

DOCUMENT DE FUNCIONAMENT DE L'ETAPA DE SECUNDÀRIA

document de centre

ÍNDEX

Justificació de l'elaboració del document.

Presentació i característiques de l'etapa de secundària.

Objectius generals de l'etapa.

Característiques específiques de les aules amb alumnes amb pluridiscapacitats:

- Hàbits de treball autònom
- Aspectes metodològics
- Activitats pròpies

Com treballem les matèries obligatòries:

- La matèria de llengua.
 - La matèria de matemàtiques:
 - Els euros
 - El rellotge
- La matèria de ciències de la naturalesa i ciències socials.
 - Hàbits, rutines i repertoris
 - Taller de cura personal
- Les especialitats: educació física i educació visual i plàstica.
 - Taller de boccia
- La matèria de tecnologia:
 - Taller d'artesania
 - Taller de jardí
 - Taller d'administratiu
 - Taller de manipulats
 - Taller de domèstiques
 - Taller de botigueta
 - Taller de capsos d'estimulació basal
 - Taller d'estimulació i experimentació
 - Taller de paper reciclat
 - Les llistes de menjador

Com treballem les matèries optatives:

- La matèria d'informàtica
 - Taller de fotografia
- El crèdit de restauració:
 - Taller de cuina
 - Taller de preparació de batuts
 - Taller de reciclatge
 - Taller de compres
 - Taller d'esmorzars
 - Taller de cafeteria

Com avaluem?

Conclusions i valoracions finals.

Justificació de l'elaboració del document:

El continu creixement del nombre d'alumnat de diverses tipologies i amb diferents necessitats a l'etapa i la presència de personal nou de forma habitual al llarg del curs, fa necessari disposar d'un document de consulta on es reculli la metodologia, l'organització i el tipus d'activitats que es duen a terme a la nostra etapa.

El recull de la informació ens ha permès formalitzar una feina que es porta realitzant al llarg dels darrers cursos entre el personal que forma part de l'etapa, a partir de la qual hem anat consensuant i establint pautes d'intervenció i de treball comunes i valorant aquelles activitats que es podien variar i adaptar millor al nostre alumnat.

Creiem que aquest ha de ser un document obert que es pugui anar modificant quan la nostra realitat així ho requereixi.

Presentació i característiques de l'etapa de secundària:

L'etapa acull alumnat d'entre 13/14 i 18 anys de diferents tipologies. Dins l'etapa, ens trobem aules amb alumnat amb discapacitat intel·lectual, amb pluridiscapacitats i amb TEA. Algunes aules estan formades amb alumnat de tipologia similar i altres per alumnat de diferents tipologies.

L'etapa es caracteritza per la realització de moltes activitats compartides entre alumnat de diferents aules i això requereix de la constant coordinació i organització entre el personal involucrat.

Objectius generals de l'etapa:

- Facilitar la transició a la vida adulta de l'alumnat per promoure la seva inclusió a la societat de manera el més autònoma possible.
- Preparar la seva transició a la vida laboral amb activitats adaptades i específiques de diversos perfils professionals.

Característiques específiques de les aules amb alumnat amb pluridiscapacitats:

Per les seves característiques, tenen una organització i metodologia diferent a la resta dels grups de l'etapa. Alguns dels seus aspectes de funcionament específics són comuns a la resta d'aules d'alumnes amb pluridiscapacitat de les altres etapes.

Hàbits de treball autònom

No oblidem que el cobriment de les necessitats bàsiques d'aquest alumnat cobreix la major part de l'horari escolar: canvi de bolquers (al matí i la tarda), esmorzar, beure aigua i cura personal, etc... És per aquest motiu que els hàbits, tant de treball com d'autonomia personal, formen part de la programació general del curs. Per donar funcionalitat a la seva autonomia, intentem treballar cadascun d'aquests continguts en el moment i espai que pertoca.

Aspectes metodològics

Utilitzarem una metodologia activa en la que l'alumnat és el protagonista del seu propi procés d'aprenentatge. Es tindrà en compte la globalitat que s'introduirà en les activitats i l'estimulació dels seus sentits.

Hi haurà una atenció individualitzada amb la realització d'activitats perceptiu-sensorials, manipulatives i socialitzadores.

És important també partir sempre dels seus interessos per tal d'assegurar la seva motivació. Seguir la iniciativa de l'alumne/a i els interessos per, posteriorment, incloure-ho en les activitats i poder triar entre varies opcions.

Perquè tot això sigui possible es respecten uns principis bàsics:

1. **Temps de latència**
2. **Es treballarà per rutines**
3. **L'ús de commutadors**
4. **L'ús de diferents llenguatges** (oral, gestual, signes, SPC, visual, amb objectes tangibles...)
5. **Activitats de tria**
6. **Habilitació o adequació de l'aula**
7. S'intentarà que, mitjançant la **sobreinterpretació**, totes les demandes del noi/noia tinguin sentit i una funcionalitat.
8. Fer servir un **llenguatge clar i concret**.
9. **Durada de les activitats**
10. Preservar la intimitat de l'alumne/a durant l'activitat de **canvi de bolquer**.
11. Totes les activitats seguiran la mateixa estructura organitzativa.

L'estructura organitzativa fixa de les rutines de l'aula en un dia són:

- Activitat de rebuda
- Rutina d'entrada
- La llista de la classe a la pissarra digital
- Calendari d'activitats
- Rutina per anar a esmorzar
- Rutina per anar a dinar
- Repertori de sortida
- El bipedestador, caminador i mobilitzacions
- Hàbits d'higiene

Activitats pròpies

Per les característiques de l'alumnat que formen part del mòdul de pluridiscapacitats i tenint en compte les seves necessitats, l'alumnat amb pluridiscapacitat de l'etapa de secundària realitzen una sèrie d'activitats diferents a la resta d'alumnat de l'etapa. Entre aquestes es troben:

- Estimulació multisensorial
- Plàstica experimental
- Teràpia assistida amb gossos
- Canvi de bolquers
- Massatges
- Taller de batuts
- Taller de bocchia
- Taller de cura personal

Com treballem les matèries obligatòries:

Les matèries obligatòries a la nostra etapa són llengua, matemàtiques i ciències de la naturalesa i ciències socials, tecnologia, educació física i educació visual i plàstica.

L'horari del grup-classe a la nostra etapa està condicionat per les moltes activitats que fem amb altres aules. Les sessions que cada aula dedica a fer un treball més específic de les matèries obligatòries varia en funció de les capacitats del grup, de les activitats compartides amb altres grups i de les activitats complementàries que realitzi l'alumnat (teràpia de gossos, activitats fora del centre,...). Tenint en compte aquestes variants, l'alumnat ha de dedicar un mínim de dues hores a la setmana per a les matèries de llengua, matemàtiques i ciències de la naturalesa i ciències socials.

MATÈRIA DE LLENGUA

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

La matèria de llengua catalana s'emmarca dins del bloc de matèries obligatòries de l'etapa. La comunicació, verbal o no, està present en la majoria de tasques i situacions

que es duen a terme en el dia a dia a l'escola. A l'etapa de secundària, es prioritza encara més que els continguts d'aquesta matèria tinguin un caire funcional i significatiu per a l'alumnat, partint, entre altres temes, del treball de les activitats i tallers específics i propis de l'etapa.

2. ACTIVITATS PRÈVIAS REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

L'alumnat, quan arriba a l'etapa secundària, ja ha adquirit, al llarg de l'etapa primària uns continguts lingüístics que suposen l'adquisició d'uns aprenentatges previs que li permetran aplicar a altres activitats i tallers propis de l'etapa, segons les seves capacitats cognitives i destreses manipulatives. No obstant, al llarg de l'etapa de secundària es van ampliant aquests continguts per augmentar el grau de coneixements aplicables a altres activitats i tallers.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

La matèria de llengua es treballa a partir de:

- El calendari i l'horari
- El menú diari de l'escola.
- El cap de setmana.
- Les sortides.
- Les festes escolars.
- El vocabulari de les activitats pròpies de l'etapa.
- Notícies d'actualitat relacionades amb activitats d'aula, etapa o escola o amb l'entorn proper de l'alumnat.

Els criteris metodològics utilitzats es basen en la concepció constructivista de l'aprenentatge, principalment en l'aprenentatge significatiu, funcional i globalitzador, on l'adult esdevé un model lingüístic correcte a seguir per l'alumnat. A més a més, les activitats proposades han de donar la possibilitat a aquest d'accedir a una comunicació oral, escrita i/o signada funcional i significativa que pugui ser generalitzada en els seus contextos d'interacció quotidiana.

El calendari i horari es treballa a nivell de tota l'etapa durant el repertori d'entrada per tal de situar a l'alumnat en el temps i anticipar les activitats que es duran a terme al llarg del dia.

El menú també es treballa a nivell de tota l'etapa ja que es considera una activitat funcional i motivadora que permet treballar tant el llenguatge oral com escrit. En funció del grup aula, es dedica més o menys estona cada dia a realitzar aquesta activitat. Cada alumne/a duu a terme el menú en el suport més adequat (amb spc, nivell oral o nivell escrit, amb fotografies, en suport paper o en fitxa plastificada, amb previsió diària o setmanal,...)

El cap de setmana s'acostuma a treballar amb tot l'alumnat de secundària. Aquells amb més autonomia l'expliquen de forma oral entre companys/es respectant els torns de paraula, escoltant atentament i, de vegades, també aporten informació o preguntes aixecant la mà. Posteriorment, se'ls pot demanar que facin un breu resum a la seva llibreta.

L'alumnat amb més necessitat de suport, es demana als pares que escriguin a l'agenda quines activitats han realitzat per poder compartir-les amb els companys/es. En el cas que sigui necessari, les referents els ajuden recordant-los situacions per poder expressar millor aquesta activitat.

Les sortides i festes escolars es treballen en funció de les capacitats i necessitats de cada alumne/a. És important anticipar les sortides i festes i fer un treball previ d'aquestes a l'aula per intentar facilitar l'acceptació del canvi en les rutines del dia a dia.

El treball més teòric del vocabulari de les activitats pròpies de l'etapa es fa a partir dels dossiers de les diferents activitats que es poden trobar penjats a la P (P/etapa

secundària/ curs actual/ tallers i activitats etapa). Cada activitat o taller té una carpeta on es pot consultar i utilitzar el material. És important que si algú fa modificacions o crea material nou, el guardi a la seva carpeta corresponent.

Les notícies es poden treballar en diferent suport (oral, escrit, digital). S'acostumen a treballar en grups amb més capacitats. Cal tenir present els interessos de l'alumnat i/o que tinguin relació amb el seu entorn o amb algun tema escolar.

Referent al tipus de lletra que s'utilitza per elaborar el material, per a la majoria del nostre alumnat és la lletra majúscula. Quan un/a alumne/a domina aquest tipus de lletra, es passa a aprendre la lletra d'impresca. Quan un/a alumne/a arriba de l'ordinària amb lletra lligada se li respecta i se li elabora el material amb lletra lligada i d'impresca.

En els grups amb més necessitats de suport, es prioritzarà el treball oral i amb imatges abans que l'escrit ja que hi ha alumnes que presenten dificultats per l'adquisició de la lectura.

Resulta positiu per a l'alumnat que els dossiers siguin globalitzadors i alternin a part de les activitats de llengua, exercicis de matemàtiques i ciències.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

A l'hora de confeir material el grau de dificultat anirà augmentant de la següent manera:

Imatge/fotografia

Imatge/fotografia + lletra majúscula

SpC

SpC + lletra majúscula

Lletra majúscula

Lletra d'impresca

En relació a la matèria de tecnologia, es treballa el vocabulari específic de cada taller que realitza l'alumnat adaptant el material a les necessitats de tot l'alumnat. En relació al crèdit de restauració, amb aquells alumnes amb més necessitat de suport i/o els primers cursos d'un/a alumne/a a l'etapa, es prioritzarà el vocabulari específic de les activitats de compres i reciclatge. Deixant així per a l'alumnat amb més capacitats i/o que ja porten més cursos a l'etapa, el treball de les activitats de cafeteria, taller de cuina i esmorzars. Tot i seguir aquestes pautes, és important tenir en compte que el primer curs que l'alumnat arriba a l'etapa, es familiaritzi amb aquelles activitats o tallers en què participa. Per exemple, si un grup realitza l'activitat de reciclatge però no la de compres, es durà a terme el treball del vocabulari de reciclatge i es deixarà per més endavant el de compres.

Una de les adaptacions més comuns del material escrit, és la plastificació d'aquest per a que els/les alumnes puguin fer les activitats varies vegades a nivell manipulatiu i després, ja sobre el paper, a un nivell més individualitzat. Tot està elaborat amb la finalitat que l'alumne/a vagi repassant varies vegades un mateix contingut amb procediments variats: resseguir, encerclar, fer fletxes, escriure... D'aquesta manera, va guanyant seguretat i s'intenta mantenir la motivació durant el temps que dura l'aprenentatge.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Ordinador

Pissarra digital

Racó del calendari d'aula

Racó de l'horari d'aula

Plafó del menú i les targetes amb els plats del menú

Dossiers de les diferents activitats i tallers

Fitxes plastificades

Material elaborat per l'equip de l'etapa (domino, memory,...)

Jocs de taula i/o educatius (scrabble, memory, trivial, associar paraula-imatge,...)

Diaris i revistes

6. ESPAI

Generalment, l'espai on es realitzen les sessions de llengua és l'aula de referència de cada grup.

7. TEMPORALITZACIÓ

Mínim de dues sessions d'una hora a la setmana.

MATÈRIA DE MATEMÀTIQUES

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

Les matemàtiques són un instrument de coneixement i d'anàlisi de la realitat i al mateix temps constitueixen un conjunt de sabers d'un gran valor cultural, el coneixement dels quals ha d'ajudar a totes les persones a raonar, de manera crítica, sobre les diferents realitats i problemàtiques del món actual.

Aquesta matèria es planteja amb la perspectiva d'un aprenentatge de les matemàtiques per a la vida diària que ajudi a interpretar el món que ens envolta, facilitant la quantificació i la mesura de fets i processos naturals i socials, per tal de poder-los comparar, ordenar, classificar i per tant conèixer-los millor; organitzant la situació dins de l'espai i del temps; permetent descobrir semblances i regularitats en l'observació de l'entorn; modelitzant problemes de la vida real, per tal de cercar-hi solucions; fomentant la comunicació de coneixements i d'informació; i facilitant la fonamentació de criteris i la presa de decisions.

Els continguts matemàtics afavoreixen, pel seu caràcter instrumental, el desenvolupament de les capacitats, habilitats i destreses de l'alumnat pròpies de l'àrea i, a més, oportunitats de progrés en altres àrees de coneixement. Per això, s'han de promoure espais per al treball interdisciplinari necessaris per a un desenvolupament competencial integrat. Així, les matemàtiques estan presents a totes les activitats que es realitzen a l'etapa.

Els continguts de l'àrea de matemàtiques s'organitzen en cinc blocs:

- Numeració i càlcul.
- Relacions i canvi.
- Espai i forma.
- Mesura.
- Estadística i atzar.

Les activitats dels euros i el rellotge queden inclosos dins d'aquesta matèria però es troben desenvolupades en documents a part.

2. ACTIVITATS PRÈVIAS REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

L'alumnat, quan arriba a l'etapa secundària, ja ha adquirit, al llarg de l'etapa primària uns continguts matemàtics que suposen l'adquisició d'uns aprenentatges previs que li permeten aplicar a altres activitats i tallers propis de l'etapa, segons les seves capacitats cognitives i destreses manipulatives. No obstant això, al llarg de l'etapa de secundària es van ampliant els continguts matemàtics per augmentar el grau de coneixements aplicables a altres activitats i tallers.

Hem de tenir en compte que les matemàtiques estan presents a la vida diària a qualsevol situació significativa. Els seus continguts es treballen a l'etapa secundària en activitats i tallers, més concretament relacionats amb el crèdit de restauració i tecnologia:

- Crèdit de restauració: Compres, taller de cuina, cafeteria, reciclatge.
- Tecnologia: Jardí, administratiu, ocupacional, artesania, botigueta.
- Altres activitats: Calendari i horari d'aula, llistes de menjador i informàtica.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Els continguts matemàtics s'han de treballar en contextos significatius i en situacions quotidianes. Per altra banda, ha d'haver una connexió entre aquests continguts i el treball interdisciplinari.

Tot i que els blocs de continguts apareixen amb un determinat ordre, uns es poden treballar de forma transversal, altres, juntament amb continguts d'un bloc diferent, i de forma interdisciplinària.

Segons la capacitat cognitiva de l'alumne/a, cal utilitzar la manipulació d'objectes i de materials didàctics, i jocs matemàtics per poder realitzar raonaments matemàtics i desenvolupar els propis sistemes de presentació.

Cal estimular l'autonomia de l'alumnat, així com la seguretat en les seves possibilitats d'aprendre i de resoldre les situacions.

Plantejar preguntes que acompanyin l'aprenentatge ajuda més a aconseguir aquest objectiu que fer explicacions, també hi contribueix que les respostes no siguin valorades com a correctes o errònies sinó com una aportació sobre la qual es continuarà treballant i ampliant.

Pel que fa a l'organització del treball a l'aula es pot combinar el treball en gran grup, en petit grup i el treball individual, respectant els estils d'aprenentatge de cadascú. Les sessions tenen una durada aproximada d'una hora.

Les sessions a l'aula poden dividir-se en dues parts seguint la següent estructura:

Una part que combina teoria i pràctica utilitzant material manipulatiu on es presenten els nous continguts i es reforcen els que ja s'han treballat, i la realització d'un dossier o activitats en paper on s'apliquen els continguts treballats.

I una part més manipulativa on l'alumnat pot posar en pràctica els continguts treballats prèviament en altres activitats i als tallers.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

a) Numeració i càlcul:

- Els nombres i quantitat.
- Operacions: suma i resta sense portar, suma i resta portant-ne, multiplicació i divisió.
- Càlcul mental.
- Problemes senzills de: suma i resta sense portar, suma i resta portant-ne, multiplicació i divisió.
- Ús de la calculadora.
- Coneixement i ús del sistema monetari: l'euro i els cèntims.

b) Relacions i canvi:

- Associació imatges, fotografies... iguals.
- Relacions entre imatges.
- Classificació per color, forma, mida.
- Ordenació segons la mida, la forma, la longitud.
- Mesura del pas del temps a partir del calendari: dia, mes, any, estació de l'any.
- Sèries d'1 o més ítems segons forma, color, mida.
- Raonament lògic.
- Seqüències temporals.

c) Espai i forma.

- Identificar el concepte d'espai: dintre - fora, a un costat - a l'altre, a dalt- a baix- al mig, a sobre - a sota...
- Identificar formes geomètriques com: rodona, quadrat, triangle, rectangle, rombe, trapezi en figures planes i en objectes de la vida quotidiana.

d) Mesura.

- Identificar el concepte de quantitat: molt, poc. De mida: gran, mitjà, petit. Longitud: llarg, curt, gruixut, prim i alt-baix. De massa: pesant, lleuger.
- Instruments de mesura o de pes: regla, cinta mètrica, bàscula, el rellotge.
- Mesura de longitud: dit, pam, peus, passes.

- Mesura de massa: kilogram.
 - Mesura de capacitat: litre.
- e) Estadística i atzar.
- Organització i representació de les dades obtingudes mitjançant graelles i gràfics senzills.
 - Interpretació dels resultats i informació de gràfics senzills.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Materials que es poden utilitzar per treballar les matemàtiques:

Materials manipulatiu elaborats per treballar els colors, formes, mides, numeració, operacions, relacions, associacions, classificacions, lògica.... adaptats a les necessitats de l'alumnat. Altres materials com: regle, cinta mètrica, bàscula, blocs lògics, diverses figures geomètriques, regletes, calendari, tangram...

Jocs matemàtics de numeració i quantitat, operacions, lògica....

Materials propis dels diferents tallers i altres activitats. (Aquests queden explicats als documents corresponents).

Pissarra digital.

Calculadora.

Fitxes bàsiques.

Dossier de problemes.

6. ESPAI

La matèria de matemàtiques es desenvolupa, normalment, a l'aula i en altres espais comuns de l'escola per activitats concretes.

7. TEMPORALITZACIÓ

Mínim de dues sessions d'una hora a la setmana.

Dins la matèria de matemàtiques, queda encabit el treball dels euros i del rellotge.

ELS EUROS

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

El treball dels euros es porta a terme dins de la matèria obligatòria de matemàtiques.

2. ACTIVITATS PRÈVIAS REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

Les activitats que es realitzen prèviament i que ens permeten treballar els euros són:

En l'àmbit matemàtic: numeració i càlcul, a través d'operacions senzilles, seriacions...

En l'àmbit lingüístic: el vocabulari dels productes que utilitzen a la seva vida quotidiana, mitjançant fitxes amb diferents imatges reals d'aquests, mots encreuats, sopa de lletres, etc. (dossier de llengua-compres).

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Els euros es treballen a partir de la simulació de situacions reals i significatives per l'alumnat per afavorir la transferència en els seus contextos d'ús.

El material manipulatiu que s'utilitza és de dos tipus diferents: caps de monedes reals i jocs de monedes i bitllets d'imitació. La caps amb les monedes reals està guardada al despatx de l'escola i un cop acabada l'activitat, la caps es torna per guardar-la. Els jocs de monedes i bitllets d'imitació es poden trobar a alguna de les aules que realitzen aquesta activitat.

En les activitats de simulació de compra-venda, s'intenta utilitzar productes reals i familiars per a l'alumnat.

Tot plegat ajuda a l'alumnat a interioritzar millor els continguts treballats i generalitzar els aprenentatges en contextos reals i quotidians, alhora que augmenta la seva motivació.

Les aules, en les sessions de treball, es basen i segueixen una mateixa estructura: Aquestes estan enfocades a treballar els continguts a partir d'activitats lúdiques,

manipulatives i funcionals, un exemple podria ser plantejar activitats de role-playing. Tanmateix, depenent de les capacitats i necessitats de l'alumnat també es proposen activitats en format paper.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

Manipular material real.

Identificar les monedes com a eina de pagament per comprar.

Associar la moneda corresponent a una donada.

Dir el valor de cadascuna de les monedes.

Classificar les monedes segons el seu valor.

Classificar les monedes separant les de cèntims i les d'euros.

Identificar les monedes per pagar preus exactes.

Preveure el preu aproximat d'un producte.

Llegir el preu exacte d'un producte.

Anomenar el preu d'un producte de memòria.

Cercar el preu d'un producte en un catàleg.

Cercar productes seguint unes consignes de preus (major o menor que una quantitat, un preu exacte...).

Fer càlculs de preus sense i /o amb la calculadora.

Calcular el canvi.

Ordenar les monedes segons diferents consignes (de més valor a menys valor o al revés).

Realitzar jocs fent ús de les TAC per explorar el valor i l'ús de les monedes.

Representar el procés de compra-venda d'una botiga on l'alumnat fa de comprador i venedor posant en pràctica les habilitats socials i els continguts apresos respecte a les monedes.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Materials Fungibles: llapis, goma i colors, tisores, cola, catàlegs de publicitat de diferents botigues, dossier d'activitats d'euros.

Materials no fungibles: capsa amb monedes reals, jocs de monedes i bitllets d'imitació, fitxes plastificades sobre les monedes, productes de joguina i reals, calculadora.

TAC: ordinador d'aula, PDI.

6. ESPAI

L'activitat, normalment, es realitza a l'aula.

7. TEMPORALITZACIÓ

Seria convenient dur a terme el treball dels euros de forma sistemàtica, si és possible, de manera setmanal per facilitar d'interiorització dels aprenentatges. Les sessions tenen una durada aproximada d'una hora.

EL RELLOTGE

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

El treball del rellotge es porta terme dins de les sessions de matemàtiques que és una assignatura obligatòria. Aquesta activitat té com a principal objectiu que l'alumnat puguin entendre el funcionament del rellotge i que siguin capaços de llegir l'hora, però sobretot que els sigui funcional i puguin orientar-se en el temps durant el seu dia a dia.

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

Les activitats que es realitzen prèviament i que ens permeten treballar les hores són:

En l'àmbit matemàtic: numeració i comptatge.

En l'àmbit de les ciències de la naturalesa i les ciències socials: Coneixement de l'entorn Ordenació i seqüències de les activitats i rutines diàries.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Prèviament es fa un repàs general dels principals conceptes treballats (hores en punt, mitja, i quarts) i es repassa també la funció de les agulles. Tot seguit, es treballa oralment en gran grup o per parelles mitjançant jocs interactius, a través del nostre propi rellotge (elaborat durant els primers dies) o utilitzant jocs de taula com per exemple el bingo de les hores.

Quan treballem amb el nostre rellotge elaborat durant els primers dies, per torns marquem una hora amb l'objectiu de que la resta d' alumnat l'esbrinin o bé diem una hora concreta en veu alta i ells la indiquen al seu rellotge.

Si fem servir el bingo de les hores es segueix la dinàmica del joc tradicional del bingo.

Es realitza aprenentatge simultani del rellotge analògic i digital visualitzant i comparant les hores. Es fa amb material manipulatiu, amb el nostre propi rellotge, i amb jocs interactius, en grup, en parelles i de forma individual. L'alumnat que té assolit la numeració superior a 60, treballen des de l'inici el rellotge digital.

Els coneixements apresos s'han d'aplicar a la vida diària, és a dir, associar unes hores determinades amb les activitats quotidianes que es fan a l'escola al llarg del dia: "hora de dinar", "hora del pati", "hora d'esmorzar", etc.

Amb tots els conceptes treballats, tant amb l'aprenentatge del rellotge analògic i amb el digital, es fan activitats en forma de fitxa (dossier del rellotge o activitats a la llibreta).

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

La seqüenciació seria de la manera següent:

- Observar els dos tipus de rellotge, l'analògic i el digital.
- Identificar diferents tipus de rellotge (analògic i digital).
- Identificar les característiques dels rellotges.
- Associar el rellotge com a instrument de mesura del temps.
- Conèixer les unitats de mesura del temps (hores, minuts i segons).
- Identificar els dos tipus d'agulles amb el que mesuren (hores, minuts i segons).
- Llegir les hores en punt.
- Llegir les mitges hores.
- Dividir el rellotge en quarts.
- Llegir els quarts.
- Associar una hora amb les situacions quotidianes de l'escola.
- Comptar de 5 en 5 els minuts.
- Conèixer les equivalències de les unitats de mesura del temps (1h=60min, 1min=60seg.) .
- Llegir les hores del rellotge correctament.
- Associar l'hora en digital amb l'analògica.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Jocs interactius amb la PDI o la pissarra digital.

Jocs de taula (bingo de l'hora).

Materials per l'elaboració del nostre propi rellotge: cartolina, plats de paper, pinxos, retoladors.

Dossier de rellotge.

Rellotge real digital i analògic.

6. ESPAI

L'activitat es realitza a l'aula.

7. TEMPORALITZACIÓ

El treball del rellotge es duu a terme setmanalment al llarg de tot el curs. Les sessions tenen una durada d'una hora aproximadament.

MATÈRIA DE CIÈNCIES DE LA NATURALES I CIÈNCIES SOCIALS

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

La matèria de ciències de la naturalesa i ciències socials s'emmarca dins del bloc de matèries obligatòries de l'etapa. Un dels principals objectius és acostar l'alumnat al món que els envolta, oferint-los l'oportunitat de ser participants del seu procés d'aprenentatge a partir de continguts significatius i rellevants que afavoreixin el desenvolupament de la autonomia i les habilitats socials, facilitant la seva inclusió en la societat.

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

Tots els aspectes que s'encabeixen dins d'aquesta matèria han estat treballats amb anterioritat alguna vegada al llarg de l'escolaritat de l'alumnat. Des de l'etapa, es continua incidint en aquells que encara no estan del tots adquirits i/o en aquells que es consideren més importants i que s'han de mantenir al llarg del temps.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

La matèria de ciències de la naturalesa i ciències socials es treballa a partir de:

- Hàbits d'higiene i cura personal.
- Hàbits d'alimentació.
- Hàbits d'autonomia.
- Coneixement del propi cos.
- Educació sexual i afectiva.
- Dades personals.
- Família.
- Oficis.
- Projecte comú d'escola.

En la següent activitat del document, s'explica com es duu a terme el treball d'hàbits a la nostra etapa. Els altres blocs encabits a la matèria de ciències es treballen des d'una perspectiva globalitzadora, significativa i funcional, oferint activitats que parteixen de situacions properes a la realitat de l'alumnat i que el tenen en compte com a protagonista i/o part activa del seu aprenentatge.

Els apartats de coneixement del propi cos i educació sexual i afectiva haurien d'anar de la mà i formar part del dia a dia de l'alumnat des de l'etapa d'infantil. A l'etapa, des de fa cursos, en aquells grups que són candidats i/o que hi ha necessitat, es preparen activitats concretes on es duu a terme un treball de l'educació sexual i afectiva. Cal incidir que aquest bloc es treballi dins l'aula de forma sistemàtica i de manera transversal juntament amb les altres matèries, ja que a l'adolescència es fan més presents necessitats relacionades amb la sexualitat i l'equip educatiu ha de ser capaç de donar resposta.

El projecte comú d'escola té la seva pròpia organització cada curs, que varia en funció del tema escollit, alumnat, activitats, recursos humans, temporalització,... Abans de començar el projecte el personal de l'etapa implicat en aquest, en diferents reunions, va donant forma a l'organització per cada temàtica. El que es manté cada curs en relació a l'organització és que en les sessions en grup es prioritzen els aspectes de relació i coneixença amb els companys/es i l'oferta d'activitats té un caire més manipulatiu i experimental, deixant per a les sessions a l'aula amb grups més reduïts, l'aprofundiment dels continguts més curriculars.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

La seqüenciació de les tasques del treball d'hàbits s'explica en la següent activitat del document.

Dades personals:

Nom i cognoms

Data d'aniversari
 Any naixement/edat
 Adreça
 Població
 Telèfon dels pares

Família:

Nom dels pares i germans
 Noms dels avis
 Noms dels tiets i cosins
 Associar foto d'un familiar amb el seu nom.
 Població dels avis
 Població dels tiets i cosins
 Les relacions familiars (parentiu entre dos membres)
 L'arbre genealògic

Oficis:

Es treballen els oficis que parteixin dels seus interessos o del seu entorn proper (d'algun familiar, relacionats amb les activitats pròpies de l'etapa,...).

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

El material del treball d'hàbits es troba en la següent activitat del document.

Per a la resta de temes el material que es pot utilitzar és:

Ordinador
 Pissarra digital
 Dossiers de les diferents activitats de cada temàtica
 Fitxes plastificades
 Material elaborat per l'equip de l'etapa (carnets personals,...)
 Jocs de taula relacionats amb la temàtica treballada
 Diaris i revistes
 Fotografies

Cal tenir present que el material del projecte comú d'escola varia cada curs.

6. ESPAI

Les sessions específiques de ciències, normalment, es realitzen a l'aula i les de projecte en els espais triats per a cada curs, generalment, aules de l'etapa.

7. TEMPORALITZACIÓ

Mínim d'una sessió d'una hora a la setmana. A banda d'aquesta sessió, dins l'horari escolar es contemplen dins d'aquesta matèria les franges dels repertoris d'entrada i sortida.

HÀBITS, RUTINES I REPERTORIS

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

El treball d'hàbits queda emmarcat dins de ciències de la naturalesa i ciències socials i queden inclosos els hàbits d'autonomia i cura personal. La finalitat de l'activitat és que l'alumnat assoleixi aprenentatges i un seguit de procediments genèrics útils per moure's amb autonomia dins de l'àmbit escolar i que poden ser generalitzats a altres situacions de la vida quotidiana.

Els hàbits que hem de treballar són:

D'autonomia personal

- En el menjar
- En el vestir

- Higiene Personal
- Desplaçaments

De convivència i sociabilitat

De treball

Alimentaris

A mesurar que els aprenentatges dels diferents hàbits vagin avançant l'alumne/a serà conscient del què s'espera d'ell/a en les diferents situacions o tasques escolars, d'aquesta forma augmentarà la seva seguretat i confiança. D'altra banda, l'adquisició d'aquests hàbits suposa una prevenció de possibles problemes de conducta.

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

L'adquisició d'hàbits consisteix en una tasca complexa on les activitats prèvies haurien d'haver estat treballades i/o assolides a l'etapa infantil i primària, juntament amb l'àmbit familiar.

L 3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Al llarg de la jornada escolar es treballen els hàbits de forma transversal, és a dir, no hi ha un franja horària específica que l'alumnat concretament treballin hàbits d'alimentació, higiene o d'autonomia entre d'altres, sinó que es duen a terme diàriament, per tal que els assoleixin i els puguin desenvolupar amb el major grau d'autonomia personal.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

HÀBITS D'AUTONOMIA PERSONAL

En el menjar

- Ser capaç de mastegar el menjar abans d'empassar-lo.
- Fer servir la cullera i la forquilla correctament.
- No beure ni parlar amb la boca plena.
- Mantenir la boca tancada mentre es mastega.
- Rentar-se les mans sol abans i després de dinar o de manipular aliments.
- Eixugar-se les mans després de rentar-les.
- Utilitzar el tovalló per netejar-se la boca i/o les mans.
- Conèixer l'ús i funció dels estris que s'utilitzen a taula (tovalló, coberts ...) i saber-los col·locar al seu lloc.
- Servir-se un got d'aigua.
- Menjar sol a l'hora d'esmorzar i dinar.
- Pelar la fruita de manera autònoma.

En el vestir

- Penjar l'abric al penjador i la motxilla en les entrades i sortides.
- Treure's o posar-se l'abric, la bata i el jersei (si cal) en les entrades i sortides.
- Vestir-se i despullar-se tot sol si es tracta de peces senzilles.
- Abaixar-se els pantalons per anar al vàter.
- Treure i posar peces de roba fàcils.
- Posar-se les sabates i/o botes.
- Posar-se els mitjons.
- Pujar cremalleres.
- Cordar botons.
- Conèixer el davant i el darrera de la roba

Higiene personal

- Anar al vàter sol.
- Rentar-se la cara i les mans.
- Rentar-se les dents.
- Fer servir el mocador per mocar-se

Desplaçaments

- Entrar a l'escola de forma autònoma sense córrer i ser capaç de parar-se davant d'una consigna.
- Pujar i baixar les escales de forma correcta

HÀBITS DE CONVIVÈNCIA I SOCIABILITAT

- Relacionar-se amb els i les companys/es de classe.
- Saber demanar ajuda davant un problema o conflicte amb algun/a company/a.
- Intentar buscar solucions als problemes.
- Recollir les joguines o el material.
- Respectar i tenir cura d'elements o joguines.
- Demanar les coses "Si us plau", "Bon dia", "Gràcies".
- Acceptar les normes.

HÀBITS DE TREBALL

- Seguir una consigna senzilla.
- Triar una activitat o material entre d'altres.
- Buscar un determinat objecte.
- Mantenir l'atenció en les tasques.
- Acabar les feines començades.
- Comprendre les instruccions i recordar-les

HÀBITS ALIMENTARIS

- Prendre consciència de la importància d'esmorzar a casa abans de venir a l'escola.
- Saber identificar hàbits i productes saludables

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Fungibles: esmorzar, colònia, pasta de dents, sabó.

No fungibles: agenda viatgera i llibreta de menjador, bata, motxilla, pinta, colònia, tovalló, raspall de dents, roba de recanvi.

6. ESPAI

Les diferents aules i espais que disposa l'escola (aules, wc, menjador,...)

7. TEMPORALITZACIÓ

Els repertoris d'entrada i sortida es duen a terme diàriament al llarg de tot el curs. Tenen una duració de vint minuts aproximadament, tant al matí com a la tarda. Pel matí es fa el repertori d'entrada i es realitza de 9,35h a 9,55h i per la tarda es fa el repertori de sortida es realitza de 16,05h a 16,25h.

TALLER DE CURA PERSONAL**1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT**

L'activitat consisteix en realitzar a l'aula activitats de cura personal i bellesa com: pentinar, netejar i hidratar la cara, maquillar i desmaquillar, pintar ungles, netejar peus, etc.

A través d'aquestes activitats s'estimulen els sentits, es treballa l'autoimatge i la comunicació.

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

Aquesta activitat no requereix d'activitats prèvies per la seva realització

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Cada setmana es tria una part del cos a treballar. Normalment són: cara, mans, peus i cabell. Aquestes sessions es complementen posant abaloris com diademes, ulleres, mocadors, arracades, tatuatges, etc.

Abans de començar cada sessió, s'anticipa l'activitat amb una cançó (maquillate de Mecano) i l'olor de la laca.

TREBALLEM EL CAP

Consisteix en pentinar o fer un pentinat diferent al que porta normalment l'alumne/a.

Si el cabell és llarg podem humitejar, allisar, arrissar, fer ones, fer trenes o cues, assecar, etc

Si el cabell és curt podem humitejar, posar espuma, fixador de cabell, pentinar amb diferents pintes o raspalls, assecar, posar laca, etc

També podem fer algun massatge al cuir cabellut.

TREBALLEM LES MANS

Netegem les mans amb aigua tèbia i després les hidratem. A continuació es pinten les ungles.

TREBALLEM ELS PEUS

Amb una màquina massatgeadora es fa un bany i massatge de peus amb aigua tèbia i aromes. Després s'assequen els peus i s'hidraten.

TREBALLEM LA CARA

Es posa una diadema per no embrutar el cabell. Després netegem la cara amb aigua tèbia i després maquillum, posem una mascareta o hidratem. Quan s'hidrata es sol fer un massatge orofacial per tal d'estimular tota la musculatura de la cara.

En qualsevol de les sessions és important tenir miralls perquè l'alumnat vagi veient el procés de treball i així també es pot valorar si els agrada el resultat o no en funció de l'expressió facial.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

Depenen de les capacitats de l'alumnat en comptes de triar el o la referent l'activitat o els materials, ho podria fer el propi alumnat.

-Triar la part del cos a treballar

-Triar el pentinat

-Triar el color de pinta ungles

-Triar abaloris

-Etc

Depenen també de la capacitat l'alumnat podria triar: amb l'objecte real, una fotografia o bé un pictograma.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Planxa de cabell

Ondulador de cabell

Assecador de cabell

Aparell per fer trenes

Màquina massatgeadora de peus

Pintes i raspalls

Espuma, fixador de cabell i laca.

Gomes i clips

Diademes de tela

Pinta ungles comestibles i no comestibles

Cremes hidratants i amb diferents olors

Olis essencials

Sabons de diferents olors

Mascaretes facials i de peus

Maquillatge i brotxes.

Conjunt de piercings falsos

Tatuatges falsos

6. ESPAI

Aquest taller es pot dur a terme a l'aula.

7. TEMPORALITZACIÓ

Es fan dues sessions setmanal d'una hora de durada, a la tarda

LES ESPECIALITATS: EDUCACIÓ FÍSICA I EDUCACIÓ VISUAL I PLÀSTICA

Les especialitats que es duen a terme a l'etapa són educació física, educació visual i plàstica (taller d'art i plàstica experimental), música i estimulació.

La matèria d'educació física la realitzen la majoria d'aules de l'etapa (majoritàriament alumnat amb DI i TEA) en dues sessions setmanals diferents i l'alumnat s'agrupa amb companys i companyes d'altres aules.

La matèria d'educació visual i plàstica es treballa des de dos vessants diferents, les aules de pluridiscapacitats per una banda (plàstica experimental) i les de discapacitat intel·lectual i TEA per una altra (taller d'art).

La matèria de música es treballa a partir de l'activitat de música-estimulació i hi participa alumnat amb pluridiscapacitat.

L'activitat d'estimulació la realitzen les aules d'alumnat amb pluridiscapacitat.

TALLER DE BOCCIA

Boccia és un esport que practiquen les persones amb discapacitat motriu que utilitzen cadira de rodes. Es basa en una modalitat d'esport paralímpic similar a "la petanca", però adaptada a les persones amb dificultats de mobilitat. La seva participació pot ser en equip o grup on cada aula o grup-classe forma part d'un equip. Els materials que s'utilitzen són una bola blanca, 6 boles de color blau i 6 boles de color vermell. També si és necessari per facilitar el llançament de la pilota podem utilitzar una canaleta.

El funcionament del joc és el següent: es formen dos equips. Un representa el color blau i l'altre al color vermell. En primer lloc, es llança la pilota de color blanc al mig del camp i l'objectiu del joc és aconseguir llançar les pilotes el més a prop possible de la bola blanca. Guanya l'equip que aconsegueix tenir més quantitat de boles prop de la blanca.

Les persones que dinamitzen l'activitat són les fisioterapeutes de l'alumnat amb pluridiscapacitat. El taller es realitza de forma setmanal a la tarda i les sessions tenen una durada d'una hora.

MATÈRIA DE TECNOLOGIA

Aquesta matèria es duu a terme a partir de diferents tallers que es realitzen durant la franja de la tarda i on l'alumnat es barreja amb companys i companyes d'altres aules.

TALLER D'ARTESANIA

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

Aquest taller forma part de la matèria de tecnologia de l'etapa de Secundària. Al taller d'artesanía, l'alumnat crea una sèrie de productes a partir de material reciclat, matèries primes i material comprat sense manipular que posteriorment es ven en diferents festes o fires de la ciutat. Els beneficis que es generen van destinats a realitzar activitats extraordinàries dins o fora de l'escola. Depenent de les característiques de l'alumnat de l'etapa s'organitzen un tipus o un altre d'activitats sempre amb l'objectiu de què els beneficis es facin extensius a tots els nois i noies de secundària que han participat d'alguna manera en el taller.

2. ACTIVITATS PRÈVIAS REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

- Àmbit de llengües: Treballar el vocabulari relacionat amb el taller tant a nivell oral com escrit. (Veure dossier annex).

- Àmbit matemàtic: Comptar peces i fer sèries tenint en compte atributs com la forma o el color. Utilitzar la cinta mètrica per mesurar. Utilitzar la calculadora i els euros per calcular el preu de les diferents vendes o comandes.
- Ciències de la naturalesa i ciències socials: Identificar les matèries utilitzades per l'elaboració dels productes i el seu origen.
- Tecnologia: Utilitzar les tisores i retallar amb precisió.
 - Saber enfilar.
 - Fer nusos de diferents tipus i amb diferents materials.
 - Fer ús de tornavisos per desenroscar i enroscar cargols.
- Informàtica: Saber buscar vídeos al YouTube sobre tutorials d'idees que es poden dur a terme al taller o utilització d'eines que es fan servir al taller. Saber utilitzar la càmera de fotos, descarregar les imatges i emmagatzemar-les a una carpeta.
- Crèdit de restauració: Reciclatge: Ser conscient de que podem crear objectes a partir de materials de rebuig.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Les sessions del taller comencen de forma grupal. En els primers 10 minuts es passa llista de l'alumnat que ha assistit i s'explica el treball que es realitzarà a la sessió.

Posteriorment l'alumnat es distribueix en funció de l'activitat a realitzar.

En algunes activitats s'utilitzen pautes de treball basat en la metodologia TEACCH amb la finalitat d'anar treballant també la part d'autonomia personal per a preparar a l'alumnat per a un futur món laboral. A l'aula hi ha uns armaris destinats a aquesta tasca amb calaixos on prèviament s'han deixat preparades tasques que ajuden a desenvolupar la part de motricitat fina.

Cada dia es fa una proposta diferent i, amb el suport de l'adult, realitzen els objectes que posteriorment es venen per encàrrec i a les diverses paradetes que es poden realitzar al llarg del curs:

- Festa de les Capacitats (mes de desembre, al centre de Sabadell).
- Paradeta de Sant Jordi al centre de Sabadell i a l'escola.

En aquesta part de la sessió també s'observen les dificultats que té l'alumnat i es busquen estratègies a nivell individual per solucionar-les.

La part final de la sessió es destina a recollir, rentar el material utilitzat i a fer una valoració de la tasca feta de forma oral.

A nivell organitzatiu, la referent del taller s'encarrega de calcular el preu del cost aproximat de cada producte i la persona encarregada de dur a terme la comptabilitat d'activitats d'etapa és qui porta a terme també la comptabilitat del material de les paradetes.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

TASQUES INDIVIDUALS:

- Classificar diferents materials o peces tenint en compte la forma, el color o la mida.
- Classificar les anelles de les llaunes de refresc tenint en compte la forma i el color.
- Fer collarets enfilar boles i peces de diferents materials i mides.
- Retallar amb precisió fotos grans i petites diferents formes i mides per dissenyar productes amb aquestes.
- Enfilar agulles de diferents mides i materials.
- Comptar i embossar diferents peces i materials realitzats al taller amb o sense ajut de plantilles de comptatge.
- Embossar diferents productes tot seleccionant la mida i la forma més adient en cada cas.
- Col·locar l'etiqueta del taller a cada bossa.
- Tancar i obrir xapes.

TASQUES A NIVELL GRUPAL:

- Enganxar peces amb ajut de la pistola de silicona.
- Polir i encolar petites peces de fusta.

- Tancar i obrir anelles metàl·liques de diferents mides per elaborar posteriorment diferents productes.
- Col·locar tanques de diferents tipus a collarets i polseres.
- Realitzar nusos senzills i més complexos per tancar cordes que es fan servir en diferents productes.
- Decorar productes amb materials diversos.
- Fer ús dels tornavisos per desmuntar i muntar capsos (cargols) per pintar i decorar.
- Retallar feltre de diferents mides i amb tisores de diferents formes.
- Crear i decorar objectes amb materials diversos per fer productes com ara centres de taula, amb o sense model.
- Modelar fimo per crear diferents productes, tant amb motlles com sense.
- Manipular el fimo fent servir diferents colors i tècniques de barreges.
- Fornejar el fimo i vigilar el temps de cocció.
- Cosir botons de dos o quatre forats.
- Mesurar i tallar cintes o cordill segons instruccions amb ajut de la cinta mètrica.
- Posar preus a les diferents bosses de productes amb ajut de l'etiquetadora.
- Col·locar els cordills als collarets i tancar el "mosquetó" o fer diferents tipus de nusos.
- Muntar diferents productes seguint models o deixant que creïn per si mateixos.
- Buscar vídeos o tutorials de diferents productes per fer al YouTube i comentar-los.
- Buscar fotos de productes fets amb materials reciclats i guardar-les en una carpeta a la T o al seu portàtil.
- Inserir fotos a les plantilles de diferents formes amb ajut de l'ordinador.

S'intenta en tot moment facilitar als i les alumnes els aprenentatges a partir d'oferir models reals i fotos.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Material no fungible: eines de bijuteria (tenalles de diferents tipus), mesurador d'anells, pistola de silicona, tisores, diferents peces de fusta, tornavisos...

Material fungible: llapis, bolígrafs, alcohol, barretes de silicona, puntes, cintes, filferro d'alumini de diferents colors, bosses, fulls per imprimir etiquetes, caixes de diferents mides i materials, anelles de clauers, capsos de fusta, feltre, fimo, pintura...

Material audiovisual: ordinador, pissarra digital, Tablet.

Material reciclat: flors seques, troncs, pinyes....

Material didàctic: targetes amb imatges, dossiers de vocabulari, fulls per fer comandes a les fires, material per cobrar adaptat a les diferents capacitats cognitives de l'alumnat. El material està penjat al SYNOLOGY de l'etapa.

Al taller es fan adaptacions del material de vegades tenint en compte la mida de les peces utilitzades per facilitar les tasques a l'alumnat amb dificultats motrius.

6. ESPAI

L'activitat es realitzarà a una de les aules de l'etapa de secundària on hi ha armaris destinats a guardar el material del taller d'artesanía necessari.

7. TEMPORALITZACIÓ

El taller es realitza de forma setmanal a la tarda i les sessions tenen una durada d'una hora.

TALLER DE JARDÍ

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

L'activitat de jardí i hort és un dels tallers de tecnologia que es realitzen a l'etapa. La finalitat és el manteniment de l'hort i jardí de l'escola. Bàsicament aquesta feina engloba:

- Plantar dos cops l'any en planter i en llavor (a la tardor i a la primavera).
- Conèixer les diferents hortalisses que es poden cultivar a cada estació de l'any.
- Treure males herbes.

- Escombrar les fulles seques a la tardor, i portar-les als contenidors del carrer.
- Regar les flors i l'hort amb mànega i regadora.
- Amb els grups amb més capacitats fem algun treball de restauració de material de l'escola, petit mobiliari, desmuntar material que era per llençar i aprofitar parts d'aquests per fer-ne de nou.
- Realitzar petits projectes amb les plantes aromàtiques: sacs d'olor, espècies, colònia,...
- Condicionar l'hort i fer-lo més atractiu: amb palets fer armaris per penjar les eines, amb pneumàtics crear torretes noves, tamborets o taules, amb caixes de fusta fer torretes de flors,...
- Fer esqueixos i plantar noves plantes per les aules que tenen accés al jardí, o per qualsevol que ens ho demani.

2. ACTIVITATS PRÈVIAS REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

Àmbit de llengües: treballar el vocabulari bàsic de jardí materials, eines, plantes, vegetals, fruites,...).

Informàtica: cercar informació sobre el que hi ha plantat a l'hort. Vídeos del Youtube.

Aprofundir en el coneixement del vocabulari específic, mitjançant activitats del Jcllic:

Àmbit de matemàtiques: comptar per quan plantem, per tal de fer-ho d'una manera equilibrada per fileres deixant un espai constant, mesurant amb diferents unitats i instruments de mesura.

Ciències de la naturalesa i ciències socials: aprendre a organitzar-se la feina, a gestionar el temps. Observar el nostre entorn ser capaços de fer aportacions, diferenciar entre una planta i una flor, valorar si una planta necessita que la reguem o no, valorar si cal recollir fulles o no, si cal buidar contenidors o no. Ser capaços de fer un treball en equip, i d'ajudar-se els uns als altres per tal de que la feina surti.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Cada sessió té una rutina de treball establerta. Els i les alumnes que tenen jardí venen a buscar al referent a l'aula i surten tots junts a l'hort. Les claus de l'hort estan a consergeria i les agafa sempre un o una dels/les alumnes per obrir i després li dona a la mestra.

Un cop a l'hort, l'alumnat es posa les sabates de treball si en té. Es demanen cada setembre i deixen les seves a l'armari de les cortines, cada grup té un prestatge.

Després seiem tots a la taula gran de fusta i expliquem les feines de la tarda. Si les capacitats del grup ho permeten, es deixa que siguin el propi alumnat els que s'organitzin, si no, se'ls ofereix més suport en el procés. S'ha de vigilar que no sempre realitzin les mateixes tasques tot i que ells les triïn.

Quan acabem les feines, aproximadament a les 15.50h, seiem de nou a la taula i posem en comú allò que hem estat fent i com ha anat. Valorem si cal continuïtat en properes sessions o si es pot complementar la nostra feina amb una altra diferent. Els i les alumnes que no tenen parla oral utilitzen els plafons que hi ha penjats al suro de l'hort o en els calaixos de l'interior de l'armari metàl·lic. A continuació, quan acabem de compartir ens canviem el calçat i tornem a les aules plegats. Cal dir que és un o una dels/les alumnes el que s'encarrega de tancar la porta del jardí i guardar la clau a consergeria.

L'organització de les parcel·les és per parades en cresta, un mètode d'agricultura ecològica. Les parades en cresta són rectangles on es cultiva famílies de plantes de forma rotativa. L'espai de terra cultivada no es pot trepitjar i els alumnes es desplacen i treballen a l'hort emprant els camins de fustes creats entre parcel·les. Als espais de cultiu, es pot plantar densament i deixant poc espai entre plantes.

Es tracta d'un mètode rotatiu anualment de plantació per famílies de plantes:

- Solanàcies: tomàquets, pebrots i albergínies.
- Umbel·líferes i liliàcies: pastanaga, api, julivert, cebes, porros i alls.
- Compostes, quenopodiàcies i cucurbitàcies: enciam, endívies, escarola, bledes, espinacs, remolatxa, cogombres i carbassó.
- Lleguminoses i crucíferes: mongetes, pèsols, faves, cols, raves, naps, bròquil i coliflor.

Amb aquest mètode, si es segueix una rotació adequada, amb el fet de plantar diverses famílies de plantes amb maneres vegetatives, sistemes radiculars i necessitats nutritives diferents, es contribueix a evitar probables plagues, beneficia l'estat de la terra i els cultius successius. Al voltant de l'hort, es conreen plantes aromàtiques per evitar les plagues d'insectes.

A nivell organitzatiu cal tenir en compte:

- Que a les escoles no es poden fer servir productes químics en el manteniment de l'hort.
- Que sovint es creen ruscs d'abelles al jardí. En el cas que sospitem de l'existència d'algun, cal avisar a la conserge del centre per tal que doni l'avís a l'Ajuntament.
- Les despeses de planter i llavors pel jardí/hort es passaran per la quota d'activitats de l'etapa. Per tant, els tiquets es passaran a la responsable econòmica de l'etapa.
- Les despeses de material no fungible de jardí (eines, davantals, pintures,...) es passaran pels diners d'etapa de l'escola. Els tiquets es deixaran a la bústia del despatx i la secretària del centre s'encarregarà de pagar-los.
- La collita de l'hort es reparteix equitativament entre l'alumnat que participa de l'activitat.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

- Manteniment de la terra: airejar la terra primer amb rasclat petit i més endavant amb rasclat gran.
- Treure males herbes ser capaços de distingir-les de les plantes i verdures, primer treure les herbes de sota de les teules de fusta del terra, després de les dels voltants de les jardineres i finalment de les parcel·les plantades.
- Eliminar llimacs i cargols primer aprendre a distingir bavoses de cucs de terra, posar cendra per tal d'evitar que les bavoses es mengin la collita.
- Reforçar el vocabulari que aprenem amb imatges.
- Recollir les fulles seques del jardí amb un gibrell o escombrant-les.
- Remoure la terra i treure males herbes amb l'aixada. Posar canyes a les tomaqueres i a les faves per afavorir el seu creixement. Transportar terra o collita amb el carretó.
- Adobar la terra quan sigui necessari (marro de cafè i adob ecològic). Fer compost.
- Retolació de l'espai de l'hort per tal d'identificar les espècies plantades.
- Aplicar tractaments ecològics per exterminar plagues (cendra, alcohol,...).
- Plantar: Plantar en llavor i en planter, utilitzant el plantador i mesurant la distància adequadament. Fer planter i fer-ne el seguiment del creixement de les llavors fins trasplantar-lo a l'hort. Trasplantar plantes d'un lloc a un altre. Distingir els productes a sembrar segons l'estació de l'any.
- Collir: Arrencar de la planta un fruit o arrencar una planta del lloc on està sembrada, seguint la tècnica més adequada en cada cas (tallar, arrencar, seleccionar una part,...).
- Regar: Obrir i tancar la clau de pas de l'aigua, controlar la pressió de l'aigua, omplir la regadora sense que vessi l'aigua, regar amb regadora, regar amb mànega, vigilar que la mànega no trenqui cap arbre o planta amb la que es topi. Utilitzar l'aparell que mesura la humitat de la terra per valorar la idoneïtat de regar. Fer un registre de l'estat de la terra.
- Podar: Sempre amb la supervisió de l'adult. Aprendre quines parts cal podar, assenyalar-les abans d'agafar les tisores. Practicar el tall amb les tisores de podar amb males herbes. Podar les flors que s'han pansit, podar les blanques que s'han assecat, podar les branques dels arbres amb les tisores llargues.
- Containers: agafar els contenidors i portar-los on estem treballant, recollir la brossa amb el rasclat amb ajuda d'un/a company/a amb un altre rasclat o pala. Anar compactant la brossa amb ajuda del rasclat perquè càpiga més. Recollir sol la brossa amb el rasclat, obrir el container i llençar-la. Anar als contenidors del carrer amb els adults i buidar els nostres contenidors entre dos i un aguanta la tapa del contenidor.
- Restauracions de mobiliari escolar per tal de donar un nou ús a material que ja no s'utilitza. Preparar el moble per restaurar, llimar amb paper, després amb esmoladora, sempre amb supervisió de l'adult i només aquell alumnat que tingui un bon control motriu.

- Podar plantes aromàtiques, assecar-les i utilitzar-les per realitzar tallers variats (sacs aromàtics, pasta de dents, infusions, colònia, espècies alimentàries,...).
- Realitzar petits experiments i observacions amb les plantes per tal de veure què necessiten per viure (aigua, llum i terra).
- Observació dels insectes i anèl·lids que viuen a l'hort i quina funció juguen en el creixement de les plantes (cucs de terra, formigues, cargols, abelles,...). Cercar les espècies i observar-les amb lupa. Realitzar una recerca guiada sobre l'espècie.
- Optimitzar l'espai del jardí i posar en ordre les eines.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Eines específiques de jardí: rasclats per recollir fulles, aixades per fer forats, plantadors per plantar, pala, rampí, càvec, senalles, guants, regadores i mànega per regar.

Eines de bricolatge: tornavisos, cargols, claus, brides, martell, clau anglesa. La mestra utilitza un trepant i una llimadora elèctrica.

Material per fer treballs de restauració de mobiliari: els mateixos de bricolatge més llimes, pintures, pinzells.

Taula de cultiu o hort urbà per facilitar l'accés a les plantes a l'alumnat amb cadira de rodes.

La majoria de material està guardat a l'armari del jardí, al porxo on estan les taules i les cadires. Les claus de l'armari estan juntes amb la de la porta del jardí.

Material didàctic:

<http://clic.xtec.cat/projects/eines2/jclic/eines2.jclic.zip>,

<http://clic.xtec.cat/projects/lhort/jclic/lhort.jclic.zip>,

<http://clic.xtec.cat/projects/hortal/jclic/hortal.jclic.zip>,

<http://clic.xtec.cat/projects/uart/jclic/uart.jclic.zip>

<http://clic.xtec.cat/projects/flors/jclic/flors.jclic.zip>

Activitats amb la PDI:

<http://alexandria.xtec.cat/mod/data/view.php?id=4&rid=1061>

<http://alexandria.xtec.cat/mod/data/view.php?id=4&rid=841>

<http://alexandria.xtec.cat/mod/data/view.php?id=4&rid=779> (dificultat alta)

També es poden trobar algunes d'aquestes activitats, descarregades a la P/secundària/jardí

6. ESPAI

El jardí de l'escola està situat a la primera planta amb accés enfront de direcció.

En cas de pluja fem servir la sala d'informàtica i treballem el vocabulari específic o cerquem informació del que tocarà plantar en la propera estació, i de com i quan s'ha de plantar. També aprofitarem aquests dies per fer les activitats de clic i de PDI citades en l'apartat 2.

7. TEMPORALITZACIÓ

S'intenta que hi hagi 3 grups d'alumnes diferents per dur a terme el taller, ja que hi ha tasques que s'han de fer més d'un cop per setmana i amb 2 grups, no és viable. En el cas que algun curs no es poguessin fer 3 grups, s'hauria de mirar la manera de seguir atenent aquest espai (un grup repetís sessió, una aula fes una sessió del taller als matins,...)

El taller es realitza en la franja horària de tarda de 15 a 16h. S'ha de tenir present que aquesta activitat necessita d'un manteniment, i en el cas que coincideixi amb festius, s'han de tenir en compte per tal de regar en un altre moment fora de l'horari establert. A l'estiu, ningú es fa càrrec de l'espai de l'hort.

TALLER D'ADMINISTRATIU

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

El taller d'administratiu és una optativa de la matèria de tecnologia. És una activitat funcional que està orientada a desenvolupar i aplicar les destreses i habilitats

manipulatives de l'alumnat de l'ESO a partir de les tasques pròpies d'una papereria (botigueta) i d'una oficina i/o copisteria (aula d'administratiu).

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

- Àmbit de llengües: conèixer, identificar i emprar el vocabulari bàsic de l'activitat (materials i productes). Des de l'àrea de llengua es treballa el vocabulari dels materials que fem servir a administratiu amb un dossier d'activitats adaptades amb imatges SPC i imatges reals. (Consultar material a la P/etapa secundària/curs actual/material tallers i activitats).

- Àmbit matemàtic: comptar, classificar i ordenar diferents materials, propis del taller a partir d'una consigna (per mida, color, tipus d'objecte o part d'aquell objecte), retallar diferents tipus i mides de paper.

Conèixer els diferents espais de l'escola i els adults referents de cada espai i realitzar desplaçaments el més autònomament possible a les diferents aules. Properament quan l'alumnat hagi de fer els desplaçaments sols, s'introduirà l'ús de les targetes com a suport.

- Ciències de la naturalesa i ciències socials: Entrenar-se en l'ús de normes socials i de cortesia: picar abans d'entrar a un espai, saludar, entregar quelcom, esperar si cal donar les gràcies i acomiadar-se.

- Conèixer la ubicació de l'aula d'administratiu i els diferents elements que hi trobem en ella. Conèixer les diferents tasques que podem desenvolupar amb cada aparell. Reconèixer les diferents màquines i quin ús tenen.

- Tecnologia: Practicar el funcionament dels interruptors de la màquina de plastificar, de la trituradora i de la fotocopiadora. Saber col·locar els papers correctament en aquesta màquina per tal de fer les còpies correctament. Conèixer el funcionament de la guillotina i de l'enquadernadora.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Les activitats realitzades al taller d'administratiu comencen fent una revisió de les safates amb encàrrecs d'altres aules. Si no tenim cap feina que ens hagin encarregat, es fa una repartició de tasques. Aquestes es poden fer de manera individual o en petits grups, depenent de l'activitat.

Al taller hi ha l'alumnat que realitza activitats amb l'objectiu de potenciar i millorar la psicomotricitat fina. I un altre alumnat que va realitzant diferents propostes d'activitat tenint en compte el seu ritme de treball i autonomia. En el cas de les prèvies, es recomana que l'aula disposi d'una graella amb el tipus d'activitats que es duren a terme aquell dia, per tal d'assegurar que no es repeteixin les tasques i perquè tots tinguin la possibilitat de realitzar totes les tasques.

A nivell organitzatiu cal tenir en compte els següents aspectes:

- En el cas de les prèvies, en la sessió setmanal proposada, es realitza a l'aula on hi ha totes les màquines específiques del taller. Aquesta sessió es dedica principalment a incidir en el treball relacionat amb l'ús i el funcionament de dites màquines (fotocopiadora, guillotina, plastificadora, trituradora,...) i realització de diferents activitats que requereixin l'ús d'aquestes. No obstant això, també es realitzen activitats en les quals es posa més èmfasis en el treball del vocabulari propi del taller i en la realització d'activitats relacionades amb el material del taller (posar clips, ensobrar, retallar, grapar, ...).

- Les activitats aniran enfocades a què progressivament l'alumnat aprengui a treballar en grup, de manera que s'aniran alternant activitats per treballar de manera individual amb d'altres que requereixin la participació de diferents alumnes per ser realitzades, com per exemple el treball en cadena.

- En el cas del taller d'administratiu, la sessió s'inicia amb tot l'alumnat assegut a l'aula, un/a o dos/dues alumnes surten al passadís, amb el suport d'un referent del taller si cal, per mirar si hi ha comandes a realitzar d'altres aules o professionals de l'escola. En funció de la feina i de les capacitats de l'alumnat, es distribueixen i reparteixen les

tasques. El volum de feina externa marcarà el temps que es podrà dedicar cada sessió a fer altres tasques pròpies del taller. Aquestes tasques tenen un caire més mecànic (exercicis de classificar, ensobrar, grapar, fer forats, triturar, desgrapar, ...) per tal que l'alumnat vagi practicant aquelles feines que posteriorment realitzaran per les comandes que ens arriben.

- En el cas de les comandes que preparem per a altres aules, un cop aquestes s'han realitzat, el referent dóna a l'alumne/a la targeta corresponent amb el número i fotos dels professionals d'aquella aula. L'alumne/a s'encarregarà de retornar la comanda a l'aula que ho ha sol·licitat. En arribar a l'aula que ha fet la comanda, l'adult haurà de signar la targeta conforme ho ha rebut i tot és correcte. Val a dir que, a l'hora de realitzar aquesta tasca, sempre s'escull a l'alumnat que presenta més autonomia per desplaçar-se pel centre conjuntament amb aquells que s'estiguin introduint en el funcionament d'aquestes tasques i que, a més, mostrin menys autonomia.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

L'adjudicació de les tasques a realitzar, així com l'espai per realitzar-les (aula d'administratiu) vindran determinats per les capacitats competencials de l'alumnat.

A continuació detallem les activitats seqüenciades per a capacitats:

Alumnat amb més necessitat de suport:

- Reconèixer el material propi del taller i de la botigueta.
- Exercitar les destreses i habilitats amb les mans (estripar, doblegar paper, ensobrar, grapar...).
- Ensobrar.
- Posar i treure fulls de les fundes de plàstic.
- Fer forats.
- Posar clips.
- Posar anelles.
- Posar grapes.
- Treure grapes.
- Doblegar fulls per la meitat.
- Posar i treure taps als bolígrafs o retoladors.
- Posar i treure llapis a les capses corresponents.
- Identificar el material a partir de l'ordre oral o d'assenyalar l'SPC.
- Treballar en cadena i/o individualment a un ritme adequat.
- Ser responsable de la feina que s'està realitzant i saber començar i acabar la tasca de forma adequada.
- Interpretar i realitzar simulacres de comandes senzilles.
- Treure les grapes i treure els folis (com a prèvies a triturar).
- Posar en pràctica els continguts apresos a reciclatge a partir dels diferents materials (paper, plàstics, grapes,...) que s'usen al taller.
- Responsabilitzar-se de l'entrega de les comandes internes de l'escola (plastificar, guillotinar, enquadrar i fotocopiar).
- Simular comandes (donar a l'alumne/a unes targetes escrites o en SPC perquè pugui portar a terme una comanda senzilla).
- Ús de maquinària: Triturar.

Alumnat més autònom:

- Fer simulacre de comandes que presenten més dificultats i requereixen més coneixement per resoldre-les.
- Doblegar fulls com un tríptic.
- Realitzar tasques (plastificar, guillotinar, enquadrar i fotocopiar) orientades a les demandes internes de l'escola, responsabilitzant-se de la seva realització i entrega (prèvia revisió de l'adult).

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Material no fungible: llapis, bolígrafs, retoladors, diferents tipus de paper, carpetes, classificadors, clips, ceres, gomes de pollastre, grapes, caixes de diferents tipus, targetes, cartolines de colors,

Material fungible: tapes per enquadernar transparents i de color, espirals, fundes per plastificar, cola de barra, Din-A4 blanc.

Maquinària: fotocopiadora, plastificadora, trituradora, guillotina, enquadernadora.

Eines: grapadora, desgrapadora, perforadora, tisores, alicates per espiral, tenalles per tallar espiral.

6. ESPAI

L'activitat es realitza a l'aula d'administratiu (una aula de secundària) on es troben ubicats els estris, maquinària específica i que disposa també d'un armari amb el material específic per a les diferents activitats.

7. TEMPORALITZACIÓ

En general, el primer curs d'un/a alumne/a a l'etapa, acostuma a realitzar el treball previ del taller. La resta de cursos a l'etapa, l'alumne/a realitza el taller d'administratiu posant en pràctica tots els continguts apresos.

TALLER DE DOMÈSTIQUES

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

El taller de domèstiques és una optativa de la matèria de tecnologia. És una activitat funcional que algun alumnat de l'etapa realitza per adquirir les habilitats necessàries en tasques domèstiques de la vida diària que posteriorment treballaran de forma més intensiva a l'etapa de la transició a la vida adulta (TVA).

2. ACTIVITATS PRÈVIAS REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

Àmbit de llengües: Des de l'àrea de llengua es treballarà el vocabulari dels materials que fem servir a domèstiques amb un dossier d'activitats adaptades amb imatges SPC i imatges reals. (Consultar dossier annex).

Àmbit matemàtic: treball de comptatge, mesura (grans, petits) i classificació d'objectes per forma i color (forquilles, culleres, ganivets.....). Traspàs d'objectes d'un contenidor a l'altre.

Temporalització de les tasques: posar rentadora i esperar el temps necessari, seguidament estendre i per últim plegar i repartir roba.

Ciències socials i de la naturalesa: conèixer els diferents espais de l'escola i els adults referents de cada espai i realitzar desplaçaments el més autònomament possible a les diferents aules de l'escola fent servir les diferents normes socials i de cortesia: picar abans d'entrar, saludar, entregar quelcom, esperar si cal donar les gràcies i acomiadar-se. Properament quan l'alumnat hagi de fer els desplaçaments sol, s'introduirà l'ús de les targetes com a suport.

Reconèixer els diferents espais d'una llar.

Representació de diferents rols que es poden portar a terme per exemple parar la taula per diferents nombres de comensals.

Tecnologia: Practicar el funcionament dels interruptors de la llum, obrir i tancar portes, pujar i baixar persianes, obrir i tancar aixetes, graduar la temperatura i la quantitat de l'aigua en funció de les necessitats...

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Les activitats realitzades al taller de domèstiques comencen fent una repartició de tasques. Aquestes es poden fer de manera individual o en petits grups, depenent de l'activitat.

Al taller, alguns/es alumnes realitzen activitats amb l'objectiu de millorar la motricitat fina. La resta d'alumnat, va realitzant diferents propostes d'activitats tenint en compte el seu ritme de treball i autonomia. A l'aula hi ha una graella on s'anoten les activitats que van realitzant a cada sessió. D'aquesta manera s'assegura que tothom tinguin la possibilitat de realitzar totes les tasques.

A nivell organitzatiu s'intentaran agrupar l'alumnat per afinitats i capacitats.

A nivell organitzatiu cal tenir en compte els següents aspectes:

La clau de la rentadora es troba a l'armariet que hi ha al costat de la porta de la rentadora. Els programes de rentat duren més del que posa, caldria fer dos torns (matí/tarda) i respectar-los.

Els productes de neteja i rentadora (sabó i suavitzant) emprats al taller els proporciona l'escola.

A principi de curs, en funció de l'alumnat, s'acorda quines aules o quin alumnat s'encarregarà de dur a terme les diferents tasques del taller.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

L'adjudicació de les tasques a realitzar, així com l'espai per realitzar-les vindran determinats pe les capacitats cognitives de l'alumnat.

Altres activitats que es duen a terme a l'etapa (cafeteria, batuts,...) també realitzen activitats pròpies d'aquest taller.

A continuació detallem les activitats seqüenciades per dificultat:

Cuina/Menjador

Parar i desparar la taula amb o sense plantilla.

Agrupar els diferents coberts.

Dosificar el sabó per rentar.

Rentar gots.

Assecar els gots.

Rentar diferents estris de cuina i eixugar-los.

Escórrer la baieta correctament.

Aprendre a cordar-se el davantal amb la màxima autonomia possible.

Classificar coberts en funció de diferents criteris.

Associar el cobert necessari per menjar cada aliment.

Aprendre a utilitzar les pinces de servir.

Utilitzar diferents tipus de pinces per servir els aliments.

Col·locar ous a dins d'oueres i posar-li una goma.

Pesar diferents productes.

Rentadora /Roba

Classificar roba segons sigui blanca/ negra o de color.

Classificar roba a partir de diferents criteris (d'estiu, d'hivern, per a la platja, per fer esport...)

Cordar peces de roba que tinguin botons, cremalleres...

Reconèixer davant i darrera de les diferents peces de roba.

Cordar i descordar els cordons de les sabates.

Recollir la roba bruta de les diferents cistells de fora de les aules de secundària.

Obrir i tancar amb la clau la porta de la sala de la rentadora.

Fer neteja quartet rentadora.

Dosificar el sabó i suavitzant a la rentadora al compartiment corresponent.

Posar la rentadora i recollir-la.

Separar roba humida de seca.

Agafar i passar les pinces.

Posar la pinça a l'estenedor.

Estendre roba a partir de material de simulació.

Estendre la roba a l'estenedor i recollir-la.

Plegar la roba (procés diferents segons la peça)

Cordar i descordar diferents tipus de botons, cremalleres i gafets.

Emparellar mitjons per després plegar-los.

Plegar tovallons i col·locar-lo en les argolles.

Penjar les peces de roba als penjadors.

Penjar roba en una perxa.

Girar les peces de roba.

Repartir la roba a les diferents aules.

Penjar roba a diferents penjadors.

Col·locar la roba correctament als armaris o prestatgeries.

Realitzar el manteniment dels armaris de la roba de recanvi de les diferents etapes de l'escola.

Neteja

Prémer els pulveritzadors (líquid de vidres, aigua...) per fer-lo servir per netejar.

Accionar l'aspiradora.

Moure el mànec de l'aspirador en diferents direccions /o aspirar.

Escombrar.

Preparar el material per fregar el terra.

Fregar el terra.

Treure la pols de diferents mobles o prestatges.

Netejar vidres.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Material no fungible: gots, coberts, perxes, tovalloles, roba de llit, diferents tipus de roba per plegar, estenedor de roba. Recipients de diferents mides i diferents sistemes de tancament.

Material fungible : material divers de neteja (baietes, draps, escombra,...). Productes de neteja, sabó i suavitzant.

Electrodomèstics: rentadora, planxa.

Material didàctic: Graella per anotar i fer un registre de les feines que realitza l'alumne/a cada dia.

6. ESPAI

L'activitat es realitza en les aules de secundària de l'alumnat que participa del taller.

L'espai de la rentadora, està situat al lavabo de davant de l'aula 18. Hi ha un horari per fer ús d'aquesta, s'actualitza cada curs i es pot consultar a la porta de l'espai. Hi ha altres aules de l'escola que també fan ús de la rentadora tot i no participar en el taller de domèstiques.

7. TEMPORALITZACIÓ

Les sessions es realitzaran setmanalment, una hora per sessió en alguna franja del matí.

TALLER DE MANIPULATS

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

Aquest taller forma part de la matèria de tecnologia de l'etapa de secundària.

Al taller de manipulats, l'alumnat fa servir una sèrie de materials nous o reciclats, segueixen uns processos i elaboren alguns productes que posteriorment es venen en diferents festes o fires del barri o la ciutat. Els beneficis que es generen van destinats a realitzar activitats extraordinàries dins o fora de l'escola i es facin extensius a tot l'alumnat de secundària que ha participat d'alguna manera en el taller.

2. ACTIVITATS PRÈVIAS REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

- Àmbit de llengües: Treballar el vocabulari relacionat amb el taller tant a nivell oral com escrit.
- Àmbit matemàtic: Comptar peces i fer classificacions o sèries tenint en compte atributs com la forma o el color. Utilitzar la cinta mètrica per mesurar. Utilitzar la calculadora i els euros. Realitzar càlculs relacionats amb els productes a elaborar i a vendre.
- Ciències de la naturalesa i ciències socials: Identificar les matèries utilitzades per la realització de les diferents activitats i per l'elaboració dels productes.
- Tecnologia: Utilitzar les tisores i retallar amb precisió.
Fer nusos de diferents tipus i amb diferents materials.
Embolcar seguint unes instruccions i d'acord amb un model.

- Informàtica: Saber buscar vídeos al YouTube sobre els productes a elaborar o sobre aspectes relacionats amb la temàtica de la roba i la bugaderia o de l'alimentació. Saber utilitzar la càmera de fotos, descarregar les imatges i emmagatzemar-les a una carpeta.
- Reciclatge: Ser conscient de què podem crear objectes a partir de materials de rebuig.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

El taller comença de forma grupal passant la llista per veure qui ha assistit i després es passa a explicar la feina a realitzar al llarg de la sessió. Poden ser feines en grup, per parelles o individuals.

A l'aula on es realitza el taller hi ha uns armaris destinats a aquesta tasca amb calaixos on prèviament s'han deixat preparades tasques que ajuden a assolir els objectius del taller.

El material fa referència als tres àmbits de manipulats: alimentació, tèxtil i fabricació.

Les sessions poden treballar un àmbit en concret o alternar activitats de més d'un àmbit. També pot donar-se el cas que es produeixin materials dins l'àmbit de fabricació per vendre a les paradetes utilitzant material i activitats dels altres dos àmbits (per exemple, doblegar tovalloles amb formes d'animals).

La part final de la sessió es destina a recollir el material utilitzat i a fer una valoració oral de la tasca feta que recollirà tant les preferències personals com ara les dificultats que ajudaran a trobar estratègies per superar els problemes.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

ÀMBIT ALIMENTACIÓ:

Aprendre a cordar-se el davantal amb la màxima autonomia possible.

Classificar coberts en funció de diferents criteris.

Reproduir safates de menjar col·locant els aliments seguint un model.

Associar el cobert necessari per menjar cada aliment.

Pesar diferents productes.

Embossar productes seguint unes instruccions.

Classificar plats del menú a partir de diferents criteris (si són primers, segons o postres, amb quin cobert es mengen, si són freds o calents,...).

Utilitzar diferents tipus de pinces per servir els aliments.

Embossar amb pinces diferents aliments tenint en compte el criteri de color, quantitat, mida...

Muntar plats amb material simulat d'acord amb un model donat.

Comptar i classificar coberts d'acord a unes instruccions donades prèviament (en una caps per coberts, en una bossa,...).

Utilitzar diferents instruments de mesura (xeringues, tubs, gots,...).

ÀMBIT TÈXTIL:

Classificar peces de roba en funció del color, de la part del cos on es col·loca, de l'estació o de l'activitat a realitzar.

Doblegar tovallons i draps de cuina

Doblegar tovalloles de diferents maneres i amb formes diverses.

Emparellar i doblegar mitjons.

Doblegar samarretes, camises, pantalons.

Doblegar llençols.

Penjar roba a diferents penjadors.

Classificar la roba per talles.

Identificar les talles en peces de roba reals i saber-les interpretar.

Classificar roba a partir de diferents criteris (d'estiu, d'hivern, per a la platja, per fer esport...)

Col·locar la roba correctament als armaris o prestatgeries.

Cordar peces de roba que tinguin botons, cremalleres... Posar-se cinturons, bates amb botons i cremalleres...

Girar les peces de roba.

Reconèixer davant i darrera de les diferents peces de roba.
 Cordar i descordar els cordons de les sabates.

ÀMBIT FABRICACIÓ:

Dibuixar sobre roba i amb ajut d'una plantilla.
 Retallar el model dibuixat.
 Mesurar goma i retallar-la segons la mida indicada.
 Col·locar l'etiqueta amb el preu.
 Decorar i etiquetar els ambientadors.
 Col·locar objectes diversos a dins de caixes i/o bosses de diferents mides i tanques.
 Realitzar petits treballs a partir de material reciclat seguint un ordre lògic.
 Omplir envasos segons diferents instruccions.
 Etiquetar diferents envasos un cop omplert segons les instruccions.
 Obrir/tancar encadenats de diferents mesures.
 Decorar bosses de cartró amb diferents tècniques.
 Fer llaços.
 Embolicar regals de diferents tipus i mida.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Material no fungible: microones, planxa, post de planxar, soldador, pistola de silicona, tisores, calculadora, balança de cuina, material de fusta per aprendre a cordar i descordar, ...

Material fungible: bolígrafs, barretes de silicona, cola tèxtil, cintes, bosses, paper transparent, etiquetes, cordills de diferents models, fulls per imprimir etiquetes, robes, agulles, fil, paper cel·lofana,...

Específic de les activitats d'alimentació: plats, gots, tasses i coberts de plàstic, pinces per servir aliments, caixes o recipients de plàstic per classificar els coberts, ous de fusta o porexpan i oueres, cubells de plàstic, bosses de diferents mides i materials, xeringues, motlles de paper tipus magdalenes...

Específic de les activitats de tèxtil/bugaderia: estenedor, pinces, roba de diferents tipus i amb botons, cremalleres..., bosses per classificar-la segons diferents criteris, tovallons, tovalloles de diferents mides, draps de cuina, bates, mitjons, penjadors per col·locar la roba.

Específic de les activitats de fabricació: bosses de cartró de diferents mides, cintes de colors, segells i tampons, pintures, llaços, paper de regal, adhesius de diferents temàtiques,...

Material audiovisual: ordinador, pissarra digital, tablet.

Material didàctic: targetes amb imatges, dossiers de vocabulari, targetes amb la consigna en foto, SPC o escrita, plantilles plastificades per parar taules i fotos referents a les diferents activitats a realitzar al taller.

6. ESPAI

L'activitat es realitzarà a una de les aules de l'etapa de secundària on hi ha armaris destinats a guardar el material de manipulats necessari per realitzar el taller.

7. TEMPORALITZACIÓ

El taller es realitza de forma setmanal a la tarda i les sessions tenen una durada d'una hora.

TALLER DE BOTIGUETA

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

Aquesta activitat s'emmarca dins del bloc de matèries obligatòries de l'etapa i, més concretament, dins de la matèria de tecnologia.

En l'activitat de botigueta, l'alumnat s'encarrega de reposar el material demanat per les diverses aules de l'escola de forma setmanal. Les aules, serveis i especialistes disposen

d'una graella de comanda de material que dipositen a la bústia de botigueta, esperant que aquest material sigui reposat i entregat en l'horari assignat a l'activitat.

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

Àmbit de llengües:

- Presentar el vocabulari bàsic de l'activitat de botigueta (tant a nivell oral com escrit), a partir de l'ús de l'abecedari consensuat a nivell d'etapa.
- Realització del dossier escrit de vocabulari de botigueta creat per l'etapa amb el suport d'imatges i adaptat a diferents graus de dificultat. El material didàctic es pot trobar a la carpeta de materials de l'etapa (Sinalogy) i té per objectiu el coneixement i identificació del vocabulari propi de l'activitat.
- Treball oral del vocabulari del material de botigueta a partir d'imatges i simulació de demandes.

Àmbit matemàtic:

- Comptatge de material real emprant diverses tècniques segons la mida dels materials, la forma de manipulació i la quantitat demanada.
- Role-playing entre alumnes on representen una situació real de comanda de material.
- Mesurar objectes reals amb la cinta mètrica i anotar els resultats.
- Identificar i anomenar el color d'objectes reals (papers, bolígrafs, plastilina...).
- Classificar imatges d'objectes o objectes reals a partir del criteri de color.
- Interpretar i extreure informació matemàtica de les graelles de demanda de material didàctic de la botigueta (quantitat, color, mesura,...)

Ciències de la naturalesa i ciències socials:

- Familiaritzar-se amb l'espai de la botigueta i saber on es troben ordenats i col·locats els materials. Simulació de comandes a l'espai real de la botigueta.
- Visitar les diverses aules i espais de l'escola per tal de saber qui són els adults assignats a cada lloc i així poder desplaçar-se autònomament per l'escola a l'hora de repartir les comandes.
- Realització d'encàrrecs per l'escola, on l'alumnat hagi de fer servir les normes socials i de cortesia (picar a la porta, saludar, entregar quelcom, fer demandes, donar les gràcies i acomiadar-se, entre d'altres). Inicialment, els/les alumnes poden dur algun suport de targetes per tal que l'adult pugui valorar com s'ha fet l'encàrrec.
- Jocs de rol: simulació de situacions on l'alumnat hagi de fer ús de les normes socials i de cortesia de forma adequada.

Tecnologia. Taller d'administratiu:

- Classificació de material administratiu per criteri de color.
- Presentar els tipus de papers existents (xarol, seda, cel·lofana i pinotxo, reciclat, blanc i de dibuix, entre d'altres).
- Presentar les mesures bàsiques de paper amb les quals treballem a l'escola (A4, A3 i A5).
- Classificació de papers diferents per tipologia.
- Classificació de papers diferents per criteri de mesura.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Les sessions de botigueta són d'una durada d'una hora i el gruix de treball sempre ve determinat pel nombre de demandes a atendre de les diverses aules de l'escola. Es poden donar diverses situacions:

- Sessions amb un gruix de demandes elevat. En aquests casos, s'intenta donar resposta al major nombre de demandes. Les que no es poden atendre queden pendents per la propera sessió.
- Sessions amb un gruix de demandes assumible. Durant la sessió es poden atendre totes les demandes.
- Sessions amb un baix gruix de demandes: en aquests casos quan s'acaba d'atendre a les demandes de les aules, s'aprofita per ordenar l'espai de la botigueta i fer previsió d'aquells materials que estan a punt d'acabar-se.

A nivell metodològic, a la botigueta es segueix la següent rutina de treball:

L'alumnat que realitza el taller a la botigueta baixa i s'espera asseguts al banc de l'entrada de l'escola a l'adult que dinamitza l'activitat. L'adult referent és qui s'encarrega d'agafar la clau de la botigueta del despatx (si es valora que algún alumne/a pot responsabilitzar-se de demanar la clau i obrir la botigueta autònomament, se li ofereix la possibilitat de fer-ho).

Quan arriba l'adult referent, conjuntament amb els i les alumnes, agafen les comandes de la bústia de la botigueta i baixen a l'espai on es realitza l'activitat.

Inicialment es compten les comandes a realitzar i aquestes es distribueixen entre l'alumnat, tenint en compte les seves capacitats i el grau de suport que necessiten.

En l'assignació de les comandes caldrà tenir en compte que hi ha comandes de més gruix i dificultat que es poden reservar per a l'alumnat amb més autonomia. Hi ha d'altres comandes més senzilles que es poden reservar per aquell alumnat amb més necessitats de suport.

Un cop assignades les comandes, cada alumne/a s'encarregarà de preparar les comandes de forma individual. Haurà d'agafar un cistell de plàstic per anar posant el material que ha demanat cada aula dins. Caldrà que s'esforci per interpretar les fulles de comanda.

L'alumnat que presenti més dificultats en el comptatge de material perquè no domina la numeració poden necessitar del suport de l'adult, d'un/a company/a o d'un suport visual. Poden emprar el suport visual de la numeració per anar puntejant-la i poder realitzar el comptatge de forma més autònoma.

A l'hora de mesurar el material que es serveix per metres (velcro), l'alumnat que no sàpiga fer servir la cinta mètrica, pot utilitzar la referència visual de les marques realitzades a la taula de tall.

Un cop acabada la comanda, es supervisa amb l'adult referent de l'activitat i aquest anota la despesa de material a la llibreta a l'aula o servei corresponent, per tal que la secretària del despatx pugui comptabilitzar la part econòmica.

Després l'alumne/a realitza l'entrega de les comandes a les diverses aules de l'escola.

L'alumne/a haurà de buscar la tarjeta plastificada amb la fotografia dels adults de l'aula que ha fet la comanda per tal que quan faci l'entrega, aquests puguin signar conforme han rebut correctament allò demanat. Seran els/les alumnes qui portaran un retolador per tal que els adults puguin signar la targeta un cop entregada la comanda.

Per últim, l'alumne/a haurà de portar el cistell amb el material demanat a l'aula, especialista o servei que ha fet la comanda i entregar-lo. Caldrà que piqui a la porta, saludi, faci l'entrega i s'acomiadi adequadament i emprant el seu propi sistema de comunicació. Un cop entregat el material i supervisat per l'aula que ho rep, l'adult haurà de signar una targeta que portarà l'alumne/a.

Al final de la sessió, s'intenta dedicar una estona a valorar amb els/les alumnes les comandes o tasques de manteniment de l'espai realitzades i el nivell d'implicació i execució.

Finalment es revisa l'espai per tal que tot estigui ordenat i al seu lloc.

Els i les alumnes retornen a les seves aules de forma autònoma. L'adult referent retorna la clau de l'espai de la botigueta al despatx.

A nivell organitzatiu, cal tenir en compte els següents aspectes:

Agrupaments: els diverses grups que realitzen l'activitat poden estar formats per alumnes de diverses aules barrejats o per alumnes d'una mateixa aula. Cal que sigui un grup reduït de 3-5 alumnes perquè l'espai és molt reduït.

La retolació de l'espai de la botigueta i de tots els materials per afavorir l'autonomia de l'alumnat (suport d'imatge i paraula).

L'adult encarregat de l'activitat cal que anoti en una llibreta amb graelles la despesa de material de cada aula, per tal que la secretària del despatx pugui comptabilitzar la part econòmica.

Quan s'acaba un material a la botigueta, cal avisar a la secretària per tal que pugui fer la comanda.

Quan arriben caixes i materials a la botigueta, es pot dedicar part de la sessió a col·locar el material al seu lloc corresponent.

L'alumnat del taller d'administratiu (si té capacitat per fer-ho) s'encarrega a principi de curs de realitzar les targetes actualitzades per signar per després imprimir-les, retallar-les i plastificar-les. En el cas que l'alumnat no sigui autònom per realitzar aquesta tasca, es durà a terme amb el suport de la referent del taller d'administratiu.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

- Conèixer el vocabulari propi de l'activitat: material de botigueta.
- Conèixer la ubicació de la bústia de la botigueta i mostrar iniciativa a l'hora d'agafar les comandes.
- Saber on estan situats els diversos materials en l'espai de la botigueta.
- Preparar el material necessari per realitzar l'entrega de les comandes: targeta de l'aula o especialista i retolador.
- Seleccionar adequadament un material concret de la botigueta, seguint una ordre verbal de l'adult.
- Seleccionar adequadament un material concret de la botigueta, tenint en compte un o més criteris (color, quantitat, tipus,...) a partir d'una ordre verbal de l'adult.
- Interpretar la graella de demanda.
- Responsabilitzar-se de l'entrega de les comandes a les aules i especialistes corresponents, orientant-se adequadament per l'escola.
- Preparar una comanda senzilla. Posar-ho tot en el cistell.
- Tallar la mesura de velcro demanada, agafant de referència les marques de la taula de tall.
- Preparar una comanda de material de més dificultat (entre en joc el comptatge i d'altres criteris). Posar-ho tot en el cistell.
- Tallar la mesura de velcro demanada, emprant un regle, una cinta mètrica o un metre.
- Preparar una comanda d'un alt grau de dificultat (gruix de material alt, comptatge, tipus de paper, criteri de colors, mesures,...). Posar-ho tot en el cistell.
- Tenir cura del material, tant en la selecció com en el transport i l'entrega a l'aula.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Graella de demanda. Cada inici de curs es demana a totes les aules, serveis i especialistes si disposen d'una. En el cas que faltin, es fan les còpies pertinents i es reparteixen. Cal plastificar-les. La plantilla està penjada al Sinalogy de l'etapa, a la carpeta de botigueta.

Llibreta de despesa de material per aules.

Targetes d'entrega per signar. Cada curs s'actualitzen segons la composició de les aules i adults assignats a cadascuna.

Alcohol i paper per esborrar les targetes d'entrega.

Retoladors per signar les targetes d'entrega.

Tisores per tallar el velcro i per obrir les caixes de material.

Cistells per repartir les comandes.

6. ESPAI

L'activitat es realitzarà a la botigueta de l'escola. Es tracta d'un espai habilitat a una de les aules del subterrani que reproduïx una botiga real de material didàctic i d'ús habitual a l'escola.

Cal esmentar que l'accés al soterrani no està adaptat a l'alumnat que es desplaça en cadira de rodes o amb mobilitat reduïda, ja que hi ha escales. Per tant, això influirà en la selecció dels candidats a realitzar l'activitat.

7. TEMPORALITZACIÓ

Una o dues hores per setmana en la franja horària acordada cada curs i informada a tot l'equip docent del centre. Si és possible, una hora assignada als grups de secundària i una hora assignada al grup de Transició a la Vida Adulta.

TALLER DE CAPSES D'ESTIMULACIÓ BASAL

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

L'activitat consta de la utilització d'un material classificat en capsas per àrees sensorials. Aquesta activitat està dirigida a alumnat amb necessitats d'estimulació basal.

El que fa l'estimulació basal es oferir situacions i entorns quotidians interactius tenint sempre present el temps de latència que és el temps d'espera necessari per tal de que el noi/noia experimenti sensacions i emocions a l'hora que les activitats es van desenvolupant. Abans de començar la sessió, a cada alumne/a se'l desvestirà totalment o parcialment i se'l posicionarà correctament.

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

Aquesta activitat no requereix activitats prèvies per a la seva realització.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Cada dia de la setmana correspon a una capsa d'estimulació.

Es presenta la capsa i s'utilitza individualment el material escollit a treballar aquell dia, seguint les pròpies indicacions del material.

ÀREA TÀCTIL

Àrea tàctil/hàptica-somàtica

Descripció: Consta de varis recipients en el que a dins hi poden trobar diferents materials com: pilotes, flors seques, sorra fina, llegums, poriespan... també aigua freda o aigua calenta.

Activitats:

-Sensibilització i dessensibilització del palmell de la mà. Aquesta activitat és adequada per mantenir el palmell de la mà més allà de l'activitat d'estimulació, per mantenir una lenta obertura de la mà. L'alumne ha d'estar assegut en una posició còmode que faciliti el moviment. Obrir amb molta cura la mà de l'alumne/a, acariciant el dorsal de la mà fins al canell. La flexió i extensió dels dits pot ajudar a la obertura de la mà. El palmell de la mà ha d'estar cap amunt per poder dipositar tot tipus de material, començant primer per els materials agradables de tacte. Després de la fase d'adaptació, oferir diferències de temperatura passant alternativament sobre els dits i mans materials freds i calents, per passar per últim als objectes quotidians.

-Introduïrem el peu descalç o la mà de l'alumne/a en els materials. L'alumne/a realitzarà l'exploració del material, remenant, deixant anar, agafant, posant...

-Pluja seca: contacte amb els diferents materials, deixant-los caure lentament per les mans i braços, peu i cames.

-Freguem amb diferents materials parts del cos (mans i peus) pressionant sobre elles.

Aspectes a tenir en compte:

-La sensibilització i dessensibilització del palmell de la mà és una activitat altament recomanable per iniciar les sessions d'estimulació tàctil. En el nostre cas, començarem cada sessió tocant els mateixos materials per a que l'alumnat anticipi el que passarà.

-És interessant jugar amb les mides, pes i textures dels materials, així com l'obertura progressivament més petita dels recipients.

-En un principi deixarem els recipients pròxims a les mans o peus de l'alumnat per observar les reaccions d'intencionalitat en els moviments actius intencionats a tocar el material.

Àrea somàtica/tàctil-hàptica

Descripció: La capsa somàtica està composta per guants de diferents textures, manyoples, plomes, esponges, raspalls....

L'alumne/a rep ajuda directa per la localització de cada part del cos. S'han de fer més diferenciats els estímuls oferts per aconseguir d'aquesta manera més capacitat de percepció de l'àrea somàtica. Aquesta capacitat ha de posar al nen en condicions de comprendre dins del seu camp poc desenvolupat d'experiències, les qualitats de l'entorn que són perceptibles.

Activitats:

-Raspallat 1. Desvestim l'alumne/a i el posicionem correctament. Comencem a fer massatges amb un objecte suau a la cuixa, seguint per la cama, continuant per la panxa, braç i mans. Després d'aquest recorregut per la pell s'inicia el massatge amb els guants de massatge, així unes 10 vegades. Durant l'estimulació se li va parlant però no se l'estimula amb cap cosa més.

-Raspallat 2. Comencem a fregar la pell des de la cuixa, seguint per la cama fins el peu. Es continua per el pit, ventre, espatlla, braç i mans. Després d'un recorregut per la pell s'utilitza el guant de massatge o el raspall. Es farà 10 vegades. Vigilar si apareixen irritacions a la pell.

-Raspallat 3. Estimulem amb molta cura les mans o els peus amb el raspall o instruments punxeguts, ja que aquestes parts són les més sensibles. Després d'estimular amb el material suau la part mitja del cos (ventre, pit). A continuació s'inicia l'estimulació del recorregut: cames, cuixa, mans, braços, tronc amb material punxegut i alternant-lo amb estimulació suau al ventre i pit. Aquesta estimulació afectarà a petites zones (la mida de la mà aprox) i no a una gran superfície.

-Raspallat 4. Primer, amb materials molt contrastats (un a cada mà) i durant poc temps, s'estimula al noi/a per tot el cos seguint el recorregut que parteix dels llocs més allunyats del cos (distal-proximal). I es repeteix l'operació però utilitzant materials semblants a la mà. També es poden donar petits copets.

Aspectes a tenir en compte:

-Els i les alumnes amb el to alt, haurien de rebre el raspallat de forma lenta i suau. Per el contrari, els nois/es amb to baix, convindria un raspallat ràpid i enèrgic.

-En algunes de les activitats del raspallat es poden anar nomenant les parts del cos que es van treballant.

- No s'ha d'impedir els moviments voluntaris que realitzi el noi/a de grat o desgrat.

Àrea tàctil-hàptica

Descripció: Realitzat amb teles de diferents textures (ras, llana, pana...) i dins de les quals hem dipositat diversos materials amb arròs, lleties, espuma, sorra...

Activitats:

-Introduir una o varies mans dins dels saquets i ajustar la cinta al canell, afavorint el contacte amb la pell amb diferents materials, el moviment autònom i l'exploració. Es pot col·locar un objecte atractiu per al noi/a a dins del saquet per incentivar aquesta exploració.

-Introduir un o els dos peus despulats dins de cada sac ajustant la cinta al turmell i afavorint el contacte de la planta del peu amb els diferents materials així com la iniciació en les mobilitzacions exploratòries voluntàries o dirigides.

-Col·loquem a l'alumne/a desvestit de la part de dalt o de baix, depenent de la part que vulguem treballar. Anem passant els saquets tancats per les parts dels cos. Anem alternant diferents textures dels saquets, per aconseguir contrast de textura, pes i duresa.

-Col·loquem els saquets oberts i introduïm un objecte per a que el noi/a el busqui.

-L'alumne/a haurà d'identificar o discriminar el saquet on es troba l'objecte que li demanes o que li mostres una vegada finalitzada l'activitat d'exploració tàctil.

ÀREA AUDITIVA

DUTXA SECA

Descripció:

S'elaboren utilitzant tires de plàstic per a subjectar els materials de diferents textures en posició vertical. Materials com: teles, paper, plàstics, alumini...). Es poden enfilar macarrons, cascavells o materials petits.

Activitats:

Comencem a passar la "dutxa seca" per tot el cos de dalt a baix a poc a poc, d'un costat a l'altre. Ens anem parant en determinades parts del cos i anem anomenant-les. Intentem que l'alumne/a agafi les tires amb les seves mans situant-les en diferents posicions. Si no ho fa autònomament, el guiem i ajudem per a que ho toqui.

Aspectes a tenir en compte:

-A més a més treballarem l'àrea tàctil-hàptica i l'àrea auditiva a través dels sons produïts pels materials de la dutxa seca.

-Podem elaborar les dutxes amb materials relacionats amb el centre d'interès o unitat didàctica que s'està treballant a l'aula de referència.

ÀREA SOMÀTICA (MASSATGES)

Cremes, escumes i olis/ materials alimentaris o naturals

Descripció: Es tracta d'utilitzar des de les nostres mans netes de qualsevol producte a fregar amb cremes, olis, escumes, locions, exfoliants o introduir sorra fina, arròs, fideus, boletes....

Activitats:

-Massatge 1. Primer contacte. En aquesta estimulació només utilitzarem les nostres mans sense cremes ni líquid algun en contacte amb la pell. L'element més simple, per fer servir l'alumne/a el seu propi cos utilitzant la pell de l'altre sense intermediaris. Jugarem amb la temperatura, pressió, superfície de contacte, zones del cos per fer el massatge, direccionalitat dels moviments. Aprofitarem un altre tipus d'actuacions com carícies, abraçades i balancejos.

-Massatge 2. Massatge bàsic. Col·loquem l'alumne/a tombat en posició còmoda, desvestit o semidesvestit i anem fent massatges amb crema a ambdues mans, posant-la a braços, cames i tronc i per últim a la cara. Mentres anem fent el massatge anem anomenant les parts del cos treballades.

-Massatge 3. Massatge amb escuma-crema. Posem escuma sobre en el pit i amb les dues mans anem fent el massatge estenent l'escuma de dins a fora, suaument i lentament. Seguir per un braç i acabar per l'altre. Després per les cames fins els peus. Quan l'alumne/a està totalment cobert per l'escuma, se l'eixuga i se li posa crema corporal.

-Massatge 4. Escuma-material. Posar l'escuma a la part del cos que volem treballar juntament amb el material (arròs, sorra, pedres...) fent que quedi barrejat. Repartim per la part del cos la crema barrejada i anem fent el massatge (el mestre o amb la mà de l'alumne/a). Fem moviments circulars i premem fort per a que l'alumne/a ho percebi millor. Al acabar, rentem i assequem.

Aspectes a tenir en compte:

-Mantenir sempre el contacte del cos del noi/a amb les nostres mans durant el massatge.

-Acompanyar-nos amb música agradable i relaxant. Procurem que sempre sigui la mateixa per a que associïn amb l'activitat i l'anticipació.

-Mantenir un ambient càlid i llum tenue.

ÀREA OLFRACTIVA

Descripció: Les aromes o olis essencials són considerats com la part "essencial de les plantes", l'extracte aromàtic natural que s'obté de les arrels, fulles, branques, flors i fruits.

Cada oli té el seu propi aroma característic i un perfil terapèutic propi. Alguns olis són calmants i relaxants, d'altres són estimulants. Són utilitzats en aroma teràpia.

Alguns dels més utilitzats en infants i joves són:

-Eucaliptus: Brinda seguretat i relaxació, calma dolors articulars i serveix de repel·lent d'insectes.

-Lavanda: Indueix al son i calma el mal de cap.

-Mandarina: Calma i reconforta.

-Camamilla: Relaxa i dissipa tensions.

-Menta: Relaxa, afavoreix la concentració, imaginació i creativitat; calma la cremor d'estómac, flatulències i mal de panxa.

-Rosa: Relaxa, cicatritza ferides i ajuda a re compondre cremades.

Tècnica a utilitzar:

AROMA TERÀPIA: És una teràpia alternativa que utilitza olis essencials activant les pròpies energies del cos i ajudant a restaurar l'equilibri corporal, mental i espiritual. Les formes d'aplicació més recomanades tenint en compte les característiques de l'alumnat serien:

-Massatge aroma terapèutic: combina els poders nutritius i relaxants del tacte amb l'olfacte. Els olis essencials incrementen els seus resultats utilitzats en els massatges ja que tenen l'habilitat de penetrar profundament en els teixits de la pell i circular a través

del cos i la ment. Inhalant els vapors aromàtics s'obté un efecte immediat i benèfic en la ment i les emocions.

-Inhalacions directes: Aquesta és la manera més fàcil d'obtenir beneficis dels olis essencials, ja que consisteix en inhalar l'aroma de l'ampolla o posar sobre un mocador gotes per olorar-les durant el dia, a les flors seques o sobre un coixí durant les activitats a l'aula.

-Inhalacions de vapor: Amb cremadors o vaporitzadors, col·locant aigua i de 12 a 14 gotes d'aroma. També en un bol amb aigua calenta.

-Vaporitzadors: Col·loquem 20 o 30 gotes en una ampolla amb vaporitzador i l'omplim d'aigua. Movem i polvoritzem.

Precaucions a tenir en compte:

-Abans de començar, provar els olis en les zones del cos per assegurar algun tipus d'al·lèrgia.

-Sempre diluir amb aigua per a que no resultin tan forts per a l'alumnat.

-Vigilar que no se'ls posin a la boca.

ÀREA VISUAL

Materials: Cadenes lluminoses, lots, diferents objectes lluminosos...

Activitats:

-Col·loquem l'alumne/a en posició còmoda assegut o estirat en una màrfega. Realitzem activitats d'absència-presència de llum, localització de la font lluminosa, de seguiment visual.

Aspectes a tenir en compte:

-Tenir especial precaució amb la possible aparició de crisis epilèptiques, especialment amb la modalitat intermitent.

És important observar i fer un registre de les reaccions i conductes de l'alumnat en totes les activitats.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

Cada tasca és independent i es poden realitzar sense un ordre específic.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

El material està classificat per capses per àrees sensorials.

ÀREA TÀCTIL

Àrea tàctil/hàptica-somàtica: Recipients en el que a dins hi poden trobar diferents materials com: pilotes, flors seques, sorra fina, llegums, poliespan... també aigua freda o aigua calenta.

Àrea somàtica/tàctil-hàptica: Guants de diferents textures, manyoples, plomes, esponges, raspalls....

Àrea tàctil-hàptica: Teles de diferents textures (ras, llana, pana...) i dins de les quals hem dipositat diversos materials amb arròs, lleties, espuma, sorra...

ÀREA SOMÀTICA (MASSATGES)

Cremes, escumes i olis/ materials alimentaris o naturals

ÀREA OLFACTIVA

Olis essencials

ÀREA VISUAL

Cadenes lluminoses, lots, diferents objectes lluminosos...

ÀREA AUDITIVA

Dutxa seca: El material està elaborat utilitzant unes tires de plàstic per a subjectar els materials de diferents textures en posició vertical. Materials com: teles, paper, plàstics, alumini...). Es poden enfilear macarrons, cascavells o materials petits.

6. ESPAI

L'activitat es realitza a l'aula de referència de l'alumnat. Es preferible utilitzar l'espai de la llitera en el moment de canvi de bolquers per realitzar una intervenció directa, individualitzada i propera amb l'alumne/a, l'alternativa serà a la màrfega de l'aula.

7. TEMPORALITZACIÓ

Una sessió setmanal de cada caps, tenint en compte les necessitats de l'alumnat. Sovint, s'aprofita l'activitat de canvi de bolquers i rutines.

TALLER D'ESTIMULACIÓ I EXPERIMENTACIÓ

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

Aquesta activitat consisteix en estimular els sentits i experimentar amb diferents materials provocant efectes sobre aquests per, posteriorment, observar el resultat de l'acció realitzada sent més o menys conscients de la causa-efecte que s'ha produït.

Va dirigida a l'alumnat de secundària que per les seves característiques i el seu temps de latència necessiten un espai d'estimulació i experimentació per un desenvolupant més integral.

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

Per a la realització d'aquesta activitat no es necessita fer cap activitat prèvia a les aules.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Aquesta activitat es realitza dos cops a la setmana amb agrupacions d'alumnes de diferents aules que necessiten aquesta estimulació. Depenent de les característiques de l'alumnat que hi ha a secundària en aquell moment hi haurà alumnes que assistiran dos cops a la setmana al taller o bé només un sol cop. Normalment a cada sessió hi ha uns 5 o 6 alumnes amb una referent. Tot i que depenent de l'alumnat i de les seves característiques també ens podem trobar amb la necessitat d'ampliar a dos referents i afegir un parell d'alumnes més com ens ha passat algun curs.

Cada setmana treballem un tipus d'estimulació i ho anem intercalant amb activitats d'experimentació. És a dir a cada sessió acostumem a fer una activitat més d'estimulació i una més d'experimentació on els i les alumnes puguin observar la causa-efecte que les seves accions provoquen en determinats materials o substàncies.

Quan iniciem aquesta activitat saludem a l'alumnat i aquests seuen a les cadires. Seguidament ens disposem a adaptar l'espai a la sessió pertinent, apagant els llums i encenent el plafó visual, posant encens...

En la part d'estimulació es treballen les següents:

ESTIMULACIÓ VISUAL

En aquestes sessions es treballa l'estimulació del sentit de la vista a través de diferents llums, del contrast de la claror i la foscor, de diferents formes geomètriques...

ESTIMULACIÓ AUDITIVA

En aquestes sessions es treballa l'estimulació del sentit de l'oïda a través de música clàssica i relaxant, de la tècnica de la dutxa seca (passar un mocador, amb picarols o materials sonors enganxats, per tot el cos simulant que estàs sota la dutxa i et va caient l'aigua per sobre)...de l'ús d'instruments d'elaboració pròpia realitzats durant la part d'experimentació de les sessions.

ESTIMULACIÓ GUSTATIVA

En aquestes sessions es treballa l'estimulació gustativa a través de diferents aliments com poden ser: la taronja, la llimona, la xocolata...En algunes sessions podríem encabir aquí també un petit taller de tast.

ESTIMULACIÓ TÀCTIL

En aquestes sessions es treballa l'estimulació dels sentit del tacte a través de diferents materials de diverses característica...En aquestes sessions també afegim en algunes ocasions massatges.

ESTIMULACIÓ OLFRACTIVA

En aquestes sessions es treballa l'estimulació del sentit de l'olfacte olorant diferents plantes aromàtiques etc...

En la part d'experimentació es treballen activitats com:

- Experiments com poden ser: tenyir arròs, pintar amb escuma d'afeitar i colorant alimentari, fer neu artificial amb bicarbonat i aigua, pintar amb gel de colors...
- Manualitats senzilles: maraques, decorar marcs de fotos, fer ampolles sensorials, elaborar material per les sessions d'estimulació etc...
- Murals estacionals: per treballar l'hivern, l'estiu, la tardor i la primavera amb diferents tipus de materials..

Recordem que en aquesta última part és on busquem una actitud més activa de l'alumnat i on l'objectiu és que ells mateixos experimentin les causes i efectes de les seves accions sobre els diferents objectes, materials o substàncies que els presentem.

Per acabar la sessió els últims 15 minuts posem música relaxant i els i les alumnes que poden recollir ens ajuden a recollir l'aula.

Cal tenir en compte la realització d'un registre d'observació durant l'activitat per tal de poder anotar les reaccions i conductes del diferent alumnat per una posterior avaluació.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

Les activitats són independents i es poden realitzar sense un ordre específic. Tot i que a la part d'estimulació donem més protagonisme als alumnes que necessiten més suport i a la part d'experimentació, en canvi, demanem més participació dels alumnes amb més autonomia.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Aquest curs s'ha començat a fer una capsa amb material específic per aquesta activitat, ja que no en teníem de previ. Els materials es van creant dins la part d'experimentació de les diferents sessions, és a dir que els i les alumnes hi col·laboren.

El material per la part de la sessió d'estimulació és el següent:

- Estimulació visual: ampolles sensorials, ordinadors amb projectors, pintures de colors, etc...
- Estimulació tàctil: olis corporals, objectes per fer massatges, plafons sensorials, etc...
- Estimulació auditiva: ordinadors amb projectors i audio, pals de pluja, mocadors amb picarols per fer la tècnica de la dutxa seca, maraques, i diversos instruments elaborats durant la part d'experimentació de les sessions.
- Estimulació olfactiva: ampolles amb una mica d'aigua i plantes aromàtiques com el romaní, la farigola, així com també olis essencials, etc...
- Estimulació gustativa: diferents sucs: de taronja, de llimona de xocolata, etc...

El material per la part de la sessió d'experimentació és el següent:

- taules de llum amb peces de lletres, números o bé de formes geomètriques.
- retroprojectors, focus de colors amb paper de celofan...

Per fer ús del retroprojector s'ha de demanar a l'etapa d'infantil i per fer ús de la taula de llum a la de primària.

6. ESPAI

L'espai on es realitza aquesta activitat és en una de les aules de secundària. L'aula que sigui més àmplia perquè hi hagi més mobilitat per possibles alumnes que hi assisteixin amb cadira de rodes.

7. TEMPORALITZACIÓ

Aquesta activitat es realitza al llarg de tot el curs i es fa dos cops a la setmana de 15:05 a 16:05, tot i que l'últim quart d'hora el dediquem a endreçar l'aula.

TALLER DE PAPER RECICLAT

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

Es tracta d'una activitat que forma part de la matèria obligatòria de tecnologia, participant del taller d'enquadernació de la matèria d'administratiu (sempre que les capacitats de l'alumnat ho permeti).

Es realitza l'activitat de reciclatge de paper i amb el paper reciclat creat s'elaboren tapes de llibretes, punts de llibre pel taller d'enquadernació i ambientadors.

L'alumnat segueix setmanalment les diferents tasques del procés de reciclatge de paper, fins a obtenir un resultat final.

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

-Taller de cuina: Utilització de la batedora elèctrica, a través del commutador o del propi comandament de control per accionar-la .

-Plàstica experimental o taller d'art: experimentació amb diferents materials, manipulació del paper...

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Es presenta el material, es descriu el procés seguit fins el moment, es presenta la tasca a realitzar aquell dia i es proporciona un suport personal a cada alumne/a per a la realització de la tasca ajustant-lo a les seves necessitats.

L'organització de les sessions es planteja en funció de l'autonomia de l'alumnat i el nombre de tasques que poden realitzar en cadascuna de les sessions. Es pot organitzar des de realitzant tot el procés de reciclatge de paper en una mateixa sessió, o dedicar una sessió a cada tasca.

Les pròpies tasques de l'activitat també tenen un component d'estimulació sensorial. Esquinçar el paper, remullar el paper amb aigua, tocar la pasta de paper, accionar la batedora, utilitzar elements naturals per decorar el paper... són alguns dels elements que afavoreixen en l'estimulació sensorial de l'alumnat.

També es treballen els hàbits amb aquesta activitat seqüenciada i rutinària.

El material i la maquinària per a la realització del taller està ubicat a l'aula de referència.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

-Demandar i recollir el paper de diari a consergeria.

-Agafar el paper de diari.

-Separar els fulls del diari.

-Esquinçar paper: Es tracta d'esquinçar el paper de diari en parts petites. En funció de cada alumne/a i la seva mobilitat se li oferirà un suport específic (subjectar-li les mans, subjectar-li una part del paper, posar-li pinces per tenir un suport més ample i poder agafar-lo amb facilitat, trencar-li a cau d'orella per a que senti el soroll...)

-Posar a remullar el paper en aigua amb tint.

-Posar paper a la batedora i triturar-lo accionant l'aparell.

-Colar la pasta de paper amb una gabella. Amb una gerra s'agafarà la pasta de paper es tirarà a la gabella fent que es coli l'aigua.

-Tombar la pasta de paper colada de la gabella a un paper de diari o tela i transportar-lo a la premsa.

-Obrir/tancar la premsa amb el suport ajustat a les necessitats de l'alumne/a (fent de modelatge, subjectant-li la mà, disposant la premsa en la posició més adequada a la seva mobilitat...).

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

N fungible: premsa, gavella, batedora elèctrica, cubells.

Fungible: paper de diari, elements naturals, tintes, o altres materials per decorar el paper, paper de pinotxo, colorant alimentari, tints químics...

6. ESPAI

L'activitat es realitzarà a l'aula de referència de l'alumnat.

7. TEMPORALITZACIÓ

La realització del taller de paper reciclat es realitzarà setmanalment en dues franges d'una hora per les tardes.

TALLER DE LLISTES DE MENJADOR I ASSISTÈNCIA

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

Aquesta activitat s'emmarca dins del bloc de matèries obligatòries de l'etapa i, més concretament, dins de la matèria de tecnologia anomenada administratiu.

L'alumnat que realitzen l'activitat de llistes de menjador s'encarreguen de passar per totes les aules de l'escola per fer el comptatge dels i les alumnes i mestres que han assistit i el tipus de menú que menjaran. D'aquesta manera, es pot entregar a la cuina un comptatge dels menús reals a servir diàriament, facilitant la seva feina.

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

Àmbit de llengües:

- Passar la llista d'assistència dels i les alumnes de l'aula en un sistema de columnes igual que el de les llistes de menjador i emprant els mateixos símbols (x si ha vingut i - si no ha vingut).
- Exercicis de cal·ligrafia per fer adequadament les lletres i símbols emprats a les llistes de menjador: D, C, T, R, I, x, - i •.
- Simulació prèvia de la situació de passar les llistes de menjador a l'aula per anar practicant la realització de preguntes senzilles en el sistema de comunicació emprat per l'alumne/a (exemple: Et quedes a dinar? Quin menú menges?,...).

Àmbit de matemàtiques:

- Utilitzar graelles com a mètode per recollir informació (número de peu, nombre de germans, lloc de naixement, preferències, ...)
- Comptatge d'elements iguals (1-30) en sistema de columnes, emprant els codis propis de les graelles d'assistència i de menjador (x, -, D, I, R, •, C).
- Ús de la calculadora per sumar nombres (Des de 2 a 6 nombres diferents, augmentant poc a poc la dificultat).

Àmbit de ciències de la naturalesa i ciències socials:

- Visitar les diverses aules i espais de l'escola per tal de saber qui són els adults i alumnes assignats a cada lloc i així poder desplaçar-se autònomament per l'escola a l'hora de passar les llistes de menjador.
- Realització d'encàrrecs per l'escola, on l'alumnat hagi de fer servir les normes socials i de cortesia (picar a la porta, saludar, entregar quelcom, fer demandes, donar les gràcies i acomiadar-se, entre d'altres). Inicialment els i les alumnes poden dur algun suport de targetes per tal que l'adult pugui valorar com s'ha fet l'encàrrec.
- Jocs de rol: simulació de situacions on l'alumnat hagi de fer ús de les normes socials i de cortesia de forma adequada.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

A l'activitat de passar llistes de menjador es segueix la següent rutina de treball:

- A. Disposar de la caixa amb el material per passar les llistes de menjador. Normalment l'aula que ha passat llistes de menjador el dia anterior, porta la caixa del material a l'aula que les passarà al dia següent, un cop les acaba de fer.
- B. Anar a buscar les llistes de menjador a la cuina i la llista d'assistència al despatx. Actualment hi ha 5 llistes per cobrir totes les aules, espais i personal de l'escola. Aquestes llistes es distribueixen tenint en compte la ubicació de les aules per passadissos i etapes. Tant, les llistes de menjador com les d'assistència són setmanals

i s'han de fer servir de noves cada setmana. És per això que cada dilluns s'han d'agafar unes de noves (a la caixa hi ha) i les de la setmana anterior s'han d'entregar a la secretària del despatx.

- C. Assignar les llistes de menjador entre els i les alumnes que participen de l'activitat. Cada alumne/a haurà de portar un llapis per passar la llista, una bosseta penjada al coll amb els tiquets que s'han de donar als adults, en cas que es quedin a menjar, i una targeta plastificada amb les aules de la llista per tal que les mestres signin un cop han revisat el treball de l'alumne/a (es necessita un retolador per signar).

Pel que fa a l'assignació de les llistes de menjador, cal dir que hi ha llistes més senzilles i curtes pel que fa al desplaçament i el comptatge (menys aules) que poden esdevenir una bona opció per aquell alumnat que s'inicia en l'activitat o que encara requereixen més suport en les competències requerides.

- D. Un cop assignada la llista, cada alumne/a haurà d'anar a les aules que hi ha a la seva llista. Picarà a la porta, saludarà, i preguntarà als adults i mestres de l'aula (un per un) si es queden a dinar, emprant el seu sistema de comunicació. Anirà anotant les respostes a la columna del dia de la setmana corresponent dins la graella de menjador, emprant la simbologia acordada a nivell d'escola:

- x: menú normal.
- : no ha vingut a l'escola
- i: menú infantil.
- : botó gàstric.
- T: menú triturat.
- R: menú de règim.
- D: menú de dieta.
- C: alumnat que porta el menjar de casa.

Al acabar de passar llista, els adults de l'aula revisaran les anotacions de l'alumne/a i si cal faran les correccions necessàries. Quan estigui tot correcte, signaran la targeta plastificada que porta l'alumne/a en l'espai assignat a aquella aula per tal de confirmar que l'alumne/a ha passat i la seva feina s'ha revisat. L'alumne marxarà a la següent aula i s'acomiarà educadament. A la resta d'aules seguirà el mateix procediment fins que passi per totes les aules de la llista assignada. Llavors tornarà a la seva aula per seguir treballant.

- E. Quan arribi l'alumne/a a l'aula, haurà de fer el recompte de menús diferents de la seva llista en un graella que hi ha al mateix full. Els i les alumnes que no dominen la numeració poden emprar el suport de la numeració per anar puntejant-la i poder realitzar el comptatge de forma més autònoma.
- F. Els resultats els haurà de traslladar, un cop supervisats per l'adult, a un full de sumatori final independent on es recullen els menús de les diferents llistes de menjador per un dia concret.
- G. Els mestres que es quedin a dinar a l'escola, s'anotaran també en una graella de mestres independent per tal que des de la cuina puguin identificar quins són els menús dels adults, tant pel posterior pagament com per la previsió dels menús en la segona franja del menjador. Aquesta graella de menús dels adults la realitza el despatx i és mensual. Cal renovar-la cada mes (es pot trobar a la caixa de passar llistes).
- H. Un cop tots els i les alumnes hagin passat les dades de les seves llistes al sumatori general, hi haurà un alumne/a que s'encarregarà de fer el recompte final, amb o sense el suport de la calculadora. En aquest sumatori final, es deixarà constància per separat del nombre d'alumnes i d'adults (recompte a partir de la llista de mestres).
- I. Les llistes de menjador passades per l'alumnat també ens donaran informació sobre l'assistència dels alumnes a l'escola, és per això, que s'omplirà una graella independent d'assistència per aules pel despatx. Els i les alumnes a partir de les llistes passades hauran de comptar quants alumnes han vingut a cada aula i apuntar-ho a la graella d'assistència.
- J. Un cop acabades les llistes de menjador i assistència, un alumne/a s'encarregarà de portar una funda de plàstic amb totes les llistes passades, la llista de mestres i el

sumatori final del dia a la cuinera. Un altre alumne/a portarà la llista d'assistència al despatx i la deixarà al lloc corresponent.

K. Per últim, es netejaran les targetes emprades per signar i es deixaran les bosses dels tiquets a la caixa del material de passar llistes. Un alumne/a s'encarregarà de portar la caixa a l'aula que passarà llistes a l'endemà.

Pel que fa a aspectes organitzatius cal destacar que:

- Tot el material emprat per passar les llistes de menjador està informatitzat i es pot trobar a la p:/ a la carpeta de l'etapa de secundària dins la carpeta de llistes de menjador.
- Cada dilluns o primer dia de la setmana després d'un pont o d'unes vacances, cal que es facin servir unes llistes setmanals de menjador i assistència noves. De la mateixa manera les llistes antigues retornades per la cuina aquest dia, s'hauran de baixar el despatx on la secretària porta el registre.
- Tot el personal de l'etapa, és responsable en qualsevol moment del curs d'actualitzar i fer canvis en les llistes, informant a la resta de companys i companyes (noves matricules, baixes, substitucions,...).
- Hi ha adults que no estan al seu espai en la franja de passar les llistes de menjador i deixen penjada a la porta la informació.
- En el cas que hi hagi una sortida de l'etapa de secundària, caldrà demanar al despatx que passi les llistes de menjador i assistència.
- En el cas que la resta de les aules marxin d'excursió a primera hora, caldrà que deixin tota la informació penjada a la porta de l'aula.
- En el cas que s'acabin els tiquets de menjador de les mestres, s'hauran de demanar més blocs de tiquets al despatx.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

- Anar a buscar i a portar les llistes del menjador al despatx.
- Anar a buscar i a portar la llista d'assistència al despatx.
- Conèixer i fer servir de forma adequada la simbologia de les llistes de menjador acordada a nivell d'escola
- Preparar el material necessari per realitzar l'activitat: llista, targeta per signar, bosseta dels tiquets de menjador dels adults, llapis, goma i retolador.
- Ser capaç d'adreçar-se als companys i companyes i preguntar, en el propi sistema de comunicació, si es queden a dinar i el tipus de menú.
- Ser capaç de cercar, interpretar i anotar correctament la informació que deixen alguns adults a la porta del seu espai de referència, indicant si es queden o no a dinar i el tipus de menú.
- Passar la llista de menjador del passadís de les aules de secundària.
- Passar la llista de menjador del passadís de les aules de primària.
- Passar la llista de menjador del passadís de les aules d'infantil.
- Passar la llista de menjador dels mòduls de l'escola
- Passar la llista de menjador de les aules del passadís del taller d'art.
- Fer el recompte de les llista de menjador dels mòduls.
- Fer el recomptes de les llistes de menjador del passadís de les aules de secundària, primària i infantil.
- Fer el recompte de la llista de menjador del passadís del taller d'art.
- Traspasar el recompte de la llista del menjador passada al full del sumatori per fer el recompte final, emprant la columna adequada.
- Comptar els i les alumnes que han vingut a l'escola de cada aula de la llista de menjador assignada i anotar els resultats a la llista d'assistència del despatx, emprant la casella correcta de la graella.
- Cercar el nom de les mestres, ordenats alfabèticament pel cognom a la graella mensual dels menús i marcar en el dia correcte el tipus de menú demanat.
- Fer el recompte total de menús de mestres i anotar-ho al sumatori final a la casella corresponent.
- Un cop emplenat el sumatori amb els resultats de totes les llistes, fer el recompte final de menús totals de l'escola amb calculadora.

- Un cop emplenat el sumatori amb els resultats de totes les llistes, fer el recompte final de menús totals de l'escola en paper.
- Un cop emplenat el sumatori amb els resultats de totes les llistes, fer el recompte final de menús totals de l'escola mentalment.
- Restar els menús de mestres del recompte total dels menús d'escola, per saber el nombre total de menús d'alumnes.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

L'etapa disposa d'una caixa amb el material per passar les llistes de menjador. Aquesta caixa va rotant per les diverses aules de l'etapa encarregades de passar les llistes de menjador i conté:

- Còpies de les llistes de menjador.
- Còpies de les llistes d'assistència.
- Còpies de les llistes de mestres de cada mes.
- Còpies dels fulls de sumatori que s'utilitzen cada dia.
- Blocs de tiquets de menjador per les mestres.
- Bosses de plàstic amb cordill per penjar al coll i portar els tiquets de menjador de les mestres.
- Targetes de cada llista on les aules signen per confirmar que l'alumne/a ha passat la llista correctament.

Quan alguna aula utilitza la última còpia d'algun document de la caixa, caldrà que s'encarregui de reposar-ho.

6. ESPAI

L'activitat es realitza a l'aula dels i les alumnes que s'encarreguen de passar les llistes aquell dia.

7. TEMPORALITZACIÓ

L'activitat es realitza cada dia de la setmana a la franja horària de matí de 9.30 a 10.45h.

Dins d'aquesta franja, cal entregar les llistes de menjador i el recompte a la cuina el més aviat possible per tal de facilitar la feina de la cuinera.

Com treballem les matèries optatives:

MATÈRIA D'INFORMÀTICA

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

El taller d'informàtica és una matèria optativa de tecnologia. En aquesta activitat l'alumnat de l'ESO desenvolupa tot un seguit de destreses bàsiques en la utilització de fonts d'informació per tal d'adquirir nous coneixements, consolidar hàbits de treball individual i en equip.

El coneixement d'aquests mitjans digitals contribueix a l'autonomia i la iniciativa personal. Per tant, prepara a l'alumnat per fer front i saber donar resposta a situacions properes a ells.

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

- Àmbit de llengües: Conèixer, identificar i emprar el vocabulari bàsic de l'activitat (materials i elements) utilitzant l'ordinador com a eina principal.
- Àmbit matemàtic: Fer ús de les tecnologies diverses per recollir informació matemàtica referent a situacions properes als i les alumnes.
- Ciències de la naturalesa i ciències socials: A través de les noves tecnologies i elements digitals es desenvoluparan i fomentaran hàbits d'ús saludables. D'altra banda, també cal conèixer possibles situacions de risc des del punt de vista associades a l'ús de les tecnologies i considerar la necessitat de distingir entre l'ús i abús.

- Informàtica: De l'àrea d'informàtica s'utilitzen els diferents aparells digitals, es produeixen diferents documents senzills d'edició de textos o tractament d'imatge i alhora hi ha una planificació de les diferents cerques bàsiques de forma pautaada i es selecciona la informació més adient als objectius proposats.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Les sessions es fan setmanalment amb el grup d'aula i quan hi ha una activitat compartida amb dues aules, les sessions es poden realitzar de manera quinzenal. L'espai per dur a terme les sessions i el treball és la sala d'informàtica de l'escola.

Al inici de la sessió l'alumnat seu de manera grupal en les cadires de la taula central de la sala. Quan estan atents s'explica el treball que es durà a terme en la sessió d'aquell dia i tot seguit es van seient cadascun en un ordinador.

La sessió específica d'informàtica consta de dues parts ben diferenciades:

La primera part és de treball més individualitzat i la tasca normalment està relacionada amb el reforç dels continguts de llengua, matemàtiques o dels projectes que es duen a terme a l'escola i també centres d'interès com ara festes, sortides o notícies vinculades a l'escola. Es prioritza el fet que els nois i noies es familiaritzin amb l'ordinador així com que vagin augmentant la seva autonomia i destresa en front les noves tecnologies.

La segona part de la sessió és més lúdica i cada alumne/a pot o no agrupar-se amb algun company/a i triar una activitat o veure un video musical entre d'altres preferències. Dins d'aquesta sessió s'aprofita activitats del Edu 365 i del Jclic i d'altres més específiques segons les seves necessitats i característiques. D'altra banda, s'aprofita qualsevol moment dins l'aula d'informàtica en què l'alumnat fa ús dels ordinadors per practicar i interioritzar nous aprenentatges.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

Les activitats proposades dins del taller d'informàtica estan seqüenciades segons les capacitats de l'alumnat seguint un nivell de complexitat de menor a major dificultat.

- Respectar les normes d'ús de l'aula d'informàtica.
- Reconèixer l'ordinador com un element quotidià del nostre entorn.
- Reconèixer els elements i el material informàtic que hi ha a l'escola (monitor, ordinador, teclat, ratolí, altaveus, micròfon, càmera digital, pissarra digital).
- Iniciar-se en encendre i tancar l'ordinador.
- Controlar el moviment del ratolí.
- Saber utilitzar els botons del ratolí.
- Reconèixer la sessió argo i de prof a la pantalla de l'ordinador i associar que una és per a l'alumnat i l'altra per als mestres.
- Aprendre els usos de la finestra: tancar, maximitzar i minimitzar.
- Tancar els programes de forma adequada.
- Utilitzar jocs didàctics senzills: Jclic, Edu 365, entre d'altres.
- Familiaritzar-se amb les P.D.I.'s (Pissarres digitals interactives).
- Identificar i trobar l'ícona d'internet a l'escriptori (Mozilla, Chrome, Explorer).
- Iniciar-se en l'ús d'Internet.
- Identificar "Google" com un cercador d'informació.
- Saber buscar informació al "Google".
- Accedir a pàgines web donades amb suport escrit i/o oral.
- Cercar vídeos i/o cançons al YOUTUBE.
- Saber crear una carpeta a l'escriptori i guardar la informació.
- Saber crear una carpeta a la unitat T i guardar la informació.
- Iniciar-se en el procesador de textos. (Word)
- Crear i editar un document.
- Guardar una imatge o document.
- Imprimir un document o una imatge.
- Consolidar l'ús del processador de textos.
- Iniciar-se en el procesador de presentacions. (Power Point)
- Crear i editar una presentació.

- Guardar una presentació.
- Imprimir una presentació.
- Accedir a pàgines web prèviament seleccionades (opció Preferits).
- Fomentar l'exploració lliure que permeten alguns programes.
- Prendre decisions en la utilització de programes.
- Accedir a informació que es trobi en suport "pen drive", i diferenciar-la del disc dur i altres suports.
- Iniciar-se en l'ús del correu electrònic.
- Iniciar-se en el procés de descarregar fotos de la càmera digital.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Material audiovisual/d'informàtica: ordinador, portàtil, pissarra digital, Tablet, càmeres digitals.

Material didàctic: targetes amb imatges, fitxes de treball.

Material fungible: retoladors, bolígrafs, llapis, goma, cola.

6. ESPAI

L'activitat es realitza a l'aula d'informàtica sempre i quan hi hagi disponibilitat en la franja horària. D'altra banda, hi ha la possibilitat d'agafar els ordinadors portàtils i fer un treball a l'aula si s'escau.

7. TEMPORALITZACIÓ

Els nois i noies realitzen entre una i dues sessions setmanals d'informàtica amb una durada d'una hora aproximadament, tot i que en funció de les seves necessitats pot variar el nombre de sessions realitzades i la duració d'aquestes.

TALLER DE FOTOGRAFIA

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

Aquesta activitat s'insereix dins la matèria optativa d'informàtica, ja que es fa ús d'un mitjà tecnològic com la càmera de fotos.

Aquesta activitat inclou objectius tant de comunicació, de manipulació, com d'experimentació,... La finalitat és que l'alumnat manipuli una eina diferent i proporcionar-los certa autonomia i capacitat de decisió del que volen fotografiar, així com conèixer i desplaçar-se per diferents espais de l'escola.

2. ACTIVITATS PRÈVIAS REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

Utilització del commutador o el propi comandament de la càmera de fotografiar.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Aquesta activitat es pot realitzar de manera puntual, formant part d'un altre taller: hort, bijuteria, plàstica, cura del cos i imatge personal... o es pot realitzar de manera sistemàtica, variant l'objectiu de la fotografia, fotografiant diferents espais setmanalment, produccions realitzades, cercant la imatge de diferents notícies...

L'alumne o l'alumna, amb suport de l'adult si cal, farà la tria de quina situació és la que es necessita o li motiva fotografiar.

Es disposen els suports que requereixi l'alumne o l'alumna en funció de les seves necessitats de mobilitat: sobre la taula portàtil, el bipedestador, una taula fixa, a la mà, amb les adaptacions tècniques necessàries, el polsador.

El material es pot trobar a alguna de les aules del passadís de pluris. Cal preguntar a principi de curs si hi ha més aules que vulguin realitzar aquest taller per poder compartir el material i organitzar la planificació.

La temporalització variarà en funció de l'autonomia de l'alumnat. Generalment l'activitat requereix d'un temps llarg ja que el ritme acostuma a ser lent.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

Els diferents passos en els que està seqüenciada la sessió són:

- Localització i preparació del material.
- Selecció de l'objecte o situació a fotografiar.
- Posicionament de la càmera de fotografiar, tenint en compte el suport que requereix cada alumne o alumna (corda lligada a la mà, trípode, taula adaptada,...)
- Enfoc de la càmera a aquell objecte o situació, visualitzant-lo a la pantalla.
- Realització de la fotografia a través del polsador o el propi comandament de la càmera.
- Visualització de la fotografia a la càmera.
- Valoració de si la foto ha sortit bé o cal repetir-la.
- Descàrrega de les fotografies a l'ordinador (per part de l'adult o de l'alumnat si pot realitzar-ho).

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

- Càmera de fotografies.
- Cable o targeter per descarregar les fotografies.
- Taula portàtil incorporada a la cadira.
- Trípode.
- Polsador.

6. ESPAI

Es presenta la maquinària a l'aula i ens traslladem a l'espai seleccionat per a realitzar les fotografies. Pot ser a l'aula, a altres espais de l'escola o a altres espais exteriors al centre.

7. TEMPORALITZACIÓ

Es contempla una sessió d'1h aproximadament.

CRÈDIT DE RESTAURACIÓ

Aquest crèdit es duu a terme a partir de diferents tallers que es realitzen durant la franja del matí i on els i les alumnes, normalment, es barregen amb companys i companyes d'altres aules.

TALLER DE CUINA

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

L'activitat, emmarcada dins el crèdit de restauració, consta de l'elaboració de diverses receptes de cuina amb l'objectiu d'augmentar l'autonomia de l'alumnat en aquest aspecte. Seguir i comprendre els passos, aprendre proporcions i mesures i ser curós en la tasca són altres objectius que també es tenen en compte. Aquesta és una activitat prèvia de la preparació d'esmorzars.

2. ACTIVITATS PRÈVIAS REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

- Àmbit de llengua: vocabulari relacionat amb la cuina.
- Àmbit matemàtic: mesures i capacitats.

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Actualment només el realitzen l'alumnat amb més autonomia i són dividits en dos grups i el fan quinzenalment.

- 1.Trobada a la classe i repartició de les tasques mitjançant una graella on estan especificades totes les activitats:
 - Cuinar (per exemple gelatina, mousse o natilles)
 - Omplir els recipients
 - Netejar els estris utilitzats
- 2.Arribada al TVA i realització de les tasques.

Les receptes no són sempre les mateixes, i és té en compte les diverses capacitats funcionals de l'alumnat. Es divideixen les tasques a fer i s'assignen a cada alumne/a, tenint en compte les capacitats i habilitats requerides per part de l'alumnat.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

Les receptes no són sempre les mateixes, i és té en compte els diversos nivells funcionals de l'alumnat. Es divideixen les tasques a fer i s'assignen a cada alumne, tenint en compte les capacitats i habilitats requerides per part de l'alumnat.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Tota la necessària per a realitzar les receptes: culleres, gots de vidre, cullerots, draps, sabó, fregalls... (actualment fem receptes que no necessiten cuinar-se).

Full de repartició de tasques.

6. ESPAI

El taller es realitza al TVA.

És important, tot i que el taller es basa en la cuina, després treballar hàbits de neteja, com són deixar l'espai tan net com s'ha trobat, i motivar als i les alumnes perquè així ho facin (netejar els estris, assecar-los i guardar-los; escombrar i fregar si s'escau.)

7. TEMPORALITZACIÓ

El taller es realitza durant una hora setmanal.

TALLER DE PREPARACIÓ DE BATUTS

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

El taller de batuts l'emmarquem dins la matèria de ciències socials i naturals

L'objectiu del taller, és oferir una activitat d'esmorzar paral·lela a la proposta que fa l'alumnat de secundària i de TVA (transició a la vida adulta). En aquest sentit, els i les alumnes amb pluridiscapacitats, experimenten a través del tacte, de l'olfacte i del gust tots els aliments amb els que es treballa.

Així doncs, ens plantejem els següents objectius:

- Tastar aliments (acostumarà a ser fruita i/o verdura)
- Olorar aliments
- Tocar aliments
- Pelar aliments
- Recollir els estris de cuina utilitzats
- Netejar els estris de cuina utilitzats

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

Aquesta activitat no requereix d'activitats prèvies per la seva realització

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

Les sessions del taller de batuts es realitzen de forma grupal, entre els i les alumnes que constitueixen les dues aules de pluridiscapacitats de secundària.

Per començar, acomodem l'espai per poder iniciar el taller. Es posa una taula al mig (que serà la principal on elaborarem el batut) i al costat una d'auxiliar (on anirem posant els estris o ingredients que s'utilitzaran i els que ja no).

L'alumnat es va col·locant al voltant, de forma que pugui experimentar amb el suport i la supervisió d'un referent adult.

Es procedeix a fer una petita explicació del taller que es farà, així com dels materials i ingredients que s'utilitzaran.

Un cop finalitzat el taller, l'alumnat de forma individual ajuda, en funció del seu grau d'autonomia i de les seves capacitats, a recollir el material i fer la neteja dels estris

utilitzats (de forma simbòlica i tenint en compte les característiques pròpies de l'alumnat i les seves dificultats).

Una part de l'alumnat de secundària participarà activament de la proposta, ja que són els encarregats d'anar a comprar els ingredients de forma setmanal. És important fer la previsió amb temps dels batuts que es faran, ja que cal donar la llista de la compra com a mínim amb un dia d'antelació, per facilitar que l'alumnat que fa les compres pugui fer el treball previ a l'aula.

En tot moment es tindran en compte les al·lèrgies i intoleràncies de cada un alumne/a. Per tant, si s'escau, es podran substituir ingredients per a casos en concret.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

- Proposar el Batut a realitzar.
- Mostrar els estris necessaris per a la realització del taller.
- Presentar tots els ingredients que s'utilitzaran.
- Rentar mans de l'alumnat.

Donades les característiques pròpies de l'alumnat amb pluridiscapacitats és important que cada alumne/a pugui tocar els estris que es faran servir a cada taller, així com els ingredients en el seu estat original.

Les referents ajudaran als i les alumnes a "pelar i tallar" els ingredients, tot adaptant-se a les necessitats i dificultats de cada alumne/a.

Un cop els ingredients estan pelats i tallats procedirem a:

- Olorar un a un els ingredients.
- Tastar cada ingredient (adaptant-se a cada alumne/a i cadascú amb la seva cullera, uns el podran mossegar, altres llepar i d'altres sentir el seu sabor al contacte amb els llavis).
- Anar afegint els diferents ingredients a la batedora.
- Utilitzar qualsevol altra electrodomèstic necessari pel taller (expmedora, cafetera...)
- Posar en funcionament els electrodomèstics a través de la pulsació del commutador per part de l'alumnat. Un a un i fent que participi tothom.
- Procedir a posar en gots el batut.
- Prendre el batut obtingut (hi hauran alumnes que podran veure directament del got, d'altres a cullerades i d'altres a través de la seva sonda gàstrica).

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Per dur a terme aquesta proposta, serà necessari emprar diferents materials, els quals els especificuem a continuació:

- Ingredients: Fruites diverses, verdures diverses, galetes, llet, espècies, fruits secs, iogurts, cafè, cacao... (Sempre s'haurà de tenir en conte totes aquelles intoleràncies que puguin tenir els i les alumnes). Sabó (per fer la neteja de tots els estris un cop acabat el taller)
- Material no fungible: Nevera, batedora, expmedora, plats, ganivets, pelador de fruita, culleres, gots, colador, cafetera, màquina per transformar els líquids en escuma (per a l'alumnat amb problemes de deglució). Pica, fregall, baieta, paper (materials necessaris per realitzar la neteja d'estrils i taules), dues taules, paperera.
- Material audiovisual: Ordinador, pantalla digital (si es presenta als alumnes la recepta que es farà durant el taller), commutador.

6. ESPAI

Es realitza a l'aula 2 ja que és on estan actualment ubicats tots els estris necessaris per dur a terme el taller.

7. TEMPORALITZACIÓ

El taller es realitza de forma setmanal, un matí a la franja horària de 10 a 11:30h.

TALLER DE RECICLATGE

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

L'activitat s'emmarca dins del bloc de matèries optatives de l'etapa, dins el crèdit de restauració.

Consisteix en recollir tot el paper i envasos de plàstics susceptibles de ser reciclats, que les diferents aules i personal del centre ha anat generant durant la setmana.

Gairebé totes les aules disposen de contenidor blau per al paper. Es poden trobar 4 contenidors grocs a l'escola als espais següents: al pati de la pista, davant dels lavabos que hi ha al costat de la cafeteria, al passadís de primària davant l'aula 14 i al passadís de secundària al costat de l'aula 19. Al TVA també hi ha un contenidor (tot el plàstic que es genera dels esmorzars).

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

- Àmbit de llengües: Presentar el vocabulari propi de l'activitat (contenidor, guants, bossa, cartró, plàstic...) a partir d'objectes reals. Conversar sobre els beneficis que comporta la separació de residus per a la conservació del medi ambient. Comentar imatges sobre la recollida selectiva. Buscar objectes del nostre entorn que es puguin reciclar i reutilitzar.

- Àmbit matemàtic: Identificar els colors dels diferents contenidors de recollida selectiva. Treballar els conceptes ple/buit. Seqüenciar correctament el procés de reciclatge a l'aula a partir de fotos seves realitzant l'activitat (sobretot per a aquell alumnat que s'inicien en aquesta activitat o bé per a alumnes amb més necessitat de suport) o bé amb l'ús de tires seqüenciades amb pictogrames dels diferents passos a seguir durant el procés.

Els i les alumnes que realitzen el reciclatge del contenidor de cartró han de relacionar el numero d'aula amb la targeta que porten i donar a signar un cop acabada la feina.

- Ciències de la naturalesa i ciències socials: Identificar els diversos materials que componen les escombraries i diferenciar els que són susceptibles de ser reciclats. Identificar els diferents contenidors pel color i saber què s'hi recicla en cadascun d'ells. Classificar les deixalles en funció dels colors dels contenidors de recollida selectiva (groc, verd, marró i blau).

- Informàtica: activitats de diferents pàgines webs:

- Edu365.cat, primària, medi natural, Ambient

- CEIP Diputació "La motxilla", p3 a 2n, medi, activitats reciclatge.

- <http://www.ecoembes.com/es/ciudadanos/educacion-ambiental/recursos-educativos>

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

La sessió es divideix en dues parts: els primers 45 minuts es dediquen a recollir els contenidors blaus i grocs i els últims 15 minuts es realitza la sortida als contenidors que hi ha a prop de l'escola per reciclar tots els residus recollits. Tot i que hi ha algunes aules, que per les característiques del seu alumnat, abans de començar amb la recollida fan una mini sessió de reciclatge a l'aula amb la classificació de deixalles segons el color del contenidor i també repassen els passos a seguir durant el procés.

A nivell metodològic, l'alumnat quan s'inicia el taller de reciclatge segueixen la rutina següent:

- Repartir les targetes amb les aules i passadissos a recollir per cada grup. Sempre que es pugui i tenint en compte les característiques de cada alumne/a i del suport que necessitin.

- Posar-se el porta-targetes.

- Preparar el material per desenvolupar l'activitat i guardar-lo al porta-targetes (agafar la targeta corresponent i el retolador).

- Posar-se els guants.

- Agafar la bossa d'escombraries corresponent.

Quan l'activitat es fa en parelles o petit grup, s'intenta que siguin els i les alumnes qui organitzin i reparteixin el material necessari entre ells i elles. No obstant, es demana que tots l'alumnat porti com a mínim un guant.

Un cop preparats, els/les alumnes marxen de l'aula sols, en parella o en petit grup, en funció de la tasca a desenvolupar o de les característiques de l'alumnat.

A nivell organitzatiu, cal tenir presents els aspectes següents:

- A l'hora de fer els agrupaments de l'alumnat es tenen en compte les afinitats, característiques i capacitats d'aquest.
- Els contenidors grocs dels passadissos poden ser recollits de manera individual per aquell alumnat amb més autonomia, i degut a que normalment es poden trobar envasos bruts o no buits del tot, s'acostuma a treure la bossa d'escombraries cada setmana i posar-ne una de nova.
- Els contenidors blaus de les aules poden ser recollits de manera individual per aquell alumnat amb menys necessitat de suport, però és aconsellable que la tasca es faci en parella o en petit grup ja que els contenidors no disposen de bossa i s'ha de buidar tot el paper del contenidor a la bossa que porta l'alumne/a.
- L'adult referent de l'activitat s'encarrega de fer suport als agrupaments amb més dificultats i de vigilar que els agrupaments més autònoms no tenen cap incidència en els seus desplaçaments per l'escola.
- Per sortir a llençar els residus recollits als contenidors corresponents, és necessari el reforç d'un altre adult ja que cap persona pot sortir sola del centre amb un grup d'alumnes.
- Les bosses d'escombraries per a l'activitat les compren els i les alumnes dins l'activitat de compres. Cal anar revisant que no s'acabin i demanar amb antelació que en comprin més quan s'estiguin acabant. Les bosses d'escombraries es compren amb els diners de les quotes d'activitats.
- A les sessions prèvies als períodes de vacances cal assegurar-se de buidar els contenidors, especialment els grocs, per evitar mals olors.
- En el cas que per excursions, vacances o activitats especials es perdin continuades sessions, caldrà preveure un horari extraordinari per buidar els contenidors de reciclatge o informar a l'equip de neteja per tal que se'n pugui encarregar.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

1. Conèixer el vocabulari propi de l'activitat (contenidor, guants, bossa, cartró, plàstic...).
2. Preparar el material necessari per realitzar l'activitat: llibretes, retolador, guants i
3. bosses.
4. Responsabilitzar-se de la recollida dels contenidors grocs dels passadissos i espais comuns de l'escola, desplaçant-se de manera autònoma.
5. Canviar la bossa d'escombraries quan sigui necessari (si està plena o bruta).
6. Responsabilitzar-se de la recollida dels contenidors blaus de les aules assignades, desplaçant-se autònomament per l'escola.
7. Pesar i fer un seguiment de la brossa generada (quan es pugui).
8. Desplaçar-se de forma adequada fins els contenidors del carrer.
9. Col·locar-se els guants de treball per realitzar l'activitat.
10. Organitzar adequadament el material de l'activitat mentre es duu a terme la recollida de contenidors dins l'escola.
11. Tenir cura del material propi de l'activitat i endreçar-lo al lloc assignat un cop finalitzada l'activitat.
12. Saber identificar on es llença cada tipus de deixalles als contenidors del carrer.

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Comú a totes les persones del centre:

- Contenidors grocs dels passadissos.
- Contenidors blaus de les aules.

Específic per a l'alumnat que realitza l'activitat:

- Calaixos de plàstic on es guarda el material propi del taller.
- Bosses d'escombraries.
- Guants.
- Targetes per signar les mestres.
- Retolador.
- Ronyonera.
- Porta targetes (per posar el retolador i les targetes per signar les mestres de les aules)

6. ESPAI

L'espai on es desenvolupa principalment l'activitat és tot el centre, les aules per recollir el paper dels contenidors blaus i els passadissos per als contenidors grocs. També es fa el desplaçament fins els contenidors que hi ha al carrer de davant de l'escola.

Tot i així, el material relacionat amb l'activitat es guarda en uns calaixos que es poden desplaçar d'una aula a una altra en cas de necessitat, no hi ha un espai fixe on es guardi, acostuma a encarregar-se d'aquests calaixos alguna de les aules que realitzen l'activitat.

7. TEMPORALITZACIÓ

L'activitat es realitza al llarg de tot el curs i, normalment, amb una durada d'una hora setmanal.

TALLER DE COMPRES

1. PRESENTACIÓ DE L'ACTIVITAT

L'activitat de compres es treballa dins del crèdit de restauració que és una matèria optativa. Aquesta activitat cobreix algunes de les necessitats d'altres tallers com: esmorzars, reciclatge, cafeteria...

2. ACTIVITATS PRÈVIES REALITZADES A LES AULES O EN ALTRES TALLERS

Les activitats que es realitzen prèviament que ens permeten anar a comprar són:

En l'àmbit matemàtic: Numeració i càlcul

Els Euros

En l'àmbit lingüístic: el vocabulari dels productes que utilitzen a la seva vida quotidiana, mitjançant fitxes amb diferents imatges reals d'aquests, les llistes de la compra, mots encreuats, sopa de lletres, etc. (dossier de llengua-compres)

En l'àmbit de ciències: normes de circulació vial, habilitats socials i fórmules de cortesia, categories d'aliments i altres productes per relacionar-lo amb la distribució dintre del supermercat, ...

3. METODOLOGIA I ORGANITZACIÓ

L'activitat sempre es durà a terme amb un mínim de dos adults.

Els carros de la compra es troben a l'aula 22.

Es fan dos grups d'alumnes amb els que cada 15 dies es porta a terme l'activitat, ja que es van alternant els grups, una setmana compra un grup i a la següent setmana ho fa l'altre.

Les referents de les aules que demanen productes per comprar, disposen d'una llista de la compra en blanc per poder anotar allò que necessiten que l'alumnat compri. El dia anterior a realitzar les compres, aquestes llistes de la compra hauran d'estar emplenades i alguns/es alumnes de l'activitat de compres passaran a recollir-les. És important en la mesura del possible, respectar l'entrega de les llistes el dia anterior, ja que així facilitem que l'alumnat pugui anticipar a l'aula els productes que haurà de comprar.

Abans de marxar al supermercat, es revisen conjuntament (sempre que sigui possible) els productes que es necessiten comprar i aquests s'organitzen en diferents llistes per tal que cada alumne/a o per parelles en el cas dels menys autònoms, puguin fer la seva compra. Per tal de repartir els llistats de forma coherent i funcional s'intenta agrupar els

productes que siguin similars, o que estiguin situats a la mateixa zona del supermercat per tal de facilitar la feina a l'alumnat. Un cop organitzats i només quan tothom té clar què ha de comprar i amb qui ha d'anar, es busquen els carros de la compra per a que sigui més còmoda la tornada i ningú hagi d'anar carregat. Quan s'arriba al supermercat s'agafen carros i cistells en funció de la quantitat de productes que s'han de comprar, i amb l'acompanyament de l'adult es procedeix a fer la compra. Posteriorment es comprova que tot el que els i les alumnes han agafat sigui correcte i es fa cua a la caixa per pagar. Sempre que el temps ens ho permet és l'alumne/a qui s'encarrega de fer el pagament a la caixa, mentre que la resta de nois/es posen tots els productes dins de les bosses i als respectius carros, sempre seguint un ordre per tal que els productes arribin a l'escola en bon estat i que el pes estigui repartit. Durant el camí de tornada, s'intenta que tots participin per tirar dels carros plens, sempre dins de les possibilitats de cada alumne/a. Finalment, i ja a l'escola es col·loquen els productes als seus respectius llocs (cafeteria, espai on està la rentadora i mòdul TVA) de forma que quedi tot ordenat i preparat per ser utilitzat.

Hi ha dos tornos de compres:

Els i les alumnes amb menys autonomia alternen l'activitat de compres amb el taller de cuina. Van a comprar al supermercat Condís i la fruiteria de davant de l'escola o del mercat.

Els i les alumnes amb més autonomia alternen l'activitat de compres amb activitat d'euros i tiquets. Van a comprar al Mercadona.

El grup de TVA compra amb la finalitat de preparar els esmorzars. És per això que cada alumne/a confegeix la llista d'un dia específic (l'esmorzar de dilluns, dimarts, etc.). Cada alumne/a duu la seva llista i dins les seves possibilitats (escriptura o SPC) la realitzen just abans d'anar a comprar. Un cop al supermercat, es dona autonomia a tots l'alumnat per anar a buscar els productes sempre amb la supervisió de l'adult, i els i les alumnes amb més dificultats amb l'acompanyament i guiatge de l'adult. Van a comprar al BonÀrea. Els grups que van a comprar es canvien cada quinze dies.

4. SEQÜENCIACIÓ DE LES TASQUES PER DIFICULTAT

Anar a buscar la llista de la compra a les diferents aules que tinguin la necessitat de comprar productes, així com a cafeteria i TVA.

Llegir els productes que es necessiten per comprar.

Identificar la imatge al producte corresponent que s'ha de comprar

Escriure la llista de la compra

Portar el carro buit.

Portar el carro ple de la compra

Introduir els productes al carro de la compra.

Introduir els productes al carro de la compra en l'ordre corresponent en funció del pes i fragilitat dels productes.

Pagar i demanar factura.

Recollir el tiquet i canvi i introduir-lo al moneder.

Desplaçar-se fins al supermercat respectant les normes de seguretat vial.

Fer servir les normes de cortesia dintre del supermercat (saludar, donar les gràcies...).

Identificar el passadís corresponent al producte que s'ha de comprar

Cercar el producte a comprar a l'estanteria.

Agafar i deixar el producte acompanyant-lo amb cura.

Identificar l'espai corresponent al producte.

Identificar productes que necessiten refrigeració i deixar-los a la nevera

5. MATERIAL I/O MAQUINÀRIA NECESSARI/A

Llistat de productes

Llistes de la compra en diferents formats

Diners

Moneders

Carros de la compra

Bosses

6. ESPAI

La posada en comú dels productes que s'han de comprar i les seves quantitats, i la repartició de les llistes amb l'organització corresponent de l'alumnat es porten a terme cada grup a la seva aula. Les compres es realitzen a Mercadona els grups més autònoms, al Condis i a la fruiteria els que necessiten més suport i el TVA al BonÀrea.

7. TEMPORALITZACIÓ

L'activitat es porta a terme setmanalment i al llarg de tot el curs intercalant els grups d'alumnes. Les sessions tenen una durada d'una hora aproximadament.

TALLER D'ESMORZARS I CAFETERIA

Les activitats d'esmorzars i cafeteria són pròpies del mòdul de TVA (Transició a la Vida Adulta). Tot i així, hi ha alumnes de l'etapa de secundària que uns cursos abans d'accedir al TVA són candidats per participar en aquestes dues activitats.

AVALUACIÓ

L'avaluació és una eina bàsica que ha de permetre determinar el grau en què es van aconseguint les intencions educatives i ha de donar elements per a la reflexió i revisió de la pràctica docent per realitzar canvis i millores en el procés d'ensenyament-aprenentatge. Ha de ser una part fonamental en la programació i en el disseny i la realització de les activitats d'aprenentatge.

L'avaluació i el grau de consecució dels objectius proposats, requereixen una avaluació continuada del procés d'ensenyament-aprenentatge. Aquesta pretén recollir informació sobre l'adequació dels objectius, les activitats dissenyades, els recursos emprats, el suport de l'adult, o la temporització utilitzada, ja que la valoració de tots aquests aspectes permetrà ajustar més eficaçment l'acció educativa.

Els diferents tipus d'avaluació que es tindran en compte són:

Avaluació inicial: ens permetrà saber que saben els i les alumnes del tema a tractar, també servirà per motivar als alumnes i implicar-los en allò que es treballarà, així com respectar els diferents ritmes de cadascú, grau de suport,...

Avaluació formativa o continuada: es realitzarà al llarg de tot el procés i serà la que ens proporcionarà la informació per poder anar ajustant les diferents actuacions, així com adaptar-nos a les característiques i necessitats de l'alumnat en cada moment. Amb aquesta avaluació també podem conèixer el grau d'assoliment dels objectius plantejats, (alguns dels instruments que s'utilitzaran seran: observació directa i activa, és a dir formulant preguntes, valorant tasques realitzades, comprovant la posada en pràctica dels aprenentatges en situacions funcionals, i amb la recollida de les dades més concretes, mitjançant pautes d'observació i graelles.)

Avaluació sumativa: es relacionarà amb els criteris d'avaluació, i ens permetrà saber si els i les alumnes han assolit els objectius proposats. Alguns instruments que s'utilitzaran seran:

- Observació sistemàtica de l'alumnat, en les diferents situacions educatives.
- Registres sistemàtics, per tal de tenir totes les dades necessàries a l'hora d'extreure conclusions.
- Activitats programades específicament per recollir el grau d'assoliment dels objectius.
- El propi treball i participació en les dinàmiques plantejades, que ens donarà informació sobre l'evolució del treball de l'alumne.

Tot això ens ajudarà a tenir informació sobre en quin punt del procés d'ensenyament-aprenentatge es troba l'alumne i a l'hora també servirà per replantejar-se alguna de les actuacions si fos necessari.

Pel que fa als criteris d'avaluació, caldrà especificar-los, ja que, seran aquests els que es valoraran per saber si els i les alumnes han assolit els objectius plantejats. Aquests s'especificaran en el document d'avaluació que es presentarà a la reunió on tots els

professionals implicats en la escolaritat de l'alumne, participaran i de la qual se'n derivarà una acta on es recolliran els aspectes més significatius.

Una vegada realitzada la reunió d'avaluació, s'elaborarà un informe, on s'especificaran els progressos de l'alumnat i que es lliurarà a les famílies en una entrevista personal. Aquestes es realitzaran, al mes de gener, l'avaluació inicial i a final de curs, l'avaluació final.

CONCLUSIONS FINALS

L'etapa de secundària acull alumnat de diferents tipologies que poden haver cursat les anteriors etapes educatives al nostre centre o a altres centres educatius (ordinaris o especials). Aquesta té l'objectiu de facilitar la transició a la vida adulta i promoure la inclusió del nostre alumnat a la societat. Per aquest motiu en aquesta fase educativa les activitats es caracteritzen per ser el màxim funcionals possible, atenent i respectant la diversitat d'alumnat. Les matèries tenen un caire pràctic i significatiu per a l'alumnat.

En quant a les matèries obligatòries, a llengua es parteix de l'ús d'aquesta en diferents formats per tal de facilitar l'organització diària, la comunicació oral i escrita, el treball de les activitats i tallers específics de l'etapa, les activitats especials i/o festives, etc. Les matemàtiques es treballen com a instrument útil per a la vida diària facilitant la quantificació i mesura del que els envolta. A la matèria de tecnologia, s'han encabint diferents tallers:

- per atendre a les necessitats actuals i futures de l'alumnat, com ocupacional o domèstiques.
- per fer-los partícips en el manteniment i organització del centre, com administratiu, jardí o botigueta.
- per donar-se a conèixer a la societat a partir de l'elaboració i venda de productes fets a mà, com artesanía, paper reciclat o manipulats.

Les matèries optatives també tenen aquest caire funcional, sent la principal el crèdit de restauració, on s'inclouen els tallers de cuina (en el que es prepara l'esmorzar un cop a la setmana per a tots els companys i companyes de l'etapa), reciclatge (que es realitza la recollida d'alguns residus de tota l'escola), cafeteria (servei per a professionals de l'escola) i compres a diferents supermercats i botigues del barri segons les capacitats de l'alumnat (per abastir els diferents serveis que es donen: esmorzars, cafeteria i reciclatge). També es realitza la matèria d'informàtica per donar resposta a un instrument molt present a la nostra societat.

En el document es recullen cadascuna de les activitats o tallers que es realitzen, fent una presentació, especificant les activitats prèvies que es realitzen, la metodologia i organització emprada, el material i/o maquinària necessari, l'espai i la temporalització. Per últim i de manera globalitzada, es pot trobar com s'avalua tot aquest procés d'ensenyament aprenentatge a l'etapa de secundària.

D'aquesta manera es pretén que aquest sigui un document pràctic on es recull la informació més important i característica de l'etapa, facilitant la tasca del personal docent.

El document presentat és el resultat de la tasca realitzada al llarg dels darrers cursos pel personal de l'etapa de secundària. A partir d'un equip de treball aquesta tasca s'ha consensuat, arribant a unes pautes d'intervenció i treball comuns per atendre a les necessitats de qualsevol alumne/a. La majoria d'aquestes matèries la realitzen diferents aules de manera conjunta o amb grups barrejats, per tant, requereix d'una organització prèvia específica cada curs, força elaborada per tal d'ajustar-se a totes les necessitats i individualitats.

Aquest s'ha elaborat de manera oberta per encabir possibles variacions organitzatives que es puguin produir al llarg dels cursos. Tot i així, caldrà anar revisant-lo i ajustant-lo a possibles canvis o incorporar noves activitats o tallers que es decideixin realitzar a secundària. El document es revisarà cada dos cursos i s'aniran incorporant així les variants.

Elaborat	Revisat	Aprovat	Dates
Equip de l'etapa de secundària	Claustre	Claustre Consell escolar	

Control de canvis i modificacions:

Nº REVISIÓ	Descripció de la modificació	Data
0	Creació del document	Juny 2018
1	Primera revisió	Juny 2020