

INSTITUT CRISTÒFOL DESPUIG

INFORMACIÓ SOBRE LA PREINSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ DELS ALUMNES D'ESO - Curs 2015 - 2016

Termini de presentació de sol·licituds:
del 10 al 17 de març de 2015, ambdós inclosos

Documentació i criteris de prioritat

Juntament amb la sol·licitud de preinscripció (o de la impressió de la sol·licitud que s'ha enviat per Internet) cal presentar la **documentació** en el termini establert, preferentment en el centre que s'ha demanat en primer lloc.

A cada sol·licitud se li assigna de manera aleatòria un número que ha de servir per ordenar-les en cas d'empat.

Quan el nombre de sol·licituds d'admissió és superior a l'oferta de places s'apliquen, per ordre: els **criteris de prioritat** específics, els criteris generals i els criteris complementaris.

Aquests criteris, i el **barem** de punts que tenen associat, permeten puntuar objectivament totes les sol·licituds d'admissió i poder ordenar-les. El barem s'aplica en relació amb el centre demanat en primer lloc i es manté per la resta de peticions. En les situacions d'empat que es produeixin després d'aplicar aquests criteris, l'ordenació de les sol·licituds afectades es fa per sorteig públic.

A) Documentació identificativa (s'ha de presentar en tots els casos)

- **Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació.** Si l'alumne/a està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament de Benestar Social i Família.
- **Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor o tutora o guardador o guardadora de fet) o, si la persona sol·licitant és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport.** Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
- **Original i fotocòpia del DNI de l'alumne o alumna en cas que sigui major de 14 anys** o tingui DNI tot i ésser menor de 14 anys.
- **Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual) del nen o nena.** Si no se'n disposa el Departament d'Ensenyament consultarà el codi CIP de la targeta sanitària individual al CatSalut.

De forma extraordinària, les dades d'identificació o de filiació dels **alumnes estrangers** també es poden acreditar amb el document d'identitat, el llibre de família del país d'origen o la documentació alternativa que la persona pugui aportar.

B) Documentació acreditativa del criteri o els criteris de prioritat (s'ha de presentar només per al criteri o els criteris de prioritat al·legats a la sol·licitud de preinscripció)

Criteri específic

- Té preferència l'alumnat que procedeixi dels centres i ensenyaments que hi són adscrits.
 - No s'ha de presentar documentació.

Criteris generals

- **Germans escolaritzats al centre** o pares o tutors legals que hi treballin.
 - Quan l'alumne o alumna té germans escolaritzats al centre educatiu o pares o tutors legals que hi treballen: **40 punts**.

Aquesta puntuació també s'aplica per accedir a un centre públic quan el germà o germana està escolaritzat en un altre centre públic amb el qual hi ha una relació d'adscripció.

S'entén que un alumne o alumna té germans escolaritzats al centre quan aquests hi estan escolaritzats en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció.

Aquest criteri és aplicable als infants i als joves en situació d'acolliment familiar atenent a la composició de la família acollidora.

S'entén que un pare o tutor legal hi treballa quan en el moment de presentar la sol·licitud de preinscripció exerceix en el centre una activitat continuada amb una jornada mínima en el centre de 10 hores setmanals, amb el corresponent nomenament d'interí o substitut o amb un contracte laboral o administratiu.

Documentació a presentar:

- El centre comprova directament aquestes circumstàncies.
- Si s'al·lega que el germà o germana està escolaritzat en un altre centre públic amb el qual hi ha una relació d'adscripció cal presentar un certificat del centre on està escolaritzat.

Proximitat del domicili habitual de l'alumne o alumna al centre o proximitat del lloc de treball del pare, la mare, tutor o tutora, guardador o guardadora de fet.

- Quan el domicili habitual estigui a l'àrea d'influència del centre: **30 punts**.
- Quan a instància de la persona sol·licitant es prengui en consideració l'adreça del lloc de treball del pare, la mare, el tutor o la tutora, el guardador o la guardadora de fet, i aquest és dins l'àrea d'influència del centre: **20 punts**.
- En el cas de la ciutat de Barcelona, quan el domicili habitual és al mateix districte municipal on està ubicat el centre sol·licitat en primer lloc, però no en la seva àrea d'influència: **15 punts**.
- Quan el domicili habitual és al mateix municipi del centre sol·licitat en primer lloc, però no en la seva àrea d'influència: **10 punts**.

- **Documentació a presentar:**
 - Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas de persones estrangeres.
 - Quan el domicili habitual que s'al·lega no coincideix amb el del DNI, amb el de la targeta de residència on consta el NIE o es tracta de persones estrangeres sense NIE, certificat o volant municipal de convivència de l'alumne o alumna, on ha de constar que conviu amb la persona sol·licitant.
 - Quan per aquest criteri es consideri el domicili del lloc de treball, còpia del contracte laboral o d'un certificat emès a aquest efecte per l'empresa. En el cas de treballadors en el règim d'autònoms, es té en compte el domicili acreditat a l'Agència Tributària i s'acredita amb una còpia del formulari de la declaració censal d'alta, modificació i baixa en el cens d'obligats tributaris (model 036).
- **Renda anual** de la unitat familiar
 - Quan el pare o la mare, el tutor o la tutora, siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció, calculat en funció dels fills a càrrec de la persona perceptora: **10 punts**.
 - Documentació acreditativa de ser beneficiari/ària de la prestació econòmica de la renda mínima d'inserció.
- **Discapacitat** de l'alumne o alumna, pare, mare o germans
 - Quan l'alumne o alumna acrediti una discapacitat de grau igual o superior al 33%, o quan el pare, la mare, tutor o tutora, un germà o una germana de l'alumne o alumna acrediti una discapacitat igual o superior al 33%: **10 punts**.

Documentació a presentar:

- Original i fotocòpia del certificat de discapacitat de la persona que al·legui aquesta condició, emès pel Departament de Benestar Social i Família.
- També s'admeten els certificats de discapacitat emesos pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tinguin reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tinguin reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat.

Criteris complementaris

- Si l'alumne o l'alumna forma part de **família nombrosa o monoparental: 15 punts**.

Documentació a presentar:

- Original i fotocòpia del carnet de família nombrosa o monoparental vigent.

- Si l'alumne o alumna té una **malaltia crònica** que afecta el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs: **10 punts**.

Documentació a presentar:

- Informe emès per un metge o metgessa del sistema públic de salut o certificat mèdic oficial amb signatura legalitzada pel col·legi de metges de la demarcació corresponent, en què s'indiqui expressament que l'alumne o alumna té diagnosticada una malaltia crònica que afecta el seu sistema digestiu, endocrí o metabòlic, inclosos els celíacs, i s'hi especifiqui de quina malaltia es tracta.

- **Si el pare, la mare, els tutors o els germans han estat escolaritzats**, en ensenyaments declarats actualment gratuïts i universals, **al centre** per al qual es presenta la sol·licitud: **5 punts**.
 - Són ensenyaments gratuïts i universals: el segon cicle d'educació infantil, l'educació primària, l'educació secundària obligatòria, els programes de qualificació professional inicial (PQPI) i els cicles de formació professional de grau mitjà.
 - Són equivalents a aquests ensenyaments: el parvulari, l'educació general bàsica (EGB), els ensenyaments primaris, el 1r i 2n curs de batxillerat unificat polivalent (BUP) o el batxillerat elemental o el batxillerat superior, i la FP1, i en general qualsevol ensenyament que es cursava entre els 3 i els 16 anys.

Documentació a presentar:

- La persona escolaritzada en el centre per al qual es presenta la sol·licitud ha de facilitar al centre les seves dades perquè aquest pugui comprovar-ho.

Simultaneïtat d'ensenyaments professionals de música i dansa i programes esportius d'alt rendiment

Els alumnes que cursen o opten per cursar els ensenyaments professionals de música o de dansa o els alumnes que segueix programes esportius d'alt rendiment ho poden fer constar a la sol·licitud de preinscripció perquè, encara que no provinguin d'un centre adscrit, tenen prioritat per accedir a les places d'ESO dels centres que tenen l'horari adaptat.

En aquests casos s'ha de presentar la documentació següent:

- Simultaneïtat d'ensenyaments professionals de música o dansa i l'educació secundària obligatòria.
 - Declaració quan es fa la sol·licitud de preinscripció i en el moment de formalitzar la matrícula, que s'està matriculat o admès pendent de matriculació en un centre autoritzat per cursar ensenyaments professionals.
- Alumnes que segueixen programes esportius d'alt rendiment.
 - Certificat del Consell Català de l'Esport o altra documentació acreditativa que la normativa en la matèria estableixi.
- Condició d'esportista d'alt rendiment o alt nivell.
 - Còpia del BOE on es publica la condició d'esportista d'alt nivell de l'alumne o alumna, i que en tot cas ha de tenir una antiguitat inferior als 5 anys o de 7 anys en el cas de medallistes olímpics o paraolímpics, o certificat del Consell Català de l'Esport on s'acrediti la condició d'esportista d'alt rendiment de l'alumne o alumna; o altra documentació acreditativa que la normativa en la matèria estableixi.

El formulari i la documentació s'han de presentar al centre demanat en primer lloc.

Calendari

- Publicació de l'oferta inicial: entre el 4 i l'10 de març de 2015.
- **Període de presentació de sol·licituds: de l'10 al 17 de març de 2015.**

Si la sol·licitud s'envia per Internet, el termini es tanca a les 24 h del 16 de març de 2015.

- **Publicació** de la llista de sol·licituds preinscripció al centre amb **puntuació provisional: 27 de març de 2015. (a partir de les 11:00h)**
- Termini per presentar reclamacions a les llistes provisionals de sol·licituds:
 - 7, 8 i 9 d'abril de 2015.
- Publicació de la llista amb puntuació definitiva: 14 d'abril de 2015.
- Publicació de l'oferta final: 5 maig de 2015.
- **Publicació de les llistes d'alumnat admès: 12 de maig de 2015.**
- **(a partir de les 11 :00h)**

PERÍODE DE MATRÍCULA:

- **1r. ESO .- del 8 al 12 de juny 2015.**
- **2n – 3r i 4t ESO .- del 25 al 30 de juny de 2015.**
- **MATRÍCULA EXTRAORDINÀRIA: del 8 al 10 de setembre de 2015.**

(Per alumnes que han recuperat alguna assignatura al setembre)

I haureu de dur-nos:

- 2 fotos mida DNI
- Fotocòpia del carnet de les vacunes
- i la documentació abans esmentada que no hagueu portat
- Ingress pagament quota material escolar

Si voleu consultar els resultats de la preinscripció, podreu trobar-los a la cartellera d'informació del centre, o a través de la nostra pàgina web

(www.insdespuig.cat)

Telèfon: 977 500744

També trobareu tota la informació del procés a www.gencat.cat/ensenyament