

**ORIENTACIONS ADREÇADES A LES EMPRESES EN RELACIÓ A LA GESTIÓ DE LA
SOL·LICITUD D'AUTORITZACIÓ PRÈVIA A L'ACTIVITAT FORMATIVA
DEL
CONTRACTE PER A LA FORMACIÓ I APRENTATGE
EN ELS PROJECTES D'FP DUAL (CICLES FORMATIUS DEL DEPARTAMENT D'ENSENYAMENT)**

Amb la col·laboració de Raúl López Sánchez

Salesians Sarrià

Març 2017

Aquestes orientacions tenen l'objectiu de facilitar a l'empresa la gestió de la sol·licitud i de que el centre educatiu conegui quina informació (quines dades) ha de tenir l'empresa quan realitzi el tràmit i quines dades li haurà d'haver facilitat prèviament com a centre formador.

Són fruit de l'experiència en la preparació per a l'inici del contracte per a la formació i aprenentatge de manera conjunta entre el centre educatiu i l'empresa, i en la gestió de la sol·licitud prèvia de l'autorització de l'activitat formativa a través de la seu electrònica del SEPE.

Enllaç seu electrònica del SEPE (gestió sol·licitud d'autorització):

https://sede.sepe.gob.es/contenidosSede/generico.do?pagina=/proce_dual/index.html

Manual del "Usuario Nueva Solicitud de Contrato de Formación y Aprendizaje CFYA":

https://sede.sepe.gob.es/es/portalttrabajo/resources/sede/pdf/Manual_usuario_formacion_dual.pdf

CONSIDERACIONS

És important indicar que el SEPE es reserva el termini d'un mes per tal de respondre les noves demandes per a contractes per a la formació i aprenentatge (passat aquest mes sense resposta, el silenci es considerarà positiu).

No es pot començar cap contracte fins que no es té l'OK del SEPE o en el seu cas silenci positiu. En cas de rectificació de dades (perquè canvia l'horari o la persona responsable) el procés és el mateix com si es fes una nova sol·licitud. Per aquest motiu és molt important que abans de tramitar la sol·licitud es tinguin totes les dades i condicions clares.

Es parteix de la base de que l'alumne compleix les condicions per a poder accedir a aquesta tipologia de contracte i que es realitzaran les hores establertes per normativa (tant al centre educatiu com a l'empresa).

No oblidar que l'alumne abans ha d'estar inscrit com a demandant d'ocupació perquè l'empresa es pugui bonificar les quotes a la Seguretat Social.

Prèviament, cal tenir totes les dades necessàries per fer el contracte, que són bàsicament les mateixes que el centre educatiu necessita per fer l'acord formatiu a través del qBID DUAL.

EXEMPLE DE TOT EL PROCÉS:

Pas 0 .- Cal tenir instal·lat a l'ordinador un CERTIFICAT DIGITAL que ens identifiqui com a PERSONA JURÍDICA (empresa, escola, organització, etc.), que normalment va lligat a una PERSONA FÍSICA (empresari, director/a, etc.). També es pot fer amb usuari "cl@ve", que dona el mateix SEPE fent la sol·licitud adequada.

Pas 1.- Cercar a google: “sepe contrato para la formación y aprendizaje”

The screenshot shows a Google search page with the query "sepe contrato para la formación y aprendizaje" entered in the search bar. The search results are displayed below, with the first result highlighted in red:

Contrato de Formación y Aprendizaje - Sepe
https://www.sepe.es/_contratos_formation_aprendizaje/contratacion_formation_apr...
 El contrato para la formación y el aprendizaje tiene por objeto la cualificación profesional de los trabajadores en un régimen de alternancia de actividades.

Other search results include:

- Contratos de formación 2017 - Centro acreditado SEPE - grupo2000.es**
- Guía de contratos - Sepe**
- Formación profesional dual Contrato para la formación y el ... - Sepe**
- Modelos de contrato - Sepe**
- Guía de contratos - Sepe**

Pas 2.- A la pàgina del SEPE, anar a baix, a l'enllaç “Autorización de inicio de la Actividad Formativa”

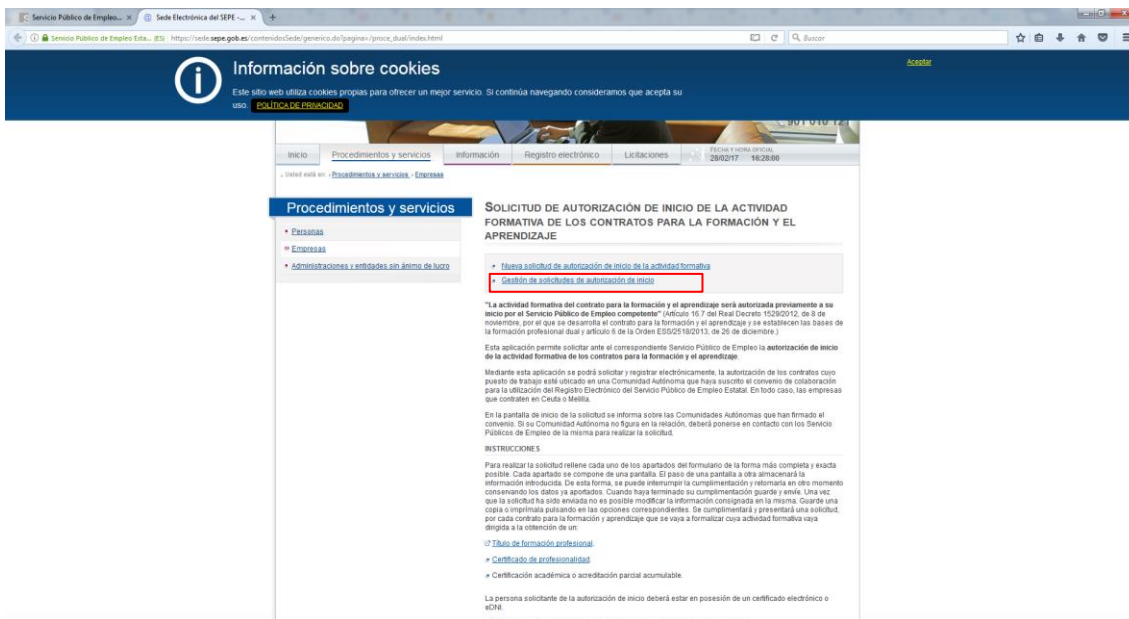
The screenshot shows the SEPE website page for "Autorización de inicio de la Actividad Formativa". The page includes the following sections:

- Beneficios para el trabajador:**
 - Reducción del 100% de la cuota del trabajador
 - Total protección social
 - Desempleo
 - Cualificación profesional
- Distribución entre actividad laboral y actividad formativa**
 La jornada laboral se distribuirá según los siguientes porcentajes:

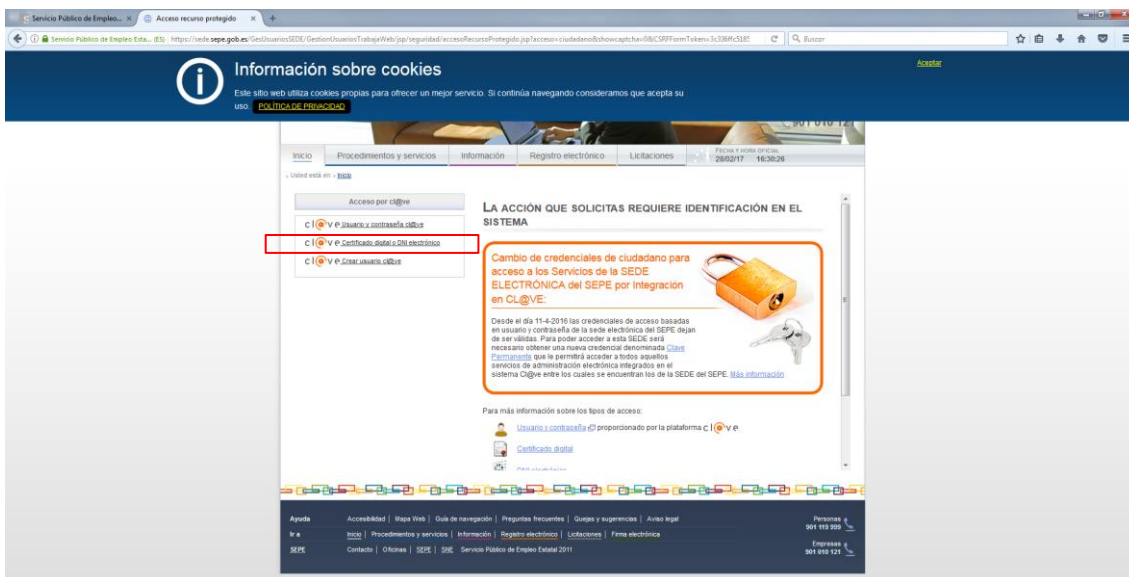
	Actividad laboral	Actividad formativa
Primer año	75%	25%
Segundo año	80%	15%
Tercer año	80%	15%

- Aspectos formativos**
- Autorización de inicio de la actividad formativa**
 La actividad formativa será autorizada previamente al inicio del contrato por la administración competente. La autorización se puede solicitar en el siguiente enlace:
[Autorización de inicio de la Actividad Formativa](#)
- Costes de la formación y su financiación**
- Documentación**
 - Modelo de contrato de trabajo para la formación y el aprendizaje (PDF, 1.195Kb)
 - Guía de contratos (PDF, 1Mb)

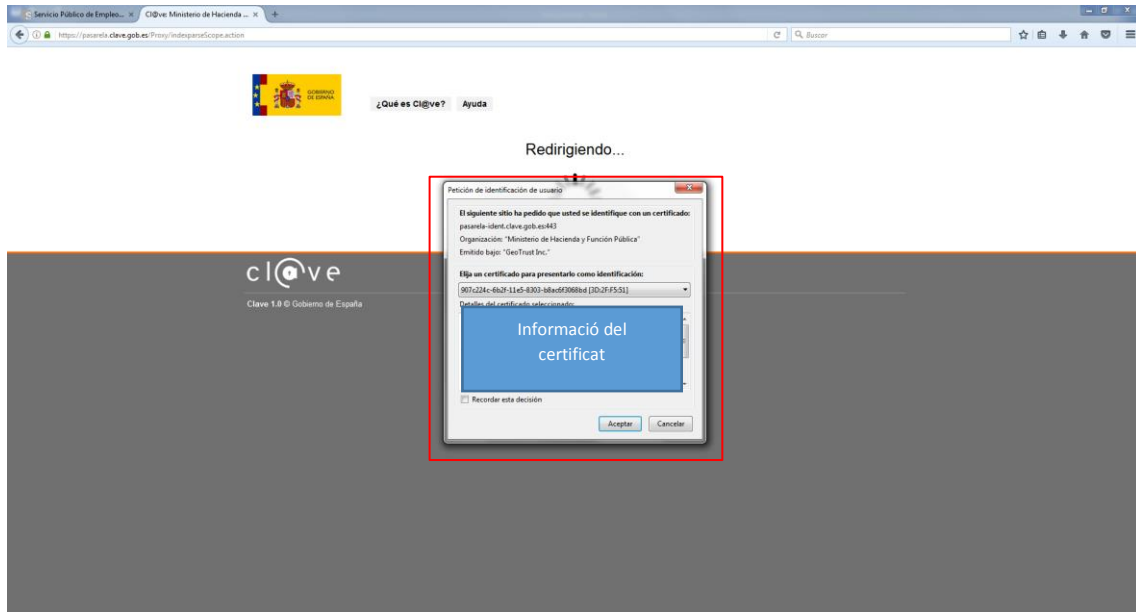
Pas 3.- Clicar a l'enllaç “Gestión de solicitud de autorización de inicio”



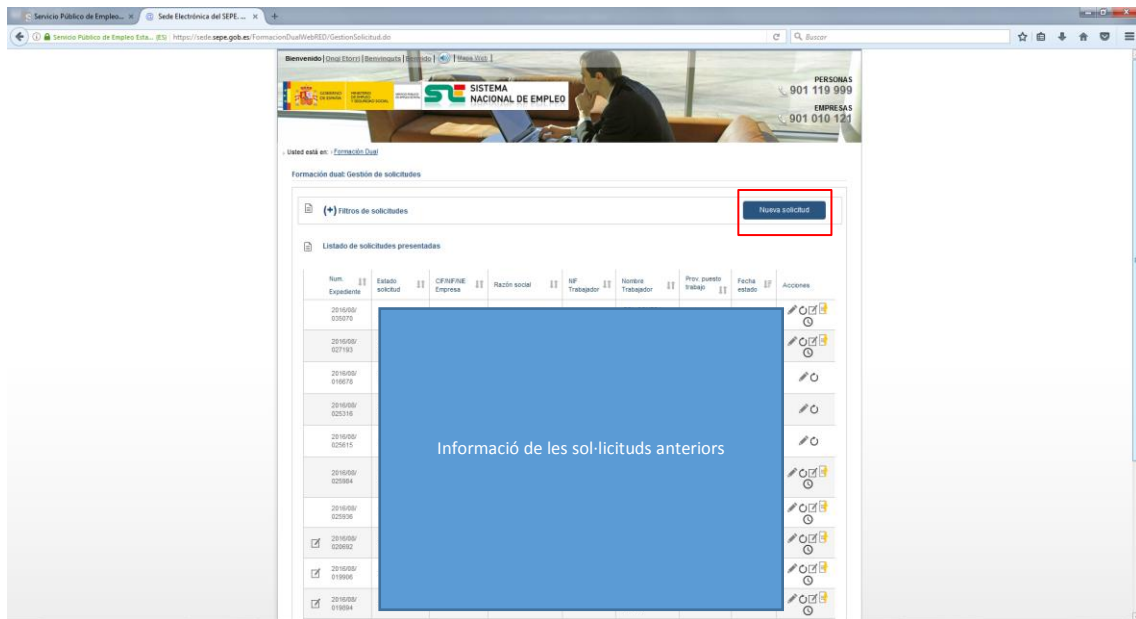
Pas 4.- Enllaç “Certificado digital o DNI electrónico”



Pas 5.- Quan es clica, demana l'autorització pel que fa al certificat digital instal·lat



Pas 6.- Clicar a “Nueva solicitud”



Pas 7.- Es van introduir les dades que es van demanar.

Només farem menció d'aquelles dades més característiques o que poden donar més problemes.

7.1.- Cal indicar el CIF de l'empresa que contractarà a l'alumne.

7.2.- Cal indicar que l'escola/centre actua com a centre formatiu, escollint del desplegable.

Formación dual: Datos Iniciales

Datos Iniciales

Datos identificativos del solicitante

CIF/NIF/INE del solicitante:

Razón social/Nombre y apellidos del solicitante:

CIF/NIF/INE en nombre del cual va a realizar la solicitud:

Provincia del puesto de trabajo:

Actuará como:

- Seleccione una opción-
- Seleccione una opción-
- Empresa contratante
- Opción de formación**
- Otra

Mediante esta aplicación se podrá solicitar y realizar el contrato de formación o de aprendizaje para la ubicación del trabajador en una Comunidad Autónoma. En todo caso, las empresas que contraten en Creta o Mailla.

Siguiente: Datos de Empresa

Pas 8.- A la següent pantalla es demanen dades bàsiques de l'empresa. Cal parar atenció en les hores que passa el tutor d'empresa a la companyia, que si és jornada completa, són 40 (segons conveni col·lectiu).

Bienvenido | Datos Iniciales | Datos de la Empresa | Datos de la Empresa

SISTEMA NACIONAL DE EMPLEO

PERSONAS 901 119 999

EMPRESAS 901 010 121

Formación dual: Datos De La Empresa

Datos Empresa

Razón Social:

CIF/NIF/INE:

Interesador:

En concepto de:

NIF/INE:

Correo electrónico de la empresa:

Tipo de empresa:

Dirección:

Provincia: -Seleccione una opción-

Municipio: -Seleccione provincia-

CP:

Tutoría de la empresa - D Dña:

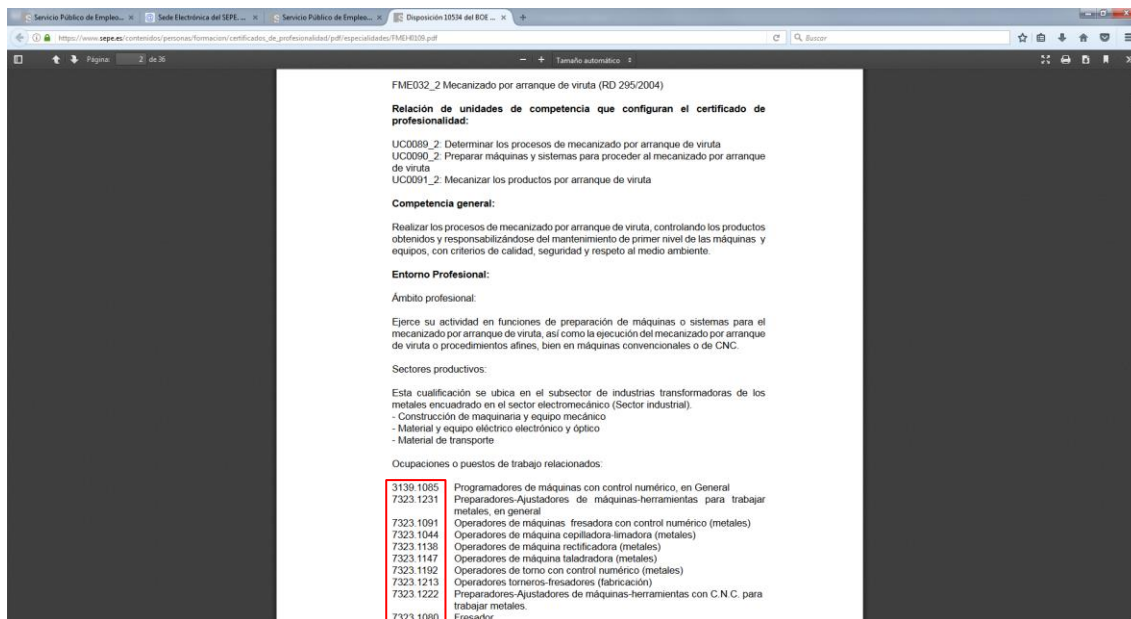
Horas mensuales del tutor de la empresa: No se podrán bonificar más de 40 horas mensuales

Empresa con menos de 5 trabajadores (Microempresa)

Anterior: Datos Iniciales

Siguiente: Datos del Trabajador

Pas 9.- Dades bàsiques de l'alumne a contractar. Cal parar atenció especial en els "checks" que hi ha. És imprescindible marcar el darrer: "Reúne requisitos de acceso a la Formación de este contrato". Si no és així, no es podrà fer.



Caldrà acordar amb l'empresa quin és el lloc de treball que ocuparà, principalment, l'alumne, tot i que sabem que sovint desenvolupa diferents tasques; però n'hem d'escollir la principal.

Pel que fa a la data d'inici i fi, cal tenir present que el contracte per a la formació i aprenentatge té una durada mínima d'un any (tret d'alguns convenis col·lectius que l'estableixen en 6 mesos).

Les hores totals del primer any són les hores anuals que marca el conveni col·lectiu aplicable a l'empresa, usualment l'específic del sector, que precisament també s'ha d'indicar. A tall d'exemple, el conveni del sector metal·lúrgic té 1.750 hores anuals efectives de treball. Aquesta dada ens servirà més endavant per calcular les hores mínimes lectives i de treball.

Pas 11.- Dades de notificació.

Si el tràmit l'està fent l'empresa, l'adient és que les notificacions (acceptacions o incidències) arribin a l'empresa.

Si tot aquest tràmit l'està fent el centre per a facilitat de l'empresa (excepcionalment si així ho han acordat), l'adient és que les notificacions arribin al centre, i després aquest ja ho notificarà a l'empresa.

Pel que fa al "NIF/NIE para las notificaciones electrónicas" es recomana introduir el mateix NIF que està vinculat el certificat digital. D'aquesta manera es garanteix l'homogeneïtat.

Formación dual: Datos De Notificaciones

¿Desea utilizar los datos de empresa? No

Razón Social:

Dirección:

CP:

Provincia:

Municipio:

Título contacto (Opcional):

Correo electrónico de contacto:

NIF / NIE para notificaciones electrónicas:

Anterior Datos del Contrato | Siguiente Selección Actividad Formativa y Modalidad

Pas 12.- Comencem amb les dades que ens afecten de forma més directa com a centre de formació.

Formación dual: Selección Actividad Formativa y Modalidad

Tipo de Actividades a desarrollar: Títulos de formación profesional

Certificación de profesionalidad

Certificación académica

Acreditación parcial acumulable - Unidades Formativas

Formación complementaria

La modalidad de desarrollo de la formación dual será:

De adjuntar la Planificación General de la Actividad Formativa. [Descargar plantilla](#) Cuando la modalidad de desarrollo de la formación corresponde a los apartados b) c) o d) además se acompañará un documento en el que se indique la colaboración entre la empresa y el centro de formación.

Tipo de documento:

Seleccione documento a adjuntar:

Anterior Datos de Notificaciones | Siguiente Actividad Formativa y Centro de Formación

D'entrada, si estem parlant d'FP DUAL, caldrà marcar la casella "Títulos de formación profesional".

Pel que fa a la modalitat de desenvolupament, si despleguem l'ajuda surt el següent:

Seleccionar la modalidad en la que se desarrollará la actividad formativa según se indica en el artículo 3 del RD 1529/2012 de 8 de Noviembre, sobre modalidades de desarrollo de la formación profesional dual:

a) Formación exclusiva en centro formativo, que consiste en compatibilizar y alternar la formación que se adquiere en el centro de formación y la actividad laboral que se lleva a cabo en la empresa.

b) Formación con participación de la empresa, consistente en que las empresas faciliten a los centros de formación los espacios, las instalaciones o los expertos para impartir total o parcialmente determinados módulos profesionales o módulos formativos. Centro de formación autorizado o acreditado - La empresa no tiene que estar autorizada o acreditada.

c) Formación en empresa autorizada o acreditada y en centro de formación, que consiste en la impartición de determinados módulos profesionales o módulos formativos en la empresa, complementariamente a los que se impartan en el centro de formación. Centro de formación autorizado o acreditado - Empresa autorizada o acreditada.

d) Formación compartida entre el centro de formación y la empresa, que consiste en coparticipar en distinta proporción en los procesos de enseñanza y aprendizaje en la empresa y en el centro de formación. La empresa deberá disponer de autorización de la Administración educativa y/o de la acreditación de la Administración laboral correspondiente para impartir este tipo de formación, y estará adscrita al centro con el que comparta la formación. Centro de formación autorizado o acreditado - Empresa autorizada o acreditada y adscrita al centro.

e) Formación exclusiva en la empresa autorizada (MECD) o acreditable, que consiste en que la formación se imparte en su totalidad en la empresa de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 18.4.

Per tant, la modalitat serà la “a”

Cal descarregar la plantilla pel que fa a l'annex de la distribució de l'acció formativa. Aquest annex, en principi, un cop omplert per a una empresa, serà comú per a la resta, donat que correspon amb la distribució de DUAL que tenim autoritzada cada centre pel Departament.

CONTRATOS PARA LA FORMACION Y EL APRENDIZAJE

PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA Y DE LA EVALUACIÓN FINAL

TÍTULO DE FORMACIÓN PROFESIONAL: (código y denominación)							
CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD: (código y denominación)							
TÍTULOS / CERTIFICADOS / MÓDULOS / UNIDADES FORMATIVAS		LUGAR Y FECHAS DE REALIZACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA				EVALUACIÓN FINAL	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	EMPRESA	FECHAS	CÓDIGO CENTRO FORMACIÓN	FECHAS	LUGAR (Empresa o Centro de Formación)	FECHAS

Señalar el lugar de realización de la actividad formativa. Cuando la modalidad de impartición sea teleformación indicar la fecha y lugar de las tutorías presenciales. En el supuesto de que la actividad formativa, se desarrolle conjuntamente entre centro y empresa (art. 3.1 del RD 1529/2012, de 8 de noviembre) se adjuntará, un documento en el que se especifique la colaboración entre la empresa y el centro.

Exemple omplert:

CONTRATOS PARA LA FORMACION Y EL APRENDIZAJE

PLANIFICACIÓN DE LA ACTIVIDAD FORMATIVA Y DE LA EVALUACIÓN FINAL

TÍTULO DE FORMACIÓN PROFESIONAL: (código y denominación) ... FM20 - Mecanización							
CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD: ... (código y denominación)							
MÓDULOS PROFESIONALES/FORMATIVOS		LUGAR Y FECHAS DE REALIZACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA				EVALUACIÓN FINAL	
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	EMPRESA	FECHAS	CÓDIGO CENTRO FORMACIÓN	FECHAS	LUGAR (Empresa o Centro de Formación)	FECHAS
MP01	Procesos de mecanización	No procedeix si la formació es realitza únicament al centre de formació/institut		0800000	12/09/2016 30/06/2017	Centro de Formación	30/06/2017
MP02	Mecanización por control numérico			0800000	12/09/2016 30/06/2017	Centro de Formación	30/06/2017
MP03	Fabricación por abrasión, electroerosión, corte y conformado y procesos especiales			0800000	12/09/2016 30/06/2017	Centro de Formación	30/06/2017
MP04	Fabricación por arranque de viruta			0800000	12/09/2016 30/06/2017	Centro de Formación	30/06/2017
MP06	Interpretación y representación gráfica			0800000	12/09/2016 30/06/2017	Centro de Formación	30/06/2017
MP11	Síntesis			0800000	12/09/2016 30/06/2017	Centro de Formación	30/06/2017
MP12	Formación en centros de trabajo				0800000	12/09/2016 30/06/2017	Empresa

Aquest document, un cop omplert, s'ha d'annexar fent servir l'opció "Tipo de documento", "Planificación general de la Actividad Formativa". També s'hi pot adjuntar el conveni de col·laboració signat entre l'empresa i el centre, seleccionant "Colaboración Empresa – Centro de formación"

Pas 13.- Cal indicar les hores lectives i les hores efectives de treball.

ASPECTES A TENIR EN COMPTE

Càlcul de les hores.

Recordem que el contracte per a la formació i aprenentatge ha de cobrir, el primer any, al menys el 25% de la jornada professional en activitats formatives (20% en el segon i tercer any, si s'escau). En un cas estàndar, els alumnes aprenents comencen a finals de primer curs, i estan durant tot un any en contracte per a la formació, per tant acaben el primer any de contracte coincidint gairebé amb el final de segon (en funció de la data d'inici).

Aquest còmput es fa ANUAL, no pas diari, ni setmanal. Això permet que durant els períodes de formació puguin fer més hores lectives i menys laborals, i durant els períodes de vacances puguin fer fins a les 8 hores laborals.

ATENCIÓ:

- els contractes per a la formació i aprenentatge no es poden fer a jornada parcial, han de ser a jornada completa obligatòriament.
- seguint la normativa laboral i també la de formació en alternança dual, recordem que un alumne no pot fer més de 40 hores setmanals.
- cal sol·licitar l'autorització prèvia a l'activitat formativa al menys un mes abans de l'inici previst per al contracte per a la formació i aprenentatge.

EXEMPLES PRÀCTICS**EXEMPLE PRÀCTIC A)**

L'alumne XX està cursant un CFGM Electromecànica de vehicles automòbils. Al centre educatiu realitza durant el 1r curs acadèmic 5 hores diàries, de dilluns a divendres (en total 25 hores setmanals).

En el 2n curs si no fes DUAL continuaria com en el 1r curs (fent 25 hores setmanals), però al fer DUAL farà 15 hores a la setmana al centre, de dilluns a divendres (es reduiran 10 hores a la setmana).

És previst que comenci el contracte l'1 de maig, quasi ja finalitzant el 1r curs.

El conveni col·lectiu aplicable a l'empresa XVI Conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona estableix 1.750 hores efectives laborals anuals.

Segons normativa l'alumne haurà de fer un mínim de 437,5 hores lectives al centre (el 25% del total de les hores de treball efectiu anual).

Temporització:

Sol·licitud d'autorització prèvia a l'activitat formativa a través de l'aplicació del SEPE: com a molt tard l'1 d'abril (si no, no estarem en termini)

De l'1 de maig al 30 de juny: 25 hores a l'escola, 15 a l'empresa (acumularem 120 hores lectives)

De l'1 de juliol al 31 d'agost: 40 hores a l'empresa

De l'1 de setembre al 30 d'abril de l'any següent: 15 hores lectives setmanals, 25 laborals (acumularem 480 hores, aproximadament).

Amb aquest exemple, es cobreixen les hores sense problemes.

Durant Nadal, Setmana Santa i festius de l'escola, l'alumne hauria d'anar 8 hores a l'empresa, donat que no és període lectiu.

EXEMPLE PRÀCTIC B)

El mateix alumne, en lloc de fer DUAL fa ALTERNANÇA SIMPLE.

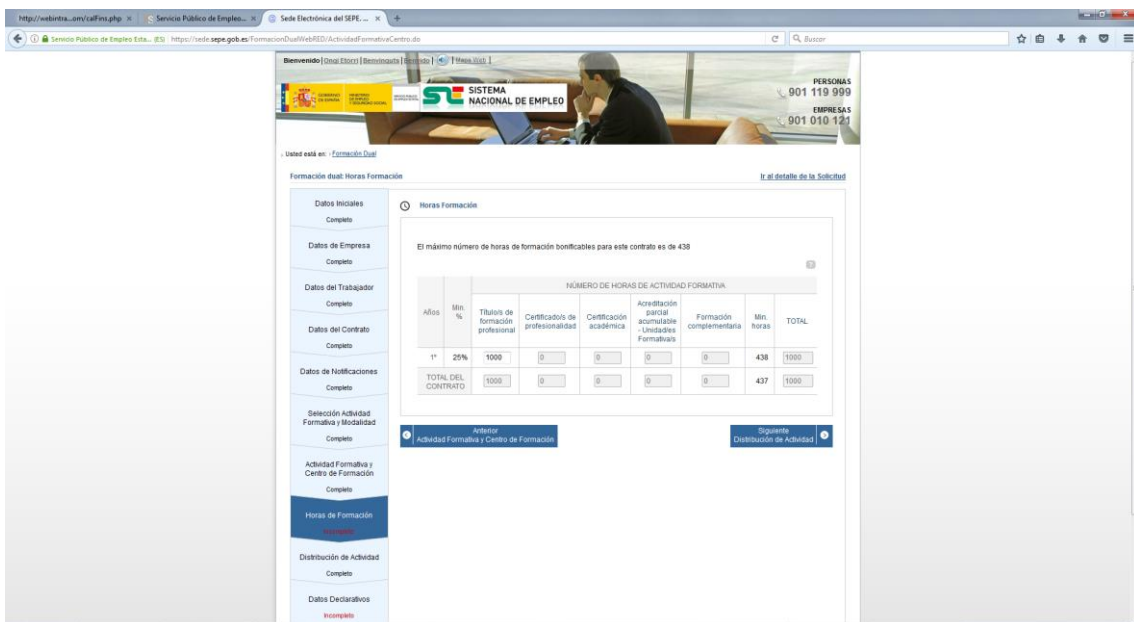
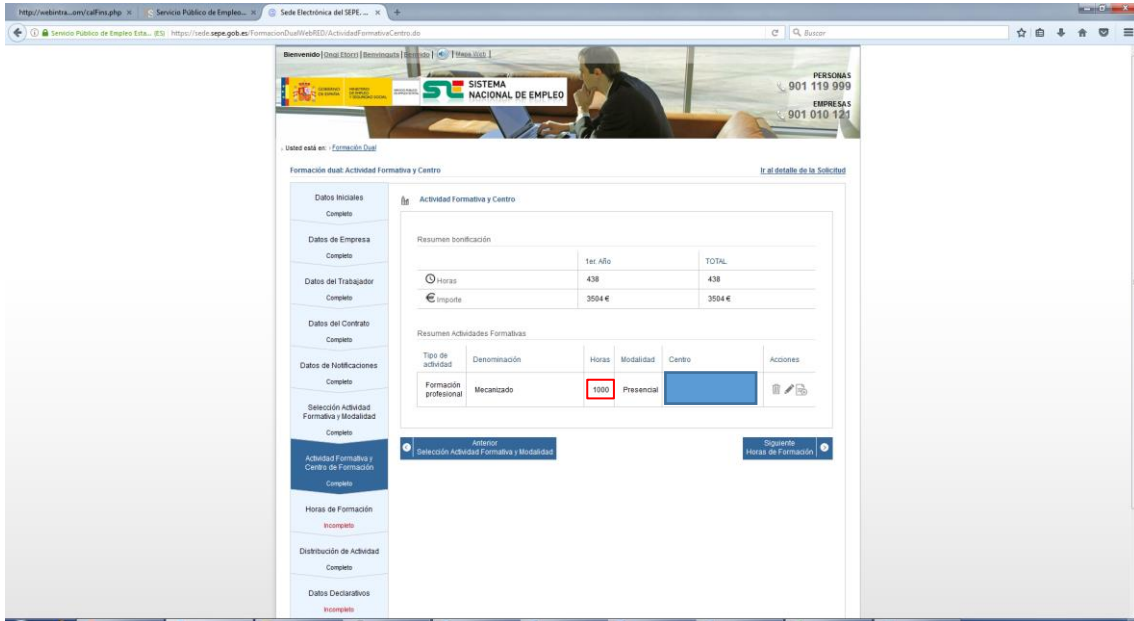
Els càlculs seran els mateixos, però la jornada del centre no es veu reduïda (és de 25 hores setmanals), i per tant la jornada a l'empresa no pot ser superior a 15 hores setmanals. Els períodes lectius no podran superar aquestes hores laborals.

Es cobreixen les hores mínimes a realitzar al centre formatiu sobradament.

A la següent pantalla es pot veure que s'han informat les hores lectives QUE FARÀ L'ALUMNE MENTRE DURI EL SEU CONTRACTE, no la totalitat d'hores del cicle. Si s'informen les 2.000 hores que dura el cicle podrà ser motiu de denegació i caldrà fer l'esmena posterior.

The screenshot shows the 'Sistema Nacional de Empleo' website interface. The main content area is titled 'Formación dual: Actividad Formativa y Centro'. On the left, there is a sidebar with various sections: 'Datos Iniciales', 'Datos de Empresa', 'Datos del Trabajador', 'Datos del Contrato', 'Datos de Notificaciones', 'Selección Actividad Formativa y Modalidad', 'Actividad Formativa y Centro de Formación', 'Horas de Formación', 'Distribución de Actividad', and 'Datos Declarativos'. The 'Actividad Formativa y Centro' section is currently active. The main form area contains the following fields and options:

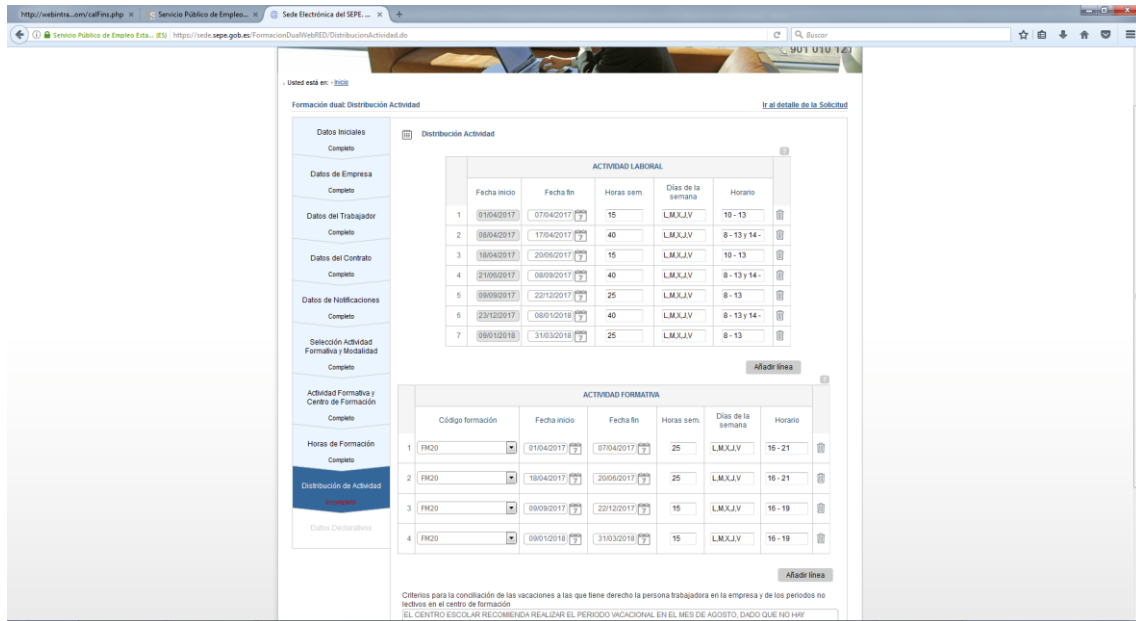
- Título de formación profesional:** A dropdown menu with a link to 'Encuentra más información en www.todofp.es'.
- Modalidad de impartición:** A dropdown menu set to 'Presencial'.
- Código:** A text input field containing 'FM20'.
- Denominación:** A text input field containing 'Mecanizado'.
- Grado:** A dropdown menu set to 'Medio'.
- Nº horas:** A text input field containing '1000', which is highlighted with a red box.
- Datos del centro de formación:** A dropdown menu set to '--Seleccione una opción--' and a 'Copiar Datos' button.
- Centro:** A large blue box with the text 'Informació del centre'.
- Form fields:** 'Tipo de Centro', 'Nombre de Centro', 'Dirección', 'Dirección', 'Provincia', 'Teléfono', 'Contacto', 'D. Dña.', 'NIF/NIE', 'Tutor/a de', and 'NIF/NIE'.
- Buttons:** 'Volver' and 'Guardar'.



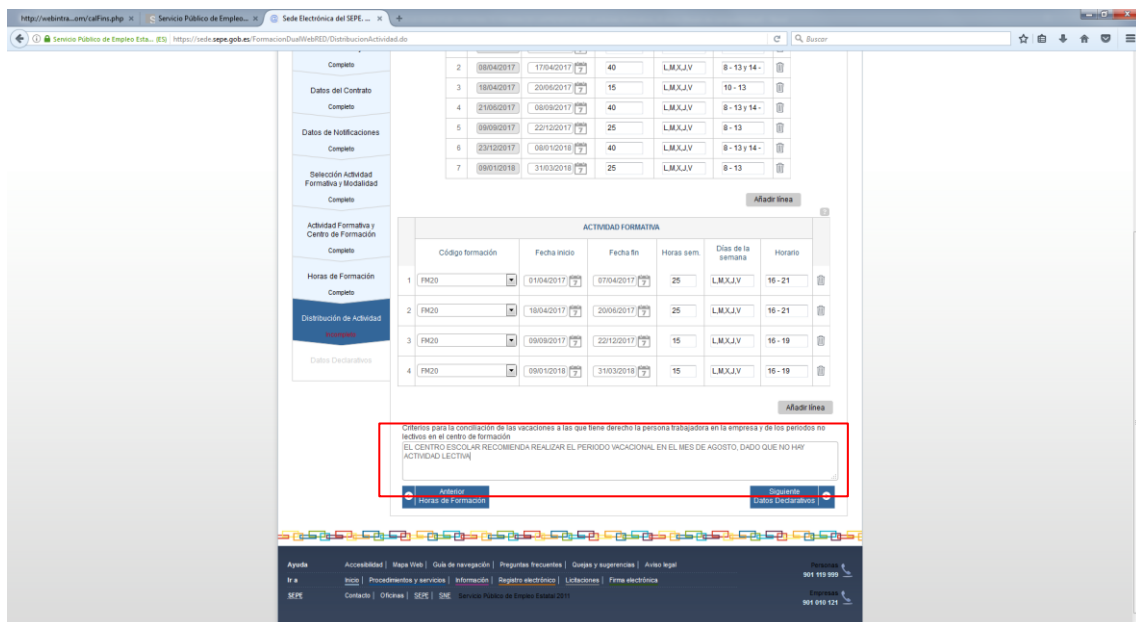
Pas 14.- Distribució de l'activitat

Cal introduir la distribució de les hores lectives i de les laborals. Tenir en compte que tots els períodes han de sumar 40 hores setmanals, per tant, els períodes que no tenen classe han de tenir 8 hores laborables.

En la següent pantalla es mostra un exemple d'un alumne que començaria el seu contracte per a la formació i aprenentatge l'1 d'abril del primer curs, i el continuaria durant tot el segon curs. Cal tenir en compte els períodes vacacionals.



Cal indicar també les recomanacions per a les vacances:



Pas 15.- En el darrer pas, us podeu trobar una pantalla d'avís com la següent:

ACTIVIDAD LABORAL

Días de la semana	Horario
10 - 13	
8 - 13 y 14 -	
10 - 13	
8 - 13 y 14 -	
8 - 13	
8 - 13 y 14 -	
8 - 13	

ACTIVIDAD FORMATIVA

Código formación	Fecha inicio	Fecha fin	Horas sem	Días de la semana	Horario
1 FM20	01/04/2017	07/04/2017	25	LMXLV	16-21
2 FM20	18/04/2017	20/06/2017	25	LMXLV	16-21
3 FM20	09/09/2017	22/12/2017	15	LMXLV	16-19
4 FM20	09/10/2018	31/03/2019	15	LMXLV	16-19

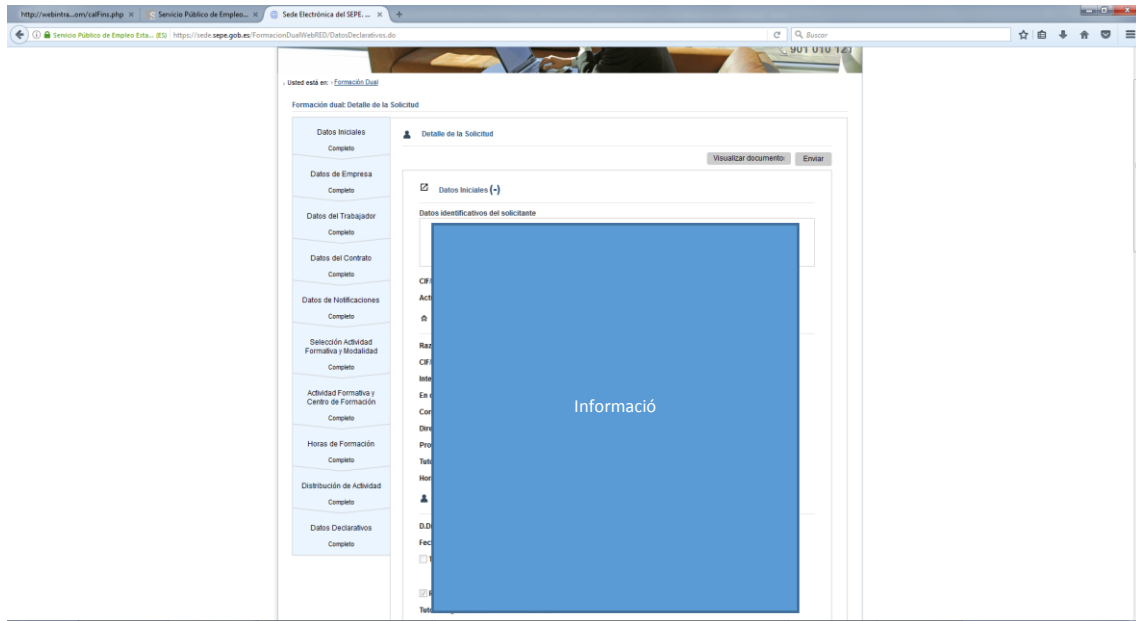
L'aplicació fa un pre-càlcul, però si hem informat correctament totes les dates el contracte serà acceptat. En tot cas ens demanaran posteriorment un aclariment al respecte de l'horari, però la resolució és molt més ràpida (2-3 dies).

Pas 16.- Enviar i guardar. Ja ho tenim!

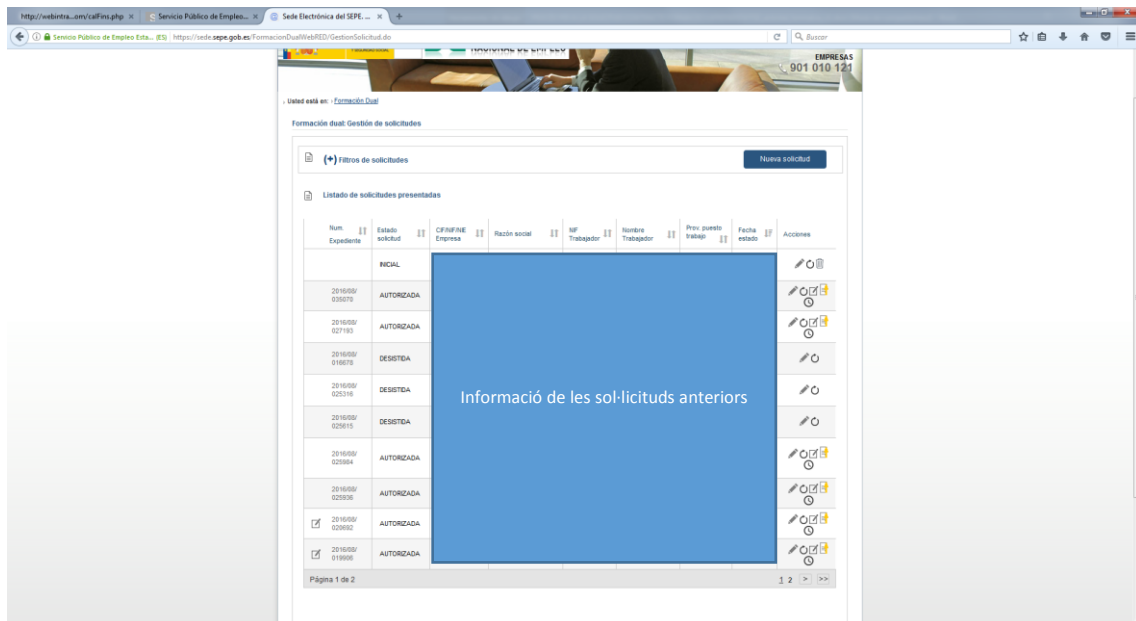
Acepto y doy mi conformidad con lo aquí declarado

Enviar Guardar

Sortirà finalment una pantalla de resum. Tanmateix, a la columna de l'esquerra, tots els apartats han d'aparèixer en "completo"



Podeu accedir a totes les sol·licituds des de la pantalla inicial d'entrada a l'aplicació del SEPE, on es poden consultar, modificar o esborrar



ON POT HAVER-HI PROBLEMES?

Podem tenir problemes amb la data d'inici del contracte, donat que hem de garantir que es cobreix el 25% de la jornada amb hores lectives.

Imaginem el mateix cas d'abans, però l'alumne comença el seu contracte l'1 de setembre. Acumularà 480 hores fins el 31 d'agost, no hi haurà problema.

Si comença l'1 d'octubre → mesos lectius: 9. Hores lectives (aproximadament) $9 \times 4 \times 15 = 540$ hores

Si comença l'1 de novembre → mesos lectius: 8. Hores lectives (aproximadament) $8 \times 4 \times 15 = 480$ hores

Si comença l'1 de desembre → mesos lectius: 7. Hores lectives (aproximadament) $7 \times 4 \times 15 = 420$

La conclusió és que un alumne no pot començar un contracte per a la formació i aprenentatge en format DUAL més enllà de l'1 de novembre del seu segon curs (en un cas estàndar).

ALGUNES RESOLUCIONS I/O INCIDÈNCIES

Exemple de resolució positiva:

Contratos para la Formación y el Aprendizaje. Servicio Público de Empleo de barcelona [Salir de entrada](#) x

20/7/16

chya.sme@sepe.es
per a [redacted]

espanyol > català [Tradueix el missatge](#) [Desactiva per a: espanyol](#) x

Se comunica por este medio que la solicitud presentada por Ud. para la Autorización del Inicio de la Actividad Formativa en relación con el contrato para la formación y el aprendizaje a suscribir entre la empresa [redacted] S.L. y el trabajador D/Dª [redacted] ha sido aprobada por el Servicio Público de Empleo de barcelona.

Una vez autorizada la actividad formativa por el Servicio Público de Empleo, procederá la formalización del Acuerdo junto con el correspondiente contrato, y su comunicación al Servicio Público de Empleo a través de Contrat@. Una vez formalizado, se deberá remitir copia del Acuerdo firmado por los intervinientes (empresa contratante, trabajadora, centro/s de formación y tutoría responsable en el caso de personas trabajadoras menores de edad o con discapacidad intelectual), en el que se consignara el nº de identificación del contrato asignado. Asimismo se remitirá copia del Acuerdo firmado al Servicio Público de Empleo Estatal a través de la aplicación informática.

La eficacia de la autorización queda condicionada a la firma del Acuerdo por los intervinientes. Sin dichas firmas, no podrá celebrarse el contrato para la formación y el aprendizaje ni bonificarse la formación.

Recibirá notificación de la Resolución, si la hubiere, mediante carta certificada con acuse de recibo en el domicilio que figura en la solicitud a efecto de notificaciones (si no se dispone de medios oficiales de notificación electrónica).

No obstante, si el solicitante remite el Acuerdo firmado a través de la aplicación, previamente a la recepción de la Resolución, si la hubiere, se tendrá por realizado el trámite requerido a todos los efectos (artículo 50.3 de la LRA-PAC Ley 30/1992).

Atentamente
Servicio Público de Empleo de barcelona

Este mensaje ha sido enviado por un sistema automático, por favor no responda al mismo.

PRIVADO Y CONFIDENCIAL. La información contenida en este correo electrónico y archivos adjuntos al mismo se encuentra protegida por el secreto profesional y se dirige exclusivamente a su destinatario o persona autorizada. En caso de que Ud. lo reciba por error, rogamos lo notifique inmediatamente a su remitente y proceda a su destrucción. El Servicio Público de Empleo Estatal se reserva las acciones legales que le correspondan contra todo tercero que acceda de forma ilegítima al contenido de cualquier mensaje externo procedente del mismo.

DISCLAIMER. The information contained in this message and attached documents is protected by a professional privilege and its disclosure is prohibited by Law. It is intended exclusively for its addressee or authorized person. In case you have received it in error, you should know that it is forbidden to read, copy or use it in any way. Please immediately notify its sender and proceed to delete it. The Servicio Público de Empleo Estatal reserves the right to take legal action against any persons unlawfully gaining access to the content of any external message it has emitted.

 Actividad Formativa y Centro (-)

Tipo de actividad	Denominación	Nº horas	Modalidad	Centro
Formación profesional	ELECTROMECÁNICA DE VEHÍCULOS AUTOMÓVILES	450	Presencial	

 Horas de formación (-)

Años	Min. %	NÚMERO DE HORAS DE ACTIVIDAD FORMATIVA						TOTAL
		Título/s de formación profesional	Certificado/s de profesionalidad	Certificación académica	Acreditación parcial acumulable - Unidad/es Formativa/s	Formación complementaria	Min. horas	
1	25%	450	0	0	0	0	437	450
TOTAL DEL CONTRATO		450	0	0	0	0	437	450

 Distribución de Actividad (-)

	Fecha de inicio	Fecha de fin	Actividad laboral		
			Horas sem.	Días de la semana	Horario
1	19/12/2016	30/06/2017	15	L,M,X,J	16-20
2	01/07/2017	18/12/2017	40	L,M,X,J,V	9-14 Y 16-19

	Fecha de inicio	Fecha de fin	Actividad formativa			
			Código formación	Horas sem.	Días de la semana	Horario
1	19/12/2016	30/06/2017	TM10	25	L,M,X,J,V	8-13:30

La pantalla anterior correspon a una alternança simple; sinó, no hauria donat temps de fer-ho tenint en compte la data d'inici.

Exemple de denegació:

Causa de requerimiento de subsanación

- Otras causas
- Les hores totals setmanals de formació que indiquen en l'apartat de distribució d'activitat formativa difereix del que indica en els camps dies de la setmana i horari. Les hores totals de l'Activitat Formativa TM10 estimades a partir dels camps Data inici, Data final i Hores setmanals difereix significativament del nombre d'hores de l'Activitat Formativa que s'ha consignat en l'apartat d'Activitat Formativa i Centre de Formació.

Causa de requerimiento de subsanación

- Otras causas
- El número de horas lectivas ha de ser el que corresponde a las certificaciones académicas efectuadas en el curso que finaliza el 30/06/2017. Las horas totales de la/s Actividad/es Formativa/s FMC0 estimadas a partir de los campos Fecha inicio, Fecha fin y Horas semanales difiere significativamente del número de horas de la/s Actividad/es Formativa/s que se ha consignado en la apartado de Actividad Formativa y Centro de Formación, ya que indican 2000 horas cuando debe ser el número de horas del curso 2016/2017. Las horas de actividad laboral del periodo comprendido entre el 01/07/2017 y el 23/10/2017 (25 horas) no corresponden a un contrato a tiempo completo.

Problemes detectats quan es produeix una denegació:

- Incompliment de les hores lectives vs. les laborals. Normalment es podrà fer una alegació indicant com s'ha fet el càlcul d'hores, extraient hores de seguiments, període lectiu a final de curs, etc. Cal ser força curosos amb aquests temes, donat que aquesta dada es revisa abans d'autoritzar de forma rigurosa. El consell seria no apurar les dates, i preveure un inici de contracte com a molt tard l'1 d'octubre.
- Alguna vegada, si l'activitat lectiva no comença fins a mitjans de setembre, no s'ha permès fer un contracte previ (amb data de l'1 de setembre), donat que l'alumne no està compaginant estudis i feina. Tècnicament es podria fer, però sembla que es vol evitar que es donin casos d'alumnes que "es desdiguin" de continuar estudiant un cop contractats.
- Al respecte de les hores del títol. Són 2.000 hores (títol LOE), però en revisar-ho s'ha interpretat que d'aquestes 2.000, només s'han de reflectir les de 2n curs (és a dir, les que l'alumne fa paral·lelament amb el contracte). Normalment solen acceptar les 2.000, però en algun cas no ha estat així.