2024

CASALS D'ESTIU PER A INFANTS I JOVES

MEMÒRIA DE PROJECTE

ESTIU 2024

FUNDACIÓ SIQUE!

SIQUE!
Fundació Privada
Discapacitats
Intel·lectuals

38720081H ROSALIA FELIU (R: G6175186 3)

Firmado digitalmente por 38720081H ROSALIA FELIU (R: G61751863)
Fecha: 2024.09.18 12:35:26 +02'00'

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ 1

2. PLANTEJAMENT EDUCATIU.....2-3

3. PLANIFICACIÓ DEL PROJECTE.....4-8

4. ORGANITZACIÓ.....8-18

6. BALANÇ ECONÒMIC.....19

1. INTRODUCCIÓ

El present document correspon a la memòria del Projecte de casals d'estiu 2024 per a infants i joves amb necessitats educatives especials organitzats per la Fundació SIQUE! de Badalona amb la col·laboració de les AFA's de les escoles Llevant, Can Barriga i Maregassa. Aquesta memòria recull els aspectes generals dins del marc de l'activitat d'estiu i concreta i avalua les actuacions que s'han dut a terme sobre l'activitat que s'hi ha desenvolupat.

Els casals d'estiu han permès als infants i joves poder realitzar activitats diferents de les que es realitzen de forma habitual durant el curs escolar i alhora seguir desenvolupant les seves capacitats, gaudir del seu temps i lliure i poder establir relacions positives entre els iguals i també amb l'equip de professionals.

A més, el lleure educatiu no formal també ha permès treballar i afavorir l'autonomia, el creixement personal i les relacions interpersonals d'una forma lúdica a través d'activitats, jocs i tallers diversos.

És important tenir present la dificultat afegida que presenta el col·lectiu d'infants i joves amb necessitats educatives especials per a trobar activitats a realitzar en el seu temps lliure que s'adeqüin a les seves característiques i és aquest el principal motiu que ha impulsat l'elaboració del projecte.

La present memòria pretén presentar els principals punts de treball i execució del projecte encaminats a superar les dificultats afegides i oferir un lleure de qualitat.

2. PLANTEJAMENT EDUCATIU (Avaluació i grau d'assoliment)

2.1 Objectius Generals

El plantejament inicial del projecte de Casals, va proposar un seguit de 5 objectius generals sobre els que estructurar i desenvolupar el projecte.

En primer lloc, relacionat amb la proposta de lleure, valorem com a complert i aconseguit l'objectiu proposat. Enguany s'ha pogut plantejar una oferta de lleure en què s'han arribat a inscriure fins a 55 participants. Enguany, des de l'organització del projecte de Casals d'estiu, s'ha tornat a observar un augment de sol·licituds d'accés d'infants i joves de fora de les escoles d'educació especial. La manca d'ofertes clares i adaptades a les necessitats de cada participant, i/o la poca accessibilitat a d'altres serveis, han fet que ens arribin en el procés d'inscripció moltes d'aquestes demandes. S'ha de fer partícip a l'entorn de l'administració municipal, tant d'aquesta tendència com de la necessitat d'establir un projecte continuista al voltant de la figura dels vetlladors a la resta de casals d'estiu de la ciutat.

Del total de participants, s'han realitzat agrupacions valorades com a molt positives per part de les famílies i l'equip de professionals que han promocionat la participació activa de les persones i l'autonomia en relació al medi. El plantejament educatiu del projecte de Casals, ha inclòs una programació activa i dinàmica en constant relació amb l'oferta d'activitats de la ciutat i l'entorn, que ha permès sortides diàries i participació constant a la comunitat. Tal i com s'ha realitzat en anteriors ocasions, el fet d'oferir activitats i sortides a diari, ha augmentat molt la participació dels infants i la bona dinàmica del dia a dia del Casal. Altrament, també cal valorar molt positivament l'oferta d'activitats que s'ha fet arribar per part de l'ajuntament i que ens ha ajudat a complimentar i farcir el pla d'activitats amb propostes molt dinàmiques i engrescadores.

Pel que fa al tercer objectiu general (qualitat de vida), les valoracions de les famílies respecte a la participació als casals és majoritàriament positiva. Totes les persones participants han pogut gaudir i participar de les programacions

plantejades. En casos concrets, s'han adaptat puntualment les programacions cercant activitats alternatives per aquelles persones que no hi podien participar. Aquestes adaptacions, s'han fet sempre en acord amb la família i prioritzant el benestar del participant.

Els dos darrers objectius generals (respondre a les necessitats de les famílies i promoure un projecte inclusiu i cooperador a través del lleure) s'han aconseguit per mitjà de la realització, en si mateixa, del propi projecte. Tant el manteniment del propi projecte en quant a places i atenció dels infants, com l'augment de les activitats ofertes, son un exemple cabdal d'aquest compliment d'objectiu.

2.2 Objectius Específics

Pel que fa als objectius específics, el projecte de casals ha comptat amb la planificació d'unes programacions progressives i adaptades, no només a les pròpies necessitats de cada grup d'edat, sinó al ritme de coneixença entre monitores i participants. D'aquesta manera, s'han organitzat un total de 81 sortides entre els distints grups de participants, entre les que s'ha seguit un mateix model d'organització diària: activitat fora del casal al mati i activitat dins del casal a la tarda. La valoració en aquest aspecte és molt positiva, donat que ha fomentat l'oferta d'activitats variades i diverses i a l'hora ha permès respectar els diferents ritmes dels distints grups. Altrament, les activitats a la tarda ja estaven organitzades prèviament i pensades per part de la coordinació. Aquest aspecte ha facilitat l'accés a activitat després de dinar i l'estructuració d'una part del dia què, tot i petita en temps i duració, era important tenir coberta amb activitat funcional.

Altrament, també s'ha potenciat l'autonomia dels participants i l'ajuda i relació entre ells. En moltes ocasions hem emprat estratègies per atendre als perfils de participants més autònoms, per tal que també formessin part del grup i de la tasca educativa.

3. PLANIFICACIÓ DEL PROJECTE

3.1 Organització Prèvia

Es valora de forma positiva el procés d'inscripció i la temporalitat del mateix. Les famílies han valorat de manera positiva i fàcil la metodologia d'inscripció dels participants al projecte. Cal destacar en positiu, que el projecte s'ha consolidat en l'entorn de les 3 escoles i això ha permès que les famílies siguin coneixedores de la dinàmica i el tarannà del casal. Aquest fet, facilita el procés d'inscripció perquè les famílies tenen aquesta informació prèvia i això ajuda a l'execució del procés d'inscripció.

Enguany, valorem positiva la relació amb les diferents escoles. Tenint en compte els antecedents d'anys anteriors, s'ha produït una millora molt substancial. D'una banda, hem pogut concretar traspassos d'informació amb una bona temporalitat, qüestió que ens ha permès disposar d'informació actualitzada dels participants amb temps suficient per organitzar el projecte. A l'hora, les escoles han estat plenament disposades a reunir-se i concretar aquests traspassos. Finalment, pel que fa a la relació amb les escoles, la valoració de la cessió d'espais també resulta molt positiva. En primer lloc, perquè hem disposat dels espais necessaris per cada grup en qüestió de funcionament/aula. A l'hora, aquesta cessió ens ha facilitat la organització diària i la dinàmica general del casal. Altrament, també cal fer constar que enguany el casal ha començat un dia més tard. La temporalitat de les escoles (calendari escolar), no permetia tenir enllestides les aules (preparació, buidar material, etc.) abans del dia 26 de Juny, amb la qual cosa la primera setmana del casal va començar un dia més tard. És un aspecte a tenir en compte en futures edicions del projecte, per tal de trobar solucions alternatives.

La proposta sobre calendari que disposem en relació a aquests punts d'organització prèvia del projecte de casals seria la següent:

Reunió Prèvia amb l'Administració	Mes de gener
Període Inscripcions	5 maig – 2 Juny
Contractació Personal	5 maig – 2 Juny
Traspassos d'informació de participants amb els CEE	5 Juny – 14 de Juny
Traspassos d'informació de participants amb l'equip de professionals	15 Juny – 20 Juny

Finalment, dintre de la organització prèvia del casal, també cal tenir en compte el plantejament i la coexistència de les figures de coordinació i direcció dins del temps de preparació del projecte de casals. Dins d'aquesta organització, aquest any hem incorporat la figura d'una segona coordinació, per tal de repartir amb una millor eficàcia, les càrregues de treball prèvies i durant l'execució del projecte La distribució relativa a l'organització d'aquest any, ha estat la següent:

	Direcció	**Coordinació**	**Coordinació**	**Monitores**
Distribució i organització de l'equip	Organització inicial Gestió de substitucions Formació general Formació Règim intern i similars Avaluació final	Gestió diària de l'equip Gestió horària de l'equip		
Distribució i organització dels infants i joves	Preparar documentació del projecte Gestió de les Inscripcions Supervisió diària dels grups	Agrupacions inicials Distribució en l'espai Plans de conducta Preparació de documentació (pels monitors)	Organització diària de monitores (baixes i imprevistos)	

		Coordinació amb les escoles (traspassos d'informació) Devolució de casos a l'equip		
Programació	Contractació d'activitats i sortides	Activitats d'interior	Activitats interiors Preparació de material necessari	Fitxes d'avaluació d'activitats Preparació prèvia de l'activitat Controlar excepcionalitats
Espai (Can Barriga)	Coordinació Equip Directiu de l'Escola Neteja i IMSP	Protocols d'obertura i tancament Gestió de claus	Gestió de claus Control de material higiènic	Supervisió de neteja i desperfectes
Menjador	Coordinació càtering inicial	Organització espai de menjador (torns i grups) Organització diària i neteja Preparació d'aliments Gestió diària d'imprevistos amb el menú	Organització diària i neteja Preparació d'aliments	Alimentació dels infants i joves.
Famílies	Comunicació diària telefònica Coordinació Fampas Avaluació final	Reunió inicial Comunicació diària (entrades)	Reunió inicial Comunicació diària (sortides)	Comunicació diària (imprevistos) (famílies-direcció) Agendes diàries amb les famílies
Gestió administrativa	Comptabilitat Preparació full d'avaluació d'activitats	Comprar de material Preparació de carpetes de documentació Preparació plantilla agenda Control de pagaments monitores	Comprar material general. Targetes de transport	
Fundació	Comunicació amb la direcció de la fundació			

La valoració d'aquestes tres figures ha estat positiva abans de l'inici del casal i durant la realització del mateix (valoració més endavant) per tal d'incrementar la qualitat, comunicació i gestió de les distintes tasques organitzatives i de gestió del casal. A l'hora, es tracta de tres figures complementaries que no només generen un treball complementari en l'organització prèvia, sinó en el dia a dia del funcionament al Casal: atenció a famílies, distribució i organització d'equips, atenció a possibles episodis d'alteració de la conducta, suport puntual a grups i atenció i organització de l'espai dels menjadors.

3.2 Horari Base

La valoració general de l'horari plantejat de cara a l'equip de professionals ha estat positiva. S'ha plantejat un horari de 8h45' a 16h30'. D'aquesta manera, s'ha afegit una franja de 15 minuts a primera hora del matí, tenint en compte que l'horari dels participants era de 9h a 16h30'. Aquest temps extra del matí ha estat molt productiu per organitzar la rebuda dels participants i fomentar la comunicació interna (entre el propi equip) i de cara a la rebuda de matí de participants i famílies. En altres edicions, també s'havia afegit 15' a l'horari de plegar, però la valoració va ser negativa (poc aprofitament). Amb això, enguany no s'ha aplicat aquest horari, i igualment la valoració de l'horari de finalització ha estat positiva.

D'altre banda, es valora com a molt positiu el fet d'oferir casal per setmanes. Ha estat una oferta molt ben rebuda per famílies i que no ha tingut cap impacte, més enllà del purament organitzatiu, dins del projecte de Casals. Tot i això, oferint aquesta oferta de Casals per setmanes, cal ser conscients de limitar-ne les places a nivell organitzatiu i ser molt curós en aquesta comunicació prèvia. Per tal d'evitar malentesos, és important que el procés d'inscripció sigui clar i que es confirmin les places de manera progressiva i àgil per tal que les famílies sàpiguen si es poden acollir a la modalitat de casal que desitgen. Aquesta mateixa consideració, és aplicable a la modalitat de casal fins al mig dia.

3.3 Distribució per grups d'edat

La distribució per grups d'edat dels 55 participants s'ha fet en 8 grups d'edat. D'aquesta manera, s'ha aconseguit un equilibri entre les ràtios dels participants i l'equip de professionals que enguany era de 28 educadores (dos professionals més que en l'edició anterior). Es valora de manera molt positiva la divisió entre el casal de Joves (situat a l'escola de Maregassa) i la resta de grups (situats a l'escola de Can Barriga). Aquesta organització en dos espais ha permès atendre les necessitats i particularitats dels diferents grups des d'una perspectiva més propera i acurada.

Generalment la valoració dels grups ha estat correcte i positiva, tant per part de professionals com de famílies. S'han tingut en compte les incompatibilitats entre participants i la distribució de les persones que comptaven amb una ràtio 1/1 per tal de cercar l'equilibri entre grups i la coexistència en un mateix espai comú de l'escola. A banda, s'han buscat sinèrgies entre diferents grups d'edat.

Etapa	**INFANTIL**	**MITJANS**		**GRANS**				**JOVES**
Grup	Petits	Mitjans 1	Mitjans 2	Grans 1	Grans 2	Grans 3	Grans 4	Joves
Infants	6	8	7	2	8	9	7	9
Monitores	4	5	3	2	4	3	5	2

4. ORGANITZACIÓ DEL PROJECTE

4.1 Recursos Humans

- NORMATIVA INTERNA DE CASALS D'ESTIU I INTERN DE L'ENTITAT

La normativa es va presentar a l'equip de monitores a les reunions de traspàs d'informació prèvies a l'inici del Casal. En general, no hem tingut cap contratemps o situació en la qual hem hagut de recórrer a la normativa interna. Ha estat un equip força conseqüent i amb una línia de treball coordinada.

- ORGANIGRAMA DE FUNCIONS DE L'EQUIP DE MONITORES

El casal ha funcionat partint de la figura de Direcció i de les dues coordinacions. Aquesta organització ha permès, com ja s'ha explicat anteriorment, la repartició de tasques per preparar el Casal. Tot i que la intenció inicial era fer partícip a totes les monitores que volguessin en l'elaboració de la programació, per qüestions de temporalitat no ha sigut possible. Valorem poder-ho dur a terme en futures edicions.

Durant el Casal aquestes tres figures han treballat de manera horitzontal i han proporcionat suport i ajuda als diferents grups i en diferents tasques assistencials. A l'hora, s'han encarregat d'assumir les tasques organitzatives (menjador, neteja, cuina i medicació) durant les hores del casal que han permès una major dedicació de l'equip d'educadores a la tasca assistencial cap als participants. L'organització no solapada d'aquestes tres figures, també ha permès una millor assumpció de les càrregues de treball que suposen l'execució del projecte.

L'equip d'educadores s'ha dedicat a la tasca assistencial durant les hores del casal, així com a la preparació i organització d'activitats/tallers que es duien a terme generalment en l'estona de la tarda. Es valora positivament aquesta vessant, però caldrà recordar en edicions futures del projecte, el llistat de tasques i responsabilitats com a figura d'educadora. És important transmetre a l'equip que no només ens fem càrrec d'un sol grup, sinó que els recursos humans son transferibles a altres grups si és d'ajuda i la ràtio és adequada (sobre tot tenint en compte la variabilitat de grups oferint casal per setmanes). De la mateixa manera, enguany també hem hagut de fer insistència en el fet que les tasques d'educadores inclouen a l'hora, no només l'acció de l'activitat programada sinó el total del dia a dia de l'infant al casal: dinamització d'espais sense estructura, realització de tasques i activitats, organització del material de la persona, rebuda i recollida de l'infant, etc.

- EQUIP D'EDUCADORES

La valoració general de l'equip d'educadores és positiva. Ha estat important, i cal transmetre-ho com a garantia d'èxit pel projecte, comptar amb personal proper a

les CEE que treballen com a monitores de menjador, així com d'altres que realitzen col·laboracions amb entitats de la ciutat.

Pel que fa a la ràtio, ha estat molt complerta i això ha permès una assistència correcte pel volum de participants que hem assumit durant el projecte. Comptar amb una ratio planificada i ben estructurada com la del Casal, permet atendre perfils diferenciats de participants (alteracions conductuals, afectacions de salut, etc), amb una bona garantia.

Altrament, valorem molt positivament la participació de personal de pràctiques i persones voluntàries que han col·laborat al llarg de les 4 setmanes del projecte. Aquest era un clar aspecte a millorar en futures edicions i enguany s'ha complert aquest objectiu. Han participat un total de 3 monitores en pràctiques, les quals requerien la realització de l'estada de pràctiques corresponent al curs de monitor de lleure. Altrament, també hem tingut una quarta figura de col·laboració com a voluntària. Totes quatre, han col·laborat en la totalitat del projecte, se'ls hi ha assignat un grup de referència i han anat rotant per d'altres grups ampliant l'experiència, el coneixement i la participació en la totalitat de realitats i grups del casal.

4.2 Recursos Materials

- INFRAESTRUCTURA

La valoració global de l'espai de CAN BARRIGA, com a infraestructura per a la realització del casal és molt positiva, correcte i satisfactòria. És un espai adequat, diàfan i amb moltes possibilitats i oportunitats, per desenvolupar el projecte.

Altrament, valorem molt positiu l'espai del casal de joves a la CEE Maregassa. Tot i que l'us ha estat puntual, disposar d'aquest espai ha sigut important per a la consecució del casal de Joves.

- NETEJA

La valoració general del servei de neteja és molt positiva respecte a edicions anteriors. Generalment les tasques de neteja, entenent la complicitat i la

dinàmica d'un grup tant elevat d'infants en un espai com una escola, no és ua tasca senzilla. A l'hora, les tasques s'han realitzat de manera molt correcte garantint la pulcritud de tots els espais degudament acordats. L'amabilitat, la disposició i la voluntat d'ajudar i treballar, han estat una part molt positiva d'aquest servei d'enguany.

4.3 Pla d'Activitats

- PLANING D'ACTIVITATS PER GRUPS D'EDAT

Les programacions s'han seguit a tots els grups, tot i que en algun cas s'han anat fent petites modificacions seguint el criteri de les monitores. Aquests canvis es valoren positivament. Les activitats s'han programat tenint en compte les característiques i necessitats dels infants ubicats a cada una de les agrupacions, per tal d'ajustar-nos al màxim possible als seus interessos.

Les activitats s'han ubicat per franges horàries, trobant-se les activitats més fortes i potents al matí, abans de dinar i les activitats més tranquil·les i relaxades a la tarda. D'aquesta manera hem propiciat l'activació de tots els infants al matí i la tornada a la calma abans de marxar a casa.

A continuació podeu trobar la programació de cada un dels grups:

SETMANA 1

<table>
<tr><th></th><th>26 Dimecres</th><th>27 Dijous</th><th>28 Divendres</th></tr>
<tr><td>9 - 9.30</td><td colspan="3">Rutina d'entrada</td></tr>
<tr><td>9.30 - 10</td><td colspan="3">Esmorzar aules o pati</td></tr>
<tr><td>Petits
6</td><td>Taller sensorial + Jocs d'aigua</td><td>Taller de mocadors</td><td rowspan="2">Museu Blau
"El niu"
10.30h</td></tr>
<tr><td>Mitjans 1
6</td><td rowspan="2">Taller de mocadors +
Jocs d'aigua</td><td>Esmorzar + Sortida</td></tr>
<tr><td>2</td><td>Taller sensorial</td><td>Experimentació</td></tr>
<tr><td>Mitjans 2
7</td><td rowspan="2">Taller de mocadors +
Jocs d'aigua</td><td>Sortida</td><td>Sortida</td></tr>
<tr><td>Grans 1
3</td><td>Sortida / Experimentació</td><td>Experimentació / sortida</td></tr>
<tr><td>Grans 2
8</td><td>Sortida + Esmorzar + Mocadors</td><td rowspan="2">Boting</td><td rowspan="2">Piscina</td></tr>
<tr><td>Grans 3
8</td><td>Sortida + Esmorzar + Mocadors</td></tr>
<tr><td>Grans 4
4</td><td>Sortida + Esmorzar</td><td>Piscina</td><td>Taller de mocadors</td></tr>
<tr><td>Joves
7</td><td>Activitats de Benvinguda
Taller de mocadors</td><td>Piscina</td><td>Museu Blau
"Flipbooks!" 10.30h</td></tr>
</table>

	26 Dimecres	27 Dijous	28 Divendres
13 - 15	Dinar i descans		
Petits 5	Taller de cuina	Cinema	Taller de jocs
Mitjans 1 6	Cinema	Taller de jocs	Taller creatiu
Mitjans 2 4	Taller de cuina	Cinema	Taller de jocs
Grans 1 3	Taller de cuina	Cinema	Taller de jocs
Grans 2 7	Jocs de taula	Taller creatiu	Hort
Grans 3 8	Hort	Taller de cuina	Cinema
Grans 4 5	Jocs de taula	Hort	Taller de cuina
16 – 16.15	Rutina de sortida		
16.15 – 16.30	Sortida		

SETMANA 2

	1 Dilluns	2 Dimarts	3 Dimecres	4 Dijous	5 Divendres
9 - 9,30	Rutina d'entrada				
Petits 6	Taller sensorial	Parc del Vaixell (Montgat)	Piscina	Mural + Jocs d'aigua	Passeig i Gelat
Mitjans 1 6	Piscina	Sortida	Taller sensorial	Sortida	Mural + Jocs d'aigua
2	Taller sensorial	Experimentació	Taller sensorial	Experimentació + Jocs d'aigua	Mural + Jocs d'aigua
Mitjans 2 7	Piscina / Museu de la Xocolata	Mural + Jocs d'aigua	Bubble Planet	Taller de circ (Parc de l'escorxaDor)	Làser Joc 11.30h
Grans 1 3	Jocs d'aigua				Experimentació
Grans 2 8	Museu de la xocolata	Piscina	Taller de circ (Parc de l'escorxador)	Piscina	Museu Blau "Flipbooks!"
Grans 3 8					
Grans 4 7	Boting	Sortida	Mural + Jocs d'aigua	Làser Joc	Piscina
Joves 7		MNAC "Retrat"	Tibidabo	Piscina	Rocòdrom

SETMANA 3

	8 Dilluns	9 Dimarts	10 Dimecres	11 Dijous	12 Divendres
Petits 6	Taller sensorial	Jocs d'aigua	Piscina	Bubble Planet	Museu de Xocolata
Mitjans 1 6	Piscina	Sortida	Sortida		

2	Taller sensorial	Jocs d'aigua	Jocs d'aigua	Taller sensorial	Experimentació
Mitjans 2 7	Jocs d'aigua	Piscina	Taller sensorial + Jocs d'aigua	Sortida	Museu Blau "Flipbook!!
Grans 1 3	Jocs d'aigua	Taller sensorial	Experimentació	Sortida	Taller de xocolata
Grans 2 8	Piscina	Sortida	Jocs d'aigua	Piscina	Boting
Grans 3 8	Sortida	Piscina			
Grans 4 7	Taller de circ (Parc de l'escorxador)	Piscina	Bubble Planet	Jocs d'aigua	Piscina
Joves 7	Taller de dansa (Maregassa)	Laser Joc		Piscina	Taller obert de circ Actuació Circ

SETMANA 4

	15 Dilluns	**16 Dimarts**	**17 Dimecres**	**18 Dijous**	**19 Divendres**
9 - 9.30	Rutina d'entrada				
9.30 - 10	Esmorzar aules o pati				
Petits 6	Piscina	Boting	Sortida	Taller sensorial	Inflables i espuma
Mitjans 1 6	Piscina		Taller sensorial	Jocs d'aigua	
1	Jocs d'aigua	Experimentació	Taller sensorial	Jocs d'aigua	
Mitjans 2 7	Boting	Jocs d'aigua	Piscina	Sortida	
Grans 1 3	Taller sensorial	Jocs d'aigua	Piscina	Sortida	
Grans 2 8	Jocs d'aigua	Laser Joc	Bubble Planet	Piscina	
Grans 3 9	Laser Joc	Jocs d'aigua			
Grans 4 5	Boting	Piscina	Museu Xocolata	Jocs d'aigua	
Joves 7		Taller de Cuina		Piscina	

Aquestes programacions han estat en disposició de les famílies des del dia de la reunió amb elles, així com de les monitores. Les setmanes que s'han hagut de fer modificacions s'ha fet arribar l'horari modificat de la setmana en concret, tant a famílies com monitores.

- ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI DE MENJADORS

Degut a la disposició d'espais facilitada per l'escola Can Barriga, els espais de menjador han estat dos: el menjador petit de la masia i el gimnàs de l'escola. Aquesta distribució ha estat valorada positivament i s'han pogut realitzar els menjadors sense inconvenients. Hem distribuït tots els infants en dos torns de menjar. El primer torn iniciava el menjador a la 13.00h fins les 14.00h i el segon torn de 14.00 a 15.00h.

MENJADORS			
		1r torn	2n torn
Masia	10/12	Petits	Grans 4
Gimnàs	19/25	Mitjans Grans 1	Grans 2 i 3

- SORTIDES

Les sortides han estat un recurs molt efectiu durant el casal. S'han programat 81 sortides pressupostades, però, a més a més, s'han realitzat sortides pel barri i per la ciutat gairebé cada dia. És important combinar aquestes sortides amb les activitats programes de manera diària per dotar de dinamisme les activitats interiors.

4.4 Comunicació amb famílies

Enguany, aquest ha estat un objectiu continuista i de qualitat a l'hora de plantejar el projecte i per a la consecució del projecte de casals. Per a la seva millora, s'han dut a terme des de la organització prèvia del casal la implementació de distints canals de comunicació: telefònica (o via WhatsApp), llibreta de comunicació diària de cada participant, contacte per Mail i contacte informal a la porta de l'escola. Tots ells, ja es van posar en funcionament l'any passat amb un resultat molt positiu, motiu pel qual s'han incorporat enguany igualment.

La valoració general d'aquest punt ha estat molt positiva. Del total de respostes de les enquestes, un percentatge molt elevat (20/23) han valorat com a molt positiu aquest punt. Serà important mantenir els distints canals de comunicació que s'han implementat. S'ha dotat d'una agenda a cada un dels infants per tal

que les monitores poguessin anotar els elements més importants del dia i amb un espai perquè les famílies també poguessin participar. S'han elaborat dues agendes diferents, una per anotar de manera més específica l'alimentació de l'infant i una altra perquè l'infant pugui valorar l'activitat: Específicament amb l'agenda, cal promocionar la resposta diària per part de les famílies, però aquest no ha de ser un punt decisiu per valorar-ne el seu us. És una eina objectiva i funcional de comunicació que ha de perdurar en futures edicions del casal.

4.5 Metodologia de Valoració dels Casal

Es valora de manera positiva la metodologia triada per a la valoració del projecte, tant per famílies com per a l'equip de professionals. Fer-ho accessible a través d'un formulari web que poden respondre de manera ràpida i senzilla, ha estat valorat de manera positiva i satisfactòria. Del total de participants, han contestat un nombre de 32 famílies (58 % del total de famílies). Les preguntes relatives a

la satisfacció general sobre el projecte, surten amb una valoració màxima al voltant del 95%. Altrament, la resta de valoracions també inclouen una satisfacció elevada en aspectes com la realització de les activitats i les sortides, la comunicació amb la coordinació del Casal i l'execució del projecte. Cal però, tenir en compte que de l'acció de les pròpies enquestes cap a les famílies, s'en deriven algunes propostes de millora del projecte que caldrà revisar i tenir en compte per futures edicions.

5. BALANÇ ECONÒMIC