

# PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL

La PGA explicita les actuacions a dur a terme en el marc del PE i del PdD de la ZER segons l'actual Decret d'autonomia dels centres (pedagògica, organitzativa i de gestió) i el Decret de direccions.

Aquesta PGA respecta la realitat de cada escola de la ZER.



**CURS 2016-2017**

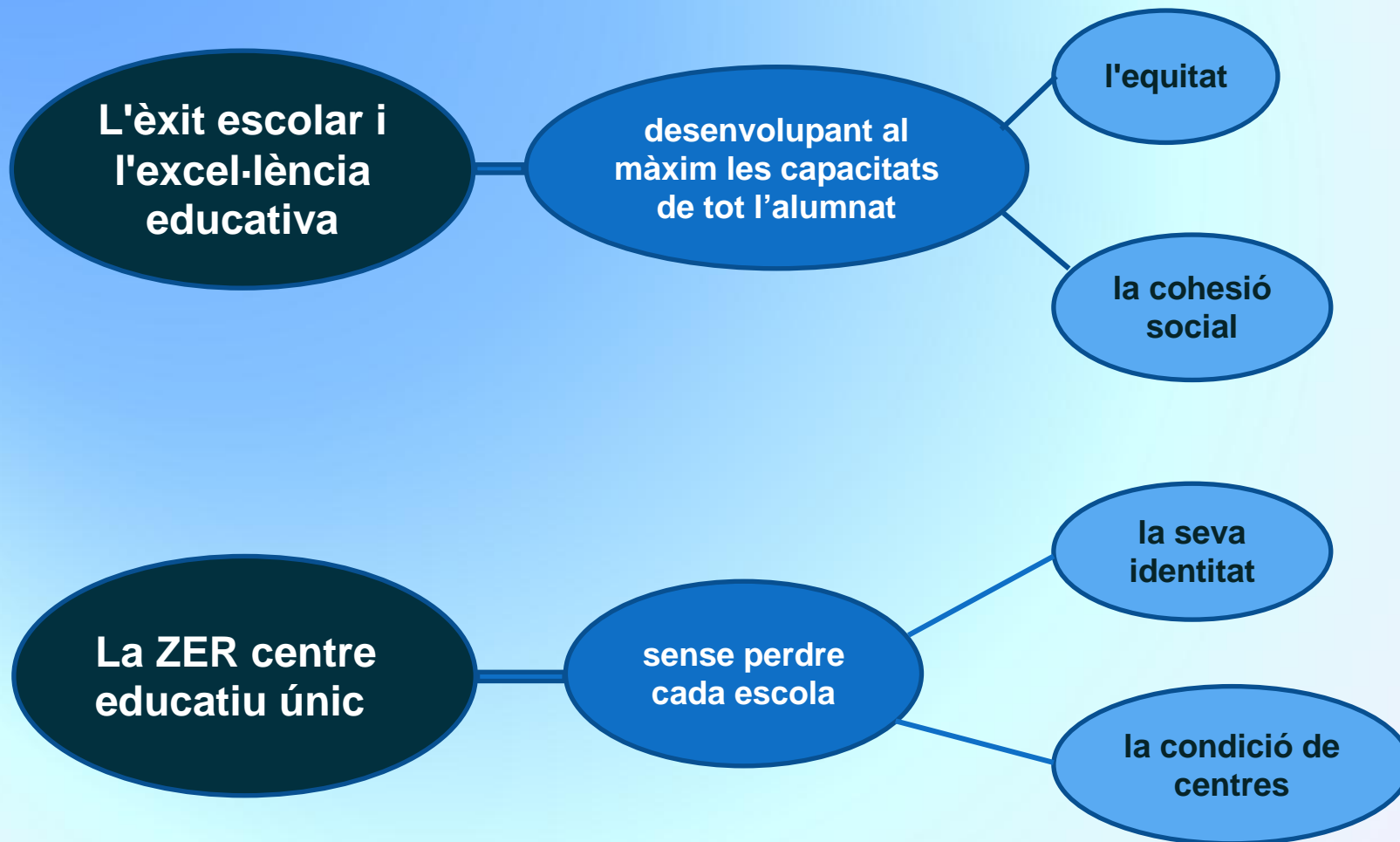
# I.- Organització general de la ZER

- Objectius prioritaris
- Aspectes prioritaris
- Distribució de la matrícula
- Distribució dels/les mestres
- Organigrama
- Objectius
- Avaluació de resultats
- Projecte lingüístic
- Avaluació
- Activitats de formació
- Serveis Educatius (CRP, EAP, LIC)



# I.- Organització general de la ZER

## Objectius prioritaris



# I.- Organització general de la ZER. Aspectes prioritaris

El català

La inclusió educativa

La innovació metodològica i didàctica.  
Les competències bàsiques

La lectura

El plurilingüisme efectiu

La personalització dels aprenentatges.  
L'atenció individualitzada

L'emprenedoria

La cultura avaluativa i  
el retiment de comptes

La formació contínua.  
L'autoformació en centre

La implicació i el compromís de la família.  
La carta de compromís educatiu

La relació del centre i l'entorn.  
Respostes integrals i comunitàries

La prevenció i la reducció de  
l'absentisme i l'abandó escolar

# I.- Organització general de la ZER.

## Aspectes prioritaris

- **El català**, com a llengua pròpia de Catalunya, és la llengua normalment emprada com a llengua vehicular i d'aprenentatge del sistema educatiu. Garantir el ple domini de les llengües oficials catalana i castellana.
- **La inclusió educativa** com a principi que regeix l'escolarització i l'atenció educativa de tots els alumnes i, en particular, dels que es poden trobar en l'aprenentatge i la participació amb més barreres o dificultats associades a les seves condicions personals, familiars o socials.
- **La innovació metodològica i didàctica** a les aules per a l'adquisició de **les competències bàsiques**, que han de contribuir al desenvolupament personal de tots i cadascun dels alumnes. Prioritàriament, **les comunicatives bàsiques dels àmbits lingüístic, matemàtic, científicotecnològic, social, artístic, d'educació física i de la cultura i valors, i també les dels àmbits transversals digital i personal i social, per afavorir la continuïtat formativa.**
- **La lectura** com a **eix vertebrador dels aprenentatges** en totes les àrees i matèries curriculars i la consolidació d'un **hàbit de lectura** independent, diària i reflexiva, que formi lectors capaços d'accedir al contingut de qualsevol text.
- Accions de **dinamització lingüística i comunicativa** en els àmbits acadèmics i d'interculturalitat per **afavorir el plurilingüisme efectiu** dels alumnes i incrementar el domini de les llengües a Catalunya d'acord amb el Marc europeu comú de referència.
- **La personalització dels aprenentatges** a través de **l'atenció individualitzada** per donar la resposta educativa amb atenció metodològica adequada a les necessitats de tots els alumnes, l'orientació educativa i l'acció tutorial.

# I.- Organització general de la ZER.

## Aspectes prioritaris

- **L'emprenedoria** en totes les etapes educatives com a eina per a l'autoconeixement de l'alumne, afavorir la creativitat i la innovació.
- **La cultura avaluativa i el retiment de comptes** per a la millora a través de la planificació i el disseny d'estratègies d'autoavaluació fonamentades en el sistema d'indicadors, les avaluacions censals de competències bàsiques, l'avaluació diagnòstica i els indicadors de progrés del centre per a la prioritització d'objectius en la programació general anual i en els processos d'aula.
- El creixement professional a través de **la formació contínua orientada a les necessitats educatives dels alumnes**, afavorint **l'autoformació en centre** a partir de la diagnosi de les necessitats del centre per a la seva transferència a l'aula.
- **La implicació i el compromís de la família** en l'escolarització i el seguiment de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne, a través de **la carta de compromís educatiu** i l'impuls d'altres estratègies, així com la participació en la vida del centre.
- **La relació del centre i l'entorn** per afavorir **respostes integrals i comunitàries** als reptes educatius, adequades al context, amb la col·laboració i el treball en xarxa entre els centres, els agents socioeducatius, les entitats del territori i el teixit productiu.
- **La prevenció i la reducció de l'absentisme i l'abandó escolar** amb estratègies i actuacions educatives i organitzatives que impliquin el centre, les famílies i els serveis socials

# I.- Organització general de la ZER.

## Distribució de la matrícula

La ZER Riu i Serra compta amb una matrícula de 131 alumnes distribuïts entre 11 grups.

<b>A L D O V E R</b>	<b>ESPAIS</b>	<b>AULA 1</b>	<b>AULA 2</b>	<b>AULA 3</b>	<b>AULA 4</b>	<b>TOTAL</b>
	UNITATS	EI - 1	EP - 1		EP - 2	3
	NIVELLS	P3 - P4 - P5	CI	CM	CS	
	<b>ALUMNES</b> (NV)	<b>15</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>12</b>	<b>43</b>
<b>B E N I F A L L E T</b>	<b>ESPAIS</b>	<b>AULA 1</b>	<b>AULA 2</b>	<b>AULA 3</b>	<b>AULA 4</b>	<b>TOTAL</b>
	UNITATS	EI - 1	EI - 2	EP - 1	EP - 2	3+1
	NIVELLS	P1 - P2	P3 - P4- P5	CI - 3r	CS	
	<b>ALUMNES</b> (NV)	<b>7</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>40</b>
<b>P A Ü L S</b>	<b>ESPAIS</b>	<b>AULA 1</b>	<b>AULA 2</b>	<b>AULA 3</b>	<b>AULA 4</b>	<b>TOTAL</b>
	UNITATS	EI - 1	EI - 2	EP - 1	EP - 2	3+1
	NIVELLS	P1 - P2 - P3	P4 - P5	CI - 3r	CS - 4t	
	<b>ALUMNES</b> (NV)	<b>12</b>	<b>11</b>	<b>12</b> (1)	<b>13</b> (1)	<b>48</b>

# I.- Organització general de la ZER.

## Distribució dels/les mestres

*La ZER compta amb una plantilla de 23 mestres que representen 17'75 jornades.*

ADSCRITS A L'ESCOLA SANT JORDI - ALDOVER			ADSCRITS A LA ZER	TOTAL
EI	EP	Religió	Especialistes * (2)	
1	4	1 (1)	3	9
ADSCRITS A L'ESCOLA LL. V.V. - BENIFALLET			ADSCRITS A LA ZER	TOTAL
EI	EP	Religió	Especialistes * (2)	
1	3	1 (1)	3	8
ADSCRITS AL CEIP SANT ROC - PAÜLS			ADSCRITS A LA ZER	TOTAL
EI	EP	Religió	Especialistes * (2)	
1	4	1 (1)	3	9

**\*Anglès, Educació Física i Música.**

**(1)Fa 1/4 de jornada.**

**(2)Dos mestres de Música comparteixen jornada. (2/3+1/3)**

**Dos mestres d'Educació Física comparteixen jornada. (2/3+1/3)**

**Dos mestres d'Anglès comparteixen jornada. (2/3+1/3)**





# Substitucions

## ESCOLA SANT JORDI - ALDOVER

**Martí Roca Julián** substitueix a *M. Rosa Valls Trullen*.

## ESCOLA LLORENÇ VALLESPÍ - BENIFALLET

**Estela Batista Pascual** substitueix a *Cristina Checa Carrasco*

L'educadora EI **Maite Benaiges Melich** substitueix a l'*Arantxa Zumaquero Lavanderia* des de l'inici de curs fins el 7 d'octubre

## Coordinació de cicle

- Formada per:
  - Mercè Vidiella – Educació Infantil
  - Eva Peransi– Cicle Inicial
  - Mercè Lleixà – Cicle Mitjà
  - Núria Caballé – Cicle Superior
- Afavorir noves dinàmiques de treball que potenciïn la participació i presa de decisions a les reunions.
- Acordar estratègies didàctiques i metodològiques
- Afavorir la participació i col·laboració de l'equip docent en el seguiment del progrés dels alumnes i en el procés d'avaluació.
- Fomentar l'intercanvi d'activitats i experiències amb els alumnes i mestres de les diferents Escoles i la participació en les activitats, sortides ... que es proposin des de la ZER.
- Potenciar i donar suport a iniciatives i activitats del cicle.

## Coordinadora LIC

### MERCÈ LLEIXÀ SUÑER

- Promoure en la comunitat educativa, actuacions per a la sensibilització, foment i consolidació de l'educació intercultural i de la llengua catalana .
- Col·laborar en l'actualització dels documents d'organització del centre i en la gestió de les actuacions que fan referència a l'acollida i integració de l'alumnat nouvingut, a l'atenció a l'alumnat en risc d'exclusió i a la promoció de l'ús de la llengua, l'educació intercultural i la cohesió social en el centre, afavorint la participació de l'alumnat i garantint-ne la igualtat d'oportunitats.
- Col·laborar en la definició d'estratègies d'atenció a l'alumnat nouvingut i/o en risc d'exclusió, participar en l'organització i optimització dels recursos i coordinar les actuacions dels professionals externs que hi intervenen.

# Coordinadora de prevenció de riscos laborals

## IMMA ESTEVE PONS

- Promoure i coordinar les actuacions en matèria de salut i seguretat en el centre.
- Col·laborar amb la direcció del centre en l'elaboració del pla d'emergència, i en la implantació, la planificació i la realització dels simulacres d'evacuació.
- Revisar periòdicament el pla d'emergència.
- Col·laborar amb els tècnics del Servei de Prevenció de Riscos Laborals.
- Col·laborar, si escau, amb el claustre per al desenvolupament, dins del currículum de l'alumnat, dels continguts de prevenció de riscos.

## Coordinadora TIC

### IMMA MORAGREGA ARES

- Impulsar l'ús didàctic de les TIC en el currículum escolar i assessorar el professorat per a la seva implantació.
- Proposar a l'equip directiu els criteris per a la utilització i l'optimització dels recursos TIC del centre.
- Vetllar pel manteniment de les instal·lacions i els equipaments en coordinació amb el servei de manteniment preventiu i d'assistència tècnica.
- Assessorar l'equip directiu, els mestres i el PAS.

## Coordinadora de biblioteca

### NÚRIA CABALLÉ PALAU

- Coordinar la organització dels espais i els recursos de la biblioteca escolar, i vetllar pel desenvolupament del projecte de biblioteca.
- Facilitar informació al professorat, a l'alumnat i a tota la comunitat educativa sobre els recursos disponibles .
- Orientar i difondre eines i materials específics de suport al professorat i a l'alumnat.
- Impulsar el pla de lectura de centre i promoure activitats seleccionades per afavorir el gust per la lectura.
- Establir canals de coordinació amb els serveis educatius, la biblioteca pública i altres organismes de l'entorn.

## **Comissió d'atenció a la diversitat (CAD)**

➤ Formada per:

Rosa Bedós - Cd'E ZER - Presidenta - Escola Sant Jordi  
Mercè Lleixà – CLIC  
Imma Moragrega – Escola Sant Roc  
Joaquín Vallespí – Escola Llorenç Vallespí  
Ma José Tremoleda - EAP

- Determina criteris per a l'atenció a la diversitat de necessitats educatives dels alumnes, procediments que s'empraran per determinar-les i per formular les adaptacions, els trets bàsics de les formes organitzatives i dels criteris metodològics que es considerin més idonis per a atendre la diversitat de l'alumnat.



# Comissió TIC

## Tecnologies de la informació i la comunicació

➤ Formada per:

Imma Moragrega - CTIC ZER – Coordinadora - Escola Sant Roc

Rosa Bedós Bedós – Escola Sant Jordi

Joaquín Vallespí Salvadó - Escola Llorenç Vallespí

- Promou l'ús de les TIC en la pràctica educativa a l'aula.
- Vetlla per l'optimització de l'ús dels recursos TIC de la ZER.
- Anima a usar les TIC entre la comunitat educativa.
- Permet fer el pas de les TIC a les TAC (tecnologies de l'aprenentatge i el coneixement).

## Comissió de Biblioteca

➤ Formada per:

Rosa Bedós Bedós- Cap d'estudis

Núria Caballé– Coordinadora - Escola Sant Jordi

Mercè Lleixà– Escola Llorenç Vallespí

Eva Vázquez Bonavila – Escola Sant Roc

- Establir criteris i formes de funcionament de la biblioteca d'acord amb la comunitat escolar i el PEC.
- Recollir les necessitats lectores i d'informació dels diferents sectors de la comunitat escolar i donar a conèixer els acords presos a l'entorn de la biblioteca.
- Elaborar i avaluar el projecte de biblioteca d'acord amb el Pla Anual del centre.
- Donar suport i fer difusió dels projectes i activitats que es desenvolupen des de la biblioteca a tota la comunitat educativa.

## Coordinadores del Pla Català de l'Esport

ROSA VALLS TRULLEN - SÒNIA BEL POCURULL

- Millorar l'oferta actual d'activitats: per poder arribar a tothom i fer participar els nois/es.
- Afavorir els bons hàbits alimentaris i fomentar la pràctica regular d'activitats físiques i esportives.
- Aprofitar el potencial educatiu de la pràctica esportiva per afavorir la cohesió social i la formació en valors.
- Coordinar les activitats que es duen a terme des de l'Associació Esportiva Escolar Riu i Serra.

# Personal d'Administració i Serveis i Professionals d'Atenció Educativa

## Auxiliar Administrativa

**ROSA PONS PUIG**

- La gestió administrativa dels processos de preinscripció i matriculació d'alumnes.
- La gestió administrativa dels documents acadèmics: llibres d'escolaritat, historials acadèmics, expedients acadèmics, títols, beques i ajuts, certificacions, diligències, etc.
- La gestió administrativa i la tramitació dels assumptes propis de la ZER.

## Auxiliar d'Educació Especial

**MARTA ESTRADA TARGA (Escola Sant Roc - Paüls)**

**PATRÍCIA BELTRÁN CORTEGANA (Escola Sant Jordi - Aldover)**

- Ajudar els alumnes amb necessitats educatives especials en els desplaçaments per l'aula i pel centre en general, i fora del centre, si cal, amb el seu mitjà de mobilitat (cadira de rodes, caminadors, crosses, etc.)
- Ajudar els alumnes en aspectes de la seva autonomia personal (higiene, alimentació, etc.) per garantir que puguin participar en totes les activitats;
- Fer els tractaments específics dels alumnes en el centre educatiu.

# I.- Organització general de la ZER.

## Objectius

### **1. Avançar col·lectivament cap a un ensenyament de qualitat a favor de l'èxit educatiu.**

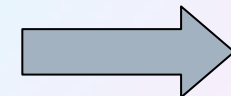
- 1.1. Gestionar la ZER com un centre únic.
- 1.2. Optimitzar la gestió dels recursos de la ZER.

### **2. Millorar o mantenir els resultats educatius de l'alumnat.**

- 2.1. Millorar o mantenir els resultats acadèmics de les proves d'avaluació interna.
- 2.2. Millorar o mantenir els resultats d'avaluació externa: Proves de Cb i Proves diagnòstiques.

### **3. Millorar la qualitat de l'ensenyament-aprenentatge atenent la diversitat educativa.**

- 3.1. Planificar l'acció tutorial.
- 3.2. Buscar estratègies didàctiques i metodològiques tant de reforç com d'ampliació.
- 3.3. Prendre mesures organitzatives d'atenció a la diversitat, tenint en compte les característiques de l'alumnat i els recursos humans del centre.
- 3.4. Afavorir la integració dels alumnes nous.



# I.- Organització general de la ZER.

## Objectius

### **4. Millorar o mantenir la cohesió social dels membres de la comunitat escolar.**

4.1. Afavorir la convivència.

4.2. Mantenir i millorar les relacions amb les famílies dels centres de la ZER, les institucions i entitats de les poblacions.

4.3. Mantenir i incrementar el vincle entre les entitats i institucions de les poblacions i la tasca educativa que es realitza a la ZER.

4.4. Afavorir la comunicació i la confiança de tota la comunitat en l'educació de l'alumnat.

4.5. Consolidar el web com un espai identificador del treball i de les activitats de tota la comunitat escolar.

### **5. Mantenir i millorar les relacions de la ZER amb l'entorn social més ampli.**

5.1. Impulsar la col·laboració amb la comunitat educativa.

5.2. Obrir la ZER a la entorn social més ampli.

5.3. Afavorir la relació de pertinença a una comunitat amb trets d'identitat culturals i històrics comuns.

**OBJECTIUS - INDICADORS**

OBJECTIU	1. Avançar col·lectivament cap a un ensenyament de qualitat a favor de l'èxit educatiu.			
Estratègies	Actuacions	Indicadors	Responsable	Avaluació
<p><b>1.1. Gestionar la ZER com un centre únic.</b></p>	<p>1.Potenciar el treball en equip.                      2.Facilitar la participació del professorat en activitats de formació permanent.                      3.Aconseguir un clima de treball que permeti desplegar iniciatives a partir de l'aportació, col·laboració i el diàleg.                      4.Acollir als mestres de nova incorporació al centre.                      5.Acompanyar al personal docent i no docent en les seves funcions i responsabilitats.                      6.Recollir de les propostes del personal docent i no docent.                      7.Potenciar iniciatives d'innovació i/o renovació pedagògica.                      8.Actualitzar els documents de gestió de la ZER, en funció dels projectes que el formen.                      8.1. Pla TAC                      8.2. Pla d'Avaluació</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Assistència del professorat al 80% de les reunions de treball.</li> <li>➤ 80% de participació de mestres en activitats de formació de la ZER.</li> <li>➤ Destinar un mínim del 10% del temps de les reunions de treball a coordinació.</li> <li>➤ 75% de grau de satisfacció favorable (3-4) en el clima de treball del professorat (en una escala de 4 graus).</li> <li>➤ Pla d'acollida mestres.</li> <li>➤ 75% de grau de satisfacció favorable (3-4) en l'acompanyament del personal docent i no docent.</li> <li>➤ Realitzar un mínim de 3 activitats d'innovació i/o renovació pedagògica.</li> <li>➤ 100% de documents de gestió seran els mateixos per a tota la ZER.</li> <li>➤ Documents actualitzats.</li> <li>➤ Acta del Consell Escolar.</li> <li>➤ Acta del Claustre.</li> </ul>	<p>Equip directiu.                      Coordinadors</p>	<p>Els equips docents faran una avaluació final de la coordinació anual que incidirà en les propostes de millora.                      Valoració anual del seguiment dels objectius en el sí del Claustre i del Consell Escolar</p>

OBJECTIU	1. Avançar col·lectivament cap a un ensenyament de qualitat a favor de l'èxit educatiu.			
Estratègies	Actuacions	Indicadors	Responsable	Avaluació
<p><b>1.2. Optimitzar la gestió dels recursos de la ZER.</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Optimitzar els recursos humans en relació a les necessitats de les escoles de la ZER.</li> <li>2. Fomentar l'intercanvi de recursos entre les escoles de la ZER.</li> <li>3. Manteniment dels recursos TIC i material didàctic.</li> <li>4. Vetllar per la coordinació del treball dels diversos professionals de la ZER</li> <li>5. Seguir una línia de gestió econòmica eficaç:               <ol style="list-style-type: none"> <li>5.1. Elaboració el pressupost anual de l'Escola i de la ZER amb eficàcia, transparència i funcionalitat.</li> <li>5.2. Inversió dels recursos segons les prioritats constatades pels diferents sectors i potenciar, especialment, els referits a programes d'innovació.</li> <li>5.3. Informació al Claustre de la gestió econòmica.</li> <li>5.4. Presentació del diferents documents de gestió econòmica (pressupost anual, modificacions i liquidació) al Consell Escolar per la seva aprovació.</li> </ol> </li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Aprovació del 100% dels documents de la gestió econòmica de les escoles i de la ZER.</li> <li>➤ Realitzar <math>\geq 8</math> intercanvis de recursos.</li> <li>➤ Recull d'evidències.</li> <li>➤ Actualització inventari.</li> <li>➤ 15% del temps de coordinació en el marc de les sessions de treball de la ZER.</li> </ul>	<p>Equip directiu.</p>	<p>La realitza el Consell Escolar i el Claustre en aprovar, si escau, les actuacions i l'estat de comptes.</p>



OBJECTIU		O2. Millorar o mantenir els resultats educatius de l'alumnat.		
Estratègies	Actuacions	Indicadors	Responsable	Avaluació
<b>2.1. Millorar o mantenir els resultats acadèmics de les proves d'avaluació interna.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anàlisi dels resultats de les diferents proves.               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Valoració dels resultats.</li> <li>2. Propostes de millora</li> </ol> </li> <li>2. Potenciació del treball de la llengua oral , l'assoliment de la lectura i l'escriptura , desenvolupament de la comprensió lectora i l'expressió oral i escrita, el raonament matemàtic i la resolució de problemes.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ +80% d'alumnes que superen cada cicle.</li> <li>➤ +75% d'alumnes que superen les àrees instrumentals a CI, CM i CS.</li> <li>➤ +80% d'alumnes <math>\Delta</math> 10% encerts respecte resultats inicials a les proves ACL. (Comprensió lectora)</li> <li>➤ Els alumnes <math>\Delta</math> 10% dels resultats inicials de velocitat lectora.</li> </ul>	Equip directiu. Claustre.	El professorat valorarà els documents d'avaluació i seguiment elaborats en el Pla de treball de ZER. Així com els resultats obtinguts per l'alumnat
<b>2.2. Millorar o mantenir els resultats d'avaluació externa: Proves de Cb i proves diagnòstiques.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Anàlisi dels resultats de les diferents proves.               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Valoració dels resultats.</li> <li>2. Propostes de millora</li> </ol> </li> <li>2. Unificar a nivell de ZER criteris i estratègies d'avaluació de les àrees curriculars.</li> <li>3. Procés cap a una avaluació competencial..</li> <li>4. Emprar l'avaluació com a mecanisme per a la reflexió.</li> <li>5. Integrar l'ús de les TIC al Projecte Curricular de la ZER. (TAC).</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ +70% d'alumnat que supera les proves de Competències bàsiques i les d'Avaluació Diagnòstica</li> <li>➤ Diferencial &lt;20% entre els resultats de les proves d'avaluació externes i les proves d'avaluació internes.</li> <li>➤ Realitzar dos sessions, com a mínim, de reflexió pedagògica a l'entorn de l'avaluació competencial.</li> <li>➤ Realitzar un mínim d'una activitat tac trimestral de treball cooperatiu a l'aula.</li> </ul>		

OBJECTIU		O3. Millorar la qualitat de l'ensenyament-aprenentatge atenent la diversitat educativa de l'alumnat.		
Estratègies	Actuacions	Indicadors	Responsable	Avaluació
3.1 Planificar l'acció tutorial.	1. Anàlisi de la tipologia del grup classe.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Ràtio alumnes/prof, prof/alumnes.</li> <li>➤ Ràtio alumnes/grup, nivells/grup, cicles/grup.</li> </ul>		
3.2 Prendre mesures organitzatives d'atenció a la diversitat, tenint en compte les característiques de l'alumnat i els recursos humans del centre.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desdoblament o agrupament en funció de les necessitats.</li> <li>2. Atenció individualitzada en petit grup dins o fora de l'aula.</li> <li>3. Actuació de dos mestres a l'aula.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Índex de mobilitat de l'alumnat i del professorat.</li> <li>➤ Índex d'alumnes amb N. E. E. i d'alumnes amb N. E. Específiques.</li> <li>➤ Índex d'absències de l'alumnat.</li> <li>➤ Índex d'absències del professorat que no generen substitució.</li> <li>➤ Hores de personal de suport socioeducatiu.</li> </ul>		Cada tutor, mestre de suport i especialista avaluarà el progrés dels alumnes i valorarà la mesura emprada.
3.3 Buscar estratègies didàctiques i metodològiques tant de reforç com d'ampliació.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recull d'estratègies adequades a cada cas.</li> <li>2. Lliurament de recursos per enfrontar-se a la diversitat de l'alumnat.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Nombre de reunions de la CAD anuals <math>\geq 2</math></li> <li>➤ Grau d'implicació (3-4) del professorat en l'elaboració d'estratègies didàctiques i metodologies per atendre la diversitat (en una escala de 4 graus).</li> </ul>	Equip directiu	El tutor es coordinarà periòdicament amb la resta de mestres que intervenen en l'atenció a l'alumne. Així podran valorar el seu progrés i es podran replantejar estratègies, continguts, materials així com les modificacions curriculars necessàries.
3.4 Afavorir la integració dels alumnes nous i nòvings.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Usar el pla d'acollida de la ZER per als alumnes d'incorporació tardana.</li> <li>2. Fer un seguiment periòdic del nivell de progrés de l'alumne.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Registre de propostes, de recursos i d'estratègies.</li> <li>➤ Reunions amb els Serveis Educatius (CRP, EAP, LIC...)</li> <li>➤ Reunions amb serveis externs (Ctre EE compartida, Psicòlegs, ...)</li> <li>➤ Índex de llengua materna de l'alumnat.</li> <li>➤ Índex de la procedència familiar.</li> <li>➤ Índex d'alumnes de nova incorporació al sistema educatiu.</li> <li>➤ Índex de participació de l'alumnat en activitats complementàries i extraescolars superior al 80%.</li> <li>➤ Recull d'evidències (Actes de les reunions).</li> </ul>	Tutors.  CAD	

OBJECTIU	O4. Millorar o mantenir la cohesió social dels membres de la comunitat escolar.			
Estratègies	Actuacions	Indicadors	Responsable	Avaluació
<b>4.1 Afavorir la convivència i la cohesió social.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mesures de prevenció i mediació en la resolució de conflictes.</li> <li>Foment d'activitats que afavoreixen la convivència i la cohesió social entre el diferents sectors de la comunitat escolar.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programar un mínim de 4 activitats anuals amb implicació de la comunitat escolar.</li> <li>Grau de satisfacció favorable (3-4) dels diferents sectors de la comunitat escolar amb les activitats programades. Escala de 4 graus.</li> </ul>	Equip directiu. Coordinadora TIC.	S'avaluarà el grau d'assoliment dels objectius i la participació dels mestres i dels diferents estaments de la comunitat escolar de la ZER i dels centres. Es faran reunions de la comissió TAC per tal d'analitzar el funcionament i l'execució de les activitats.
<b>4.2. Mantenir i millorar les relacions amb les famílies dels centres de la ZER, les institucions i entitats de les poblacions.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Planificar activitats que afavoreixin la convivència i la cohesió social entre nivells, edats, sexes, famílies i pobles de la ZER.</li> <li>Potenciar l'intercanvi d'experiències amb les altres escoles i la participació en programes conjunts.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Programar un mínim de 3 activitats anuals amb implicació de la comunitat escolar en tasques educatives.</li> <li>Percentatge de famílies que pertanyen a l'AMPA d'escola <math>\geq 80\%</math>.</li> </ul>		
<b>4.3. Mantenir i incrementar el vincle entre les entitats i institucions de les poblacions i la tasca educativa que es realitza a la ZER.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Fomentar la participació de la comunitat escolar en la vida dels centres com a part bàsica en l'educació dels infants.</li> <li>Participar en activitats culturals i educatives en general, proposades per les diferents institucions i entitats d'àmbit local (Ajuntaments, AMPA, AEE, altres Associacions, etc.) sempre que siguin coherents amb aquest PEZER.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Percentatge d'assistència de les famílies a les reunions d'aula i a les entrevistes personalitzades <math>\geq 80\%</math>.</li> <li>Evolució positiva del percentatge de participació de les famílies a les activitats organitzades pel centre.</li> <li>Evolució positiva del percentatge de famílies que participen en les eleccions als Consells Escolars.</li> </ul>		
<b>4.4. Afavorir la comunicació i la confiança de tota la comunitat en l'educació de l'alumnat.</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Mantenir una comunicació fluida amb les famílies.</li> <li>Consolidar el web com un espai identificador del treball i de les activitats de tota la comunitat escolar.</li> </ol>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Percentatge d'assistència dels membres del Consell Escolar <math>\geq 60\%</math>.</li> <li>Recull d'evidències d'actuacions.</li> </ul>		

<b>OBJECTIU</b>				
<b>O5. Mantenir i millorar les relacions de la ZER amb la comunitat educativa i l'entorn social més ampli.</b>				
<b>Estratègies</b>	<b>Actuacions</b>	<b>Indicadors</b>	<b>Responsable</b>	<b>Avaluació</b>
<b>5.1. Impulsar la col·laboració amb la comunitat educativa.</b>	1. Participar en activitats culturals i educatives en general, proposades pel Departament d'Ensenyament o altres institucions i entitats (CRP, Moviments de Renovació Pedagògica, Diputació, Consell Comarcal, etc.) sempre que siguin coherents amb el PEZER. 2. Establir relacions de col·laboració amb el centre referent d'ESO.	➤ Nombre d'activitats culturals i educatives per curs $\geq 6$ . ➤ Grau de satisfacció favorable (3-4) de les entitats participants en una escala de 4 graus. ➤ Percentatge de sortides i activitats desenvolupades al territori $\geq 75\%$ . ➤ Evolució positiva de les reunions amb el centre referent de secundària. ➤ Recull d'evidències d'actuacions.	Equip directiu. Tutors. Coordinadors. Claustre.	Seguiment i avaluació de les diverses activitats en el marc del PFZ, la PGAZ i de la Memòria. Es valorarà la participació, la col·laboració de les diverses entitats i persones i les seves suggerències.
<b>5.2. Obrir la ZER a l'entorn més social i més ampli.</b>	1. Participació en programes ciutadans: E. vial, E. per la salut, E. ambiental, prevenció d'incendis, E. Nutricional, Internet Segura. 2. Educació en els valors que fan possible la vida en societat organitzant activitats que incideixin en l'educació en la solidaritat i la tolerància. 3. Col·laboració amb les iniciatives d'altres entitats municipals i/o comarcals.			
<b>5.3. Afavorir la relació de pertinença a una comunitat amb trets d'identitat culturals i històrics comuns.</b>	1. Aprofitar els recursos de la realitat física propera com a objecte d'aprenentatge organitzant sortides que afavoreixin el coneixement social i natural del nostre país.			

# I.- Organització general de la ZER. Avaluació. Accions de millora

## A. AVAC. (Avaluació de centre)

## B. Resultats de l'avaluació interna i externa:

1. Avaluació primària centre
2. Avaluació diagnòstica (3r)
3. Avaluació CB (6è)

### Competència lingüística

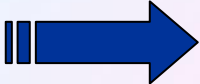
### Competència matemàtica

## C. Avaluació de l'expressió escrita i de la comprensió i velocitat lectora.

## D. Avaluació interna: Programacions multinivell.

**Responsables:** Equip directiu, coordinadores, tutors/res i Claustre.

## A. Propostes per al curs 2016-2017

Accions de millora	Indicadors
<ul style="list-style-type: none"><li>■ Continuar el treball sistemàtic en l'ús d'estratègies de comprensió lectora, al llarg de tota l'etapa.</li><li>■ Continuar l'ensenyament-aprenentatge de les diferents tipologies textuals en l'expressió escrita.</li><li>■ Revisar els criteris d'avaluació competencial en català, castellà i anglès especialment en el cicle mitjà tenint en compte el document "Competències bàsiques de l'àmbit lingüístic. Llengües estrangeres".</li><li>■ Incorporar a la metodologia d'aula activitats competencials sobretot en llengües i matemàtiques.</li><li>■ Formació del claustre en aspectes de metodologia participativa i inclusiva. El treball cooperatiu.</li><li>■ Incorporar a les propostes d'aula l'ús de metodologies participatives i inclusives com el treball cooperatiu en els diferents cicles i/o etapes.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>❑ Al final de curs, +80% d'alumnes <math>\Delta</math> 10% encerts respecte resultats inicials a les proves ACL.</li><li>❑ Recull de produccions escrites de diferent tipologia textual.</li><li>❑ Ús de diferents instruments d'avaluació competencial: rúbrica, fulls autoavaluació, coavaluació, bases d'orientació. Cada mestre un mínim de dos al trimestre.</li><li>❑ Recull a Google Drive d'activitats competencials. 3 al trimestre per aula/cicle.</li><li>❑ Assistència a formació (taller, grup de treball, jornades, conferències...) d'àmbit metodològic participatiu i inclusiu.</li><li>❑ Nivell de satisfacció de la formació.</li><li>❑ Recull a Google Drive d'evidències de propostes d'aula en treball cooperatiu. 3 al trimestre per aula/cicle</li></ul> 

# I.- Organització general de la ZER. El Projecte lingüístic

- Utilitzar **el català** normalment com a **llengua vehicular i d'aprenentatge** en totes les activitats internes i externes de la comunitat educativa. Així mateix en tots els altres aspectes de comunicació que es generen a la ZER.
- Configurar en **una sola àrea les dues llengües (català i castellà)** evitant repeticions i afavorint la transferència d'aprenentatges entre ells.
- Introduir **l'anglès com a 1a. Llengua estrangera**.
- Introduir **el francès com a 2a. Llengua estrangera** al CS.
- **Participació en el programa europeu EUROMANIA**



« Una Europa di poliglotti non è una Europa di persone che parlano correntemente molte lingue, ma nel migliore dei casi di persone che possono incontrarsi parlando ciascuno la propria lingua eintendendo quella dell'altro. »

(Umberto Eco, *La ricerca della lingua perfetta*, 1993 – Seuil, 1994)

« Dans une éducation multilingue, l'élève ne classe pas langues et cultures dans des compartiments séparés, mais construit plutôt une compétence communicationnelle à laquelle contribuent toute connaissance et toute expérience des langues, et dans laquelle les langues sont en corrélation et interagissent. »

*Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues*

# I.- Organització general de la ZER.

## Pla d'Avaluació

- **Indicadors de centre. (Recull de dades del centre.)**
- **Avaluació d'interins de 1r. any.**
- **Avaluació de funcionaris en pràctiques.**
- **Proves d'Avaluació diagnòstica:**
  - **Proves de 3r de primària. ( Entre el 28 de febrer i el 13 de març de 2017)**
  - **Proves de 6è de primària. ( 4 i 5 de maig de 2017)**
  - **Tenen caràcter orientador i formatiu per als centres i informatiu per a les famílies i per al conjunt de la comunitat educativa. No tenen cap efecte en l'expedient acadèmic individual de l'alumnat.**

### ■ **Dates de les sessions d'avaluació:**

	<b>A. inicial</b>	<b>1a. A.</b>	<b>2a. A.</b>	<b>3a. A.</b>	<b>A. final</b>
<b>Parvulari</b>	1/10/2016	1/2/2017	14/06/2017		26/6/2017
<b>Cicle Inicial</b>	1/10/2016	7/12/2016	5/04/2017	14/06/2017	26/6/2017
<b>Cicle Mitjà</b>	1/10/2016	7/12/2016	5/04/2017	14/06/2017	26/6/2017
<b>Cicle Superior</b>	1/10/2016	7/12/2016	5/04/2017	14/06/2017	26/6/2017

### ■ **Avaluació interna**

Dins del Pla d'Avaluació Interna es planifiquen les següents actuacions:

**A l'àmbit organitzatiu.** Les programacions d'aula.

**A l'àmbit d'ensenyament- aprenentatge.** Les programacions d'aula.



# I.- Organització general de la ZER.

## Pla de formació permanent

- ❑ Taller. 8030401803 **Treball cooperatiu.**
- ❑ Seminari. 8030661803 **Seminari de Caps d'estudi.**
- ❑ Seminari. 8030620529 **Seminari de coordinació en tecnologia de l'aprenentatge i el coneixement a primària.**
- ❑ Taller. 8000340528 **Gestió econòmica amb Esfer@- Directors.**
- ❑ Taller. 8000370528 **Gestió econòmica amb Esfer@- Secretaris.**
- ❑ Taller. 8030690541 **A la nostra escola mengem més fruita.**
- ❑ Taller. 8030710520 **Taller de lectura en veu alta.**
- ❑ Seminari. 8000210555. **Activitats pràctiques d'expressió escrita (EI-CI-CM-CS)**
- ❑ C. conferències. 8000130500 **Ara Escric. L'aprenentatge de l'escriptura a EP**
- ❑ Cicle de conferències. 8000020021. **Innovar en educació, necessitat i repte!**
- ❑ Grup de treball. 8030750541 **Coordinadores del PCEE.**
- ❑ Trobada pedagògica. 8000430508 **VI Jornada sobre TDAH.**
- ❑ Trobada pedagògica. 8030881803 **Apropa't. Diàlegs entre patrimoni i educació.**
- ❑ Trobada pedagògica. 8000470509 **El 1r cicle d'E. Infantil a l'escola rural.**
- ❑ Trobada pedagògica. 8030711803 **Intercanvi d'experiències.**
- ❑ Curs. 8000420509 **Aplicació dels escacs a l'escola 2**
- ❑ Curs. 9003600500. **Aprofundiment en la pràctica AICLE.**
- ❑ Curs. 900060529. **Moodle: iniciació.**
- ❑ Curs. 8030841803 **Suport vital bàsic a l'Ensenyament (SVB).**
- ❑ Curs. **Nivell superior català (C2).**
- ❑ Curs. **Diversos nivells d'anglès a l'EOI.**
- ❑ Taller. **Formació entre iguals. Nodes...**

# I.- Organització general de la ZER. Activitats de perfeccionament del PAS

- Taller. **Gestió econòmica amb Esfer@.**

# I.- Organització general de la ZER. Serveis Educatius. Pla de treball. CRP

## **ÀMBIT: FORMACIÓ**

- Gestionar el desplegament de l'activitat de formació en centre.
  - "8030401803 El treball cooperatiu"
- Assessorar en formació de centre.
  - Fer el seguiment del **Pla de Formació de la ZER.**

## **ÀMBIT: INNOVACIÓ**

- Elaboració de projecte, suport al seu desenvolupament i avaluació i contacte amb les entitats.
  - Apadrinament o adopció d'un element patrimonial per part del centre educatiu"

## **ÀMBIT: DOCUMENTACIÓ**

- Préstec de recursos temàtics (Maletes pedagògiques).
- Assessorament per a l'organització, funcionament i dinamització de la biblioteca escolar.

## **ÀMBIT: ÚS CURRICULAR DE LES TAC**

- Suport per a la creació i/o actualització de la web/bloc de centre o projectes relacionats

## **ÀMBIT: DINAMITZACIÓ EDUCATIVA.**

- Fomentar **el teatre escolar** com a eina per a com a eina per al creixement personal i la inclusió escolar.
- Promoure **el cant coral** com un bon mitjà d'expressió col·lectiva.
- Descobrir **la biblioteca pública** mitjançant les visites escolars.

# I.- Organització general de la ZER. Serveis Educatius. Pla de treball. EAP

## ■ PRIORITATS:

- **Avaluació psicopedagògica**, derivació si s'escau a d'altres serveis i seguiment de l'alumnat amb necessitats educatives especials (nee), trastorns que dificulten l'aprenentatge i altes capacitats.
- **Elaboració de dictàmens** d'escolarització i/o **informes** de l'alumnat amb nee.
- **Assessorament en l'elaboració del PI** de l'alumnat amb dictamen d'escolarització i de l'altre alumnat que ho requereixi.
- **Assessorament en criteris generals o específics d'organització** i concreció de mesures de detecció i d'atenció a la diversitat i participació en projectes de zona.
- **Formació dels docents** en aspectes sobre l'atenció als alumnes amb nee, trastorns que dificulten l'aprenentatge i altes capacitats, així com la formació en llengua oral dels mestres de parvulari i de 1r. I de 2n curs de primària, en col·laboració amb el CREDA.
- **Foment de la relació escola-família.**

## ● ÀMBITS D'ACTUACIÓ:

- Alumnat
- Centre
- Mestres
- Famílies
- Zona

# I.- Organització general de la ZER Serveis Educatius. Professionals.

## **PROFESSIONALS, HORARI i PERIODICITAT D'ATENCIÓ**

**CRP:** Ermini Carreras Adell. Visites concertades.

**PSICOPEDAGOGA:** Ma. José Tremoleda Vilaubí.

### **Horari mensual:**

<b>2n dimecres</b>	<b>9h-14h</b>	<b>Aldover</b>
<b>3r dimecres</b>	<b>9h-14h</b>	<b>Benifallet</b>
<b>4t dimecres</b>	<b>9h-14h</b>	<b>Paüls</b>

**TREBALLADORA SOCIAL:** Núria Sancho Subirats. Segons demanda

**ASSESSORA ELIC:** Bernat Navarro Porter. Segons demanda

## II.- Organització del currículum

- **Aspectes prioritaris**
- **Competències bàsiques**
  - Comunicatives
  - Metodològiques
  - Personal
  - Conviure i habitar el món



## II.- Organització del currículum.

### Aspectes prioritaris

#### **Educació Infantil** (Decret 181/2008 ,Decret 101/2010 i Ordre ENS 164/2016)

##### Desenvolupar capacitats\*:

- Aprendre a ser i actuar cada vegada d'una manera més autònoma.
- Aprendre a pensar i comunicar.
- Aprendre a descobrir i tenir iniciativa.
- Aprendre a conviure i habitar el món.

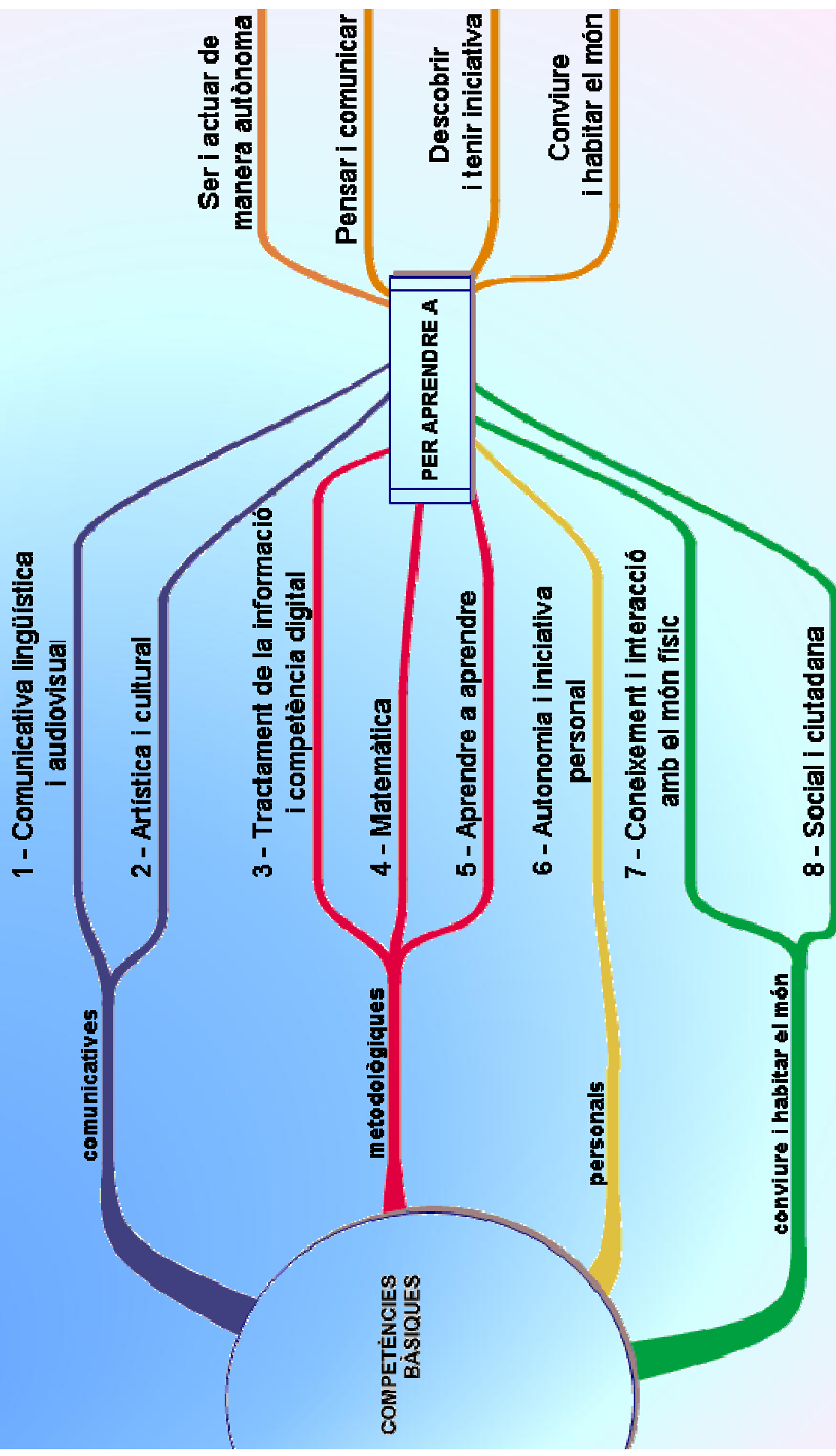
\*Aquestes capacitats motrius, cognitives, emocionals o d'equilibri personal, relacionals d'inserció i actuació social, tenen l'objectiu d'educar per viure i conviure en el nostre món actual.

#### **Educació Primària** (Decret 119/2015 i Ordre EDU/484/2009)

#### Les Competències bàsiques (Cb) com a eix central del currículum de tot l'ensenyament obligatori. (CI – CM - CS)

- El desenvolupament de l'autonomia personal, la coresponsabilitat i la independència personal en un entorn d'igualtat de drets i d'oportunitats entre dones i homes.
  - El desenvolupament de la llengua oral.
  - L'aprenentatge de la lectura i l'escriptura.
  - L'estímul de la lectura per a l'enfortiment de la comprensió lectora.
  - El desenvolupament de l'expressió escrita.
  - El desenvolupament de competències matemàtiques.
  - La potenciació de les llengües estrangeres.
- Projecte interdisciplinari.

# Competències bàsiques





## II.- Organització del currículum. Competències bàsiques (Cb)

Competència és la capacitat d'**utilitzar** els **coneixements i habilitats**, de manera **transversal i interactiva**, en **contextos i situacions** que requereixen la intervenció de coneixements vinculats a diferents sabers, cosa que implica la **comprensió**, la **reflexió** i el **discerniment** tenint en compte la **dimensió social de cada situació**.

La ZER reforçarà l'adquisició d'aquestes competències mitjançant:

- El tractament de les Cb de manera transversal des de les diferents àrees del currículum, evidenciant un progressiu canvi metodològic.
- La realització de treballs interdisciplinaris en els diferents cicles.
- La dedicació d'hores de les de lliure disposició a treballar de manera específica aquests aspectes.
- Destinar l'ampliació horària, prioritàriament, al desenvolupament d'habilitats pràctiques i funcionals relacionades amb aspectes que afavoreixen la formació integral de l'alumnat i el desenvolupament de Cb: *lectura, comunicació oral i escrita, estratègies matemàtiques, sensibilitat artística*, tot respectant el seu caràcter transversal i no restringit a una àrea específica.

## III.- Organització del curs

- Calendari**
- Horari dels alumnes**
- Horari dels/les mestres**
- Ampliació horària**
- Activitats complementàries**
- Altres activitats**
- Annexos**
  - **Horari dels alumnes**
    - Parvulari
    - E. Primària
      - C. Inicial (LOE)
      - C. Mitjà (LOE)
      - C. Superior (LOE)
  - **Distribució del temps curricular**
  - **Horari dels/les mestres**
  - **Programacions didàctiques**



# CALENDARI CURS 2016-2017

SETEMBRE							OCTUBRE							NOVEMBRE						
DL	DM	DX	DJ	DV	DS	D	DL	DM	DX	DJ	DV	DS	D	DL	DM	DX	DJ	DV	DS	D
			1	2	3	4						1	2		1	2	3	4	5	6
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27
26	27	28	29	30	31		<del>24</del> 31	25	26	27	28	29	30	28	29	30				
DESEMBRE							GENER							FEBRER						
			1	2	3	4							1			1	2	3	4	5
5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	6	7	8	9	10	11	12
12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	13	14	15	16	17	18	19
19	20	21	<del>22</del>	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	20	21	22	23	24	25	26
26	27	28	29	30	31		<del>23</del> 30	<del>24</del> 31	25	26	27	28	29	27	28					
MARÇ							ABRIL							MAIG						
		1	2	3	4	5						1	2	1	2	3	4	5	6	7
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28	29	30	29	30	31				
JUNY																				
<del>5</del>	<del>6</del>	<del>7</del>	1	2	3	4	1	Dies no lectius					2	X Trobada de la ZER						
<del>12</del>	<del>13</del>	<del>14</del>	<del>15</del>	<del>16</del>	10	11	12	Dies festius						Claustres inici i final de curs						
<del>19</del>	<del>20</del>	<del>21</del>	<del>22</del>	<del>23</del>	24	25	8	Festes locals ZER (Bnf)						Claustres i Sessions treball						
26	27	28	29	30			31	Dies de lliure disposició						Vacances						
							<del>21</del>	Jornada intensiva						Festes popular						

### III.- Organització del curs.

Horari del centre. Horari alumnat. Horari mestres.

#### **MATÍ**

- De 9h a 13h\* per als alumnes **d'Educació Infantil.**
- De 9h a 13h\* per als alumnes **d'Educació Primària.**
- \*De 12h a 13h ampliació horària per a tots l'alumnat.

#### **TARDA**

- De 15h a 17.15h **tot l'alumnat.**
- No serà lectiva per als alumnes la tarda del primer i tercer dimecres de cada mes.
- Els dimecres lectius** serà de 15h a 17h.

- Tots els professors inicien en el centre les activitats d'organització del Curs i també les tasques específiques de programació, avaluació i recuperació el dia 1 de setembre de 2016 i les acabarà el dia 30 de juny de 2017.
- La distribució setmanal horària dels mestres serà la següent:  
Activitats docents d'atenció directa als alumnes: 25 h.  
Activitats requerides per la pràctica docent, sense alumnes, d'horari fix: 5 hores.  
Altres activitats relacionades amb la docència, sense horari fix i sense necessitat de realitzar-les al centre: 7,5 hores.

# III.- Organització del curs.

## Ampliació horària

Els continguts de l'ampliació horària (la sexta hora) a la ZER, tenint en compte les característiques de l'alumnat i les orientacions del Departament d'Ensenyament són les següents:

### ■ **Desenvolupament de l'hàbit lector**

Potenciarem activitats com la lectura de llibres de tipologia diversa, de forma individual o col·lectiva, amb espais d'intercanvi d'opinions i recomanacions sobre els llibres llegits, debats, accés a diferents fonts d'informació..., per tal d'afavorir el desenvolupament del plaer i l'hàbit de la lectura i millorar notablement la fluïdesa i la comprensió lectora i la riquesa en l'expressió de l'alumnat. **Pla lector de la ZER.**

### ■ **Desenvolupament de la comunicació oral i escrita**

Desenvoluparem activitats que afavoreixin l'expressivitat, el desenvolupament del llenguatge no verbal, la comunicació audiovisual... mitjançant presentacions, opinions i argumentacions, debats, dramatitzacions... que afavoriran el desenvolupament d'estratègies comunicatives i de l'expressió de l'alumnat.

### ■ **Desenvolupament d'estratègies matemàtiques**

Realitzarem simulacions, jocs matemàtics, jocs d'estratègia, destreses de càlcul i altres activitats que afavoreixin el raonament matemàtic... contribuint al desenvolupament de la competència matemàtica i afavorint la plasticitat en el pensament de l'alumnat.

### ■ **Desenvolupament de la sensibilitat artística**

La realització d'audicions de concerts, l'observació de produccions plàstiques i escèniques, l'anàlisi de missatges audiovisuals, **la coral de la ZER, la producció de teatre escolar, la realització de diversos festivals escolars:** Nadal, Fi de curs... afavoriran el desenvolupament del sentit estètic, l'interès i el gaudi per les produccions artístiques i el creixement cultural i personal.

### ■ **L'acció tutorial**

*Desenvolupament personal:* autoconeixement, educació emocional, hàbits saludables i conductes de risc.

*Orientació escolar:* procés d'aprenentatge, avaluació i autoavaluació, canvis d'etapes.

*Convivència i cooperació:* habilitats socials, participació, gestió de conflictes.

# III.- Organització del curs.

## Activitats complementàries

### ■ Impuls a la lectura

- **Lectura diària.** El Pla lector de la ZER
- Es treballaran llibres de:
  - La il·lustradora: **Anna Clarianna – EI i CI**
  - L'escriptora: **Josefina Llauradó – CM i CS**
- Es preveu la visita de l'escriptora i de il·lustradora.
- Participació, del C. Mitjà i C. Superior, en el **XIII Certamen Nacional Infantil i Juvenil de lectura en veu alta.**

### ■ Impuls a l'escriptura

- Participació en publicacions locals i concursos escolars.
- Participació en els **IV Jocs Florals Escolars de Catalunya.**

### ■ Educació ambiental

La ZER treballarà, en la mesura de les nostres possibilitats, en l'educació ambiental en tres àmbits: **ambientalització del currículum, gestió sostenible del centre i relació sostenible amb l'entorn.** Per això participarem en les Jornades d'Educació ambiental que es promoguin des dels Serveis Educatius, realitzarem activitats a la Natura, continuarem amb el reciclatge del materials de rebuig que generen el centres: paper, envasos, piles, cartutxos de tinta... i farem xerrades en els centres a càrrec de persones o col·lectius lligats pel seu treball amb el medi ambient: **Cos Agents Rurals, ADF, bombers...**

- Activitats a la **X Trobada de la ZER** a Benifallet. (3r. Trimestre)

## III.- Organització del curs. Activitats complementàries

- ❑ Participació en el **Projecte «FER.CAT: ensenyant a emprendre a les escoles rurals»**.
  - El projecte vol fomentar les vocacions emprenedores entre l'alumnat de cinquè curs d'Educació Primària.
  - Neix amb l'objectiu estratègic de despertar el talent emprenedor, treballant la creativitat, la capacitat d'innovar, fomentant la confiança amb ells mateixos, el pensament crític i la capacitat de resoldre problemes concrets, facilitant que aprenguin a cercar oportunitats i aprofitar els recursos que ofereix el món rural. I a la vegada posar a disposició del professorat materials i metodologia que motivin l'aplicació transversal de la competència bàsica: **aprendre a emprendre**.
  - En aquest curs es proposa treballar els materials del tema **d'invents i d'inventors** i a la vegada es proposa una activitat és una entrevista a un empresari del territori, la idea és que siguin els alumnes els qui busquin informació sobre l'activitat empresarial i sobre la vida de l'empresari i li puguin fer una entrevista amb les preguntes que els alumnes considerin més interessants.

Coordinat pel Grup d'Acció Local Noguera-Segrià Nord i finançat pel Departament d'Agricultura Ramaderia i Pesca, mitjançant la Direcció General de Desenvolupament Rural

- ❑ Participació en el programa "**Apadrinem el nostre patrimoni**" per fomentar el coneixement dels elements patrimonials de l'entorn amb una actitud participativa de la comunitat escolar.
  - Es basa en la idea de l'apadrinament o adopció d'un element patrimoni per part del centre educatiu.
  - Es vol fomentar en l'alumnat el coneixement i gaudi de la diversitat del fet artístic, cultural i natural de l'entorn. Així com afavorir el sentit d'identitat i de respecte per les manifestacions artístiques i culturals i de l'entorn natural.

# III.- Organització del curs.

## Activitats complementàries

### ■ **Salut i seguretat**

#### ■ **Programa de salut escolar:**

- Dins dels programes de promoció i prevenció de la salut i en relació al programa de salut bucodental que marca el Pla de Salut de la Generalitat de Catalunya es faran les revisions dels escolars de 1r, 3r i 6è de primària. Aquesta revisió es durà a terme al centre i en horari escolar. Es demanarà la expressa autorització dels pares o tutors legals.
- L'examen de salut a tots els alumnes de quatre anys (P4) i als alumnes de nova incorporació al centre.
- Administració de la vacuna antihepatítica A + B a l'alumnat matriculat a 6è d'EP.
- Administració de la vacuna contra el VPH, virus del Papil·loma humà, a les xiquetes de 6è d'EP.
- Administració de la vacuna antivaricel·losa. Alumnes de 6è que no hagin passat la malaltia. Per a la vacunació es demana autorització a les famílies.
- **Educació nutricional:** Participar en la campanya **Esmorzars saludables**, que incideixen en els hàbits saludables en l'alimentació. Participar en el programa escolar **Aprendre a menjar bé**. Campanya + **Fruita** (CI-CM). Hort escolar.

#### ■ **Programa de Seguretat:**

- **Prevenió de riscos laborals:** Les escoles de la ZER, realitzaran **un simulacre d'evacuació** del centre durant el primer trimestre. Es trametran els resultats d'aquest simulacre al Departament d'Ensenyament per tal d'avaluar-ne els resultats.
- **Programa de Seguretat:** Jornada amb els Mossos d'Esquadra que es desplaçaran fins als centres per fer unes xerrades al diferents cicles:
  - **Mobilitat segura a l'educació primària.**
  - **Internet segura**



# III.- Organització del curs.

## Activitats complementàries

### ■ Festes populars

Amb la participació de tots els xiquets i xiquetes i la col·laboració de les famílies, en la realització de diverses activitats, se celebraran a la ZER les festes populars següents:



**LA  
CASTANYADA  
28-10-2016**



**NADAL**

**22-12-2016**



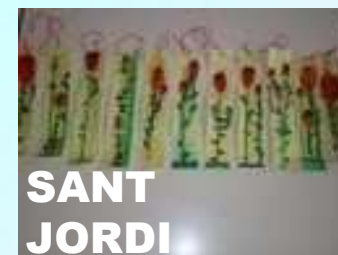
**CARNAVAL**

**23-02-2017**



**PASQUA**

**7-04-2017**



**SANT  
JORDI**

**21-04-2017**

## III.- Organització del curs.

### Altres activitats

#### ■ **Sortides curriculars de cicle en horari lectiu**

Es visitaran diversos llocs del poble pel seu interès històric, econòmic, natural...

#### ■ **Sortides curriculars de cicle extraescolars**

Es faran de forma conjunta per cicles.

- Sortida a Roquetes. Biblioteca**
  - E. Infantil - C. Inicial – 3r. 28 de març 2017
- Sortida a Tortosa. Biblioteca**
  - 4t i C. Superior. 28 de març 2017
- XVI Trobada de Cant Coral a Tortosa**
  - C. Superior. 25 d'abril 2017
- Assaig Mostra de Teatre a Tortosa**
  - Actors i actrius. Maig
- 33a. Mostra de Teatre a Tortosa**
  - Tots. Maig
- Sortida a Benifallet. Itinerari d'autor**
  - Tots.
- Sortida fi de curs. El Perelló. Mel Múria**
  - C. Inicial i E. Infantil.
- X Trobada Escolar de la ZER a Benifallet**
  - Tots. 2 de juny 2017
- Sortida a Barcelona. Cantània**
  - C. Mitjà i C. Superior. 14 de juny 2017

#### ■ **Festival escolar de Fi de Curs.**

Es farà a criteri de cada centre. Juny 2017

# III.- Organització del curs.

## AMPA - AEE

- **Activitats organitzades per l'AMPA**
  - **Escola Sant Jordi d'Aldover**
    - Anglès
    - Reforç
  - **Escola Sant Roc de Paüls**
    - Anglès
  - **Escola Llorenç Vallespí de Benifallet**
    - Anglès
    - Música
    - Ball
  
- **Activitats organitzades per l'AMPA i coordinades per l'AEE ZER Riu i Serra**
  - **Escola Sant Jordi d'Aldover**
    - Activitats multiesport PCEE alumnat d'EI i EP
  - **Escola Llorenç Vallespí i Vidiella de Benifallet**
    - Activitats de futbol PCEE alumnat d'EI i d'EP.
    - Activitats multiesport PCEE alumnat d'EI i d'EP.
  - **Escola Sant Roc de Paüls**
    - Activitats de judo PCEE alumnat d'EI - EP
    - Activitats de patinatge PCEE alumnat d'EI - EP

## III.- Organització del curs. Annexos

- **Horari dels alumnes**
  - Parvulari
  - E. Primària
    - C. Inicial (LOE)
    - C. Mitjà (LOE)
    - C. Superior (LOE)
  
- **Distribució del temps curricular**
  - Aldover
  - Benifallet
  - Paüls
  
- **Horari dels/les mestres**
  
- **Programacions didàctiques**



ZER Riu i Serra  
Aldover Benifallet Paüls



alcover intranet cerca  
benifallet paüls menú



ZER Riu i Serra  
c. Hospital, s/n  
43512 Benifallet  
977462127  
mapa | contacte

### BENVINGUTS A LA ZER RIU I SERRA

Imma Moragrega Ares 04/03/16

Comencem un nou curs escolar!!



< octubre 2016

dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16

MOLTES GRÀCIES