



ANNEX 1

Declaració responsable per a persona jurídica

En/na senyor/a com apoderat/ada de l'empresa
....., segons escriptura d'apoderamentvigent en data
d'avui, declaro sota la meva responsabilitat que l'empresa a la qual represento, com a
licitadora del contracte

a) Està facultada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril .

d) No forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 5/2006 de 10 d'abril de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

e) En cas de tenir establiment, compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) La informació i documents aportats en el sobre són de contingut absolutament cert.

g) Autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

h) La bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és

I perquè consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura de l'apoderat



Declaració responsable per a persona física

En/na senyor/a en nom propi, declaro sota la meua responsabilitat, com a licitador del contracte que,

a) Estic facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no em trobo compres/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques.

b) Estic al corrent en el compliment de les meves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) No incompleixo cap d'aquelles circumstàncies a les que es refereix la Llei 5/2006, de 10 d'abril de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels Alts Càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

d) En cas de tenir establiment, compleixo tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

e) La informació i documents aportats en el sobre són de contingut absolutament cert.

f) Autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.

g) La bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és
.....

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.
(lloc i data)

Signatura



ANNEX 2

DOCUMENTS D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis. (Amb el mínim anual de 80.000€).

Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis realitzats durant els darrers tres anys, entre els que ha d'haver, com a mínim, un de pressupost equivalent a l'import al qual es licita i que tinguin relació amb l'objecte del contracte, indicant el seu import, dates i beneficiaris públics o privats. Els serveis efectuats s'acrediten mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

ALTRES DOCUMENTS



ANNEX 3

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

El/la Sr./Sra..... amb
residència a, al carrer.....
número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els
requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte, amb
expedient número, es compromet (en nom propi / en nom i
representació de l'empresa/entitat.....) a executar-lo amb estricta subjecció
als requisits i condicions estipulats, per la quantitat total de:€ (xifra en
lletres i en números), de les quals.....€, es corresponen al preu del
contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Preus unitaris:€/h IVA exclòs
.....% d'IVA
.....€ IVA inclòs

Preu total:€ IVA exclòs
.....% d'IVA
.....€ IVA inclòs

Reducció del termini d'execució.....(si s'escau)
Anys addicionals de garantia.....(si s'escau)

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.
(lloc i data)
Signatura de l'adjudicatari o de l'apoderat



ANNEX 4

DOCUMENTS DE LA PROPOSTA TÈCNICA A PRESENTAR PELS LICITADORS

1. Memòria que contindrà la descripció de la forma de realitzar els treballs , indicant productes utilitzats, mecanismes de supervisió o d'altres elements oferts pel licitador acreditatiu d'una major qualitat del servei a realitzar.
- 2 .Memòria que especificarà, en el seu cas, les millores i variacions tècniques ofertes per l'empresa.
3. Documentació acreditativa, si escau, que el licitador té contractat un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2% o en situació d'exclusió social.
4. Plantilla de personal que s'obliga a ocupar a la prestació d'aquests serveis, amb detall dels seus respectius llocs de treball segons la classificació del Conveni Col·lectiu aplicable i horari de cadascun dels empleats.
5. Compromís de què en cas d'absències per malaltia, sancions de l'empresa o baixes del personal, o d'altres causes anàlogues, els llocs de treball hauran d'ésser coberts.
6. Altres documents que vulgui presentar l'empresa per al coneixement més ampli de la seva activitat

ANNEX 5

MESA DE CONTRACTACIÓ: NO

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

a) Proposta econòmica: fins a **55 punts**

La fórmula que s'aplica per valorar el preu (IVA exclòs), és la següent:

$$\frac{\text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta a valorar}} \times 55$$

b) Forma de realització dels treballs, d'acord amb els següents barems: fins a **25 punts**.

- Mecanismes de supervisió dels treballs a realitzar, oferts per l'empresa, que millorin la correcta realització del servei: fins a 20 punts.
- Altres elements oferts pel licitador acreditatius d'una major qualitat del servei a realitzar, que siguin considerats d'interès per a l'administració: fins a 5 punts.

c) Millores tècniques presentades per l'empresa, prestacions addicionals a les descrites en el plec de prescripcions tècniques, major freqüència de les operacions a realitzar per les netejadores, etc.: fins a **20 punts**.

Procediment per determinar el caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes, si escau

L'establert a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



ANNEX 6

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I PENALITATS ESPECÍFIQUES PER INCOMPLIMENT (si s'escau)

Penalitats: Les generals del TRLCSP.

ANNEX 7

OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

1. L'adjudicatària està obligada a contractar i a pagar una pòlissa d'assegurances que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre per danys i/o perjudicis corporals, materials i/o conseqüencials consecutius per acció o omissió a tercers en l'exercici de la seva activitat. Aquesta pòlissa haurà d'incloure especialment dins de la clàusula de riscos coberts "els derivats de l'activitat de neteja".

El capital assegurat ha de ser com a mínim 150.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre, d'acord amb el Decret 218/2001, de 24 de juliol, pel qual es regula l'ús social dels edificis dels centres docents públics, modificat pel Decret 333/2002, de 19 de novembre.

L'empresa adjudicatària del servei de neteja està obligada a lliurar, a la Generalitat de Catalunya, dins dels 15 dies posteriors a la data de comunicació de l'adjudicació, una còpia legitimada de la pòlissa d'assegurances de Responsabilitat Civil subscrita.

Anualment haurà de lliurar, a la Generalitat de Catalunya, còpia del rebut corresponent al pagament de la mateixa.

En la pòlissa d'assegurances sol·licitada es preveurà la renúncia a possibles reclamacions contra la Generalitat de Catalunya, i contra d'altres empreses de serveis contractades per la Generalitat.

2. Condicions laborals i socials: Per tal de donar compliment a l'article 44 del Real Decret Legislatiu 1/95, de 24 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de l'Estatut dels Treballadors, en relació a la subrogació del personal, l'empresa adjudicatària haurà d'assumir el personal que actualment presta el servei, que es relaciona a un dels annexos del plec. L'esmentat personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, per tant aquest tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i haurà de complir les disposicions vigents en matèria laboral, i altres disposicions vigents de seguretat i higiene en el treball, referides al personal al seu càrrec.

L'adjudicatari facilitarà en el moment d'iniciar la prestació del servei objecte del contracte, relació nominal del personal així com les altes i baixes successives; les baixes s'hauran de comunicar immediatament de produir-se especificant el motiu; i les altes abans d'iniciar-se la jornada, indicant també el motiu. Tot això a efectes d'identificar el personal que es troba dins dels locals del Departament.

Igualment als efectes d'acreditar el compliment de les seves obligacions laborals, l'adjudicatari presentarà semestralment còpia dels TCs i dels fulls de salari del personal que presta el servei, corresponents al període vençut.

En cas d'accident o de perjudici de qualsevol tipus que patissin els treballadors en ocasió de l'exercici de les seves tasques, l'adjudicatari complirà el que disposen les normes vigents, sota la seva responsabilitat, sense que això repercuteixi de cap manera en el Departament.

Els danys que aquest personal pogués causar en el mobiliari i instal·lacions del Departament, ja sigui per negligència o frau, seran indemnitzats pel contractista, sempre a judici del Departament. Igualment serà responsable el contractista de les sostraccions de qualsevol material, valors i efectes imputables al seu personal.



En cas d'acabament del contracte i de subrogació d'una altra empresa, el contractista es compromet al compliment del que a aquests efectes estableix l'esmentat article 46 de



ANNEX 8

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Si durant la vigència del contracte s'aprova, mitjançant Acord de Govern, l'ampliació i/o la construcció d'un nou centre educatiu que impliqui l'ampliació de la superfície de les instal·lacions objecte del contracte del servei de neteja, es modificarà l'esmentat contracte d'acord amb les especificacions contingudes en els articles 106 i 211 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, i en l'article 102 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

L'abast i el límit de la modificació no pot superar el 10% del preu màxim del contracte afectat.

Quant al procediment que s'instrueixi, s'ha de redactar l'oportuna proposta, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació. La modificació l'acordarà l'òrgan de contractació i requereix l'audiència prèvia del contractista i la fiscalització de la despesa.

Signatura Director del centre
Tarragona, 9 d'octubre de 2012