



PROJECTE DE DIRECCIÓ (actualització)

Codi centre: 17004724

Nom del centre: Centre
d'educació especial PALAU

Servei Territorial: Girona

Població: Girona

Període: 2024-2028

Miquel Barris Ruset



ÍNDEX

1-INTRODUCCIÓ	2
2-DIAGNOSI	3
2.1- Elements Rellevants del punt de partida del PdD	3
2.1.1- Entorn	
2.1.2- Punt de vista organitzatiu	
2.2.3- Punt de vista pedagògic	
2.1.4- Documentació i gestió	
2.2-VALORACIÓ SOBRE EL DESPLEGAMENT I APLICACIÓ DEL PDD A TRAVÉS DE LA SEVA CONCRECIÓ ANUAL EN LES SUCCESSIVES PGA I MA.	6
2.3-VALORACIÓ DEL GRAU D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS D'ACORD AMB ELS INDICADORS DEL PDD	8
2.4-RESULTATS DE LES AVALUACIONS DEL CENTRE	10
3. OBJECTIUS A ASSOLIR	12
4-ORGANITZACIÓ I LIDERATGE DISTRIBUÏT	20
5-RETIMENT DE COMPTES	23
6-AVALUACIÓ DEL PROJECTE	24
7- BIBLIOGRAFIA I WEBGRAFIA	26



1-INTRODUCCIÓ

Presento en aquest document l'actualització del projecte de direcció que va ser presentat per al període 2020-24. És evident que quatre anys donen per haver implementat canvis en l'escola. Cal constatar, però, que les necessitats dels i les nostres alumnes són tant canviants que sovint ens hem d'adaptar a noves situacions.

Encara que, al meu parer, s'han acomplert els principals objectius esbossats: replantejament global de cap a on va la nostra escola, canvi d'organigrama i estructura organitzativa, impuls a nous projectes i entrada de noves persones hi ha reptes que s'han d'encarar i preveure i mantenir els resultats educatius i, en la mesura del possible, millorar-los.

La motivació que va portar a presentar el projecte de direcció per al període 2020-24 es manté intacte i amb il·lusió per construir projectes i reptes nous com pot ser el CEEPSIR. No és un projecte individual sinó compartit amb l'actual equip directiu i el consell de direcció. Cal dir, també, que s'han intentat canalitzar les idees i propostes consensuades que han sorgit del claustre.

La base del projecte és la mateixa que pel període 2020-24. La primera part s'ha substituït per la memòria del PdD 2020-24 i s'ha modificat sobretot l'apartat 3. OBJECTIUS A ASSOLIR en funció de la nova realitat del centre i de l'alumnat i de la projecció de futur en quan a la millora dels resultats educatius. També s'ha prioritzat actualitzar els següents apartats:

4-ORGANITZACIÓ I LIDERATGE DISTRIBUÏT

5-RETIMENT DE COMPTES

6-AVALUACIÓ DEL PROJECTE



2-DIAGNOSI

2.1-Elements rellevants del punt de partida del PdD

2.2.1Entorn

-El Centre Públic d'Educació Especial Palau és un centre educatiu, inaugurat l'any 1981, ubicat al barri de Palau de la ciutat de Girona. Aquest fet suposa que hàgim de disposar d'un transport propi per poder aprofitar els recursos que ens ofereix la ciutat i per realitzar sortides.

-És una escola arrelada a la ciutat de Girona, però conscients que el seu alumnat prové del Gironès, La Selva, el Baix Empordà, l'Alt Empordà, El Pla de l'Estany i la Garrotxa. Hi ha tretze rutes de transport que funcionen diàriament fins arribar a la nostra escola.

-Els alumnes escolaritzats a la nostra escola presenten un trastorn motriu. Tenen en comú una diversitat funcional: paràlisi cerebral, traumatismes cranioencefàlics, malalties degeneratives. Per tant hi ha la necessitat de personal especialitzat, de material específic i oferir una formació continuada al personal del centre.

-Al llarg dels anys la tipologia del nostre alumnat ha canviat; el trastorn neuromotriu sol anar acompanyat d'altres discapacitats. Els i les nostres alumnes tenen un grau de dependència major i, sovint, pateixen problemes de salut: respiratoris, digestius, circulatoris, crisis convulsives. Actualment disposem d'una infermera del CAP Montilivi treballant a temps complert a la nostra escola. A part d'atendre les necessitats diàries, fa un seguiment de cada alumne/a i està en contacte amb els diferents professionals del Departament de Salut i amb qui hem iniciat un treball en xarxa.

-AFA: La seva implicació és molt important ja que es porten a terme activitats complementàries, s'han pactat els canvis organitzatius realitzats a la nostra escola. Al curs 2023-24 s'ha hagut de reestructurar ja que tant presidenta com tresorer han causat baixa de l'escola. Cal ressaltar la bona entesa entre família i escola.

-Aliances externes: amb l'experiència ens hem adonat que disposar d'aliances externes és important i ens dona possibilitat d'oferir recursos i activitats per al nostre alumnat que d'altra manera no seria possible (com per exemple, equinoteràpia).

-Relació amb serveis externs i comunitat educativa. Per la naturalesa de la nostra feina es col·labora molt estretament amb serveis educatius (EAP, fisioterapeutes, CREDV), Consell Comarcal (transport i menjador), àrea d'educació de l'Ajuntament de Girona.

2.1.2-Punt de vista organitzatiu

-L'escola Palau té una oferta educativa que comprèn les etapes d'educació infantil i bàsica (PRI, ESO / fins al 21 anys). Els/les alumnes estan repartits en nou aules. Actualment hi ha 44 alumnes. Des del projecte de direcció presentat al curs 2019-20 hem tingut una minoració d'11 alumnes. En alguns casos ha estat per fluxos migratoris, però majoritàriament per defuncions.

-Disposem d'una plantilla de 13 mestres, 4 mestres d'audició i llenguatge i 10 educadores (2 a



temps parcial). Fins al curs 2023-24 hem mantingut un índex de mobilitat bastant equilibrat.

- Disposem d'una estructura organitzativa consolidada en la qual destaquem el consell de direcció, l'equip impulsor i el treball per comunitats.

- A banda del treball per diferents col·lectius, destaquem la importància dels claustres pedagògics com a base de la constant actualització del PEC i altres documents d'escola i la formació permanent (tant interna com amb personal extern).

- Creació i consolidació d'espais de treball: reunió equips d'aula, reunions de comunitats, reunions dels diferents col·lectius i d'entorns d'aprenentatge (d'experimentació, d'hidroteràpia, d'art / plàstica, d'estimulació sensorial).

- Consolidació de la comissió pedagògica i de cultura digital que vetlla perquè la línia pedagògica es mantingui en el treball de l'aula i en les prioritats educatives que es defineixen per cada alumne/a.

2.1.3- Punt de vista pedagògic

- Tenim la necessitat de funcionar amb equips multidisciplinaris. Per ajudar a l'alumne/a a progressar en el seu desenvolupament global i fer seguiment el seu PI, ens cal la intervenció de diferents professionals: mestres, educadores, MALL, fisioterapeutes, infermera. Es tracta d'afavorir les intervencions educatives que contemplin una visió global i interdisciplinar. A l'escola, aquests equips multidisciplinaris, s'anomenen equips d'aula. Aquests es reuneixen periòdicament per dissenyar el pla de treball de cada alumne (valoracions, formulació d'objectius, seguiment). Tota la intervenció ha de quedar reflectida en el PI de l'alumne/a. La comissió pedagògica vetlla a principi, a mitjans i final de cada curs per tal que es segueixin les prioritats marcades en la programació individual.

- La cultura digital és una eina bàsica de treball. Cal oferir a tots els/les alumnes les mateixes oportunitats per accedir al currículum. Per aquest motiu el centre haurà d'estar dotat d'una bona xarxa de suports digitals i tècnics i d'una sèrie d'adaptacions que variaran en funció de les necessitats i de les capacitats de cada alumne/a. El programari (jocs educatius, eines comunicatives) caldrà que sigui molt específic i adaptat a l'alumnat. La coordinadora de cultura digital vetlla per tal que això sigui possible.

- El treball de comunicació i llenguatge és bàsic en el nostre centre tant pels alumnes orals com pels no orals. Prenen especial importància l'ús de sistemes alternatius i/o augmentatius de comunicació. El canvi experimentat en les eines, en el programari i en la manera d'accedir a la comunicació ha fet que s'hagi creat la comissió comunicació-TAC (mestres d'audició i llenguatge i coordinadora de cultura digital).

- Canvi conceptual en quan a la fisioteràpia escolar (d'un enfoc rehabilitador a habilitador de l'entorn). Hi ha un punt de partida diferent que implica treballar d'una altra manera, amb més coordinació, dissenyant les activitats conjuntament amb l'equip d'aula. Això ha generat debat i empoderament de l'entorn.

- L'escola es coordina amb recursos externs (EAP, CREDV, ...) i també fent xarxa amb equips de



salut gràcies a la infermera escolar, per donar una resposta al màxim ajustada a l'alumnat.

-Per fer front als aspectes pedagògics cal una estructura organitzativa ferma. Al llarg dels anys, hi ha aspectes que s'han mantingut i d'altres que se'ls ha dotat de més significat com poden ser el treball per comunitats, les comissions d'entorns d'aprenentatge i d'altres que han sorgit més recentment com poden ser el consell de direcció i l'equip impulsor.

2.1.4- Documentació i gestió

PEC	Curs 2019-20 Fet però pendent actualitzar	Període 20-24 Actualitzat	Observacions
NOFC	Pendent d'actualitzar	En procés d'actualització (per blocs)	Cada curs s'actualitza partint de la base dels acords sorgits dels claustres pedagògics i de les aportacions del nou currículum. Hi ha una part del treball que surt directament del consell de direcció i l'altra de les reflexions dels claustres pedagògics i de la setmana d'avaluació.
Pla TAC	No	Fet	
Projecte Lingüístic	Pendent d'actualitzar	Revisat	Falta adaptació del nou currículum.
Pla d'acollida	Pendent d'actualitzar	Actualitzat	
Pla de convivència	Pendent d'actualitzar	Fet	

A partir d'aquesta realitat i a partir dels objectius que marca el Departament d'Ensenyament, ens marquem dos grans objectius:

1-Millorar el nivell competencial dels i les alumnes.

- Les principals línies d'actuació s'han centrat en la millora dels nostres resultats educatius en aspectes com: la comunicació, l'autonomia, el treball sensorial i l'alimentació, el benestar físic i emocional. Gràcies a la línia metodològica s'han promogut aprenentatges més competencials com els entorns d'aprenentatge.
- Definir i treballar a nivell de claustre la línia pedagògica a través de la formació interna i externa.

2- Millorar la cohesió social.

- L'objectiu principal ha estat fomentar la implicació dels diferents professionals a través dels claustres pedagògics, per anar construint la línia pedagògica de l'escola i reflectir-los en el PEC. També s'ha participat en el pla de convivència i pla d'acollida. El PdD s'ha anat reajustant i s'ha inclòs l'actualització del projecte lingüístic, el pla de cultura digital i l'inici del treball amb les NOFC.
- S'ha impulsat la cohesió social de la comunitat educativa tot implicant-la en l'elaboració



del pla d'acollida, la millora dels canals de comunicació i els espais de participació.

2.2-Valoració sobre el desplegament i aplicació del PdD a través de la seva concreció anual en les successives PGA i MA.

En el desplegament de l'actual Projecte de direcció s'han dut a terme la gran majoria d'actuacions. Crec que ha estat un projecte de direcció bastant realista i amb una línia clara de cap a on es volia arribar. A aquest fet hi ha ajudat varis factors:

- Amb la renovació de l'equip directiu al curs 2019-20 (abans del PdD) es va crear el consell de direcció entrant la figura de la coordinadora pedagògica. La persona que va ocupar aquest càrrec es va incorporar al curs següent com a secretària. El consell de direcció amb la nova figura s'ha mantingut.

- La creació de l'equip impulsor que ha ajudat molt en definir quina línia pedagògica volíem, la planificació dels claustres pedagògics i la definició de nous projectes.

Tot i tenir una línia ben marcada i amb una estructura d'escola definida hi ha reptes que hem hagut d'encarar i d'altres que tindrem de cares al futur:

- Necessitat constant de formació interna ja que el claustre és canviant, sobretot en el present curs ja que el procés d'estabilització ha fet que noves docents s'incorporessin a la nostra escola.

- Nous reptes que han sorgit i no planificats: formació FIC, treball del nou currículum.

- Presentació del projecte CEEPSIR, vital per realitzar la transformació dels centres d'educació especial en centres de suport a la inclusió. No cal desmerèixer el treball que des de l'escola s'ha fet a favor de les escolaritzacions compartides.

Objectiu 1: MILLORA DE LES COMPETÈNCIES / RESULTATS EDUCATIUS	
-Dissenyar i crear ambients d'aprenentatge per potenciar i millorar la competència comunicativa i desenvolupament cognitiu dels/les alumnes	-Les actuacions han anat dirigides a crear i organitzar els espais de centre com a entorns d'aprenentatge, habilitar aquests entorns com a espai de comunicació mitjançant eines digitals per als alumnes. -S'ha fet formació continuada sobre comunicació, eines digitals i SAAC per a les docents. -Definir espais de trobades en claustres pedagògics i per les comunitats per tal de planificar i organitzar els espais de l'escola.



-Potenciar les experiències d'aprenentatge sensorial de l'alumnat amb diversitat funcional a través de l'estimulació basale i el treballs d'ambients multisensorials.	-S'han potenciat els espais de l'escola que fomentin les experiències per al treball sensorial (entorn d'aigua, sala sensorial, sala de psicomotricitat). -Creació de comissions de treball per a cada un dels espais. -Implementar els grups flexibles amb agrupacions d'alumnes segons les seves necessitats i treball de les seves prioritats educatives.
-Potenciar la competència motriu i l'autonomia dels i les alumnes	-A banda de potenciar espais que fomentin la competència motriu com la sala de psicomotricitat, les actuacions han anat dirigides a: activitats de vida diària, transferències, control postural, afavorir el coneixement de l'esquema corporal tot generant les situacions significatives. -Les reunions amb la coordinadora de l'equip de fisioteràpia han estat planificades.
-Dissenyar el pla de formació per al període 2020-2024 segons necessitats de centre.	-El pla de formació ha anat dirigit a: formació per a tot el claustre d'aquells temes que s'han pactat en l'avaluació de centre feta (cada curs) al mes de febrer-març. -Fomentar les capsules formatives i la FIC (formació interna de centre) realitzades per personal amb més experiència, dirigides a tot el claustre o a aquells docents novells. - Potenciar el treball en xarxa. -Menys efectiu ha estat el potenciar visites a centres de referència, en part pels efectes de la pandèmia.
-Potenciar la coordinació i participació de tots els components dels equips d'aula en el disseny i execució del "Projecte alimentació.	-El projecte alimentació no només inclou el moment del menjador sinó també la coordinació i el vetllar pel bon funcionament de les activitats de monitoratge. S'han introduït algunes millores com ha estat la comunicació diària i mensual de l'equip monitoratge amb les famílies. -També s'han fet càpsules formatives específiques d'alimentació. -S'ha creat la coordinació alimentació-salut entre infermera i coordinadores de menjador per poder fer seguiment i acompanyament als equips d'aula i detectar possibles signes de risc. -Creació de xarxa Salut-Educació.



Objectiu 2: Millorar la cohesió social

-Actualitzar i revisar els diferents apartats del Projecte Educatiu de Centre fomentant la implicació de la comunitat educativa.	-L'objectiu principal ha estat l'actualització del PEC fent un treball de reflexió a través dels claustres pedagògics. La implicació de tota la comunitat educativa també ha estat important. -La veritat és que s'ha anat més enllà i a través dels claustres pedagògics s'han actualitzat tots els documents descrits en l'apartat 1.4. A més s'ha treballat el currículum d'infantil i aquest curs s'està treballant el d'educació bàsica.
-Fomentar la participació de la comunitat educativa i millorar la comunicació família-escola.	-L'actualització del pla d'acollida ha estat un element important per aconseguir aquesta estratègia. També s'han millorat canals de comunicació diaris com la introducció del tokapp, el classroom i la coordinació amb l'AFA. -Possibilitat de reunions telemàtiques amb les famílies.
-Millorar la relació escola-entorn.	-Hem continuat participant amb les activitats que ens ofereix l'entorn proper (Girona) i donant visibilitat a la nostra escola a través de l'exposició fotogràfica " 40 anys de mirades".
-Millorar de la cohesió entre els diferents professionals que treballen al centre: mestres, educadores, logopedes, fisioterapeutes (personal extern).	-Hem consolidat l'estructura definida en l'organigrama de centre com les comissions, el consell de direcció, l'equip impulsor i el treball per comunitats i reunions d'equip d'aula. -A través de les coordinacions i els espais de trobada s'ha intentat incloure els diferents serveis externs en l'estructura organitzativa. -S'ha dedicat la setmana d'avaluació-reflexió del curs 22-23 a la gestió i millora dels equips d'aula. Aquest curs les formacions externes s'han dedicat a la cohesió dels professionals.

2.3-Valoració del grau d'assoliment dels objectius d'acord amb els indicadors del PdD

A continuació, faig la valoració del grau d'assoliment dels objectius a partir dels indicadors que em vaig proposar en el Projecte de Direcció. Per començar s'ha de comentar que el recull de dades dels nostres resultats es basa en un instrument intern que comptabilitza els objectius



superats del PI per a cada alumne/a, per aula i per comunitats. El nivell de competència i capacitats de cada alumne/a ens marquen les seves prioritats educatives i aquestes, precisament, són el més important per a nosaltres alhora establir un full de ruta ben definit per cadascú.

El punt de partida, per a la comparació de resultats, va ser al curs 2019-20 i a causa del confinament es va fer només l'avaluació del primer i segon trimestre. Aquests resultats ens donen un punt de partida, una mica incomplet, però igual de vàlid. Si observem les taules de l'evolució del diferents cursos (en l'apartat B-RESULTATS DE LES AVALUACIONS DEL CENTRE) veurem que la línia és ascendent i es supera, majoritàriament, el grau de millora que havíem previst. En dos apartats hi ha un augment però sense arribar a la previsió feta.

Cada curs a la PGA les actuacions proposades han estat superades i avaluades positivament. És un document que ens convida a la reflexió i analitzar (a través de la memòria) aquells aspectes que cal modificar, canviar o reajustar. Som partidaris d'anar avaluant constantment la nostra feina i per aquest motiu, i creiem que ens ha estat molt positiu, realitzem una avaluació interna (setmana d'avaluació) a finals del mes de febrer o inicis de març. Durant aquesta setmana s'atura tota l'activitat de reunions programades per dedicar-la a analitzar aquells aspectes que creiem que son susceptibles d'avaluar. La reflexió és important i permet que els acords presos es puguin implementar durant el tercer trimestre.

Una altra eina important per reconduir o reforçar el treball de les aules és la comissió pedagògica que fa un seguiment a cada aula del treball pactat per cada alumne/a. D'aquesta manera es pot reconduir aspectes que no acaben de funcionar o reforçar aquell treball que s'està realitzant.

L'escola s'ha replantejat el treball dut a terme per adaptar-se a nous escenaris ja que el perfil i la tipologia de l'alumnat ha anat canviant (més alumnat amb pluridiscapacitat i amb trastorns associats). Tot i això, hi ha un % d'alumnat que té possibilitat de realitzar una escolaritat compartida i amb competència per treballar amb dispositius digitals. Un indicador important per a nosaltres serà el nombre d'escolaritats compartides que puguem impulsar i fer-ne el seguiment.

<i>Evolució compartides</i>			
	<i>Matriculats CEE Palau amb compartida</i>	<i>Matriculats en un altra centre amb compartida</i>	<i>Alumnat inclòs a l'ordinària</i>



<i>Curs 2020-21</i>	<i>5</i>		
<i>Curs 2021-22</i>	<i>4</i>	<i>1</i>	<i>1</i>
<i>Curs 2022-23</i>	<i>5</i>	<i>1</i>	
<i>Curs 2023-24</i>	<i>8</i>	<i>1</i>	

Taula dels indicadors proposats a la PdD de l'any 2020:

OBJECTIU 1: Millora dels resultats educatius	Instrument	Valor inicial X Referència curs 2019- 20	VO Any 20	VFinal
Resultats ÀREA DE DESCOBERTA D'UN MATEIX /ÀMBIT D'EDUCACIÓ EN VALORS	Taula	61%	65%	72,6%
Resultats ÀREA DE DESCOBERTA DE L'ENTORN/ÀMBIT D'AUTONOMIA I INICIATIVA PERSONAL	avaluació	68%	72%	69%
Resultats CULTURA DIGITAL /ÀMBIT DIGITAL	indicadors	66%	70%	80%
Resultats ÀREA DE COMUNICACIÓ I LLENGUTGES /ÀMBIT LINGÜÍSTIC	(excel)	65%	69%	81%
Resultats ALTRES ÀREES / ÀMBITS		80%	84%	80%
Resultats ALIMENTACIÓ		Sense dades	--	72%
OBJECTIU 2: Cohesió social				
Actualitzar el PEC fomentant la implicació de la comunitat educativa	document	Pendent	Fet	Fet
Treball per comissions, claustres pedagògics, consell de direcció i equip impulsor.	Memòries, actes, PGA	-	fet	Fet
Millorar la relació escola-entorn (activitats ciutat, projectes amb entitats exteriors	Pla anual, memòries	-	Fet	Fet
Fomentar la participació i millorar comunicació escola	Tokapp classroom	90%	95%	100%
Fomentar la participació i millorar comunicació escola (pla d'acollida, difusió PEC, pla convivència) i reunions AFA programades	Documents, actes	actualització	Fet	fet

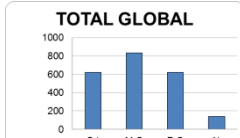
2.4-RESULTATS DE LES AVALUACIONS DEL CENTRE

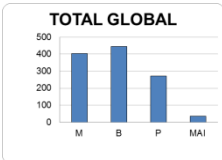
La nostra escola és especialment difícil establir uns % de millora de resultats educatius ja que no hi ha dades per comparar-nos a nivell de Catalunya i no estem sotmesos a l'avaluació de competències. Per això hem creat un sistema de valoració de caire més quantitatiu per poder avaluar més objectivament el nivell de progrés de cada alumne/a a partir de la valoració dels indicadors del seu PI. Al curs 2019-20 vam començar a recollir dades que ens serveixen com a valor inicial (excepte en alimentació que es va iniciar al curs 202-21). Per tant, i a nivell global per comunitats de petits, mitjans i grans (infantil, primària i secundària), tenim recollides les dades de cada curs i que ens donen una idea de progrés. L'aspecte més important i la informació que ens aporten aquestes dades serveixen per veure si els objectius definits per a cada alumne/a són correctes en el sentit que els indicadors son concrets, avaluable i s'ajusten a les necessitats de cadascú. Hem de tenir present que:

- El nivell de capacitat i afectació és diferent en cada un dels nostres alumnes.
- Les prioritats educatives són individualitzades i difereixen per a cada alumne/a.
- Les regressions físiques fan que els objectius s'hagin de replantejar cada curs o, fins i tot, durant el curs.

-En quan als resultats observem que hem augmentat en tots les àrees a excepció de “Resultats ALTRES ÀREES / ÀMBITS” que ens mantenim en el mateix % i, també, destacar “Resultats ÀREA DE DESCOBERTA DE L'ENTORN/ÀMBIT D'AUTONOMIA I INICIATIVA PERSONAL” que només pugem un punt.

A continuació tenim resumit, en els següents quadres, l'evolució d'aquestes dades:

Avaluació resultats Punt de partida curs 2019-20															
Avaluació indicadors: M (molt), B (bastant), P (poc), MAI															
Curs 2020-21	RESUM	M	B	P	MAI										
 TOTAL GLOBAL <table><tr><th>Categoria</th><th>Quantitat</th></tr><tr><td>S.I</td><td>620</td></tr><tr><td>M.C</td><td>820</td></tr><tr><td>P.C</td><td>620</td></tr><tr><td>N</td><td>150</td></tr></table>	Categoria	Quantitat	S.I	620	M.C	820	P.C	620	N	150	Etapa infantil	19%	38%	31%	12%
	Categoria	Quantitat													
	S.I	620													
	M.C	820													
P.C	620														
N	150														
Etapa primària	25%	42%	29%	3%											
Etapa secundària	40%	32%	24%	5%											
Total	28%	37%	28%	6%											

Avaluació resultats cursos 2020-21; 2022-23;2023-24						
Avaluació indicadors: M (molt), B (bastant), P (poc), MAI						
Curs 2020-21		RESUM	M	B	P	MAI
		Etapa infantil	41%	28%	25%	6%
		Etapa primària	28%	46%	26%	1%
		Etapa secundària	37%	40%	20%	3%
		Total	35%	39%	23%	3%
Curs 2021-22		RESUM	M	B	P	MAI
		Etapa infantil	28%	37%	25%	9%
		Etapa primària	34%	40%	22%	4%
		Etapa secundària	26%	48%	23%	1%
		Total	30%	41%	23%	6%
Curs 2022-23		RESUM	M	B	P	MAI
		Etapa infantil	36%	37%	22%	4%
		Etapa primària	20%	39%	27%	15%
		Etapa secundària	34%	66%	34%	7%
		Total	30%	48%	28%	8%



Com he dit anteriorment el criteri sobre el qual treballa la nostra escola és:

-Establir correctament les prioritats educatives de cada alumne/a. Aquestes són les que ens donen informació valuosa, per al treball amb l'alumnat. També té molta importància que els objectius, criteris d'avaluació i indicadors siguin concrets i avaluable i que qualsevol canvi que es faci estigui consensuat per l'equip d'aula i amb l'acompanyament de la comissió pedagògica. Cal que el treball definit sigui estable en el temps i es pugui fer de manera sistemàtica.

Creiem que els resultats quantitatius són importants però no ho són tot. Estem satisfets del clima d'escola, del treball en equip i la feina que fan cada dia les professionals buscant recursos i metodologies per arribar a tots i cadascun del nostre alumnat.

3. OBJECTIUS A ASSOLIR

OBJECTIU 1: Millorar el nivell competencial dels i les alumnes.					
ESTRATÈGIA 1.1 20% -Consolidar els entorns d'aprenentatge per potenciar i millorar la competència comunicativa i el desenvolupament cognitiu dels/les alumnes.		INDICADOR DE PROGRÉS -Augmentar un 2% el percentatge d'alumnes que assoleixen amb "assolit" els objectius del PI de la competència lingüística. -Disminuir el mateix % en la franja "A. seguir treballant"			
		24-25	25-26	26-27	27-28
		≥ 1%		≥ 1%	
		X	X	X	Avaluació modificacions
-Situació inicial: Registre excel 81%		Temporització			
Actuacions	Responsable	Indicadors d'avaluació			Instruments
1.1.1-Organitzar espais de trobades per a les comunitats per definir el treball de tallers i grups flexibles segons interessos i necessitats dels i les alumnes.	-Comunitats de petits, mitjans i grans.	Millora dels resultats de l'avaluació dels objectius del PI en la competència lingüística Grau d'impacte: -Nombre de sessions de logopèdia que es desenvolupen en entorns naturals. -Nombre d'interlocutors que utilitzen el SAAC amb els/les alumnes.			Registre excel Programació anual departament Recull d'actes
1.1.2-Treball de les diferents comissions d'entorns per definir espais, recursos i propostes.	-Comissions entorns.				
1.1.3-Vetllar per tal que es dugui a terme la línia pedagògica comunicativa del centre	-Equip directiu i comissió comunicació-TAC				



1.1.4-Incrementar les estratègies d'habilitació de l'entorn. 1.1.5- Ampliar materials i ajuts tècnics digitals (control visual, tauletes, ordinadors, etc.) i individualitzar l'ús a les necessitats de cada alumne/a.	-Equip directiu/consell de direcció -Equips d'aula	-Nombre d'estratègies i materials tècnics per a portar a terme el treball de l'aula i dels entorns d'aprenentatge.	Programació anual Memòria			
1.1.6-Formació continuada en l'ús dels SAAC per als professionals del centre. 1.1.7-Impulsar el treball per situacions d'aprenentatge en els claustres pedagògics	-Equip directiu -Comissió comunicació-TAC. -Equip impulsor	-Grau d'aplicació: realitzada / no realitzada. -Grau d'impacte: nombre de persones del claustre que han assistit a la formació. -Grau de qualitat d'execució: valoració del grau de satisfacció de laformació rebuda.	Memòria Anual. Registre del formador/a. Acta del claustre pedagògic.			
1.1.8-Treball de consciència fonològica i lectoescriptura amb els i les alumnes que ho requereixin.	-Equip d'aula (tutora) -Comissió pedagògica.	Grau d'aplicació: Fet / no fet Grau d'impacte: número d'alumnat que realitza aquest treball.	PI alumna Actes comissió pedagògica Pla anual i memòria aules.			
ESTRATÈGIA 1.2 20% -Potenciar les experiències d'aprenentatge sensorial de l'alumnat amb diversitat funcional a través de l'estimulació basale i el treball sensorial en els entorn d'aprenentatge.		INDICADOR DE PROGRÉS -Augmentar un 2% el percentatge d'alumnes que assolixen els objectius del PI dins de l'eix 3 (C. petits) o àrea d'autonomia i iniciativa personal (C. Mitjans i grans). -Disminuir el mateix % en la franja "A. seguir treballant"				
		20-21	21-22	22-23	23-24	-Situació inicial:
		≥ 1%	=%	≥ 1%	=%	Registre excel
		X	X	X	X	72,6%
						Temporització
Actuacions	Responsable	Indicador d'avaluació				Instrument
1.2.1-Potenciar els espais de l'escola que fomentin les experiències per a l'aprenentatge sensorial (sala sensorial, entorn d'aigua, sala de psicomotricitat) . 1.2.2-Plantejar activitats que fomentin l'autonomia, els desplaçaments, el treball psicomotriu i treball de les emocions.	Comissió entorn sensorial i psico. Equip aula	Millora dels resultats de l'avaluació dels objectius del PI en l'eix 3 (C. petits) o àrea d'autonomia i iniciativa personal (C. Mitjans i grans).				Excel registre avaluació. Programació aula.



1.2.3-Assessorar als professionals a través de la coordinació de cultura digital en qüestions relatives a ajuts tècnics i habilitació de l'entorn. 1.2.4-Formació interna de claustre: càpsules formatives TAC.	Coord. Cultura digital. Equip impulsor	Grau d'aplicació: Nombre d'assessoraments fets per aules i curs. Grau de qualitat d'execució: valoració docents. Grau d'impacte: activitats, programes i recursos tècnics utilitzats amb els alumnes	Memòria comissió cultura digital Memòria aules Programació aula			
1.2.5-Treball de la comissió entorn sensorial i psico per tal de definir continguts i recursos, habilitar els espais i fer propostes d'activitats.	Comissió sensorial i psico	Nombre d'espais habilitats. Nombre de documents de treball elaborats.	Actes de la comissió i documents de treball. Memòria anual.			
1.2.6-Consolidar els agrupaments flexibles i tallers com estructura organitzativa de les comunitats.	E.D / consell de direcció Comunitats.	Grau de satisfacció dels docents.	Memòria anual			
ESTRATÈGIA 1.3 20% -Potenciar la competència motriu i l'autonomia dels alumnes.		INDICADOR DE PROGRÉS -Augmentar un 6% el percentatge d'alumnes que assolixen els objectius del PI dins de l'àmbit d'autonomia i iniciativa personal (desplaçaments, transferències,...) -Disminuir el mateix % en la franja "A. seguir treballant"				
		24-25	25-26	26-27	27-28	-Situació inicial:
		≥ 1%	≥ 1%	≥ 2%	≥ 2%	Registre excel
		X	X	X	X	69%
					-Temporització	
Actuacions	Responsable	Indicador d'avaluació			Instruments	
1.3.1-Treballar en càpsules d'aprenentatge (formatives) la manera de potenciar la competència motriu. 1.3.2-Millora de la coordinació amb l'equip de fisioterapeutes.	-Equip impulsor -E.D amb coordinadora equip fisioterapeutes	Nombre d'espais adaptats i adequats a les necessitats dels alumnes. Grau de satisfacció dels docents.			Actes Memòria anual enquesta	



1.3.3-Adequar els indicadors del PI per a cada alumne/a per a assolir competències en: -Act. Vida diària. -Transferències -Control postural. - Modificar patrons patològics dels alumnes. - Afavorir el coneixement de l'esquema corporal.	Equip d'aula amb coord. fisioteràpies.	Millora del percentatge dels alumnes que assolixen els objectius del PI en les competències d'autonomia i iniciativa personal.	PI Registre avaluació Excel			
1.3.4-Treball coordinat amb l'equip de fisioterapeutes per dissenyar situacions d'aprenentatge significatives que promoguin el treball de l'autonomia.	Equip d'aula. Fisioterapeuta	Reducció del nombre d'objectius no assolits i a seguir treballant	PI Registre avaluació excel			
ESTRATÈGIA 1.4 20% -Dissenyar el pla de formació per al període 2024-2028 segons necessitats de centre.		INDICADOR DE PROGRÉS -Aconseguir un $\geq 90\%$ de satisfacció del professorat respecte al pla de formació (estimulació sensorial i ambients d'aprenentatge)				
		24-25	25-26	26-27	27-28	-Situació inicial:
		$\geq 90\%$	$\geq 95\%$	$\geq 95\%$	$\geq 95\%$	90% (memòria anual)
		X	X	X	X	-Temporització
Actuacions / activitats	Responsable	Indicador d'avaluació			Instrument	
1.4.1-Potenciar i dinamitzar els espais de reflexió i debat dels professionals. 1.4.2-Dissenyar el pla de formació anual segons necessitats del centre.	-Equip impulsor -Consell de direcció	Grau d'aplicació: S'ha fet /no s'ha fet. S'han realitzat el 100% de les sessions programades -Qualitat d'execució: s'ha realitzat a partir dels espais planificats per a portar a terme l'activitat (claustrs pedagògics, reunions de comunitat, reunions de coordinació).			Memòria anual Actualització PEC	
1.4.3-Promoure visites a centres impulsors i referents. -Intercanvi d'experiències amb altres escoles	-Equip directiu -Claustre	Grau de satisfacció del professorat Grau de qualitat d'execució: S'han realitzat el 100% de les visites i formacions planificades.			Memòries anuals Memòria equip directiu	
1.4.4-Donar continuïtat al treball de gestió de grups humans amb assessorament extern.	-Equip directiu	Grau de satisfacció de dels diferents components de la comunitat educativa			Enquesta / memòria	



ESTRATÈGIA 1.5 20% -Potenciar la coordinació i participació de tots els components dels equips d'aula en l'execució del projecte "Salut i alimentació"		INDICADOR DE PROGRÉS -Aconseguir un $\geq 85\%$ de satisfacció de les famílies en relació a les activitats de menjador i espais lúdic- educatiu posterior.				
		24-25	25-26	26-27	27-28	-Situació inicial:
		75%	79%	83%	85%	Correcte / Bona
			X		X	-Temporització
		-Augmentar un 4% el percentatge d'alumnes que assoleixen els objectius del PI dins de l'àrea d'alimentació.				
		24-25	25-26	26-27	27-28	-Situació inicial:
		$\geq 1\%$	$\geq 1\%$	$\geq 1\%$	$\geq 1\%$	72%
		X	X	X	X	-Temporització
Actuacions / activitats	Responsable	Indicador d'avaluació				Instrument
1.5.1-Redacció i presentació del pla de menjador escolar a partir de les propostes recollides en la memòria del curs anterior	Equip directiu	Grau d'aplicació: Fet / no fet Grau de qualitat d'execució: Aprovació per part del consell escolar Grau d'impacte: Generació de canvis organitzatius.				Pla anual Acta Consell escolar i aprovació dels ST del pla de menjador.
1.5.2-Garantir una alimentació equilibrada que s'adeqüi a les necessitats dels alumnes, tenint en compte els casos d'aliments no tolerats.	Comissió salut i alimentació	Grau d'aplicació: actualització pla funcionament menjador				Graelles alimentació (PI)
1.5.3-Potenciar el bon funcionament de les funcions bàsiques de masticació i deglució.	Comissió salut i alimentació	Grau d'impacte: % de disminució de casos de reflux. Treball i assessoraments fets a les aules				Registre infermeria Memòria anual.
1.5.4-Adquirir el màxim grau d'autonomia en el menjar amb el suport dels ajuts tècnics necessaris.	Equips d'aula Fisioterapeuta	Grau d'impacte: % d'indicadors assolits per alumne en l'àrea d'alimentació.				PI Registre Excel
1.5.5-Seguiment de les activitats lúdic-educatives de les tardes: Organització, diversitat d'activitats, formació del monitoratge tarda.	Cap d'estudis i coord pedagògica	Grau d'aplicació: seguiment grau de diversitat d'activitats Grau de qualitat d'execució: valoració famílies Grau d'impacte: Nombre alumnes participants en activitats complementàries.				Programació servei de monitoratge Enquestes a les famílies Memòria



OBJECTIU 2: Millorar la cohesió social

ESTRATÈGIA 2.1 35%		INDICADORS DE PROCÉS	
-Conèixer i mantenir actualitzat el Projecte Educatiu de Centre i assegurar el compliment de la línia pedagògica.		-Grau d'aplicació: fet/no fet -Qualitat d'execució: s'ha realitzat tenint en comptetota la comunitat educativa -Grau d'impacte: índex de satisfacció i coneixement del PEC dels professionals i de les famílies.	
Actuacions	Responsable	Indicador d'avaluació	Instrument
2.1.1-Revisar i incorporar modificacions al PEC a partir de l'estructura de centre: claustres pedagògics, reunions de comunitat.	-Consell de direcció	-Nombre de sessions realitzades	Actes de les reunions.
	Temporització	-Índex de satisfacció del claustre	Memòries anuals
	Cada curs		
2.1.2-Mantenir espais de reflexió dels diferents apartats del PEC. Treballar en claustres pedagògics les prioritats educatives de centre.	Equip impulsor	-Fet/no fet	Actes claustres, de reunions d'etapa M. anual
	-claustre		
	Temporització		
2.1.3-Impulsar la coordinació amb els diferents agents de la comunitat educativa: consell escolar, AFA, serveis educatius.	Cada curs	-Fet/no fet	Actes
	E.D /Consell de direcció		
		-Grau de satisfacció	Memòria



ESTRATÈGIA 2.2 (25%)			INDICADOR DE PROGRÉS							
Fomentar la participació de la comunitat educativa i millorar la comunicació família escola			-Aconseguir un 50% de participació de les famílies en activitats escolars (reunions generals, setmana cultural)							
			24-25	25-26	26-27	27-28	Situació inicial:			
			+5%	+5%	+5%	+5%	No recollides			
			Cada curs escolar (planificació, seguiment, avaluació)				-Temporització			
Actuacions		Responsable	Indicador d'avaluació (de procés)				Instrument			
2.2.1-Actualització i difusió del Pla d'acollida entre el personal nouvingut. -Difusió del PEC		Equip Directiu	Grau d'aplicació: Fet / no Fet Grau d'aplicació: Fet / no Fet				Document (web) i Drive (actualitzat cada curs)			
2.2.2-Difusió Pla d'acollida a les famílies nouvingudes		Equip directiu i equip d'aula					Entrevista individual			
2.2.3-Pla de comunicació	-Mantenir els canals de comunicació de les famílies: tokapp, classroom, web	Equip directiu Equip d'aula	Grau d'aplicació: Nombre d'actuacions relacionades amb la comunicació família-escola. Grau d'impacte: % usuaris				Memòria anual			
	-Reunió general d'escola. -Entrevistes amb les famílies i Inf. Escolar -Incorporar reunions amb les famílies via telemàtica. -Incorporar les reunions telemàtiques al consell escolar.	Equip directiu claustre Equips d'aula					Acta reunió AFA			
	2.2.4-Participació de les famílies en el projecte interdisciplinar en el marc de la setmana cultural.		claustre	Grau d'aplicació: Nombre de famílies que han participat en la S.C Grau de qualitat d'execució: valoracions setmana cultural Grau d'impacte: Satisfacció famílies				Enquesta satisfacció		
	2.2.5-Promoure les reunions de coordinació amb l'AFA de l'escola.		Equip directiu Consell de direcció					-Grau d'aplicació: 1 reunió per trimestre -Grau de qualitat d'execució: valoracions reunions. -Grau d'impacte: Nombre d'acords portats a terme.		



2.2.6-Revisar Pla de convivència	Equip Directiu	-Grau d'aplicació: Fet / no fet -Grau de qualitat: valoracions de la comunitat educativa.	Memòria anual Valoració consell escolar
Temporització			
Curs 2024-25 / 25-26			

Objectiu estratègic 2.3 (15%) Millorar la relació escola-entorn					
		24-25	25-26	26-27	27-28
		Cada curs escolar (planificació, seguiment, avaluació)			
		-Temporització			
Actuacions	Responsable	Indicador d'avaluació			Instrument
2.3.1-Fomentar la participació de les activitats educatives promogudes per l'ajuntament de Girona	ED Equip docent	Grau d'aplicació: nombre de participacions de les diferents aules Grau de qualitat d'execució: valoracions de les activitats			Programació anual Enquesta on-line serveis educatius ajuntament
2.3.2-Promoure la coordinació i projectes amb diferents centres educatius: voluntariat, projectes comuns	Equip directiu	Grau d'aplicació: nombre de participacions de les diferents aules Grau d'impacte: Act. Incloses en la programació anual			Programació anual
Objectiu estratègic 2.4 (25%) Millorar la cohesió entre els diferents professionals que treballen al centre: mestres, educadores, logopedes, fisioterapeutes (personal extern)					
		24-25	25-26	26-27	27-28
		Cada curs escolar (planificació, seguiment, avaluació)			
		-Temporització			
Actuacions	Responsable	Indicador d'avaluació (de procés)			Instrument
2.4.1-Consolidar el treball de les diferents figures recollides 2.4.2-Implantar els acords dels claustres pedagògics a l'estructura i organització del centre. Actualització organigrama de funcionament.	Equip directiu Consell de direcció	Grau d'aplicació: Nombre de reunions realitzades en relació a les planificades. Grau de qualitat d'execució: valoració dels acords presos i la seva portada a la pràctica. Grau d'impacte: Nombre d'acords portats a la pràctica.			Memòria comissions Actes claustre
2.4.3-Incloure als diferents serveis externs i de suport en estructures organitzatives del centre.	E.D	Grau d'aplicació: Nombre de serveis i persones de serveis externs i de suport que participen en l'estructura del centre.			Programació anual Memòria
2.4.4-Actualitzar les NOFC	E.D/Consell de direcció Claustre	Grau d'aplicació: Fet/no fet			Document



4-ORGANITZACIÓ I LIDERATGE DISTRIBUÏT

Ens cal, pel correcte funcionament del centre, continuar amb el model de lideratge distribuït amb la idea que la coresponsabilitat impregni al grup. El lideratge distribuït es basa en crear un marc d'acció compartit entre tots els elements de l'equip docent.

El model de lideratge distribuït permet crear compromís, implicació amb el centre. Hi ha uns objectius comuns i compartits a assolir. De fet el nostre model d'organigrama que presentàvem en el projecte 2020-24 era un clar exemple de que perseguim aquest model de lideratge distribuït. Com que l'escola ha sofert diversos canvis a nivell organitzatiu queda com objectiu per als propers anys l'actualització d'aquest organigrama per tal que reflecteixi la realitat del centre.

Un punt i a part, específic, dins d'aquest lideratge compartit el mereix l'apartat **dels/de les alumnes**. Poden i han de participar, en la mesura de les seves possibilitats en el bon funcionament de l'escola. Les assemblees de cada aula és un espai que cada tutor/a ha anat potenciant. De fet algunes propostes i valoracions que s'han fet en temes com, per exemple, festes escolars han sortit de demandes dels propis alumnes.

Hi ha aspectes de l'anterior organigrama que es mantenen vigent com pot ser la creació del **consell de direcció** amb la incorporació de la figura de la coordinadora pedagògica que treballa conjuntament amb l'E.D. Una altra de les propostes que s'han anat consolidant ha estat la del **grup impulsor**, de vital importància per anar construint, conjuntament amb l'equip docent, la línia pedagògica d'escola. En realitat, té una doble funció o responsabilitat: preparar i liderar els claustres pedagògics i recollir les inquietuds i idees que vinguin des del mateix claustre o des de les diferents comunitats.

L'organització és cabdal per assegurar la participació i implicació de totes les docents, educadores. Els criteris sobre els quals es basa són:

- Fomentar la participació i el lideratge distribuït.
- Potenciar el treball en equip i poder compartir experiències i experiència.
- Crear espais que faciliten la comunicació.



-Assegurar espais de temps per al treball individual i col·lectiu.

1-Espais de treball.

Entre les propostes que s'han anat consolidant hi ha:

- Realitzar dues reunions d'aula al mes amb una periodicitat quinzenal.
- Espais per realitzar el treball personal (diferents franges per a cada docent i franja compartida per les MALL).
- Assegurar dues hores en la franja de dimarts a la tarda per trobada de tot el claustre en diferents modalitats: claustre pedagògic, treball de comunitats, formació (tant interna com externa).

2-Temps per formació.

Tota la formació de centre està inclosa en el Pla de Formació de Zona i està acreditada com a currículum personal. En format grup de treball, també, s'ha consolidat la formació interna en aspectes importants i recurrents per al centre: alimentació, cultura digital, primers auxilis.

3-Comunicació i traspàs d'informació.

- Consell de direcció: 2 cop per setmana
- Equip impulsor: es reuneix quinzenalment.
- Comissió pedagògica. Aquesta ha sorgit de l'antiga comissió de seguiment. Té la funció d'acompanyar als docents novells al centre i fer seguiment pedagògic de cada aula. És reuneix amb la tutora o amb l'equip d'aula tres cops al curs (inici, gener-febrer i final curs). Ha d'assegurar la coherència del treball que es fa amb cada alumne/a.
- Claustres: se'n realitzen dos al mes. Un merament informatiu per al traspàs d'informacions importants i un altre de pedagògic que és el que es prepara amb l'equip impulsor.
- Consell escolar: s'informa de la feina feta des de l'escola i es sotmet a aprovació aquells temes que ho requereixin. Sempre es busca el consens, cal donar veu i vot a tothom per tal d'assegurar un correcte i òptim funcionament del centre amb esperit de col·laboració dels diferents sectors. L'objectiu ha de ser compartit
- Comunitats de petits, mitjans i grans: a través dels coordinadors/es de cada comunitat es traspassen els temes a treballar a nivell d'escola i de la pròpia comunitat (treball



grups flexibles i entorns d'aprenentatge). Respon al que eren les antigues etapes, però a banda del canvi de nom, i a partir de l'avaluació interna, se'ls ha dotat de més responsabilitats i més freqüència de trobades.

4-Comissions:

Igualment, i a partir de l'avaluació interna, han sofert canvis de nomenclatura i d'espais i de concepte. Hi ha una comissió per cada entorn d'aprenentatge: entorn d'art, d'aigua, psico-sensorial i experimentació, biblioteca, pati i material (no està lligada a cap entorn i si en el global del centre).

Una de les que funciona sense estar lligada a un entorn d'aprenentatge és la comissió de cultura digital i que funciona en les mateixes franges horàries.

En aquestes comissions aprofitem les motivacions i capacitats de cada persona per tal que tinguem espais adequats, funcionals i preparats per anar a realitzar el treball amb l'alumnat.

5-Participació dels i les alumnes: es realitza a partir de les assemblees d'aula i/o tutories.

6-Participació de les famílies: és un tema que sempre hi hem dedicat esforços ja que tenim famílies provinents de poblacions de les diferents comarques gironines. En quant a l'organigrama està previst la participació de les famílies en el consell escolar, en les reunions periòdiques que es fan amb l'AFA, però la participació també s'estén a nivell individual (acollida per aquelles famílies novingudes, les entrevistes individuals) i la participació col·lectiva (en la reunió general d'escola, en la seva participació en la setmana cultural).

7-Coordinacions:

Tenim diferents coordinacions que vitals per a la correcta gestió del centre com poden ser la coord LIC, coord. de riscos laborals, coord. COCOBE, coord. Cultura digital i d'altres amb una finalitat pedagògica com són la coord. docents, educadores, MALL, coord pedagògica, les coord. De les diferents comunitats.

Mereix també tenir present la coordinació entre E.D i la coordinadora de monitors/es. A causa de la nostra organització aquest equip de monitoratge de tardes pren una importància especial ja que treballen conjuntament amb els mestre/a i educadora (a



diari amb els canals de comunicació establerts) i hi ha col·laboració i coordinació en les activitats complementàries que es duen a terme a les tardes. El/la coordinador/a de monitors es reuneixen periòdicament amb la cap d'estudis i la coordinadora pedagògica amb l'objectiu d'aconseguir un seguiment del dia a dia i introduir millores en el servei.

Per **últim citar el personal d'administració i serveis, conserge, cuineres i neteja**, cal tenir en compte també a aquest sector ja que el bon funcionament de l'escola en depèn.

5-RETIMENT DE COMPTES

La Llei d'Educació de Catalunya i el Decret 1102/2010, de 3 d'agost, dota als centres educatius del suficient grau d'autonomia per que cada centre docent avanci en l'elaboració del PEC i en una línia pedagògica, organitzativa i de gestió pròpia. En aquest context, però, cal un principi de transparència que es tradueix en el retiment de comptes en relació amb el altres membres de la comunitat educativa.

El projecte de direcció s'ha elaborat a partir de les propostes de tot el **claustr**, recollides de diferents formes com pot ser les reunions de claustre pròpiament dites, però també en reunions de comunitats, coordinacions i també a través de les opinions dels diferents sectors de la resta de la comunitat educativa.

L'objectiu és que sigui un projecte compartit. Per tant, s'ha d'informar del P.D a tota la **comunitat** (Consell Escolar, AMPA) i s'ha de facilitar la consulta del mateix a través de la pàgina web del centre on també hi ha d'haver recollits altres documents de gestió. Anualment s'informarà de la PGA i del grau de compliment de la mateixa a través de la memòria anual. El contingut de la programació general anual no deixa de ser una concreció dels objectius del P.D anuals. A través d'aquestes dues eines de gestió que tenim a l'abast retem comptes als diferents òrgans de gestió del centre i a la mateixa **administració educativa**.

A manera de resum, en el següent quadre visibilitzem a qui s'ha de retir compte i de quina manera.



QUI	DOCUMENTS ON QUEDA CONSTÀNCIA
Departament d'educació	Pla anual, memòries, pressupost i liquidació econòmica, PGA i d'altres documentacions requerides.
Consell escolar	Actes de les reunions del consell.
Claustre	Actes de les reunions
Claustres pedagògics	Implementació acords a través de la PGA i modificacions del PdD.
Famílies	Informe escolar, actes de les entrevistes, PI de l'alumne/a, comunicacions diàries TOKAPP.
AFA	Actes reunions amb direcció
Inspecció educativa	A través de les reunions celebrades amb el departament, inspecció, documents o informacions que es requereixin.
Ajuntament	Justificació subvencions de projectes, dades que es requereixin i participació del seu representant al consell escolar

6-AVALUACIÓ DEL PROJECTE

L'avaluació del PdD ens ha de permetre com a equip directiu i com a claustre a valorar els resultats obtinguts i comprovar si els objectius previstos es van aconseguint. Els mecanismes de rendició de comptes als òrgans de control i participació permeten una avaluació continua del projecte amb la finalitat de millora, assenyalar errors i proposar accions de millora. Com tots els documents de l'escola aquest projecte s'entén com un document obert i sotmès a canvis i millores.

Una de les eines que s'ha instaurat, des de l'aprovació del PdD 2020-24, ha estat la setmana d'avaluació. Durant una setmana del mes de febrer s'atura tota l'activitat de



reunions i tot el claustre es dedica a avaluar un o dos temes concrets del centre (ho marca l'equip directiu en base a necessitats). Les conclusions extretes i consensuades per tot el claustre s'implementen abans d'acabar el curs, s'incorporen al curs següent i/o serveixen per realitzar canvis a nivell pedagògic i/o organitzatius

El Decret 155/2010 de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional escolar estableix que les direccions estan sotmeses a un control social, mitjançant el Consell Escolar i a un control administratiu i acadèmic per part de l'administració. Per tant, cada curs escolar es redacta la programació general de anual tenint en compte totes les aportacions del claustre a través de les memòries del curs anterior. A la PGA es defineixen els objectius, estratègies i activitat. Cada activitat s'avaluarà a partir dels indicadors marcats. En la memòria queda constància si s'ha aconseguit el progrés proposat i es prenen les decisions oportunes que queden reflectides en la PGA del següent curs.

Aquestes eines han de servir a l'equip directiu per realitzar l'avaluació del projecte. Aquesta avaluació continuada ha de servir per reformular estratègies que no estiguin funcionant correctament o incloure aspectes que no havien estat inclosos en el seu moment. És una tasca de l'equip directiu, però, l'organització prevista al nostre centre, permet que aquesta avaluació i redefinició d'objectius i estratègies pugui venir de qualsevol sector de la comunitat educativa. Consti com a resum el següent quadre:

Què avaluem: Indicadors de cada objectiu estratègic

Com avaluem	Qui avalua	Quan
PGA (objectius i estratègies del PdD a treballar)	Claustre Equip directiu	Primer trimestre
Memòria anual i de la PGA	Consell Escolar Inspecció	Final curs
Avaluació PdD		Quart any de projecte
Setmana avaluació (interna escola). Resultats: PGA i memòria.	Claustre	Mitjans segon trimestre



7-BIBLIOGRAFIA i WEBGRAFIA

- Departament d'educació. Generalitat de Catalunya (2019):** "Documents per a l'organització i gestió de centres."
- Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig d'educació (LOE)
- Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (LEC).
- Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia de centres educatius
- Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.
- Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.
- Lideratge. XTEC - Xarxa Telemàtica Educativa de Catalunya
xtec.gencat.cat › innovacio ›
- xtec.gencat.cat/ca/innovacio/cap_al_centre_innovador/afavorir.../lideratge/
- <http://albertodelpozo.blogspot.com/>