PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE

ESCOLA LA VITXETA

REUS

Índex

1. Preceptes legals
2. El projecte educatiu de centre PEC
3. Context i història de l'escola
4. Trets d'identitat
5. Objectius generals
6. Línia metodològica
   - 6.1 Àmbit Pedagògic
     - 6.1.1 Ensenyament – Aprenentatge
     - 6.1.2 Estratègies d'agrupaments facilitadores d'aprenentatge
     - 6.1.3 Teories que ho avalen
     - 6.1.4 Estratègies de treball
     - 6.1.5 Recursos Materials
     - 6.1.6 Avaluació
     - 6.1.7 Orientació personal
     - 6.1.8 Formació professorat
   - 6.2 Àmbit organitzatiu
     - 6.2.1 Carta de compromís
     - 6.2.2 Concreció del currículum
     - 6.2.3 Projecte linguístic
     - 6.2.4 Normes d'organització i funcionament. NOFC
     - 6.2.5 Pla d'acció tutorial
     - 6.2.6 Pla lector
     - 6.2.7 Pla d'acollida
     - 6.2.8 Programació general de centre. PGC
     - 6.2.9 Memòria anual. MA
     - 6.2.10 Pla de convivència
     - 6.2.11 Pla de centre formador
     - 6.2.12 Pla de voluntariat
   - 6.3 Àmbit de gestió
     - 6.3.1 Òrgans de govern
       - 6.3.1.1 Òrgan col·legiat: Equip directiu
       - 6.3.1.2 Òrgans unipersonals
         - 6.3.1.2.1 Directora
         - 6.3.1.2.2 Cap d'estudis
         - 6.3.1.2.3 Secretària
     - 6.3.2 Òrgans de participació
       - 6.3.2.1 Consell escolar
         - 6.3.2.1.1 Comissió econòmica

6.3.2.1.2 Comissió de Convivència

6.3.2.1.3 Comissió Permanent

6.3.2.2 Claustre de mestres

6.3.2.2.1 Comissió d'atenció a la diversitat. CAD

6.3.2.2.2 Comissió TAC

6.3.2.2.3 Comissió de material pedagògic

6.3.2.3 Consell de direcció

6.3.3 Òrgans de coordinació

6.3.3.1 Col·legiats

6.3.3.1.1 Equips de cicle

6.3.3.1.2 Equips intercicles

6.3.3.1.3 Equip de coordinació pedagògica

6.3.3.2 Unipersonals

6.3.3.2.1 Mestres tutors/es

6.3.3.2.2 Coordinadors/es de cicle

6.3.3.2.3 Altres coordinacions: informàtic, LIC, riscos laborals, biblioteca, pla català de l'esport...

6.4 Àmbit administratiu i econòmic

6.5 Àmbit econòmic

6.6 Àmbit famílies-docents

6.7 Àmbit AMIPA

6.7.1 Junta AMIPA

6.7.2 Comissió econòmica

6.7.3 Comissió excursionista

7. Comunitat d'Aprenentatge

7.1 Comissió gestora

7.2 Comissions mixtes entre equip docent i AMIPA

7.2.1 Comissió de menjador

7.2.2 Comissió d'activitats extraescolars, esportives, casals d'estiu i Setmana Santa

7.2.3 Comissió d'infraestructures

7.2.4 Comissió de festes

7.2.5 Comissió de biblioteca

7.2.6 Comissió de voluntariat

7.2.7 Comissió pedagògica

7.2.8 Comissió de patis

7.2.9 Comissió de comunicació, arxiu històric i projecció a l'exterior

1. Preceptes legals
    - Decret 198/1996 de 12 de juny, pel qual s'aprova el reglament orgànic de centres docents públics que imparteixen EI i EP.
    - Decret 102/2010 de 3 d'agost d'autonomia de centres, art. 27 i 46
    - Llei 12/2009, del 10 de juliol i Decret 155/2010, de 2 de novembre.
    - Articles 148 i 152 de la Llei d'Educació.
    - Les instruccions d'inici de curs.

2. El **Projecte Educatiu de Centre** (PEC) és un instrument per a la gestió, coherent amb el context escolar, que enumera i defineix les notes d'identitat del centre, formula els objectius que té i expressa l'estructura organitzativa de la institució. És el resultat del treball a nivell pedagògic i organitzatiu quotidià, realitzat per tota l'escola des del moment del seu naixement. És un document viu que es va revisant, modificant i ampliant a mesura que ens anem formant, perquè entenem que sempre podem aprendre i millorar.

    L'elabora l'equip directiu, d'acord amb les directrius del projecte de direcció, amb la participació del claustre, del consell escolar i de l'AMIPA:

    Amb la seva elaboració es pretén dotar el centre d'un marc de referència global que permeti als diferents agents educatius actuar de manera coordinada i eficaç. Al mateix temps, té la intenció de contextualitzar tals accions en l'entorn en el qual s'ubica el centre. En relació a aquestes consideracions prèvies, es planteja establir els objectius pedagògics bàsics del centre que guien les actuacions (tant didàctiques com organitzatives) que es duen a terme. Finalment, el PEC explicita tot això esmentat, definint l'estructura organitzativa i el funcionament del centre.

    El PEC no és quelcom preescrit ni estàtic, per tant la seva elaboració ha de ser un procés en el qual participin activament i a través del diàleg els diferents estaments de la comunitat educativa a través del temps incorporant progressivament aquells canvis que des de les qüestions tractades es generin en la vida del centre.

3. **Context i història de l'escola**

    La Vitxeta és una escola jove que va començar el seu camí amb una bona dosi d' il·lusió i un projecte progressista, innovador i engrescador. El Departament i l'Ajuntament van prendre la decisió de dotar la ciutat d'una escola nova com a resposta a la demanda dels reusencs i reusenques de més places escolars per aquell curs. La seva ubicació, provisionalment, fou en uns aularis al nord-est de la ciutat, al capdamunt de l'avinguda dels Països Catalans, tocant a la plaça del Nucli, anomenada popularment plaça de les baldufes.

L'escola obre les seves portes, el curs 2005-2006, amb el nom provisional de "CEIP Reus 17", i amb un claustre de 7 persones: un equip directiu compost de directora i secretària i 5 mestres més. El 1r curs escolar , només matricularia alumnat d'educació infantil i 1r curs de primària.

El 15 de març de 2006, en la resolució EDC/693/2006, se li atribuïa la nova denominació específica **La Vitxeta**, d'acord amb la sol·licitud presentada pel consell escolar d'aleshores. A finals de 2008, segons previsions, s'iniciaren les obres en els terrenys del Passeig del Nord

L'1 de setembre de 2010, s'obriren les portes de l'escola a la ubicació actual, al passeig del Nord, 120, al nord de la ciutat, en uns terrenys de prop de 10.000 m2, amb una superfície construïda de 3.307 m², i per valor de 4.800 €. Limita amb el club de tenis del Reus Deportiu, el passeig del Nord i el camí de la Selva

És una escola de dues línies amb un total de 420 alumnes, un equip docent de 27 mestres, 2 membres del PAS, 16 membres del personal del servei de menjador, 1 membre del servei d'acollida i 4 persones de neteja. La ratio d'alumnes oscila entre 22 i 25

Equip docent

Especialitat	P. Definitiu	P. Provisional	Interins	C. Serveis
Primària	8	0	2,5	1
Infantil	6	0	0	2
Música	0	0	0	1
E. Especial	1	0	0	1
E. Física	1	0	1	0
Llengües estrangeres	1	0	0	1

És un edifici de dues plantes i compta amb 18 aules ordinàries, a més de les específiques per a psicomotricitat (per a nens/es d'infantil), música, informàtica, plàstica i suport, i les 4 aules per a petits grups. Sala de mestres, despatx de direcció i despatx de cap d'estudis, secretaria i consergeria. Disposa de cuina pròpia, tot i que de moment el menjar està subministrat per un càtering i de menjador. Té una biblioteca que si cal es podrà utilitzar fora de l'horari escolar i un gimnàs de 240 m2s, amb accés directe des del carrer.

Té dos patis ben diferenciats, el d'infantil i el de primària, amb l'edifici que els separa i al costat del de primària hi han les pistes esportives.

La construcció és d'estructura tradicional, de formigó, amb diferents tipologies d'acabats. És un edifici horitzontal

Pertany a la zona educativa núm. 3 i els instituts adscrits són:

Gabriel Ferrater. Ctra. de Montblanc 5-9

Domènech i Montaner C/Maspujols, 21-23

L'horari del centre és de 2/4 de 9 a 12h. i de 2/4 de 3 a les 4h. per primària

Realitat sociolingüística del centre i de l'entorn.

Tot i que un % considerable de les famílies a les quals pertany el nostre alumnat són

castellans-parlants, dins de l'escola i gràcies a la feina ben feta del claustre en general, s'ha aconseguit que la llengua predominant en la majoria d'usos lingüístics sigui el català, a diferència de la situació que teníem en el primer mandat. No tenim en compte l'alumnat d'educació infantil a l'hora de fer aquesta apreciació perquè en la seva majoria són catalanoparlants.

Tipologia escolar.

L'alumnat del Centre prové de diferents zones de la ciutat. No hem d'oblidar que es crea l'escola per falta de places, lo qual vol dir que les escoles que els pertocava per zona estaven plenes.

El nivell sociocultural es divers.

4. Trets d'identitat

4.1 Escola catalana. El català com a llengua pròpia de Catalunya que és, s'ha d'utilitzar com a llengua vehicular i d'aprenentatge en totes les activitats internes i externes de la comunitat educativa: les activitats orals i escrites, les exposicions del professorat, el material didàctic, i les activitats d'aprenentatge i d'avaluació han d'ésser en llengua catalana. Així mateix, en la vida administrativa del centre: claustres, reunions, informes, comunicacions, entrevistes amb els pares, etc. Celebrem les festes populars i tradicionals catalanes i realitzem sortides com a manera de conèixer i arrelar-se al medi geogràfic, històric...que permeti als alumnes gaudir d'un bon coneixement del país en què estudien, viuen i probablement hi hauran de treballar.

4.2 Escola Laica. L'escola defensa la independència de tota influència religiosa per considerar que, en tot cas, s'ha de desenvolupar en l'àmbit privat i personal. Amb aquesta postura busquem garantir la llibertat de consciència, a més de la no imposició de les normes i valors de cap religió o creença.

4.3 Educació integral. Entenem l'educació com aquell procés que ha de permetre als individus el desenvolupament de la seva persona en tots els seus àmbits o dimensions (cognitiu, socio-emocional, físic (èmfasi en la higiene corporal i l'alimentació dels infants, el descans o el temps lliure), motriu, acceptació d'un mateix, autoestima,...

4.4 Aprenentatge significatiu. És necessari que la manera d'ensenyar del professorat vagi orientada, no tant a l'aprenentatge de continguts, que també, ni a l'ensenyament homogeni als alumnes d'una mateixa classe, sinó bàsicament cap als objectius, els processos, la diversitat dels ritmes d'aprenentatges i la cerca eficient d'informació. L'alumne/a ha de relacionar el que ja sap amb el que està aprenent i amb la vida quotidiana. L'escola ha de plantejar situacions engrescadores que suposin una important activitat cognitiva, creativa i afectiva per part de l'alumne/a, així com l'activitat física i manipulativa. Els alumnes han d'aprendre, en definitiva, a ser competents.

4.5 Aprenentatge dialògic. parteix de la idea que les persones aprenem a partir de les interaccions amb els altres. Quan les persones dialoguem , donem significat a la nostra realitat i construïm coneixement, primer des de la perspectiva social i col.lectiva per interioritzar-lo després, com a coneixement propi.

4.6 Pluralisme i valors democràtics. L'educació i la convivència es desenvoluparan en un marc de tolerància, solidaritat i respecte a la llibertat de cadascú, a la seva personalitat i conviccions, afavorint l'adquisició d'autoestima de tots els alumnes. Cap persona ha ser discriminada per raons de raça, ideologia, confessionalitat, llengua, sexe, nacionalitat, minusvalidesa...i es posaran els recursos materials (instal·lació de rampes, adequació d'espais, ... etc.) i humans (acció tutorial i atenció a les famílies) per a que així sigui.

4.7 Coeducació. El centre vetllarà en els diferents àmbits de la vida escolar com el llenguatge, els continguts curriculars, les interaccions a l'aula, etc., per tal que les noies i els nois rebin una educació no discriminatòria en funció del seu sexe tal com reconeixen la Constitució i la LEC vigent i no pateixin cap tipus de rebuig o menyspreu per raó de gènere. Es treballa per l'eliminació de les discriminacions contra la dona i la superació de mites, tabús i diferenciació de rols entre l'home i la dona. S'han de corregir, tot reflexionant, els elements (presents en la societat i que puguin tenir una incidència en l'escola) que encara siguin discriminatoris ja que l'anàlisi de la realitat s'ha de fonamentar en una reflexió personal i col·lectiva.

4.8 Participació de l'alumnat . Un/a representant de cada classe de primària estarà present en l'anomenat Consell d'alumnes. És un espai per debatre, i dialogar periòdicament amb els òrgans de govern unipersonals i de coordinació per tal de participar activament en la seva educació i en la dinàmica de l'escola.

4.9 Participació de les famílies. La col·laboració i la participació de les famílies és imprescindible per assolir els millors resultats educatius en un centre i contribueix a una millor integració escolar i social de l'alumnat. La participació activa és un repte i, actualment, és una realitat; ens organitzem per a que les famílies entrin a les aules portant a terme activitats per a les quals es preparen.

4.10 Escola en procès d'esdevenir Comunitat d'Aprenentatge. Hi ha un esforç per donar resposta de forma igualitària als reptes i necessitats que es plantegen en l'educació del s. XXI. És un projecte de transformació de centres educatius que es basa en l'aprenentatge dialògic i la participació de la comunitat per aconseguir l'èxit educatiu de tot l'alumnat i la millora de la convivència a l'escola.

4.11 Equitat. Valor que en política educativa fa prevaler la igualtat d'oportunitats, fins i tot quan això implica una atenció diferenciada per compensar desigualtats de partida.

4.12 Atenció inclusiva de la diversitat. Des d'un plantejament global del centre, per cobrir les necessitats educatives de l'alumnat i atendre el ritme del seu aprenentatge, la mestra d' EE i la resta de professorat que fa suport, el fa de manera inclusiva, planificant i participant dins del gran grup, sempre que és possible.

4.13 Educació per la pau, la solidaritat, la col·laboració i la defensa dels drets humans i dels infants. L'escola ha d'apropar l'alumne a la realitat social i estimular-lo en els valors individuals i els propis d'una societat democràtica en la qual predominin la solidaritat, l'actitud de diàleg, el respecte pels altres, l'esperit crític, la cooperació, la responsabilitat, la tolerància, la participació...

4.14 Interculturalitat. Una escola per a tothom. No, integradora. L'educació intercultural implica un model educatiu que potencia la cultura del diàleg i de la convivència i ajuda a desenvolupar el sentiment d'igualtat com a condició prèvia per al coneixement i el respecte de les diferències culturals en el marc de la nostra realitat escolar, tot vetllant per la comunicació entre alumnes i famílies de diferents cultures. Això no ha d'implicar que es multipliquin els continguts i les activitats, sinó que s'han d'inserir en el marc curricular del centre; només cal vetllar perquè les pràctiques educatives siguin coherents amb els objectius declarats.

4.15 Les relacions escola-entorn. L'escola es manifesta oberta a l'entorn com a font d'aprenentatge i hi projecta la seva actuació educativa. La projecció de l'escola al medi natural i social possibilita operar sobre realitats concretes i significatives.

La educació no és, només cosa de mestres, és responsabilitat civil. El mestre amb els seus alumnes s'ha de fer usuari habitual de biblioteques, museus, cinema, concerts, teatres, conferències. Hem d'anar als equipaments culturals ciutadans i hem de fer que aquests es preparin per a rebre'ns. Els centres han d'establir i mantenir relacions sistemàtiques de coordinació i col·laboració amb altres centres, han de participar en les iniciatives que l'ajuntament i altres entitats del municipi organitzi sempre que siguin coherents amb els nostre principi prioritari que és el de l'enriquiment individual i col·lectiu dels nostres alumnes.

4.16 Compromís amb el medi natural i social. L'escola es compromet a sensibilitzar-se, contribuir i vetllar per participar en el manteniment i desenvolupament de la sostenibilitat natural i social. Possibilitarem la reflexió i crítica en el cas de produir-se determinades agressions vers aquest (desastres ecològics, conflictes culturals...). Cal Reflexionar sobre la reducció del consum d'aigua i llum i reutilització de materials i posar-ho en pràctica. Cal reforçar la idea que tots i totes podem contribuir a aquest objectiu; tothom pot fer alguna cosa més per protegir el medi natural i social.

4.17 Bon ambient a l'aula. Del clima que els professionals siguem capaços de crear a l'aula de forma continuada , del model que els mostrem, de que aconseguim ser un bon referent per a l'alumnat, dependrà en bona part la seva formació com a persones.

5. Objectius generals.

Els objectius prioritaris del sistema educatiu català són l'èxit escolar i l'excel·lència educativa, mitjançant el desenvolupament màxim de les capacitats de tots i cadascun dels alumnes com a principi fonamentador de l'equitat i garantia, alhora, de la cohesió social.

Tenint en compte aquests objectius prioritaris, el nostre centre, seguint el principi de l'escola inclusiva i d'acord amb les seves característiques, ha de concretar en les actuacions els aspectes següents:

- El català, com a llengua pròpia de Catalunya, és la llengua normalment emprada com a llengua vehicular i d'aprenentatge del sistema educatiu. En finalitzar l'ensenyament obligatori, s'ha de garantir el ple domini de les llengües oficials: catalana i castellana.
- La inclusió educativa com a principi que regeix l'escolarització i l'atenció educativa de tots els/les alumnes i, en particular, dels que es poden trobar en l'aprenentatge i la participació amb més barreres o dificultats associades a les seves condicions personals, familiars o socials.
- La innovació metodològica i didàctica a les aules per adquirir les competències bàsiques que han de contribuir al desenvolupament personal de tots i cadascun dels alumnes. Prioritàriament, les competències bàsiques dels àmbits lingüístic, matemàtic, cientificotecnològic, social, artístic, d'educació física i de la cultura i valors, i també les dels àmbits transversals digital i personal i social, per afavorir la continuïtat formativa.
- La lectura com a eix vertebrador dels aprenentatges en totes les àrees i matèries curriculars i la consolidació d'un temps de lectura independent, diària i reflexiva, que formi lectors capaços d'accedir al contingut de qualsevol text i que valorin l'hàbit lector.
- Accions de dinamització lingüística i comunicativa en els àmbits acadèmics i d'interculturalitat per afavorir el plurilingüisme efectiu dels alumnes i incrementar el domini de les llengües a Catalunya d'acord amb el Marc europeu comú de referència.
- La personalització de l'aprenentatge per atendre les necessitats i característiques individuals de tots i cadascun dels alumnes, mitjançant l'atenció metodològica, l'orientació educativa i l'acció tutorial adequades.
- L'emprenedoria en totes les etapes educatives com a eina per a l'autoconeixement de l'alumne, per afavorir-ne la creativitat i la innovació.
- La cultura de l'avaluació i la rendició de comptes per millorar, a través de la planificació i el disseny d'estratègies d'autoavaluació fonamentades en el sistema d'indicadors, les avaluacions censals de competències bàsiques, l'avaluació diagnòstica i els indicadors de progrés del centre per a la priorització d'objectius en la programació general anual i en els processos d'aula.

- El creixement professional a través de la formació contínua orientada a les necessitats educatives dels alumnes, tot afavorint-ne l'autoformació en el centre a partir de la diagnosi de les necessitats del centre per transferir-les a l'aula.
- La implicació i el compromís de la família en l'escolarització i el seguiment de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne a través de la carta de compromís educatiu i l'impuls d'altres estratègies, i també la participació en la vida del centre.
- La relació del centre i l'entorn per afavorir respostes integrals i comunitàries als reptes educatius, adequades al context, amb la col·laboració i el treball en xarxa entre els centres, els agents socioeducatius, les entitats del territori i el teixit productiu.
- La prevenció i la reducció de l'absentisme i l'abandó escolar amb estratègies i actuacions educatives i organitzatives que impliquin el centre, les famílies i els serveis socials.

6. Línia metodològica

6.1 Àmbit pedagògic

6.1.1 Ensenyament – Aprenentatge

6.1.1.1. Desplegament del currículum d'acord amb els principis bàsics que es contemplen en el Projecte lingüístic, en el projecte de convivència, en el Pla lector i en d'altres que tenim previst desenvolupar; tenint present la coherència entre les etapes d'educació infantil i primària, establint com a finalitat central el desenvolupament de les competències bàsiques: les comunicatives per comprendre i expressar la realitat; les metodològiques, per activar l'aprenentatge; les personals, per al desenvolupament i l'afirmació de la identitat pròpia; i les específiques centrades en conviure i habitar el món.

6.1.1.2. L'impuls d'un **projecte lingüístic plurilingüe** en el qual el català, com a eix vertebrador, s'articuli de manera coherent amb l'ensenyament de les altres llengües, castellà i anglès, i les altres àrees, tot establint acords per relacionar les diferents estratègies didàctiques.

6.1.1.3. Integrar les tecnologies de la informació i de la comunicació (TIC) en el procés d'ensenyament i aprenentatge i en l'avaluació de les diferents àrees del currículum.

6.1.1.4. Aconseguir de tot l'alumnat un bon nivell de comprensió lectora, d'expressió oral i escrita, d'agilitat en el càlcul i en la resolució de problemes i d'autonomia en l'aprenentatge.

6.1.1.5 El mestre facilitador d'aprenentatge. La seva responsabilitat educativa comprendrà tant els aspectes instructors de les àrees i matèries com els relatius a la formació integral de l'alumne. El paper del mestre no és tant el de transmissor de coneixements, com el de posar les condicions adequades per a fer possible que el nen aprengui. La relació, no és de savi a ignorant, sinó de validació de

diferents nivells de saber. El mestre afavoreix el traspàs d'informació entre els alumnes. Ha de ser un engrescador en la mesura que ha de induir als altres (l'alumnat) a realitzar el seu propi aprenentatge.

6.1.1.6. Aprenentatge constructiu. L'alumne construeix els seus aprenentatges establint relacions entre les experiències prèvies i els coneixements que va adquirint i s'aprofita **l'error** per detectar/descobrir en cada alumne/a el nivell de desenvolupament en que es troba.

6.1.1.7. Foment de la **interacció a l'aula**. Es crearà un clima positiu i acollidor que afavoreixi l'expressió respectuosa i lliure de les opinions, els interessos i els sentiments.

6.1.1.8. Treball interdisciplinari per dotar a l'alumne/a de tècniques, hàbits de feina, habilitats i destreses comunes a totes les àrees d'aprenentatge.

6.1.1.9. Aprenentatge significatiu, autònom en les diverses àrees. Els canvis socials i culturals, la presència de nous col·lectius d'alumnes a l'aula, la revolució tecnològica i l'ampliació continua dels sistemes de comunicació i informació ens estan portant cap a una nova concepció de l'aprenentatge i a un canvi de la manera d'ensenyar dels professors. Aquests canvis de plantejaments han posat en entredit el paper de les disciplines fent sorgir altres maneres d'organització curricular (projectes, resolució de problemes, transversalitat...) En la gestió de l'aula el mestre tiba, connecta, amplia cada producció, i las relaciona amb un buidat de continguts del currículum que tenen present. Parteixen de què el pensament del nen és coherent, per tant si aprenem a escoltar-lo, a saber-lo qüestionar, entendrem el seu moment evolutiu i ens serà més fàcil ajudar-lo a avançar. Avançar tots, no tots alhora.

6.1.1.10. Ensenyança Científica: basada en la capacitat d'observació, d'anàlisi amb expectatives d'ensenyament - aprenentatge altes, propera als continguts i estratègies que dotin bé els alumnes per assumir els reptes de la societat que els tocarà viure

6.1.1.11. Potenciar el **desenvolupament de l'abstracció i del pensament crític** i ajudar al desenvolupament de la capacitat d'estructurar i organitzar la informació en conjunts cada cop més amplis

6.1.2 Estratègies d'agrupaments facilitadores d'aprenentatge. Es treballarà en diferents formats d'agrupament depenent de diversos aspectes o objectius que es vulguin aconseguir: individualment, Per parelles, en petit grup, en desdoblament del grup classe si l'organització horària ho permet i amb gran grup

6.1.3 Teories **que ens avalen. (Com aprenem?)**. Existeixen teories desenvolupades per diferents psicòlegs i pedagogs en les quals basem les nostres estratègies:

Teoria genètica de Piaget. El nen té necessitat de moure's per diferents espais. El nen té necessitat de manipular diferents materials. El coneixement és més objectiu, real i durable si donem la possibilitat de manipular els objectes.

Aprenentatge gradual de Vigotsky. Quan les persones dialoguen , donen significat a la seva realitat i construeixen coneixement, primer des de la perspectiva social i col.lectiva per interioritzar-lo després, com a coneixement propi.

Teoria de l'aprenentatge significatiu d' Ausubel. Cal qüestionar-se si el què oferim als infants connecta amb els seus interessos i capacitats. Un aprenentatge significatiu intenta cohesionar l'experiència de l' infant amb els aprenentatges formals.

L'aprenentatge dialògic.- CREA (Centre d'investigació social i educativa de la Universitat de Barcelona, de Ramón Flecha) és el que resulta de les interaccions que produeix el diàleg igualitari, és a dir, un diàleg en el que diferents persones aportem arguments en condicions d'igualtat, per arribar al consens, partint de que volem entendres parlant des de pretensions de validesa

6.1.4 Estratègies de treball.

No treballem amb llibres de text. És una decisió basada en diferents fonaments:

- No permet atendre la diversitat dins de la mateixa aula tenint en compte els diferents ritmes d'aprenentatge.
- No són significatius pels alumnes
- Suposen una forta limitació per a les diferents metodologies, les experiències i la llibertat intel·lectual i professional dels docents
- No és tant el que es fa amb ells, sinó el que es deixa de fer si els tens.

Cal tenir present el curriculum. El claustre organitza els blocs a treballar i programa segons els diferents nivells, Intentant que els aprenentatges tinguin la màxima funcionalitat. Les propostes de treball són més obertes i ens donen així més informació del procés de cada nen.

Per a ser coherents amb aquestes teories, no podem mantenir el clàssic esquema expositiu, hem d'incorporar estratègies que hi tinguin a veure:

6.1.4.1 Treball per racons. Consisteix en organitzar l'aula en diferents zones on els alumnes hi van a treballar en petit grup i autònomament i es caracteritza per fomentar aprenentatges significatius per mitjà de la manipulació i l'experimentació.

Són espais d'activitats als quals accedeixen l'alumnat segons els seus interessos i inquietuds, després d'haver negociat la tria dins el grup - classe. No és una roda tancada, si algú té necessitat de retornar-hi no s'ha d'esperar a què tothom hi hagi passat. El paper de l'adult és mediar, no imposar o dirigir. Al acabar el racó es fa la rotllana de posada en comú en el sí de cada grup - classe.

La progressió dels racons ve donada pels continguts de cada nivell i la tipologia d'activitats. Poden ser de joc simbòlic, d'expressió musical o plàstica, d'arquitectura, d'experimentació, de matemàtica, de llengua...

Donada la diversitat d'alumnat que hi ha a les aules, i que cada un dels alumnes parteix des de la seva pròpia experiència i coneixements diferents, creiem que aquest tipus d'organització per racons ens permet:

- Arribar a tots els alumnes d'una forma més individualitzada.
- Afavorir la integració dels alumnes nouvinguts i donar-los una atenció més personalitzada.
- Treballar les capacitats i les competències bàsiques aplicant metodologies d'experimentació i manipulació de manera funcional i arrelada en el context escolar.
- Treballar diferents tipus d'activitats, tan dirigides com d'altres més lliures, però sempre seguint una programación preestablerta i adaptada a l'alumnat.
- Afavorir l'intercanvi de coneixements entre mestre-alumne, alumne-alumne i alumne-mestre.
- Compartir l'avaluació amb els alumnes.

En relació al procés d'aprenentatge de l'alumnat els racons permeten:

- Construir de manera autònoma els propis coneixements, créixer segons les possibilitats de cadascú.
- Aprendre a través del joc fomentant una interacció entre els diferents nens del petit grup.
- Treballar manipulativament
- Treballar les àrees curriculars, el saber, juntament amb el saber fer, saber ser i estar i el saber conviure.

6.1.4.2. Treball de projectes. És un treball de caràcter obert que pressuposa implicar-se col·lectivament i de forma negociada per conèixer i aprofundir en temes pels quals els alumnes han manifestat curiositat i interès.

És un treball que possibilita que cada un dels alumnes aprengui a aprendre. Es dona més importància al procés que va realitzant cada un d'ells per anar adquirint els diferents coneixements que no al resultat final..

Es posa especial èmfasi en l'ensenyament i l'aprenentatge dels procediments. El tema pot ser qualsevol, el que importa és com desenvolupar-ho per a que creï situacions d'aprenentatge que serveixin per anar transmeten la consciència que cada persona per si sola pot aprendre.

El treball per projectes, no parteix de l'acumulació de continguts. Tot allò que es vagi aprenent ha de ser fruit de la memòria comprensiva, i per tant l'alumnat anirà incorporant nous continguts tot relacionant-los amb aquells que ja havia anat adquirint anteriorment, per fer-los així novament significatius.

Les fases del projecte són: Elecció del tema, memòria de tot el que en sabem, elaboració del guió sobre què volem saber, recursos i fonts d'informació de que podem disposar, recerca d'informació, estructuració, conclusions recollides en un dossier, presentació oral, valoració del procés d'aprenentatge i avaluació (aquesta darrera no és tant per saber què

ha memoritzat el nen sinó la seva capacitat de transferir els coneixements en una situació nova.

6.1.4.3. Treball cooperatiu.

L'aprenentatge cooperatiu és un sistema d'interaccions que ha estat dissenyat per a, entre d'altres coses, organitzar i induir la interdependència positiva (sense competència) entre els integrants d'un grup. És molt més que el treball en equip que coneixem, implica compartir l'autoritat, acceptar la responsabilitat i el punt de vista de l'altre, a consensuar, compartir experiències i coneixements...Això suposa una innovació en quan al paper que juguen el/la mestre/a i l'alumne/a.

El/la mestre/a ha de dissenyar amb cura la proposta, definir objectius, materials de treball, fer de mediador cognitiu a l'hora de proposar preguntes que realment ajudin a la construcció del coneixement i no a la repetició d'informació obtinguda i finalment monitoritzar el treball resolent qüestions puntuals individuals o grupals.

Una metodologia que estimuli la comunicació interactiva multidireccional afavoreix les relacions entre totes les persones del grup, inclosa la figura docent, de manera que es potencia el coneixement mutu i l'empatia.

L'Aprenentatge Cooperatiu és, probablement, el paradigma educatiu més ben documentat i sobre el qual s'ha investigat més. Per això es coneixen perfectament les seves múltiples virtuts, i es poden citar, per a cada una d'elles, diversos treballs d'investigació que la sustenten. En aquesta secció es descriuen les virtuts més destacades:

- Promou la implicació activa de l'estudiant en el procés d'aprenentatge
- Capitalitza la capacitat que tenen els estudiants per incrementar el nivell d'aprenentatge mitjançant la interacció entre companys
- Promou l'aprenentatge independent i autodirigit
- Promou el desenvolupament de la capacitat per raonar de manera crítica
- Facilita el desenvolupament de la capacitat de comunicació oral
- Facilita un major rendiment acadèmic
- Permet la preparació dels estudiants com a ciutadans
- Permet desenvolupar la capacitat de lideratge

6.1.4.4. Activitats educatives d'èxit:

6.1.4.4.1 Grups interactius. una forma de treballar a l'aula en petits grups, cada un dels quals compta amb la dinamització d'un adult voluntari que procura que la tasca assignada pel docent de l'aula es faci de manera satisfactòria per part de tots els aprenents.

6.1.4.4.2 Tertúlies literàries dialògiques

Després de la lectura, per capítols, d'adaptacions de la literatura clàssica universal, un grup de persones es reuneixen periòdicament per a reflexionar i dialogar. Un aspecte important a destacar en les tertúlies és que la capacitat d'aprendre no és qüestionada; cap capacitat per

llegir, comprendre o formular opinions és posada en dubte. Quan la gent troba un espai on desenvolupar el seu potencial per a aprendre i superar barreres, es comprova que realment ho pot aconseguir.

Els beneficis són diversos: fomenta el gust per la lectura i el diàleg igualitari, es millora la comprensió lectora, s'enriqueix el vocabulari, afavoreix la convivència, el respecte i la solidaritat i l'alumnat adquireix capacitat per llegir i comprendre la societat i el món de manera compartida.

6.1.5 Recursos materials

6.1.5.1 La biblioteca escolar.

Esta pensada i utilitzada per a la promoció de la lectura i per a trobar-hi informació. És una eina educativa per as la consecució del currículum i el projecte educatiu del Centre. És un entorn d'aprenentatge útil per a la realització d'intervencions didàctiques concretes relacionades amb totes les àrees curriculars i no únicament amb l'àrea de llengua i amb la promoció de la lectura literària.

Només així conceptualitzada podrà ser eficaç i resultar significava per a la consecució d'objectius educatius clars i definits en el currículum escolar especialment en referència al desenvolupament de pràctiques lectores i habilitats intel·lectuals en el nostre alumnat. Aquesta és la substància educativa de la biblioteca.

És imprescindible connectar amb les necessitats del dia a dia de l'escola, ja que no és qüestió únicament que la biblioteca sigui utilitzada sinó que, fonamentalment, resulti útil. Si ho és, serà en conseqüència plenament utilitzada.

6.1.5.2 Sortides pedagògiques i colònies. Les biblioteques, el teatre, les exposicions, els viatges...L'escola sempre ha intuït els beneficis d'aquests espais lluny de l'aula i fora del estricte programa escolar. La tasca del mestre és obrir respectuosament totes les portes que pugui i deixar que allò que alguns pedagogs anomenen "La pedagogia de la trobada" comenci el seu procés.

6.1.5.3 Utilització de les TIC

La competència en el tractament de la informació incorpora diferents habilitats, que van des de l'accés a la informació fins a la seva transmissió, tot usant distints suports, incloent-hi la utilització de les tecnologies de la informació i la comunicació com element essencial per informar-se, aprendre i comunicar-se. El coneixement i domini d'habilitats tecnològiques bàsiques permet incorporar amb eficiència l'ús interactiu d'aquestes eines en les pràctiques educatives i saber optimitzar-les tot adaptant-les a propòsits col·lectius i personals.

Per ser competent en aquest àmbit també s'han de mobilitzar estratègies d'ús davant els canvis de programari i maquinari que van sorgint, així com fer ús habitual dels recursos tecnològics disponibles per resoldre situacions reals (d'aprenentatge, treball, oci...) de manera eficient. En especial, cal tenir en compte que els textos són no-lineals (hipertext),

interactius i en format multimèdia, la qual cosa exigeix l'ús de diferents tipus de processos de comprensió i de variades estratègies per al seu ús en diferents contextos comunicatius, que la mateixa tecnologia potencia.

En síntesi, el tractament de la informació i la competència digital implica anar desenvolupant metodologies de treball que afavoreixin que els nois i les noies puguin esdevenir persones autònomes, eficaces, responsables, crítiques i reflexives en la selecció, tractament i utilització de la informació i les seves fonts, en diferents suports i tecnologies. També ha de potenciar les actituds crítiques i reflexives en la valoració de la informació disponible, contrastant-la quan calgui, i respectar les normes de conducta acordades socialment per regular l'ús de la informació.

6.1.5.4 Materials manipulatius pedagògics en les diferents àrees.

6.1.6. Avaluació

L'avaluació del procés d'aprenentatge

Donat que l'alumne és qui construeix els seus esquemes de coneixements, el professorat haurà d'actuar com a guia i orientador i establir la relació entre allò que l'alumne sap i els nous continguts que ha d'incorporar; és a dir, tenir en compte els coneixements previs, programar les activitats que el portin a estar al nivell que li correspongui i promoure una actitud favorable per a adquirir-ne de nous..

Es farà una observació directa i sistemàtica de totes les situacions possibles, siguin espontànies (entrades, sortides, jocs, etc.) o planificades (treball en grup o l'activitat a l'aula). Es deixarà constància escrita d'aquesta/es observacions, la qual cosa permetrà detectar les habilitats i/o dificultats comunicatives

Es valorarà El gust per la feina ben feta

El professorat ha de procurar gestionar la diversitat de ritmes i estils d'aprenentatge per mitja dels instruments d'avaluació formativa (graelles d'observació, diaris d'aula, anàlisi dels materials produïts per l'alumnat, qüestionaris, entrevistes, consultes...(i l'alumnat s'ha d' autogestionar al màxim el seu propi procés, apropiant-se dels criteris de realització i d'avaluació emprant els instruments d'avaluació formadora (graelles d'autoavaluació i de coavaluació, guies d'estudi, memòries...)

6.1.7 Orientació personal i escolar dels alumnes

Es vetllarà per l'impuls del coneixement grupal i individual dels alumnes i la relació entre ells i el professorat, tot orientant lo cap el creixement i la maduració personal.

L'aplicació del pla d'acció tutorial i la coordinació entre els professors: estudi de casos, intercanvi d'informacions i valoracions, ajudarà al bon acompanyament a l'alumnat

6.1.8 Formació permanent del professorat que acompanyi el procés d'innovació del centre

La formació permanent, essencial en una societat com la nostra, ha de ser repensada per encarar els reptes socials actuals.

La formació del professorat té com a objectiu prioritari la millora de la funció docent, tant pel que fa a l'actuació en l'aula com pel que fa a la gestió i la coordinació pedagògica dels cicles i del claustre en general. El professorat del nostre centre es defineix com un equip de treball compromès en una tasca comuna. És per aquest compromís que estem immersos en una formació continuada

És bo ser exigent en la millora del treball de l'equip de centre, perseguint una major cohesió i coherència del conjunt. Per a la qual cosa s'han de facilitar els recursos necessaris als claustres que, compartint les necessitats de formació i arribant a un consens en un projecte comú, generen dinàmiques de treball que repercuteixin en la millora del funcionament de la institució escolar.

La Formació en Centres es considera un procés de canvi continuat que potencia la professionalitat, integrant en la pràctica, formació, cultura organitzativa i innovació en l'actuació i reflexió conjunta. El treball en equip del professorat és necessari per a l'elaboració i revisió del projecte educatiu de centre, els projectes curriculars d'etapa i per al desenrotllament dels diferents nivells de concreció curricular, així com per a l'anàlisi de la pràctica docent, el foment del treball en equip i qualsevol projecte pedagògic.

És per aquest motiu que el nostre centre té cura de la seva formació continuada, i cada nou curs inicia una nova formació depenent del que és més necessari en cada moment.

6.2 Àmbit organitzatiu. Són diversos els documents que ens guien a l'hora d'organitzar-nos i anar tots a una.

- **6.2.1.** Carta de compromís
- **6.2.2.** Concreció i desenvolupament del currículum
- **6.2.3.** Projecte lingüístic
- **6.2.4.** Normes d'organització i funcionament (NOFC)
- **6.2.5.** Pla d'acció tutorial
- **6.2.6.** Pla lector
- **6.2.7.** Pla d'acollida
- **6.2.8.** Programació general de centre (PGC). Elaborat a l'inici de cada curs
- **6.2.9.** Memòria anual (MA). Elaborat a l'inici de cada curs
- **6.2.10.** Pla de convivència
- **6.2.11.** Pla de centre formador
- **6.2.12.** Pla de voluntariat

6.3 Àmbit de gestió

6.3.1. Òrgans de govern

6.3.1.1. Òrgan col·legiat: Equip directiu.

6.3.1.2. Òrgans unipersonals

6.3.1.2.1. Directora. Vetllant pels trets d'identitat del centre i els seus objectius generals, és responsable de l'activitat general de l'escola a través de la coordinació de la seva gestió i la programació general de les activitats d'aquest. Aquest treball el desenvolupa conjuntament amb els altres òrgans de govern, tant unipersonals com col·legiats.

6.3.1.2.2. Cap d'estudis. A qui correspon la planificació, el seguiment i l'avaluació interna de les activitats del centre (sobretot aquelles referents a l'acció docent directa), i la seva organització i coordinació, també, amb la col·laboració de la resta d'òrgans de govern.

6.3.1.2.3 Secretària. És responsabilitat seva dur a terme la gestió de l'activitat econòmica i administrativa de l'escola, amb una forta vinculació amb el director o directora. També s'encarregarà de realitzar la prefectura del personal d'administració i serveis adscrits al centre, quan sigui necessari.

6.3.2. Òrgans de participació

6.3.2.1 El Consell Escolar és l'òrgan col·legiat de participació de la comunitat escolar en el govern del centre (programació, seguiment i avaluació general de les seves activitats) i hi són representats els diferents sectors que configuren la comunitat educativa : equip directiu, professorat, famílies, Ajuntament, i personal de serveis.

L'objectiu principal del Consell Escolar és afavorir la informació, el debat i la consulta en el si de cada estament i, prendre les decisions pel que fa als aspectes fonamentals de la gestió del centre. Per tal d'assolir aquest objectiu, com que valorem profundament la participació real, el diàleg generat per aquesta i el sentit de comunitat creat pel consens, les decisions s'intenten prendre a través del debat i l'argumentació, intentant evitar el sistema per votacions. Si en algun cas calgués arribar a la votació es faria per majoria simple de la composició del consell, exceptuant els convidats i el càrrec de secretària.

Es reuneix a començament i final de curs i un cop per trimestre, com a mínim; sempre que el convoca el seu president o ho sol·licita almenys un terç dels seus membres.

Cada curs s'hi presenta, el Pla Anual del Centre, la Memoria Anual, el projectes de pressupost de Centre i la seva liquidació amb total transparència i tots aquells plans, reglaments o prefectes que l'equip docent vagi elaborant per tal que siguin revisats i modificats, si cal. Del Consell escolar se'n deriven les següents comissions:

6.3.2.1.1 Comissió econòmica. Integrada, com a mínim, pel director/a, que la predideix, el secretari/a, un mestre/a i un pare/mare amb les següents funcions:

- Supervisar la gestió econòmica del centre
- Formular, ja sigui d'ofici o per requeriment del consell, les propostes escaients en matèria econòmica.

6.3.2.1.2 Comissió de convivència. Aquesta comissió de convivència està formada per la director del centre, representants del professorat i un/a representant de les famílies, amb les següents funcions:

- Garantir l'aplicació correcta del Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat.
- Col·laborar en la planificació i revisió de mesures preventives i de mediació escolar

Una de les mestres que en forma part és l'encarregada d'impulsar mesures educatives de foment de la igualtat de gènere real i efectiva:

- La promoció d'un llenguatge verbal i gràfic que tracti equitativament ambdós sexes.
- L'ús no sexista dels espais educatius del centre.
- La utilització de materials didàctics i curriculars que promoguin un tracte equitatiu entre dones i homes.
- La participació de professores i nenes en tasques de responsabilitat i representació.
- La incorporació als continguts curriculars de tasques de cura envers les persones i els espais.
- La potenciació d'una educació afectiva que afavoreixi la construcció d'una sexualitat positiva i saludable.
- La gestió positiva de situacions de conflicte vinculades a comportaments i actituds de caràcter sexista i d'orientació afectivosexual.

6.3.2.1.3 Comissió permanent. Integrada pel Director/a, cap d'estudis, un/a pare/mare i un mestre/a. El secretari en forma part en veu però sense vot.
La funció principal d'aquesta comissió és la de solucionar temes urgents que no poden esperar el temps prescriptiu de convocatòria del ple del consell i que és de 48 hores.

6.3.2.2. El **claustre de professors** és l'òrgan col·legiat de participació format pel personal docent del centre i la seva tasca consisteix en el debat sobre l'organització i la planificació d'aquelles qüestions referents directament a l'acció docent. Algunes de les qüestions relacionades amb la planificació educativa del centre, a mesura que es van concretant, es tracten directa i àmpliament en altres grups de coordinació.
És important treballar per a la coordinació, dinamització i motivació de tot el claustre i potenciar una bona relació humana entre tots els membres de l'equip docent. El claustre ha d'estar ben informat, s'ha de manifestar, i intentar consensuar el màxim de projectes possibles .
Els convoca la directora sempre que ho considera necessari per tal d'informar i consultar els companys sobre qualsevol aspecte de l'escola que promogui millorar el procés educatiu, per a formular propostes per a se incloses dins el Pla Anual de Centre, per a potenciar les iniciatives sorgides en l'àmbit de l'experimentació, la investigació pedagògica i la formació del professorat...etc.
Dins del claustre hi han unes comissions formades per membres representants de tots els

cicles de l'escola. Es reuniran en els dies i horaris establerts al pla anual de centre.

Els membres de cada comissió els nomenarà l'equip directiu, escoltat el claustre. S'intentarà, mantenir un equip de treball estable i que sempre hi hagi algú amb experiència en la comissió.

Cada comissió tindrà una persona responsable de la mateixa que s'encarregarà de conduir i dinamitzar la tasca de la comissió. El responsable serà consensuat entre l'equip directiu i els membres de la comissió.

La primera sessió de cada comissió es dedicarà sempre a recordar o establir els objectius de treball de la comissió i a planificar el seu desenvolupament. Del Claustre se'n deriven les següents comissions:

6.3.2.2.1 Comissió d'atenció a la diversitat

Es constitueix a fi de dissenyar i fer el seguiment de les mesures i els programes que es duguin a terme per atendre la diversitat , donant resposta a les necessitats educatives específiques d'una manera inclusiva i potenciant la flexibilitat i l'adaptació de l'escola a les noves demandes socials.

La presideix la directora, i està formada pel cap d'estudis que a la vegada és el coordinador de llengua, interculturalitat i cohesió social, l'especialista d'educació especial del centre, així com els coordinadors de cicle o altre professorat que el centre consideri convenient, inclosos els tutors, quan escaigui, i el professional de l'equip d'orientació i assessorament psicopedagògic (EAP) que intervé en el centre.

6.3.2.2.2 Comissió TAC. Comissió específica per a l'impuls de l'ús de les TIC a les aules. En formen part el coordinador TAC del centre i un membre de cada cicle per tal de:

- Promoure, concretar i desplegar el Pla TAC i fer-ne el seguiment en el marc del projecte educatiu de centre.
- Coordinar la integració de les TIC en les programacions curriculars i en l'avaluació de l'alumnat.
- Vetllar pel desplegament curricular de la competència digital de l'alumne.
- Promoure l'ús de les TIC en la pràctica educativa a l'aula.
- Vetllar per l'optimització de l'ús dels recursos tecnològics del centre.
- Dinamitzar la presència a Internet del centre (portal, bloc, etc.).
- Vetllar per l'aplicació de les polítiques de privacitat i seguretat per a les dades i les infraestructures digitals del centre educatiu.

6.3.2.2.3 Comissió de material pedagògic. Integrada pels coordinadors de cicle amb l'objectiu d' elaborar i mantenir l'inventari necessari per tal d'assegurar l'existència del material necessari en les diferents àrees.

6.3.2.3. Consell de direcció. Compost per l'equip directiu i les coordinadores dels diferents cicles: infantil, inicial, mitjà i superior. Prenen decisions de caràcter pedagògic, organitzatiu i de línia d'escola i vetllen per a que tot el claustre segueixi uns mateixos criteris en qualsevol dels àmbits que els pertoquin.

6.3.3. Òrgans de coordinació.

6.3.3.1 Col·legiats.

6.3.3.1.1 Equips de cicle. Les etapes d'educació infantil i de primària estan organitzades per cicles. Cada cicle està format pels mestres tutors dels cursos que el formen i pels mestres de reforç i especialistes.

6.3.3.1.2 Equips intercicles és el grup de treball que tracta del curriculum a nivell transversal entre els diferents cicles per tal que la línia d'escola sigui coherent

6.3.3.1.3 Equip de coordinació pedagògica. Compost pel cap d'estudis i els/les coordinadors/es de cicle.

6.3.3.2 Unipersonals

6.3.3.2.1 Mestres tutors. Són els que es fan càrrec de cada grup-classe i qui respon de cada alumne davant de la seva família i dels diferents membres del claustre.

6.3.3.2.2 Coordinadores de cicle. La seva funció principal, com a tal, és Coordinar l'acció educativa duta a terme per l'equip docent del seu cicle.

6.3.3.2.2 Altres coordinacions: informàtic, LIC, Riscos laborals, Biblioteca, Pla català de l'esport

6.4 Àmbit administratiu

Organització dels expedients dels alumnes.

Recollir i actualitzar la documentació acadèmica de l'alumnat.

Mantenir actualitzat l'inventari del centre.

Desenvolupar i utilitzar instruments eficaços per a la comunicació de: l'alumnat (informes i entrevistes), per al professorat i per a les famílies ; instruments per a cada estament i interrelacionats.

6.5 Àmbit econòmic

Executar una gestió econòmica clara i transparent.

Gestionar els recursos humans, materials i econòmics de manera planificada i transparent

Gestionar el manteniment i la conservació del centre.

6.6 Àmbit familia-escola

La relació de l'escola amb les famílies dels alumnes és fonamental per a realitzar una tasca educativa adequada. La comunicació entre els pares i professors possibilita un apropament que genera confiança i col·laboracions mútues.

6.6.1 Entrevistes pares/professor

6.6.2 Reunions del grup de pares amb professors a inici de curs i sempre que es consideri necessari.

6.6.3 Informes dels professors cap els pares.

6.7 Àmbit AMIPA. Des de els seus inicis, l'escola va tenir constituïda l'associació de Mares i Pares d'alumnes que és l'encarregada de gestionar el menjador escolar i les activitats extraescolars. Col·labora i participa en les festes que organitza l'escola i es mostra oberta al diàleg. Els pares i mares dels alumnes poden col·laborar també en el desenvolupament d'activitats generals i ordinàries que es fan al centre i en les activitats organitzades, si escau, dins el Pla educatiu d'entorn.

Periòdicament convoquen assemblees per els seus socis

L' AMIPA com a Associació de Mares i Pares d'Alumnes, representa al conjunt d'aquests, per tal de vetllar pels drets i responsabilitats de les famílies en l'educació dels nens i les nenes en relació a l'acció educativa que realitza el centre.

La Junta, formada per la presidenta, vicepresidenta, secretària i tresorer, convoca periòdicament en assemblea als seus socis per tractar tant aspectes ordinaris com extraordinaris, si és el cas i realitza trobades amb l'equip directiu per compartir les qüestions més rellevants treballades des de l'assemblea, així com les qüestions de la dinàmica general del centre.

L'AMIPA té les següents comissions:

6.7.1 Junta AMIPA

6.7.2 Comissió econòmica

6.7.3 Comissió excursionista. Organitza sortides per les famílies i el coneixement del territori.

7. Comunitat d'Aprenentatge. Estem treballant per acabar el procès de convertir-nos en Comunitat d'Aprenentatge. Algunes de les següents comissions ja estan constituïdes i les altres ho faran ben aviat (quan s'hagi celebrat la festa del somni).

7.1 Comissió gestora. Formada per l'equip direstiu i dos membres de cada comissió, una del sector pares/mares, l'altra del sector mestres i un secretari que no sigui mestre.

7.2 Comissions mixtes entre equip docent i AMIPA

7.2.1 Comissió de Menjador. Per detectar quin són els recursos necessaris perquè el personal de menjador pugui realitzar el seu treball en les millors condicions possibles, i realitzar propostes per poder-los proporcionar. Per afavorir i promocionar la realització de totes les activitats que tenen lloc en horari de menjador, que facin d'aquest un espai compartit. Per dinamitzar una línia coherent i harmònica entre l'acció educativa des dels moments, espais i personal de menjador, i l'acció educativa en horari lectiu.

7.2.2 Comíssió d'Activitats extraescolars, esportives, casals d'estiu i de Setmana Santa. Fer de plataforma d'activitats que ens arribin al centre sempre que no es contradiguin amb el projecte d'escola i contribuir amb la política cultural municipal.

7.2.3 D'infraestructures. Encarregada de montar paradetes, plafons cada

cop que hi ha assembles, o actes públics

7.2.4 Comissió de festes. Per a vetllar pel bon funcionament i organització de les tradicions culturals i de les festes que se celebren perquè així estan presentades en la programació general de centre i aprovades en consell escolar.

7.2.5 Comissió de biblioteca.

- Vetllar pel manteniment de l'espai
- Vetllar pel manteniment dels llibres
- Facilitar el préstec a l'alumnat
- Buscar un criteri comú del funcionament de les biblioteques d'aula
- Copsar les necessitats dels mestres i mirar de respondre-hi

7.2.6 Comissió de voluntariat. La comissió de voluntariat s'encarrega de la recerca, formació i l'organització de voluntaris per realitzar les diferents activitats dins del projecte.

7.2.7 Pedagógica. Promoure una acció educativa coherent entre la que desenvolupen pares i mares en el context familiar i la que desenvolupen els mestres i les mestres en el context escolar. Per crear espais de reflexió al voltant dels processos d'ensenyament aprenentatge.

7.2.8 Comunicació, arxiu històric i projecció a l'exterior. Per afavorir l'accés a la informació: la Web, revista....sense perdre de vista el tarannà del centre

7.2.9 De patis i hort. El pati i l'hort constitueixen, sens dubte, un lloc central de l'escola, un espai per a la relació, l'espontaneïtat i el joc. La comissió vetlla per a que les zones d'esbarjo mantinguin una bona qualitat i la millorin.