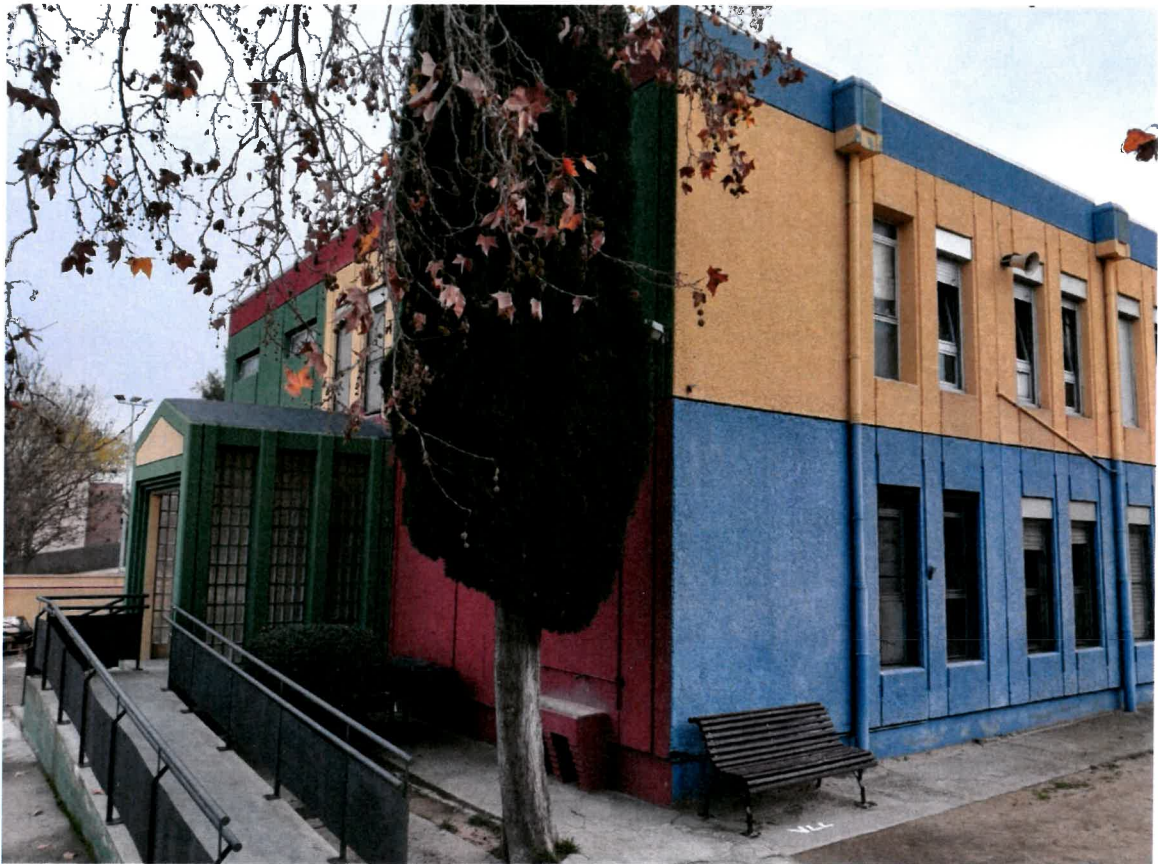


# PROJECTE EDUCATIU

## C.E.E. JERONI DE MORAGAS

(Cerdanyola del Vallès)



## ÍNDEX

1.- Introducció	pàg. 3
2.- Marc legal	pàg. 3
3.- Definició institucional	pàg. 4
4.- Objectius del centre	pàg. 5
5.- Concreció i desenvolupament del projecte	pàg. 6
6.- Estructura organitzativa	pàg. 12
7.- Convivència escolar	pàg. 14
8.- Serveis escolars	pàg. 15
9.- Projecte lingüístic	pàg. 16
10.- Avaluació	pàg. 17
11.- Aprovació i difusió	pàg. 17

## 1.- INTRODUCCIÓ

L'escola està ubicada en un entorn residencial, al costat de l'IES Jaume Mimó, amb carrers tranquils i poc transitats, apartat del centre del poble.

Les comunicacions per accedir al centre són bones, tant per carretera, com en tren i autobús. Malgrat això, els transports de la zona no són adaptats, de manera que dificulta als alumnes del centre l'accés a serveis i la participació en certes activitats culturals organitzades per l'Ajuntament de Cerdanyola, que es fan en equipaments més cèntrics.

La realitat sociocultural i econòmica de les famílies que acull el centre és diversa: hi ha famílies que necessiten ajut social i econòmic per poder fer front a les exigències de la vida quotidiana; d'altres famílies tenen un nivell econòmic mig.

Respecte al nivell cultural, la realitat és també diversa i oscil·la entre: famílies sense estudis fins a d'altres amb estudis superiors.

La procedència de les famílies és de diferents comunitats autònomes de l'estat espanyol i d'altres països.

## 2.- MARC LEGAL

Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació. ("BOE" 106, de 4-5-2006)- LOE 5

Llei 12/2009, de 10 de juliol (DOGC del 16-07-2009), d'educació- LEC.

Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. (DOGC 05.08.2010)

Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent (DOGC 11.11.2010).

Decret 181/2008, de 9 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil (DOGC 16.09.2008).

Decret 142/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària (DOGC 29.06.2007).

Ordre EDU/296/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària. (DOGC 18.06.2008).

Decret 143/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria (DOGC 29.06.2007).

Ordre EDU/295/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació a l'educació secundària obligatòria. (DOGC 18.06.2008).

Ordre ENS/56/2012, de 8 de març, de modificació de l'Ordre EDU/295/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació a l'educació secundària obligatòria.

Decret 142/2008, de 15 de juliol, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments del batxillerat. (DOGC 19.07.2008).

Ordre EDU/554/2008, de 19 de desembre, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació i diversos aspectes organitzatius del batxillerat i la seva adaptació a les particularitats del batxillerat a distància i del batxillerat nocturn.

Decret 284/2011, d'1 de març, d'ordenació general de la formació professional inicial. (DOGC 03.03.2011).

Decret 39/2014, pel qual es regulen els procediments per definir el perfil i la provisió dels llocs de treball docents. (DOGC 27.03.2014).

Llei 12/2009, de 10 de juliol, d'educació.

Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius

### **3.- DEFINICIÓ INSTITUCIONAL:**

*Com escola pública els Valors Educatius ens venen articulats per la normativa.*

1.L'escola es basa en:

- La transmissió i la consolidació dels valors.
- La igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius.
- La inclusió escolar i la cohesió social.

- La qualitat de l'educació, que possibilita el desenvolupament de les capacitats de l'alumnat.
  - El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.
2. El sistema educatiu es regeix pels principis específics següents:
- La formació integral de les capacitats intel·lectuals, ètiques, físiques, emocionals i socials dels alumnes que els permeti el ple desenvolupament de la personalitat.
  - L'estímul i el reconeixement de l'esforç .
3. El sistema educatiu es regeix pels principis organitzatius següents:
- L'autonomia de cada centre.
  - La participació de la comunitat educativa.
  - El compromís de les famílies en el procés educatiu i l'estímul i el suport per a fer-lo possible.
  - La col·laboració, la cooperació i la corresponsabilitat amb els ajuntaments i altres administracions públiques.

## **4.- OBJECTIUS DE CENTRE:**

### **4.1.- Justificació dels objectius:**

L'escola atén alumnes amb: diversitat funcional, pluridiscapacitat greu o severa i TEA, que no poden ser atesos dins del marc de l'escola ordinària.

La metodologia del centre fa referència al conjunt de procediments que fem servir per aconseguir els objectius proposats en la programació individual de cada alumne. A l'hora de portar a terme les accions educatives, es contempla la possibilitat de trencar l'agrupament de tutoria tenint en compte les necessitats de cada alumne. És per això que podem incidir en el desenvolupament màxim de les capacitats de cada alumne potenciant la seva autonomia i comunicació, contribuint al seu benestar social, personal i emocional i vinculant-los amb l'entorn: l'escola participa de les diverses activitats que ofereix l'Ajuntament de Cerdanyola, també es fan sortides pel

poble per anar a comprar tant al mercat com el supermercat i sortides per conèixer el barri. També es participa en les parades de Nadal i Sant Jordi.

#### 4.2.- Objectius del centre:

- Afavorir l'autonomia de l'alumnat.
- Potenciar el coneixement i domini del cos
- Afavorir la comunicació i expressió
- Treballar valors, pautes de convivència
- Potenciar els objectius curriculars
- Treballar la transició a la vida adulta
- Atendre el benestar emocional i físic de l'alumnat

### **5.- CONCRECIÓ I DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE:**

#### 5.1. -Criteris d'organització pedagògica de centre:

##### 5.1.1.-Criteris d'organització pedagògica.

- Criteris per concretar el currículum
- Nivell maduratiu de l'alumnat: es faran treballs individualitzats dependent del nivell maduratiu de cada alumne.
- Nivell d'autonomia, habilitats i capacitats: a partir de situacions d'aprenentatge l'alumnat i els seus interessos potenciar la seva autonomia personal.
- Inclusió social: treballar de manera globalitzada i/o interdisciplinària a través dels projectes amb l'objectiu d'adquirir coneixement del món que els envolta.
- Gestió de les emocions: proporcionar un ambient on tothom hi pugui trobar el seu lloc, possibilitant el descobriment d'un mateix i l'autoestima.
- Atenció inclusiva , personalitzada i d'acompanyament a l'alumnat en tota la seva globalitat.

### 5.1.2.- Criteris organitzatius de centre

#### - Alumnes

- Els alumnes s'agruparan tenint en compte les seves característiques, les seves necessitats educatives, l'edat, competències curriculars i nivell d'autonomia, sempre que sigui possible.
- A l'hora d'agrupar als alumnes s'haurà de tenir en compte el nombre d'alumnes que componen el grup. Si el grup és molt nombrós, per a poder atendre'ls millor s'ubicaran en altres grups on els alumnes siguin més autònoms i requereixin menys atenció per part dels adults.
- Si durant el curs s'observa que un/a alumne no està ubicat en el grup adient per a les seves característiques, es buscarà el grup més adequat per a ell/a.
- Es poden formar agrupaments flexibles que donin resposta a les necessitats reals d'un o més alumnes en un moment determinat del curs escolar.
- Es realitzen juntes d'avaluació al gener i juny per si cal ajustar la resposta educativa d'un alumne a les seves necessitats.

### 5.1.3.- Criteris d'avaluació

L'Avaluació serà continuada, partint del PI de cada alumne i tenint en compte tant els aspectes escolars com aquells indicadors que ens aporten informació sobre la situació emocional de l'alumne, que en un moment donat pugui requerir una atenció o derivació especialitzada.

Per tal de dur a terme aquests aspectes tindrem en compte:

- Observació directa de situacions individuals dins del grup-tutoria.
- Observació d'actuacions en activitats amb altres grups, en diferents contextos.
- Registre de dades rellevants.

- Valoració amb els especialistes d'aspectes importants referits a l'alumne.
- Seguiment i valoració del PI a les reunions d'avaluació amb la resta de l'itinerari (dos cops durant el curs), amb les persones que atenen l'alumne, tenint en compte l'evolució personal i dels aprenentatges. En aquestes reunions s'omplirà un registre oficial d'avaluació de cada alumne.
- Valoració amb l'EAP o CSMIJ si es necessari en el cas d'algun alumne.
- Elaboració de l'informe pedagògic a final de curs on es reflectirà l'evolució de l'alumne i el qual s'entregarà a les famílies en acabar el curs.
- Revisió i modificació del PI de cada alumne a l'inici i final de curs.

## 5.2.- Criteris d'organització pedagògica d'itineraris:

### 5.2.1.- PRIMER ITINERARI:

El primer itinerari està format per alumnes amb greus dificultats motòriques, cognitives, sensorials i de desenvolupament.

El treball amb tots els grups és bàsicament d'estimulació sensorial, autonomia personal, control postural i desenvolupament de la comunicació.

#### CRITERIS METODOLÒGICS

Tenint en compte les característiques del l'alumnat de l'itinerari, utilitzarem els següents criteris metodològics:

- Es prioritza l'estimulació sensorial en totes les àrees.
- La metodologia és flexible, respectant sempre el ritme maduratiu i evolutiu de l'alumne; i vivencial, basada en la manipulació, l'experimentació i el joc.
- Es proporcionen estratègies i recursos per incidir en aspectes funcionals de la vida quotidiana.
- Es propicia a l'aula un clima de confiança, seguretat i afecte.
- S'utilitzen sistemes alternatius i augmentatius de comunicació (SAAC): pictogrames, llengua de signes, fotografies i objectes tangibles.

#### CRITERIS ORGANITZATIUS



Per afavorir la socialització i comunicació entre els alumnes de l'itinerari es fan grups flexibles atenent a la seva edat i els seus interessos.

Les activitats que aquests grups porten a terme realitzant diferents tallers.

Aquesta organització ens permet optimitzar els recursos humans i materials de l'itinerari.

També comparteixen activitats lúdiques comunitàries com: aniversaris, jocs de pati,...

#### 5.2.2.- SEGON ITINERARI:

El segon itinerari està format per alumnes amb dificultats motòriques, cognitives, de desenvolupament, i TEA.(Metodologia teacch)

Es treballa amb grups reduïts depenen de les seves necessitats i capacitats.

### CRITERIS METODOLÒGICS

Tenint en compte les característiques del l'alumnat de l'itinerari, utilitzarem els següents criteris metodològics:

- Incrementar habilitats d'exploració i aprenentatge.
- Millorar les funcions intel·lectuals per mig de mètodes d'ensenyament adequats a l'alumne.
- Desenvolupament d'estratègies per comprendre, gaudir i viure en diferents contextos.
- Es propicia a l'aula un bon clima amb reducció de la extres i superació.
- S'utilitzen sistemes alternatius i augmentatius de comunicació (SAAC): pictogrames, llengua de signes, fotografies i objectes tangibles.

#### Metodologia Teacch:

- Objectius adequats a l'alumne
- Realització d'un treball motivador, basat amb l'interès del nen, intercalant activitats més costoses amb més motivadores.
- Ús preferent el llenguatge visual ,ús del llenguatge verbal concís, amb frases curtes i clares.
- Modelament de la conducta i ús de reforços.
- Adaptació al seu nivell i sistema de comunicació.

- Evitar estímuls innecessaris (visuals, verbals)
- Fomentar l'ensenyament de l'entorn. L'ajuda que se li ofereix serà només quelcom que necessiti, donat el temps necessari.

#### Organització Teacch:

- Per mig de treballs adequats a cada alumne a través d'informació visual/organització espacial.
- Concepte de finalitzar,.
- Rutines flexibles e individualitzades.
- Aules dividides
- Espais amb límits claus.
- Materials adaptats.

### CRITERIS ORGANITZATIUS.

- Dintre de l'itinerari es fan grups flexibles atenent a les seves característiques i necessitats.
- Es parteixen activitats lúdiques comunitàries com: aniversaris, tallers,...
- Es organitzen per mig de treballs adequats a cada alumne, tant a nivell curricular com visual/organització espacial/ rutines flexibles/ e individualització.

#### 5.2.3.- TERCER ITINERARI

El tercer itinerari està format per alumnes amb dificultat cognitives susceptibles de realitzar tot un treball de transició a la vida adulta.

#### CRITERIS METODOLÒGICS

Tenint en compte les característiques del l'alumnat de l'itinerari, utilitzarem els següents criteris metodològics:

- Es treballen els programes de transició a la vida adulta que fomenten l'autonomia dels alumnes a través dels de diversos tallers
- Amb els alumnes que s'escaigui es continua fent un treball de les àrees instrumentals del currículum adaptades al seu nivell.
- Amb la resta de l'alumnat es fa un treball de manteniment dels coneixements adquirits d'aquestes àrees a través dels tallers.

- L'avaluació d'aquests tallers es fa de manera continuada durant el curs mitjançant observacions directes i registres puntuals de les activitats que es realitzen.

### CRITERIS ORGANITZATIUS

Per afavorir la socialització i comunicació entre els alumnes de l'itinerari es fan grups flexibles en alguns del tallers atenent a les seves característiques i necessitats.

També comparteixen activitats lúdiques comunitàries com: aniversaris, jocs de pati,...

Atenent a les capacitats d'alguns alumnes, es contempla la possibilitat de realitzar un treball de les àrees de llengua i matemàtiques fora de l'aula mitjançant agrupaments flexibles.

#### 5.3.- Orientació al sortir de l'escola:

Des de l'escola, dos anys abans que l'alumne acabi la seva etapa educativa, es parla amb les famílies i se'ls explica quin serà el procés i la documentació necessària, ja que aquest procés no depèn del Departament d'educació sinó de Departament de Benestar social i família.

L'any abans de la sortida, la treballadora social de l'EAP es posa en contacte amb les famílies per a fer el seguiment i acompanyament en el procés i, també, per resoldre dubtes que puguin tenir.

## 6.- ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DEL CENTRE:

### 6.1 Interna:

#### 6.1.1 EQUIP DIRECTIU

Està format per:

- Director/a
- Cap d'estudis
- Secretari/a

#### 6.1.2 CLAUSTRE

- El claustre és l'òrgan de participació del professorat en la gestió i la planificació educatives del centre.
- El director/a n'és el seu president/a.
- En el Claustre s'informarà i es debatrà tot el que afecti a l'escola. El treball que es derivi d'aquesta informació es canalitzarà cap els itineraris, comissions, equip Directiu, Consell Escolar.
- Com a membres del claustre de professors, aquests seran electors i elegibles a les eleccions de representants dels professors al consell escolar del centre. Com a membres del consell escolar del centre poden ésser membres de les comissions constituïdes al si d'aquest.

#### 6.1.3. CONSELL ESCOLAR

El consell escolar del centre és l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern del col·legi, i, l'òrgan d'aprovació, seguiment i avaluació general de les activitats.

#### 6.1.4. ITINERARIS

En els equips d'itinerari s'hi integren tots els mestres, educadores i especialistes.

Els especialistes i educadores, s'assignaran als itineraris que dediquen més sessions

##### *Funcionament dels equips d'itinerari*

1. Els equips d'itinerari es reuneixen com a mínim una vegada a la setmana i sempre que el convoca el coordinador o ho sol·licita almenys un terç dels seus membres.

2. De cada sessió el coordinador en deixarà una acta, fent-hi constar el nom de persones que hi ha assistit, els punts de l'ordre del dia i el contingut dels acords presos. El resum es traspasarà a la cap d'estudis i passarà a formar part de la documentació general del centre.

Per a que la tasca educativa sigui més àgil es crearan diferents comissions de treball amb representant de cada itinerari.

#### 6.2.- Externs:

6.2.1. - Equip d'Atenció Psicopedagògica de Cerdanyola del Vallès: donen suport al projecte de centre i al professorat en la resposta educativa a la diversitat de l'alumnat i, especialment orienten quant a les famílies.

6.2.2. - Centre de Salut Mental Infantil i Juvenil. (CSMIJ) del Parc Taulí: atenen als alumnes amb autisme de l'àrea de salut del Taulí.

6.2.3. - ONCE. Centre de Recursos Educatius per a Deficients Visuals. (CREDV).

#### 6.3 Altres serveis:

6.3.1. - Serveis socials

6.3.2. - Centre de Recursos Pedagògics (CRP).

6.3.3. - Equip d'atenció a la infància i l'adolescència. (EAIA).

6.3.4. - La fundació Adimir

## 7.- CONVIVÈNCIA ESCOLAR:

Principis generals:

1. La resolució de conflictes, que s'ha de situar en el marc de l'acció educativa, té per finalitat contribuir al manteniment i la millora del procés educatiu dels alumnes.
2. Els procediments de resolució dels conflictes de convivència s'han d'ajustar als principis i criteris següents:
  - a) Han de vetllar per la protecció dels drets dels afectats i han d'assegurar el compliment dels deures dels afectats.
  - b) Han de garantir la continuïtat de les activitats del centre, amb la mínima pertorbació per a l'alumnat i el professorat.
  - c) Han d'emprar mecanismes de mediació sempre que sigui pertinent.

Conductes contràries a les normes de convivència, mesures preventives i correctores.

### MESURES PREVENTIVES I CORRECTORES

Aquestes mesures estan pensades per prevenir i donar resposta a la diversitat d'alumnes de l'escola, hem de pensar que no tots els alumnes han de passar pel mateix sedàs; són estratègies orientatives que tindran en compte la singularitat de cada alumne i la situació on es produeixen.

Hem de valorar les coses positives i no únicament les faltes.

### DINS DE L'ESCOLA

Observar, anticipar i actuar.

Els alumnes que sabem que poden presentar situacions de risc ens hem d'avançar per evitar i reconduir la situació abans no es produeixi.

Parlar poc. Ordres clares i concretes.

Control medicació.

## **8.- SERVEIS ESCOLARS:**

### **8.1.-Transport**

El transport escolar depèn de Consell Comarcal, aquest assignarà els alumnes a la Ruta corresponent.

Les incidències que es produeixin amb l'empresa de transport es comunicaran al Consell Comarcal.

En el cas de que hi hagi queixes per part dels pares, es faran arribar per escrit a la Direcció de l'escola que la tramitarà al Consell comarcal.

El transport es regula pel Decret 161/1996, de 14 de maig.

### **8.2.- MENJADOR**

El menjador escolar està gestionat per l'escola i el Departament, que mitjançant concurs públic, contracta l'empresa que farà el servei.

Utilitza les instal·lacions del centre adequades per aquest servei. És l'empresa la que s'ocupa del manteniment, neteja i bon funcionament dels aparells de la cuina.

El menjador es regula pel Decret 160/1996, de 14 de maig.

La Direcció del centre es coordinarà amb els responsables del menjador per pactar sobre els espais que poden utilitzar, compra de joguines, sortides i medicació dels alumnes.

En cas de no arribar a cap acord, respecte a les medicacions cada tutor serà responsable de donar la medicació als seus alumnes.

## 9.- PROJECTE LINGÜÍSTIC DEL CENTRE:

### 9.1. Consideracions generals

El present PROJECTE LINGÜÍSTIC recull els aspectes relatius a l'ensenyament i l'ús de les llengües catalana i castellana. El tractament específic de cadascuna d'elles estarà seqüenciat al Projecte Curricular de Centre.

El Projecte Lingüístic parteix dels següents documents normatius:

- *Llei 7/1983* de 18 d'abril, de Normalització Lingüística.
- *Llei 1/1998* de 7 de gener, de Política Lingüística.
- *Decret 75/1992*, de 9 de març, pel qual s'estableix l'ordenació general dels ensenyaments de l'Educació Infantil, Primària i Secundària Obligatòria.
- *Decret 94/1992*, de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació curricular de l'Educació Infantil.
- *Decret 95/1992*, de 28 d'abril, pel qual s'estableix l'ordenació curricular de l'Educació Primària.
- *Decret 223/1992*, de 25 de setembre, de modificació dels decrets 95/1992 i 96/1992 de 28 d'abril.

### 9.2. Ús de la llengua a la comunitat escolar

El català s'usa com a llengua vehicular i d'aprenentatge, respectant, en tot moment, els drets lingüístics de totes les persones relacionades, directa o indirectament, amb el centre i d'acord a la legislació vigent.

Claustre del Centre:

Pel que fa referència a la situació lingüística del Claustre del centre, la totalitat dels mestres i educadors té l'acreditació acadèmica corresponent per impartir classes en català. Els professionals del Claustre s'expressen, tant oralment com per escrit, en llengua catalana entre ells i amb els alumnes.

Pel que fa a les famílies, es prioritza la comunicació en llengua catalana excepte amb aquelles amb dificultats de comprensió de l'idioma. En aquests casos es





prioritza la necessitat de comunicació i es fa ús d'una llengua comuna entre els interlocutors

El Projecte lingüístic del centre s'ha d'actualitzar per adequar-lo a la normativa vigent

## **10.- . AVALUACIÓ:**

El document del PEC es revisat i ,si s'escau, modificat mitjançant una avaluació que es durà a terme cada quatre anys.

Tanmateix si durant aquest període alguns dels professionals del centre creuen que hi ha d'haver alguna variació en aquest document, es planteja al claustre i es realitzen els canvis pertinents per la comissió específica del PEC (formada per professionals del centre).

Finalment aquestes modificacions han de ser aprovades en Consell Escolar.

## **11.- APROVACIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC:**

Serà revisat i actualitzat cada quatre cursos a proposta del director. La seva aprovació correspon al consell escolar.

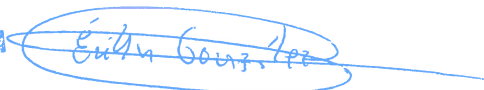
Es donarà a conèixer a les famílies a través de la web de l'escola.

Aquest document queda aprovat pel Consell Escolar del Centre amb data 17 de  
desembre de 2020



Montserrat Cañadas  
Secretària

 Generalitat de Catalunya  
Departament d'Educació  
Col·legi d'Educació Especial  
JERONI DE MORAGAS



Érika González  
Directora