



**BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR
ADREÇATS A ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ
INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS PER AL CURS 2016-2017
COMARCA BAIX LLOBREGAT**

Baix Llobregat, abril de 2016

BASES DE LA CONVOCATÒRIA PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR ADREÇATS A ALUMNAT D'ENSENYAMENTS OBLIGATORIS I DE SEGON CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE CENTRES EDUCATIUS SUFRAGATS AMB FONTS PÚBLICS PER AL CURS 2016-2017. COMARCA DEL BAIX LLOBREGAT

1. Objecte

Establir les bases de convocatòria per l'atorgament d'ajuts individuals de menjador adreçats a alumnat d'ensenyaments obligatoris i de segon cicle d'educació infantil de centres educatius sufragats amb fons públics per al curs 2016-2017, comarca del Baix Llobregat.

2. Beneficiaris i requisits generals

Podrà sol·licitar l'ajut de menjador escolar l'alumnat que reuneixi els següents requisits:

- Estar matriculat en un centre educatiu sostingut amb fons públics de la Comarca del Baix Llobregat en qualsevol dels cursos dels ensenyaments de segon cicle d'educació infantil, d'educació primària, d'educació especial i d'educació secundària obligatòria, durant el curs corresponent a la convocatòria.
- No tenir el servei de menjador amb caràcter preceptiu i per tant, gratuït.
- Fer ús del servei de menjador escolar.

Per naturalesa de l'ajut i l'especialitat del col·lectiu, per obtenir la condició de beneficiari no cal acreditar el compliment dels requisits establerts a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions

- Presentar la sol·licitud en el model corresponent i la documentació acreditativa en els terminis establerts en la convocatòria.
- En el cas de germans/es matriculats en un mateix centre i que sol·licitin ajuts de menjador es podrà presentar una única sol·licitud
- No disposar d'una renda superior a l'indicat en l'apartat 5 i 6 d'aquestes bases, excepte en els casos excepcionals i suficientment justificats que pugues determinar el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.
- No disposar d'un volum de negoci superior a 155.000,00€ calculat sumant els volums de negoci de tots els membres computables de la unitat familiar.
- Podran optar als ajuts les unitats familiars en què la suma de tots els rendiments nets reduïts del capital mobiliari més el saldo net positiu de tots els guanys i pèrdues patrimonials pertanyents als membres computables de la família, excloent les subvencions rebudes per a l'adquisició o rehabilitació de la vivenda habitual i, en el seu cas, la renda bàsica de emancipació, no superi 1.700,00€

No es tindran en compte als efectes previstos en aquest apartat els primers 1.500,00€ dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries.

Així mateix, tampoc es tindran en compte aquelles prestacions econòmiques d'urgència social, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament i que hagin estat degudament acreditades.

Els elements indicatius de patrimoni es computaran de conformitat amb el que disposa la normativa de l'import de la renda de les persones físiques pel seu valor a 31 de desembre de 2015.

- La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes dels membres computables que componen la unitat familiar, exclos l'habitatge habitual, no pot superar els 42.900,00 €. En el cas d'immobles en què la data efecte de la darrera revisió cadastral estigui compresa

entre l'1 de gener de 1990 i el 31 de desembre de 2002, es multipliquen els valors cadastrals per 0,49- En el cas que la data de revisió sigui posterior al 31 de desembre de 2002, els valors cadastrals es multipliquen pels coeficients següents: per 0,4. els revisats el 2003, 0,37 els revisats el 2004; 0,30 els revisats el 2005, 0,26 els revisats el 2006, 0,25 els revisats el 2007 i 2008, 0,26 els revisats el 2009. 0,28 els revisats el 2010, 0,30 els revisats el 2011, 0,32 els revisats el 2012, 0,34 els revisats el 2013, 0,36 els revisats els 2014 i 0,38 els revisats el 2015.

La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques, exclòs l'habitatge habitual, que pertanyin als membres computables de la unitat familiar no superi la quantitat de 13.130, 00 € per cada membre.

3. Sol·licituds i documentació

Les sol·licituds es presentaran en el model normalitzat als centres escolars fins el 27 de maig de 2016.

Els centres facilitaràn els impresos de sol·licitud d'ajut individual de menjador a l'alumnat què per motius socioeconòmics i/o de localització geogràfica es valori com a possibles beneficiaris/es dels ajuts, o a demanda dels interessats/des.

Els formularis es podran obtenir també en l'adreça electrònica: www.elbaixllobregat.cat

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització de tots i cadascun dels membres de la unitat familiar, per tal que el Consell Comarcal del Baix Llobregat i Departament d'Ensenyament pugin sol·licitar a l'Agència Tributària les dades relatives a la renda i patrimoni familiar.

La presentació de la sol·licitud implica l'autorització per tal de que el Consell Comarcal pugui traslladar la documentació necessària a altres Consells receptors, en el cas que hi hagi un trasllat de l'alumne/a.

Els sol·licitants hauran de presentar la següent documentació al centre escolar dins del termini establert en aquesta convocatòria:

3.1 Documentació obligatòria:

- Model normalitzat de sol·licitud (model 1) i autoritzacions per a la consulta de les dades a l'Agència Tributària. No es tramitaran les sol·licituds que no continguin degudament complimentat aquest model.
- Volant de convivència actual.
- Fotocopia NIE o NIF dels membres de la unitat familiar. En el cas de no disposar-ne, certificat de naixement i llibre de família.
- Certificat de l'Agència d'habitatge de Catalunya, en concepte de subvenció per pagar lloguer a arrendataris amb risc d'exclusió social per motius residencial.
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència socials, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- En el cas que qualsevol membre de la unitat familiar hagi percebut rendiments no contributius a l'any 2015, caldrà aportar l'acreditació corresponent amb l'import i quantia percebuda:
 - o Les persones que percebin la Renda Mínima d'Inserció (PIRMI) o equivalent, Certificat o document acreditatiu i el seu import, any 2015.
 - o Prestació de la Llei de dependència: resolució o acreditació amb l'import 2015.
 - o Incapacitat permanent absoluta, gran incapacitat, orfandat, i ajuts per fills a càrrec.
 - o Altres rendiments no contributius, mitjançant l'acreditació corresponent.
- En el cas del sol·licitant, s'haurà d'informar de l'IDALU (codi identificador únic que s'assigna a cada alumne, dins del registre d'alumnes (RALC) creat pel Departament d'Ensenyament. Si la família si no el conec pot demanar-lo al centre educatiu.

3.2 Documentació complementària:

- En cas de família nombrosa: Fotocopia del carnet de família nombrosa en vigor.
- En cas de família monoparental: Fotocopia del carnet de família monoparental en vigor
- Infants en acolliment, s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la infància i l'Adolescència.
- En cas de discapacitat de l'alumne o germans aportar el Certificat que acrediti la discapacitat, emès per un centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar, Família o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Conveni o sentència de divorci

4. Termini de Presentació de sol·licituds

Les sol·licituds s'hauran de presentar al centre escolar que correspongui fins **el dia 27 de maig de 2016.**

5. Criteris per a l'atorgament dels ajuts

2.5.1 S'atorgaran ajuts del 50% del cost de menjador als alumnes que compleixin els requisits generals establerts i quan la renda de la unitat familiar no superin la suma dels següent imports:

- Primer adult (sustentador/a principal): 9.767,40€
(pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Segon adult: pare/mare, tutor/a, parella de fet... (sustentador/a principal): 3.906,00€
(pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 1.953,00€
(Avi/a)
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 1.465,00€
(germans i sol·licitant)

2.5.2 S'atorgaran ajuts del 100 % del cost de menjador als alumnes que compleixin els requisits generals establerts i no disposin d'una renda de la unitat familiar superior al 60% de l'establir per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50%, i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts en els apartats 7 i 8.

El cost no podrà superar en cap cas el preu màxim establert pel Departament, tret dels casos específicament autoritzats pels Serveis Territorials d'Ensenyament.

6 Càlcul de la renda unitat familiar

El càlcul la renda es realitzarà a partir de les dades obtingudes, mitjançant la consulta a l'Agència tributària i de rendiments no contributius. El Consell Comarcal mitjançant les dades de l'agència tributària i les rendes no contributives determinarà la renda, es procedirà de la següent manera:

Dels membres computables que hagin presentat la declaració per impost sobre la renda de les persones físiques:

Primer: se sumarà la base imposable general amb la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials corresponents de 2011-2014, i el saldo net negatiu de rendiments de capital mobiliari de 2011,2012, 2013 i 2014 a integrar a la base de l'estalvi.

Segon: a aquest resultat es restarà la quota resultant de la liquidació.

Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtinguin ingressos propis i no han presentat la declaració per l'impost sobre la renda de les persones físiques, se seguirà el procediment descrit i del resultat obtingut es restaran els pagaments efectuats a compte.

En el cas en que algun dels membres de la unitat familiar rebí qualsevol tipus d'ingrés corresponents a rendiments no contributius, caldrà aportar la documentació especificada a l'apartat 8, per tal d'agregar les rendes corresponents a l'exercici 2015 d'ingressos de qualsevol naturalesa.

Unitat familiar.

Es consideren membres computables per al càlcul de la renda familiar: Els progenitors, si escau, el/la tutora o persona encarregada de la guarda i protecció del menor, el sol·licitant, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar a 31 de desembre 2015 o els de més edat, quan es tracti de persones amb discapacitat física, psíquica o sensorial, així com els ascendents dels pares que justifiquin la seva residència al mateix domicili que els anteriors amb el certificat municipal corresponent.

En cas de divorci o separació legal dels pares, no es considerarà membre computable aquell que no convisqui amb el sol·licitant de la beca. No obstant això, tindrà la consideració de membre computable, si escau, el nou cònjuge o persona unida per anàloga relació, la renda de la qual s'inclourà dins del còmput de la renda familiar.

En els casos de violència masclista amb sentència o resolució judicial, no es considerarà membre computable la persona maltractadora, d'acord amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista.

En els casos de custodies compartides, es podrà valorar la renda conjunta de la unitat familiar incloent els dos progenitors, o bé, la renda d'un dels progenitors, que coincidirà amb el sol·licitant de l'ajut, i la pensió d'aliments, si en percep. En aquest últim cas, l'adjudicació de l'ajut serà parcial pels dies de custòdia que el conveni regulador assigni al pare o la mare sol·licitant.

7. Valoració de situacions específiques de la unitat familiar.

Per aquest concepte, s'estableix un barem de fins a 15 punts. La baremació s'establirà d'acord amb el següent:

- Qualificació de família nombrosa general, li correspon 1,5 punts.
- Qualificació de família nombrosa especial, li correspon 3 punts.
- Condició de familiar monoparental, li correspon 1,5 punts
- Condició de familiar monoparental especial, li correspon 3 punts
- Existència d'infants en acolliment en la unitat familiar, li correspon 3 punts.
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans fins a un 33%, li correspon 1,5 punts
- Condició de discapacitat de l'alumne o germans de més d'un 33%, li correspon 3 punts
- Redistribució equilibrada de l'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon 3 punts. (Aquesta puntuació serà facilitada pel Serveis territorials d'ensenyament del Baix Llobregat al Consell Comarcal)

8. Valoració per part dels serveis socials per necessitat social

Per aquest concepte s'estableix un barem de fins a 15 punts. En aquest cas serà preceptiu que l'alumne estigui en seguiment per part dels serveis socials, mitjançant el qual s'acreditarà l'existència d'una necessitat social d'aquesta família. És necessari que l'alumne estigui inclòs en un pla d'intervenció o de treball per risc d'exclusió social.

Als efectes de determinar la puntuació corresponent en aquest àmbit, es tindrà en compte les següents circumstàncies:

- **Situació de risc social, 10 punts**
- **Situació de risc social greu, 15 punts**

9. Sol·licituds fora de termini

Finalitzat el termini indicat les famílies podran demanar l'ajut de menjador en els següents casos :

- a) Alumnat de nova matrícula. Mitjançant el centre escolar i aportant la documentació de l'apartat 3.
- b) Alumnat amb situacions sobrevingudes derivats de serveis socials amb la documentació de sol·licituds, baremació, informe social i dades econòmiques derivada de la situació sobrevinguda.

c) Unitats familiars que la seva situació econòmica s'hagi vist greument afectada per causa de força major i degudament justificada. Caldrà exposar i acreditar documentalment els fets causants de la nova situació i la documentació econòmica.

10. Compactació de l'ajut

En casos de situacions socioeconòmiques valorades com situacions de risc social i de manera excepcional, es podrà compactar l'ajut perquè l'alumne assisteixi al menjador alguns dies a la setmana durant tot el curs escolar.

En aquest cas, s'ha de fer de forma distribuïda, és a dir, es pot compactar en períodes setmanals com a mínim tres dies a la setmana i no al llarg d'uns mesos, amb la finalitat, de no desequilibrar el número de comensals de menjador i per prevenir que l'alumne pugui quedar desatès la resta de mesos.

Les compactacions no podran ser generalitzades i se comunicaran al Consell Comarcal del Baix Llobregat.

11. Procediments de gestió en fase de sol·licituds

Els centres escolars informaran de la convocatòria a les famílies i facilitaran els impresos de sol·licitud a les persones interessades. Admetran les sol·licituds i la documentació dins del termini establert, revisant que consta la documentació oportuna per tal de poder procedir a l'admissió de la sol·licitud.

No es tramitaran les sol·licituds que no continguin degudament complimentat el model de sol·licitud.

Comissions territorials

Amb la finalitat d'acordar i tractar els diferents aspectes que es pugin derivar de les normatives i del procés de sol·licitud, es podrà realitzar la comissió territorial entre l'ajuntament, els centres educatius, i si s'escau, la inspecció educativa.

Els centres escolars

Els centres escolars recolliran les sol·licituds fins el dia **27 de maig de 2016** i les lliuraran a l'ajuntament corresponent com a màxim el **dia 31 de maig de 2016**.

Els centres escolars presentaran al registre de l'ajuntament les sol·licituds en els terminis establerts en aquesta convocatòria amb **una relació nominal degudament segellada i signada pel centre escolar**.

La direcció o persona titular del centre revisarà les sol·licituds i verificarà que els sol·licitants han aportat la documentació obligatòria i la complementària que correspongui. Comprovarà que totes les persones que conviuen en la unitat familiar (pares/mares, o cònjuge del pare o mare, germans/es o avis/es) que consten al padró estan en el quadre d'unitat familiars del full de sol·licitud, i que els tots els majors de 18 anys han signat l'autorització de consulta de les dades tributàries. En cas d'impossibilitat de firmar per causa de força major, s'haurà d'adjuntar un document oficial que ho acrediti.

En cas que algun membre de la unitat familiar s'hagi donat de baixa al padró amb anterioritat i no estigui actualitzat, caldrà aportar la sol·licitud de baixa.

Els ajuntaments

Els ajuntaments registraran la recepció de les sol·licituds i procediran a la mecanització informàtica de les dades i la tramesa de la documentació al Consell Comarcal de les dades dins del termini establert que es fitxa:

Els ajuntaments **com a màxim el dia 20 de juny de 2016** lliuraran al Consell Comarcal la següent documentació:

- Relació d'alumnes sol·licitants d'ajuts de menjador, signada i segellada per l'ajuntament i que s'extreu del sistema informàtic un cop s'han mecanitzat les dades de sol·licitud.
- Les sol·licituds d'ajuts de menjador escolar del municipi amb tota la documentació que hagin aportat les famílies.

12. Procediments de gestió fase concessió dels ajuts.

El Consell Comarcal comunicarà als centres educatius mitjançant la nòmina justificativa, el llistat d'alumnes que han estat beneficiaris d'un ajut individual de menjador (AIM); serà el centre escolar l'encarregat de notificar-ho a les famílies.

El centres disposaran de la informació necessària per informar als usuaris de l'estat de la sol·licitud i resolució.

Les nòmines s'hauran de retornar signades pels pares/mares o tutors/es legals dels i les alumnes, en el termini de dos mesos. En cas de que la nòmina no estigui signada pels tutors/es legals s'entendrà que l'alumne/a renuncia a l'ajut individual de menjador i se'l/la donarà de baixa.

A excepció dels Centres d'Atenció Educativa Preferent que podran retornar la nòmina justificativa de l'alumnat beneficiari degudament signada per la Direcció del centre, si s'escau.

13. Procediments de gestió en fase d'incidències

Es comunicaran les incidències de les sol·licituds que siguin subsanables als centres escolars amb la finalitat que siguin comunicades a les famílies i pugin subsanar-se, si s'escau, en el termini establert.

Aquest procediment es realitzarà mitjançant una carta que facilitarà el centre a les famílies i podrà descarregar de l'aplicatiu informàtic.

14. Revisions

El termini per presentar revisions de l'expedient finalitzarà el 15 d'octubre de 2016. Les revisions es presentaran preferentment en el centre escolar, amb la següent documentació que haurà d'aportar:

- L'imprès d'instància que es pot trobar a la seu del Consell Comarcal del Baix Llobregat o descarregar-se de la pàgina web: www.elbaixllobregat.cat
- Fotocòpia del NIF del tutors legals o qui tingui la guarda de l'alumne.

15. Baixes, renúncies i trasllats

Els centres escolars hauran de comunicar al Consell Comarcal quan un alumne amb ajut de menjador es traslladi a un altre centre escolar:

1. Es comunicarà per correu electrònic ensenyament@elbaixllobregat.cat, amb la referència "traspàs de centre AIM" si és un canvi a un centre dins de la comarca i s'indicarà la data del canvi.
2. Es comunicarà al correu electrònic: ensenyament@elbaixllobregat.cat, amb la referència "traspàs d'AIM fora comarca" si es canvia a un centre fora de la comarca i s'indicarà la data del canvi.
3. L'equip directiu del centre podrà proposar el Consell Comarcal del Baix Llobregat la baixa de l'ajut d'un alumne si no assisteix al menjador reiteradament i sense causa justificada.

Els centres escolars informaran al Consell Comarcal del Baix Llobregat per escrit quan un/a beneficiari/a d'ajut causi baixa o renunciï. La forma de comunicació es realitzarà per correu electrònic: ensenyament@elbaixllobregat.cat amb referència "baixa" o "renuncia".

16. Control dels ajuts de menjador escolar

El Consell Comarcal del Baix Llobregat es reserva el dret de retirar parcial o totalment l'ajut de menjador quan es detecti que hi va haver ocultació o falsedat de les dades.

17. Forma de pagament

S'efectuarà mitjançant pagaments parcials durant el curs escolar (coincidint amb les transferències que la Generalitat de Catalunya realitza al Consell Comarcal del Baix Llobregat per aquest concepte). Els pagaments es realitzaran directament al centre escolar de l'alumne beneficiari/a de l'ajut.

L'ajut es pagarà per dia efectiu, és a dir, únicament pels dies que l'alumne utilitza el servei de menjador.

Els centres hauran de certificar l'import que s'ha destinat a ajuts de menjador escolar, en els terminis i períodes que ho sol·liciti el Consell Comarcal del Baix Llobregat.

18. Protecció de dades de caràcter personal

Els centres recolliran les dades relatives a les persones a través de les sol·licituds d'AIM i del transport escolar com a element necessari per a dur a terme la gestió de les sol·licituds de la Comarca del Baix Llobregat. Aquestes dades s'incorporaran en els fitxers anomenats "Usuaris serveis" dels quals el Consell Comarcal del Baix Llobregat és responsable. Els centres i els ajuntaments es constitueixen llavors en encarregats del tractament.

Els centres i ajuntaments s'obliguen a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, així mateix tractarà les dades recollides d'acord amb les instruccions que seguidament es detallaran, quedant sota la seva exclusiva responsabilitat qualsevol ús no autoritzat en aquestes normatives o en les instruccions expressades que li siguin comunicades per l'òrgan competent del Consell Comarcal del Baix Llobregat. El tractament de les dades personals es durà a terme d'acord amb el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre; i en concret d'acord amb les previsions següents:

Les dades recollides i tractades únicament seran utilitzades per a la realització de les activitats pròpies, és a dir, la recollida de sol·licituds d'ajuts de menjador i el seu barem de puntuacions, i la gestió del servei de transport escolar, així com qualsevol altra expressament autoritzada per l'òrgan competent del Consell Comarcal del Baix Llobregat.

D'acord amb el que disposa l'article 9 de la LOPD, els centres escolars i ajuntaments, com a encarregats del tractament, es comprometen a adoptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, així com, el deure de secret atribuïble a totes les persones que intervinguin en qualsevol de les fases del tractament, d'acord amb les previsions establertes a l'art. 10 de la Llei Orgànica 15/99, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (en endavant LOPD).

Quan el centre procedeixi a la recollida de dades de caràcter personal haurà d'informar a la persona interessada de:

- Les dades facilitades s'incorporaran en el fitxer automatitzat per a la gestió de totes les sol·licituds d'ajuts de menjador de la comarca del Baix Llobregat, o del servei de transport escolar.
- Responsable del fitxer: el Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- La possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició davant el responsable del fitxer mitjançant instància presentada en el Registre d'entrada del Consell Comarcal del Baix Llobregat.
- Els centres escolars i els ajuntaments no utilitzaran les dades de caràcter personal per a cap altre finalitat que no sigui l'expressament contemplada en les presents normatives, ni les comunicarà o cedirà a cap entitat, empresa o persona diferent de la persona interessada.
- **Els centres no podran comunicar l'adjudicació d'ajuts als seus beneficiaris mitjançant l'elaboració de llistes públiques nominals.**

- Els centres i ajuntaments són els encarregats del tractament de les dades, i el responsable de la guarda el Consell Comarcal del Baix Llobregat, d'acord amb Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD)
- El centre i ajuntaments adoptaran les mesures de seguretat previstes en el Reglament de desenvolupament de la LOPED, aprovat per Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre.
- L'incompliment de totes o alguna de les obligacions previstes en matèria de Protecció de Dades de caràcter personal incloses en la present normativa o de les previstes en la LOPD o al Reglament de desenvolupament suposarà que el centre es constitueixi com a responsable del fitxer, responent de les infraccions en què hagués incorregut personalment, essent-li d'aplicació el règim sancionador previst per a les empreses privades a l'art. 45 de la LOPD.

19. Disposició addicional primera. Les disposicions d'aquestes bases queden subjectes a la signatura de l'addenda del conveni entre el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Baix Llobregat per a la delegació de competències pel que fa a la gestió del servei escolar de transport, la gestió del servei escolar de menjador i altres prestacions en matèria d'ensenyament per al curs 2016/2017

SOL·LICITUD D'AJUT DE MENJADOR ESCOLAR CURS ESCOLAR 2016-2017

Nom del Centre Escolar _____

Municipi _____

Si l'ajut es sol·licita per a més d'un membre de la mateixa família, s'omplirà un únic imprès sempre que estiguin en el mateix centre escolar.

DADES DE L'ALUMNAT PER AL QUAL ES SOL·LICITA L'AJUT

1. Nom i cognoms _____ NIF/NIE _____ Curs _____ IDALU _____

2. Nom i cognoms _____ NIF/NIE _____ Curs _____ IDALU _____

3. Nom i cognoms _____ NIF/NIE _____ Curs _____ IDALU _____

Telèfon de contacte: _____

Declaro que totes les dades aportades en la sol·licitud de l'ajut són certes

Signatura de la persona tutora legal, mare o pare de l'alumne/s sol·licitants de l'ajut individual de menjador

Lloc i data.....

AUTORITZACIÓ PER ACCEDIR A LES DADES DE RENDA I PATRIMONI DE L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE L'ANY 2015, DE TOTS ELS MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR

INDICAR TOTES LES PERSONES DE LA UNITAT FAMILIAR. *IMPRESINDIBLE QUE SIGNIN TOTS ELS MEMBRES DE LA UNITAT FAMILIAR MAJORS DE 18 ANYS. NO ES TRAMITARAN LES SOL·LICITUDS QUE NO ESTIGUIN DEGUDAMENT SIGNADES

Nom	1r. Cognom	2on. Cognom	NIF/ NIE	Parentiu amb el sol·licitant (1)	Signatura*
				Pare/progenitor/ tutor	
				Mare/progenitora/ tutora	
				Parella de fet de la mare i/o pare	
				Avi/a	
				Avi/a	
				Germà/na	
				Germà/na	
				Germà/na	
				Germà/na	

(1) Només mare/ pare/ progenitors/es/, o tutors legals, nou cònjuge del pare o mare en cas de separació, germans/es i avi/a del/la sol·licitant, **que convisquin en el mateix domicili**

Llei de Protecció de Dades de Caràcter Personal

D'acord amb la Llei Orgànica 15/99, de protecció de dades de caràcter personal, les seves dades seran incorporades a un fitxer denominat "Usuaris i Serveis" del qual es responsable el Consell Comarcal del Baix Llobregat, amb la finalitat de gestionar la concessió d'ajuts de menjador escolar.

Els signants consenten expressament que les dades puguin ser cedides a l'Agència Tributària amb la finalitat de sol·licitar informació de l'exercici fiscal 2015, al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, i als ajuntaments o altres entitats socials amb la finalitat que puguin atorgar ajuts complementaris. Es podran cedir les dades a altres Consells Comarcals en el cas de trasllat de la beca.

Podreu exercir el vostre dret d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les vostres dades personals adreçant-vos per correu electrònic a ensenyament@elbaixllobregat.cat o mitjançant escrit presentat en el Registre d'Entrada d'aquesta corporació a la Ctra. N-340 Parc Torreblanca, Sant Feliu de Llobregat.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA . Posar una X a la documentació que s'adjunta

DOCUMENTACIÓ OBLIGATÒRIA

- Model normalitzat de sol·licitud (model 1) i autoritzacions per a la consulta de les dades a l'Agència Tributària. No es tramitaran les sol·licituds que no continguin degudament complimentat aquest model.
- Volant de convivència actual.
- Fotocopia NIE o NIF dels membres de la unitat familiar. En el cas de no disposar-ne, certificat de naixement i llibre de família.
- Certificat de l'Agència d'habitatge de Catalunya, en concepte de subvenció per pagar lloguer a arrendataris amb risc d'exclusió social per motius residencial.
- Document acreditatiu de prestacions econòmiques d'urgència socials, atorgades per administracions públiques, que tinguin per finalitat atendre situacions de necessitats puntuals, urgents i bàsiques, de subsistència, com per exemple l'alimentació, el vestit i l'allotjament.
- En el cas que qualsevol membre de la unitat familiar hagi percebut rendiments no contributius a l'any 2015, caldrà aportar l'acreditació corresponent amb l'import i quantia percebuda:
 - o Les persones que perceben la Renda Mínima d'Inserció (PIRMI) o equivalent, Certificat o document acreditatiu i el seu import, any 2015.
 - o Prestació de la Llei de dependència: resolució o acreditació amb l'import 2015.
 - o Incapacitat permanent absoluta, gran incapacitat, orfanat, i ajuts per fills a càrrec.
 - o Altres rendiments no contributius, mitjançant l'acreditació corresponent.
- En el cas del sol·licitant, s'haurà d'informar de l'IDALU (codi identificador únic que s'assigna a cada alumne, dins del registre d'alumnes (RALC) creat pel Departament d'Ensenyament. Si la família si no el conec pot demanar-lo al centre educatiu.

DOCUMENTACIÓ PER ACREDITAR LES SITUACIONS ESPECÍFIQUES DE LA UNITAT FAMILIAR

- En cas de família nombrosa: Fotocopia del carnet de família nombrosa en vigor.
- En cas de família monoparental: Fotocopia del carnet de família monoparental en vigor
- Infants en acolliment, s'acreditarà mitjançant la resolució d'acolliment de la Direcció General d'Atenció a la infància i l'Adolescència.
- En cas de discapacitat de l'alumne o germans aportar el Certificat que acrediti la discapacitat, emès per un centre d'Atenció a Persones amb Discapacitat (CAD) del Departament de Benestar, Família o pels organismes competents d'altres comunitats autònomes.
- Conveni o sentència de divorci

INFORMACIÓ PER LA FAMÍLIA BEQUES DE MENJADOR ESCOLAR

S'atorgaran ajuts del 50% del cost de menjador als alumnes que compleixin els requisits generals establerts i quan la renda de la unitat familiar no superin la suma dels següent imports:

- Primer adult (sustentador/a principal): 9.767,40€
(pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Segon adult: pare/mare, tutor/a, parella de fet... (sustentador/a principal): 3.906,00€
(pare/mare, tutor/a, parella de fet...)
- Altres adults que integren la unitat familiar diferents als sustentadors principals: 1.953,00€
(Avi/a)
- Per cada nen/a de la unitat familiar: 1.465,00€
(germans i sol·licitant)

S'atorgaran ajuts del 100 % del cost de menjador als alumnes que compleixin els requisits generals establerts i no disposin d'una renda de la unitat familiar superior al 60% de l'establer per a l'obtenció d'un ajut del tram garantit del 50%, i acreditar una puntuació superior o igual a 15 punts en els apartats familiar i social.

INFORME VALORACIÓ DE LA SITUACIÓ DE RISC D'EXCLUSIÓ SOCIAL

(A omplir pels Serveis Socials i presentar al Registre del Consell Comarcal del Baix Llobregat en el cas de sol·licituds per situacions sobrevingudes o nova matriculació).

DADES DEL CENTRE ESCOLAR

Nom del centre escolar	
Municipi	
Telèfon	

DADES IDENTIFICATIVES SOL·LICITANT

Nom i Cognoms de l'alumne	
En cas d'utilització del servei del menjador data d'inici	
Import total dades econòmiques.	

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Exposició de motius.

Dades de situació econòmica

Nom i Cognoms del/la professional de Serveis Socials/Segell del l'Ajuntament. Lloc i Data

BAREM DE PUNTUACIÓ PER LA CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS DE MENJADOR

(a omplir per la comissió d'Avaluació/ajuntament)

Nom i cognoms de l'alumne/a:

	Punts possibles	Puntuació atorgada per la comissió
Punts econòmics	Consulta Agencia Tributaria	
b) Valoració de situacions específiques de la Unitat familiar		
Família nombrosa general	1,5 punt	
Família nombrosa especial	3 punts	
Família monoparental	1,5 punt	
Família monoparental especial	3 punts	
Acolliment d'infants	3 punts	
Condició de discapacitat d'alumnes o germans fins a un 33%. 1,5 punts		
Condició de discapacitat d'alumnes o germans de més d'un 33%. 3 punts		
Redistribució equilibrada de l'alumnat amb necessitats educatives específiques, li correspon 3 punts. (A omplir pel Consell Comarcal)		SSTT Baix Llobregat
c) Valoració per part dels serveis socials per necessitat social greu	10/15	
Situació de risc social:		
Situació de risc social greu:		