

Juntament amb la sol·licitud de preinscripció (o de la impressió de la sol·licitud que s'ha enviat per Internet) cal presentar la **DOCUMENTACIÓ**:

A) Documentació identificativa (s'ha de presentar en tots els casos)

- Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport de l'alumne o alumna. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.
- Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual), si se'n disposa.

Si l'alumne o alumna és **menor d'edat** també s'ha de presentar:

- Original i fotocòpia del llibre de família o altres documents relatius a la filiació. Si està en situació d'acolliment, la resolució d'acolliment del Departament d'Afers Socials, Treball i Famílies.
- Original i fotocòpia del DNI de la persona sol·licitant (pare, mare, tutor/a o guardador/a de fet) o, si la persona sol·licitant és estrangera, de la targeta de residència on consta el NIE, o del passaport. Si es tracta d'estrangers comunitaris, document d'identitat del país d'origen.

B) Documentació acadèmica

- certificat de la qualificació mitjana dels estudis o del curs que permet l'accés a aquests ensenyaments o certificat de la qualificació de la prova d'accés.
 - a) Els alumnes que encara cursen els estudis han de presentar el certificat de la qualificació mitjana dels cursos d'aquests estudis avaluats definitivament.
 - b) Els alumnes que han completat l'etapa d'ESO han de presentar el certificat acadèmic de la qualificació mitjana numèrica de l'etapa; en el cas d'estudis antics, l'original i una fotocòpia de la pàgina 27 del llibre d'escolaritat d'ensenyament bàsic, si hi apareix la qualificació mitjana de l'etapa en forma numèrica.
 - c) Els alumnes procedents d'estudis estrangers han de presentar la credencial d'homologació amb la qualificació; si no hi consta o bé no s'ha resolt encara l'homologació, poden demanar el càlcul de la qualificació mitjana al Departament d'Ensenyament; si no es demana o no es pot calcular dins el termini, es considera que és un 5.
 - d) Si la prova d'accés s'ha superat en convocatòries de la Generalitat de Catalunya a partir de l'any 2011 no cal presentar-ne el certificat perquè la qualificació s'obté de l'aplicació de gestió de proves del Departament d'Ensenyament i es mostra en la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb el barem provisional; si no s'ha pogut obtenir, es pot acreditar la superació de la prova documentalment fins al final del període de reclamació a la llista de sol·licituds de preinscripció al centre amb el barem provisional.
 - e) Les persones que han superat la prova d'accés a la universitat per a majors de 25 anys l'any actual han de presentar una còpia impresa de la consulta dels resultats a través del web corresponent (en el moment de la matrícula cal presentar al centre el certificat de superació de la prova).

Les certificacions acadèmiques que no es puguin presentar durant el període de preinscripció perquè estan pendents de resolució de reclamacions o altres tràmits oficials es poden aportar dins

el termini per presentar reclamacions especificat a l'apartat **Calendari**. Si no es presenta la certificació dintre d'aquest termini, la sol·licitud no s'assigna.

En el cas que s'al·legui el curs d'orientació universitària (COU), el batxillerat unificat polivalent (BUP), un títol de tècnic auxiliar (FP1) o un títol de tècnic especialista (FP2), la nota mitjana l'ha de calcular el centre on s'han acabat els estudis, d'acord amb la normativa establerta en la resolució.

C) Criteri de prioritat per a l'assignació de les places

Les sol·licituds ordenen segons les diferents **vies d'accés** als cicles (estudis o curs que permeten l'accés) i, dins de cada via, segons la **qualificació mitjana** dels estudis o el curs o de la prova d'accés.

Segons la **via d'accés** es fan les següents **reserves de places**:

- **ESO**, reserva del 60%.
- **PQPI**, reserva del 20%
- **Prova d'accés** o del **curs específic d'accés** o per **altres titulacions** que permeten l'accés; reserva del 20%. Els alumnes dels PFI que han superat les proves d'accés o n'han quedat exempts accedeixen per aquesta via i participen en el procés amb la qualificació obtinguda a la prova.

Per desfer les situacions d'empat després de l'aplicació de tots els criteris, s'aplica el resultat del **sorteig**. Si per alguna de les vies d'accés no s'ocupen totes les places reservades corresponents, les vacants es reparteixen a la resta de les vies de forma proporcional.

D) Calendari Preinscripció i matrícula

Finalitzada la matrícula i tancada la llista d'espera, el 4 de setembre de 2018 el Departament d'Ensenyament informarà a la seva pàgina dels centres i cicles amb **places vacants**.

Publicació de l'oferta	11 de maig
Termini per presentar la sol·licitud	Del 14 al 24 de maig
Publicació de la llista de sol·licituds amb la puntuació provisional	5 de juny
Terminis per presentar una reclamació	Del 6 al 8 de juny
Publicació de la llista de sol·licituds amb la puntuació un cop resoltes les reclamacions	13 de juny
Sorteig del número de desempat i publicació del número	14 de juny
Publicació de la llista definitiva	18 de juny
Publicació de l'oferta final	29 de juny
Publicació de les llistes d'admesos	3 de juliol
MATRÍCULA d'alumnes preinscrits amb plaça assignada	Del 4 a l' 11 de juliol
Publicació places vacants de cicles	4 de setembre
2n Termini per presentar sol·licitud (setembre)	5 i 6 de setembre