

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades, Núria Chipell Fabón, Directora de Centre d'Educació Especial Crespinell, i..... (pare, mare, tutor, tutora) de l'alumne/a....., conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament global de l'alumne o alumna.
2. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Informar la família del projecte educatiu (PEC), dels nostres valors i de les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC), incloent-hi els acords de centre sobre l'ús de telèfons mòbils i dispositius digitals.
5. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada a la família.
6. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució i progrés del seu fill/a en les diferents habilitats (acadèmiques, adaptatives, etc.) També s'informarà a l'alumne/a del seu propi progrés.
7. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'alumne o l'alumna mitjançant els canals establerts per l'escola.
8. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumne/a al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
9. Facilitar la participació i la implicació de les famílies en la gestió de la vida del centre.
10. Revisar conjuntament amb la família el compliment i el contingut d'aquests compromisos quan sigui necessari.

Per part de la família.

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat de tot el personal docent i no docent i, més específicament, la de l'equip directiu.
2. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del/de la fill/a.

3. Respectar les normes d'organització i funcionament del centre (NOFC) i la regulació dels telèfons mòbils i dispositius digitals que s'hi especifica.
4. Instar el fill o la filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
5. Comunicar i justificar al centre les absències del fill/a. En cas de malaltia no assistir al centre fins a la total recuperació.
6. Garantir els hàbits d'higiene, d'ordre i puntualitat i l'assistència diària i puntual a les activitats de l'escola.
7. Compartir amb el centre l'educació del/de la fill/a i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
8. Facilitar al centre les informacions del/de la fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge i/o desenvolupament personal.
9. Assistir a les convocatòries del centre (reunions de grup i entrevistes individuals) i facilitar les informacions del fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
10. Informar el/la fill/a del contingut d'aquests compromisos i del seu compliment obligat, si s'escau.
11. Aportar el material necessari pel treball de l'aula.
12. Abonar puntualment la quota única anual, necessària per al treball del seu fill/a i participar de totes les activitats del centre (sortides, activitats culturals).
13. Revisar conjuntament amb el centre educatiu el compliment i continguts dels compromisos de la carta quan sigui necessari.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El Centre

La família (pare, mare o tutor)

Núria Chipell Fabón

Directora

Terrassa,

Cal retornar-la signada