



Generalitat de Catalunya

Departament d'Educació

**Escola Montnegre**

## CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

La llei d'educació de Catalunya (12/2009), a l'article 20, estableix que "Els centres, en el marc del que estableix el títol i d'acord amb llurs projectes educatius, han de formular una carta compromís educatiu, en la qual han d'expressar els objectius necessaris per assolir un entorn de convivència i respecte per al desenvolupament de les activitats educatives. En la formulació de la carta participen la comunitat escolar i, particularment, els professionals de l'educació i les famílies".

D'acord amb la llei:

Les persones sotasignades, Glòria Giménez Ubach , directora de l'Escola Montnegre, i.....(pare, mare, tutor/a) de l'alumne/a....., reunits a la localitat de.....amb data....., conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signen aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

### **COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE**

- 1-Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumnat.
- 2-Vetllar, al màxim possible, per fer efectius els drets de l'alumne/a en l'àmbit escolar.
- 3-Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
- 4-Informar la família i l'alumne/a del Projecte Educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre, Reglament de Règim Intern i projectes d'escola (reutilització i socialització de llibres de text, filosofia 3-18, alimentació, nutrició i salut i padrins i fillols).
- 5-Informar la família i a l'alumne/a dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.
- 6-Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumnat i mantenir-ne informada la família.
- 7-Mantenir comunicació regular amb la família, per trimestre, per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a.
- 8-Comunicar a la família els retards i/o inassistències no justificades de l'alumnat al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.
- 9-Comunicar a la família sobre la prevenció i higiene del seu fill/a i, si s'escau, el tractament a seguir.
- 10-Avisar a la família en el cas que el seu fill/a no pugui seguir, en regularitat, les classes per motius de salut.
- 11-Escoltar les peticions i malestars de les famílies en relació a l'escola i al seus fill/a.

12-Revisar conjuntament amb la família el compliment d'aquests compromisos al llarg del curs i, si s'escau, de forma periòdica.

## **COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA**

- 1-Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i de l'equip directiu.
- 2-Compartir amb el centre l'educació del fill/a pel compliment de l'aplicació del projecte educatiu de centre.
- 3-Fer-li entendre al seu fill/a el respecte per les normes específiques del funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.
- 4-Vetllar perquè el seu fill/a compleixi el deure bàsic de l'estudi, el bon comportament i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci els deures, treballs i comandes.
- 5-Vetllar perquè el seu fill/a s'organitzi els deures i el temps d'estudi a casa i prepari el material per a l'activitat escolar.
- 6-Adreçar-se, en l'horari establert, al mestre/a tutor/a o especialista per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació al seu fill/a i, a l'equip directiu en el cas de qüestions relacionades amb el projecte educatiu de centre.
- 7-Facilitar al mestre/a tutor/a i al centre les informacions del seu fill/a que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.
- 8-Atendre en l'horari establert i en un termini raonable de quinze dies les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
- 9-Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar i l'actitud positiva del seu fill/a.
- 10-Informar el seu fill o filla dels continguts d'aquests compromisos.
- 11-Vetllar perquè els seu fill/a faci un bon ús i cuidi el material d'escola.
- 12-Estar localitzable i venir a recollir al seu fill/a quan aquest es mostri amb símptomes de malaltia o indisposició.
- 13-Revisar conjuntament amb el centre el compliment dels compromisos de la carta i, si s'escau, de forma periòdica.

I, perquè així consti, signen aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família (pare, mare o tutor/a)

Signatura

Signatura

....., de/d' .....de 20.....