

# PLA DE CONVIVÈNCIA 2018/2022



**ESCOLA SANT ÀNGEL**  
**CAMARLES**  
**CODI DE CENTRE 43003975**



# INDEX

<b>1. DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ</b>	<b>3</b>
<b>2. RESULTAT DE LA DIAGNOSI</b>	<b>3</b>
<b>3. OBJECTIUS</b>	<b>21</b>
<b>4. ACTUACIONS PREVISTES</b>	<b>22</b>
<b>5. PLANIFICACIÓ</b>	<b>38</b>
<b>6. INDICADORS</b>	<b>66</b>
<b>7. IDENTIFICACIÓ DELS RECURSOS</b>	<b>68</b>
<b>8. AVALUACIÓ DEL PROCÉS I ESTABLIMENT DE NOUS OBJECTIUS</b>	<b>68</b>
<b>ANNEXOS</b>	<b>69</b>

## 1. DADES DEL CENTRE I CONTEXTUALITZACIÓ

### 1.1. Dades del centre.

Codi:	43003975
Nom:	Sant Àngel
Titularitat:	Públic
Adreça:	c. Vint-i-sis, 8
Telèfon:	977470301
Adreça Electrònica:	e3003975@xtec.cat

### 1.2. Contextualització.

El centre enguany s'ha marcat com objectiu recopilar una sèrie de document, plans i recursos de centre en un mateix document normatiu d'escola. Tanmateix, volem emprendre nous reptes necessaris per enfrontar la societat actual, les inquietuds de famílies i alumnat i respondre a les necessitat d'uns societat integral.

Per desenvolupar l'actual Pla de convivència partirem del Pla d'acollida de famílies i alumnat estranger desenvolupat el curs 2005/2006 a partir de les directrius del Departament d'Ensenyament quant l'organització del centre vers aquesta realitat de mobilitat, d'una sèrie de document com són les NOFC, els materials i acords presos a partir de la formació Decideix, el Pla de suport conductual positiu i el programa #aquiproubullying i Programa SI! quant a la resolució de conflictes; i finalment les directrius desenvolupades en el Projecte educatiu i d'altres vers els valors i actituds com a comunitat d'aprenentatge que som.

## 2. RESULTAT DE LA DIAGNOSI.

### 2.1. *Valors i actituds.*

#### 2.1.1. *Coeducació.*

#### **Punts molt forts**

Potenciem la participació de tot l'alumnat en igualtat de condicions i d'oportunitats. Promovem la participació i la relació de tot l'alumnat de manera igualitària i lliure d'estereotips.



### **Punts forts**

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte i la no discriminació per raons de sexe, identitat de gènere, expressió de gènere o per orientació afectivosexual.

Formem la comunitat escolar en coeducació, en la prevenció de la violència masclista o per raons d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual.

Garantim un ús no sexista dels espais del centre.

Implementem els protocols per a la millora de la convivència elaborats pel Departament d'Ensenyament.

Incorporem l'enfocament coeducatiu als continguts curriculars.

Incorporem la coeducació i la prevenció de la violència masclista o homòfoba als diferents documents de centre.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància d'una acció educativa que potenciï la igualtat d'oportunitats entre nois i noies.

### **Punts febles**

Avaluem el funcionament dels processos i actuacions del projecte coeducatiu i ho recollim en la memòria anual del centre.

Disposem d'estratègies per implicar les famílies en la necessitat del treball en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista.

Disposem d'una estructura organitzativa que afavoreix el treball de la coeducació en el centre.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar els valors de la igualtat de gènere i de les relacions igualitàries.

Planifiquem estratègies de prevenció de les desigualtats de gènere i relacions d'abús de poder.

Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills i filles en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista o per motius d'orientació afectivosexual, identitat de gènere i expressió de gènere.

### **Punts molt febles**

Ens coordinem amb les entitats de l'entorn per promoure la coeducació.

Participem en xarxes de centres que treballen en la coeducació i en la prevenció de la violència masclista o per motius d'orientació afectivosexual, identitat de gènere i expressió de gènere.

Recollim i divulguem les bones pràctiques realitzades en coeducació.



2.1.2. *Educació intercultural.*

<b><u>Punts molt forts</u></b>
Promoure la integració a l'aula de tot l'alumnat.
<b><u>Punts forts</u></b>
Desenvolupem un currículum intercultural. Formem la comunitat escolar en la integració de tots els seus membres. Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en la comprensió de la diferència i la diversitat cultural. Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació intercultural. Establím actuacions per promoure les relacions interpersonals i cohesionadores entre l'alumnat. Establím propostes d'actuacions específiques a l'alumnat per conèixer i respectar la diversitat social, cultural i ètnica, fent incidència en tot allò que ens uneix. Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Ensenyament, en cas de necessitat. Recollim en els documents del centre l'educació intercultural per aconseguir els objectius educatius. Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació intercultural.
<b><u>Punts febles</u></b>
Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en el valor de la interculturalitat. Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació intercultural i ho recollim en la memòria anual del centre. Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes de foment de l'educació intercultural.
<b><u>Punts molt febles</u></b>
Coneixem i participem en xarxes de centres que promouen els valors de l'educació intercultural. Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure l'educació intercultural. Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'Educació Intercultural.



### 2.1.3. *Educació per la pau.*

<b><u>Punts molt forts</u></b>
<p>Incorporem continguts d'educació per la pau en el currículum de les diverses àrees.</p> <p>Recollim en els documents de centre el valor de l'educació per la pau.</p>
<b><u>Punts forts</u></b>
<p>Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar en la pau i els drets humans.</p> <p>Establim propostes d'actuació específiques per fomentar l'educació per la pau i els drets humans entre l'alumnat.</p> <p>Estimulem el compromís personal de l'alumnat en els valors de l'educació per la pau.</p> <p>Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn la cultura de la pau i el coneixement dels drets humans.</p> <p>Promovem accions i estratègies per fomentar l'educació per la pau i la divulgació dels drets humans entre els membres de la comunitat escolar.</p> <p>Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en la pau i el respecte als drets humans.</p> <p>Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen els valors convivencials.</p>
<b><u>Punts febles</u></b>
<p>Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació per la pau entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.</p> <p>Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies a través de l'acció tutorial en l'educació per la pau.</p> <p>Recollim i difonem les bones pràctiques i els recursos utilitzats per promoure la cultura de la pau i els drets humans.</p> <p>Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació per a la pau i els drets humans en els processos educatius.</p>
<b><u>Punts molt febles</u></b>
<p>Coneixem i participem en xarxes de centres que fomentin la cultura de la pau i el respecte als drets humans.</p> <p>Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar la cultura de la pau i el respecte als drets humans entre l'alumnat.</p> <p>Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure l'educació per la pau.</p>



#### 2.1.4. *Educació socioemocional.*

##### **Punts molt forts**

Recollim en els documents de centre la necessitat de treballar els valors de l'educació socioemocional.

##### **Punts forts**

Impliquem les famílies en la valoració de la comunicació com a eina per a la millora de les relacions intrapersonals i interpersonals.

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per educar emocionalment l'alumnat.

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures i estratègies per potenciar la competència social en l'alumnat.

Establim propostes d'actuació específiques per fomentar els valors de l'educació socioemocional entre l'alumnat.

Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'educació socioemocional.

Potenciem la competència comunicativa de l'alumnat.

Promovem accions i estratègies per fomentar l'educació socioemocional i la comunicació entre els membres de la comunitat escolar.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació socioemocional en els processos educatius.

Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar socioemocionalment.

Treballem la competència comunicativa des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.

Utilitzem metodologies que afavoreixen els valors convivencials i l'educació socioemocional.

##### **Punts febles**

Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació socioemocional entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.

Coneixem i participem en xarxes de centres que treballin els programa d'educació emocional i competència social.

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar l'educació socioemocional entre l'alumnat.

Treballem l'educació socioemocional des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.



### **Punts molt febles**

Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure la millora de la competència social i de les relacions interpersonals.  
Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'educació socioemocional.

#### *2.1.5. Educar en el respecte.*

### **Punts molt forts**

Fomentem una actitud de respecte de l'alumnat envers el professorat i altres professionals del centre.  
Promovem accions de respecte cap als espais físics del centre i del seu entorn.  
Promovem accions i estratègies per afavorir el valor del respecte entre i cap a l'alumnat.  
Promovem accions i estratègies per potenciar el respecte de l'alumnat cap al professorat.  
Recollim el valor del respecte en els documents del centre.  
Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en el respecte.  
Vetllem perquè l'alumnat tingui cura del material i les instal·lacions.

### **Punts forts**

Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn el valor del respecte.  
Planifiquem activitats tutorials que facilitin el respecte entre l'alumnat.  
Promovem accions i estratègies per afavorir el valor del respecte entre els membres de la comunitat escolar.  
Promovem accions que potenciïn el coneixement i el respecte envers l'entorn.  
Sensibilitzem el claustre sobre el valor del respecte com a principi bàsic per tal de garantir un bon clima de convivència en els centres educatius.  
Treballem el respecte entre l'alumnat des de les diferents matèries curriculars de manera transversal.  
Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen el respecte entre l'alumnat.

### **Punts febles**

Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per promoure el respecte i ho recollim en la memòria anual.  
Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació en el





respecte.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar el respecte i el compromís cívic en el nostre alumnat.

Planifiquem activitats amb l'alumnat que fomentin el respecte cap a un mateix.

Recollim i difonem les bones pràctiques i els recursos utilitzats per promoure el respecte en la comunitat escolar.

#### **Punts molt febles**

Ens coordinem amb les entitats de l'entorn per promoure el respecte.

Participem en xarxes de centres que promouen el valor del respecte.

### *2.1.6. Educar en la gestió positiva dels conflictes.*

#### **Punts molt forts**

Desenvolupem en el currículum de les diverses àrees continguts per educar en la gestió positiva dels conflictes.

Estimulem el compromís de l'alumnat amb l'educació en la gestió positiva dels conflictes per fomentar la prevenció a l'aula.

Impliquem les famílies en l'educació en la gestió positiva dels conflictes dels seus fills i filles.

Impulsem des de totes les àrees la gestió dels conflictes d'aula mitjançant estratègies de gestió positiva.

Incorporem l'educació en la gestió positiva dels conflictes i la cultura de mediació al Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.

Sensibilitzem el claustre en la necessitat d'educar en la gestió positiva dels conflictes.

Tenim en compte els recursos del territori per educar en la gestió positiva dels conflictes.

#### **Punts forts**

Avaluem el funcionament dels processos d'educar en la gestió positiva dels conflictes i del servei de mediació i ho recollim en la memòria anual del centre.

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes per afavorir que els alumnes desenvolupin les competències per conviure i l'educació en la gestió positiva dels conflictes.

Disposem d'activitats i projectes de centre que promouen l'educació en la gestió positiva dels conflictes.

Disposem d'estratègies concretes per a implicar les famílies en l'educació en la gestió positiva dels conflictes en l'àmbit de l'aula.



Fem participar la xarxa de suport entre iguals en l'educació de la gestió positiva dels conflictes.

Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió positiva de conflictes.

Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Ensenyament.

Utilitzem estratègies i metodologies d'aula que afavoreixen l'educació en la gestió positiva del conflicte.

#### **Punts febles**

Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió positiva dels conflictes i la mediació.

Disposem d'un projecte de mediació que orienta i organitza les actuacions corresponents per a tots els membres del centre.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per fomentar l'educació en la gestió positiva dels conflictes i la cultura de la mediació.

Potenciem les xarxes de suport entre l'alumnat per educar la gestió positiva dels conflictes entre iguals.

#### **Punts molt febles**

Disposem d'alumnat format en el programa de mediació escolar en el grup-classe.

Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre l'educació en la gestió i la resolució de conflictes lleus.

Ens coordinem amb les entitats culturals, esportives i de lleure per fomentar l'educació en la gestió positiva dels conflictes.

Participem en les trobades de convivència i mediació del territori per fomentar el treball en xarxa.

### *2.1.7. Educar en l'esforç i la responsabilitat.*

#### **Punts molt forts**

Desenvolupem en el currículum de les diverses àrees continguts per treballar l'esforç i la responsabilitat.

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en l'esforç i la responsabilitat.

#### **Punts forts**

Recollim en els documents del centre el foment de l'esforç i la responsabilitat per aconseguir els objectius educatius.



Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'educació en els valors de l'esforç i la responsabilitat i la implicació de la comunitat escolar en els processos educatius.

Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills en els valors de l'esforç i la responsabilitat.

Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixin l'assumpció del valor de l'esforç i la responsabilitat de l'alumnat.

#### **Punts febles**

Avaluem les mesures destinades a fomentar els valors entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en l'educació en l'esforç i la responsabilitat.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes de foment de l'educació en valors i el compromís cívic en el nostre alumnat.

Establím propostes d'actuació específiques per fomentar el valor de l'esforç, la responsabilitat i el compromís cívic.

Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'esforç i la responsabilitat.

#### **Punts molt febles**

Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure l'esforç, la responsabilitat i el compromís cívic.

Participem en xarxes de centres que promouen els valors de l'esforç i la responsabilitat, i el compromís cívic.

Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant del valor de l'esforç i la responsabilitat.

### 2.1.8. *Inclusió.*

#### **Punts molt forts**

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, mesures, estratègies i actuacions per educar l'alumnat en el respecte a la diversitat i la inclusió.

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en risc d'exclusió en el procés escolar i educatiu dels seus fills.

Disposem d'una estructura organitzativa en el centre que afavoreix l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.

Recollim en els documents del centre els valors de l'escola inclusiva i les estratègies que facilitin la seva consecució.



Sensibilitzem i orientem les famílies en la necessitat d'educar els seus fills i filles en la inclusió i el respecte a la diversitat.

Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixen l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.

Valorem i integrem tots els membres de la comunitat.

#### **Punts forts**

Avaluem les mesures destinades a fomentar l'educació inclusiva entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.

Desenvolupem un currículum inclusiu.

Disposem de materials i recursos que facilitin l'atenció a la diversitat.

Implementem l'ús dels protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Ensenyament a fi d'evitar qualsevol tipus de discriminació.

Sensibilitzem el claustre sobre la necessitat de treballar per una escola inclusiva que doni resposta a la diversitat de tot l'alumnat.

#### **Punts febles**

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes de foment de l'educació inclusiva.

Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn l'educació inclusiva.

Participem en xarxes de centres que treballen l'educació inclusiva i l'atenció a la diversitat.

Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'educació inclusiva.

#### **Punts molt febles**

Ens coordinem amb institucions i entitats de l'entorn per promoure una educació inclusiva.

## **2.2. Resolució de conflictes**

### **2.2.1. Absentisme.**

#### **Punts molt forts**

Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la lluita contra l'absentisme.

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la lluita contra l'absentisme.

Disposem de mecanismes per a la prevenció de l'absentisme.

Disposem de mecanismes àgils i eficaços per a la detecció i registre de les faltes d'assistència a classe.



Estimulem el compromís de l'alumnat en el propi procés educatiu per afavorir la seva assistència.

Impliquem les famílies per evitar situacions d'absentisme.

Preveiem activitats d'acollida i adaptació per a l'alumnat que s'incorpora després d'un període d'absentisme.

Recollim en les NOFC una normativa clara i eficient referent a l'abordatge integral de l'absentisme.

Sensibilitzem el claustre en la importància d'intervenir amb rapidesa i de forma coordinada davant situacions d'absentisme.

Treballem la prevenció de l'absentisme.

#### **Punts forts**

Afavorim un procés d'autoaprenentatge en relació amb l'absentisme.

Desenvolupem estratègies i actuacions per intervenir davant situacions d'absentisme escolar.

Disposem d'un protocol de prevenció, detecció i intervenció sobre absentisme.

Incorporem el principi general del dret i el deure a l'escolarització en el Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.

#### **Punts febles**

Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per fer front als casos d'absentisme i ho recollim en la memòria anual del centre.

Ens coordinem amb les administracions locals per dur a terme actuacions concretes per combatre l'absentisme.

Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió i resolució de casos d'absentisme.

#### **Punts molt febles**

Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i el tractament dels casos d'absentisme.

Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure una dimensió educativa de la seva activitat a favor de la convivència.

### *2.2.2. Conflictos greus.*

#### **Punts molt forts**

Analitzem i fem un seguiment dels casos de conflictes greus per facilitar un procés d'autoaprenentatge en el centre.

Impliquem les famílies en la gestió i resolució dels conflictes greus amb l'alumnat.



Incorporem els principis i mesures que garanteixin una bona convivència en el centre al Projecte educatiu i a la resta de documents del centre.

Recollim en les NOFC una normativa clara i eficient referent a les faltes greument perjudicials per a la convivència en el centre.

Sensibilitzem el claustre en la necessitat d'implicar tota la comunitat educativa enfront els conflictes greus.

Treballem amb l'alumnat la prevenció i la gestió positiva dels conflictes a l'aula.

### **Punts forts**

Analitzem amb els alumnes els conflictes esdevinguts a l'aula per facilitar-ne un procés d'autoaprenentatge.

Avaluem les mesures i actuacions realitzades en el centre per fer front als casos de conflictes greus i ho recollim en la memòria anual del centre.

Desenvolupem estratègies per detectar qualsevol fet susceptible de ser considerat com a conflicte greu.

Detectem els conflictes greus que esdevenen a l'aula.

Disposem d'estratègies concretes per implicar el professorat i altres professionals en la resolució de conflictes greus amb l'alumnat.

Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la resolució de conflictes greus.

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la resolució dels conflictes greus amb l'alumnat.

Ens coordinem amb l'administració local i altres agents territorials per dur a terme actuacions concretes per combatre situacions de risc i conflictes externs.

Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió de conflictes.

Implementem els protocols d'àmbit convivencial elaborats pel Departament d'Ensenyament, en cas de necessitat.

Intervenim de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte greu.

### **Punts febles**

Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió i resolució de casos de conflictes greus.

### **Punts molt febles**

Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i el tractament dels conflictes greus.

Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure accions que facilitin la convivència.



### 2.2.3. *Gestió i resolució positiva dels conflictes.*

#### **Punts molt forts**

Desenvolupem, en el marc de l'acció tutorial, actuacions concretes perquè l'alumnat gestioni els seus conflictes de manera positiva.

Impliquem les famílies en la gestió i resolució dels conflictes lleus dels seus fills i filles.

Incorporem la gestió positiva dels conflictes en els documents del centre

Recollim en les NOFC com gestionar i resoldre els conflictes de manera positiva.

Sensibilitzem el claustre en la necessitat i el compromís, davant els conflictes lleus, d'implementar estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.

Treballem amb l'alumnat la prevenció dels conflictes a l'aula.

Utilitzem la mediació per a la gestió positiva dels conflictes.

#### **Punts forts**

Analitzem els conflictes d'aula per tal de fomentar l'autoaprenentatge.

Avaluem el funcionament dels processos d'intervenció i resolució dels conflictes i ho recollim en la memòria anual del centre.

Detectem els conflictes que es donen a l'aula.

Disposem d'estratègies concretes per implicar el professorat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.

Disposem d'estratègies concretes per implicar l'alumnat en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.

Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en la gestió i resolució de conflictes en l'àmbit de l'aula.

Disposem de protocols, circuits i una estructura organitzativa que faciliten la gestió i resolució dels conflictes al centre.

Intervenim de forma ràpida i efectiva davant qualsevol conflicte.

Potenciem les xarxes de suport entre l'alumnat de l'aula per gestionar positivament els conflictes entre iguals.

#### **Punts febles**

Ens coordinem amb les administracions locals per detectar, analitzar i donar resposta als conflictes lleus que es donen a l'entorn dels centres educatius.

Formem la comunitat educativa en tècniques i destreses de gestió i resolució positiva de conflictes.

Recollim i divulguem les bones pràctiques en relació a la gestió positiva dels conflictes i la mediació.



### **Punts molt febles**

Disposem d'un servei de mediació escolar.

Ens coordinem amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques sobre la gestió i la resolució de conflictes lleus.

Ens coordinem amb les entitats esportives, culturals i de lleure de l'entorn escolar per promoure l'aplicació d'estratègies de gestió i resolució positiva dels conflictes.

## **2.3. Organització de centre**

### *2.3.1. Acollida.*

### **Punts molt forts**

Considerem l'acollida com un factor fonamental per a la convivència en els centres i l'èxit educatiu de l'alumnat.

Establim propostes d'actuació específiques per realitzar l'acollida de les noves famílies.

Establim propostes d'actuació específiques per realitzar l'acollida del professorat nou, PAS i d'altres professionals.

Recollim la importància de l'acollida en els documents del centre.

Tenim mecanismes específics per acollir l'alumnat nouvingut.

### **Punts forts**

Contemplem mesures d'acollida específiques per a l'alumnat que es reincorpora a l'aula després d'un període d'absència continuat (malaltia prolongada, absentisme, inassistència al centre, etc.).

Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar l'acollida de l'alumnat.

Disposem d'estratègies concretes per facilitar l'acollida de les famílies en l'àmbit de l'aula.

Disposem de mesures informar i acompanyar el professorat o altres professionals que intervinguin per primer cop a l'aula.

Establim propostes d'actuació específiques per realitzar l'acollida de l'alumnat.

Potenciem les xarxes de suport entre iguals per facilitar l'acollida i la integració a l'aula.

Preveiem actuacions per afavorir el coneixement mutu i facilitar la cohesió del grup.

Preveiem mesures específiques per facilitar l'acollida dels alumnes nous al seu grup classe.

Preveiem una imatge acollidora del centre.

Tenim sistematitzats els processos d'acollida per a tot l'alumnat, les seves famílies i





per a la resta de la comunitat escolar (professorat, PAS, altres professionals d'intervenció puntual al centre) tant si s'hi incorporen a l'inici com un cop començat el curs.

#### **Punts febles**

Acompanyem les noves famílies en el coneixement de l'entorn.  
Avaluem el funcionament del pla d'acollida i ho recollim en la memòria anual del centre.  
Ens coordinem amb les administracions locals per facilitar l'acollida dels nous membres de la comunitat escolar.  
Formem la comunitat escolar en destreses i coneixements per dur a terme una bona acollida.  
Tenim en compte els recursos de l'entorn per planificar l'acollida dels nous membres de la comunitat escolar.

#### **Punts molt febles**

Col·laborem en la creació de projectes que afavoreixen la integració en l'entorn social.  
Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per facilitar l'acollida dels nous membres de la comunitat escolar.  
Recollim i difonem les bones pràctiques d'acollida que el centre realitza.

### *2.3.2. Comunicació.*

#### **Punts forts**

Aprofitem els recursos de l'entorn.  
Avaluem les mesures destinades a fomentar la comunicació i l'intercanvi d'informació entre la comunitat escolar i ho recollim en la memòria anual del centre.  
Disposem d'eines, estratègies i mecanismes de comunicació amb l'alumnat per afavorir el seu procés educatiu.  
Disposem d'espais i canals de comunicació adreçats a les famílies.  
Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la comunicació amb les famílies.  
Disposem de canals i espais de comunicació que permeten a la comunitat escolar expressar-se i compartir informació.  
Disposem de sistemes d'informació i comunicació digitals.  
Fem de l'acció tutorial del grup un espai de comunicació de l'alumnat basat en el respecte i l'assertivitat.  
Fem de les reunions espais de comunicació efectius i d'aprenentatge organitzatiu.  
Formem la comunitat escolar en hàbits i estratègies que potenciïn la comunicació dins



del Pla de Formació de centre.

Recollim en els documents de centre la política educativa del centre.

Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de la comunicació.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància dels processos comunicatius en el centre educatiu.

#### **Punts febles**

Disposem d'espais i canals de comunicació amb altres centres per intercanviar experiències i pràctiques.

Disposem d'espais i canals de comunicació amb les administracions locals.

Disposem d'estratègies i mesures per projectar una imatge positiva del centre.

Fem de l'acció tutorial individual un espai de comunicació personal basat en el respecte mutu i la confiança.

Potenciem les xarxes de suport entre iguals per facilitar la comunicació.

### *2.3.3. Estructura i gestió de recursos.*

#### **Punts molt forts**

Disposem d'espais de comunicació a l'aula que afavoreixen al màxim una relació positiva.

Fem participar l'alumnat en la gestió i funcionament de l'aula.

Organitzem l'aula en funció de l'alumnat.

Recollim en els documents del centre estratègies organitzatives que afavoreixin el clima de centre.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància de l'estructura i la gestió dels recursos pel bon clima del centre.

Treballem les rutines organitzatives i convencionals a l'aula.

#### **Punts forts**

Apliquem criteris pedagògics en la confecció d'horaris que facilitin un bon clima de centre.

Avaluem la repercussió en el clima de centre de l'organització i gestió de centre i ho recollim en la memòria anual del centre.

Compartim, entre els docents, estratègies d'organització.

Establím processos de gestió del coneixement que afavoreixin la millora del funcionament del centre.

Fomentem un lideratge positiu de l'alumnat en els processos d'aprenentatge.

Fomentem un lideratge positiu del professorat.



Impliquem la família en el funcionament de l'aula.  
Impliquem les famílies en el funcionament i gestió del centre i en els projectes educatius comunitaris.  
Organitzem els espais per afavorir un bon clima de centre.  
Potenciem espais i mecanismes de coordinació dels recursos humans.  
Tenim un mapa de recursos de la zona educativa de l'entorn, difonem i orientem el seu ús.

#### **Punts febles**

Alineem els nostres objectius i actuacions amb els dels projectes comunitaris existents en l'entorn.  
Formem la comunitat escolar en organització i gestió de centre.  
Formem part d'alguna xarxa educativa amb l'entorn.

#### **Punts molt febles**

Preveiem espais reals i virtuals (TIC) per potenciar la participació entre els diferents sectors de la comunitat educativa i els agents educatius de l'entorn.  
Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de l'organització i gestió dels recursos.

#### 2.3.4. Norma.

#### **Punts molt forts**

Donem responsabilitat a l'alumnat en el compliment de la norma.  
Establim un protocol de difusió i aplicació de les normes de convivència en el centre i les conseqüències del seu incompliment.  
Recollim en els documents del centre la concreció de les normes de convivència.  
Sensibilitzem el claustre sobre la importància del valor educatiu i participatiu de la norma.  
Tenim normes d'aula clares i concretes.

#### **Punts forts**

Avaluem les mesures destinades a fomentar el coneixement i el compliment de les normes i ho recollim en la memòria anual del centre.  
Disposem d'estratègies concretes per implicar les famílies en el compliment de les normes.  
Eduquem en el sentit de la norma.  
Elaborar les normes d'aula amb l'alumnat.  
Fem explícites aquelles normes tàcites de comportament entre l'alumnat que



entorpeix el bon funcionament i el clima de convivència de l'aula (per exemple, l'encobriment d'actes no desitjables).

Formem la comunitat escolar en organització i gestió de centres en relació amb el clima escolar.

Preveiem espais de seguiment i valoració del funcionament de les normes.

Utilitzem estratègies i metodologies que afavoreixin la interiorització i acceptació de la norma.

Valorem i revisem periòdicament les normes d'aula.

#### **Punts febles**

Ens coordinem amb altres centres de l'entorn per intercanviar experiències i pràctiques sobre l'elaboració i aplicació de la norma.

Ens coordinem amb els diferents agents de l'entorn per donar coherència a la normativa que incideix directament en els infants i joves.

Ens coordinem amb les administracions locals per procurar que l'alumnat conegui les normes ciutadanes en aquells àmbits que l'afecten.

Impliquem les famílies en l'elaboració, gestió i difusió de la norma.

#### **Punts molt febles**

Recollim i difonem les bones pràctiques realitzades al voltant de les normes de convivència.

### *2.3.5. Participació.*

#### **Punts molt forts**

Impliquem les famílies en els projectes educatius i les actuacions de l'entorn.

Tenim en compte els recursos de l'entorn en la tasca educativa.

#### **Punts forts**

Disposem d'estratègies concretes per facilitar la participació de l'alumnat en la gestió i organització de l'aula.

Ens coordinem amb l'administració local per promoure la participació de tots els membres de la comunitat escolar en projectes comunitaris.

Ens coordinem amb les entitats de l'entorn del centre per promoure la participació de tots els membres de la comunitat escolar.

Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació de l'alumnat en el centre.

Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació de les famílies en el centre.



Establim propostes d'actuació específiques per fomentar la participació del professorat, PAS i professionals d'atenció educativa en el centre.

Estimulem la participació de l'alumnat en el seu propi procés educatiu com, per exemple, en el seguiment i en l'avaluació de les activitats a l'aula.

Formem la comunitat escolar en temes de participació dins del Pla de Formació de centre.

Potenciem la corresponsabilitat i la participació de tots els membres de la comunitat escolar.

Preveiem un calendari i espais físics i virtuals per tal de facilitar les reunions de les associacions del centre i els diversos òrgans de participació de la comunitat escolar.

Recollim en els documents de centre els canals i les formes de participació de la comunitat escolar.

Sensibilitzem el claustre sobre la importància de la participació i implicació de la comunitat escolar en els processos educatius.

Utilitzem metodologies que fomentin la participació de l'alumnat.

#### **Punts febles**

Avaluem el funcionament de la participació i ho recollim en la memòria anual del centre.

Disposem d'estratègies concretes d'aula per facilitar la participació de les famílies.

Promovem les xarxes de centre.

Recollim i difonem les bones pràctiques en participació realitzades en el centre.

### **3. OBJECTIUS**

<i><u>Objectiu general</u></i>	<i><u>Objectiu específic</u></i>
1. Assegurar i garantir la participació, la implicació i el compromís de tota la comunitat escolar.	1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius
	1.5 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.
2. Ajudar cada alumne a relacionar-se amb si mateix, amb els altres i amb el món.	2.1 Potenciar les competències socioemocionals.
	2.4 Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat.



3. Potenciar l'equitat i el respecte a la diversitat de l'alumnat en un marc de valors compartits.	3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits
4. Fomentar la mediació escolar i la cultura del diàleg com a eina bàsica en la gestió del conflicte.	4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.
5. Fomentar una cultura de la pau i la no-violència, juntament amb els valors que fan possible preservar i enriquir la vida de totes les persones.	5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.

#### 4. **ACTUACIONS PREVISTES**

##### 4.1. **Valors i actituds.**

##### 4.1.1. *Coeducació.*

<u>Actuacions</u>	
<i>Aula</i>	<p>Utilitzar l'espai igualtat de gènere dins del web Família i Escola. Junts X l'Educació. <a href="#">Recurs D3</a></p> <p>Utilitzar l'aplicació informàtica Escola i Família per tal de fomentar l'acció tutorial compartida. <a href="#">Recurs D1</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Garantir que la informació del traspàs primària-secundària reculli les actuacions en situacions de conductes d'odi i discriminació amb l'alumnat. <a href="#">Recurs I2</a></p> <p>Promoure la gestió positiva de situacions de conflicte vinculades a comportaments i actituds de caràcter sexista, d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual. <a href="#">Recurs E1</a></p> <p>Promoure nous models de relació igualitaris entre dones i homes. <a href="#">Recurs E4</a></p> <p>Realitzar, per part del referent de coeducació del Consell Escolar, un informe valoratiu de les actuacions realitzades en aquest àmbit, elaborant, si escau, propostes de millora, i incloure'l en la memòria anual. <a href="#">Recurs J3</a></p> <p>Recollir les incidències i conflictes de caràcter de sexe, d'identitat o expressió de gènere, o orientació afectivosexual. <a href="#">Recurs E5</a></p> <p>Seguir els protocols establerts pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci</p>



	difusió. <a href="#">Recurs I1</a>
<i>Entorn</i>	<p>Col·laborar en l'elaboració i desenvolupament de projectes que fomentin la igualtat d'oportunitats, el respecte a la diferència i la prevenció de la violència masclista i per motius d'orientació afectivosexual, identitat de gènere i expressió de gènere. <a href="#">Recurs B1</a></p> <p>Impulsar amb l'administració local el desenvolupament d'activitats lúdiques, culturals i esportives que tinguin una dimensió educativa a favor de la coeducació i de la prevenció de la violència masclista. <a href="#">Recurs C1</a></p> <p>Impulsar amb l'administració local el desenvolupament de Plans educatius d'entorn o altres projectes socioeducatius. <a href="#">Recurs C4</a></p> <p>Programar, conjuntament amb l'AMPA formació per a pares i mares per tal de compartir experiències i donar continuïtat i coherència a la tasca coeducadora. Recurs A1</p>

#### 4.1.2. *Educació intercultural.*

	<i>Actuacions</i>
<i>Aula</i>	<p>Fer present a l'aula la varietat de llengües d'origen i utilitzar-les com un recurs lingüístic per al treball curricular. <a href="#">Recurs C7</a></p> <p>Fer ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu i aprenentatge dialògic per facilitar la relació i per a la millora d'aprenentatges. <a href="#">Recurs C6</a></p> <p>Garantir que les famílies nouvingudes coneguin el funcionament del centre i del sistema educatiu català. <a href="#">Recurs D1</a></p> <p>Intervenir de manera immediata i amb fermesa per erradicar actituds i expressions discriminatòries i reaccionar davant qualsevol acte de racisme o xenofòbia. <a href="#">Recurs C2</a></p> <p>Plantejar activitats escolars que permetin que l'alumnat d'altres orígens mostri els seus coneixements o habilitats. <a href="#">Recurs B9</a></p> <p>Realitzar a l'aula activitats prèvies a l'arribada d'un nou alumne per facilitar el coneixement i millorar-ne la rebuda. <a href="#">Recurs C1</a></p> <p>Utilitzar l'aplicació informàtica Escola i Família per tal de fomentar l'acció tutorial compartida. <a href="#">Recurs D3</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació intercultural, elaborant, si escau, propostes de millora. <a href="#">Recurs H2</a></p>



	Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. <a href="#">Recurs G3</a>
<i>Entorn</i>	Oferim les instal·lacions del centre educatiu per a activitats culturals, esportives i de lleure adreçades a la comunitat. <a href="#">Recurs D6</a>

#### 4.1.3. Educació per la pau.

<u>Actuacions</u>	
<i>Aula</i>	<p>Aprofitar els esdeveniments puntuals per abordar el tema de la pau. <a href="#">Recurs D4</a></p> <p>Disposar de materials i recursos que ens permetin treballar valors i actituds relacionats amb l'educació per la pau (cooperació, ajuda, no-violència, etc.). <a href="#">Recurs D3</a></p> <p>Fer ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu (treball d'investigació, ensenyament recíproc, aprenentatge entre iguals, projectes compartits, etc.). <a href="#">Recurs D1</a></p> <p>Utilitzar l'aplicació informàtica Escola i Família per tal de fomentar l'acció tutorial compartida amb les famílies. <a href="#">Recurs E1</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació per la pau, elaborant, si escau, propostes de millora. <a href="#">Recurs G2</a></p> <p>Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs F2</a></p>
<i>Entorn</i>	<p>Convidar agents educatius de l'entorn a participar en les activitats formatives del centre. <a href="#">Recurs D5</a></p> <p>Organitzar conjuntament amb les AMPA activitats que fomentin l'educació per la pau i el respecte als drets humans. <a href="#">Recurs A2</a></p> <p>Participar en xarxes de centres, tant a escala local com global, que treballin la cultura de la pau i intercanviar-ne experiències. <a href="#">Recurs B1</a></p> <p>Promoure i valorar la participació i implicació de l'alumnat en les diferents entitats locals, culturals, esportives i cíviques. <a href="#">Recurs D1</a></p> <p>Utilitzar els recursos i les orientacions del web Família i Escola, Junts x l'Educació referents a l'educació en valors i orientar-ne l'ús. <a href="#">Recurs A1</a></p>





4.1.4. *Educació socioemocional.*

<u>Actuacions</u>	
<i>Aula</i>	<p>Utilitzar els recursos i orientacions que ofereix el web Família i Escola. Junts x l'Educació referents al seguiment i acompanyament escolar i l'educació en valors dels fills, i orientar-ne l'ús. <a href="#">Recurs F2</a></p> <p>Utilitzar l'aplicació informàtica Escola i Família per tal de fomentar l'acció tutorial compartida. <a href="#">Recurs F1</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació socioemocional, elaborant, si escau, propostes de millora. <a href="#">Recurs H2</a></p> <p>Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs G1</a></p>
<i>Entorn</i>	<p>Col·laborar amb els mitjans d'àmbit local (ràdio, premsa, televisió) per implicar l'alumnat en programes i millorar la seva competència comunicativa (per exemple, programa escola - ràdio). <a href="#">Recurs E4</a></p> <p>Col·laborar en l'elaboració i desenvolupament de projectes cívics i cooperatius amb altres centres de l'entorn. <a href="#">Recurs C1</a></p> <p>Coordinar-se amb les biblioteques municipals per potenciar les capacitats comunicatives (gust per la lectura, etc.) i el respecte per la diversitat lingüística (per exemple, l'activitat "conta contes"). <a href="#">Recurs E3</a></p> <p>Impulsar amb l'administració local el desenvolupament de Plans educatius d'entorn o altres projectes socioeducatius. <a href="#">Recurs D1</a></p> <p>Organitzar conjuntament amb les AMPA la formació entre iguals per a famílies utilitzant el mòdul formatiu referent a educació socioemocional que ofereix el web Família i Escola. <a href="#">Recurs A2</a></p> <p>Promoure i valorar la participació i implicació de l'alumnat en les diferents entitats locals, culturals, esportives i cíviques. <a href="#">Recurs E1</a></p> <p>Utilitzar els recursos i les orientacions del web Família i Escola. Junts x l'Educació referents a l'educació en valors i orientar-ne l'ús. <a href="#">Recurs A1</a></p>



4.1.5. *Educar en el respecte.*

<u>Actuacions</u>	
<i>Aula</i>	<p>Acompanyar l'alumnat en el reconeixement dels seus límits i capacitats. <a href="#">Recurs A2</a></p> <p>Desenvolupar, des de les diferents àrees, activitats curriculars que impliquin el respecte a l'expressió d'idees i opinions dels companys/es (debats, exposicions orals, etc.). <a href="#">Recurs C1</a></p> <p>Educar l'alumnat en el coneixement i l'expressió de les emocions pròpies. <a href="#">Recurs A3</a></p> <p>Educar l'alumnat en el reconeixement i respecte a les emocions dels altres. <a href="#">Recurs B2</a></p> <p>Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per estimular l'educació en el respecte. <a href="#">Recurs H2</a></p> <p>Fomentar la tutoria entre iguals per educar en el respecte. <a href="#">Recurs B7</a></p> <p>Potenciar la figura dels delegats i delegades com una oportunitat per exercir el valor del respecte. <a href="#">Recurs B4</a></p> <p>Realitzar activitats que desenvolupin l'autoestima entre l'alumnat. <a href="#">Recurs A4</a></p> <p>Realitzar activitats tutorialis que desenvolupin l'autoconeixement de l'alumnat. <a href="#">Recurs A1</a></p> <p>Treballar els elements bàsics de bona comunicació (saber escoltar i respectar el torn de paraula, saber demanar, saber disculpar-se, saber elogiar, saber rebre elogis, etc.). <a href="#">Recurs B1</a></p> <p>Utilitzar les reunions o assemblees de l'alumnat per promocionar el respecte com a valor bàsic per a la convivència. <a href="#">Recurs B5</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació en el respecte, elaborant, si escau, propostes de millora. <a href="#">Recurs I2</a></p> <p>Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs H1</a></p>
<i>Entorn</i>	<p>Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure accions de servei comunitari. <a href="#">Recurs D2</a></p>



	<p>Impulsar amb l'administració local el desenvolupament de projectes comunitaris (Plans educatius d'entorn o altres projectes socioeducatius). <a href="#">Recurs C2</a></p> <p>Organitzar conjuntament amb les AMPA activitats que fomentin entre l'alumnat el coneixement, la cura de l'entorn i el compromís cívic. <a href="#">Recurs A4</a></p> <p>Utilitzar els recursos i les orientacions del web Família i Escola. Junts x l'Educació referents a l'educació en valors i orientar-ne l'ús. <a href="#">Recurs A1</a></p>
--	--

#### 4.1.6. Educar en la gestió positiva dels conflictes.

<u>Actuacions</u>	
<i>Aula</i>	<p>Formar l'alumnat en mediació escolar. <a href="#">Recurs E1</a></p> <p>Garantir que a cada aula hi hagi alumnat format en mediació escolar. <a href="#">Recurs E3</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs H2</a></p>
<i>Entorn</i>	<p>Promoure Projectes de convivència d'àmbit comunitari en el marc dels Plans Educatius d'Entorn o altres projectes socioeducatius. <a href="#">Recurs C1</a></p> <p>Promoure la coordinació de les persones responsables dels equips de mediació i de l'educació en la gestió positiva dels conflictes dels centres d'un territori mitjançant seminaris o grups de treball creant xarxa. <a href="#">Recurs B2</a></p>

#### 4.1.7. Educar en l'esforç i la responsabilitat.

<u>Actuacions</u>	
<i>Aula</i>	<p>Ajudar l'alumnat a marcar-se objectius d'aprenentatge i planificar l'acció per aconseguir-los (priorització de feines i deures, planificació de les tasques escolars, previsions d'avaluació, etc.). <a href="#">Recurs A7</a></p> <p>Ajudar l'alumnat a reflexionar abans de realitzar una acció i a valorar les conseqüències que se'n poden desprendre i fer-se'n responsable. <a href="#">Recurs A6</a></p> <p>Educar en l'ús responsable de les tecnologies de la informació seguint les orientacions del Pla TAC (Internet Segura). <a href="#">Recurs B3</a></p>



	<p>Establir càrrecs a l'aula com una oportunitat per exercir el valor de la responsabilitat entre l'alumnat (delegat/da, material, llista, neteja, etc.). <a href="#">Recurs A3</a></p> <p>Fer ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu per potenciar el valor de l'esforç col·lectiu. <a href="#">Recurs C1</a></p> <p>Fomentar la constància i l'esforç en la realització de les feines i l'adquisició dels objectius del propi aprenentatge. <a href="#">Recurs A8</a></p> <p>Fomentar la tutoria entre iguals per educar en valors i compromís. <a href="#">Recurs A4</a></p> <p>Potenciar la figura dels delegats i delegades com una oportunitat per exercir el valor de la responsabilitat. <a href="#">Recurs A1</a></p> <p>Potenciar les assemblees d'aula com una oportunitat per exercir el valor de la responsabilitat. <a href="#">Recurs A2</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Fomentar la participació del centre en convocatòries i concursos que estimulin l'afany de superació. <a href="#">Recurs C4</a></p> <p>Implicar la comunitat escolar en la cura i el manteniment del centre i el seu l'entorn (jornades de manteniment i decoració, campanyes de reutilització, reciclatge i reducció del consum energètic, etc.). <a href="#">Recurs C7</a></p> <p>Incloure la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'esforç i la responsabilitat en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. <a href="#">Recurs F2</a></p> <p>Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs E1</a></p>
<i>Entorn</i>	<p>Col·laborar amb els mitjans d'àmbit local (ràdio, premsa, televisió) per fer difusió d'experiències i bones pràctiques d'implicació i compromís. <a href="#">Recurs D3</a></p> <p>Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure accions de servei comunitari. <a href="#">Recurs D2</a></p> <p>Obrir els centres a les entitats de l'entorn perquè donin a conèixer a l'alumnat i les famílies les seves propostes d'acció educativa. <a href="#">Recurs D1</a></p> <p>Promoure, amb l'administració local, projectes comunitaris (Plans educatius d'entorn o altres projectes socioeducatius). <a href="#">Recurs C1</a></p>



4.1.8. *Inclusió.*

<u>Actuacions</u>	
<i>Aula</i>	<p>Fer servir materials específics per atendre la diversitat de l'alumnat.</p> <p>Tenir en compte les orientacions i recursos sobre coeducació en l'àmbit de l'aula que aporta aquesta aplicació informàtica. <a href="#">Recurs C5</a></p> <p>Tenir en compte les orientacions i recursos sobre educació intercultural en l'àmbit de l'aula que aporta aquesta aplicació informàtica. <a href="#">Recurs C6</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Analitzar els suports i recursos necessaris per atendre convenientment la diversitat de l'alumnat. <a href="#">Recurs E2</a></p> <p>Diversificar les formes d'avaluació per donar resposta a diversos estils d'aprenentatge. <a href="#">Recurs E6</a></p> <p>Fer de la Comissió d'atenció a la diversitat l'instrument de coordinació, planificació i avaluació de les estratègies i mesures per avançar cap a una escola inclusiva. <a href="#">Recurs E1</a></p> <p>Garantir, en les programacions curriculars, l'organització i els recursos necessaris per atendre tothom en funció de les seves destreses i capacitats. <a href="#">Recurs E5</a></p> <p>Potenciar les xarxes de suport entre iguals (tutoria entre iguals, padrins i padrines d'aula, etc.) per facilitar l'acollida i la integració de l'alumnat més vulnerable. <a href="#">Recurs D6</a></p> <p>Preveure mesures organitzatives per atendre les necessitats educatives de tot l'alumnat (suport individual, suport en petit grup, agrupaments flexibles, docència compartida, etc.), preferentment dins l'aula ordinària. <a href="#">Recurs E4</a></p> <p>Tenir en compte les orientacions i recursos sobre coeducació en l'àmbit de centre que aporta aquesta aplicació informàtica. <a href="#">Recurs F4</a></p> <p>Tenir en compte les orientacions i recursos sobre educació intercultural en l'àmbit de centre que aporta aquesta aplicació informàtica. <a href="#">Recurs F3</a></p> <p>Tenir en compte les orientacions i recursos sobre inclusió digital que aporta la XTEC. <a href="#">Recurs F2</a></p>
<i>Entorn</i>	<p>Coordinar els recursos i les tasques educatives amb els serveis de suport a l'alumnat que temporalment necessita una escolarització no ordinària (aules hospitalàries, atenció domiciliària, etc.). <a href="#">Recurs D4</a></p>



## 4.2. Resolució de conflictes.

### 4.2.1. Absentisme.

<u>Actuacions</u>	
<i>Aula</i>	<p>Afegir al registre de les faltes d'assistència dades qualitatives (possibles causes, circumstàncies, processos, etc.) que permetin l'anàlisi i el seguiment de l'alumnat. <a href="#">Recurs C3</a></p> <p>Comunicar a les famílies de forma immediata qualsevol falta d'assistència dels alumnes no justificada prèviament (via telefònica, sms, e-mail, etc.). <a href="#">Recurs C2</a></p> <p>Fer un seguiment i acompanyament individualitzat de l'alumnat amb risc mitjançant la tutoria (traspàs d'informació, full de seguiment acadèmic, entrevistes personals, etc.). <a href="#">Recurs B1</a></p> <p>Fer un seguiment individualitzat dels alumnes que s'incorporen al centre després d'un període d'absentisme per garantir-ne al màxim la integració. <a href="#">Recurs D3</a></p> <p>Recollir en temps real i informatitzar les faltes d'assistència de l'alumnat. <a href="#">Recurs C1</a></p> <p>Reflexionar amb els alumnes sobre les conseqüències negatives de l'absentisme (endarreriment en el procés acadèmic i educatiu, sentiments d'aïllament, manca de socialització, etc.). <a href="#">Recurs B4</a></p> <p>Treballar les orientacions i recursos dels temes del Projecte de convivència que afavoreixin un clima de centre acollidor i inclusiu (Inclusió, Acollida, etc.). <a href="#">Recurs A1</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Compartir i donar a conèixer les bones pràctiques d'altres països. <a href="#">Recurs H3</a></p> <p>Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per a la gestió dels casos d'absentisme, elaborant, si escau, propostes de millora. <a href="#">Recurs I2</a></p> <p>Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs H1</a></p>
<i>Entorn</i>	<p>Coordinar-se amb les entitats de l'entorn per promoure, com a mesures correctores a les faltes injustificades d'assistència o puntualitat, pràctiques restauratives en benefici de la comunitat</p>



	(esplais o casals, entitats cíviques, esportives, etc.). <a href="#">Recurs D2</a> Intercanviar experiències i estratègies al voltant de la gestió i el tractament dels casos d'absentisme. <a href="#">Recurs B1</a>
--	--

#### 4.2.2. *Conflictes greus.*

<i>Actuacions</i>	
<i>Aula</i>	<p>Actuar abans que l'acumulació de diversos conflictes lleus esdevingui un conflicte greu. <a href="#">Recurs A2</a></p> <p>Comunicar de forma ràpida i immediata a la direcció del centre qualsevol conflicte greu que esdevingui a l'aula. <a href="#">Recurs C2</a></p> <p>Coordinar amb l'equip docent estratègies i actuacions (reorganitzar espais, seguiment de l'alumnat, etc. ) per dur a terme a l'aula. <a href="#">Recurs F1</a></p> <p>Implicar en la resolució de conflictes greus l'alumnat afectat (fitxes de reflexió, proposta de mediació com a mesura reparadora i conciliadora un cop aplicada la mesura correctora o sanció). <a href="#">Recurs E2</a></p> <p>Recollir sistemàticament els conflictes que es produeixen a l'aula i els elements que ens en permetran l'anàlisi i el seguiment. <a href="#">Recurs C3</a></p> <p>Treballar amb el grup classe, en casos de situacions o conductes greument perjudicials per a la convivència, les propostes d'actuació de suport al grup. <a href="#">Recurs D2</a></p> <p>Treballar amb el grup-classe els elements personals, causals i contextuals dels conflictes i acordar propostes de millora. <a href="#">Recurs D1</a></p> <p>Utilitzar diverses estratègies (assemblea de classe, 'role-playing', cercles restauratius, etc.) en la resolució dels conflictes greus esdevinguts a l'aula. <a href="#">Recurs E3</a></p> <p>Utilitzar pautes d'observació amb indicadors per a la detecció de situacions de conflicte (assetjament, ciberassetjament, maltractament, NGJOV, etc.), recollits en els protocols per a la millora de la convivència. <a href="#">Recurs B1</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Aportar les experiències al voltant de la resolució de casos de conflictes greus que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn. <a href="#">Recurs H2</a></p> <p>Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament</p>



	per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs H1</a>
<i>Entorn</i>	Col·laborar amb les entitats de l'entorn per detectar situacions de conflicte (assetjament, ciberassetjament, maltractament, NGJOV, etc.). <a href="#">Recurs D1</a>  Intercanviar experiències i estratègies al voltant de la gestió i el tractament dels conflictes greus. <a href="#">Recurs B1</a>

#### 4.2.3. *Gestió i resolució positiva dels conflictes.*

	<u>Actuacions</u>
<i>Aula</i>	<p>Crear un espai de reflexió compartida docent - alumne per tractar les situacions conflictives que es donen a l'aula. <a href="#">Recurs E2</a></p> <p>Elaborar de manera sistemàtica un registre de les conductes disruptives que es donen a l'aula i els elements que en facilitaran l'anàlisi (lloc, moment, tasca, en relació als companys, en relació al professorat, etc.). <a href="#">Recurs C4</a></p> <p>Fer un recull sistemàtic dels conflictes d'aula i els elements que en facilitaran l'anàlisi (lloc, moment, tasca, etc.). <a href="#">Recurs C2</a></p> <p>Impulsar el diàleg respectuós i l'escolta activa en els processos de gestió de conflictes a l'aula. <a href="#">Recurs B1</a></p> <p>Organitzar a les sessions de tutoria assemblees de grup per tal que tot l'alumnat participi en la gestió dels conflictes. <a href="#">Recurs B2</a></p> <p>Organitzar a les sessions de tutoria cercles restauratius per tal que tot l'alumnat participi en la gestió dels conflictes. <a href="#">Recurs B3</a></p> <p>Posar en marxa un protocol d'intervenció enfront conductes disruptives. <a href="#">Recurs D3</a></p> <p>Utilitzar pautes d'observació amb indicadors de conductes disruptives. <a href="#">Recurs C3</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Establir el procés de mediació, sempre que es pugui, com a estratègia de gestió de conflictes i com a mesura reparadora o reconciliadora, un cop aplicada una mesura correctora o una sanció. <a href="#">Recurs E3</a></p> <p>Fer difusió del servei de mediació. <a href="#">Recurs E2</a></p> <p>Garantir espais de trobada de l'alumnat mediador per fer el seguiment i la valoració del funcionament del servei de mediació. <a href="#">Recurs E5</a></p> <p>Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament</p>





	per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs G1</a>
<i>Entorn</i>	Intercanviar experiències i estratègies al voltant de la gestió i el tractament dels conflictes lleus. <a href="#">Recurs B1</a>

### 4.3. **Organització de centre.**

#### 4.3.1. *Acollida.*

<u>Actuacions</u>	
<i>Aula</i>	<p>Disposar d'un repertori de recursos didàctics per atendre l'alumnat nou. <a href="#">Recurs C1</a></p> <p>Elaborar un fons material classificat per matèries i competències lingüístiques per tal que tot l'alumnat nouvingut pugui assolir-les. <a href="#">Recurs C2</a></p> <p>Emprar l'aplicació informàtica Escola i Família (elements de diagnosi, propostes d'actuació d'aula i recursos). <a href="#">Recurs F1</a></p> <p>Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família, tutor del centre i alumne (a partir del primer curs de l'educació secundària obligatòria o si es veu oportú, cicle superior d'educació primària) en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per millorar l'assistència al centre. <a href="#">Recurs D1</a></p> <p>Potenciar la figura del delegat/da del grup per facilitar la tasca del professorat nou. <a href="#">Recurs E2</a></p> <p>Preveure el dia d'incorporació dels nous alumnes per tal que sigui el tutor del seu grup qui faci l'acollida. <a href="#">Recurs A1</a></p> <p>Preveure una activitat a realitzar el dia d'incorporació del nou alumnat (tant a l'inici com a qualsevol moment del curs) que faciliti la seva participació i integració en el grup classe. <a href="#">Recurs A2</a></p> <p>Realitzar a l'aula activitats prèvies a l'arribada d'un nou alumne per facilitar el coneixement i millorar-ne la rebuda. <a href="#">Recurs B2</a></p> <p>Realitzar activitats de treball cooperatiu i d'aprenentatge entre iguals, en les diferents matèries, per potenciar la interrelació i la integració escolar de tots els alumnes. <a href="#">Recurs A3</a></p> <p>Tenir previst el material necessari, lloc on seure, company/a, informació pràctica a facilitar, etc. el dia d'incorporació de nou alumnat. <a href="#">Recurs A4</a></p>



<i>Centre</i>	<p>Conscienciar la comunitat escolar de la necessitat de la seva implicació i corresponsabilització en l'acollida i la integració dels nous membres. <a href="#">Recurs A2</a></p> <p>Contemplar en la memòria anual la valoració del procés d'acollida realitzat durant el curs. <a href="#">Recurs B6</a></p> <p>Crear un clima de confiança en les entrevistes inicials i en els primers contactes amb el centre. <a href="#">Recurs C3</a></p> <p>Establir en el Pla d'acció tutorial mesures i activitats per a l'acollida de l'alumnat. <a href="#">Recurs B5</a></p> <p>Incloure en el pla d'acollida un protocol que defineixi les funcions dels docents, PAS, AMPA... en els diferents processos d'acollida. <a href="#">Recurs D4</a></p> <p>Tenir cura de la gestió emocional en els processos d'acollida fomentant un clima de confiança que permeti crear un context relacional positiu. <a href="#">Recurs C2</a></p> <p>Tenir cura dels diferents espais del centre (aules, passadissos, vestíbul...) i vetllar per adequar convenientment els espais d'entrevista personal. <a href="#">Recurs C1</a></p>
<i>Entorn</i>	<p>Fer conèixer les accions i publicacions que orientin les famílies i l'alumnat respecte a l'oferta cultural, socioeducativa del municipi. <a href="#">Recurs C3</a></p> <p>Informar dels recursos de l'entorn als professionals que s'incorporen al centre (centre de recursos, biblioteques, serveis socials, etc.). <a href="#">Recurs D3</a></p> <p>Organitzar conjuntament amb les AMPA activitats que facilitin el coneixement de l'entorn per part de les noves famílies. <a href="#">Recurs A2</a></p> <p>Utilitzar les orientacions que aporta l'aplicació informàtica Escola i Família per facilitar l'acollida de les noves famílies a l'entorn del centre. <a href="#">Recurs A1</a></p>

#### 4.3.2. Comunicació.

<u>Actuacions</u>	
<i>Aula</i>	<p>Fomentar en les entrevistes un clima de confiança i de respecte mutu que afavoreixi la comunicació. <a href="#">Recurs B4</a></p> <p>Tenir un registre sistematitzat per recollir les dades més significatives</p>



	<p>de les entrevistes i fer possible el seguiment i el traspàs a d'altres professionals. <a href="#">Recurs B2</a></p> <p>Utilitzar un model de guió durant les entrevistes amb l'alumnat, unificat per tot l'equip docent. <a href="#">Recurs B1</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Donar orientacions al professorat per fer de les reunions sessions de treball efectives. <a href="#">Recurs D1</a></p> <p>Organitzar i difondre esdeveniments que projectin una bona imatge del centre (concursos, celebracions, diades, etc.). <a href="#">Recurs E3</a></p> <p>Tenir en compte les orientacions i recursos que ofereix el Pla TAC a l'hora de garantir la presència del centre a internet (portal del centre, plataforma virtual, etc.). <a href="#">Recurs C2</a></p> <p>Utilitzar l'aplicació informàtica Escola i Família per tal de millorar la informació i comunicació amb les famílies. <a href="#">Recurs C5.</a></p> <p>Vetllar pel bon estat i manteniment de les instal·lacions del centre (decoració, rètols, il·luminació, etc.). <a href="#">Recurs E2</a></p>
<i>Entorn</i>	<p>Col·laborar amb l'administració local per promoure l'ús de la llengua catalana com a llengua de comunicació i cohesió social. <a href="#">Recurs C3</a></p> <p>Informar les famílies dels continguts publicats al web Família i Escola. Junts x l'Educació i orientar-ne l'ús. <a href="#">Recurs A3</a></p> <p>Treballem conjuntament amb les AMPA el tema d'Informació i Comunicació de l'aplicació informàtica Escola i Família per millorar els processos i canals comunicatius amb i entre les famílies. <a href="#">Recurs A1</a></p>

#### 4.3.3. Estructura i gestió de recursos.

	<u>Actuacions</u>
<i>Aula</i>	<p>Acostumar l'alumnat a no començar a treballar si no hi ha un clima d'aula favorable per a l'aprenentatge. <a href="#">Recurs A4</a></p> <p>Dedicar els primers dies de classe a treballar aquelles rutines, tant organitzatives com convivencials, que afavoreixin l'aprenentatge (encarregats, delegats, el lloc destinat a cada cosa...). <a href="#">Recurs A1</a></p> <p>Explicitar la planificació de les activitats de l'aula. <a href="#">Recurs A5</a></p> <p>Implicar l'alumnat en propostes organitzatives (gestió de patis, espais, etc.). <a href="#">Recurs C6</a></p> <p>Organitzar l'aula en funció dels mètodes d'aprenentatge que fem (tutoria entre iguals, treball d'investigació, grups interactius...). <a href="#">Recurs</a></p>



	<p><a href="#">B2</a></p> <p>Potenciar el lideratge distributiu i l'assumpció de responsabilitats per part de tothom (per exemple, canviar càrrecs i responsabilitats periòdicament). <a href="#">Recurs C4</a></p> <p>Tenir l'aula preparada abans de començar la sessió, amb els materials necessaris. <a href="#">Recurs A3</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Incloure en el Pla de formació del centre actuacions formatives de gestió d'aula efectiva orientada al bon clima d'aula per al professorat. <a href="#">Recurs G2</a></p> <p>Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs H1</a></p>
<i>Entorn</i>	<p>Col·laborar amb l'administració local en l'elaboració de projectes d'àmbit comunitari (projecte de convivència, educació en valors, etc.). <a href="#">Recurs B1</a></p> <p>Desenvolupar xarxes de cooperació amb l'entorn: administracions locals, entitats i mitjans de comunicació. <a href="#">Recurs B2</a></p>

#### 4.3.4. Norma.

<u>Actuacions</u>	
<i>Aula</i>	<p>Debatre a l'aula el paper i el perfil significatiu dels delegats i delegades. <a href="#">Recurs A4</a></p> <p>Donar la possibilitat que els alumnes realitzin una autoavaluació del compliment de les normes mensualment. <a href="#">Recurs F1</a></p> <p>Incidir en els deures o responsabilitats per garantir els drets de tothom recollits en les NOFC. <a href="#">Recurs C2</a></p> <p>Promoure l'establiment de normes clares, concretes i compartides per afavorir la convivència del grup i l'aprenentatge a l'aula. <a href="#">Recurs B4</a></p> <p>Treballar a l'aula les normes de convivència del centre, reformulant-les, en cas que sigui necessari, perquè siguin entenedores per a tot l'alumnat. <a href="#">Recurs A2</a></p> <p>Valorar la importància de tenir unes normes i hàbits clars d'aula. <a href="#">Recurs B2</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Determinar els rols d'actuacions dels diferents agents de la comunitat escolar en el protocol d'intervenció per al compliment de les normes</p>



	<p>de convivència. <a href="#">Recurs C3</a></p> <p>Dissenyar en el Pla d'acció tutorial activitats que fomentin el valor de les normes entre l'alumnat, i el seu compromís tant individual com col·lectiu. <a href="#">Recurs B6</a></p> <p>Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs F1</a></p>
<i>Entorn</i>	<p>Col·laborar amb diferents agents locals per donar coherència a la normativa que incideix directament en els infants i joves. <a href="#">Recurs D1</a></p> <p>Facilitar la participació de les famílies en l'elaboració i gestió de la norma (consell escolar, comissió de convivència, comissions mixtes de treball, etc.). <a href="#">Recurs A1</a></p> <p>Facilitar la participació dels alumnes en els consells escolars municipals per poder formar part de les comissions que treballin les normes més genèriques de la ciutat. <a href="#">Recurs C3</a></p> <p>Organitzar conjuntament amb les AMPA activitats per conèixer, millorar i difondre la normativa del centre. <a href="#">Recurs A3</a></p> <p>Organitzar xerrades i invitar els diferents agents de l'entorn a participar en activitats formatives del centre per donar a conèixer normatives d'ús de la via pública. <a href="#">Recurs D3</a></p>

#### 4.3.5. Participació.

<u>Actuacions</u>	
<i>Aula</i>	<p>Emprar l'aplicació informàtica Escola i Família. Junts x l'Educació (diagnosi, propostes d'actuació d'aula i recursos). <a href="#">Recurs B1</a></p> <p>Utilitzar els recursos i orientacions que ofereix el web Família i Escola. Junts x l'Educació (participació i compromís, etc.). <a href="#">Recurs B2</a></p>
<i>Centre</i>	<p>Incloure la valoració de les actuacions realitzades per promoure la participació en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. <a href="#">Recurs J2</a></p> <p>Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs I1</a></p>
<i>Entorn</i>	<p>Col·laborar en l'elaboració i desenvolupament de projectes amb altres centres de l'entorn. <a href="#">Recurs B1</a></p>

## 5. PLANIFICACIÓ.

### 5.1. Valors i actituds

<i>Coeducació</i>	<i>Actuacions</i>	<i>Recursos</i>	<i>Responsables</i>	<i>Temporalització</i>
<i>Aula</i>	Utilitzar l'espai igualtat de gènere dins del web Família i Escola. Junts X l'Educació. <a href="#">Recurs D3</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2020
	Utilitzar l'aplicació informàtica Escola i Família per tal de fomentar l'acció tutorial compartida. <a href="#">Recurs D1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2020/2022
<i>Centre</i>	Garantir que la informació del traspàs primària-secundària reculli les actuacions en situacions de conductes d'odi i discriminació amb l'alumnat. <a href="#">Recurs I2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Promoure la gestió positiva de situacions de conflicte vinculades a comportaments i actituds de caràcter sexista, d'identitat de gènere, expressió de gènere o orientació afectivosexual. <a href="#">Recurs E1</a>	Materials Humans Temps Formació	Tutoria Coordinadora LIC	2018/2019
	Promoure nous models de relació igualitaris entre dones i homes. <a href="#">Recurs E4</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2020/2022
	Realitzar, per part del referent de coeducació del Consell Escolar, un informe valoratiu de les actuacions realitzades en aquest àmbit, elaborant, si escau, propostes de millora, i incloure'l en la memòria anual. <a href="#">Recurs J3</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2020/2021



	Recollir les incidències i conflictes de caràcter de sexe, d'identitat o expressió de gènere, o orientació afectivosexual. <a href="#">Recurs E5</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2019/2022
	Seguir els protocols establerts pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs I1</a>	Materials Humans Temps Formació	Direcció	2018/2022
<i>Entorn</i>	Col·laborar en l'elaboració i desenvolupament de projectes que fomentin la igualtat d'oportunitats, el respecte a la diferència i la prevenció de la violència masclista i per motius d'orientació afectivosexual, identitat de gènere i expressió de gènere. <a href="#">Recurs B1</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2018/2019
	Impulsar amb l'administració local el desenvolupament d'activitats lúdiques, culturals i esportives que tinguin una dimensió educativa a favor de la coeducació i de la prevenció de la violència masclista. <a href="#">Recurs C1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2019/2020
	Impulsar amb l'administració local el desenvolupament de Plans educatius d'entorn o altres projectes socioeducatius. <a href="#">Recurs C4</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
	Programar, conjuntament amb l'AMPA formació per a pares i mares per tal de compartir experiències i donar continuïtat i coherència a la tasca coeducadora. Recurs A1	Materials Humans Temps Formació	Direcció	2018/2022



<i>Educació intercultural</i>	<i>Actuacions</i>	<i>Recursos</i>	<i>Responsables</i>	<i>Temporalització</i>
<i>Aula</i>	Fer present a l'aula la varietat de llengües d'origen i utilitzar-les com un recurs lingüístic per al treball curricular. <a href="#">Recurs C7</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Fer ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu i aprenentatge dialògic per facilitar la relació i per a la millora d'aprenentatges. <a href="#">Recurs C6</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Garantir que les famílies novingudes coneguin el funcionament del centre i del sistema educatiu català. <a href="#">Recurs D1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Intervenir de manera immediata i amb fermesa per erradicar actituds i expressions discriminatòries i reaccionar davant qualsevol acte de racisme o xenofòbia. <a href="#">Recurs C2</a>	Materials Humans Temps Formació	Tutoria	2019/2020
	Plantejar activitats escolars que permetin que l'alumnat d'altres orígens mostri els seus coneixements o habilitats. <a href="#">Recurs B9</a>	Materials Humans Temps	Comissió artística	2019/2020
	Realitzar a l'aula activitats prèvies a l'arribada d'un nou alumne per facilitar el coneixement i millorar-ne la rebuda. <a href="#">Recurs C1</a>	Materials Humans Temps	Mestra EE	2018/2022
	Utilitzar l'aplicació informàtica Escola i Família per tal de fomentar l'acció tutorial compartida. <a href="#">Recurs D3</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
<i>Centre</i>	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació intercultural, elaborant, si escau, propostes de millora.	Materials Humans Temps	Cap d'estudis	2018/2022





	Utilitzar canals de comunicació per compartir amb la comunitat escolar les experiències que es duen a terme en el centre. <a href="#">Recurs G3</a>	Materials Humans Temps	Responsable de comunicació	2018/2022
<i>Entorn</i>	Oferim les instal·lacions del centre educatiu per a activitats culturals, esportives i de lleure adreçades a la comunitat. <a href="#">Recurs D6</a>	Temps	Direcció	2018/2019

<i>Educació per la pau</i>	<i>Actuacions</i>	<i>Recursos</i>	<i>Responsables</i>	<i>Temporalització</i>
<i>Aula</i>	Aprofitar els esdeveniments puntuals per abordar el tema de la pau. <a href="#">Recurs D4</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2022
	Disposar de materials i recursos que ens permetin treballar valors i actituds relacionats amb l'educació per la pau (cooperació, ajuda, no-violència, etc.). <a href="#">Recurs D3</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2019/2021
	Fer ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu (treball d'investigació, ensenyament recíproc, aprenentatge entre iguals, projectes compartits, etc.). <a href="#">Recurs D1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Utilitzar l'aplicació informàtica Escola i Família per tal de fomentar l'acció tutorial compartida amb les famílies. <a href="#">Recurs E1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
<i>Centre</i>	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació per la pau, elaborant, si escau, propostes de millora. <a href="#">Recurs G2</a>	Materials Humans Temps	Cap d'estudis	2018/2022
	Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs F2</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019



<i>Entorn</i>	Convidar agents educatius de l'entorn a participar en les activitats formatives del centre. <a href="#">Recurs D5</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2020/2022
	Organitzar conjuntament amb les AMPA activitats que fomentin l'educació per la pau i el respecte als drets humans. <a href="#">Recurs A2</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2022
	Participar en xarxes de centres, tant a escala local com global, que treballin la cultura de la pau i intercanviar-ne experiències. <a href="#">Recurs B1</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2021/2022
	Promoure i valorar la participació i implicació de l'alumnat en les diferents entitats locals, culturals, esportives i cíviques. <a href="#">Recurs D1</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2020/2022
	Utilitzar els recursos i les orientacions del web Família i Escola, Junts x l'Educació referents a l'educació en valors i orientar-ne l'ús. <a href="#">Recurs A1</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2018/2019

<i>Educació socioemocional</i>	<i>Actuacions</i>	<i>Recursos</i>	<i>Responsables</i>	<i>Temporalització</i>
<i>Aula</i>	Utilitzar els recursos i orientacions que ofereix el web Família i Escola. Junts x l'Educació referents al seguiment i acompanyament escolar i l'educació en valors dels fills, i orientar-ne l'ús. <a href="#">Recurs F2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2020
	Utilitzar l'aplicació informàtica Escola i Família per tal de fomentar l'acció tutorial compartida. <a href="#">Recurs F1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2020/2022
<i>Centre</i>	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació	Materials Humans	Cap d'estudis	2018/2022



	socioemocional, elaborant, si escau, propostes de millora. <a href="#">Recurs H2</a>	Temps		
	Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs G1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
<i>Entorn</i>	Col·laborar amb els mitjans d'àmbit local (ràdio, premsa, televisió) per implicar l'alumnat en programes i millorar la seva competència comunicativa (per exemple, programa escola - ràdio). <a href="#">Recurs E4</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2018/2020
	Col·laborar en l'elaboració i desenvolupament de projectes cívics i cooperatius amb altres centres de l'entorn. <a href="#">Recurs C1</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2020/2022
	Coordinar-se amb les biblioteques municipals per potenciar les capacitats comunicatives (gust per la lectura, etc.) i el respecte per la diversitat lingüística (per exemple, l'activitat "conta contes"). <a href="#">Recurs E3</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2018/2019
	Impulsar amb l'administració local el desenvolupament de Plans educatius d'entorn o altres projectes socioeducatius. <a href="#">Recurs D1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
	Organitzar conjuntament amb les AMPA la formació entre iguals per a famílies utilitzant el mòdul formatiu referent a educació socioemocional que ofereix el web Família i Escola. <a href="#">Recurs A2</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2022



	Promoure i valorar la participació i implicació de l'alumnat en les diferents entitats locals, culturals, esportives i cíviques. <a href="#">Recurs E1</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2020/2021
	Utilitzar els recursos i les orientacions del web Família I Escola. Junts x l'Educació referents a l'educació en valors i orientar-ne l'ús. <a href="#">Recurs A1</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2018/2020

<i>Educar en el respecte</i>	<i>Actuacions</i>	<i>Recursos</i>	<i>Responsables</i>	<i>Temporalització</i>
<i>Aula</i>	Acompanyar l'alumnat en el reconeixement dels seus límits i capacitats. <a href="#">Recurs A2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Desenvolupar, des de les diferents àrees, activitats curriculars que impliquin el respecte a l'expressió d'idees i opinions dels companys/es (debats, exposicions orals, etc.). <a href="#">Recurs C1</a>	Materials Humans Temps	Cap d'estudis	2019/2022
	Educar l'alumnat en el coneixement i l'expressió de les emocions pròpies. <a href="#">Recurs A3</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2022
	Educar l'alumnat en el reconeixement i respecte a les emocions dels altres. <a href="#">Recurs B2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2022
	Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família i tutor del centre en els continguts específics addicionals de la carta de compromís	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019



	educatiu per estimular l'educació en el respecte. <a href="#">Recurs H2</a>			
	Fomentar la tutoria entre iguals per educar en el respecte. <a href="#">Recurs B7</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2020
	Potenciar la figura dels delegats i delegades com una oportunitat per exercir el valor del respecte. <a href="#">Recurs B4</a>	Materials Humans Temps	Equip de cicle	2018/2019
	Realitzar activitats que desenvolupin l'autoestima entre l'alumnat. <a href="#">Recurs A4</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Realitzar activitats tutorialis que desenvolupin l'autoconeixement de l'alumnat. <a href="#">Recurs A1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Treballar els elements bàsics de bona comunicació (saber escoltar i respectar el torn de paraula, saber demanar, saber disculpar-se, saber elogiar, saber rebre elogis, etc.). <a href="#">Recurs B1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2020/2021
	Utilitzar les reunions o assemblees de l'alumnat per promocionar el respecte com a valor bàsic per a la convivència. <a href="#">Recurs B5</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2020/2021
<i>Centre</i>	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'educació en el respecte, elaborant, si escau, propostes de millora. <a href="#">Recurs I2</a>	Materials Humans Temps	Cap d'estudis	2018/2022
	Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs H1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2022



<i>Entorn</i>	Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure accions de servei comunitari. <a href="#">Recurs D2</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2018/2019
	Impulsar amb l'administració local el desenvolupament de projectes comunitaris (Plans educatius d'entorn o altres projectes socioeducatius). <a href="#">Recurs C2</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
	Organitzar conjuntament amb les AMPA activitats que fomentin entre l'alumnat el coneixement, la cura de l'entorn i el compromís cívic. <a href="#">Recurs A4</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2022
	Utilitzar els recursos i les orientacions del web Família i Escola. Junts x l'Educació referents a l'educació en valors i orientar-ne l'ús. <a href="#">Recurs A1</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2018/2020

<i>Educar en la gestió positiva dels conflictes</i>	<u>Actuacions</u>	<u>Recursos</u>	<u>Responsables</u>	<u>Temporalització</u>
<i>Aula</i>	Formar l'alumnat en mediació escolar. <a href="#">Recurs E1</a>	Materials Humans Temps Formació	Tutoria	2018/2020
	Garantir que a cada aula hi hagi alumnat format en mediació escolar. <a href="#">Recurs E3</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2020/2022



<i>Centre</i>	Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs H2</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
<i>Entorn</i>	Promoure Projectes de convivència d'àmbit comunitari en el marc dels Plans Educatius d'Entorn o altres projectes socioeducatius. <a href="#">Recurs C1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2020/2022
	Promoure la coordinació de les persones responsables dels equips de mediació i de l'educació en la gestió positiva dels conflictes dels centres d'un territori mitjançant seminaris o grups de treball creant xarxa. <a href="#">Recurs B2</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2019/2020

<i>Educar en l'esforç i la responsabilitat</i>	<u>Actuacions</u>	<u>Recursos</u>	<u>Responsables</u>	<u>Temporalització</u>
<i>Aula</i>	Ajudar l'alumnat a marcar-se objectius d'aprenentatge i planificar l'acció per aconseguir-los (priorització de feines i deures, planificació de les tasques escolars, previsions d'avaluació, etc.). <a href="#">Recurs A7</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Ajudar l'alumnat a reflexionar abans de realitzar una acció i a valorar les conseqüències que se'n poden desprendre i fer-se'n responsable. <a href="#">Recurs A6</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019



	Educar en l'ús responsable de les tecnologies de la informació seguint les orientacions del Pla TAC (Internet Segura). <a href="#">Recurs B3</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Establir càrrecs a l'aula com una oportunitat per exercir el valor de la responsabilitat entre l'alumnat (delegat/da, material, llista, neteja, etc.). <a href="#">Recurs A3</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Fer ús de mètodes d'aprenentatge cooperatiu per potenciar el valor de l'esforç col·lectiu. <a href="#">Recurs C1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Fomentar la constància i l'esforç en la realització de les feines i l'adquisició dels objectius del propi aprenentatge. <a href="#">Recurs A8</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Fomentar la tutoria entre iguals per educar en valors i compromís. <a href="#">Recurs A4</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Potenciar la figura dels delegats i delegades com una oportunitat per exercir el valor de la responsabilitat. <a href="#">Recurs A1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Potenciar les assemblees d'aula com una oportunitat per exercir el valor de la responsabilitat. <a href="#">Recurs A2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
<i>Centre</i>	Fomentar la participació del centre en convocatòries i concursos que estimulin l'afany de superació. <a href="#">Recurs C4</a>	Materials Humans Temps	Comissió artística	2018/2019
	Implicar la comunitat escolar en la cura i el manteniment del centre i el seu l'entorn (jornades de manteniment i decoració, campanyes de reutilització, reciclatge i reducció del consum	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019





	energètic, etc.). <a href="#">Recurs C7</a>			
	Incloure la valoració de les actuacions realitzades per promoure l'esforç i la responsabilitat en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. <a href="#">Recurs F2</a>	Materials Humans Temps	Cap d'estudis	2018/2022
	Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs E1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
<i>Entorn</i>	Col·laborar amb els mitjans d'àmbit local (ràdio, premsa, televisió) per fer difusió d'experiències i bones pràctiques d'implicació i compromís. <a href="#">Recurs D3</a>	Materials Humans Temps	Responsable comunicació	2018/2019
	Col·laborar amb les entitats de l'entorn per promoure accions de servei comunitari. <a href="#">Recurs D2</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2019/2020
	Obrir els centres a les entitats de l'entorn perquè donin a conèixer a l'alumnat i les famílies les seves propostes d'acció educativa. <a href="#">Recurs D1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
	Promoure, amb l'administració local, projectes comunitaris (Plans educatius d'entorn o altres projectes socioeducatius). <a href="#">Recurs C1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019



<i>Inclusió</i>	<i>Actuacions</i>	<i>Recursos</i>	<i>Responsables</i>	<i>Temporalització</i>
<i>Aula</i>	Fer servir materials específics per atendre la diversitat de l'alumnat.	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Tenir en compte les orientacions i recursos sobre coeducació en l'àmbit de l'aula que aporta aquesta aplicació informàtica. <a href="#">Recurs C5</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Tenir en compte les orientacions i recursos sobre educació intercultural en l'àmbit de l'aula que aporta aquesta aplicació informàtica. <a href="#">Recurs C6</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2020/2021
<i>Centre</i>	Analitzar els suports i recursos necessaris per atendre convenientment la diversitat de l'alumnat. <a href="#">Recurs E2</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2018/2019
	Diversificar les formes d'avaluació per donar resposta a diversos estils d'aprenentatge. <a href="#">Recurs E6</a>	Materials Humans Temps	Cap d'estudis	2019/2022
	Fer de la Comissió d'atenció a la diversitat l'instrument de coordinació, planificació i avaluació de les estratègies i mesures per avançar cap a una escola inclusiva. <a href="#">Recurs E1</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2019/2020
	Garantir, en les programacions curriculars, l'organització i els recursos necessaris per atendre tothom en funció de les seves destreses i capacitats. <a href="#">Recurs E5</a>	Materials Humans Temps	Cap d'estudis	2019/2020



	Potenciar les xarxes de suport entre iguals (tutoria entre iguals, padrins i padrines d'aula, etc.) per facilitar l'acollida i la integració de l'alumnat més vulnerable. <a href="#">Recurs D6</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2021/2022
	Preveure mesures organitzatives per atendre les necessitats educatives de tot l'alumnat (suport individual, suport en petit grup, agrupaments flexibles, docència compartida, etc.), preferentment dins l'aula ordinària. <a href="#">Recurs E4</a>	Materials Humans Temps	Mestra EE	2019/2020
	Tenir en compte les orientacions i recursos sobre coeducació en l'àmbit de centre que aporta aquesta aplicació informàtica. <a href="#">Recurs F4</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2018/2019
	Tenir en compte les orientacions i recursos sobre educació intercultural en l'àmbit de centre que aporta aquesta aplicació informàtica. <a href="#">Recurs F3</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2019/2020
	Tenir en compte les orientacions i recursos sobre inclusió digital que aporta la XTEC. <a href="#">Recurs F2</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2020/2021
<b>Entorn</b>	Coordinar els recursos i les tasques educatives amb els serveis de suport a l'alumnat que temporalment necessita una escolarització no ordinària (aules hospitalàries, atenció domiciliària, etc.). <a href="#">Recurs D4</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019

## 5.2. Resolució de conflictes.

<i>Absentisme</i>	<i>Actuacions</i>	<i>Recursos</i>	<i>Responsables</i>	<i>Temporalització</i>
<i>Aula</i>	Afegir al registre de les faltes d'assistència dades qualitatives (possibles causes, circumstàncies, processos, etc.) que permetin l'anàlisi i el seguiment de l'alumnat. <a href="#">Recurs C3</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
	Comunicar a les famílies de forma immediata qualsevol falta d'assistència dels alumnes no justificada prèviament (via telefònica, sms, e-mail, etc.). <a href="#">Recurs C2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Fer un seguiment i acompanyament individualitzat de l'alumnat amb risc mitjançant la tutoria (traspàs d'informació, full de seguiment acadèmic, entrevistes personals, etc.). <a href="#">Recurs B1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Fer un seguiment individualitzat dels alumnes que s'incorporen al centre després d'un període d'absentisme per garantir-ne al màxim la integració. <a href="#">Recurs D3</a>	Materials Humans Temps	Cap d'estudis	2018/2019
	Recollir en temps real i informatitzar les faltes d'assistència de l'alumnat. <a href="#">Recurs C1</a>	Materials Humans Temps	Secretaria	2018/2019
	Reflexionar amb els alumnes sobre les conseqüències negatives de l'absentisme (endarreriment en el procés acadèmic i educatiu, sentiments d'aïllament, manca de socialització, etc.). <a href="#">Recurs B4</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019



	Treballar les orientacions i recursos dels temes del Projecte de convivència que afavoreixin un clima de centre acollidor i inclusiu (Inclusió, Acollida, etc.). <a href="#">Recurs A1</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2021/2022
<i>Centre</i>	Compartir i donar a conèixer les bones pràctiques d'altres països. <a href="#">Recurs H3</a>	Materials Humans Temps	Responsable comunicació	2018/2019
	Incloure en la memòria anual la valoració de les actuacions realitzades per a la gestió dels casos d'absentisme, elaborant, si escau, propostes de millora. <a href="#">Recurs I2</a>	Materials Humans Temps	Cap d'estudis	2018/2022
	Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs H1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
<i>Entorn</i>	Coordinar-se amb les entitats de l'entorn per promoure, com a mesures correctores a les faltes injustificades d'assistència o puntualitat, pràctiques restauratives en benefici de la comunitat (esplais o casals, entitats cíviques, esportives, etc.). <a href="#">Recurs D2</a> Intercanviar experiències i estratègies al voltant de la gestió i el tractament dels casos d'absentisme. <a href="#">Recurs B1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2019/2020



<b>Conflictes greus</b>	<u>Actuacions</u>	<u>Recursos</u>	<u>Responsables</u>	<u>Temporalització</u>
Aula	Actuar abans que l'acumulació de diversos conflictes lleus esdevingui un conflicte greu. <a href="#">Recurs A2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Comunicar de forma ràpida i immediata a la direcció del centre qualsevol conflicte greu que esdevingui a l'aula. <a href="#">Recurs C2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Coordinar amb l'equip docent estratègies i actuacions (reorganitzar espais, seguiment de l'alumnat, etc. ) per dur a terme a l'aula. <a href="#">Recurs F1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Implicar en la resolució de conflictes greus l'alumnat afectat (fitxes de reflexió, proposta de mediació com a mesura reparadora i conciliadora un cop aplicada la mesura correctora o sanció). <a href="#">Recurs E2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Recollir sistemàticament els conflictes que es produeixen a l'aula i els elements que ens en permetran l'anàlisi i el seguiment. <a href="#">Recurs C3</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2019/2020
	Treballar amb el grup classe, en casos de situacions o conductes greument perjudicials per a la convivència, les propostes d'actuació de suport al grup. <a href="#">Recurs D2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Treballar amb el grup-classe els elements personals, causals i contextuals dels conflictes i acordar propostes de millora. <a href="#">Recurs D1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Utilitzar diverses estratègies (assemblea de classe, 'role-playing', cercles restauratius, etc.) en la resolució dels conflictes greus esdevinguts a l'aula. <a href="#">Recurs E3</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020



	Utilitzar pautes d'observació amb indicadors per a la detecció de situacions de conflicte (assetjament, ciberassetjament, maltractament, NGJOV, etc.), recollits en els protocols per a la millora de la convivència. <a href="#">Recurs B1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
<i>Centre</i>	Aportar les experiències al voltant de la resolució de casos de conflictes greus que es duen a terme en el centre als seminaris de traspàs primària-secundària, reunions amb altres centres de l'entorn. <a href="#">Recurs H2</a>	Materials Humans Temps	Cap d'estudis	2018/2019
	Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs H1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
<i>Entorn</i>	Col·laborar amb les entitats de l'entorn per detectar situacions de conflicte (assetjament, ciberassetjament, maltractament, NGJOV, etc.). <a href="#">Recurs D1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
	Intercanviar experiències i estratègies al voltant de la gestió i el tractament dels conflictes greus. <a href="#">Recurs B1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2020/2021



<i>Gestió i resolució positiva dels conflictes</i>	<u>Actuacions</u>	<u>Recursos</u>	<u>Responsables</u>	<u>Temporalització</u>
<i>Aula</i>	Crear un espai de reflexió compartida docent - alumne per tractar les situacions conflictives que es donen a l'aula. <a href="#">Recurs E2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Elaborar de manera sistemàtica un registre de les conductes disruptives que es donen a l'aula i els elements que en facilitaran l'anàlisi (lloc, moment, tasca, en relació als companys, en relació al professorat, etc.). <a href="#">Recurs C4</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2019/2020
	Fer un recull sistemàtic dels conflictes d'aula i els elements que en facilitaran l'anàlisi (lloc, moment, tasca ,etc.). <a href="#">Recurs C2</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2019/2020
	Impulsar el diàleg respectuós i l'escolta activa en els processos de gestió de conflictes a l'aula. <a href="#">Recurs B1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Organitzar a les sessions de tutoria assemblees de grup per tal que tot l'alumnat participi en la gestió dels conflictes. <a href="#">Recurs B2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Organitzar a les sessions de tutoria cercles restauratius per tal que tot l'alumnat participi en la gestió dels conflictes. <a href="#">Recurs B3</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2021/2022
	Posar en marxa un protocol d'intervenció enfront conductes disruptives. <a href="#">Recurs D3</a>	Materials Temps	Tutoria	2018/2019





	Utilitzar pautes d'observació amb indicadors de conductes disruptives. <a href="#">Recurs C3</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
<i>Centre</i>	Establir el procés de mediació, sempre que es pugui, com a estratègia de gestió de conflictes i com a mesura reparadora o reconciliadora, un cop aplicada una mesura correctora o una sanció. <a href="#">Recurs E3</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2019/2020
	Fer difusió del servei de mediació. <a href="#">Recurs E2</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2020/2021
	Garantir espais de trobada de l'alumnat mediador per fer el seguiment i la valoració del funcionament del servei de mediació. <a href="#">Recurs E5</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2019/2020
	Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs G1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
<i>Entorn</i>	Intercanviar experiències i estratègies al voltant de la gestió i el tractament dels conflictes lleus. <a href="#">Recurs B1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2021/2022

### 5.3. Organització de centre.

<i>Acollida</i>	<i>Actuacions</i>	<i>Recursos</i>	<i>Responsables</i>	<i>Temporalització</i>
<i>Aula</i>	Disposar d'un repertori de recursos didàctics per atendre l'alumnat nou. <a href="#">Recurs C1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Elaborar un fons material classificat per matèries i competències lingüístiques per tal que tot l'alumnat nouvingut pugui assolir-les. <a href="#">Recurs C2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Emprar l'aplicació informàtica Escola i Família (elements de diagnosi, propostes d'actuació d'aula i recursos). <a href="#">Recurs F1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2020/2021
	Establir les mesures necessàries i els compromisos entre família, tutor del centre i alumne (a partir del primer curs de l'educació secundària obligatòria o si es veu oportú, cicle superior d'educació primària) en els continguts específics addicionals de la carta de compromís educatiu per millorar l'assistència al centre. <a href="#">Recurs D1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2020/2021
	Potenciar la figura del delegat/da del grup per facilitar la tasca del professorat nou. <a href="#">Recurs E2</a>	Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Preveure el dia d'incorporació dels nous alumnes per tal que sigui el tutor del seu grup qui faci l'acollida. <a href="#">Recurs A1</a>	Materials Humans Temps	Cap d'estudis	2018/2019
	Preveure una activitat a realitzar el dia d'incorporació del nou alumnat (tant a l'inici com a qualsevol moment del curs) que faciliti la seva participació i integració en el grup classe. <a href="#">Recurs A2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019



	Realitzar a l'aula activitats prèvies a l'arribada d'un nou alumne per facilitar el coneixement i millorar-ne la rebuda. <a href="#">Recurs B2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Realitzar activitats de treball cooperatiu i d'aprenentatge entre iguals, en les diferents matèries, per potenciar la interrelació i la integració escolar de tots els alumnes. <a href="#">Recurs A3</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Tenir previst el material necessari, lloc on seure, company/a, informació pràctica a facilitar, etc. el dia d'incorporació de nou alumnat. <a href="#">Recurs A4</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
Centre	Conscienciar la comunitat escolar de la necessitat de la seva implicació i corresponsabilització en l'acollida i la integració dels nous membres. <a href="#">Recurs A2</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2018/2019
	Contemplar en la memòria anual la valoració del procés d'acollida realitzat durant el curs. <a href="#">Recurs B6</a>	Materials Humans Temps	Cap d'estudis	2018/2019
	Crear un clima de confiança en les entrevistes inicials i en els primers contactes amb el centre. <a href="#">Recurs C3</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Establir en el Pla d'acció tutorial mesures i activitats per a l'acollida de l'alumnat. <a href="#">Recurs B5</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2018/2019
	Incloure en el pla d'acollida un protocol que defineixi les funcions dels docents, PAS, AMPA... en els diferents processos d'acollida. <a href="#">Recurs D4</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2018/2019
	Tenir cura de la gestió emocional en els processos d'acollida fomentant un clima de confiança que permeti crear un context relacional positiu. <a href="#">Recurs C2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019



	Tenir cura dels diferents espais del centre (aules, passadissos, vestíbul...) i vetllar per adequar convenientment els espais d'entrevista personal. <a href="#">Recurs C1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2022
<i>Entorn</i>	Fer conèixer les accions i publicacions que orientin les famílies i l'alumnat respecte a l'oferta cultural, socioeducativa del municipi. <a href="#">Recurs C3</a>	Materials Humans Temps	Responsable comunicació	2018/2019
	Informar dels recursos de l'entorn als professionals que s'incorporen al centre (centre de recursos, biblioteques, serveis socials, etc.). <a href="#">Recurs D3</a>	Materials Humans Temps	Secretaria	2018/2019
	Organitzar conjuntament amb les AMPA activitats que facilitin el coneixement de l'entorn per part de les noves famílies. <a href="#">Recurs A2</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2022
	Utilitzar les orientacions que aporta l'aplicació informàtica Escola i Família per facilitar l'acollida de les noves famílies a l'entorn del centre. <a href="#">Recurs A1</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2020/2021

<i>Comunicació</i>	<i>Actuacions</i>	<i>Recursos</i>	<i>Responsables</i>	<i>Temporalització</i>
<i>Aula</i>	Fomentar en les entrevistes un clima de confiança i de respecte mutu que afavoreixi la comunicació. <a href="#">Recurs B4</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Tenir un registre sistematitzat per recollir les dades més significatives de les entrevistes i fer possible el seguiment i el traspàs a d'altres professionals.	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Utilitzar un model de guió durant les entrevistes amb l'alumnat, unificat per tot l'equip docent. <a href="#">Recurs B1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019



<i>Centre</i>	Donar orientacions al professorat per fer de les reunions sessions de treball efectives. <a href="#">Recurs D1</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2018/2020
	Organitzar i difondre esdeveniments que projectin una bona imatge del centre (concursos, celebracions, diades, etc.). <a href="#">Recurs E3</a>	Materials Humans Temps	Responsable comunicació	2018/2022
	Tenir en compte les orientacions i recursos que ofereix el Pla TAC a l'hora de garantir la presència del centre a internet (portal del centre, plataforma virtual, etc.). <a href="#">Recurs C2</a>	Materials Humans Temps	Coordinador TAC	2018/2022
	Utilitzar l'aplicació informàtica Escola i Família per tal de millorar la informació i comunicació amb les famílies. <a href="#">Recurs C5.</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2019/2021
	Vetllar pel bon estat i manteniment de les instal·lacions del centre (decoració, rètols, il·luminació, etc.). <a href="#">Recurs E2</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2022
<i>Entorn</i>	Col·laborar amb l'administració local per promoure l'ús de la llengua catalana com a llengua de comunicació i cohesió social. <a href="#">Recurs C3</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
	Informar les famílies dels continguts publicats al web Família i Escola. Junts x l'Educació i orientar-ne l'ús. <a href="#">Recurs A3</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Treballem conjuntament amb les AMPA el tema d'Informació i Comunicació de l'aplicació informàtica Escola i Família per millorar els processos i canals comunicatius amb i entre les famílies. <a href="#">Recurs A1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2019/2020



<i>Estructura i gestió de recursos</i>	<i>Actuacions</i>	<i>Recursos</i>	<i>Responsables</i>	<i>Temporalització</i>
Aula	Acostumar l'alumnat a no començar a treballar si no hi ha un clima d'aula favorable per a l'aprenentatge. <a href="#">Recurs A4</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Dedicar els primers dies de classe a treballar aquelles rutines, tant organitzatives com convivencials, que afavoreixin l'aprenentatge (encarregats, delegats, el lloc destinat a cada cosa...). <a href="#">Recurs A1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Explicitar la planificació de les activitats de l'aula. <a href="#">Recurs A5</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Implicar l'alumnat en propostes organitzatives (gestió de patis, espais, etc.). <a href="#">Recurs C6</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2021
	Organitzar l'aula en funció dels mètodes d'aprenentatge que emprem (tutoria entre iguals, treball d'investigació, grups interactius...). <a href="#">Recurs B2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Potenciar el lideratge distributiu i l'assumpció de responsabilitats per part de tothom (per exemple, canviar càrrecs i responsabilitats periòdicament). <a href="#">Recurs C4</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Tenir l'aula preparada abans de començar la sessió, amb els materials necessaris. <a href="#">Recurs A3</a>	Materials Humans Temps	Tutoria / especialista	2018/2019



<i>Centre</i>	Incloure en el Pla de formació del centre actuacions formatives de gestió d'aula efectiva orientada al bon clima d'aula per al professorat. <a href="#">Recurs G2</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2021/2022
	Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs H1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
<i>Entorn</i>	Col·laborar amb l'administració local en l'elaboració de projectes d'àmbit comunitari (projecte de convivència, educació en valors, etc.). <a href="#">Recurs B1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
	Desenvolupar xarxes de cooperació amb l'entorn: administracions locals, entitats i mitjans de comunicació. <a href="#">Recurs B2</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2020/2022

<i>Norma</i>	<i>Actuacions</i>	<i>Recursos</i>	<i>Responsables</i>	<i>Temporalització</i>
<i>Aula</i>	Debatre a l'aula el paper i el perfil significatiu dels delegats i delegades. <a href="#">Recurs A4</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Donar la possibilitat que els alumnes realitzin una autoavaluació del compliment de les normes mensualment. <a href="#">Recurs F1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Incidir en els deures o responsabilitats per garantir els drets de tothom recollits en les NOFC. <a href="#">Recurs C2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
	Promoure l'establiment de normes clares, concretes i compartides per afavorir la convivència del grup i l'aprenentatge a l'aula. <a href="#">Recurs B4</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019



	Treballar a l'aula les normes de convivència del centre, reformulant-les, en cas que sigui necessari, perquè siguin entenedores per a tot l'alumnat. <a href="#">Recurs A2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2021
	Valorar la importància de tenir unes normes i hàbits clars d'aula. <a href="#">Recurs B2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
<i>Centre</i>	Determinar els rols d'actuacions dels diferents agents de la comunitat escolar en el protocol d'intervenció per al compliment de les normes de convivència. <a href="#">Recurs C3</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
	Dissenyar en el Pla d'acció tutorial activitats que fomentin el valor de les normes entre l'alumnat, i el seu compromís tant individual com col·lectiu. <a href="#">Recurs B6</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2019/2020
	Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs F1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
<i>Entorn</i>	Col·laborar amb diferents agents locals per donar coherència a la normativa que incideix directament en els infants i joves. <a href="#">Recurs D1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
	Facilitar la participació de les famílies en l'elaboració i gestió de la norma (consell escolar, comissió de convivència, comissions mixtes de treball, etc.).	Materials Humans Temps	Direcció	2020/2021
	Facilitar la participació dels alumnes en els consells escolars municipals per poder formar part de les comissions que treballin les normes més genèriques de la ciutat. <a href="#">Recurs C3</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2021/2022
	Organitzar conjuntament amb les AMPA activitats per conèixer, millorar i difondre la normativa del centre. <a href="#">Recurs A3</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2022





	Organitzar xerrades i invitar els diferents agents de l'entorn a participar en activitats formatives del centre per donar a conèixer normatives d'ús de la via pública. <a href="#">Recurs D3</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2022
--	--	------------------------------	----------	-----------

<i>Participació</i>	<i>Actuacions</i>	<i>Recursos</i>	<i>Responsables</i>	<i>Temporalització</i>
<i>Aula</i>	Emprar l'aplicació informàtica Escola i Família. Junts x l'Educació (diagnosi, propostes d'actuació d'aula i recursos). <a href="#">Recurs B1</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2019/2020
	Utilitzar els recursos i orientacions que ofereix el web Família i Escola. Junts x l'Educació (participació i compromís, etc.). <a href="#">Recurs B2</a>	Materials Humans Temps	Tutoria	2018/2019
<i>Centre</i>	Incloure la valoració de les actuacions realitzades per promoure la participació en la memòria anual, elaborant, si escau, propostes de millora. <a href="#">Recurs J2</a>	Materials Humans Temps	Cap d'estudis	2018/2019
	Seguir les instruccions establertes pel Departament d'Ensenyament per fer arribar les bones pràctiques que el centre realitza i que se'n faci difusió. <a href="#">Recurs I1</a>	Materials Humans Temps	Direcció	2018/2019
<i>Entorn</i>	Col·laborar en l'elaboració i desenvolupament de projectes amb altres centres de l'entorn. <a href="#">Recurs B1</a>	Materials Humans Temps	Coordinadora LIC	2020/2022



## 6. INDICADORS

<b>Objectiu específic</b>	<b>Indicadors</b>
1.1 Sensibilitzar la comunitat escolar de la necessitat d'elaborar un Projecte de convivència amb la implicació i el compromís de tots els agents educatius.	<ul style="list-style-type: none"><li>•Relació d'actuacions de sensibilització per a cada sector de la comunitat escolar</li></ul>
1.5 Incrementar la formació de la comunitat escolar en relació amb la convivència.	<ul style="list-style-type: none"><li>•Oferta d'accions formatives en matèria de convivència adreçades als diferents sectors de la comunitat escolar</li><li>•Percentatge de professorat format en temes de convivència</li></ul>
2.1 Potenciar les competències socioemocionals.	<ul style="list-style-type: none"><li>•Inclusió en el currículum d'accions per potenciar les competències socioemocionals de l'alumnat</li><li>•Inclusió en el Pla d'acció tutorial d'actuacions per desenvolupar les competències socioemocionals de l'alumnat</li><li>•Cursos en els quals es desenvolupen accions per formar en competència socioemocional.</li></ul>
2.4 Potenciar la competència social i ciutadana de l'alumnat.	<ul style="list-style-type: none"><li>•Inclusió en el currículum d'accions orientades a potenciar l'anàlisi crítica i la presa de decisions</li><li>•Inclusió en l'acció tutorial d'accions orientades a potenciar l'anàlisi crítica i la presa de decisions</li><li>•Nombre d'alumnes que realitza Servei Comunitari.</li></ul>
3.2 Promoure una cultura inclusiva que respecti i valori les diferències en un marc de valors compartits.	<ul style="list-style-type: none"><li>•Relació d'estratègies metodològiques a l'aula que afavoreixen la interrelació dels alumnes</li><li>•Relació d'accions orientades a fomentar el coneixement mutu</li></ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>•Relació d'accions per visibilitzar les diferents cultures existents al centre</li><li>•Existència d'una orientació acadèmica i professional no estereotipada per raons de gènere, origen o altres condicions personals i/o socials</li><li>•Existència d'unes pautes d'ús de llenguatge inclusiu que donin el mateix protagonisme a tot l'alumnat</li></ul>
4.1 Sensibilitzar la comunitat escolar en la importància del valor del diàleg i la gestió positiva dels conflictes.	<ul style="list-style-type: none"><li>•Relació d'actuacions de sensibilització portades a terme en el centre</li></ul>
5.4 Potenciar la participació de tots els sectors de la comunitat escolar com a element bàsic per garantir la convivència i el clima escolar.	<ul style="list-style-type: none"><li>•Existència de comissions mixtes integrades per membres dels diferents sectors de la comunitat escolar</li><li>•Grau de participació de les famílies en l'elaboració dels projectes de centre</li><li>•Existència d'un perfil dels delegats i delegades que es contempli en el procés d'elecció</li><li>•Existència de coordinació periòdica de l'equip directiu amb l'AMPA</li><li>•Participació de l'AMPA en els processos d'acollida de les famílies</li><li>•Existència d'associacions d'alumnes i exalumnes</li><li>•Grau de participació dels delegats i delegades en les comissions de centre</li></ul>

## **7. IDENTIFICACIÓ DELS RECURSOS**

Per tal de desplegar el mapa estratègic a quatre anys i així assolir els objectius plantejats requerirem d'una sèrie de recursos humans, materials i funcionals.

Per aquesta raó els hem d'identificar i concretar:

- Humans: professorat, alumnat i famílies.
- Materials: instal·lacions, maquinari i eines i recursos didàctics.
- Funcionals: temps, diners i formació.

## **8. AVALUACIÓ DEL PROCÉS I ESTABLIMENT DE NOUS OBJECTIUS.**

El retiment de comptes, l'avaluació del procés i del progrés i l'establiment de nous objectius són elements claus per la millora dels resultats, de l'evolució del nivell d'interès, de la actituds envers la tecnologia, dels canvis produïts en les tasques d'E/A i de l'estructura organitzativa.

Per tant, avaluar, analitzar i valorar són eixos importants que ens permetran reflexionar vers aspectes organitzatius, pedagògics i de gestió de l'escola, que ens portarà a la millora dels resultats, la cohesió social i l'eficiència administrativa i logística del centre.

Així, tota la comunitat educativa ha d'ésser partícip com a òrgan de control i de participació. Per tant, haurem de rendir comptes a les famílies, a l'administració educativa, a la inspecció, al professorat i a l'alumnat.

Aquest retiment de comptes es planificarà en la programació general anual quant a:

- A qui? Famílies, professorat, PAS, administració educativa local, Inspecció educativa i alumnat.
- Com? Valoracions comissió convivència i memòria anual.
- Quan? Inici i final de cada curs acadèmic.
- On? Claustre i Consell Escolar.