



## **CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU**

Les persones sota signants Dolors Aragay Barrera, com a directora del CEE Horitzó i ..... com a pare, mare o tutor/a legal de l'alumne/a ..... reunits a la localitat de Pineda de Mar amb data ..... i conscients que l'educació implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### **COMPROMISOS:**

#### **Per part del centre:**

1. Informar a la família del Projecte Educatiu del Centre (PEC) i de les Normes de d'Organització i Funcionament de Centre (NOFC) .
2. Vetllar perquè tot el personal docent i no docent, sigui coherent amb la línia educativa i amb el PEC de l'escola, així com les activitats que s'hi desenvolupen.
3. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne/a.
4. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne/a, de la seva família, dels/de les mestres i de tota la comunitat educativa en l'àmbit escolar.
5. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne/a, sempre i quan no entrin en contradicció amb la legislació vigent a Catalunya.
6. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució de l'alumne/a.
7. Informar a la família dels criteris que s'aplicaran per avaluar el desenvolupament de l'alumne/a.
8. Informar a les famílies de les activitats que es desenvolupen en horari escolar.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.
10. Oferir assessorament a la família en l'adopció de criteris i mesures que afavoreixin l'evolució de l'alumne/a.
11. Informar dels mecanismes de participació de les famílies.
12. Afavorir les tasques i les funcions de l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes (AMPA) i fomentar la participació de les famílies en aquesta associació.
13. (Si escau) Col·laborar amb els estaments de l'entorn (regidories, serveis socials,...) en el treball conjunt en temes d'educació, infància i joventut.
14. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumne/a al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament.



15. Guardar secret professional en tots aquells aspectes que ho requereixin.
16. ... (altres compromisos que la família proposi, i que el centre accepti afegir, els quals també poden comportar, o no, nous compromisos per a la família)

### **Per part de la família:**

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat dels/de les mestres, de l'equip directiu i del personal no docent i dipositar la confiança en els professionals que intervenen amb l'alumne/a.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el PEC.
3. Instar el fill/a a respectar les NOFC, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament de les activitats al centre.
4. Fomentar el respecte i la resolució dialogada de conflictes.
5. Facilitar a l'escola les informacions del/de la fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i de la comunicació (familiars, malaltia, al·lèrgies, afecció, medicació, adreces, telèfons, ...)
6. No fer ús públic (xarxes socials, internet,...) de les fotografies o enregistraments on aparegui la imatge d'altres alumnes de l'escola.
7. Adreçar-se directament a l'escola per contrastar les possibles situacions de conflicte del dia a dia escolar, així com les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació a l'aplicació del PEC a la formació del/ de la fill/a.
8. Justificar anticipadament al/a la tutor/a totes les faltes d'assistència i puntualitat del seu/va fill/a. Davant d'un imprevist es notificarà per telèfon.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
10. Justificar per escrit, mitjançant informe mèdic, qualsevol tipus de lesions o malalties que afectin a: la dieta de l'alumne/a, la medicació que hagi de prendre tant al centre com a casa, les activitats que no pugui realitzar...
11. Autoritzar les sortides i fer-ne el pagament en el termini establert.
12. Garantir la higiene dels/ de les fills/es i responsabilitzar-se de que assisteixin amb la deguda netedat a l'escola.
13. Responsabilitzar-se de mantenir el fill/a a casa quan pateixi una malaltia o bé passi un procés contagiós.
14. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el desenvolupament del fill/a.
15. Implicar-se activament en la vida del centre i participar en les activitats per a les famílies.
16. ... (altres compromisos que el centre proposi, i que la família accepti afegir, els quals també poden comportar, o no, nous compromisos per al centre)



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
**CEE Horitzó**

Ptge. de la Mora, s/n. Apart. Correus 99  
08397 Pineda de Mar  
Tel. 93 767 13 21  
[ceehoritzo@xtec.cat](mailto:ceehoritzo@xtec.cat)  
<http://agora.xtec.cat/ceehoritzo/>

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

L'Escola  
(Directora)

La Família  
(Pare/Mare o Tutor/a)

Signatura

Signatura

Pineda de Mar, ..... de ..... de 20.....