

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

CEE La Ginesta

1.- INTRODUCCIÓ

1.1.- Història

1.2.- Ubicació

2.- DEFINICIÓ INSTITUCIONAL

2.1.- Raó de ser i visió del centre educatiu

2.2.- Àmbit ideològic i trets d'identitat

2.3.- Característiques del context escolar

2.3.1.- L'alumnat

2.3.2.- Activitats d'aprenentatge i col·laboracions

2.3.3.- Entitats i serveis d'assessorament externs

2.3.4.- Col·laboracions dins l'àmbit formatiu extern (oferta de places)

3.- OBJECTIUS DE CENTRE

3.1.- Justificació dels objectius o de les prioritats educatives

3.2.- Objectius del centre

4.- CONCRECIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE (COM HO FEM?)

4.1.- Currículum

4.1.1.- Àrees i matèries de les diferents etapes (ESO i TVA)

4.1.2.- Criteris metodològics

4.1.3.- Avaluació

4.2.- Projecte Lingüístic

4.3.- Pla d'Estratègia Digital de Centre

4.4.- Projecte de Convivència

4.5.- Carta de Compromís Educatiu

4.6.- Criteris d'organització pedagògica. Agrupament alumnat.

4.7.- Estructura organitzativa i de gestió

4.7.1.- Equip docent. Atenció Educativa interna

4.7.2.- Equip docent. Atenció Educativa externa. CEEPSIR

4.7.3.- PAEC

4.7.4.- PAS

4.7.5.- Òrgans de Govern i de coordinació

4.8.- Funcionament del centre.

4.8.1.- Reunions professionals. Internes i externes.

4.8.2.- Relació família-escola. Reunions famílies

4.8.3.- Serveis específics del centre

4.8.4.- Projectes de centre

5.- AVALUACIÓ DEL PROJECTE

6.- DIFUSIÓ DE DOCUMENTS

1.- INTRODUCCIÓ

1.1.- HISTÒRIA

L'any 1971, l'Excma. Diputació de Barcelona inaugura l'*Instituto Provincial Psicopedagógico Mundet*, per atendre de forma específica a infants i joves amb discapacitat intel·lectual en règim d'internat. Aquest centre que depèn de l'àrea de Serveis Socials de la Diputació dona un servei mèdic, pedagògic i assistencial a l'alumnat.

Durant el curs 1985-1986 el centre passa a dependre de l'àrea d'Educació de la Diputació, centrant l'atenció de l'alumnat en l'aspecte pedagògic, progressivament tanca la secció d'internat, tot ampliant l'accés de l'alumnat extern, i s'adapta al nou ordenament sorgit del desplegament del Decret 117/1984. L'any 1990 canvia de nom pel de *CEE Psicopedagògic Mundet*, i novament el 2001 canvia de nom pel de *Centre d'Educació Especial La Ginesta*.

El 2002, per mitjà d'un conveni entre la Diputació i l'Ajuntament de Barcelona, la gestió es traspasa a l'Institut Municipal d'Educació de Barcelona (IMEB), i finalment, el 2009, l'escola passa a dependre del Consorci d'Educació de Barcelona en relació a la seva organització i gestió

1.2.- UBICACIÓ DEL CENTRE

El CEE La Ginesta està situat al barri de Montbau, districte d'Horta-Guinardó, dins del recinte Mundet, a l'entorn natural de la Serra de Collserola. L'adreça oficial és Pg. de la Vall d'Hebron 171, codi postal 08035 de Barcelona; i la seva ubicació exacte és al C/ Hipàtia d'Alexandria, s/n.

En els darrers anys s'ha intensificat la relació amb les diferents escoles i Instituts de la rodalia a partir de tasques d'aprenentatge i servei (APS), que realitza alumnat del nostre centre, i a la inversa com a centre receptor d'alumnat de 4rt d'ESO de l'Institut Anna Gironella de Mundet que fa APS amb els/les nostres alumnes. També som una escola que acull projectes de PFI d'Instituts veïns.

Les relacions establertes amb els centres educatius de la zona és fluïda principalment amb els de dintre del recinte de Mundet.

A l'escola tenim tres edificis envoltats d'amplis espais externs que s'utilitzen com a patis i zones d'esbarjo. Les aules i els espais comuns estan distribuïts equitativament.

Pel que fa a l'entorn natural, l'escola utilitza habitualment, per activitats diverses, els parcs i jardins existents dintre del recinte de les Llars Mundet (el Parc de la Pinça i els Jardins del Palau de les Heures) així com el Parc del Laberint i diferents indrets de la muntanya de Collserola, molt propers a l'escola.

2.- DEFINICIÓ INSTITUCIONAL (QUI SOM?)

2.1.- Raó de ser i visió del centre educatiu

Som una Escola oberta a l'entorn que cerca la màxima inclusió en ambients ordinaris pensant en la diferència com un factor d'enriquiment i de fortalesa a nivell de centre. L'acollida a l'alumnat i a les seves famílies es fa des de l'escolta activa, l'empatia i la mirada posada en empoderar-los per assolir fites que els permetin ser persones que visquin plenament en la societat.

2.2.- Àmbit ideològic i trets d'identitat

L'escola es regeix pels principis rectors dels Sistema Educatiu de Catalunya. L'escola pública catalana es defineix com a inclusiva, laica i respectuosa amb la pluralitat.

Principi d'inclusió

El centre es reconeix especialment escrupolós amb aquest principi.

Perseguir, en la mesura que sigui possible, el desenvolupament de les mateixes capacitats que són presents en els objectius generals de l'educació establerts per a tota la població però sense perdre de vista que cal singularitzar aquests objectius i ajustar-los a les possibilitats dels nostres alumnat. El millor objectiu és aquell que es pot aconseguir. Tot i treballar la inclusió des dels tres principis fonamentals: presència, participació i èxit; es fa especial èmfasi en el principi d'èxit en relació a realitzar activitats de caràcter inclusiu amb alumnat de centres ordinaris i fomentar espais de relació dins del centre amb tot l'alumnat (interescolar) ja que dins de la pròpia escola es treballa la inclusió perquè hi ha diferents diversitats funcionals i, en moltes ocasions, alumnat procedent d'ambient ordinari ha de fer

un treball de coneixença, d'acceptació i d'integració del tret diferencial com a un valor positiu del centre però també de la pròpia societat. De la mateixa manera, l'escola vetlla també per a la inclusió de l'alumnat en entorn extraescolar cercant activitats extraescolars fora del centre, a prop dels barris de les famílies i amb un caràcter integrador i de desenvolupament de les pròpies capacitats de relació, socialització i creixement personal.

Escola laica

El centre es declara respectuós amb totes les opcions religioses, i les celebracions que es realitzen a l'escola que coincideixen amb festivitats religioses catòliques, només tenen sentit de manifestació cultural i lúdica.

En aquelles situacions on, per conviccions religioses, la salut de l'alumnat es pugui veure compromesa i no suposi una violació dels drets dels infants, les famílies hauran de fer una autorització explicant la seva petició, com per exemple, durant el Ramadà.

Caràcter democràtic

El centre vetlla perquè es respectin els drets de tots i cadascun dels membres de la comunitat escolar i que es garanteixi la participació de tots ells a la vida del centre.

A més del que estableix la legislació respecte la participació en els òrgans col·legiats, l'escola fa sentir la veu de l'alumnat mitjançant les assemblees de classe i les reunions de delegats, si s'escau.

Escola sostenible

Donada la importància de ser una societat cada vegada més conscienciada amb la conservació del medi ambient, l'escola, en el seu projecte educatiu dona especial rellevància a aquesta necessitat. Per això, hi hauran programades activitats que treballin els valors de la sostenibilitat amb tota la comunitat educativa impulsades i recolzades per la Comissió d'Escola+sostenible i l'Equip Directiu.

Perspectiva de gènere i coeducació

Tot l'alumnat realitza les mateixes activitats independentment del gènere, prioritant aquestes en funció dels objectius que es volen aconseguir individualment, afavorint el desenvolupament de tothom al marge dels estereotips o rols en funció del sexe, orientació sexual, identitat o la pròpia expressió de gènere.

Compromís social

L'escola com a institució social no pot restar al marge dels fets socials relacionats amb els valors universals de la ciutadania, l'educació i amb el propi alumnat. Per aquest motiu, el centre ha de fer sentir la seva veu en aquells aspectes que consideri rellevants relacionats amb la justícia, la democràcia i el benestar social i personal.

Competència Digital

En els darrers anys, i arran de la pandèmia de la covid-19, la necessitat de ser una societat cada cop més competent a nivell digital ens ha fet donar una embranzida important com a escola en aquesta direcció. La creació del nou Pla d'Estratègia Digital de Centre, actualitzat a les noves fites que se'ns plantegen, la creació de la comissió d'Estratègia Digital de Centre, la figura del Coordinador/a Digital i el suport de l'Equip Directiu i Docent, han de fer possible aquesta transformació que permeti utilitzar les eines que tenim al nostre abast de manera segura, responsable i eficaç.

Competència comunicativa

Ser competitiu comunicativament esdevé un eix principal pel qual treballar amb el nostre alumnat. Sovint ens trobem amb nois i noies que utilitzen sistemes de comunicació alternatius o que els cal un treball intensiu per aconseguir un ple desenvolupament en un aspecte tan important com és la comunicació i l'accés a la informació i a l'aprenentatge. La figura de la logopeda i la implicació de tots els professionals esdevenen prioritaris a l'hora de treballar des d'un enfocament comunicatiu global que tingui en compte les necessitats de tot l'alumnat. Pel que fa a la qualitat de l'educació lingüística, ens referim a la importància de la competència comunicativa per entendre la realitat que els envolta, poder expressar els seus pensaments, les seves emocions. Tanmateix, s'ha de vetllar perquè la comunicació a l'escola se centri en pràctiques comunicatives no discriminatòries, serveixi per poder parlar i resoldre els conflictes mitjançant la paraula, o el llenguatge pictogràfic, o qualsevol sistema

de comunicació. De la mateixa manera, i tal i com es reflecteix en el Projecte Lingüístic de Centre, s'ha de fomentar el respecte per a la diversitat lingüística i l'ús, estima i preservació de la llengua vehicular de l'escola que és el català.

Aprenentatge competencial i funcional

L'alumnat apren a partir d'allò que ja coneix, té rellevància per a ells i elles i els serà útil en la seva vida quotidiana. Amb aquesta premissa com a punt de partida, l'ensenyament es fa sempre amb expectatives integradores i sobre la base de les capacitats, necessitats, motivacions i interessos de cadascú.

Benestar emocional

Des de sempre, l'escola té com a objectiu prioritari vetllar pel benestar subjectiu de l'alumnat. En aquest sentit, es destinen espais de reflexió i d'assessorament, es dissenyen les activitats i els grups-classe, i es fa un treball acurat amb les famílies i els serveis externs; donant molta importància al context del noi o noia, tot intentant fer un abordatge interdisciplinari en pro del seu benestar.

La manera de dur-ho a terme, és la promoció, desenvolupament i domini de les diferents habilitats que conformen la competència social, com per exemple, la capacitat de resolució de conflictes, la capacitat de defensar i argumentar opinions pròpies i dels altres, la capacitat de mostrar empatia i mantenir relacions constructives, relacionades amb el benestar subjectiu de l'alumnat, ja sigui individual o col·lectiu, on es pretén que siguin capaços i capaces de realitzar valoracions personals sobre les seves experiències emocionals, tot buscant l'assoliment de benestar personal, que el condueixin a sentir-se bé, estar tranquil, viure experiències d'èxit i poder tenir eines per a fer front a les dificultats que sorgeixen.

2.3.-Característiques del context escolar

2.3.1.- L'Alumnat

L'escola atén alumnat amb edats compreses entre els 12 i els 20 anys, que els cal una intensitat elevada de suport educatiu i mesures curriculars, de metodologia, d'organització i d'atenció psicopedagògica altament individualitzades.

Tot i que l'escola correspon al sector d'Horta-Guinardó es poden matricular nois i noies d'altres sectors de Barcelona que reuneixin les característiques adients per ser admesos a l'escola.

Les mesures i suports per a l'atenció educativa de l'alumnat han de: (i) garantir que els contextos escolars ofereixin les condicions d'aprenentatge necessàries per desenvolupar les fortaleeses i competències dels/les alumnes; (ii) vetllar per vincular-les amb els aprenentatges dels alumnes i el grup; (iii) facilitar l'accés a l'aprenentatge dels alumnes i la seva participació, tot assegurant-ne el progrés; i (iv) preveure el tipus de suport (mesures i suports universals, addicionals i intensius) que correspongui.

Necessitats educatives de l'alumnat

Necessitats educatives específiques relacionades amb el retard en l'aprenentatge a causa d'una discapacitat intel·lectual, hi ha alumnat que presenta dificultats associades amb el comportament adaptatiu, de personalitat o de relació; i d'altre que presenta diagnòstics més complexos (autisme, psicosi, pluridiscapacitats) que requereixen una atenció més individualitzada.

Un altre àmbit on els nostres alumnat presenten dificultats és el de la Comunicació i Relació. L'escola adapta el mètode de comunicació en aquelles aules on no hi ha presència de llenguatge oral o bé aquest llenguatge esdevé insuficient o poc entenedor.

Cal tenir en compte que el procés d'adquisició d'aprenentatges d'aquest alumnat és més lent i, per tant, cal plantejar-se els objectius a aconseguir a més llarg termini.

El procés per a l'admissió d'un alumne ve marcat per la normativa vigent, que a grans trets determina l'elaboració de l'Informe NESE i derivació per part de l'EAP.

A l'escola es treballa amb un Pla de Suport Individualitzat per a cada alumne. La metodologia es basa en aprenentatges funcionals, activitats vivencials, material adaptat, ús de les noves tecnologies, importància de l'escolta de l'altre i de la correcta expressió de les idees, màxima relació amb l'entorn i aprofitament d'aquest, treball interdisciplinari dels hàbits, els valors i les normes i l'expressió de les pròpies emocions i les dels altres.

Itineraris formatius

Al CEE La Ginesta realitzem dos itineraris formatius:

- Alumnes amb edat de fer l'ESO (12-16 anys).

- Programa de Transició a la Vida Adulta (16-20 anys)

Pel que fa a l'**alumnat amb edat de cursar ESO** (12-16 anys), la distribució dels aprenentatges es recull en els diferents àmbits d'aprenentatges que trobem en el Currículum de l'Educació Bàsica i alguns continguts de Secundària: Llengua, Matemàtiques, Coneixement del Medi (treball per projectes, taller de cuina, fusta, hort...), Artístic (música i plàstica), Educació Física, Educació en valors (treball emocional, activitats d'aprenentatge i servei...).

A més a més, cada grup-classe té unes activitats específiques i molts dels/les alumnes desenvolupen tasques de responsabilitat aprofitant l'entorn i la col·laboració amb les escoles de dins el recinte i/o del barri. D'aquesta manera treballem l'autonomia i el desplaçament amb tasques i càrrecs que els ajuden a madurar, a saber estar i a aprendre en entorns reals. Els aprenentatges es basen majoritàriament en el currículum competencial de primària i s'ajusten al nivell de cada alumne/a.

Pel que fa a l'alumnat que realitza el **PFTVA (Programa de Formació per a la Transició a la Vida Adulta)** han de tenir edats compreses entre els 16-20 anys; els seus aprenentatges es centren en els programes de formació per a la transició a la vida adulta que es preveuen en l'Ordre ENS/304/2002, d'1 d'agost; i estan destinats a nois i noies amb necessitats educatives especials derivades de discapacitats que estan escolaritzats en centres d'educació especial o en centres ordinaris. Aquests programes s'encaminen a facilitar el desenvolupament de l'autonomia personal i la integració social incloent, sempre que sigui possible, components de la formació professional específica.

Per tal d'assolir els objectius establerts, els Programes de Formació per a la Transició a la Vida Adulta s'estructuren en tres àmbits. Aquests àmbits i la seva distribució horària són:

a) Àmbit d'autonomia personal: aprenentatges aplicats a contextos habituals de la vida diària relacionats amb la cura d'un mateix, els hàbits de neteja, ordre i higiene personal i les habilitats relacionades amb la llar.

b) Àmbit d'integració social i comunitària: habilitats socials i comunicatives relacionades amb la participació en la comunitat, l'autoestima, la interacció amb els altres, la regulació del comportament, la identificació d'interessos i preferències, l'oci i el temps lliure.

c) Àmbit de formació, d'orientació personal, laboral i tutoria: consolidació de coneixements d'aplicació directa adquirits en etapes anteriors, actituds i normes relacionades amb les feines i les activitats habituals, la resolució de conflictes, el seguiment individual i grupal.

Horari del Centre:

Horari lectiu: de 9h a 13h i de 15h a 16h

Horari lectiu en jornada continuada al juny quan ho indica el Departament d'Ensenyament: : de 9h a 13h

Horari de menjador i esbarjo: de 13h a 15h en dos torns de menjador.

I després de La Ginesta? L'escola assessora i acompanya les famílies en el procés de canvi de recurs quan acaben la seva escolaritat en el nostre centre.

L'alumnat amb edats compreses entre els 12 i 16 anys que segueixen l'itinerari d'aprenentatges curriculars troben continuïtat formativa en PFI (Programes de Formació i Inserció) -adaptats o ordinaris segons el cas- o en IFE (Itineraris Formatius Específics). L'equip docent, la psicopedagoga del centre, l'Equip Directiu i l'EAP acompanyen i orienten les famílies i els nois i noies pel que fa la sortida. Els/les alumnes no acrediten l'ESO, requisit indispensable per a poder accedir als itineraris formatius dels PFI o IFE.

Darrerament ens hem trobat amb grups d'alumnat que arriben a l'escola amb 12 anys i que presenten un perfil més complex, per aquests, l'opció de continuïtat és seguir amb el PFTVA que hi ha a l'escola ja que per accedir a un PFI o IFE cal tenir certes competències que no sempre presenten els nois i noies de 12 a 16 anys. L'adequació de la continuïtat a l'escola fent un programa de Transició a la Vida Adulta la valora i la determina l'equip docent, l'equip directiu, juntament amb la psicopedagoga i amb el vist-i-plau de la família.

Per a l'alumnat que cursa PFTVA (alumnat de 16 a 21 anys), donades les seves característiques i necessitats, s'orienten cap a Serveis d'Atenció Diürna (Centres Ocupacionals, SOI, Centres Especials de treball o Centres de dia), tenint en compte la valoració de l'EVO laboral. Aquesta sortida i orientació està guiada per la psicopedagoga de l'escola, l'Equip Directiu i l'EAP de referència.

2.3.2.- Activitats d'Aprenentatge i Col·laboracions

Sortides i visites culturals

Tant les sortides com les visites culturals i les colònies són considerades fonamentals per aconseguir els objectius d'autonomia, culturals, d'integració i de convivència que ens proposem per a cada alumne.

Sortir de l'escola i conèixer a partir de la realitat, formant-ne part, és imprescindible pel nostre alumnat. El fet d'apropar-los a la realitat cultural és també un objectiu del nostre treball. La nostra ciutat ofereix moltes ocasions d'aproximació a l'art, a la música... i en general a la cultura, a les quals, nois i noies amb desavantatges culturals obren el seu camp d'interessos en el temps de lleure, fora l'escola.

Autonomia i desplaçament

Amb aquell alumnat que pot desplaçar-se sol, s'efectua un treball específic de coneixement del barri i dels desplaçaments que pot realitzar, conjuntament amb les famílies. Ho considerem un element important per al seu desenvolupament.

Tasques i càrrecs

L'objectiu és que tots els/les alumnes de l'escola puguin fer alguna tasca o tinguin algun càrrec dins de l'escola que els proporcioni seguretat en si mateixos i els vagi fent responsables.

Grups de lectura

Es du a terme durant mitja hora, quatre dies a la setmana, on es distribueixen en petits grups per a realitzar lectura mecànica i càlcul. Aquesta distribució es realitza en funció de la competència de cada alumne.

APS (Activitats d'Aprenentatge i Servei)

L'escola es caracteritza en oferir moltes activitats d'aprenentatge i Servei que suposi un benefici recíproc. Totes aquestes activitats es fan sota supervisió d'un responsable del centre. Les famílies i diferents entitats signem un acord de col·laboració on hi consta tota la informació horària, objectius d'aprenentatge, dades dels centres, etc..

Es fan reunions de coordinació entre escoles al principi i al final de curs per fer les valoracions i propostes de millora.

Algunes de les tasques d'APS que realitzem són:

a) Col·laboració amb l'AFANOC (la Casa dels Xuclis) que atén familiars i nens/es en tractament de càncer.

- i) Taller d'embossar, fer decoracions, taller de xapes, entre d'altres. Grups de TVA.

b) Escola Els Pins.

- i) Pre esport amb nens de 2on de primària. Alumnat del segon cicle munten activitats per a mig grup de 2on juntament amb la mestra d'Educació Física.
- ii) Taller de bugaderia de les estovalles i embolcalls del menjador de l'escola. Grups de TVA.
- iii) Acompanyaments al Parc de les Heures dels infants d'educació d'infantil. Alumnes del Segon cicle.

c) Escola Baloo.

- i) Ajudar a muntar el menjador, parar taula, omplir les gerres, baixar cadires... juntament amb la coordinadora dels monitors.

2.3.3.- Entitats i serveis d'assessorament externs

Entenem que la coordinació en tots els àmbits amb el que interacciona l'alumne i la seva família són cabdals per poder oferir un abordatge educatiu integral. En aquest sentit ens coordinem amb els següents equips i professionals:

EAP (Equip d'Assessorament Psicopedagògic)

La psicopedagoga de l'EAP col·labora amb el centre. Fonamentalment elabora els informes NESE dels/les alumnes quan s'escau i en fa el seguiment. Realitza suport i assessorament pedagògic i didàctic en els aspectes que el centre necessita. Cada curs es realitza el Pla de Treball i la Memòria.

També disposem de la treballadora social de l'EAP del nostre districte per atendre les necessitats de caràcter més social que l'alumnat i les seves famílies requereixen. Per aquest motiu realitzem coordinacions amb ella i Serveis Socials. Cada curs es realitza el Pla de Treball i la Memòria.

CREDV

Per aquells i aquelles alumnes amb algun tipus de discapacitat visual greu, l'escola disposa de l'assessorament d'un professional que fa la valoració de l'alumne, orienta i dota de recursos els mestres i educadors per a la seva actuació a l'aula.

SAPCEE (Servei d'Assessorament Psicològic als Centres d'Educació Especial)

Al centre intervé una psicòloga amb formació clínica, que ofereix orientació i assessorament psicològic al conjunt de professionals de l'escola. Aquest equip treballa als Centres d'Educació Especial (CEE) del Consorci d'Educació de Barcelona i forma part de l'Equip Clínic del CEE Vil·la Joana. El focus d'intervenció i atenció està orientat als nois i noies que presenten Trastorn Mental Greu (TMG).

Psicòleg Clínic per a l'Assessorament de casos

Mensualment, el centre disposa d'un psicòleg extern, cabdal en la tasca de l'equip docent. Amb ell es realitza l'anàlisi de casos i se'n fa el seguiment. Aquest assessorament permet validar el treball directe amb l'alumnat, analitzar els aspectes del perquè d'actuacions determinades d'un alumne i/o trobar noves vies d'actuació pedagògica envers un noi o noia.

Centre de Recursos Pedagògics i Serveis Educatius d'Horta-Guinardó (CRP)

El CRP ofereix, a més de materials didàctics en préstec, la possibilitat de participar en el Pla de Formació de Zona per al professorat i poder disposar de l'assessorament didàctic específic que demanem. Ofereix activitats concretes en les quals participem com escola o bé individualment. L'equip dels Serveis Educatius conjuntament amb l'Equip Directiu de l'escola fa cada curs el Pla de treball i la memòria corresponent.

Pla de Formació de Zona

Considerant la formació de l'equip docent com a un dels àmbits prioritaris per a la millora de la qualitat docent, l'escola participa en el Pla de Formació de Zona, gestionat pel CRP d'Horta que, a partir de la demanda concreta que fem, ens proporciona un assessor especialista en el tema per poder realitzar un seminari, curs o assessorament.

Individualment, cada professional ens formem en aquells àmbits que considerem més rellevants per a la nostra tasca.

Altres serveis i recursos

Quan la situació d'un alumne ho requereix, es contacta amb els diferents serveis que donen resposta, ja sigui l'EAIA, CSMIJ, SESMDI, CSMA, Professionals sanitaris, SS o aquells serveis externs, amb els quals puguem col·laborar mútuament per ampliar la informació o treballar conjuntament en benefici del noi/a -sempre amb permís de la família.

2.3.4.- Col·laboracions dins l'àmbit formatiu extern (oferta de places)

L'escola participa com a centre formador de futures mestres, integradores socials o tècniques en atenció a persones amb dependència. En aquest sentit som centre formador d'alumnat en pràctiques de:

Universitat Autònoma de Barcelona i Universitat de Barcelona

L'escola ofereix places de pràctiques a estudiants del Grau de Mestre.

També col·laborem en el projecte d'Aprenentatge i Servei d'estudiants de primer de pedagogia que realitzen tasques en la nostra escola. De la mateixa manera, hi ha una relació amb el Departament d'Educació Física del grau de mestre de la UB on alumnat de la nostra escola participen en activitats de formació per a futurs mestres.

Instituts Públics de la ciutat de Barcelona

El centre acull estudiants en pràctiques de CFGM i CFGS de la família professional de Serveis Socioculturals i a la Comunitat dels cicles d'Atenció a persones en situació de dependència i d'Integració Social.

També participem amb l'Institut Anna Gironella de Mundet en el projecte d'APS amb alumnat de 4rt de la ESO.

3.- OBJECTIUS DE CENTRE

3.1.- Justificació dels objectius o de les prioritats educatives

El nostre Projecte Educatiu va encaminat a millorar les condicions dels joves atesos a la nostra escola per tal que siguin més capaços d'afrontar els aprenentatges, que millori també la convivència al centre i el treball amb les famílies, així com el treball en xarxa per poder fer un bon abordatge de cada cas i tenir resultats d'èxit.

3.2.- Objectius del centre

En relació al desenvolupament , aprenentatges i resultats acadèmics de l'alumnat (competències)

MILLORAR ELS RESULTATS EDUCATIUS DE L'ALUMNAT

- Oferir la resposta educativa adequada a cada alumne perquè aquest pugui assolir els objectius establerts facilitant l'accés al coneixement i la interiorització dels *sabers* i la creació de dinàmiques emotives i socioafectives que condueixin a processos de socialització i de consecució de competències. Cercar primer el benestar per poder estar en disposició d'aprendre.

- Dissenyar els Plans de Suport Individualitzat que ens permetin fer una reflexió individual i ajustar els objectius a aconseguir segons les seves capacitats i dissenyant i les metodologies ajustades a cada alumne.

- Aconseguir que l'alumne adquireixi el màxim grau de maduresa personal per a la seva participació en el món adult i, el desenvolupament maduratiu i emocional que li permeti tenir i donar una imatge positiva de si mateix. Foment de l'autonomia, de les habilitats socials i personals i d'una autoimatge i autoestima que els empoderi.

- Potenciar les competències Digitals dels i les alumnes i de professionals per tal d'assolir un bon nivell que ens ajudi a tots en el desenvolupament de les nostres tasques i habilitats en consonància amb un món cada cop més depenent dels entorns digitals. Veure el PEDC del centre.

En relació a la cohesió social

MILLORAR LA COHESIÓ SOCIAL

- Consolidar el treball en equip, la coordinació i l'establiment de bons canals de comunicació entre tota la comunitat educativa i els serveis externs que atenen l'alumnat.
- Aprofitar i optimitzar els recursos humans, físics, materials i de l'entorn de manera que reverteixin en la qualitat de l'ensenyament que s'ofereix.
- Aplicar els principis que regeixen el nostre Pla de Convivència (treball emocional, gestió positiva dels conflictes, cultura de la Pau, escolta activa, treball en xarxa...).

En relació a la vinculació amb l'entorn

ACOMPANYAR ELS ALUMNES I LES SEVES FAMÍLIES EN RELACIÓ A L'ORIENTACIÓ FORMATIVA, ACABADA L'ETAPA ESCOLAR AL CENTRE

- Orientar l'alumnat en el procés de transició en el canvi d'etapa d'acord amb les seves motivacions i aptituds, per tal que cada alumne sigui conscient de l'itinerari d'aprenentatge que serà capaç de realitzar per aconseguir la preparació professional i la maduresa personal que el permeti fer el pas al món laboral, en centres ocupacionals o en centres especials de treball.
- Vetllar per la relació i el treball coordinat escola-família per tal d'assegurar, reforçar i valorar tots els aspectes que fan possible el creixement harmònic i integral de l'alumnat en totes les esferes de la vida: afectiva, intel·lectual, social, estètica i física.
- Obrir-nos a projectes que es fan més enllà de l'escola.

Altres addicionals del centre

MILLORAR LA GESTIÓ DE RECURSOS I ELS ESPAIS DEL CENTRE

- Promoció del Projecte Escola+Sostenible com a vertebrador del respecte i consciència pel medi ambient.
- Millorar la gestió de recursos i els espais del centre: Tenir cura del bon ús dels serveis escolars: menjador i autocar escolar, aprofitament màxim de recursos i espais compartits, revisió i millora progressiva de les instal·lacions i espais del centre.

4.- CONCRECIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE (COM HO FEM?)

4.1.- Currículum

El currículum que s'aplica a l'alumnat queda recollit en la Modificació Curricular de Centre i en les Programacions d'aula, que es basen en el currículum (majoritàriament de l'Educació Primària) que està vigent en el Sistema Educatiu de Catalunya. Els continguts i objectius, així com l'assoliment de les competències, s'ajusten a cada alumne.

L'escola té tres cursos a partir del 22-23 per fer la transició de les unitats didàctiques i ajustar-les a Situacions d'Aprenentatge, tal i com estableix la disposició addicional tercera del Decret 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica. En la revisió d'aquest nou model veiem que al nostre centre ja fa molt de temps que es treballa de manera globalitzada i els aprenentatges són competencials i funcionals, tot i això, cal fer una revisió i ajustar-nos tant com es pugui al nou decret, tenint en compte que com a Centre d'EE hem de confegir plantejaments didàctics que s'ajustin a l'alumnat i a les seves necessitats i capacitats.

4.1.1.- Àrees i matèries de les diferents etapes (ESO i TVA)::

Alumnat amb edat de la ESO

Primer Cicle (grups de 12 als 14 anys)

- Llengües: català, castellà i anglès com a optativa
- Coneixement del medi natural, social i cultural
- Educació artística (música i plàstica)
- Educació en valors Cívics i Ètics (Treball emocional, tutories, tasques i encàrrecs, escola més sostenible i ètica ambiental)
- Educació física (a l'escola i natació al CEM Mundet)
- Psicomotricitat i estimulació sensorial (per a l' alumnat que necessita un treball del cos a nivell més sensorio-perceptiu com poden ser alumnes amb TEA siguin de l'edat que siguin. Treballem l'estimulació sensorial amb tot l'alumnat de l'escola que es detecta la necessitat

d'un treball sensorial. Aquest treball es fa a la nostra sala Snoezelen preparada per estimular els set sentits (propiocepció, vestibular, visual, oïda, tacte, olfacte i gust).

- Matemàtiques
- Treball per Projectes o situacions d'aprenentatge
- Optatives

- *Hi ha hores fixades per a Treball per Projectes on s'engloben diferents àrees curriculars.*

- Dins de l'horari també hi ha un espai dedicat a l'hort i a la cuina i al taller de fusteria.

Segon Cicle (14 als 16 anys)

- Llengües: català, castellà i anglès com a optativa
- Coneixement del medi natural, social i cultural
- Educació artística (música i plàstica)
- Educació en valors Cívics i Ètics (Treball emocional, tutories, tasques i encàrrecs, escola més sostenible i ètica ambiental)
- Educació física (a l'escola i natació al CEM Mundet)
- Psicomotricitat i estimulació sensorial a la Sala Snoezelen (per a l'alumnat que necessita un treball del cos a nivell més sensorio-perceptiu com poden ser alumnes amb TEA siguin de l'edat que siguin).
- Matemàtiques
- Treball per Projectes o situacions d'aprenentatge
- Optatives
- En aquesta etapa es fixen unes hores de treball competencial amb el Projecte Enginy que permet a alguns alumnes fer tallers professionalitzadors a fora del centre així com tallers de diferents temàtiques

- *Hi ha hores fixades per a Treball per Projectes on s'engloben diferents àrees curriculars.*
- Dins del seu currículum també hi ha un espai horari dedicat a l'hort i a la cuina i al taller de fusteria o activitats d'Aprenentatge i Servei

La seva estructura varia respecte als cursos anteriors. L'alumnat disposa del seu horari personal que pot variar respecte els companys en funció de les APS que realitzin o d'activitats específiques com la participació als Oficis de la Ciutat del Programa Enginy del Consorci d'Educació.

PFTVA (Programa de Formació de Transició a la Vida Adulta)

Té una estructura i uns objectius propis desenvolupats en el programa específic. Totes les activitats estan enfocades en la pràctica, la funcionalitat i la generalització de l'aprenentatge.

Àrees que es treballen al TVA:

- Aprenentatges de Llengua i Matemàtiques. Alguns i algunes alumnes tenen dificultat en la comunicació verbal i s'utilitzen mètodes alternatius. Es destinen unes hores setmanals a treballar la competència comunicativa i a mantenir els aprenentatges de llengua i matemàtiques que tenen assolits i introduir-ne de nous dins de les seves possibilitats. Amb aquests alumats es prioritza la utilitat de la comunicació per fer-se entendre i ser el més autònoms possible. S'estimula la lectura mitjançant llibres del seu interès i l'ús de la biblioteca de l'escola.
- Artística: Música i Plàstica
- Tallers a l'aula
- Tasques de la Llar
- Educació física: 1 hora a l'escola i 1 hora de natació al CEM Mundet

- Estimulació sensorial (per a l' alumnat que necessita un treball del cos a nivell més sensorio-perceptiu com poden ser alumnes amb TEA siguin de l'edat que siguin. Aquest treball es fa a la nostra sala Snoezelen preparada per estimular els set sentits (propiocepció, vestibular, visual, oïda, tacte, olfacte i gust).
- Hort i jardineria
- Taller de Cuina
- Taller de Fusteria
- Tasques de sostenibilitat
- APS fora de l'escola
- Tasques de responsabilitat
- Taller de bugaderia
- Projectes

4.1.2.- Criteris Metodològics

Acció tutorial i orientació

Atorguem una importància cabdal a l'acció tutorial ja que considerem els tutors com a garants de la formació integral en l'àmbit escolar i els responsables d'establir la relació necessària entre les famílies i l'escola en benefici de l'alumne.

Els tutors coordinen o coneixen l'actuació de tots els serveis que incideixen en cada alumne i orienta les famílies en les preses de decisions que cal anar fent al llarg de l'escolaritat.

A cada grup classe, en la mesura del possible, es comptarà amb dues professionals (mestres o educadores).

Criteris metodològics individualitzats

En cada Pla de Suport hi ha un apartat on s'estableixen els criteris metodològics concret per a cada alumne així com els suports que pot necessitar (logopèdia, fisioteràpia, intervenció de la Psicopedagoga...)

Flexibilitat metodològica

L'acció educativa que portem a terme es basa en l'ús combinat de tècniques, mètodes, procediments i activitats específiques d'acord amb les necessitats i interessos individuals de cada alumne.

La metodologia sempre ve determinada per l'objectiu que es vol aconseguir i per fomentar la motivació per a l'aprenentatge.

En aquest sentit s'estableixen per a cada alumne aquells objectius i activitats que s'adeqüen més a les seves necessitats educatives.

Formació integral

Entenem com a formació integral la que tendeix a aconseguir el desenvolupament harmònic de l'alumne. L'objectiu primordial és que el noi/a adquireixi el màxim nivell d'autonomia possible per a la seva integració i participació en el món adult i propiciar el desenvolupament emocional i maduratiu que li permeti donar una imatge positiva de si mateix i viure l'èxit personal; sense perdre de vista l'objectiu prioritari de l'escola bàsica com a institució que és la introducció de l'alumne en el món del coneixement i la cultura.

Contextualització i generalització

La interrelació entre les àrees curriculars és bàsica en tant que es desenvolupen en contínua contextualització en la vida quotidiana, buscant de manera conscient i programada la generalització a situacions noves.

Participació en entorns ordinaris

Els nois i noies han de disposar de models i situacions que els empenyin a créixer i a madurar com qualsevol altre noi i noia de la seva edat. La interrelació entre ells dins i fora del centre és considerada bàsica per al seu desenvolupament.

L'orientació que es fa a cada alumne en acabar el seu procés educatiu sempre es realitza tenint en compte aquest principi.

4.1.3.- L'Avaluació

A nivell general, l'escola i per atendre la diversitat de l'alumnat l'avaluació ha de:

- Adequar-se els objectius a les programacions i del Pla de Suport Individualitzat.
- Preveure diferents activitats o formats depenent del nivell i les capacitats o necessitats de l'alumnat.
- Els criteris d'avaluació estan concretats en els PSI de cada alumne.
- Avaluar tenint en compte el context global de cada alumne.
- Ha de ser formativa tenint en compte el procés.

Com fem l'avaluació:

Hi ha **Juntes d'avaluació** trimestrals on hi participa l'equip docent referent de l'alumne, l'equip directiu, la psicopedagoga i, mestres especialistes si s'escau, de les quals se n'aixecarà acta. En finalitzar el curs es realitzaran les Juntes d'Avaluació, amb la presència de tots els professors que han impartit matèries en un grup classe. En elles, es revisaran els objectius bàsics establerts per a cada alumne i es proposaran actuacions pel següent curs. Tanmateix s'hi analitza l'evolució i progrés general del grup classe. Hi ha alumnes que es poden quedar un curs més si es valora que, pel seu nivell evolutiu, els és positiu romandre un curs més per acabar de treballar aspectes rellevants que els permeti fer un canvi d'etapa amb més èxit.

Es fan **Informes trimestrals** que s'envien a les famílies. En el cas dels grups de l'ESO hi ha informe amb els criteris d'avaluació dels continguts i de l'actitud, excepte en aquells casos que es consideri millor un informe específic sense butlletí.

Tal i com indica el DECRET 175/2022, de 27 de setembre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació bàsica, els docents han d'expressar els resultats de l'avaluació de les àrees o matèries, àmbits o projectes globalitzadors si és el cas, a partir del procés d'assoliment de les competències específiques corresponents en els termes següents: assoliment excel·lent (AE), assoliment notable (AN), assoliment satisfactori (AS) o no assoliment (NA). Aquests són els indicadors que han de constar en la informació que han de rebre les famílies i

l'alumnat. Aquesta nova manera d'expressar l'avaluació es començarà a posar en pràctica a partir del curs 23-24 a partir de la rúbrica que es faci de cada alumne per poder determinar quin nivell d'assoliment té en les diferents àrees d'aprenentatge.

Es contempla fer una recuperació durant la setmana següent a finalitzar les classes a aquells alumnes que no hagin obtingut una avaluació satisfactòria en una o més matèries. Aquesta recuperació s'ajustarà a l'alumne i serà concretada per a cada mestre segons el seu criteri. Un cop l'alumne ha superat l'assignatura se li farà una taula amb totes les qualificacions inclosa la recuperació del juny. Totes avaluacions, informes, etc.. romandran a l'expedient de l'alumne tant en paper com en format digital.

En el cas dels grups de Transició a la Vida Adulta també es fa un informe trimestral amb diferents ítems dividits per àrees d'aprenentatge. En tots dos casos, al final de l'informe hi ha un espai destinat a les observacions generals que fan les referents de cada grup classe.

Es preveuen activitats complementàries a fer per a l'alumnat que no superi alguna àrea.

Cada trimestre s'adjuntarà també l'informe de menjador i de temps d'esbarjo del migdia.

Les famílies dels nois i noies que rebin fisioteràpia també reben a final de curs un informe, tot i que cada trimestre es reflecteixen els ítems treballats durant aquell trimestre i la valoració que en fa l'especialista.

La informació escrita es complementarà amb entrevistes personals amb els tutors en les quals, sempre que sigui oportú, podrà hi serà present el noi o noia.

4.2.- Projecte Lingüístic (enllaç a projecte)

El tractament i l'ús de les llengües

La llengua dominant en el centre en situacions informals és el castellà. Durant les hores de classe el català és la que fan servir la majoria dels mestres. Els mestres empren el català i sovint els/les alumnes contesten en castellà. L'escola té el Projecte Lingüístic pendent de revisió.

Es fan les matèries de Català i Castellà que estableix el currículum.

També s'imparteix l'àrea de Llengua anglesa en les optatives que es realitzen amb diferents grups classe atenent a les capacitats i la motivació de l'alumnat. Segons els aprenentatges

previs, s'estableixen els objectius a treballar durant el curs ja que l'optativa de llengua anglesa es farà durant tot el curs escolar.

La comunicació es dona sempre de forma oral amb suport d'altres sistemes de comunicació alternatius per aquell alumnat que no té accés al llenguatge oral i/o escrit.

4.3.- Projecte D'Estratègia Digital de Centre (enllaç al projecte)

4.4.- Projecte de Convivència

4.5.- Carta de Compromís Educatiu

La Carta de compromís del nostre centre es va valorar pel Consell Escolar i es va aprovar per la Direcció del centre el 23 de novembre de 2017. Es revisaran amb les famílies i el Consell Escolar el compliment d'aquests compromisos. Aquest document restarà vigent mentre l'alumne estigui escolaritzat a La Ginesta, i només s'haurà de renovar en el cas que es modifiqui el contingut, prèvia valoració del Consell Escolar i aprovació per la Directora del centre.

Per part del centre:

- 1- Facilitar una formació integral, individualitzada, personalitzada, funcional i compromesa amb la comunitat que proporcioni als alumnes la màxima autonomia.
- 2- Adoptar mesures educatives necessàries adequant-les a les particularitats, habilitats i necessitats de cada un dels alumnes.
- 3- Respectar les conviccions religioses, morals, ideològiques de la família de l'alumne/a.
- 4- Informar a la família del projecte educatiu i les normes de convivència del centre.
- 5- Mantenir una comunicació regular amb les famílies; realitzar reunions de pares, entrevistes individuals i comunicació puntual telefònica o escrita.
- 6- Comunicar a les famílies les faltes d'assistència no justificades i els retards. Comunicar i informar també les faltes de comportament.
- 7- A l'escola la llengua vehicular és el català i els ensenyaments seran impartits en aquesta llengua. Es tindrà en compte si l'alumne presenta greus dificultats de comprensió degut a un retard important, facilitar-li la comunicació amb la llengua que s'escaigui.
- 8- Només s'administrarà a l'alumne/a la medicació que vagi acompanyada de la pauta mèdica que estigui actualitzada.

9- Davant una situació d'emergència, en què l'alumne pateixi una crisi (agressivitat o altres), i que posi en risc la seva seguretat i la d'altres, l'escola trucarà al 112, avisarà a la família de l'alumne .

Per part de la família

1- Conèixer i respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat de la direcció i de tots els professionals que hi treballen.

2- Facilitar al centre les informacions del fill/a rellevants en els seu procés educatiu i benestar emocional. Facilitar la coordinació de l'escola amb els diferents professionals que intervenen amb l'alumne/a.

3- Compartir amb el centre l'educació del fill/a. Assistir a les reunions generals de pares, i com a mínim, a una entrevista individual amb els tutors. Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.

4- Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament de l'escola, en particular les normes bàsiques d'higiene i de convivència.

5- Vetllar per l'assistència regular i puntual a totes les activitats acadèmiques, dins i fora (sortides) del centre.

6- Ajudar-los a organitzar-se el temps d'estudi a casa, d'oci, i la preparació del material fomentant la seva autonomia.

7- Fer ús regular de l'agenda com a mitjà de comunicació diari.

8- Adreçar-se directament al centre en cas de dubte, discrepància o preocupació.

9- Acceptar les conseqüències de les mesures de protecció i contenció vers l'alumnat i els professionals, establertes en el centre (recollides en les NOFC).

10- Interessar-se i participar en les activitats de l'associació de mares i pares del centre.

11- Cap alumne no pot assistir a l'escola si no es pren la medicació prescrita pel metge en cas de tractament mèdic psiquiàtric.

12- No es pot venir a l'escola amb febre o polls. Si es detecta que l'alumne/a en té durant l'horari lectiu, cal que els familiars i/o tutors legals el vinguin a recollir.

Si s'escau, es pot fer una carta de compromís específica per algun alumne/a si es valora que hi ha punts importants a reflectir en dit acord de compromís i que no apareixen en la carta general que es dona a les famílies.

4.6.- Criteris d'organització pedagògica

Criteris organitzatius: de confecció de grups i d'agrupament de l'alumnat:

La derivació dels professionals dels diferents EAP i la matriculació dels darrers anys han anat però configurant un centre d'alumnat d'edats compreses entre els 12 i els 20 anys aproximadament, distribuïts en els següents grups:

- Primer Cicle (Grups A,B)
- Segon Cicle (Grups C1 i C2)
- Programa de Formació per a la Transició a la Vida Adulta (PFTVA).

El criteri d'agrupament, a més de l'edat cronològica que pot variar en un parell d'anys dins del mateix grup classe, és el nivell competencial, el perfil de l'alumne, les possibles afinitats o incompatibilitats entre ells.

Cada curs, es fa un treball específic per recabar informació de l' alumnat nou i, juntament amb l'equip docent i la psicopedagoga, es configuren els grups preveient l'òptim funcionament d'aquests per garantir el major benestar possible dels nois i noies.

A banda del treball per a formar els grups classe, l'organització del centre permet flexibilitzar algunes classes i formar grups flexibles en determinades matèries per afavorir l'assoliment dels aprenentatges.

Els espais comuns com la Biblioteca, l'aula d'Audiovisuals, aula d'informàtica, gimnàs, Sala Multisensorial, Espai Polivalent, la Cuina, el taller de fusteria, l'aula de música, els utilitzen tots els alumnes de l'escola. Segons la programació de cada curs es fa una reserva de cada espai a principi de curs.

4.7- Estructura organitzativa i de gestió

4.7.1.- Equip Docent. Atenció educativa interna.

Mestres tutors d'educació especial.

La distribució pot variar segons les necessitats i la grandària dels grups però assegurem sempre la presència de 2 professionals a cada grup. Entenent que, a més dels beneficis que aporta a l'alumnat, pel que fa als mestres millora la qualitat en la realització de les seves tasques i funcions docents.

Mestres especialistes

- 1 Mestra de Música
- 1 mestra d'Educació Física
- 1 Mestre d'EE que fa el Taller de Fusteria
- 1 logopeda
- 3 Equip Directiu

Coordinadores:

- 2 coordinadores de cicle (una per als Grups de la ESO i una altra per als grups del TVA), que ahora són tutors d'algun grup classe.
- 1 psicopedagoga

4.7.2.- L'Equip CEEPSIR. Atenció educativa externa

- ***CEEPSIR (Centre d'Educació Especial Proveïdor de Suport i Recursos):*** El

CEEPSIR LA GINESTA s'inicia el curs 2018-2019, emmarcat dins el Decret 150/2017 del 17 d'octubre, el qual vol donar atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu. S'estableixen aquestes mesures i suports intensius dins el projecte de direcció i el projecte educatiu de centre.

El CEEPSIR ofereix serveis i recursos amb la finalitat de promoure l'autonomia i l'autodeterminació de l'alumne, i la implicació i l'aprenentatge dels equips docents per millorar la qualitat de la resposta educativa adreçada a tots els alumnat. Juntament amb la planificació del suport, se n'ha de planificar la retirada progressiva, si escau. (Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu, article 25).

Aquest equip el formen dues mestres d'educació especial que intervenen en els cicles superiors de primària d'escoles públiques o concertades, i també a secundària obligatòria en els instituts o centres concertats.

4.7.3.- PAEC. Personal d'Atenció Educativa Complementària

- 1 fisioterapeuta del SEEM que intervé un cop per setmana segons necessitats
- 8 educadors/es d'Educació Especial

Les funcions de cada professional així com llurs drets i deures estan explicitats en el Reglament de Règim Interior o les NOFC.

4.7.4.- Personal d'Administració i Serveis

- conserge
- auxiliar administratiu/va
- personal de neteja

Les funcions d'aquests professionals així com llurs drets i deures estan explicitats en les NOFC.

4.7.5.- Òrgans de govern i de coordinació

- Claustre
- Consell Escolar

Les funcions dels diferents òrgans queden reflectides en les NOFC.

ÒRGANS UNIPERSONALS

- Director/a
- Cap d'Estudis
- Secretari/a Acadèmic/a
- Coordinador/a EDC
- Coordinador/a de Projecte Lingüístic
- Coordinador/a de riscos laborals
- Coordinador/es pedagògiques de Cicle

Les funcions dels diferents òrgans queden reflectides en les NOFC.

4.8.- FUNCIONAMENT DEL CENTRE

4.8.1.- Reunions dels diferents professionals. Coordinacions Internes i externes:

Reunions de coordinació entre professionals

Es donen entre el professorat (mestres, especialistes, educadores...) setmanalment.

Equips de cicle

Tots els professionals educatius, tutors, educadores, mestres de suport, mestres especialistes, estan adscrits a un cicle que es reuneix setmanalment. Les seves funcions es recullen en les NOFC.

Equip de coordinació pedagògica

Format per les coordinadores de cicles, l'equip directiu i la psicopedagoga. Les seves funcions queden recollides en les NOFC.

Reunions de nivell

Es tracta d'una reunió setmanal amb els referents de cada grup, l'Equip Directiu, la Psicopedagoga i, si s'escau, algun especialista.

Comissions

Formades per diferents professionals que pertanyen a diferents cicles. Es reuneixen quinzenalment i les seves funcions estan recollides en les NOFC.

Biblioteca

Festes

Cultura Digital de Centre

Escola Sostenible

Convivència

Reunions generals i Claustres

Hi participa tot l'equip docent (equip de mestres, educadores i fisioterapeuta, si s'escau, equip directiu i psicopedagoga). En les reunions es tracten temes d'interès general d'organització, pedagògics, metodològics, didàctics, i aquelles funcions recollides en les NOFC. Les reunions Generals es fan quinzenalment, els claustres en són cinc o sis l'any.

Consell Escolar

Mitjançant els representants dels diferents sectors, l'Equip Docent hi participa per realitzar les funcions assignades per llei i en les NOFC.

Es realitzen reunions conjuntament amb els membres del consell representats per professorat, PAS, Pares, representant de l'Ajuntament i també la Presidenta de l'AFA. Es realitzen unes cinc durant el curs escolar. Es contempla també la possibilitat de fer reunions amb la Comissió Permanent en cas que sorgeixi alguna qüestió per tractar d'urgència.

Grups de Treball

Segons les necessitats del centre, es poden formar grups de treball per tal d'impulsar algun programa o projecte de manera puntual. En aquest cas, els objectius i finalitat del grup de treball quedaran reflectits en el moment de la seva creació.

Reunions del Servei de Menjador:

El monitoratge d'aquest servei es reuneix mensualment amb la directora per fer-ne el seguiment. La resta de setmanes es reuneixen per coordinar-se entre elles (un cop per setmana). També es contempla la possibilitat de reunir-se amb la psicòloga del SAPCEE un cop al mes.

Coordinacions i Assessoraments Externs:

La formació conjunta de l'equip és primordial per poder conèixer i interpretar què els passa als alumnat i com actuar des de l'escola conjuntament amb els pares, i per fer possible el benestar emocional dels alumnat.

- Treball en xarxa: quan la situació d'un alumne ho requereix, es contacta, (amb entrevistes o via telefònica o correu electrònic), amb els equips primaris, l'EAIA, el CSMIJ, Serveis Socials o amb aquells serveis externs amb els quals puguem col·laborar i treballar conjuntament per ampliar la informació en benefici del noi/a i sempre amb el permís de la família. La feina de la psicopedagoga és clau en aquests contactes.

A més el professorat, conscient dels canvis que s'estan produint a nivell educatiu i també en el perfil de l'alumnat, realitza una formació continuada amb postgraus, cursos i seminaris.

Intercanvi de professorat i espais:

A partir de les necessitats, les ofertes i les possibilitats dels centres educatius propers, es comparteixen activitats, professorat i espais. És el cas de la nostra fusteria i del professional Fuster, l'espai de l'hort, o el gimnàs que compartim amb l'escola Els Pins.

4.8.2.- Relació família – escola

Les famílies i tutors s'organitzen com a AFA. En els estatuts d'aquesta organització queden recollits els seus objectius, funcions i funcionament.

El centre vetlla per una estreta relació amb les famílies:

- Es realitza una trobada amb la família o tutors dels alumnes nous per conèixer amb més detall el funcionament de l'escola i per fer traspàs d'informació.
- Anualment, a principi de curs, es realitza una reunió per grups per informar les famílies del funcionament del grup classe i del curs escolar i de les normes i informacions més rellevants.
- A petició de les famílies o dels tutors, es mantenen trobades periòdiques per fer el seguiment del noi/a. Com a mínim se n'ha de fer una per curs, però per garantir el seguiment de l'alumne l'escola estipula fer una tutoria amb la família per trimestre. Si hi ha alguna família que no va a cap reunió tot i ser convocada, la direcció enviarà una carta oficial per tal de recordar a les famílies la conveniència d'assistir a les reunions proposades per les tutories, tal i com signen a la carta de compromís educatiu.
- En finalitzar la formació escolar, el centre informa i orienta les famílies mitjançant la psicopedagoga de l'escola procurant la sortida més adient per als seus fills o filles. Es fa un acompanyament acurat per part de les professionals de l'escola i de l'Equip de l'EAP de referència.
- Mitjançant la comunicació escrita s'informa d'activitats, sortides, etc ... que es desenvolupen al centre així com també de fets culturals que es realitzen a la ciutat (museus, festes populars, ...).
- Cada curs escolar, les famílies són convidades a participar en l'Acte de Cloenda que es realitza el mes de juny.

4.8.3.- Serveis específics del centre

Servei d'autocar

Per facilitar la recollida d'alumnat, l'escola ofereix diàriament aquest servei, amb tres o quatre rutes diferents que els recullen de tot Barcelona. Tot i aquest servei, es tendeix a que els nois i noies que tinguin autonomia, es desplacin en transport públic.

Aquest servei és gratuït però no té perquè estar assegurada la seva continuïtat en tots els cursos ja que és un servei que està en revisió per part del Consorci d'Educació i és qui assigna la plaça o no seguint uns criteris.

Les famílies han de signar un document on es comprometen a fer un bon ús. Si algun alumne, pel motiu que sigui, no segueix les normes dels autocar, pot deixar de tenir el servei.

Servei de menjador i esbarjo

Hi ha dues empreses diferenciades: la Diputació s'encarrega del menjar ja que no tenim cuina pròpia, i l'empresa de monitoratge s'encarrega de fer l'acompanyament de l'alumnat amb els monitors en aquesta franja de menjador i esbarjo (13h a 15h).

Actualment hi ha 10 monitores de menjador. Una d'elles fa les funcions de coordinadora. Es realitzen reunions mensuals amb elles i també reben l'assessorament de la Psicòloga SAPCEE.

Entenem l'espai de menjador i de lleure com un entorn d'aprenentatge més, per això hi ha una coordinació periòdica amb les professionals que hi treballen.

L'escola inclou a les monitores en l'organització setmanal i en el sistema de recull d'incidències per tal que estiguin assabentades en tot moment del que passa a l'escola.

4.8.4.- Projectes de Centre

Activitat amb Gossos

Des de fa molts cursos fem Activitats amb gossos on hi participen tots els alumnat del centre, a excepció d'alguns que, per diferents motius no ho poden fer. Actualment aquesta activitat la porta a terme l'entitat DogCamp.

Participació del “Ja nedo, A l’aigua!” del IBE

Activitat que reconeix el medi aquàtic com un dels elements imprescindibles per al desenvolupament motor, especialment en l'educació especial. L'objectiu és donar la possibilitat a l'alumnat d'adquirir experiència motriu aquàtica i d'aprendre a nedar.

Participació Activitats de l'IBE (Institut Barcelona Esports)

Cada curs es cerca una activitat esportiva per als diferents grups classe.

Olimpiades Esportives d'Atletisme amb altres centres d'EE de Barcelona

Hi participa tota l'escola en diferents categories i els CEE que hi participem són, des de fa anys: La Sagrera, La Gavina i Mare de Déu de Montserrat.

Participació en la Convocatòria Unificada de Programes:

- Programa Enginy (Tallers de modalitat A, B i C)
- Escoles + sostenibles
- Altres de forma puntual segons el curs

Activitats amb l'entitat ACELL (sota beca dels Special Olympics)

Jornades Escolars Esportives (Bàsquet, Natació, Atletisme). En Aquestes activitats participa alumnat de TVA i, depenent del curs i de les característiques del grups, també hi pot participar alumnat d'altres grups.

5.- AVALUACIÓ DEL PROJECTE

5.- AVALUACIÓ (COM SABREM SI ACONSEGUIM ELS OBJECTIUS)

OBJECTIUS	ESTRATÈGIES	INSTRUMENTS	INDICADORS DE PROGRÉS
1. Millorar els resultats educatius de l'alumnat	- Millora del treball competencial a l'aula amb la implicació i compromís de tot l'equip docent - Foment de l'autoregulació emocional del nostre alumnat - Potenciació de l'ús de les tecnologies d'aprenentatge i de la comunicació (TAC) a l'aula - Impuls de la formació interna i externa del claustre - Manteniment de la xarxa de col·laboracions amb altres centres educatius - Impuls dels serveis d'atenció externa del centre en relació a l'assessorament d'alumnat nese a centres ordinari: CEEPSIR	PSI elaborats Qüestionaris de satisfacció Programacions d'aula Actes de les reunions Document del Pla Lector Oferta formativa, plans de formació de zona Registre d'activitat i propostes metodològiques Documents oficials de centre actualitzats Mecanismes de Difusió: bloc, web... Document inici de curs i d'acollida Registre i Actes de les coordinacions amb els diferents agents: csmij, serveis socials, casals Registre de Cursos individuals o grupals de formació realitzats per part de l'equip docent Reunions de cicle: registre i actes Ús del DDrive com a eina per compartir documents d'activitats i altres	Enriquir competencialment les activitats que es realitzen a les diferents àrees i grups-classe (>70%) Incrementar el nombre d'actuacions per afavorir a l'autoregulació emocional dels alumnat (>70%) Incrementar l'ús de les TAC en el desenvolupament de les àrees. Augment de la participació del claustre en la formació relacionada amb les TAC i les xarxes pel canvi. Augmentar la formació dels mestres més del 70% Increment de la participació del màxim nombre d'alumnat, en les activitats externes i/o projectes externs o interns del centre (>70%) Augment de la demanda d'intervencions pel coneixement i professionalitat dels dos

			serveis externs (>70%)
2. Millorar la cohesió social	-Elaboració i aplicació del Pla de convivència -Promoure la millora de la convivència escolar, la participació de les famílies i el compromís amb l'escola - Millora del clima de convivència impulsant el treball de les emocions amb l'alumnat - Estratègies per l'alumnat nouvingut i per l'alumnat en risc social - Disminució l'absentisme escolar - Implicació i participació de les famílies en les activitats del centre i en les reunions, tant individuals com generals - Conscienciar a les famílies de la importància que existeixi una AFA a l'escola	- Registre d'entrevistes amb famílies - Valoració del PdC - Programacions del treball emocional - Pla de suport individualitzat - Protocols - Registre d'assistència - Normes de convivència - Registre d'incidències - Reunions de nivell - Suport del servei SAPCEE	- Millorar els resultats de la convivència entre l'alumnat (>80%) -Incrementar el nombre d'implicació i participació de les famílies a l'escola (>80%) -Millorar els resultats de la convivència realitzant un seguiment sistemàtic de l'alumnat en relació al seu benestar (>80%) -Seguiment sistemàtic de l'alumnat susceptible de risc social (>70%) -Reduir les faltes d'assistència injustificada en el 95% dels casos
3.Revisar i actualitzar els documents de centre: PEC, Projecte Lingüístic,N OFC, Pla d'Acollida, PAT	-Revisió, actualització i elaboració dels documents de centre -Elaboració, Aprovació i Desplegament del Projecte de Convivència del Centre -Actualització, Aprovació i Desplegament del Projecte Educatiu de Centre	- Actes de les reunions de coordinació dels diferents professionals implicats. - Aplicatius del Departament. - Els documents de consulta. - Formacions per elaborar els documents (ULAE, FIC de l'EDC) - Reunions informatives per part d'inspecció a	- Grau de valoració de la funcionalitat d'aquests documents (>80%) - Grau de valoració de la funcionalitat del Projecte de Convivència (>70%) - Millora de l'assoliment, funcionalitat i aplicació d'aquests documents per part de tot l'equip docent (>70%)

	-Actualització, Aprovació i Desplegament del Projecte Lingüístic de Centre - Elaboració, Aprovació i Desplegament del PAT	Serveis Educatius del districte H-G	
4.Acompanyar l'alumnat i les seves famílies en relació a l'orientació formativa, acabada l'etapa escolar al centre	-Reforç i millora del treball d'orientació formativa amb alumnat i famílies, tant de l'etapa obligatòria com de postobligatòria	- Enquesta de satisfacció per part de les famílies en l'orientació formativa dels seus fills - REgistre de reunions realitzades amb les famílies - Nombre de Visites realitzades als centres - Documentació per a la preinscripció	GRau de satisfacció de les famílies amb l'acompanyament realitzat pels professionals del centre El 80% del centres als que s'han orientat els alumnes han estat visitats per les famílies i per la persona que fa l'orientació.
5.Millorar la gestió de recursos i els espais del centre	-Tenir cura del bon ús dels serveis escolars: menjador i autocar escolar -Promoció del Projecte Escola+Sostenible com a vertebrador del respecte pel medi ambient -Millora del sistema de gestió d'arxiu i accessibilitat de la documentació -Remodelació del gimnàs -Revisió i millora progressiva de les instal·lacions i espais del centre -Aprofitament màxim de recursos i espais compartits	- Nombre de reunions amb el monitoratge. - Normes de convivència del menjador. - Registres d'incidències - Acord de compromís que signen les famílies per al bon ús de l'autocar. - REgistre de les sol·licituds de manteniment realitzades - Projecte d'E+S - Projecte de Disseny dels diferents espais del centre i canvi de mobiliari per fer un centre més sostenible, acollidor i agradable.	-Millorar el funcionament dels serveis de menjador i autocar (>70%) -Augment del percentatge d'alumnat que han millorat els seus hàbits sobre el medi ambient i les instal·lacions (>75%) -Incrementar els recursos informàtics i d'arxiu millorant l'agilitat a la gestió econòmica i l'accessibilitat a les dades de l'alumnat respectant la LOPD (>60%) -Millorar la funcionalitat d'aquests espais de l'escola realitzant les remodelacions oportunes (>90%)

		- Arxius informàtics i de paper per gestionar la part administrativa - Formació del CEB per actualitzar-nos en la part administrativa - Recursos i espais compartits	-Augment del percentatge de millora de les instal·lacions i espais del centre (>85%) -Grau d'aprofitament dels recursos humans, i espais compartits (>70)
--	--	--	--

Avaluació interna

L'avaluació dels objectius es fa cada final de curs (MAC), quan es valora amb l'equip la tasca realitzada i la consecució dels objectius plantejats, tant a nivell de cicle com de centre. S'hi proposen modificacions i millores pel curs següent. Aquests aspectes queden recollits tant a la MAC com al PAC del curs següent.

Es fa avaluació també la Memòria de l'EQUIP del CEEPSIR, i l'Avaluació dels diferents programes on hem participat.

L'avaluació dels Projectes de Centre serà amb aquesta freqüència.

Projecte d'Estratègia Digital: cada 2 anys

Projecte Lingüístic: cada 2 anys

Projecte de Convivència: cada 2 anys

Projecte educatiu de centre: cada 4 anys

S'anirà alternant l'avaluació dels projectes per tal que no coincideixin més de dues avaluacions en un mateix curs.

6.- Difusió de documents

El PEC és un document accessible a tota la comunitat i es difon mitjançant el web del centre. Hi haurà còpies en paper i en format digital disponibles per a la Comunitat educativa.

Nom: Centre d'Educació Especial Municipal La Ginesta

Adreça Administrativa: Ps. de la Vall d'Hebrón, 171. 08035 Barcelona

Adreça Física: C/Hipàtia d'Alexandria, s/n. 08035 Barcelona

Telèfon: 93.427.68.45 / 93.428.55.91

Correu electrònic: cee-laginema@xtec.cat

Web del Centre: <https://agora.xtec.cat/cee-laginema/>

Titularitat: Escola pública Municipal dependent del Consorci d'Educació de Barcelona.

Etapas educatives: Educació Bàsica (ESO) i Programa de Formació per a la Transició a la Vida Adulta.

