

**LLISTAT DE LLIBRES CURS 2018-19**  
**DEPARTAMENT ADMINISTRACIÓ I GESTIÓ**

**CFGM GESTIÓ ADMINISTRATIVA**

<b>1r. curs</b>			
<b>Mòdul</b>	<b>TÍTOL</b>	<b>EDITORIAL</b>	<b>ISBN</b>
MP1	Comunicació empresarial i atenció al client (català)	Macmillan education	978-84-16092-50-5
MP2	Operacions administratives de compravenda	Mc.Graw Hill	978-84-481-9180-1
MP3	Operacions administratives de Recursos Humans	Mc.Graw Hill	978-84-481-9630-1
MP7	Aplicacions Informàtiques (català)	Macmillan Professional	978-84-16092-47-5

<b>2n curs</b>			
<b>Mòdul</b>	<b>TÍTOL</b>	<b>EDITORIAL</b>	<b>ISBN</b>
MP09	" <u>Office Administration</u> " by DAVID WALKER	Burlington Professional Modules	Student's Book 978-9963-51-053-5 Workbook 978-9963-51-054-2
MP10	Empresa i administració	Mc.Graw Hill	978-84-481-9145-0

**CFGS ADMINISTRACIÓ I FINANCES**

<b>1r i 2n Curs</b>			
<b>Mòdul</b>	<b>TÍTOL</b>	<b>EDITORIAL</b>	<b>ISBN</b>
MP02	Gestió. Documentació Jurídica i Empresarial (3era edició)	Paraninfo	978-84-28339-45-2
MP03	Procés integral de l'activitat comercial	McGraw Hill	978-84-48192-55-6
MP04	Recursos Humans i Responsabilitat Social Corporativa	McMillan Professional	978-84-16653-08-9
MP06	<b>BUSINESS ADMINISTRATION AND FINANCE</b>  <b>STUDENT'S BOOK</b>  <b>WORKBOOK</b>	<b>(Editorial Burlington)</b>	<b>978-9963-51-055-9</b>  <b>978-9963-51-056-6</b>
MP08	Gestió Financera	McMillan (nou 2015)	978-84-16653-27-0