

1. PRESENTACIÓ DE LA SOL·LICITUD

- Si s'ha emplenat la sol·licitud electrònica, el tràmit de presentació s'acaba amb l'enviament del formulari i no s'ha de presentar cap còpia al centre ni tampoc cap documentació d'identificació de la persona sol·licitant ni de l'alumne (per poder fe la sol·licitud electrònica s'ha d'identificar el sol·licitant mitjançant el servei d'identificació IdCat Mòbil o altres certificats digitals)
- Si s'ha emplenat la sol·licitud amb suport informàtic, cal presentar el resguard de la sol·licitud enviada per Internet i la documentació d'identificació de la persona sol·licitant o de l'alumne, al centre demanat en primer lloc i en el termini establert (del 29 de maig al 7 de juny).

En tot cas, cal presentar la documentació acreditativa del criteri de prioritat que no es pugui validar electrònicament, al centre que s'ha demanat en primer lloc i en el termini establert.

2. DOCUMENTACIÓ I CRITERIS DE PRIORITAT

A) Documentació identificativa (l'han de presentar solament els sol·licitants amb suport informàtic)

- Original i fotocòpia del DNI de l'alumne/a o de la targeta de residència on consta el NIE en el cas d'alumnat estranger.
- Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual). Si no se'n disposa el Departament d'Ensenyament consultarà el codi CIP de la targeta sanitària individual al CatSalut.

De forma extraordinària, les dades d'identificació o de filiació dels **alumnes estrangers** es poden acreditar amb el document d'identitat, el passaport o el llibre de família del país d'origen.

- Si l'alumne o alumna és menor d'edat també s'ha de presentar:
 - Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament d'Afers Socials, Treball i Famílies.
 - Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare o tutor/a o guardador/a de fet) o, si la persona sol·licitant és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE o del passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

(Les persones que hagin presentat la sol·licitud electrònica no cal que presentin aquesta documentació)

B) Documentació acadèmica

Document que cal presentar segons la via d'accés que s'ha d'acreditar (no obligatori per tothom, llegir els supòsits):

- certificat de la qualificació mitjana dels estudis que permeten l'accés als cicles o
- certificat de la qualificació de la prova d'accés.

- Els alumnes escolaritzats a Catalunya a partir del curs 2016-2017 que al·leguin el títol de batxillerat o el de tècnic de formació professional no han de presentar cap certificat perquè la qualificació s'obté de les bases de dades del Departament d'Ensenyament. Només si no es mostra a la llista de barem provisional, s'ha de presentar el certificat dins el període de reclamacions.

- Els alumnes pendents de l'avaluació extraordinària han de presentar el certificat de la qualificació abans de finalitzar el període de reclamació a la llista de barem provisional.

- Els tècnics de formació professional que vulguin al·legar la prioritat per haver cursat una formació relacionada amb l'accés als cicles de grau superior han de presentar el certificat de superació de la formació.

- Les persones que han superat la prova d'accés a Catalunya des de l'any 2011 no han de presentar el certificat perquè la qualificació s'obté de l'aplicació de proves. Només si no es mostra a la llista de barem provisional, s'ha de presentar el certificat dins el període de reclamacions.

- Si es tracta d'estudis de batxillerat LOGSE cal presentar l'original i una còpia de les pàgines 22 i 23 del llibre de qualificacions.

- Els alumnes que al·leguen un estudi estranger homologat a Catalunya des de l'any 2016 no cal que presentin cap document. La qualificació s'obté de l'aplicació de gestió d'homologacions. Només si no es mostra a la llista de barem provisional, s'ha de presentar la credencial dins el període de reclamacions.

La resta d'alumnes que al·leguen un estudi estranger han de presentar la credencial d'homologació amb la qualificació; si no hi consta o bé no s'ha resolt encara l'homologació, poden demanar el càlcul de la qualificació mitjana al Departament d'Ensenyament; si no es considera que és un 5.

- Les persones que han superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys l'any actual han de presentar una còpia impresa de la consulta dels resultats a través del web corresponent (en el moment de la matrícula cal presentar al centre el certificat de superació de la prova).

- Les persones exemptes de la prova d'accés per haver superat les proves d'accés a la universitat per a majors de 40 o 45 anys han de presentar el certificat de superació d'aquesta prova.

c) Criteris d'ordenació

Segons la via d'accés a aquests ensenyaments s'apliquen els criteris de prioritats i es fan les reserves de places següents:

- Via d'accés: **batxillerat o estudis equivalents**; reserva del **60%**. Tenen prioritats els alumnes que han cursat les modalitats de batxillerat prioritàries per al cicle corresponent. Un cop aplicada la prioritats, les sol·licituds s'ordenen segons la qualificació mitjana dels estudis.
- Via d'accés: **títol de tècnic de formació professional**; reserva del **20%**.

Per aquesta via, les sol·licituds s'ordenen tenint en compte les prioritats següents:

En un primer grup, els alumnes que acrediten haver cursat el curs de formació específic d'accés a cicles de grau superior (CAS), o el curs de preparació per a la incorporació a cicles de grau superior en el següent ordre:

-Alumnes procedents de la mateixa família professional que han cursat l'opció prioritària en el CAS o el curs de preparació per a la incorporació a cicles de grau superior*.

-Alumnes procedents d'una altra família professional que han cursat l'opció prioritària en el CAS o el curs de preparació.

-Alumnes procedents de la mateixa família professional que no han cursat l'opció prioritària en el CAS o el curs de preparació.

-Alumnes procedents d'una altra família professional que no han cursat l'opció prioritària en el CAS o el curs de preparació.

* a partir d'aquí, curs de preparació.

En un segon grup, els alumnes que acrediten formació per a les proves d'accés o el curs de preparació per a les proves d'accés.

I en un tercer grup, els alumnes que no acrediten cap de les formacions anteriors, en l'ordre següent:

-Primer. Els que procedeixen de la mateixa família professional o d'una família professional afí.

-Segon. Els que procedeixen d'una família professional no afí.

Un cop aplicada la prioritats, les sol·licituds s'ordenen segons la qualificació final mitjana del títol de tècnic al·legat.

- **Via d'accés: prova d'accés** o exempció total de la prova o tenir altres titulacions que en permeten l'accés; reserva del **20%**. Les sol·licituds s'ordenen segons la qualificació.

Les **sol·licituds de preinscripció** s'ordenen, dins de cada via d'accés i d'acord amb les prioritats que

CALENDARI DE PREINSCRIPCIÓ I MATRÍCULA

- **Publicació de l'oferta:** 11 de maig.
- **Termini per presentar al sol·licitud:** del 29 de maig al 7 de juny. Presentació documentació fins 11 de juny
- **Publicació de la llista de sol·licituds amb la puntuació provisional:** 27 de juny.
- **Termini per presentar reclamacions:** del 28 de juny al 3 de juliol.
- **Publicació de la llista de sol·licituds amb la puntuació un cop resoltes les reclamacions:** 5 de juliol.
- **Sorteig del número de desempat:** 6 de juliol, a les 11 h.
- **Publicació de la llista ordenada definitiva:** 10 de juliol.
- **Publicació de l'oferta final:** 16 de juliol.
- **Publicació de les llistes d'alumnes admesos i llistes d'espera:** 17 de juliol.
- **Matricula ordinària:** del 18 al 23 de juliol.