



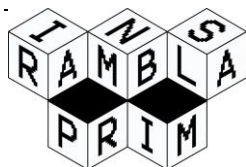
## CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades, MIQUEL RAUSA SALIENTE, director del centre educatiu INSTITUT RAMBLA PRIM de Barcelona, i \_\_\_\_\_ (pare, mare, tutor o tutora) de l'alumne/a \_\_\_\_\_, reunits a la localitat de Barcelona, amb data \_\_\_\_\_, conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### **COMPROMISOS**

#### **Per part del centre:**

- 1) Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne/a.
- 2) Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne o alumna en l'àmbit escolar.
- 3) Oferir un entorn basat en el respecte i la convivència de manera recíproca (alumne/a-mestre/a i mestre/a-alumne/a).
- 4) Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne/a.
- 5) Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.
- 6) Informar la família i l'alumne o alumna dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
- 7) Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a.
- 8) Donar valor afegit a la cultura de l'esforç, a la responsabilitat en la sociabilitat i a l'autonomia personal.
- 9) Implicar els infants i/o els joves i fer-los participants actius, tant en el seu procés d'aprenentatge com en altres aspectes relacionats amb la vida del centre.
- 10) Oferir assessorament a la família en l'adopció de criteris i mesures que afavoreixin l'evolució de l'alumne o alumna i del rendiment escolar per mitjà de la tutoria.
- 11) Facilitar espais formatius i de relació per a les famílies.
- 12) Informar dels mecanismes de participació de les famílies.
- 13) Afavorir les tasques i les funcions de l'associació de pares i mares d'alumnes, fomentar la participació de les famílies en aquesta associació i la creació i suport inicial a l'associació allà on no existeixi.
- 14) Comunicar a la família les inassistències no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
- 15) Informar les famílies de les activitats que es desenvolupen en horari escolar i extraescolar.
- 16) Atendre en un termini les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família facilitant tant com sigui possible la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre.
- 17) Col·laborar amb els estaments de l'entorn (ajuntament, regidories, serveis socials...) en el treball conjunt en temes d'educació, infància i joventut.
- 18) Altres compromisos que la família proposi i que el centre accepti afegir, els quals poden comportar, o no, nous compromisos per a la família.





**Per part de la família:**

- 1) Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament, la de l'equip directiu i dipositar la confiança en els professionals de l'educació.
- 2) Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
- 3) Instar el fill/a a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
- 4) Promoure i valorar la cultura de l'esforç i l'interès per a l'aprenentatge.
- 5) Fomentar el respecte i el bon ús dels materials i de les instal·lacions i el compliment de les normes en els fills/es.
- 6) Fomentar el respecte i la resolució dialogada de conflictes.
- 7) Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
- 8) Comunicar al centre educatiu qualsevol situació que posi en perill la integritat física o psicològica i/o suposi la vexació i humiliació de qualsevol alumne, alumna o membre de la comunitat educativa.
- 9) Fer el seguiment i tenir cura que el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades pel professorat.
- 10) Ajudar el nostre fill/a a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.
- 11) Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla.
- 12) Implicar-se activament en la vida del centre i participar en les activitats per a les famílies.
- 13) Informar i compartir amb el fill o filla el contingut d'aquests compromisos.
- 14) Assistir, dins les possibilitats de la família, a les reunions i entrevistes que convoqui el centre.
- 15) Altres compromisos que el centre proposi, i que la família accepti afegir, els quals també poden comportar, o no, nous compromisos per al centre.
- 16) Garantir l'ús de les tecnologies mòbils segons els criteris establerts a les NOFC del centre.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família  
(pare, mare, tutor o tutora)

Barcelona, \_\_\_\_\_ de/d' \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

