COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne o alumna.

2. Vetllar per fer efectius els drets dels alumnes en l'àmbit escolar.

3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.

4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre per mitjà de les reunions de cicle i/o curs i les circulars informatives necessàries.

5. Informar la família del rendiment acadèmic del seu fill/a per mitjà dels informes de febrer i final de curs

6. Mantenir comunicació amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne o l'alumna per mitjà de l'entrevista/es personalitzades.

7. Adoptar les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'alumne o alumna i mantenir-ne informada la família.

8. Comunicar a la família les absències no justificades de l'alumne o alumna al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.

9. Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família.

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat, la de l'equip directiu i la de tot el personal del centre.

2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir els compromisos que són necessaris per aplicar el projecte educatiu del centre.

3. Comprometre's a que el seu fill o filla respecti les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar, el desenvolupament normal de les activitats.

4. Vetllar perquè el fill o filla sigui puntual en la seva arribada a l'escola i comprometre's a ser puntual a l'hora de recollir-lo

5. Comprometre's a acomiadar-se del fill o filla a la fila i no entrar a acompanyar-lo a la classe o a dins l'edifici de parvulari, excepte els primers dies d'escolarització si el seu fill o filla va a l'aula de P-3.

6. Comunicar al centre les absències del seu fill/a.

7. Ajudar el nostre fill o filla a realitzar alguna tasca escolar a casa i interessar-nos pel treball que fa a la classe.

8. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla.

9. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.

10. Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.

11. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.

OBSERVACIONS: