



Generalitat de Catalunya  
Departament d'Ensenyament  
CFA Esparreguera

---

# PROJECTE DE DIRECCIÓ 2020-2024

---



**CFA ESPARREGUERA**



Eduard Cuesta Matarredona



<b>1. INTRODUCCIÓ</b>	<b>1</b>
1.1. Marc normatiu del projecte de direcció	1
1.2. Presentació i evolució del centre i configuració de la plantilla docent i del PAS	2
1.3. Presentació del Projecte de Direcció (PdD)	4
1. 4. L'entorn físic i social del centre	6
<b>3. RESULTATS EDUCATIUS I ACADÈMICS</b>	<b>10</b>
<b>4. ASPECTES ORGANITZATIUS I DE FUNCIONAMENT DEL CENTRE</b>	<b>13</b>
4.1. Acció tutorial i d'acollida	13
4.2. Atenció a la diversitat	15
4.3. Relacions externes del centre prevista amb referència a col·laboracions amb serveis educatius i similars	17
4.4. Altres aspectes	18
4.4.1. Referents a la utilització de recursos materials	18
4.4.2. Referents a seguretat, higiene i salut	18
4.4.3. Referent a absències i retards	18
4. 4. 4. Referent al pla d'emergència del centre	19
<b>5. DEFINICIÓ D'OBJECTIUS</b>	<b>20</b>
<b>Objectiu general 1: Millorar els resultats educatius de l'alumnat d'acord amb els principis d'excel·lència i equitat</b>	<b>22</b>
1.1 Augmentar el nombre de titulats al GES	22
1.2 Incrementar l'índex de certificats i d'aprovat de PACFGS i de PPAU 25	22
1.3 Mantenir el percentatge d'aptes dels diferents nivells de COMPETIC i d'anglès	22
<b>Objectiu general 2: Reduir l'absentisme i l'abandonament escolar</b>	<b>22</b>
2.1 Reduir l'absentisme i l'abandonament escolar al GES	22
2.2 Reduir l'absentisme i l'abandonament escolar a PPACFGS i a PPAU 25	22
<b>Objectiu general 3: Impulsar la millora i desenvolupament de les competències en l'alumnat, fent èmfasi especial en les digitals</b>	<b>22</b>
3.1 Programar per competències al GES	22
3.2 Diversificar les activitats competencial als cursos d'anglès	22
3.3 Consolidar l'entorn virtual d'aprenentatge	22
<b>6. SÍNTESI DE LA PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA</b>	<b>23</b>
<b>7. SEGUIMENT, RETIMENT DE COMPTES I AVALUACIÓ</b>	<b>29</b>
7.1 Mecanismes de retiment de comptes	29
7.2 Estratègies per a la implicació i participació de la comunitat educativa	30
7.3. Indicadors per a l'avaluació	31
<b>8. COCLUSIONS I PROPOSTES DE MILLORA</b>	<b>32</b>
<b>9. ANNEX: COMPETÈNCIES BÀSIQUES</b>	<b>34</b>



# **1. INTRODUCCIÓ**

## **1.1. Marc normatiu del projecte de direcció**

LLEI 12/2009, de 10 de juliol, d'educació

DECRET 161/2009, de 27 d'octubre, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria per a les persones adultes

DECRET 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius

DECRET 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent

RESOLUCIÓ EDU/3983/2010, de 9 de desembre, per la qual s'estableixen els temaris i els criteris d'avaluació de les proves d'accés als cicles formatius de formació professional inicial, als cicles formatius d'ensenyaments d'arts plàstiques i disseny, i als cicles d'ensenyaments esportius.

DECRET 29/2015, de 3 de març, de modificació del Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.

DECRET 187/2015, de 25 d'agost, d'ordenació dels ensenyaments de l'educació secundària obligatòria.

RESOLUCIÓ ENS/189/2016, de 21 de gener, de convocatòria de concurs de mèrits per a seleccionar el director o directora dels centres educatius dependents del Departament d'Ensenyament.

DECRET 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu.

## **1.2. Presentació i evolució del centre i configuració de la plantilla docent i del PAS**

L'Escola d'Adults d'Esparreguera va ser inaugurada durant el curs 1984-1985 i era una aula situada dins de l'Escola Taquígraf Garriga. El centre pertanyia a la Regidoria d'Ensenyament i formaven part de l'equip docent dues mestres contractades per l'Ajuntament d'Esparreguera. Els estudis que s'oferien eren el primer nivell instrumental i cursos preparatoris per a examinar-se de l'antic Graduat Escolar. Durant el curs escolar 1986-1987, el centre es va traslladar al carrer de l'Hospital número 39.

Durant el curs 1992-1993, el centre va deixar de ser de titularitat municipal i va passar al Departament de Benestar Social, igual que la majoria d'escoles d'adults catalanes. Amb el canvi d'administració, l'escola es va anomenar Aula de Formació d'Adults (AFA) d'Esparreguera i la plantilla docent va passar a conformar-se per una mestra municipal i una mestra del Departament de Benestar Social. Nou anys després, durant el curs 2001/2002, el centre va ampliar-ne la plantilla amb la incorporació de dos nous mestres provinents del Departament de Benestar Social.

Com la resta d'escoles d'adults catalanes durant el curs 2005-2006 l'AFA Esparreguera va començar a formar part del Departament d'Educació. Dos anys després, durant el curs 2007-2008, tots els professors de la plantilla del centre esdevenen part del personal docent del Departament d'Educació, ja que la mestra contractada per l'Ajuntament d'Esparreguera deixa de pertànyer a l'escola d'adults esparreguerina. Després de quasi vint-i-cinc anys situada al carrer de l'Hospital, l'any 2010 el centre es va traslladar al carrer de Baix. Aquest període fou breu ja que el juliol del 2012 el centre es traslladà al carrer de Barcelona, compartint edifici amb l'IES El Castell. El centre es convertí en Centre de Formació de Persones Adultes (CFA) el gener del 2013. Els ensenyaments impartits fins al curs 2012/ 2013 han sigut, essencialment, de formació instrumental, d'idiomes (anglès i francès), de preparació per a les proves d'accés a cicles formatius de grau superior i d'informàtica.

Finalment indicar que fins el curs 2014-15, el CFA Esparreguera va constar de quatre places estructurals: una de secundària de l'àmbit científic tecnològic (SCT), una de secundària de l'àmbit de la comunicació (SCO), una de secundària de l'àmbit social (SCS) i una de

primària (PRI). Aquesta última plaça, per necessitats del centre, es va partir en mitja de PRI i mitja d'SCO. A banda, al centre hi treballa una administrativa, que té una dedicació de mitja jornada i una conserge a jornada sencera.

### **1.3. Presentació del Projecte de Direcció (PdD)**

Aquest PdD és la continuació del magnífic i exitós treball realitzat durant els darrers cinc cursos pels actuals membres de l'equip directiu del CFA Esparreguera, la imprescindible feina i dedicació del professorat que ha format part dels diferents claustres i de la inestimable col·laboració dels membres del Personal d'Administració i Serveis (PAS), administració i consergeria. Treball en equip, lideratge compartit, bona sintonia professional i personal han estat les receptes de l'èxit. És per tot això, que l'equip directiu volem continuar en la mateixa línia pels propers quatre cursos:

- Presentació de la candidatura:

Eduard Cuesta Matarredona, candidat a director

Xoán Carlos Díaz Rodríguez, candidat a secretari

És impossible no fer menció al moment tan dramàtic que estan vivint la pràctica totalitat de les societats del planeta. El present projecte s'està elaborant durant el mes d'abril de 2020 en plena pandèmia del Covid-19 que ha paralitzat el món de nord a sud i d'est a oest, amb centenars de milers d'infectats i de morts. El confinament a que s'ha vist sotmesa la majoria de societats sens dubta condiciona i condicionarà la nostra mirada de la vida un cop se superi el tràngol, i l'àmbit de l'educació no en serà una excepció.

Per aquest nou PdD se'ns presenten nous reptes i ens proposem nous objectius. D'una banda i per qüestions personals i professionals haurem d'entomar la renovació d'una part important del claustre, fet que sempre suposa un període d'incertesa i d'adaptació. Seguirem apostant pels processos de selecció dels candidats a través del procediment de difícil cobertura amb entrevista, que ens ha permès al llarg d'aquests cursos, trobar els millors professionals per treballar en les escoles d'adults. La continuïtat dels membres del PAS ajuda a que els canvis de professorat siguin menys dificultosos.



Finalment comentar que dintre dels objectius que es plantegen per aquest nou PdD destaquen els que fan referència a la programació, treball i avaluació per competències que volem implementar al Graduat en Educació Secundària per Adults (GES), amb el desenvolupament de petits projectes interdisciplinaris d'avaluació competencial i la planificació d'activitats experimentals i pràctiques. Per altra banda, impulsar el desenvolupament de les competències digitals de l'alumnat, és un altre dels objectius principals del projecte. Millorar i generalitzar l'ús de l'entorn virtual d'aprenentatge a tots els ensenyaments i optimitzar l'ús de les Tecnologies de la Informació i la Comunicació (TIC) a les classes, per així potenciar l'autoafirmació i la semipresencialitat dels ensenyaments que s'ofereixen a l'escola d'adults d'Esparreguera.

#### **1. 4. L'entorn físic i social del centre**

El CFA Esparreguera actualment s'ubica a l'edifici de l'Institut El Castell. Aquest fet és força rellevant atès que condiciona profundament l'organització i la tasca docent que s'hi desenvolupa. La cohabitació dels dos centres en un mateix espai, tot i que en horaris complementaris, obliga a establir una relació cordial de comunicació i col·laboració entre ambdues direccions. Va ser en el marc d'aquesta necessitat d'entesa que es va signar, durant el curs 2014-15, l'Acord de col·laboració entre l'Institut El Castell i el Centre de Formació d'Adults d'Esparreguera en relació a la ubicació i el funcionament del CFA en espais de l'institut, i que té vigència fins a l'actualitat.

Un altre dels fonaments del desenvolupament del CFA Esparreguera ha estat la difusió de l'oferta formativa al conjunt de la societat d'Esparreguera, ja que, com vam poder comprovar a la nostra arribada a l'escola i parlant amb molts dels residents de la població, el centre esdevenia un gran desconegut. Es va apostar fortament per donar publicitat a l'escola amb la sistemàtica penjada de cartells i repartiment de tríptics a les èpoques de preinscripció i matrícula, aparicions regulars a ràdio esparreguera, la col·locació d'un panell publicitari a la façana del carrer Barcelona, altres cartells petits, i una cartellera d'exterior que permeten una ràpida visualització de la nostra escola pels vianants i conductors que circulin pel carrer Barcelona d'Esparreguera. També, a la nostra porta d'entrada, al carreró lateral, es va col·locar un vinil vermell amb el nom de l'escola.

D'altra banda es va habilitar una pàgina web de centre, <http://agora.xtec.cat/afaesparreguera/>, gestionada pel coordinador/a de la societat de la informació, i es va apostar per la formació del professorat en TIC. Finalment i en els darrers cursos es va crear un entorn virtual d'aprenentatge, a través de la plataforma Google Classroom, i s'ha adquirit un mòbil d'escola, per crear grups de difusió de WhatsApp dels diferents ensenyaments, per poder així millorar la comunicació i difusió de la informació amb l'alumnat. Tots aquests canvis, el boca-orella dels nostres alumnes i exalumnes, i l'estreta col·laboració amb l'Ajuntament d'Esparreguera, han aconseguit que el CFA Esparreguera deixi de ser una desconeguda.

## 2. CARACTERÍSTIQUES I EVOLUCIÓ DE L'OFERTA FORMATIVA

Si s'analitza de forma retrospectiva, l'oferta formativa del CFA Esparreguera ha patit una forta evolució als darrers vuit cursos. Aquests canvis han anat encaminats a adaptar els ensenyaments a la demanda de la ciutadania fins arribar al període d'estabilitat actual, a on no s'albiren canvis a mig termini i on només hi haurà la variació pròpia dels ensenyaments on hi ha diferents nivells, cas de l'anglès i del curs de Competències en Tecnologies de la Informació i la Comunicació (COMPETIC).

Durant el curs 2012-13, i anteriors, es van impartir ensenyaments instrumentals (CFI 1 i 2), consistents en l'alfabetització en català i castellà per a immigrants. A banda, es van impartir diferents nivells d'anglès i de castellà, no homologables als actuals nivells del Marc Europeu Comú de Referència (MECR) i tres nivells d'informàtica (Inicial i Usuari 1 i 2), tampoc homologables als actuals nivells de COMPETIC, que sí que són equivalents als nivells d'Accreditació de Competències en Tecnologies de la Informació i la Comunicació (ACTIC) de la Generalitat de Catalunya. Aquests ensenyaments es van suprimir aquell mateix curs o el posterior, fet que va propiciar una transformació important de l'oferta formativa (vegeu Taula 1)

Fou en aquest període quan des del Departament d'Ensenyament i l'Ajuntament d'Esparreguera es va apostar pels ensenyaments de GES i el Curs específic d'accés a cicles formatius de grau mitjà (CAM), que va reemplaçar el curs de Preparació per a la Prova d'Accés a Grau Mitjà (PPACFGM), amb la clara intenció de fer del CFA Esparreguera un centre on la població pogués obtenir diferents titulacions que li facilitessin l'accés al mercat laboral. És per això que s'adreçà, entre d'altres, a col·lectius d'aturats que no tenien el graduat escolar, o que volien obtenir un títol de tècnic. D'altra banda, l'únic ensenyament que s'ha mantingut fins a l'actualitat ha estat el curs de Preparació per a la Prova d'Accés a Grau Superior (PPACFGS). També es van instaurar els estudis d'anglès i de català homologables amb el MECR i els de COMPETIC, equivalents als d'ACTIC. Atesa la disparitat d'ensenyaments que es van impartir, només es va oferir un nivell per curs.

<b>Cursos CFA Esparreguera</b>				
<b>Ensenyaments</b>	<b>2012-13</b>	<b>2013-14</b>	<b>2014-15</b>	<b>2015-16</b>
<b>CFI</b>	1 i 2	1		
<b>Castellà</b>	Bàsic			
<b>Català</b>			1(A1)	2(A2)
<b>Anglès</b>	Inicial i Funcional	2(A2.1)	3(A2.2)	1(A1)
<b>Informàtica/COMPETIC</b>	Inicial i Usuari 1 i 2	COMPETIC (1 i 2)	COMPETIC (2)	COMPETIC (3)
<b>GES</b>		1 i 2	1 i 2	1 i 2
<b>CAM</b>		X	X	X
<b>PPACFGM</b>	X			
<b>PPACFGS</b>	X	X	X	X

**Taula 1: Total d'ensenyaments impartits al CFA Esparreguera (període 2012-2016)**

Un altre moment clau en l'evolució de l'oferta formativa de l'escola va ser el curs 2017-18 amb la supressió del CAM i la implementació del curs de Preparació de les Proves d'Accés a la Universitat per majors de 25 i 45 anys (PPAU 25 i 45), inicialment impartint només les matèries comunes. També es van impartir dues matèries específiques, biologia i geografia, del curs de PPACFGS (vegeu Taula 2)

Els darrers canvis implementats han estat la supressió dels nivells de català de cursos inicials, la reducció a mig grup del GES I (passant de disset a catorze hores setmanals), la implementació de dos cursos anuals, de diferents nivells, d'anglès i de COMPETIC, i també dues noves matèries de la fase específica de PPAU 25, l'estadística i la història contemporània, que se sumen a les de biologia i geografia que s'imparteixen simultàniament amb els alumnes de PPACFGS.

<b>Cursos CFA Esparreguera</b>				
<b>Ensenyaments</b>	<b>2016-17</b>	<b>2017-18</b>	<b>2018-19</b>	<b>2019-20</b>
<b>GES</b>	1 i 2	1 i 2	1 i 2	1 (mig grup) i 2
<b>CAM</b>	X			
<b>Català</b>	1	1+2		
<b>Anglès</b>	2	1 i 3	1 i 2	2 i 3
<b>COMPETIC</b>	1	2	1 i 3	1 i 2
<b>PPACFGS (comunes)</b>	X	X	X	X
<b>PPACFGS (específiques)</b>		(Bio i Geo)	(Bio i Geo)	(Bio i Geo)
<b>PPAU 25 (comunes)</b>		X	X	X
<b>PPAU 25 (específiques)</b>			(Bio, Geo, Est, Hist)	(Bio, Geo, Est, Hist)

**Taula 2: Total d'ensenyaments impartits al CFA Esparreguera (període 2016-20)**

L'oferta del CFA Esparreguera pel curs 2020-21 és la següent:

- GES I i II (L'I mig grup)
- PPACFGS
  - ✓ Part comuna
  - ✓ Específiques: Biologia i Geografia
- PPA U25 i 45
  - ✓ Part comuna
  - ✓ Específiques: Biologia, Geografia, Història contemporània i Estadística
- Llengua anglesa. Nivells 1 i 3
- COMPETIC 2 i 3

### **3. RESULTATS EDUCATIUS I ACADÈMICS**

Al llarg dels darrers cursos hem pogut constatar que en l'educació d'adults hi ha molts més factors, que podríem catalogar d'incontrolables o impredecibles, en comparació a l'educació secundària convencional. La diferència principal rau en el fet que els nostres alumnes, a part d'estudiar a la nostra escola, han de fer front a les situacions pròpies de la població d'edats compresa entre els 17 i els 65, aproximadament. Treball, en molts casos precari i en horaris rotatius, família pròpia i gent gran a càrrec, malalties vinculades a l'edat, i un llarg etcètera.

Tots aquests factors han propiciat que l'assoliment dels objectius de millora dels resultats educatius i de reducció de l'absentisme i l'abandonament escolar hagin estat massa condicionats per tota la casuística que rodeja a la població adulta, en especial en els ensenyaments del GES i dels cursos de preparació de proves d'accés. En aquests casos concrets la desorientació i desmotivació d'una part rellevant de l'alumnat, especialment dels més joves, han agreujat la situació. L'excel·lent tasca de tutors i tutores, la bona coordinació dels equips docents i el desenvolupament d'eines molt potents, tals com el Pla d'Acció Tutorial (PAT), o el Projecte Curricular de Centre (PCC), ha permès, si més no, aproximar-se molt als objectius traçats en el PdD 2016-2020. Altrament, sí que s'han assolit els objectius plantejats en referència als cursos d'anglès i de COMPETIC.

A l'hora de plantejar-nos els nous objectius referents a la millora dels resultats educatius i a la reducció de l'absentisme i l'abandonament escolar en tots els ensenyaments prendrem com a valor inicial, de referència, la mitjana dels resultats obtinguts durant els cursos 2015-16, 2016-17, 2017-18 i 2018-19, que corresponen a tot el període d'estabilitat de la direcció del centre. Per raons de salut pública, esmentades anteriorment, no s'inclouen, per esbiaixats, els resultats del curs 2019-20.

## GES

Tal i com s'explica a la Memòria del Projecte de Direcció 2016-20 l'objectiu d'assolir el 82% de titulats del GES respecte dels alumnes avaluats pel curs 2018-19 dista molt dels resultats aconseguits (vegeu Taula 3). Les raons s'han esgrimit amb anterioritats. És per això que rebaixem lleugerament les expectatives de millora en aquest indicador pels propers cursos, com pot observar-se a l'apartat 7.3 d'indicadors per a l'avaluació del present projecte.

Ensenyament	Matrícula Total	Avaluats Totals	Aptes o Aprov Totals	% Aptes o Aprov vs Aval	% Aptes o Aprov vs matricula	Nº Títols o certificats
GES I	39	26	24	92%	61%	
GES II	60	47	30	64%	50%	30 (ESO)

Taula 3: Dades estadístiques globals i mitjanes del cursos 2016-17, 2017-18 i 2018-19

## Preparació de proves d'accés

En el cas concret del curs de PPACFGS i dels resultats de les mateixes proves els objectius assolits també disten molt dels objectius que s'havien marcat a l'inici del projecte (vegeu Taula 4). Així, l'objectiu marcat a assolir pel curs 2018-19 va ser d'un 79% de certificats en el curs d'accés respecte dels alumnes avaluats i d'un 62% d'aprovat de PACFGS respecte dels alumnes avaluats al centre. També en aquest cas es rebaixem les expectatives de millora en aquests indicadors pels propers cursos.

Ensenyament	Matrícula Total	Avaluats Totals	Aptes o Aprov Totals	% Aptes o Aprov vs Aval	% Aptes o Aprov vs matricula	Nº Títols o certificats	% aptes de la prova respecte avaluats curs
PPACFGS	65	39	19	49%	29%	19 (curs GS)	51%
PPAU25 (curs 2018-19)	25	10	10	100%	40%		9 de 10 (90%)

Taula 4: Dades estadístiques globals i mitjanes del cursos 2016-17, 2017-18 i 2018-19

## Altres cursos reglats

Per últim, i en el cas dels cursos d'anglès i COMPETIC, sí que s'han assolit els objectius de resultats acadèmics plantejats al precedent Projecte de Direcció, especialment en els cursos d'informàtica (vegeu Taula 4). Així, i de forma global, en tots els cursos d'anglès s'havia marcat l'objectiu d'assolir pel curs 2018-19 un 93% d'aprovat respecte dels alumnes avaluats. La xifra mitjana del 80% la donem per satisfactòria atès que en algun curs van haver circumstàncies excepcionals que baixen dita mitjana, tal i com queda recollit a la Memòria del Projecte de Direcció 2016-20. Per últim, en el cas de COMPETIC s'havia marcat l'objectiu d'assolir pel curs 2018-19 un 83% d'aprovat respecte dels alumnes avaluats, xifra que s'assoleix amb escreix en el valor mitjà assolit.

Ensenyament	Matrícula Total	Avaluats Totals	Aptes o Aprov Totals	% Aptos o Aprov vs Aval	% Aptos o Aprov vs matrícula	Nº Títols o certificats
ANGLÈS 1	54	48	39	81%	72%	39 (A1)
ANGLÈS 2	43	33	31	94%	72%	31 (A2.1)
ANGLÈS 3	22	18	9	50%	41%	9 (A2)
COMPETIC 1	33	22	20	91%	61%	20 (C1)
COMPETIC 2	19	13	12	92%	63%	12 (C2)
COMPETIC 3	14	11	8	73%	57%	8 (C3)

Taula 5: Dades estadístiques globals i mitjanes del cursos 2016-17, 2017-18 i 2018-19



## **4. ASPECTES ORGANITZATIUS I DE FUNCIONAMENT DEL CENTRE**

### **4.1. Acció tutorial i d'acollida**

Una de les insígnies de la nostra escola ha estat el paper desenvolupat pels tutors i tutores, que sempre hem considerat clau, i que esdevé un veritable pont de comunicació entre l'equip directiu i l'alumnat. En els diferents ensenyaments que impartim no existeix l'hora lectiva de tutoria, però en tots els casos hi ha una hora no lectiva a la qual els alumnes poden dirigir-se al tutor/a en cas de necessitat. A banda, els tutors utilitzen alguna de les seves classes per tractar temes de tutoria que s'hagin parlat a l'equip docent. També són molt importants les tutories individuals i, en els cas dels alumnes menors o dels alumnes amb necessitats educatives especials, amb les seves famílies.

A l'inici del curs es demana als alumnes i a les famílies, en cas d'alumnes menors o alumnes amb Necessitats Educatives Especials (NEE), que aportin el màxim d'informació tant acadèmica com personal (dictàmens mèdics, reconeixements de discapacitats, etc.) A banda, se'ls fa una primera entrevista i també se'ls fa una prova d'avaluació inicial, informació que permet orientar l'alumne i matricular-lo a l'ensenyament més adient als seus interessos i a les seves capacitats.

L'elaboració per part del claustre del PAT han dotat tant els tutors/es, com el professorat, d'unes eines molt eficients per poder desenvolupar adequadament les tasques de tutoria. Pel que fa al GES, en aquest document es poden trobar diversos annexes de molta utilitat. A l'annex 1 trobem el document orientacions entrevista, que recull una sèrie de pautes a seguir amb la finalitat de crear un clima adequat per fer l'entrevista inicial amb el nou alumne/a o amb la seva família en cas d'alumnes menors d'edat o alumnes amb NEE. A l'annex 2 trobem pròpiament l'entrevista inicial, molt àgil i pràctica, que permet obtenir una informació molt útil per desenvolupar les tasques de tutoria. A l'annex 3 del PAT es troba el full de seguiment de l'alumnat (per al tutor/a), que permet al tutor recollir informacions més personals de cada alumne, de relacions amb els companys de classe, els professors de l'equip docent i els altres membres de la comunitat educativa. També ha facilitat la recollida d'aspectes relatius al seu

grau de comprensió, dificultats i progressió en l'aprenentatge dels diferents mòduls. Per últim, a l'annex 4 es troba el full de seguiment de l'alumnat (per a tot l'equip docent) que permet un recull detallat de la informació, mòdul per mòdul, de l'evolució de l'alumne al llarg del curs. Es recull informació referent al treball personal, l'actitud i les qualificacions als exàmens. Aquesta informació es centralitza en els tutors/es per que disposin de la màxima informació per les seves tutories, tant individuals com de grup classe.

En els ensenyaments de preparació de proves d'accés l'acció tutorial també ha estat cabdal pel bon desenvolupament dels diferents cursos, sobretot tenint en compte les grans dificultats trobades per l'alt grau d'absentisme i abandonament escolar trobats. En el curs de PPACFGS el tutor/a corresponent els ha assessorat tant en la matriculació de les matèries específiques a l'Institut Obert de Catalunya (IOC), com a les PACFGS de maig, que ho han pogut fer a la pròpia escola. A part, se'ls ha facilitat un calendari, extret de la RESOLUCIÓ que surt cada curs per la qual es convoquen les proves d'accés als cicles formatius de formació professional inicial, per facilitar-los els tràmits burocràtics i les dates clau que han de tenir en compte. També durant el curs se'ls ha assessorat en la gestió de la paperassa per tramitar les exempcions de les matèries específiques. En el curs de PPAU 25 i 45, tenint en compte que les escoles d'adults no poden expedir cap certificat del curs i que l'IOC no ofereix matèries específiques per aquest curs, la tutoria es centra en assessorar els alumnes per la matriculació i tràmits propis de les proves d'accés.

El CFA Esparreguera disposa d'un protocol d'acollida del nou professorat. Primerament, són presentats a la resta del claustre i un membre de l'equip directiu els proporciona un joc de claus, els ensenya les instal·lacions del centre, les aules on impartiran les classes i les contrasenyes per utilitzar canons, ordinadors i pissarres digitals. A més a més, també se'ls assigna un espai físic a la sala de professors. Posteriorment, un membre de l'equip directiu els explica les peculiaritats dels centres d'adults, especialment si els nous professors no tenen experiència al respecte. També hi ha una explicació sobre les NOFC i altres normes que regulen el centre. Per últim, se'ls proporcionen els seus horaris, el dels ensenyaments que impartiran, els materials didàctics i les llistes de classe.

## **4.2. Atenció a la diversitat**

Durant el desenvolupament de l'anterior PdD hem hagut d'adaptar-nos a la diversitat de l'alumnat per atendre les seves diferents capacitats. Així, el professorat ha dut a terme una pràctica educativa de caràcter inclusiu. L'educació inclusiva contempla que l'escola pot i ha d'adaptar l'ensenyament als diferents alumnes, i que alumnes diferents poden i han d'aprendre junts. Els alumnes han de rebre una educació escolar que pugui satisfer les seves necessitats bàsiques d'aprenentatge i desenvolupament, i tot plegat es vincula al foment de la cohesió social i a la lluita contra qualsevol forma de discriminació. L'educació inclusiva estableix una relació entre excel·lència, equitat i harmonia.

El CFA Esparreguera ha seguit una estratègia d'ensenyament adaptativa i que assumeix que les finalitats i els objectius bàsics de l'educació escolar són els mateixos per a tots i que no se n'ha d'excloure cap alumne. La millor forma de garantir que tot l'alumnat pugui assolir aquestes finalitats i objectius consisteix a diversificar i flexibilitzar les formes d'ensenyament. Atendre a la diversitat des d'una perspectiva inclusiva comporta l'adaptació de les formes d'ensenyament a l'alumnat per assegurar que aquests assoleixin els objectius de desenvolupament personal i d'inserció social que presideix l'educació escolar.

La Llei Orgànica d'Educació (LOE) ja fa referència en diferents apartats a la necessitat d'establir una educació sota principis equitatius i inclusius. A l'article 1 de la LOE es remarca que un dels principis bàsics de l'educació ha de ser "l'equitat, que garanteixi la igualtat d'oportunitats, la inclusió educativa i la no discriminació i actuï com element compensador de les desigualtats personals, culturals, econòmiques i socials, amb especial atenció a les que derivin de la discapacitat". Més endavant, al Títol II "Equitat en l'educació", la llei estableix tres categories "d'alumnat amb necessitat específica de suport educatiu" (Capítol I): en primer lloc, "alumnat que presenta necessitats educatives especials" –els discapacitats i aquells que presenten greus trastorns de conducta-; en segon lloc, "alumnat amb altes capacitats intel·lectuals" i, per últim, els "alumnes amb integració tardana en el sistema educatiu espanyol"

–immigrants. Per a aquests casos, la llei presenta pautes d’escolarització així com programes específics per als cas dels “alumnes amb integració tardana al sistema educatiu espanyol”. Amb aquestes mesures, la llei preveu que els alumnes amb necessitats específiques “puguin assolir el màxim desenvolupament possible de les seves capacitats personals i, en tot cas, els objectius establerts amb caràcter general per a tot l’alumnat” (article 71)

Pel que fa a l’aplicació a l’aula d’aquests principis educatius, l’ambient que s’ha fomentat a l’aula s’ha basat en l’acceptació i el respecte mutu, ingredients imprescindibles en la consecució d’aules més inclusives. Només un clima social i afectiu permet assumir en l’alumnat els riscos i els costos afectius que suposa aprendre. Es fa imprescindibles: mostrar confiança, utilitzar estratègies per a millorar la percepció de competència de l’alumnat, fomentar els sentiments de pertinença, etc. Una adaptació personalitzada té com a finalitat assegurar que l’alumne participi en el major grau possible en els entorns del centre i a les aules ordinàries, i que progressi en relació amb el currículum ordinari.

El treball per competències en el GES, amb l’elaboració de programacions competencials, el desenvolupament de petits projectes interdisciplinaris i la realització d’activitats experimentals i pràctiques ens ha de permetre poder atendre les diferents capacitats del nostre alumnat. D’altra banda, l’extensió a més ensenyaments i matèries de l’entorn virtual d’aprenentatge i l’optimització de l’ús de les TIC a l’aula ha de permetre atendre les diferents velocitats i necessitats d’aprenentatge. També ha de permetre potenciar l’autoformació i la semipresencialitat en els nostres estudis atenent a les demandes de la ciutadania de la societat líquida en la que vivim.

### **4.3. Relacions externes del centre prevista amb referència a col·laboracions amb serveis educatius i similars**

- Col·laboració amb l'Ajuntament d'Esparreguera, amb els Departaments d'Educació i el de Treball i Formació, i amb l'espai jove de Cal Trempat, amb reunions de les tècniques i la visita al centre d'alguns usuaris de Cal Trempat.
- Participació en programes de Ràdio Esparreguera per a difondre entre la societat local l'existència del CFA Esparreguera i l'oferta d'ensenyaments que s'hi imparteixen.
- Desenvolupament d'activitats amb la biblioteca municipal l'Ateneu d'Esparreguera
- Coordinació amb els centres de formació d'adults del Baix Llobregat a través de les reunions de coordinació de les direccions del diferents centres.
- Col·laboració amb els coordinadors/es de cicles formatius de l'IES Gabriela Mistral, de Sant Vicenç dels Horts, i de l'IES Joan Oró, de Martorell, per fer xerrades informatives a l'alumnat del GES i del curs de PPACFGS sobre els cicles formatius de grau mitjà i de grau superior que n'ofereixen.
- Desenvolupament amb l'Educació Financera a les Escoles de Catalunya (EFEC) de tallers sobre economia domèstica impartits per voluntaris de la institució a la nostra escola.
- Cooperació del CFA Esparreguera i del CFA Víctor Català, situat dins de les instal·lacions de la presó de Brians II, mitjançant l'intercanvi de postals de Nadal i la visita de professors i d'alumnes de la nostra escola a les seves instal·lacions.

## **4.4. Altres aspectes**

### **4.4.1. Referents a la utilització de recursos materials**

El CFA Esparreguera, pel fet d'utilitzar espais dins l'edifici de l'IES El Castell només disposa d'una sala de professors d'ús exclusiu. La totalitat de les aules, amb les pissarres digitals i el mobiliari, pertanyen a l'IES El Castell i el CFA Esparreguera en fa un ús en préstec, segons consta en l'acord signat entre els dos centres.

És propietat del CFA Esparreguera tot el mobiliari de la sala de professors, inclosos tots els llibres de text, diccionaris, atles i dossiers. També disposa de cinc ordinadors de taula, una quarantena de portàtils i dos carros per transportar-los.

### **4.4.2. Referents a seguretat, higiene i salut**

Hi ha un acord signat entre el CFA Esparreguera i l'IES El Castell el curs 2014-15, renovable anualment, que regula tots els aspectes referents a despeses de corrent d'electricitat, aigua, telèfon i Internet. Així, correspon a l'IES El Castell la gestió dels temes de manteniment, higiene i seguretat. El CFA Esparreguera es regeix, per tant, a partir d'aquests acords subscrits.

### **4.4.3. Referent a absències i retards**

Derivats de l'adhesió del Departament d'Educació, i per extensió la nostra escola, al programa operatiu del Fons Social Europeu (FSE), pel període 2014-20, i en concret en el seu eix tercer: Inversió en educació, formació i millora de les competències professionals i de l'aprenentatge permanent, tots els alumnes i el professorat signen diàriament les classes que s'imparteixen en unes llistes impreses setmanalment pel professorat. Aquesta informació sobre absències i retards dels alumnes es fa arribar als tutors/es corresponents dels diferents ensenyaments que els enregistren setmanalment en fulls de càlcul per portar-ne un control. En el cas dels menors d'edat, les faltes d'assistència són comunicades diàriament per telèfon a les famílies.

A través de l'administrativa del centre, i fent ús dels fulls setmanals del FSE, les absències i els retards del professorat es controlen degudament seguint els protocols establerts a

tal efecte i es comuniquen al departament a través del programa SIP-WEB. I també es porta un registre amb un full de càlcul de les hores efectivament impartides pel professorat.

#### **4. 4. 4. Referent al pla d'emergència del centre**

El CFA Esparreguera disposa d'un pla d'emergència propi i diferent del de l'IES El Castell, amb sortides d'emergència i punt de trobada propis en cas d'evacuació. Cada curs es fa un simulacre d'evacuació o confinament durant el primer trimestre.

## **5. DEFINICIÓ D'OBJECTIUS**

El present PdD s'emmarca dintre del Projecte Educatiu de Centre (PEC) del CFA Esparreguera que va definir els següents objectius generals, que van servir de base per definir els tres objectius generals del PdD.

### **Objectius generals del PEC**

- Estimular la curiositat de l'alumne i el desig d'aprendre a aprendre com a eix central del seu desenvolupament, tant com a estudiant, dintre de l'escola, com a persona, dintre de la societat.
- Desenvolupar una formació integral que afavoreixi que l'estudiant sigui subjecte del seu propi aprenentatge i que li permeti assolir autonomia i seguretat personal.
- Proporcionar competències bàsiques per entendre, ser crític i, en conseqüència, ser partícip dels canvis científics, tecnològics, econòmics, etc., que es produeixen constantment en el si de la societat i són fonamentals per integrar-se en el mercat laboral.
- Afavorir la programació i realització d'activitats educatives de recerca i experimentació que fomentin el treball en grup i que proporcionin als alumnes instruments d'anàlisi crítica i científica.
- Fomentar la participació de l'alumnat en els seus processos educatius i d'autoaprenentatge diversificant les metodologies de treball, on destaquen les tecnologies de la informació i comunicació.
- Potenciar una veritable autonomia en la presa de decisions col·legiades, la presència de suports i serveis al centre i l'aula que coordinin les seves actuacions, la flexibilitat en l'organització del temps, en els horaris del centre, dels estudiants i professionals, la diversitat i pluralitat de materials curriculars i la formació del professorat.
- Potenciar la participació i la creativitat de tots els membres de la comunitat educativa en el procés d'ensenyament-aprenentatge, així com la reflexió, l'avaluació, la investigació i la transformació.
- Fomentar la participació ciutadana en els àmbits socials, polítics i culturals.



- Facilitar i ajudar a comprendre i aprofundir en la realitat de Catalunya des d'una perspectiva local, nacional i internacional.
- Crear un espai d'educació/formació permanent, d'interrelació, de creació i d'investigació de les diferents àrees del saber, proporcionant a l'estudiant eines/instruments d'anàlisi.
- Promoure l'orientació i assessorament acadèmic i professional.
- Respectar la diversitat d'edats, de gèneres, de procedències, de creences, de l'alumnat que forma part de l'escola i fomentar-ne la seva interrelació.
- Atendre la diversitat de l'alumnat procurant que cadascú hi trobi el lloc on cultivar les seves aptituds i compartir i aprendre de les diferències.
- Possibilitar que el currículum s'adapti a la diversitat de realitats de les persones i contextos. El currículum no ha de ser uniforme ni tecnocràtic sinó que ha d'estar basat en els diferents contextos sociopolítics i culturals.
- Entendre que els continguts no constitueixen un fi en ells mateixos, sinó un mitjà per al desenvolupament de les capacitats bàsiques, atès que el domini d'aquestes implica que les persones poden generalitzar-les i transferir-les a diferents àmbits i situacions, entre els quals es troben els de la vida quotidiana de les persones.
- Promoure propostes que facilitin l'apropament entre l'oferta educativa del centre i les demandes de les persones joves i adultes i establir el sistema organitzatiu i el tipus de cursos que el facin possible.

## **Objectius generals del PdD**

### **Objectiu general 1: Millorar els resultats educatius de l'alumnat d'acord amb els principis d'excel·lència i equitat**

- Objectius específics:

1.1 Augmentar el nombre de titulats al GES

1.2 Incrementar l'índex de certificats i d'aprovat de PACFGS i de PPAU 25

1.3 Mantenir el percentatge d'aptes dels diferents nivells de COMPETIC i d'anglès

### **Objectiu general 2: Reduir l'absentisme i l'abandonament escolar**

- Objectius específics:

2.1 Reduir l'absentisme i l'abandonament escolar al GES

2.2 Reduir l'absentisme i l'abandonament escolar a PPACFGS i a PPAU 25

### **Objectiu general 3: Impulsar la millora i desenvolupament de les competències en l'alumnat, fent èmfasi especial en les digitals**

- Objectius específics:

3.1 Programar per competències al GES

3.2 Diversificar les activitats competencial als cursos d'anglès

3.3 Consolidar l'entorn virtual d'aprenentatge

## 6. SÍNTESE DE LA PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA

<b>OBJECTIU GENERAL 1.</b>		<b>RESPONSABLE:</b>	<b>PERÍODE:</b>				
Millorar els resultats educatius de l'alumnat d'acord amb els principis d'excel·lència i equitat		<b>Equip directiu i equips docents</b>	<b>2020-2024</b>				
<b>OBJECTIUS ESPECÍFICS</b>							
1.1 Augmentar el nombre de titulats al GES							
1.2 Incrementar l'índex de certificats i d'aprovat de PACFGS i de PPAU 25							
1.3 Mantenir el percentatge d'aptes dels diferents nivells de COMPETIC i d'anglès							
<b>LÍNIES ESTRATÈGIQUES</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>TEMPORITZACIÓ</b>				
			1r Curs	2n Curs	3r Curs	4t Curs	
1.1	1.1.1 Orientació dels alumnes en l'itinerari personalitzat del GES	Equip directiu Coordinador/a Ensenyaments bàsics Equip docent de GES	Document d'itineraris del GES LOE Decret 161/2009	X	X	X	X
	1.1.2 Elaboració d'itineraris de cycle per alumnes amb NEE.	Equip directiu Coordinador/a Ensenyaments bàsics Equip docent de GES	Document d'itineraris del GES LOE Decret 161/2009	X	X		
	1.1.3 Millora del coneixement de la llengua anglesa dels alumnes de GES.	Equip Directiu Coordinador/a Ensenyaments bàsics Equip docent de GES	LOE Decret 161/2009 Projecte lingüístic	X	X	X	X
	1.1.4 Millora de la competència digital dels alumnes de GES.	Equip Directiu Coordinador/a de la societat de la informació Equip docent de GES	LOE Decret 161/2009 Pla TAC	X	X	X	X
1.2	1.2.1 Orientació de l'alumnat en els cursos de PPACFGS i PPAU 25.	Equip Directiu Coordinador/a de les proves d'accés Tutors/es dels cursos de proves d'accés	Resolució EDU/3983/2010 Guia informativa de les famílies professionals de grau superior i carreres universitàries	X	X	X	X

	1.2.2 Potenciació de l'autoformació i la semipresencialitat	Equip Directiu Coordinador/a de les proves d'accés Tutors/es dels cursos de proves d'accés Coordinador/a de la societat de la informació	Resolució EDU/3983/2010 Guia informativa de les famílies professionals de grau superior	X	X	X	X
1.3	1.3.1. Consolidació dels diferents cursos d'anglès i de COMPETIC.	Tutors/es d'anglès. Coordinador/a de la Societat de la Informació.	Projecte lingüístic Resolució de 19 de juny de 2012 Pla TAC	X	X	X	X
<b>Indicadors i Retiment de comptes</b>							
Mecanismes de retiment de comptes				Indicadors de progrés			
1. Índex de titulats de GES				X			
2. Índex de certificats de PPACFGS				X			
3. Índex d'aprovat de PACFGS				X			
4. Índex d'aprovat de PAU 25				X			
5. Índex d'aptes en COMPETIC				X			
6. Índex d'aprovat en anglès				X			

<b>OBJECTIU GENERAL 2</b>		<b>RESPONSABLE:</b>	<b>PERÍODE:</b>				
Reducir l'absentisme i l'abandonament escolar		<b>Equip directiu i equips docents</b>	<b>2020-2024</b>				
<b>OBJECTIUS ESPECÍFICS</b>							
2.1 Reduir l'absentisme i l'abandonament escolar al GES							
2.2 Reduir l'absentisme i l'abandonament escolar a PPACFGS i a PPAU 25							
<b>LÍNIES ESTRATÈGIQUES</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>TEMPORITZACIÓ</b>				
			1r Curs	2n Curs	3r Curs	4t Curs	
2.1	2.1.1 Elaboració del Projecte de Convivència	Equip directiu Claustre	NOFC PAT	X			
	2.1.2 Orientació de l'alumnat en les sortides laborals i les opcions de seguir estudiant derivades de l'obtenció de l'ESO.	Equip directiu Coordinador/a Ensenyaments bàsics Equip docent de GES	Guia informativa de les famílies professionals de grau mitjà PAT i PCC Decret 161/2009	X	X	X	X
	2.1.3 Creació d'una xarxa d'exalumnes del GES.	Equip directiu Coordinador/a Ensenyaments bàsics Equip docent de GES	NOFC PAT	X	X	X	X
	2.1.4 Cooperació amb les diferents administracions i entitats locals.	Equip directiu Claustre	NOFC	X	X	X	X
2.2	2.2.1 Orientació de l'alumnat per l'accés als cicles de grau superior i a la universitat.	Equip Directiu Coordinador/a de les proves d'accés Tutors/es dels cursos de proves d'accés	Document d'itineraris del GES PAT Guia informativa de les famílies professionals de grau superior i carreres universitàries	X	X	X	X
<b>Indicadors i Retiment de comptes</b>							
Mecanismes de retiment de comptes				Indicadors de progrés			
7. Índex d'abandonament escolar en GES					X		
8. Índex d'abandonament escolar en PPACFGS					X		

9. Índex d'abandonament escolar en PPAU 25		X
10. Índex d'abandonament escolar en COMPETIC		X
11. Índex d'abandonament escolar en anglès		X
Mecanismes de retiment de comptes		Indicadors de procés
12. Nombre de matriculats en GES per curs		X
13. Grau de satisfacció de l'alumnat en relació a la tutoria		X
14. Grau de satisfacció de l'alumnat sobre la convivència al centre		X
15. Grau de satisfacció del professorat i PAS sobre la convivència al centre		X

<b>OBJECTIU GENERAL 3</b>		<b>RESPONSABLE:</b>	<b>PERÍODE:</b>				
Impulsar el desenvolupament de les competències en l'alumnat, fent èmfasi especial en les digitals		<b>Equip directiu i equips docents</b>	<b>2020-2024</b>				
<b>OBJECTIUS ESPECÍFICS</b>							
3.1 Programar per competències al GES							
3.2 Diversificar les activitats competencial als cursos d'anglès							
3.3 Consolidar l'entorn virtual d'aprenentatge							
<b>LÍNIES ESTRATÈGIQUES</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>RECURSOS</b>	<b>TEMPORITZACIÓ</b>				
			1r Curs	2n Curs	3r Curs	4t Curs	
3.1	3.1.1 Elaboració de programacions competencials al GES.	Equip directiu Coordinador/a Ensenyaments bàsics Equip docent de GES	Document d'itineraris del GES PAT PCC Decret 161/2009	X	X	X	X
	3.1.2 Desenvolupament de petits projectes interdisciplinaris d'avaluació competencial	Equip directiu Coordinador/a Ensenyaments bàsics Equip docent de GES Coordinador/a de la societat de la informació	Document d'itineraris del GES PAT PCC LOE Decret 161/2009	X	X	X	X
	3.1.3 Realització d'activitats experimentals i pràctiques.	Coordinador/a Ensenyaments bàsics Equip docent de GES	NOFC PAT i PCC Decret 161/2009	X	X	X	X
3.2	3.2.1 Potenciació de l'expressió oral.	Tutors/es d'anglès. Coordinador/a de la Societat de la Informació.	Projecte lingüístic PAT PCC	X	X	X	X
	3.2.2 Extensió de l'ús de les TIC a les classes d'anglès.	Tutors/es d'anglès. Coordinador/a de la Societat de la	Projecte lingüístic Pla TAC	X	X	X	X

		Informació.	PAT				
3.3	3.3.1 Optimització dels cursos virtuals existents.	Equips docents Coordinador/a de la Societat de la Informació.	Pla TAC PAT PCC	X	X		
	3.3.2 Generalització de l'ús de l'entorn virtual d'aprenentatge.	Equips docents Coordinador/a de la Societat de la Informació.	Pla TAC PAT PCC	X	X	X	X
	3.3.3 Adquisició de llicències de programari per millorar les eines de treball digital	Equip directiu Coordinador/a de la Societat de la Informació.	NOFC Pla TAC	X	X		
	3.3.4 Ampliació i adaptació de les enquestes de grau de satisfacció en l'ús de les TIC als diferents ensenyaments.	Equip directiu Equips docents Coordinador/a de la Societat de la Informació.	NOFC PAT PCC	X			
<b>Indicadors i Retiment de comptes</b>							
Mecanismes de retiment de comptes					Indicadors de procés		
16. Nombre d'hores anuals d'ús de portàtils i dispositius mòbils al GES						X	
17. Grau de satisfacció de l'alumnat en l'ús de les TIC al GES						X	
18. Grau de satisfacció de l'alumnat en l'ús de les TIC a PPACFGS i a U25						X	
19. Grau de satisfacció de l'alumnat en l'ús de les TIC als cursos d'anglès						X	



## **7. SEGUIMENT, RETIMENT DE COMPTES I AVALUACIÓ**

### **7.1 Mecanismes de retiment de comptes**

L'equip directiu informarà al Claustre i al Consell Escolar una vegada al trimestre, sobre les actuacions i els acords desenvolupats, els documents elaborats, les enquestes de satisfacció amb els seus resultats i els índex de resultats i d'absentisme dels diferents ensenyaments. S'hi haurà d'incloure la Programació General Anual (PGA) on es fan constar els objectius anuals i les actuacions que es duran a terme per assolir-los. Al finalitzar el curs, la Memòria Anual del Centre (MAC) recollirà quins objectius, i en quin grau, han estat assolits. També recollirà les propostes de millora per al curs següent.

## **7.2 Estratègies per a la implicació i participació de la comunitat educativa**

1. Obrir una bústia de suggeriments a l'alumnat per conèixer les seves necessitats i/o inquietuds.
2. Donar a conèixer al Consell Escolar i al Claustre de professors el PdD, la PGA, la MAC, així com els plans de centre. Promoure el debat per a escoltar totes les veus.
3. Recollir els qüestionaris de satisfacció de l'alumnat i del professorat i PAS a final de cada curs, analitzar-los i fer-ne públics els resultats.
4. Informar a la comunitat educativa dels períodes de matrícula, esdeveniments i celebracions del centre a través de la cartellera d'exterior, la web del centre i les xarxes socials.

### 7.3. Indicadors per a l'avaluació

Àmbit E/A	INDICADORS DE PROGRÉS I DE PROCÉS	
1. Millorar els resultats educatius de l'alumnat d'acord amb els principis d'excel·lència i equitat	1. Índex de titulats de GES	Situació inicial <sup>1</sup> 64%. Millora proposada (4 anys) 8%. Situació final 72%
	2. Índex de certificats de PPACFGS	Situació inicial <sup>1</sup> 63%. Millora proposada (4 anys) 8%. Situació final 71%
	3. Índex d'aprovat de PACFGS	Situació inicial <sup>1</sup> 55%. Millora proposada (4 anys) 12%. Situació final 67%
	4. Índex d'aprovat de PAU 25	Situació inicial <sup>2</sup> 90%. Millora proposada (4 anys) 2%. Situació final 92%
	5. Índex d'aptes en COMPETIC	Situació inicial <sup>1</sup> 88%. Millora proposada (4 anys) 0%. Situació final >88%
	6. Índex d'aprovat en anglès	Situació inicial <sup>1</sup> 81%. Millora proposada (4 anys) 0%. Situació final >81%
2. Reduir l'absentisme i l'abandonament escolar	7. Índex d'abandonament escolar en GES	Situació inicial <sup>1</sup> 27%. Millora proposada (4 anys) Reducció 8%. Situació final 19%
	8. Índex d'abandonament escolar en PPACFGS	Situació inicial <sup>1</sup> 39%. Millora proposada (4 anys) Reducció 15%. Situació final 24%
	9. Índex d'abandonament escolar en PPAU 25	Situació inicial <sup>2</sup> 60%. Millora proposada (4 anys) Reducció 20%. Situació final 40%
	10. Índex d'abandonament escolar en COMPETIC	Situació inicial <sup>1</sup> 30%. Millora proposada (4 anys) Reducció 10%. Situació final 20%
	11. Índex d'abandonament escolar en anglès	Situació inicial <sup>1</sup> 22%. Millora proposada (4 anys) Reducció 8%. Situació final 14%
	12. Nombre de matriculats en GES per curs	Situació inicial <sup>1</sup> 33. Millora proposada (4 anys) 52%. Situació final 50
	13. Grau de satisfacció de l'alumnat en relació a la tutoria	Situació inicial <sup>3</sup> 98%. Millora proposada (4 anys) 2%. Situació final 100%
	14. Grau de satisfacció de l'alumnat sobre la convivència al centre	Situació inicial <sup>3</sup> 99%. Millora proposada (4 anys) 1%. Situació final 100%
3. Impulsar el desenvolupament de les competències en l'alumnat, fent èmfasi especial en les digitals	15. Grau de satisfacció del professorat i PAS sobre la convivència al centre	Situació inicial <sup>3</sup> 100%. Millora proposada (4 anys) 0%. Situació final 100%
	16. Nombre d'hores anuals d'ús de portàtils i dispositius mòbils al GES	Situació inicial <sup>3</sup> 5%. Millora proposada (4 anys) 10%. Situació final 15%
	17. Grau de satisfacció de l'alumnat en l'ús de les TIC al GES	Situació inicial: sense dada. Millora proposada: 1r any 75% (3 anys) 15%. Situació final: 90%
	18. Grau de satisfacció de l'alumnat en l'ús de les TIC a PPACFGS i a U25	Situació inicial: sense dada. Millora proposada: 1r any 75% (3 anys) 15%. Situació final: 90%
	19. Grau de satisfacció de l'alumnat en l'ús de les TIC als cursos d'anglès	Situació inicial: sense dada. Millora proposada: 1r any 75% (3 anys) 15%. Situació final: 90%

<sup>1</sup> La situació inicial d'aquests indicadors d'avaluació s'ha fet a partir de la mitjana de les dades de quatre cursos: 2015-16, 2016-17, 2017-18 i 2018-19

<sup>2</sup> La situació inicial d'aquests indicadors d'avaluació s'ha fet, únicament, a partir de les dades d'un curs: 2018-19

<sup>3</sup> La situació inicial d'aquests indicadors d'avaluació s'ha fet a partir de la mitjana de les dades de tres cursos: 2016-17, 2017-18 i 2018-19

## **8. COCLUSIONS I PROPOSTES DE MILLORA**

Fem una valoració molt positiva, tant personal com professional, dels cinc cursos en que la present direcció hem treballat plegats. L'escola portava una trajectòria molt inestable i delicada en que s'anaven succeint direccions provisionals d'un sol curs en que difícilment podien tenir una visió global de l'escola, atès que la feina i problemàtica del dia a dia els requeria gairebé tot el temps i energia disponibles. És per tot això que un dels objectius plantejats va ser el de definir les línies pedagògiques i organitzatives del centre. A excepció de les NOFC, que van elaborar-se el curs 2014-15, en els darrers cinc cursos s'han elaborat els següents documents: PEC, PAT, PCC, PLC, Pla TAC i s'ha iniciat el projecte de Convivència.

Un altre dels objectius marcats en l'anterior PdD va ser el de promoure la implicació de la comunitat educativa per a aconseguir el seu compromís i satisfacció i el de l'entorn social més proper. Les excel·lents relacions de la comunitat educativa al CFA Esparreguera es deuen en bona part a la possibilitat d'haver pogut triar, mitjançant procediment d'entrevista presencial, els candidats/es idonis per cobrir les successives vacants i substitucions que s'han donat al claustre del CFA Esparreguera. L'estabilitat tant del professorat com dels diferents membres del PAS ha estat cabdal per aconseguir aquest èxit. Per últim, les bones relacions amb l'Ajuntament d'Esparreguera, el Departament d'Educació i d'altres entitats locals, també n'ha contribuït.

L'èxit en els dos objectius esmentats anteriorment ha permès obtenir un bon resultat, si més no parcial, en els objectius de millorar els resultats educatius de l'alumnat d'acord amb els principis d'excel·lència i equitat i el de reduir l'absentisme i l'abandonament escolar. Com s'ha explicat abastament a la Memòria del Projecte de Direcció 2016-20 les moltes dificultats trobades, especialment en l'alt absentisme i abandonament escolar de l'alumnat del GES i dels cursos de preparació de proves d'accés, no poden eclipsar la ingent tasca que s'ha dut a terme des de les diferents tutories i equips docents al llarg d'aquest període.

El nou PdD neix amb la idea de donar continuïtat a la bona tasca realitzada, tractant de millorar allò que no s'ha fet prou bé o que, directament, s'ha fet malament. En aquest cas ens hem proposat tres objectius principals, dos fan referència novament a la millora dels resultats educatius i a la reducció de l'absentisme i l'abandonament escolar. El tercer gran objectiu

proposat, impulsar el desenvolupament de les competències en l'alumnat, fent èmfasi especial en les digitals, volem que permeti una progressiva transformació de com enfoquem la docència a la nostra escola, especialment al GES amb el treball per competències, i de la importància de l'ús de les TIC a l'aula i el desenvolupament d'un robust entorn virtual d'aprenentatge que permeti l'autoformació, la semipresencialitat i, com hem descobert en circumstàncies molt desagradables, el teletreball.

És una incògnita saber com serà el món un cop superada la pandèmia del COVID-19. Sens dubte canviaran les relacions personals i laborals i això tindrà una clara afectació a l'educació. Saber entomar de la millor manera aquesta nova situació serà el major repte a que haurem de fer front en el desenvolupament del nou PdD.

## 9. ANNEX: COMPETÈNCIES BÀSIQUES

### Aspectes teòrics

Les competències bàsiques ha provocat reflexions i debats relacionats amb el seu sentit i la seva finalitat. El Projecte DeSeCo de l'OCDE entén per competència la capacitat per a respondre amb èxit a exigències complexes en un context particular, mobilitzant coneixements i aptituds cognitives i pràctiques, i components socials i comportaments com actituds, emocions, valors i motivacions.

En línia amb alguns dels punts de reflexió que conté l'informe DeSeCo, les recomanacions del Parlament i el Consell Europeus, i el currículum de les administracions central i autonòmiques d'Espanya, Zabala i Arnau aporten una perspectiva molt aclaridora: “La competència ha d'identificar allò que necessita qualsevol persona per a donar resposta als problemes amb els quals s'enfrontarà al llarg de la seva vida. Suposarà una intervenció eficaç en els diferents àmbits de la vida mitjançant accions en les que es mobilitzen, al mateix temps i de manera interrelacionada, components actitudinals, procedimentals i conceptuals”. Per altra banda, Escamilla, Lagares i García Fraile, defineixen les competències com “capacitats relacionades, de manera prioritària, amb el saber fer, però que aquestes no tenen un caràcter merament mecànica, doncs el saber fer posseeix, també, una dimensió de caràcter teòric-comprensiu i, també, una dimensió de caràcter actitudinal”. Les competències, a més, “constitueixen un factor nuclear per el desenvolupament de propostes globalitzadores o interdisciplinàries”.

### Aspectes legals

Respecte a la legislació vigent per al GES, partim del **decret 161/2009** redactat pel Departament d'Ensenyament que es basava en la LOE de 2006, llei d'educació estatal que va ser substituïda per la LOMCE l'any 2013. Al decret es remarca la necessitat de centrar el currículum en les competències bàsiques. A la part introductòria es diu que la finalitat de l'educació és aconseguir que les persones adultes adquireixen eines per entendre el món i que esdevinguin persones capaces d'intervenir activament i crítica en la societat. A més a més, han

de desenvolupar els coneixements, capacitats, habilitats i actituds (el saber, saber fer, saber ser i saber estar), aprendre a mobilitzar-los (saber actuar) per a adaptar-se a noves situacions. D'aquesta manera, s'estableix que la finalitat central de cadascuna de les matèries és el desenvolupament de les competències bàsiques.

Les competències bàsiques estan classificades en dos grups: les competències transversals (entre les quals estan les comunicatives, les metodològiques i les de desenvolupament personal); i un segon grup, relacionades amb la cultura i la visió del món. D'acord amb el currículum, l'educació secundària obligatòria inclourà les següents competències bàsiques:

***Competències transversals:***

**Les competències comunicatives:**

1. *Competència comunicativa lingüística i audiovisual (CB1)*
2. *Competències artística i cultural (CB2)*

**Les competències metodològiques:**

3. *Tractament de la informació i competència digital (CB3)*
4. *Competència matemàtica (CB4)*
5. *Competència d'aprendre a aprendre (CB5)*

**Les competències personals:**

6. *Competència d'iniciativa personal i esperit emprenedor (CB6)*

***Competències específiques centrades en conviure i habitar el món:***

7. *Competència en el coneixement i la interacció amb el món físic (CB7)*
8. *Competència social i ciutadana (CB8)*

Amb tot, considerem més apropiada, concreta i actualitzada per al GES la proposta competencial **Decret 187/2015** per a l'ESO. En aquest decret es planteja el desplegament de les competències bàsiques, a diferència del Decret 161/2009, en diversos àmbits de coneixement, dels quals alguns estan relacionats directament amb les matèries i dos són transversals a totes (àmbits digital i personal i social). Ens interessen particularment

l'adaptació al GES dels següents àmbits competencials de l'ESO: l'àmbit matemàtic i àmbit científicotecnològic per l'àmbit científicotecnològic del GES, l'àmbit lingüístic per l'àmbit de la comunicació, l'àmbit social per l'àmbit del GES amb el mateix nom i, finalment, les competències transversals o comunes a tots els àmbits (àmbit digital i àmbit personal i social). El professorat que imparteix els diferents mòduls del GES pot incorporar a les seves programacions didàctiques les competències pròpies de cadascun dels àmbits.

### **Competències de l'Àmbit matemàtic**

#### **Dimensió resolució de problemes**

**Competència 1.** Traduir un problema a llenguatge matemàtic o a una representació matemàtica utilitzant variables, símbols, diagrames i models adequats

**Competència 2.** Emprar conceptes, eines i estratègies matemàtiques per resoldre problemes

**Competència 3.** Mantenir una actitud de recerca davant d'un problema assajant estratègies diverses

**Competència 4.** Generar preguntes de caire matemàtic i plantejar problemes

#### **Dimensió raonament i prova**

**Competència 5.** Construir, expressar i contrastar argumentacions per justificar i validar les afirmacions que es fan en matemàtiques

**Competència 6.** Emprar el raonament matemàtic en entorns no matemàtics

#### **Dimensió connexions**

**Competència 7.** Usar les relacions que hi ha entre les diverses parts de les matemàtiques per analitzar situacions i per raonar

**Competència 8.** Identificar les matemàtiques implicades en situacions properes i acadèmiques i cercar situacions que es puguin relacionar amb idees matemàtiques concretes



### **Dimensió comunicació i representació**

**Competència 9.** Representar un concepte o relació matemàtica de diverses maneres i usar el canvi de representació com a estratègia de treball matemàtic

**Competència 10.** Expressar idees matemàtiques amb claredat i precisió i comprendre les dels altres

**Competència 11.** Emprar la comunicació i el treball col·laboratiu per compartir i construir coneixement a partir d'idees matemàtiques

**Competència 12.** Seleccionar i usar tecnologies diverses per gestionar i mostrar informació, i visualitzar i estructurar idees o processos matemàtics

### **Competències àmbit científicotecnològic**

#### **Dimensió indagació de fenòmens naturals i de la vida quotidiana**

**Competència 1.** Identificar i caracteritzar els sistemes físics i químics des de la perspectiva dels models, per comunicar i predir el comportament dels fenòmens naturals

**Competència 2.** Identificar i caracteritzar els sistemes biològics i geològics des de la perspectiva dels models, per comunicar i predir el comportament dels fenòmens naturals

**Competència 3.** Interpretar la història de l'Univers, de la Terra i de la vida utilitzant els registres del passat

**Competència 4.** Identificar i resoldre problemes científics susceptibles de ser investigats en l'àmbit escolar, que impliquin el disseny, la realització i la comunicació d'investigacions experimentals

**Competència 5.** Resoldre problemes de la vida quotidiana aplicant el raonament científic

**Competència 6.** Reconèixer i aplicar els processos implicats en l'elaboració i validació del coneixement científic

### **Dimensió objectes i sistemes tecnològics de la vida quotidiana**

**Competència 7.** Utilitzar objectes tecnològics de la vida quotidiana amb el coneixement bàsic del seu funcionament, manteniment i accions a fer per minimitzar els riscos en la manipulació i en l'impacte mediambiental.

**Competència 8.** Analitzar sistemes tecnològics d'abast industrial, avaluar-ne els avantatges personals i socials, així com l'impacte en la salubritat i el medi ambient

**Competència 9.** Dissenyar i construir objectes tecnològics senzills que resolguin un problema i avaluar-ne la idoneïtat del resultat

### **Dimensió medi ambient**

**Competència 10.** Prendre decisions amb criteris científics que permetin preveure, evitar o minimitzar l'exposició als riscos naturals

**Competència 11.** Adoptar mesures amb criteris científics que evitin o minimitzin els impactes mediambientals derivats de la intervenció humana

### **Dimensió salut**

**Competència 12.** Adoptar mesures de prevenció i hàbits saludables en l'àmbit individual i social, fonamentades en el coneixement de les estratègies de detecció i resposta del cos humà

**Competència 13.** Aplicar les mesures preventives adequades, utilitzant el coneixement científic en relació amb les conductes de risc i malalties associades al consum de substàncies addictives

**Competència 14.** Adoptar hàbits d'alimentació variada i equilibrada que promoguin la salut i evitin conductes de risc, trastorns alimentaris i malalties associades

**Competència 15.** Donar resposta a les qüestions sobre sexualitat i reproducció humanes, a partir del coneixement científic, valorant les conseqüències de les conductes de risc..

## **Competències de l'Àmbit lingüístic (llengua catalana i llengua castellana)**

### **Dimensió comprensió lectora**

**Competència 1.** Obtenir informació, interpretar i valorar el contingut de textos escrits de la vida quotidiana, dels mitjans de comunicació i acadèmics per comprendre'ls

**Competència 2.** Reconèixer els gèneres de text, l'estructura i el seu format, i interpretar-ne els trets lèxics i morfosintàctics per comprendre'l

**Competència 3.** Desenvolupar estratègies de cerca i gestió de la informació per adquirir coneixement

### **Dimensió expressió escrita**

**Competència 4.** Planificar l'escrit d'acord amb la situació comunicativa (receptor, intenció) i a partir de la generació d'idees i la seva organització

**Competència 5.** Escriure textos de tipologia diversa i en diferents formats i suports amb adequació, coherència, cohesió i correcció lingüística

**Competència 6.** Revisar i corregir el text per millorar-lo, i tenir cura de la seva presentació formal

### **Dimensió comunicació oral**

**Competència 7.** Obtenir informació, interpretar i valorar textos orals de la vida quotidiana, dels mitjans de comunicació i acadèmics, incloent-hi els elements prosòdics i no verbals

**Competència 8.** Produir textos orals de tipologia diversa amb adequació, coherència, cohesió i

**Competència 9.** Emprar estratègies d'interacció oral d'acord amb la situació comunicativa per iniciar, mantenir i acabar el discurs

### **Dimensió literària**

**Competència 10.** Llegir obres i conèixer els autors i les autores i els períodes més significatius de la literatura catalana, la castellana i la universal

**Competència 11.** Expressar, oralment o per escrit, opinions raonades sobre obres literàries, tot identificant gèneres, i interpretant i valorant els recursos literaris dels textos

**Competència 12.** Escriure textos literaris per expressar realitats, ficcions i sentiments

### **Competències de l'Àmbit lingüístic (anglès)**

#### **Dimensió comunicació oral**

**Competència 1.** Obtenir informació i interpretar textos orals de la vida quotidiana, dels mitjans de comunicació i de l'àmbit acadèmic

**Competència 2.** Planificar i produir textos orals de tipologia diversa adequats a la situació comunicativa

**Competència 3.** Emprar estratègies d'interacció oral d'acord amb la situació comunicativa per iniciar, mantenir i acabar el discurs

#### **Dimensió comprensió lectora**

**Competència 4.** Aplicar estratègies de comprensió per obtenir informació i interpretar el contingut de textos escrits d'estructura clara de la vida quotidiana, dels mitjans de comunicació i de l'àmbit acadèmic

**Competència 5.** Interpretar els trets contextuals, discursius i lingüístics d'un text i reconèixer la seva tipologia per comprendre'l

**Competència 6.** Seleccionar i utilitzar eines de consulta per accedir a la comprensió de textos i per adquirir coneixement

#### **Dimensió expressió escrita**

**Competència 7.** Planificar textos escrits de tipologia diversa utilitzant els elements de la situació comunicativa

**Competència 8.** Produir textos escrits de diferents tipologies i formats aplicant estratègies de textualització

**Competència 9.** Revisar el text per millorar-lo segons el propòsit comunicatiu amb l'ajut de suports

### **Dimensió literària**

**Competència 10.** Reproduir oralment, recitar i dramatitzar textos literaris adaptats o autèntics

**Competència 11.** Comprendre i valorar textos literaris adaptats o autèntics

### **Competències de l'Àmbit Social**

#### **Dimensió històrica:**

**Competència 1.** Analitzar els canvis i les continuïtats dels fets o fenòmens històrics per comprendre'n la causalitat històrica.

**Competència 2.** Aplicar els procediments de la recerca històrica a partir de la formulació de preguntes i l'anàlisi de fonts, per interpretar el passat.

**Competència 3.** Interpretar que el present és producte del passat, per comprendre que el futur és fruit de les decisions i accions actuals.

**Competència 4.** Identificar i valorar la identitat individual i col·lectiva per comprendre la seva intervenció en la construcció de subjectes històrics.

#### **Dimensió geogràfica:**

**Competència 5.** Explicar les interrelacions entre els elements de l'espai geogràfic, per gestionar les activitats humanes en el territori amb criteris de sostenibilitat.

**Competència 6.** Aplicar els procediments de l'anàlisi geogràfica a partir de la cerca i l'anàlisi de diverses fonts, per interpretar l'espai i prendre decisions.

**Competència 7.** Analitzar diferents models d'organització política, econòmica i territorial, i les desigualtats que generen, per valorar com afecten la vida de les persones i fer propostes d'actuació.

### **Dimensió cultural i artística**

**Competència 8.** Analitzar les manifestacions culturals i relacionar-les amb els seus creadors i la seva època, per interpretar les diverses cosmovisions i la seva finalitat.

**Competència 9.** Valorar el patrimoni cultural com a herència rebuda del passat, per defensar-ne la conservació i afavorir que les generacions futures se l'apropriïn.

**Competència 10.** Valorar les expressions culturals pròpies, per afavorir la construcció de la identitat personal dins d'un món global i divers.

### **Dimensió ciutadana**

**Competència 11.** Formar-se un criteri propi sobre problemes socials rellevants per desenvolupar un pensament crític.

**Competència 12.** Participar activament i de manera compromesa en projectes per exercir drets, deures i responsabilitats propis d'una societat democràtica.

**Competència 13.** Pronunciar-se i comprometre's en la defensa de la justícia, la llibertat i la igualtat entre homes i dones.

### **Competències transversals. Competències de l'àmbit digital i de l'àmbit personal i social**

A més de les competències bàsiques pròpies de cada àmbit o matèria, a l'article 8.5 del Decret 187/2015 es diu que l'assoliment dels elements transversals de l'àmbit digital i de l'àmbit personal i social, ha de desenvolupar-se en el conjunt de matèries.

Les competències bàsiques de l'àmbit digital implica que les competències associades al domini instrumental de les tecnologies digitals s'han de treballar de manera transversal a totes les matèries del currículum. A més a més, cal tenir en compte que els entorns digitals afavoreixen el treball col·laboratiu dels alumnes. El currículum estableix deu **competències bàsiques de l'àmbit digital:**

### **Dimensió instruments i aplicacions**

**Competència 1.** Seleccionar, configurar i programar dispositius digitals segons les tasques a realitzar

**Competència 2.** Utilitzar les aplicacions d'edició de textos, presentacions multimèdia i tractament de dades numèriques per a la producció de documents digitals

**Competència 3.** Utilitzar les aplicacions bàsiques d'edició d'imatge fixa, so i imatge en moviment per a produccions de documents digitals

### **Dimensió tractament de la informació i organització dels entorns de treball i aprenentatge**

**Competència 4.** Cercar, contrastar i seleccionar informació digital adequada per al treball a realitzar, tot considerant diverses fonts i mitjans digitals

**Competència 5.** Construir nou coneixement personal mitjançant estratègies de tractament de la informació amb el suport d'aplicacions digitals

**Competència 6.** Organitzar i utilitzar un entorn personal de treball i aprenentatge amb eines digitals per desenvolupar-se en la societat del coneixement

### **Dimensió comunicació interpersonal i col·laboració**

**Competència 7.** Participar en entorns de comunicació interpersonal i publicacions virtuals per compartir informació

**Competència 8.** Realitzar activitats en grup tot utilitzant eines i entorns virtuals de treball col·laboratiu

### **Dimensió ciutadania, hàbits, civisme i identitat digital**

**Competència 9.** Realitzar accions de ciutadania i de desenvolupament personal, tot utilitzant els recursos digitals propis de la societat actual

**Competència 10.** Fomentar hàbits d'ús saludable de les TIC vinculats a l'ergonomia

per a la prevenció de riscos

**Competència 11.** Actuar de forma crítica i responsable en l'ús de les TIC, tot considerant aspectes ètics, legals, de seguretat, de sostenibilitat i d'identitat digital

Pel que fa a les competències de l'àmbit personal i social, suposen l'adquisició d'un grau suficient de consciència de les pròpies capacitats intel·lectuals, emocionals i físiques, el desplegament d'actituds i valors personals com poden ser la responsabilitat, la perseverança, l'autoconeixement i la construcció de l'autoestima. Tot això ha de servir per a ser capaç de continuar aprenent de forma cada vegada més eficaç i autònoma. El currículum estableix quatre competències de **l'àmbit personal i social:**

#### **Dimensió autoconeixement**

**Competència 1.** Prendre consciència d'un mateix i implicar-se en el procés de creixement personal

#### **Dimensió aprendre a aprendre**

**Competència 2.** Conèixer i posar en pràctica estratègies i hàbits que intervenen en el propi aprenentatge

**Competència 3.** Desenvolupar habilitats i actituds que permetin afrontar els reptes de l'aprenentatge al llarg de la vida

#### **Dimensió participació**

**Competència 4.** Participar a l'aula, al centre i a l'entorn de manera reflexiva i responsable