

# PEC

## ESCOLA BELLPUIG

### SANT JULIÀ DE VILATORTA

Aprovat CURS 16-17

Dilluns 25 de gener 2017

## **ÍNDEX**

<b>INTRODUCCIÓ .....</b>	<b>4</b>
<b>1. ANÀLISI DEL CONTEXT .....</b>	<b>5</b>
1.1 Context normatiu .....	5
1.2 Àmbit de context extern del centre.....	6
<b>2. IDENTITAT I CARÀCTER PROPI.....</b>	<b>7</b>
2.1 Principis rectors .....	7
2.2 Caràcter propi .....	8
<b>3. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE .....</b>	<b>10</b>
<b>4. PLANTEJAMENTS EDUCATIUS .....</b>	<b>11</b>
4.1 Prioritats i objectius educatius .....	11
4.2 Projecte lingüístic (Annex 1).....	12
4.3 Actuacions metodològiques. Com treballem.....	13
4.3.1 Aprenentatge de la lectoescriptura.....	13
4.3.2 Aprenentatge cooperatiu .....	16
4.3.3 Racons lúdics i d'aprenentatge .....	18
4.3.4 Tallers .....	19
4.3.5 Educació emocional.....	20
<b>5. CONCRECIÓ I DESENVOLUAMENT CURRICULAR.....</b>	<b>22</b>
<b>(Annex 2 PROJECTE DE DIRECCIÓ) .....</b>	<b>22</b>
5.1 Criteris d'Organització pedagògica. Com ens organitzem .....	22
5.2 El projecte curricular. Què treballem.....	23
5.2.1 Àmbit lingüístic: Àrea de llengua catalana.....	23
5.2.2 Àmbit lingüístic: Àrea de llengua castellana .....	25
5.2.3 Àmbit lingüístic: Àrea de llengua estrangera (Annex 4 "Projecte PILE") .....	25
5.2.4 Àmbit matemàtic.....	26

5.2.5 Àmbit de Coneixement del Medi .....	27
5.2.6 Competència digital (Annex 5 PLA TAC).....	29
5.2.7 Psicomotricitat relacional i educació física .....	32
5.2.7.1 Educació Infantil: La psicomotricitat relacional .....	32
5.2.7.2 Educació primària: L'educació física .....	33
5.2.8 Àrea d'educació Artística .....	34
5.2.8.1 Àrea visual i plàstica .....	34
5.2.8.2 Música i Dansa.....	34
5.2.9 Educació en valors social i cívics/ Religió.....	35
<b>6. ORGANITZACIÓ INTERNA DELS MESTRES:.....</b>	<b>36</b>
6.1 Comissions de treball.....	<b>36</b>
6.2 Grups de treball .....	<b>37</b>
6.3 Cicles .....	<b>38</b>
6.4 Claustres .....	<b>38</b>
6.5 Sessions pedagògiques de formació i intercanvi .....	<b>38</b>
6.6 Reunió de coordinadors .....	<b>39</b>
<b>7. LA INCLUSIÓ A L'ESCOLA .....</b>	<b>39</b>
7.1 Principis d'inclusió i coeducació.....	<b>39</b>
7.2 L'acollida (Annex 6 PLA D'ACOLLIDA) .....	<b>40</b>
7.3 L'atenció a la diversitat (Annex 7 PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT) .....	<b>40</b>
7.3.1 Grups reduïts.....	42
7.3.2 Organització del SEP .....	45
7.3.3 L'educació especial .....	47
7.3.4 L' EAP .....	47
7.3.5 La Vetlladora .....	48

<b>8. LA CONVIVÈNCIA (Annex 8 Veure PLA DE CONVIVÈNCIA i Annex 9 NOFC).</b>	<b>48</b>
<b>9. L'ORIENTACIÓ I TUTORIA ( Annex 10 Veure PAT)</b>	<b>49</b>
9.1 Pla d'acció tutorial	49
<b>10. LA PARTICIPACIÓ</b>	<b>51</b>
10.1 Objectius d'àmbit humà i de serveis. Mecanismes de participació	<b>51</b>
10.2 Òrgans de participació (Veure Annex 9 NOFC)	<b>53</b>
10.2.1 Òrgans unipersonals	53
10.2.2 Òrgans col·legiats: Consell escolar, Claustre	54
10.2.3 Òrgans de coordinació:	55
10.2.4 Personal no docent	56
10.2.5 AMPA	57
<b>11. L'AVALUACIÓ (Annex 12 CRITERIS D'AVALUACIÓ)</b>	<b>57</b>
11.1 Indicadors	<b>57</b>
11.1.1 De Context	58
11.1.2 De resultats	58
11.1.3 De processos	64
11.1.4 De recursos	65
<b>12. LA PROJECCIÓ EXTERNA I L'ATENCIÓ A L'USUARI</b>	<b>66</b>
12.1 Relació amb les famílies	<b>66</b>
12.2 Relació amb institucions	<b>67</b>
12.3 Relació amb altres centres escolars	<b>68</b>
12.4 Docents jubilats.	<b>68</b>
12.5 Premis i concursos.	<b>69</b>
12.6 Altres empreses	<b>69</b>

## **INTRODUCCIÓ**

Aquest projecte Educatiu és la revisió i ampliació de l'antic PEC (2007-2008) i és fruit d'un treball conjunt dels diferents sectors de la Comunitat Educativa. Destaquem el compromís del nostre centre amb una educació de qualitat fonamentada en la formació integral dels nostres alumnes per tal d'oferir-los el màxim de possibilitats a nivell acadèmic, emocional i laboral.

*“ El Projecte Educatiu de Centre és el document estratègic marc per a la institució escolar, que ha de formalitzar i concretar les seves intencions i actuacions, dotant-la d'una identitat diferenciada i plantejant aquells valors i principis que assumeix aquesta comunitat.*

*És l'instrument clau que orienta la intervenció educativa del centre, el projecte de referència a l'hora de justificar i legitimar qualsevol actuació que a nivell individual o col·lectiu realitzin tant el professorat com els directius i demés membres de la comunitat escolar”*  
*(Inspecció Lleida 2011)*

Aquest document defineix la identitat i el caràcter propi del nostre centre, tenint en compte la nostra realitat dins el context socio-econòmic i cultural de les famílies i alumnes que en formen part.

Explicita els objectius, orienta l'activitat i té com a finalitat que els nostre alumnat assoleixi les competències bàsiques i en tregui el màxim aprofitament educatiu.

Aquests documents volen ser instruments útils i clarificadors sobre qui som i què pretenem a l'escola. Documents vius que es revisen sempre que cal i que també canvien segons les normatives .

## **1. ANÀLISI DEL CONTEXT**

Per tal d'elaborar el Projecte Educatiu del Centre, d'acord amb les necessitats e la nostra escola, i convertir-lo en una eina útil per la millora de la gestió del centre és imprescindible partir de l'anàlisi de l'entorn. Tindrem en compte els trets més rellevants del context normatiu i del àmbit extern i intern per tal d'identificar les prioritats i de formar els objectius.

L'escola Bellpuig és una escola pública que depèn de la Generalitat de Catalunya. És una escola d'una línia educativa. La majoria d'alumnat que hi assisteix viuen al poble.

### **1.1 Context normatiu**

La normativa vigent bàsica que haurem de tenir en compte a l'hora d'elaborar, revisar o modificar el Projecte Educatiu del Centre (PEC) serà la següent:

- a. Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig), d'Educació – LOE. (BOE del 4.05.2006)
- b. Llei 12/2009, del 10 de juliol d'Educació – LEC. (DOGC del 16.07.2010)
- c. Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius. (DOGC 05.08.2010).
- d. Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent. (DOGC 11.11.2010).
- e. Decret 181/2008, de 9 de setembre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil. (DOGC 16.09.2008).

- f. Decret 142/2007, de 26 de juny, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària. (DOGC 29.06.2007).
- g. Ordre EDU/296/2008, de 13 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària. (DOGC 18.06.2008)

## **1.2 Àmbit de context extern del centre**

L'escola Bellpuig es troba al poble de Sant Julià de Vilatorça, que pertany a la comarca d'Osona. Sant Julià de Vilatorça té dues unitats municipals: Sant Julià de Vilatorça i Vilalleons.

El municipi té el seu nucli de població pràcticament en el límit del seu terme pel costat de la Plana de Vic, de manera que la facilitat d'accés a la capital osonenca en propícia una notable dependència.

Actualment la població consta d'uns 3.100 habitants.

La procedència dels habitants és majoritàriament dels pobles del voltant i rodalies. El percentatge d'immigració al poble és aproximadament d'un 5%.

El nivell de formació de les famílies del centre és majoritàriament d'estudis secundaris, però també comptem amb estudis primaris i altres d'universitaris.

El nivell socioeconòmic de les famílies és majoritàriament alt o mitjà alt, tot i que també hi ha famílies amb dificultats econòmiques.

A nivell comercial el poble compta amb una quarantena de petits comerços ( restaurants, bars, bancs i caixes...).

Per altra banda, en el polígon de la Quintana hi ha instal·lades més de deu empreses de caires molt diversos.

La població de Vilalleons, en canvi és més agrícola i ramadera.

A part, hi ha un gran nombre de la població, que exerceix la seva professió en altres pobles que pertanyen generalment a la comarca d'Osona.

## **2. IDENTITAT I CARÀCTER PROPI**

### **2.1 Principis rectors**

L'escola es regeix pels principis rectors que marca l'article 2 de la LEC (Llei d' Educació 12/2009, de 10 de juliol)

a) El respecte dels drets i els deures que es deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de la legislació vigent.

b) La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.

c) La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.

d) El respecte de la llibertat d'ensenyament, la llibertat de creació de centres, la llibertat d'elecció de centres públics o centres altres que els creats pels poders públics, la llibertat de càtedra del professorat i la llibertat de consciència dels alumnes.

e) El pluralisme.

f) La inclusió escolar i la cohesió social.

g) La qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat.

h) El conreu del coneixement de Catalunya i l'arrelament dels alumnes al país, i el respecte a la convivència.



- i) El respecte i el coneixement del propi cos.
- j) El foment de la pau i el respecte dels drets humans.
- k) El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.
- l) El foment de l'emprenedoria.
- m) La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.
- n) L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola.
- o) L'educació al llarg de la vida.
- p) El respecte del dret de mares i pares perquè llurs fills rebin la formació religiosa i moral que vagi d'acord amb llurs conviccions.
- q) L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament.

## **2.2 Caràcter propi**

El caràcter propi de la nostra escola ens defineix com:

- a) **Escola catalana.** Utilitzem el català com a llengua pròpia i vehicular d'ensenyament i aprenentatge.
- b) **Escola aconfessional i pluralista.** Respectem les diferents maneres de pensar i és oberta a tothom. Eduquem per a la llibertat, la responsabilitat i l'adquisició d'hàbits i conductes que facin dels nostres membres persones socials dignes de la comunitat on viuen.
- c) **Escola coeducadora** i no sexista. Eduquem per la convivència i el respecte als altres basant-nos en la coeducació, sense cap mena de discriminació per raó de sexe.
- d) **Escola solidària i tolerant.** Eduquem per la justícia, la solidaritat i la no discriminació.
- e) **Educació integral.** La nostra escola educa en el treball i promou una formació acadèmica competent sense deixar de banda l'educació

emocional. Valorem les aptituds de cadascú i desenvolupem les capacitats personals tot ensenyant a respectar les dels altres.

f) **Educació socialitzadora.** Eduquem en les estratègies per resoldre les dificultats i per conscienciar dels drets i deures que comporta la vida en societat, fugint de l' estricta competitivitat.

g) **Escola dialogant.** Afavorim el diàleg, mantenint una relació real i afectiva entre pares, mestres, alumnes i altres professionals implicats dins de la comunitat escolar, per mitjà dels representants elegits per cada un dels estaments.

h) **Ensenyament personalitzat i de qualitat.** Pretenem ensenyar a aprendre i adaptar-se a la constant evolució social, potenciant l'aprenentatge significatiu.

i) **Ensenyament actiu i innovador.** Potenciem l'aspecte instructiu i fomentem l'experimentació i el descobriment, alhora que treballem per a l'adquisició d'hàbits ètics i cívics i l'adquisició de la competència d'aprendre a aprendre.

j) **Escola oberta a la participació.** Valorem com a fonamental i promovem la participació activa dels nostres alumnes en les tasques d'aprenentatge i en les diferents activitats que els proposem. Fomentem tan el treball individual com en equip i cooperatiu. Facilem que el professorat, pares, personal no docent i alumnes participin en la gestió i en activitats diverses del centre, segons la legislació vigent.

k) **Escola democràtica.** Volem que l'escola sigui un reflex de la societat actual, estimulants els valors d'una societat democràtica. La comunitat educativa pot donar la seva opinió personal sense adoctrinar.

l) **Escola respectuosa amb l'entorn i compromesa amb el medi ambient.** Treballem a favor de la sostenibilitat. Promovem la gestió

correcta dels residus que es produeixen a l'escola i vetllem per optimitzar l'ús responsable dels recursos que tenim. Afavorim una mobilitat respectuosa i responsable dins i fora de l'escola.

m) **Visió crítica.** L'escola vol aconseguir que es valorin els fets amb una visió crítica, fomentant l'observació, la investigació, l'anàlisi, la síntesi, l'autoavaluació i l'aprendre del propi error.

n) **L'escola promou el coneixement del nostre entorn proper** i el patrimoni cultural propi, participant activament en les festes i propostes educatives del poble (Fira del tupí, Sant Ponç, exposicions a l'Ajuntament, jornades de l'aeròdrom, Punt jove...).

### **3. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE**

L'escola Bellpuig és una escola pública d'educació Infantil i primària d'una línia educativa. Actualment (curs 16-17) l'escola compta amb 185 alumnes, tot i que el nombre varia segons la demografia de la població.

Després de la dissolució de la ZER "Els Munts", l'escola Bellpuig va passar a ser un centre d'una sola línia d'educació infantil i primària el curs 2007-2008 i davant l'augment de matrícula de l'escola es va veure la necessitat de fer un edifici nou per poder acollir tot l'alumnat. El gener del 2007 vam fer el canvi al nou edifici, on actualment ens trobem C/ Calldetenes 9.

El nostre centre és una escola d'una línia que compta amb una plantilla de mestres de 14,5 amb especialistes de música, anglès, educació especial i educació física (mitja jornada).

L'AMPA (associació de pares i mares d'alumnes) és una entitat plenament integrada en la vida escolar i, juntament amb l'escola, promou la participació en diferents activitats.

## **4. PLANTEJAMENTS EDUCATIUS**

### **4.1 Prioritats i objectius educatius**

El nostre objectiu principal és obtenir una educació integral que ajudi als nostres alumnes a esdevenir persones autònomes, crítiques i compromeses, que puguin participar de forma activa en el seu entorn i en la societat en general.

Aquest objectiu d'educació integral es concreta en diversos objectius específics:

- a. Potenciar i afavorir l'aprenentatge significatiu i competencial
- b. Afavorir l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.
- c. Fomentar el treball cooperatiu
- d. Potenciar el coneixement i el respecte de l'entorn més proper.
- e. Fer el seguiment curricular de cada alumne en funció de les seves necessitats.
- f. Treballar d'acord amb uns hàbits i normes que condueixin l'alumne cap a la seva autonomia personal.
- g. Afavorir l'ús d'estratègies que permetin a l'alumne assolir el grau de seguretat afectiva i emocional que correspon al seu nivell maduratiu.
- h. Fomentar en l'alumne una actitud curiosa, investigadora i crítica.
- i. Potenciar la utilització de diferents llenguatges de comunicació: oral, escrit, matemàtic, corporal, musical, artístic i visual.

Aquests objectius es desenvolupen en estratègies i actuacions en el Pla Anual de cada curs i s'avaluen i es fan propostes de millora en la Memòria del curs.

## **Trets definitoris generals**

L'escola Bellpuig és una escola pública, catalana, aconfessional, coeducativa, pluralista i democràtica. Els alumnes poden cursar-hi la segona etapa d'Educació Infantil i Educació Primària, acabada aquesta etapa, tenen garantit l'accés a la SI de Calldetenes.

L'escola entén l'educació com un procés que engloba els diferents aspectes que integren la personalitat de l'alumne/a: físic, intel·lectual, emocional, moral i social.

Es fomenta la relació i coneixença de totes les persones de l'escola.

L'alumne no s'entén únicament com a receptor d'ensenyaments i continguts específics sinó que se li potencien les descobertes personals, ha de poder manifestar els seus pensaments i arribar a les seves pròpies conclusions. Volem possibilitar les manifestacions de l'alumne com a investigador i creador dins de l'àmbit de la seva formació integral.

Es pretén donar resposta a la diversitat dels alumnes a partir de metodologies actives i individualitzades. L'escola també donarà atenció específica als nens i nenes que vinguin d'altres països per tal de facilitar la seva integració mitjançant el coneixement de la nostra llengua i cultura.

### **4.2 Projecte lingüístic (Annex 1)**

El projecte lingüístic de l'escola és un document en el que s'especifica el tractament, l'ús i el procés que seguim per tal que els alumnes assoleixin les destreses bàsiques necessàries per utilitzar les llengües com a vehicle de comunicació, i, per tant, el procés d'ensenyament aprenentatge de les diferents llengües que impartim a l'escola: català, castellà i anglès.

## **4.3 Actuacions metodològiques. Com treballem**

### **4.3.1 Aprenentatge de la lectoescriptura**

La lectura i l'escriptura són peces claus en el procés d'aprenentatge dels nenes/es ja que l'èxit o fracàs en aquesta àrea pot condicionar de manera determinant l'accés a altres aprenentatges.

#### **Aprenentatge de la llengua des d'una perspectiva constructivista:**

Per fer realitat el fet d'aprendre a aprendre cal una determinada intervenció per part de l'ensenyant. Cal treballar tenint molt present que el grup classe és integrat per un conjunt de persones amb les seves peculiaritats, valors , interessos... entre els quals es produeixen uns intercanvis i unes relacions que porten cap a l'educació de tots i cada un dels membres del grup en tots i cada un dels aspectes que es configuren com a persones. Des d'aquesta perspectiva educar en la diversitat implica un model de currículum prou ampli i reflexiu per tal de facilitar l'aprenentatge de tots els nostres alumnes. Hem de facilitar estratègies per afavorir l'autonomia dels alumnes .

Inspirant-nos en les diferents teories que integren l'enfocament constructivista, llegir i escriure són activitats diferents, però que comparteixen estratègies semblants. Quan s'escriu, s'organitzen i construeixen significats i, quan es llegeix, s'analitza el text i se li dona significat.

Introduïm l'escriptura a partir de la inicial del nom del nen/a i és el propi alumne que s'apropia del sistema escrit passant per diferents nivells d'evolució: pre-sil·làbic, sil·làbic, sil·làbic-alfabètic i alfabètic.

El primer que percep de l'escriptura és que hi ha signes, i aquets signes signifiquen alguna cosa, després veu que volen dir coses diferents en funció de la seva posició, quantitat i varietat. Més tard s'adona d'una certa correspondència entre so i grafia.

Sota aquest enfocament de treball s'incentiva als alumnes a aprendre a través de la imitació i de la participació en activitats dels adults (notícies, programes, receptes de cuina, llistes...). Es fomenta el treball en grups ja que la interacció social juga un paper molt important en aquest plantejament de treball escolar.

Com que l'alumne és el propi responsable del seu aprenentatge i el mestre en dóna les eines i el posa en situació de llegir i escriure, cal no oblidar tot el treball de la direccionalitat del traç.

Sí que és cert que quan un alumne/a presenta dificultats d'aprenentatge cal recórrer a un treball més sistemàtic i analític.

### **De la lletra de pal a la lletra d'impremta:**

A l'escola el primer utilitzem és la lletra de pal; des de P3 fins al segon trimestre de P5; és un tipus de grafia molt simple de fer, es necessita poc domini de la mà, és fàcil veure on comença i on acaba cada lletra. Facilitarà a l'alumne el seu inici en l'aprenentatge de la lectoescriptura presentant-li la lletra pura sense lligams.

A partir del segon trimestre de P5 s'inicia la lletra d'impremta en l'escriptura i s'acaba consolidant l'aprenentatge lectoescriptura en lletra d'impremta a finals de Cicle Inicial.

És habitual que el fet d'ensenyar a escriure amb la lletra deslligada, genera dubtes i debat entre família i escola.

L'escriptura ha de respondre a les exigències imposades per la societat: tipus de cal·ligrafia que s'utilitza, com es llegeix i la rapidesa a l'hora d'escriure.

Per això creiem que la lletra lligada:

- És menys usual i menys funcional ja que només apareix en llibres escolars pera a infants de 5-6 anys. En canvi es fa lletra d'impremta en llibres infantils no escolars, rètols, títols televisió, teclats ordinador, cartells, mòbils... També la

presència de la lletra lligada en les llibres de text s'acaba a 1r de Primària.

- La supressió dels traços d'unió simplifica l'escriptura, i a l'hora de llegir afavoreix l'anàlisi visual de la pròpia lletra, que algunes disgrafies vénen donades a causa de fer malament aquesta anàlisi. El traç de la lletra lligada és difícil i pot presentar els mateixos problemes que la deslligada pel que fa a lateralitat i a la direccionalitat i també pel que fa a unió i separació de paraules.
- La lletra lligada requereix més temps pel seu aprenentatge, és complexa i difícil de traç i de cara al futur no és útil si tenim en compte que no és la usual dels mitjans de comunicació i de la informàtica.

Per això, a l'escola ensenyem la lletra d'impresca perquè:

- El traç de la grafia sense enllaç és més fàcil, ja que el traç el podem treballar de moltes altres maneres: resseguir, fer sanefes... i és molt més llegible.
- La descodificació lectora amb textos de lletra d'impresca és més senzilla i els resulta més assequible passar de la lletra majúscula a la minúscula.
- És la lletra de l'entorn comunicatiu social: rètols, mitjans de comunicació, teclats d'ordinador, etiquetes comercials dels productes, revistes infantils...
- Els nens ho tenen més fàcil per fer una bona separació de paraules i aconseguir una bona grafia.



- Els nostres alumnes quan assoleixen la lletra deslligada, alguns són capaços de llegir, i de desxifrar la lligada, ja que els genera la motivació de la curiositat.

El material que utilitzem són contes, llibres i revistes... amb lletra d'impresament però, això no impedeix donar a conèixer contes escrits amb lletra lligada.

### **Consciència fonològica:**

Vol dir entendre com el llenguatge oral es pot dividir de diverses maneres en unitats més petites. Implica una reflexió sobre els fonemes, síl·labes, paraules o rimes.

El nen va fent la deducció i/o raonament que el llenguatge oral està compost de frases, a la vegada compost de paraules i aquestes per síl·labes que al mateix temps tenen lletres. Els nens i nenes mica en mica van entenent que cada lletra té un so i que si s'ajunta amb una altre lletra existeix la possibilitat que el so canviï.

La consciència fonològica és una tasca important a l'Educació Infantil i primer Cicle de Primària, per a un bon aprenentatge de lectoescriptura, per això en fem un treball sistemàtic, especialment per aquells nens que presenten necessitats educatives especials. És important fer aquest treball de consciència fonològica per a la competència lectora dels nostres alumnes.

### **4.3.2 Aprenentatge cooperatiu**

- Què és ?

El treball cooperatiu és cooperar per aprendre i aprendre a cooperar.

- Com i per què treballem cooperativament?
  - Fem **dinàmiques de grup** per cohesionar el grup, per aconseguir que poc a poc els alumnes de la classe tinguin consciència de grup i es converteixin en una petita comunitat

d'aprenentatge i així millorar el clima de l'aula, un bon clima a l'aula afavorirà l'aprenentatge.

Si no hi ha una bona cohesió de grup difícilment es podran aplicar les **estructures** per fer activitats cooperatives.

Els alumnes han de tenir una predisposició d'ajuda mútua i respecte per poder treballar en equip.

- Realitzarem activitats per utilitzar el treball en equip com a recurs per ensenyar ( una **metodologia**).

L'aprenentatge cooperatiu com a metodologia ens ofereix recursos per treballar de manera **inclusiva**. Tots els alumnes formaran part d'un equip i adaptarem, si cal, les estructures per tal que tots els alumnes hi participin.

Treballant d'aquesta manera alguns continguts els aprendrem molt millor.

Utilitzarem estructures cooperatives simples que es poden realitzar en una sessió de classe, són fàcils d'aprendre i d'aplicar. És a dir "Aprèn-te-la avui, aplica-la demà i utilitza-la tota la vida."

**A educació infantil** és important aprendre a compartir, a no pensar en un mateix, vèncer l'egocentrisme... per tant farem un treball pre-cooperatiu, començant a treballar en parelles a P-3 i a principi de P-4, a part d'anar fent adaptacions de les estructures .

A partir del 2n trimestre de P4 ja s'organitzaran equips i s'introduirà el quadern d'equip.

- Utilitzarem el treball en equip com un contingut, d'organització, de planificació, per aprendre habilitats socials. Utilitzant **el quadern d'equip** que està estructurat i adaptat a les necessitats dels alumnes de cada nivell.

A l'escola es va veure la necessitat de treballar cooperativament amb tots els alumnes, ja que aquest recurs i metodologia afavoreix molt la interrelació entre tots ells i les seves capacitats.

El claustre, per tal de poder-ho dur a la pràctica, va rebre la formació i assessorament necessaris.

Es va anar introduint gradualment i a dia d'avui, ja ho tenim consolidat.

Cada nivell té establerts **uns mínims a treballar** trimestralment pel que fa a dinàmiques i estructures tal com consta en la documentació d'aula.

És un principi de l'escola que els alumnes estiguin organitzats a l'aula en equips de treball. Així doncs, les taules estaran agrupades de quatre en quatre, tot i que es poden organitzar de diferent manera en moments puntuals quan l'activitat ho requereixi.

A les aules d'infantil i primària hi haurà un espai amb l'explicació de les estructures cooperatives a treballar i una graella de registre d'activitats realitzades.

#### **4.3.3 Racons lúdics i d'aprenentatge**

Els racons és una proposta metodològica que proposa delimitar diferents espais on els alumnes puguin realitzar de manera simultània activitats manipulatives, lúdiques i cognitives. Alguns racons es poden dur a terme de forma individual, altres amb la guia del mestre i altres en interacció amb els companys.

El treball per racons, doncs, permet desenvolupar l'autonomia de l'infant, potencia les interaccions i permet al mestre atendre més individualment a cada alumne ja que pot treballar amb un grup reduït de nens.

A la nostra escola, aquesta activitat es porta a terme amb la meitat dels alumnes del grup, té una durada de 90 minuts i la seva periodicitat és setmanal.

**Els racons a Educació Infantil:** l'organització dels racons en aquest cicle inclou tan el treball més manipulatiu de llengua (consciència fonològica) i matemàtiques com la part més lúdica (racons de joc del passadís i l'aula de psicomotricitat) i d'experimentació més lliure.

**Els racons a Primària:** Tenen com a objectiu treballar i reforçar les àrees de matemàtiques, llengua catalana i castellana de manera més lúdica i manipulativa. També es contempla un treball d'atenció, memorització, raonament, adquisició d'estratègies i altres habilitats que l'alumne ha d'anar adquirint al llarg dels seus aprenentatges.

#### **4.3.4 Tallers**

Els tallers, que realitzem a tots els cicles de l'escola, volen reforçar o acollir aprenentatges que creiem que són importants i als que costa donar cabuda quan es treballa amb tot el grup classe.

- La llengua oral: es realitza un taller de llengua oral (teatre, gravació de vídeos, ràdio, ...) a tots els cicles. A educació infantil i cicle inicial es fa en català, a cicle mitjà en castellà i a cicle superior en anglès.
- La llengua escrita: elaboració de material significatiu per a l'escola (escrits al bloc, tríptics, normes), literatura, tipologies de text en català i castellà.
- Taller d'hort a educació infantil i cicle mitjà.
- Taller de matemàtiques manipulatives: mesura (pes, capacitat...), geometria, orientació espacial ...
- Tallers d'experimentació/ciències : llum i ombres, electricitat, aire, so, magnetisme ...

- Filosofia ( habilitats de pensament).

Cada inici de curs el claustre de mestres planificarà els tallers del curs segons les necessitat del nostre alumnat i tenint en compte els que s'han dut a terme el curs anterior.

Els tallers es realitzen en una sessió setmanal de 90 minuts i es fan grups heterogenis on es barregen alumnes del mateix cicle.

Cada mestre s'encarrega de preparar i dur a terme el mateix taller al llarg de tot el curs i els alumnes van fent la rotació fins a passar per a tots.

Cada taller té cinc sessions.

#### **4.3.5 Educació emocional**

L'educació emocional està present a totes les àrees i en el dia a dia de l'escola. Els mestres gestionen diàriament les situacions que poden sorgir entre els seus alumnes i atenen la gestió de les seves emocions.

Tradicionalment, creiem que l'escola no ha donat però, prou importància al treball de les competències emocionals i que era imprescindible replantejar la manera de treballar-les. És necessari que l'educació emocional es posi en pràctica tant a casa com a l'escola ja que afavorirem les relacions socials, la resolució positiva de conflictes, contribuïrem a la salut física i mental i ajudarem també en l'adquisició d'aprenentatges.

Així doncs, va sorgir del mateix claustre de mestres en curs 14-15 la voluntat de formar-nos en aquest àmbit per tal de:

- Atendre millor als nostres alumnes de manera integral.
- Adquirir recursos per a treballar les competències emocionals personals i amb els alumnes.
- Reduir les situacions de conflicte i agressivitat entre alumnes.

- Implicar a tot el claustre per tal de poder crear una línia d'escola.

El curs 15-16 el claustre de mestres ha iniciat la formació "L'educació emocional a l'aula" impartida per "ARAE".

El curs 16-17 s'ha realitzat la continuació de la formació sota el títol "Seguim creixent".

Per altra banda, s'ha creat una comissió de treball que se centra en el treball cooperatiu i l'educació emocional on hi són representats tots els cicles de l'escola.

El nostre objectiu com escola és que l'educació emocional estigui integrada en el dia a dia dins i fora de l'aula. Tot i que l'educació emocional no és pot concretar del tot en una programació, el claustre de mestres hem acordat portar a terme un seguit d'activitats:

- Contes per a treballar les emocions.
- Dinàmiques de grup.
- Autoconeixement i prendre consciència d'un mateix.
- Recursos per a gestionar les emocions.
- Recursos per a gestionar els conflictes.

L'educació emocional és sempre present a les aules i forma part de l'educació integral. Condiciona l'adquisició d'altres aprenentatges i és per això que l'escola en vol tenir molta cura.

## **5. CONCRECIÓ I DESENVOLUAMENT CURRICULAR**

### **(Annex 2 PROJECTE DE DIRECCIÓ)**

#### **5.1 Criteris d'Organització pedagògica. Com ens organitzem**

L'escola està organitzada en dues etapes educatives, l'etapa d'educació infantil, compresa entre els 3 i els 6 anys, i l'etapa d'educació primària, compresa entre els 6 i els 12 anys.

L'etapa de primària es distribueix en tres cicles de dos cursos cada un, el cicle inicial, el cicle mitjà i el cicle superior. L'etapa d'infantil es considera un cicle dividit en tres nivells , P3, P4 i P5.

Per a l'organització pedagògica el centre segueix els següents criteris:

- Els alumnes del mateix cicle treballaran conjuntament en grups reduïts les sessions de tallers, tallers de plàstica.
- Es treballaran en mig grup els racons a tots els nivells , l'anglès de P5, la psicomotricitat i la música d'educació infantil (si són grups nombrosos).
- S'organitzaran 10 grups flexibles de lectura a primària els dilluns, dimarts i dimecres de 12:30h a 13h.
- El SEP es realitzarà els dijous i els divendres de 12:30h a 13:00h; un dia es farà de llengua i l'altre de matemàtiques. Sempre que es pugui es prioritzarà realitzar el SEP per nivell; si això no fos possible s'organitzarà per cicles.
- L'educació física a primària s'organitza agrupant els nens del mateix cicle en dues sessions diferents.
- La competència digital es treballarà principalment lligada amb els projectes de medi amb dos mestres a l'aula o en mig grup a educació infantil.

- Mesures adequades per a l'atenció a la diversitat: prioritzar el reforç o desdoblaments en els grups més nombrosos o de més complexitat.
- Sistematització d'alguns continguts concrets amb estratègies específiques (càlcul mental, comprensió lectora, lectura individualitzada 1r, 2n i 3r, padrins lectors (1r-5è), consciència fonològica P4 i P5...).
- Distribució d'hores lectives per àrea en funció de les necessitats del centre detectades en les avaluacions realitzades, respectant sempre les hores mínimes establertes en els decrets.

En funció de la realitat de cada curs i les necessitats de l'escola es faran les modificacions que calguin en l'organització pedagògica (no desdoblar grups poc nombrosos, reduir o ampliar grups de tallers, realitzar racons conjunts per cicles en grups poc nombrosos...).

## **5.2 El projecte curricular. Què treballem**

### **5.2.1 Àmbit lingüístic: Àrea de llengua catalana**

**Educació Infantil:** L'educació lingüística i comunicativa ocupa un lloc preferent en aquesta etapa. Es prioritza donar molt espai a la conversa i l'expressió oral (Bon dia, exposicions projectes, l'hora del conte, taller de teatre...). La llengua es treballa de manera globalitzada ja que és present en tota activitat.

Es realitza una sessió de SEP de llengua setmanal amb els alumnes d'educació infantil que tenen més dificultats per adquirir la comprensió i l'expressió oral en llengua catalana.

Tot i que des de P·3 es realitza un treball de consciència fonològica, és sobretot a P-5 quan es dóna més pes a l'aprenentatge del codi escrit i s'introdueix al segon trimestre la lletra d'impremta.



## **Educació Primària:**

El desenvolupament de la competència comunicativa no és un afer exclusiu d'aquesta àrea i, per tant, totes les àrees n'esdevenen responsables.

El material de base que es fa servir a Educació primària són els quaderns de llengua de la Pilar Cor que el curs 2016-2017 s'acabaran d'incorporar a Cicle Superior.

A més a més es treballarà **la lectura** de manera sistemàtica i des de diferents metodologies:

- Lectura individualitzada setmanal amb un mestre a primer i alguns alumnes de segon i tercer que ho necessitin.
- Grups flexibles de lectura a primària
- Parelles lectores entre alumnes de 5è i de 1er (activitat quinzenal)
- Gust per la lectura: biblioteca d'aula i biblioteca de l'escola. Des de la Biblioteca de l'escola s'organitzen activitats dinamitzadores de la lectura (personatge misteriós, exposicions periòdiques, recomanació de llibres...). **(Annex 3 Projecte de BIBLIOTECA)**
- Lectura a l'aula: llibres col·lectius, textos, poesia...
- L'autor ens visita.
- Exposicions orals: exposicions en grup dins els projectes i conferències individuals a cicle superior.

La llengua també es treballarà a partir dels **tallers** organitzats: taller de teatre, taller d'expressió, taller d'expressió escrita, taller de ràdio.

Els **racons** permetran treballar amb mig grup els aspectes que cada tutor cregui convenient.

### **5.2.2 Àmbit lingüístic: Àrea de llengua castellana**

La llengua castellana s'introdueix a primer de primària i es realitza a Cicle Inicial a nivell molt oral.

A partir de Cicle mitjà i superior ja es dóna més pes a la part escrita, sense oblidar l'expressió oral ja que la majoria dels nostres alumnes presenten dificultats en aquest aspecte.

A partir del curs 2015-2016 ja no s'utilitzarà llibre de text de castellà a cap curs: un grup de treball ha elaborat un document del buidatge de continguts del currículum de primària com a punt de partida per unificar les programacions de l'etapa de primària.

Algunes de les activitats que duem a terme en llengua castellana a l'escola són:

- Taller de teatre en castellà a Cicle Mitjà.
- Taller d'expressió oral i escrita en castellà a Cicle Superior.
- Lectura d'un llibre col·lectiu d'aula en llengua castellana de segon a sisè.
- Algunes sessions de racons.
- Introducció d'activitats dins els projectes.
- Exposicions orals a tots els cicles.

### **5.2.3 Àmbit lingüístic: Àrea de llengua estrangera (Annex 4 "Document Activitats amb Anglès al Centre")**

**Educació Infantil:** La llengua anglesa s'introdueix a P4 realitzant el Bon dia en anglès un dia a la setmana. A P5 es duu a terme una sessió setmanal amb mig grup a la qual es treballa sobretot a partir de cançons i jocs.

**Educació Primària:** El material de base que es fa servir a tota la primària és el "Tiger Tracks" de l'Editorial Macmillan.

A més a més, a l'escola hem anat ampliant l'espai que li donem a la llengua anglesa i també es realitza:

- Taller de teatre en llengua anglesa a Cicle Superior
- Biblioteca en anglès a sisè: Projecte Londres i lectura
- Maletes viatgeres d'anglès de 3r a 6è
- Taller de plàstica en anglès a cicle mitjà i cicle superior.
- Representació per part d'una companyia d'una obra en anglès a l'escola.

L'escola vol avançar en com impartim la llengua anglesa. Actualment recollim en el nostre document intern tot el que treballem .

De cara als propers anys volem aconseguir els següents objectius:

- Potenciar l'àrea d'educació artística Visual i Plàstica a tots els cicles en llengua anglesa.
- Potenciar la llengua oral en anglès. Seguir partint del taller d'expressió oral a Cicle Superior i introduir més pràctiques orals en llengua anglesa a tots els cicle. Per poder aconseguir aquest objectiu ens aniria bé poder comptar amb un auxiliar de conversa.

#### **5.2.4 Àmbit matemàtic**

Les matemàtiques són un instrument de coneixement i anàlisi de la realitat i, per tant estan presents en moltes activitats quotidianes i sorgeixen, sovint, dins d'altres àrees i situacions.

**Educació Infantil:** Es treballen les matemàtiques de manera globalitzada ja que formen part del dia a dia a l'aula: Fent el Bon dia, dins els projectes, jugant...

De tota manera, un cop desglossat el currículum, hi ha uns continguts concrets a assolir a cada nivell que es treballaran a partir

dels racons (jocs matemàtics) i amb activitats preparades pels mestres del cicle.

Es treballen diferents metodologies de Càlcul mental (Quinzet, cuc de boles, resolució de problemes...) de manera sistemàtica al llarg dels tres cursos.

Cada curs es duu a terme un taller de matemàtiques manipulatives: longitud, pes, construcció...

### **Educació Primària:**

El material de base que s'utilitza al llarg de tota la Primària és el de l'Editorial Barcanova que té un enfoc molt competencial.

A més a més, es reforça l'aprenentatge de les matemàtiques amb diferents activitats:

- Hàbits i rutines diàries a CI: data, mesos de l'any, dies de la setmana, nombres...
- Càlcul mental i resolució de problemes sistemàtic.
- Tallers de matemàtiques: orientació, hort, mesura...
- Racons: els racons amb mig grup són un bon espai per a realitzar activitats matemàtiques més manipulatives.

### **5.2.5 Àmbit de Coneixement del Medi**

Aquest àmbit a educació primària té com a finalitat proporcionar a l'alumnat els coneixements i les eines per ubicar-se en l'entorn on viu, per aprendre a habitar-lo, a respectar-lo i a millorar-lo.

Creiem que és molt important aprofitar en nostre entorn proper ja que ens ofereix moltes possibilitats i els nostres alumnes en formen part activa.

## **Treball per projectes**

El treball per projectes és una opció metodològica que pretén fomentar entre els alumnes un tipus d'aprenentatge centrat en les seves pròpies motivacions, on els alumnes es qüestionen un tema d'estudi, fan una cerca d'informació, treballen sobre aquesta informació i en treuen unes conclusions.

Un cop triat el tema, es plantegen què saben i què volen saber i s'endinsen a la investigació responent els interrogants que van sorgint.

El fet de treballar per projectes ens permet:

- Augmentar la motivació dels alumnes i dels mestres.
- Tenir en compte els interessos dels alumnes.
- Treballar la competència digital de manera significativa.
- Aprendre a buscar, tractar, organitzar i explicar la informació.
- Treballar l'autonomia dels alumnes.
- Fomentar el treball en petit grup i l'aprenentatge cooperatiu.
- Realitzar conferències en grup significatives pels nostres alumnes, reforçant així l'expressió oral.

Els projectes de la nostra escola giren al voltant dels continguts de medi establerts per a cada cicle dins el marc curricular. A partir d'aquí, però, cada projecte inclou també el treball de les altres àrees.

Així doncs, tenim establerts per a cada curs, dos projectes fixes, que segons els interessos dels alumnes pot evolucionar molt diferent cada curs.

Per altra banda, cada curs es treballa una temàtica transversal a tota l'escola. Els noms de les classes giren al voltant d'aquest tema del curs i el primer projecte a realitzar és el del nom de la classe. Aquest

treball es conclou amb un intercanvi de projectes amb els alumnes de tota l'escola.

**El treball per projectes a Educació Infantil:** el treball per projectes és totalment globalitzat i pot ocupar, per tant, gran part de l'horari setmanal.

El projecte del primer trimestre va lligat a la temàtica del curs que tria el claustre de mestres (nom de la classe), el del segon trimestre està establert per a cada curs i al llarg del tercer trimestre es fa un projecte comú a tota l'etapa per tal de compartir-lo i dur a terme activitats d'intercanvi.

### **El treball per projectes a Primària:**

Inicialment dediquem tres hores setmanals al treball per projectes (tot i que el projecte pot ocupar franges d'altres àrees) : una hora i mitja de les quals cada grup compta amb dos mestres a l'aula i la disponibilitat de l'aula d'informàtica.

El projecte del primer trimestre va lligat a la temàtica del curs (nom de la classe) i els de la resta del curs estan seqüenciat per nivells en un document intern d'escola.

### **5.2.6 Competència digital (Annex 5 PLA TAC )**

El centre veu la necessitat de millorar i planificar la competència digital dels alumnes i conseqüentment la dels mestres. És per aquest motiu que s'ha elaborat un Pla TAC que contempla els tres grans blocs de la competències bàsiques de l'àmbit digital:

1. Aprendre de la tecnologia: recursos.
2. Aprendre sobre la tecnologia: objecte d'aprenentatge.
3. Aprendre amb la tecnologia: entorns d'aprenentatge interactius.

A l'escola treballem la competència digital des de P3 fins a 6è.

A partir del curs 17-18 i emmarcat en el projecte de direcció 17-22 volem profunditzar en el treball de competència digital dels nostres alumnes aplicant les següents actuacions:

### **Educació Infantil:**

A educació infantil es fa una sessió setmanal de  $\frac{3}{4}$  d'hora per tal que els alumnes es familiaritzin amb els ordinadors. Aquests aprendran a engegar i parar els ordinadors, a fer el maneig del ratolí, iniciar-se amb alguns programes més bàsics tot treballant la llengua, les matemàtiques, l'art...

A part d'anar a l'aula d'informàtica, els tres cursos d'educació infantil compartim una pissarra digital on s'hi va en les ocasions que ho requereixen i alguns ordinadors portàtils per utilitzar a l'aula.

### **Educació Primària:**

L'Aula d'informàtica està reservada una hora i mitja setmanal per a cada curs d'educació primària. Durant aquesta sessió, on els tutors disposen de reforç, es vincula la informàtica amb les diferents àrees d'aprenentatge.

En general dediquem aquesta sessió a l'àrea de medi per tal de poder portar a terme els projectes engegats a l'aula. D'aquesta manera els alumnes aprenen a buscar informació, seleccionar-la, redactar els projectes i fer servir diferents programes per portar-ho a terme com serien el word, power point... També disposem de càmeres fotogràfiques que els nens i nenes poden utilitzar per fer fotografies, gravar, descarregar les fotos fetes i incloure-les en els projectes.

L'escola utilitza Google Apps com a eina, tant d'aprenentatge dels alumnes com a font d'informació per les famílies.

A més a més totes les aules de primària disposen d'una pissarra digital que s'utilitza diàriament amb les activitats que es porten a terme a l'aula.

La competència digital també és present en totes les àrees i en el desenvolupament d'alguns tallers: ràdio, fotografia, teatre...

Tenint en compte els punts febles recollits al Pla TAC ens plantejem els següents objectius:

- Rebre formació interna de competència digital ja que els mestres coneixen poc el programari a treballar i no dominen prou els recursos digitals.
- Millorar el manteniment del material informàtic i digital: Ja que només comptem amb el tècnic preventiu informàtic un cop al mes, ens caldria poder comptar amb un mestre amb un bon domini de la competència digital.
- Seguir les activitats d'ensenyament aprenentatge seqüenciades al Pla TAC
- Fomentar pa participació dels alumnes i les famílies al Bloc de l'escola.
- Crear una pàgina web nova basada amb el Nodes.
- Implantar a l'escola la plataforma del Google App i acabant utilitzar-la tota la comunitat educativa.
- Disposar de pissarres digitals a les aules d'EI i més ordinadors tant a les aules d'EI com a altres espais.
- Disposar de més i millor maquinari Digital.
- Elaborar criteris d'avaluació de Competència Digital.



## **5.2.7 Psicomotricitat relacional i educació física**

### **5.2.7.1 Educació Infantil: La psicomotricitat relacional**

La psicomotricitat relacional és una proposta d'espais i materials a través de la qual els infants poden connectar amb el plaer del moviment i expressar els seus estats d'ànim, vivències i desitjos. Té com a objectiu el desenvolupament psíquic dels nens/es a través del cos promovent l'expressió de totes les possibilitats motrius, emocionals, cognitives i relacionals de l'infant.

Els continguts de la psicomotricitat relacional es basa en el joc lliure. És una proposta oberta, suggerida que s'organitza progressivament a partir de diferents espais i materials disposats pel joc dels infants. Es tracta de deixar desenvolupar al grup un joc espontani, basant-se en el cos, el moviment i l'espai, es poden emmarcar, diferents aspectes que es treballen de manera global a les sessions:

- El cos i l'esquema corporal.
- El moviment (tonicitat, control postural, equilibri).
- Estructuració perceptiva (l'espai i el temps)

El/la mestre/a responsable de les sessions prepara l'espai abans d'anar a recollir als alumnes. Construeix un mur de blocs tous i col·loca a darrere el material per a la sessió. És important deixar sempre un espai per a enfilar-se i saltar, oferir material per al joc simbòlic i material per a la construcció.

Cada sessió s'inicia amb el ritual de tirar tots alhora el mur a terra i es finalitza realitzant una activitat més tranquil·la de conversa o de representació: dibuix individual, dibuix col·lectiu, construcció amb fustes, plastilina.

### **5.2.7.2 Educació primària: L'educació física**

L'ensenyament i l'aprenentatge de l'educació física en l'etapa d'educació primària ha de fonamentar-se en l'adquisició d'aquells coneixements, habilitats, valors i competències relacionats amb el cos i la seva activitat motriu que contribueixen al desenvolupament integral de la persona i a la millora de la qualitat de vida.

Els quatre gran blocs de continguts a treballar són:

- El cos: imatge i percepció
- Habilitats motrius
- Activitat física i salut
- Expressió corporal
- El joc

Sempre que es pugui s'aprofitarà el treball d'expressió corporal d'aquesta àrea per dur a terme juntament amb la mestra de música les representacions corresponents a les diferents festes de l'escola.

L'aprenentatge cooperatiu estarà present en aquesta àrea potenciant el treball en equip.

També es tindrà en compta les entitats esportives properes per tal de planificar intercanvis i activitats puntuals.

Els alumnes de primària realitzen l'educació física una hora i mitja a la setmana agrupant alumnes del mateix cicle en dues sessions diferents.

Els alumnes de cada cicle es barregen de manera que cada tutor pugui restar a l'aula amb mig grup per a realitzar els racons.

## **5.2.8 Àrea d'educació Artística**

### **5.2.8.1 Àrea visual i plàstica**

L'Àrea visual i plàstica es fa molt present en el dia a dia de l'escola. Els nens perceben i exploren constantment el seu entorn. El dibuix és un mitjà d'expressió constant pels alumnes, estem envoltats d'un patrimoni cultural que hem de conèixer i hem de buscar espais on els alumnes puguin expressar les seves idees i emocions.

#### **Educació Infantil:**

**Els tallers de plàstica:** Una hora i mitja a la setmana s'organitzen els tallers de plàstica agrupant els alumnes de P3, P4 i P5 organitzant els alumnes en petits grups o amb dos mestres a l'aula. En aquests tallers es treballen diferents tècniques plàstiques i també es dona espai a la lliure experimentació i creativitat.

Cada curs es treballa un autor diferent.

La plàstica a educació infantil té molt protagonisme en el treball diari de l'aula.

#### **Educació Primària:**

**Els tallers de plàstica:** Una hora i mitja a la setmana s'organitzen els tallers de plàstica barrejant els alumnes del cicle en grups reduïts. En aquests tallers es treballen diferents tècniques plàstiques que estan seqüenciades segons el currículum de primària en un document intern d'escola. En alguns tallers es realitzen produccions individuals i en altres es fomenta el treball en equip i les produccions col·lectives.

A més a més, sovint en altres moments es treballa l'àrea visual i plàstica: a partir de les festes populars i locals, el desenvolupament dels projectes ....

### **5.2.8.2 Música i Dansa**

Es treballa la música a l'escola tenint en compte les tres dimensions:

- Percepció, comprensió i valoració

- Interpretació i producció
- Imaginació i creativitat

**Educació Infantil:** Durant una sessió setmanal de  $\frac{3}{4}$  d'hora es treballa la música i la dansa de manera vivencial i significativa, partint de la veu i el cos com a mitjà per reconèixer i expressar aquells aspectes musicals treballats, escoltant audicions i dramatitzant-les i fent petites instrumentacions amb l'objectiu de conèixer les diferents qualitats del so. Tots aquests aspectes s'engloben en un treball de la música bona part centrat en les festes que es celebren a l'escola.

**Educació Primària:** Durant dues sessions de  $\frac{3}{4}$  d'hora setmanal es treballa la música com un llenguatge amb uns codis que cal conèixer a partir d'una metodologia sensorial i pràctica, partint de la cançó com a eina de comunicació i el moviment corporal com a eina principal per entendre i interpretar la música. L'audició es treballa partint del simple plaer per escoltar música i sempre que es pot s'acompanya del moviment o representació per esdevenir més significativa. La instrumentació també forma part de l'aprenentatge del llenguatge musical, s'inicia amb la pràctica dels instruments Orff i finalitza amb el treball de la flauta a cicle superior. La creativitat es treballa com a habilitat que reafirma l'assimilació dels aspectes treballats. La música té una forta i estreta relació amb totes les festes de l'escola.

### **5.2.9 Educació en valors social i cívics/ Religió**

L'enfocament d'aquesta àrea posa èmfasi en l'assoliment d'actituds i d'hàbits de conducta al llarg de tota l'etapa i en l'adquisició d'habilitats mentals, d'autoconeixement, d'autocontrol, d'empatia i d'assertivitat.

La nostra escola ofereix l'opció de cursar religió a partir de primer de Primària. Així doncs, hi ha una sessió on els alumnes duen a terme un currículum diferent.

La tutoria i l'estona de biblioteca són dos espais concrets que ofereixen moltes possibilitats per a reforçar el treball aquesta àrea.

L'educació dels valors i la gestió d'emocions, però, creiem que ha de treballar-se cada dia i en tots els espais de l'escola.

Per altra banda, l'aprenentatge cooperatiu ja ens duu a realitzar dinàmiques de grup i a treballar constantment les habilitats socials.

## **6. ORGANITZACIÓ INTERNA DELS MESTRES**

### **6.1 Comissions de treball**

Les comissions de treball s'organitzen en grups de 4 o 5 mestres que treballen sobre un àmbit determinat de l'escola. Actualment ens organitzem en 4 comissions que es reuneixen 1 hora a la setmana i que són modificables segons les necessitats que puguin sorgir a l'escola:

- Comissió d'ambientació i festes: Organitza i porta a terme les festes de l'escola, relacionant-les sempre que es pugui amb el tema del curs. Ambienta els espais de l'escola segons el tema del curs o, puntualment, segons l'època de l'any. Implica, motiva, dinamitza la participació del claustre, l'alumnat i les famílies, si cal, en les festes i l'ambientació prevista.

- Comissió de biblioteca: Dinamitza l'espai de la biblioteca (exposicions, personatge misteriós, murals...). Diversifica les activitats que es duen a terme a l'estona de biblioteca. Fomenta la lectura a l'aula dels llibres triats a la biblioteca de l'escola. Organitza els Jocs Florals i vetlla pel préstec de la biblioteca i el bon ús d'aquesta.

- Comissió de aprenentatge cooperatiu i educació emocional: Vetlla perquè es duguin a terme les activitats pautades per a cada nivell, tant d'aprenentatge cooperatiu com d'educació emocional. Assessora als mestres nous i dóna suport als mestres de l'escola en aquests àmbits. Fa un seguiment de les activitats fetes a l'aula.

- Comissió d'informàtica: Manté actualitzat el bloc de l'escola per tal que sigui una eina de difusió per a les famílies . Vetlla perquè es dugui a terme la programació de la competència digital i en fa la revisió necessària. Dinamitza els recursos TAC de l'escola.

## **6.2 Grups de treball**

Els grups de treball que funcionen al centre vénen determinades pel Pla Anual de Centre com a òrgans auxiliars de la funció docent, i porten a terme tasques de caràcter pedagògic i treballs més concrets, encaminats a donar agilitat i eficàcia al funcionament del centre.

S'estableixen a partir de les necessitats generals de l'escola, expressades en la memòria del curs anterior i els seus objectius es fixen en el Pla General de Centre. L'Equip directiu fa anualment la proposta concreta al Claustre de quins grups de treball es posen en funcionament i dels mestres que formen part de cadascun. Tots els membres tenen l'obligació d'assistir a totes les reunions que marca el pla de treball mensual del Centre.

Es procurarà, en la mida que sigui possible, que a cada grup de treball hi hagi un representant de cada cicle.

Cada grup de treball nomenarà un/a dels seus membres com a responsable i portantveu. El/la responsable informarà periòdicament al Claustre del treball realitzat, vetllarà per l'assoliment dels objectius previstos i es farà càrrec de recollir documentalment la tasca elaborada i reflectir-la en la memòria anual del centre. Quan calgui, es dirigirà a l'equip directiu per modificar el pla de treball previst o

fer-hi alguna puntualització. Serà també encarregat de portar la relació de les tasques fetes a cada sessió segons el format establert.

### **6.3 Cicles**

Els equips de cicle són els òrgans de coordinació, la funció principal dels quals és organitzar i desenvolupar els ensenyaments propis del cicle, en el marc dels Projectes Curriculars aprovats pel Claustre. Els equips de cicle poden formular propostes relatives al Projecte educatiu i al Projecte curricular del centre i a la seva programació general.

S'hi integren tots els membres que hi imparteixen docència: tutors de cicle i mestres especialistes sense tutoria adscrits al cicle. Estan coordinats pel corresponent coordinador de cicle, sota la supervisió del/la Cap d'estudis i es reuneixen setmanalment.

### **6.4 Claustres**

El Claustre del professorat és l'òrgan de participació del professorat en el control i la gestió de l'ordenació de les activitats educatives i del conjunt dels aspectes educatius del centre. Està integrat per tot el professorat i el presideix el director o directora del centre. (Art. 48 Decret d'Autonomia dels centres educatius 102/2010 de 3 d'agost).

Segons aquest mateix article, les funcions que corresponen al Claustre de professors són les que estableix l'article 146.2 de la Llei d'educació. A més, ha de vetllar i donar suport a l'Equip directiu per al compliment de la programació anual del centre, i per al compliment del Projecte de direcció que, en el marc del Projecte educatiu del centre, vincula l'acció del conjunt d'òrgans de govern unipersonals i col·legiats del centre.

### **6.5 Sessions pedagògiques de formació i intercanvi**

Des de l'equip directiu es fomentarà que periòdicament el claustre es reunixi per intercanviar experiències, debatre temes pedagògics

d'escola, analitzar la realitat del centre, rebre formació interna dels mateixos membres del claustre.

## **6.6 Reunió de coordinadors**

L'escola té un/a coordinador/a d'Educació Infantil i un coordinador de cadascun dels cicles que integren l'Educació Primària: Cicle Inicial, Cicle Mitjà i Cicle Superior.

Els/les coordinadors/res vetllen per la coherència i continuïtat de les accions educatives al llarg d'ambdues etapes, segons correspongui, sota la supervisió del/de la cap d'estudis.

Els coordinadors de cicle són nomenats pel/per la directora/a de l'escola. El nomenament s'ha d'estendre, com a mínim, per un curs sencer i ,si el director ho creu oportú, serà per quatre anys.

L'equip directiu enviarà la convocatòria de cada reunió als coordinadors via correu electrònic. Aquesta convocatòria estarà dividida en dos apartats: informacions i propostes de treball. El mateix dia de la reunió s'enviarà a tot el claustre l'acta de la reunió per tal que tothom l'hagi llegit de cara a la reunió de cicle.

## **7. LA INCLUSIÓ A L'ESCOLA**

Com a escola volem avançar en la inclusió de tots els nostres alumnes. Els grups reduïts, els grups flexibles, la vetlladora, els tallers ens ajuden a aconseguir una major inclusió. De tota manera, volem seguir avançant en aquest aspecte cercant mecanismes que afavoreixin la inclusió de tots els alumnes.

### **7.1 Principis d'inclusió i coeducació**

a) Inclusió: Els centre està obert a tot l'alumnat.



b) Normalització: L'atenció dels alumnes amb necessitats educatives especials (NEE) es duu a terme amb els recursos de què disposa el centre i en els contextos ordinaris, sempre que sigui possible.

c) Personalització: Tothom és igual, però cadascú d'acord amb les seves característiques personals que cal respectar i valorar.

d) Igualtat d'oportunitats per a l'aprenentatge i la participació: Es possibilita a tot l'alumnat la participació en activitats ordinàries.

e) Atenció educativa de proximitat: Poder rebre l'atenció educativa en un centre proper a l'entorn on viu.

f) Participació i coresponsabilitat: Tota la comunitat educativa està compromesa per tal d'afavorir la inclusió escolar i social.

g) Coeducació: Es valora l'experiència, les aptituds i l'aportació social i cultural de les persones, sense estereotips sexistes i sense actituds discriminatòries.

## **7.2 L'acollida (Annex 6 PLA D'ACOLLIDA)**

El centre organitza actuacions per tal de garantir que les persones que formen part de la comunitat educativa en coneguin el funcionament general, se sentin ben rebudes i s'hi adaptin tot respectant les normes de convivència establertes.

El Pla d'Acollida recull totes les actuacions que l'escola organitza per tal d'acollir bé tan els alumnes, com les famílies i els mestres nous que s'incorporen al centre i les persones responsables de cadascuna de les actuacions.

## **7.3 L'atenció a la diversitat (Annex 7 PLA D'ATENCIÓ A LA DIVERSITAT)**

L'escola compta amb dues Comissions que ens ajuden a gestionar l'atenció a la diversitat:

- La Comissió d'Atenció a la Diversitat (CAD)

- La Comissió d'Atenció Social (CAS).

La Comissió CAD està formada per la directora, la cap d'estudis , la mestra d'EE i la Psicopedagoga de l'EAP. A les sessions que es considera necessari també hi intervenen els tutors dels alumnes de seguiment. Aquesta comissió es reuneix tres cops al mes i té les següents funcions:

- Concretar els criteris i prioritats per a l'atenció a la diversitat dels alumnes.
- Organitzar i fer un seguiment dels recursos de què disposa el centre.
- Posar en comú les dificultats que sorgeixen a les aules en relació a la diversitat.
- Proposar els Plans Individualitzats i planificar les actuacions i reunions necessàries pel seu desenvolupament i concreció.
- Coordinar reunions amb altres professionals que intervenen amb aquestes famílies.
- Ajudar al centre a avançar en la Inclusió

La Comissió CAS està formada per la directora, la cap d'estudis , la mestra d'EE i la Psicopedagoga de l'EAP i l'Educador Social. A les sessions que es considera necessari també hi intervenen els tutors dels alumnes de seguiment. Aquesta comissió es reuneix un cop al mes i té les següents funcions:

- Fer el seguiment de les famílies que estan vinculades als Serveis Socials del municipi.
- Vetllar per cobrir les necessitats econòmiques dels alumnes amb Dictamen B.
- Coordinar reunions amb altres professionals que intervenen amb aquestes famílies.

A més a més d'aquestes Coordinacions, des de l'escola hem implantat diferents agrupaments per tal d'atendre millor la diversitat:

### **7.3.1 Grups reduïts**

A la nostra escola apostem per fomentar en la mida que sigui possible els grups reduïts, els desdoblaments de grups o la presència de dos mestres a l'aula.

Fer aquest tipus d'agrupaments permet atendre als alumnes de manera més propera i personalitzada i creiem que d'una manera més inclusiva. El fet de treballar amb menys alumnes facilita una metodologia de treball molt més manipulativa, flexible i oberta als canvis.

A continuació detallem els tipus d'agrupaments que es realitzen a les diferents etapes:

<b>EDUCACIÓ INFANTIL</b>	
<b>1/2 GRUP A MÚSICA</b>	El fet de realitzar la música amb mig grup permet impartir-la de manera més vivencial i treballar més a partir del moviment del cos. Ofereix la possibilitat de treballar amb instruments i ajuda a la mestra a atendre als alumnes de manera més individualitzada i a observar-los millor.
<b>1/2 GRUP A PSICOMOTRICITAT</b>	Realitzar la psicomotricitat relacional amb mig grup al gimnàs ofereix als alumnes més espai per moure's i molt accés al material. També facilita al mestre l'observació.
<b>1/2 GRUP RACONS</b>	La tutora pot controlar molt millor tan els racons de treball i com els de joc. Pot asseure's amb 4 alumnes i realitzar alguna

	<p>feina que requereixi més atenció individualitzada.</p>
<p><b>1/2 INFORMÀTICA</b></p>	<p>Els alumnes d'Educació infantil estan aprenent a fer anar el ratolí i als més petits encara els costa a nivell de motricitat. Pensem que és important poder atendre'ls de la manera més personalitzada possible.</p> <p>També és més fàcil pel mestre manipular la pissarra digital amb mig grup d'alumnes.</p>
<p><b>1/2 GRUP ANGLÈS ORAL P5</b></p>	<p>L'Anglès a P5 es realitza tot a nivell de jocs, contes i cançons. Fer la sessió amb mig grup permet dur a terme més fàcilment aquesta metodologia i facilita al mestre l'observació de cada alumne.</p>
<p><b>1/2 GRUP CONSCIÈNCIA FONOLÒGICA P5</b></p>	<p>A P5 donem molta importància a aquest treball sistemàtic de consciència fonològica. Molta part d'aquest treball es fa a partir de jocs de l'Editorial Àlber. Aquest material per treballar-lo bé convé fer-ho en grups reduït i amb alumnes d'aquesta edat que sovint necessiten ajuda i orientació cal un mestre força present.</p>
<p><b>GRUPS REDUÏTS DE TALLERS</b></p>	<p>Organitzem 5 tallers amb 5 mestres.</p> <p>Barregem als alumnes de P3, P4 i P5. Així que dels tres grups d'infantil en fem 5. Cada mestra s'ocupa d'un taller i els alumnes passen per tots al llarg del curs. Aquest tallers són manipulatius. Sempre n'hi ha un d'hort,</p>

	un que treballa el llenguatge oral, un científic, un de matemàtiques manipulatives i un més orientat a l'experimentació.
<b>TALLERS DE PLÀSTICA</b>	En aquest taller barregem als alumnes de p3, p4 i p5 . Segons el tipus de taller treballem en grups reduïts o bé amb dues mestres a l'aula.

<b>EDUCACIÓ PRIMÀRIA</b>	
<b>1/2 GRUP RACONS</b>	<p>A l'hora d'educació física barregem els alumnes dels dos nivells del cicle. D'aquesta manera el tutor resta a l'aula una hora i mitja amb mig grup i una hora i mitja amb l'altre mig grup.</p> <p>Aprofitem per a realitzar els racons de llengua i matemàtics. Aquest desdoblament permet treballar amb material més manipulable: jocs matemàtics, pissarra digital, racons de llengua, expressió escrita ...</p>
<b>DOS MESTRES A L'AULA A MEDI+INFORMÀTICA</b>	Una sessió d'una hora i mitja a la setmana cada curs compta amb dos mestres per a treballar el projecte de medi. En aquesta estona tenen disponible l'aula d'informàtica per a cercar informació, per utilitzar diferents programes, redactar textos,

	treballar amb imatges...
<b>GRUPS REDUÏTS DE TALLERS</b>	Organitzem 4 tallers amb 4 mestres aquest cicle. Barregem als alumnes dels dos nivells. Cada mestra s'ocupa d'un taller i els alumnes passen per tots al llarg del curs. Aquest tallers pretenen ser més manipulatius i experimentals. A cada cicle s'inclouen tallers de llengua, matemàtiques i ciències.
<b>TALLERS DE PLÀSTICA</b>	Una tarda a la setmana cada cicle de primària realitza els tallers de plàstica. Hi ha 3/4 mestres (segons ràtio) i cada mestre s'ocupa d'un taller. Els alumnes van canviant de taller al llarg del curs i en cada taller treballen una tècnica diferent.  El fet de poder treballar amb menys alumnes ens permet treballar tècniques que porten més enrenou i poder ajudar als alumnes que més ho necessiten.

### **7.3.2 Organització del SEP**

#### **Organització horària:**

La nostra escola compta amb mitja hora diària d'ampliació horària, de manera que els alumnes de Primària afegixen la franja de mitja hora de 12:30h. a 13:00h.

És en aquesta mitja hora que aprofitem per organitzar el SEP.

Els dijous i els divendres es fa SEP, un dia de matemàtiques i l'altre de llengua.

## **Organització de mestres i alumnes:**

El funcionament del SEP és responsabilitat de l'equip de cicle.

Assistiran al SEP tres o quatre alumnes de cada curs, de manera que el grup de SEP compti amb un màxim de 8 alumnes. Aquests alumnes podran anar canviant al llarg de les sessions segons ho consideri el tutor oportú.

La resta d'alumnes es quedaran a l'aula amb un mestre.

Es vetllarà sempre que es pugui (segons la plantilla del curs) que els tutors siguin els encarregats d'atendre als alumnes de SEP almenys un dels dos dies, ja que és qui millor coneix la necessitat d'aquests alumnes, mentre el mestre de reforç atén a la resta del grup .

En la mida que l'organització de plantilla ho permeti, es destinarà un mestre de reforç a cada nivell per tal de poder realitzar SEP amb un grup més reduït. Si no pot ser així, es durà a terme el SEP a nivell de cicle.

Cada tutor prepararà la feina ( treball sistemàtic de comprensió lectora, expressió escrita, resolució de problemes, raonament lògic ...) pels alumnes que resten a l'aula que un dia faran matemàtiques i l'altre llengua catalana.

L'Equip de cicle planificarà les activitats que realitzaran els alumnes de SEP segons les necessitats que van presentant els alumnes al llarg del curs de les dues àrees.

Es farà un registre d'avaluació sistemàtica per a cada alumne que hagi assistit al SEP.

S'informarà a les reunions d'inici de curs del funcionament del SEP i de que tots els alumnes són susceptible d'assistir-hi, tant a nivell de suport com a nivell d'ampliació.

### **7.3.3 L'educació especial**

La mestra d'educació especial dedicarà la major part de les seves hores a atendre als alumnes que més ho necessiten per aquest ordre de prioritats:

- Els alumnes amb dictamen.
- El reforç dins l'aula dels alumnes amb PI.
- L'atenció dins l'aula en els grups més complexos.
- Els tallers d'algun cicle ( ja que el fet de reduir ràtio les sessions de tallers també és una eina d'atenció a la diversitat)

Si el tutor i la mestra d'Educació Especial convenen que pot ajudar més a l'alumne l'atenció de manera individualitzada o en petit grup a l'aula d'Educació Especial, es durà a terme però mantenint alguna sessió dins l'aula.

S'intentarà buscar dins l'horari de la mestra d'Educació Especial estonetes per tal que es pugui coordinar amb cada tutor/a, si cal a la franja horària d'esbarjo.

El principal responsable de l'elaboració dels Plans Individualitzats és el tutor de l'alumne amb la col·laboració d'altres docents i el mestra d'educació especial. La revisió d'aquest s'ha de fer com a mínim una vegada al trimestre.

### **7.3.4 L' EAP**

És l'equip d'assessorament i orientació psicopedagògic que dóna suport al professorat i als centres educatius en la resposta a la diversitat de l'alumnat i en relació als alumnes que presenten necessitats educatives especials, així com a les seves famílies.

A l'escola comptem amb una professional de l'EAP tres sessions mensuals en les que es reuneix la CAD, i la CAS amb la incorporació



de l'educador social, es fan valoracions dels alumnes i coordinacions amb els tutors, les famílies i altres serveis externs.

### **7.3.5 La Vetlladora**

Els auxiliars d'educació especial han de donar suport a l'alumnat amb necessitats educatives especials vinculades a persones amb discapacitat.

L'equip directiu farà el possible per organitzar l'horari del vetllador de la manera que pugui ser més productiva pel nen/a.

El vetllador/a es mourà sempre amb el grup on es trobi el nen/ a al que atén.

S'intentarà, en la mida que sigui possible, que el vetllador/a estigui present en moments de presa de decisions o reunions significatives per a l'alumne.

## **8. LA CONVIVÈNCIA (Annex 8 Veure PLA DE CONVIVÈNCIA i Annex 9 NOFC).**

Educar en la convivència és una tasca prioritària de l'escola per tal de viure plegats i en bona relació. L'escola és una eina que pot contribuir a construir una societat més democràtica, inclusiva, solidària i justa.

La convivència i el positiu desenvolupament de l'activitat educativa fan necessari establir criteris d'orientació als mestres, alumnes, equip directiu i consell escolar a l'hora d'aplicar mesures correctores quan la conducta d'algun alumne ho exigeixi.

L'escola adopta diferents mesures per a promoure la convivència:

- Aprenentatge Cooperatiu
- Tutoria i orientació
- Mediació
- Educació emocional

- Diferents iniciatives d'escola: racó de parlar, padrins lectors, grups internivell, tallers cíclics, companys tutors...

## **9. L'ORIENTACIÓ I TUTORIA ( Annex 10 Veure PAT)**

L'orientació educativa té per finalitat contribuir al desenvolupament personal i social de l'alumnat en els aspectes intel·lectual, emocional i moral, d'acord amb la seva edat. Aquesta comporta el seguiment individual i col·lectiu de l'alumnat per part de tot el professorat, amb la implicació de les famílies i ha de permetre a l'alumnat assolir una maduresa en el seu procés de formació personal i integració en la societat.

### **9.1 Pla d'acció tutorial**

L'acció tutorial estableix els mecanismes per garantir que els professors o els mestres tutors facin un seguiment individual del procés educatiu de cada alumne i el seguiment col·lectiu del grup classe. També ha de garantir la coordinació de tots els/les professors/es que intervenen en un grup classe i ha d'afavorir les línies de comunicació amb les famílies.

El Pla d'Acció Tutorial (PAT) és el document que té l'escola per donar coherència a l'acció tutorial del centre i recull les accions educatives compreses en els diferents àmbits de treball i en els agents següents:

- Àmbit 1: alumnat (individualment/grup classe)
- Àmbit 2: famílies
- Àmbit 3: Professorat

En el marc de l'acció tutorial, la persona tutora dels alumnes i el grup és l'encarregada d'assolir els següents objectius:

### **Respecte a l'alumnat :**

- Vetllar pels processos educatius de cada alumne/a.
- Recollir la informació de caràcter personal i acadèmic de l'alumnat i dur a terme l'orientació.
- Conèixer l'estructura del grup, dinamitzar-lo i responsabilitzar-lo en diferents tasques.
- Realitzar sessions de tutoria, activitats de participació, orientació, de resolució de conflictes, de cohesió de grup...
- . Acompanyar a l'alumne en la gestió de les seves emocions.
- . Fomentar el treball d'equip dins l'aula i vetllar perquè es dugui a terme correctament l'aprenentatge cooperatiu

### **Respecte a les famílies :**

- Realitzar reunions informatives a principi de curs.
- Informar periòdicament de l'evolució del procés d'aprenentatge dels seus fills i filles i comunicar els resultats de les avaluacions.
- Portar a terme entrevistes individuals.
- Mantenir una comunicació fluïda a través de la comunicació oral, del correu electrònic, de circulars, escrits a la llibreta viatgera i l'agenda.
- Atendre'ls d'acord amb l'horari establert quan, per qualsevol motiu relacionat amb el procés educatiu dels seus fills/es, ho sol·licitin.
- Fer partícip a la família de les decisions que s'hagin de prendre respecte al procés educatiu dels seus fills i filles.
- . Apropar a les famílies a la realitat pedagògica de l'escola, fent jornades de portes obertes per nivell o cicles.

### **Respecte l'equip de professorat:**

- Acordar criteris referents a la gestió de l'aula: deures, normes de conducta, exigència/aprenentatges, càrrecs...
  - Recollir informació de cada alumne/a en les diferents àrees.
  - Coordinar les actuacions del professorat que intervé en el grup.
  - Informar de les entrevistes amb la família a la resta de l'equip docent si hi ha alguna cosa a destacar.
- . Coordinar el traspàs d'informació dels grups entre tutors i especialistes.

## **10. LA PARTICIPACIÓ**

L'escola es defineix com una comunitat en la qual tots els seus membres participen de manera organitzada, coordinada, responsable i constructiva en qualsevol de les tasques organitzatives, administratives o educatives que té assignades, assumint el diàleg com a base de la convivència i la informació com a mitjà per aconseguir aquesta participació.

### **10.1 Objectius d'àmbit humà i de serveis. Mecanismes de participació**

- 1.- Establir vies de comunicació efectives de pares, alumnes i professors, desenvolupant i utilitzant instruments eficaços per aquesta comunicació.
- 2.- Afavorir al màxim la relació família – escola i la participació d'aquestes en la dinàmica del centre.
- 3.- Potenciar la bona convivència entre tots els estaments escolars.
- 4.- Potenciar la formació permanent del professorat a través de l'assistència a cursos, seminaris i

assessoraments que es facin en el centre, a través d'intercanvis i contactes amb altres institucions,

centres, visites a escoles,...

5.- Mantenir i vetllar per l'ús i funcionament correcte dels serveis que ofereix l'escola (menjador,

acollida matinal, activitats extraescolars) i potenciar un estret lligam i coordinació entre l'aprenentatge reglat i aquests serveis.

6.- Buscar aportacions econòmiques i gestionar les que ja es tenen com a fixes, d'una manera

planificada i amb transparència.

7.- Dinamitzar el funcionament i responsabilitat del Consell Escolar per tal que esdevingui un veritable òrgan de decisió i gestió del centre.

8.- Coordinar i afavorir el bon funcionament del personal de l'ajuntament ( neteja i manteniment).

9.- Afavorir la comunicació i el diàleg entre tots els/les mestres de l'escola mitjançant claustres,

cicle, grups de treball, comissions o qualsevol altre tipus de reunió.

10.- Afavorir les relacions entre el centre i l'entorn sociocultural que l'envolta.

11.- Establir relacions de coordinació i col·laboració amb la resta de centres de primària de la nostra

zona, així com la SI Les Margues de Calldetenes a través de les coordinacions primària secundària.

12.- Coordinar-se amb aquells centres o organismes que atenen algun alumne/a nostre.

Pel que fa a la resta de la comunitat educativa, la seva participació es canalitza a través dels seus representants al Consell Escolar o bé directament fent arribar les demandes, suggeriments o propostes a l'equip directiu.

L'escola disposa d'una Carta de Compromís que és una eina que facilita la cooperació entre les famílies i el centre educatiu i expressa els compromisos que adquireix cada part. **(Annex 11 CARTA DE COMPROMÍS)**

## **10.2 Òrgans de participació (Veure Annex 9 NOFC)**

### **10.2.1 Òrgans unipersonals**

Són òrgans unipersonals de govern del centre: el/la directora/a, el/la cap d'estudis i el/la secretari/a els quals constitueixen l'Equip directiu del centre.

Els òrgans unipersonals de govern dedicaran part del seu horari lectiu a les tasques pròpies del seu càrrec en funció de les responsabilitats assignades.

- **EL Director/a**

*Segons la Llei d'Educació, el director o la directora d'un centre públic és responsable de l'organització, el funcionament i l'administració del centre, n'exerceix la direcció pedagògica i és el cap de tot el personal. La selecció del/la directora/a es porta a terme pel procediment de concurs, en què participen la comunitat escolar i l'Administració educativa. Té funcions de representació, funcions de lideratge pedagògic i de lideratge de la comunitat escolar i funcions de gestió. Aquestes funcions s'exerceixen en el marc de l'ordenament jurídic vigent, del projecte educatiu del centre i del projecte de direcció aprovat.*

- **Cap D'estudis**

Correspon al/a la cap d'estudis exercir les funcions que li delegui la direcció d'entre les previstes a l'article 147.4 de la Llei d'Educació i totes les altres que li encarregui la direcció, preferentment en els àmbits curricular, d'organització, coordinació i seguiment de la impartició dels ensenyaments i altres activitats del centre i d'atenció a l'alumnat.

- **Secretari/a**

Correspon al/a la secretari/a l'exercici de les funcions que li delegui la direcció d'entre les previstes a l'article 147.4 de la Llei d'educació i totes les altres que li encarregui la direcció, preferentment en l'àmbit de la gestió econòmica, documental, dels recursos materials i de la conservació i manteniment de les instal·lacions i de la prefectura del personal d'administració i serveis adscrits al centre.

### **10.2.2 Òrgans col·legiats: Consell escolar, Claustre**

- **El Consell Escolar** està format per: quatre pares, quatre mestres, el director, cap d'estudis, secretària amb veu però sense vot. Un representant de l'AMPA, un de l'ajuntament i un del PAS.

**El Consell Escolar** del centre es reuneix una vegada cada trimestre i sempre que es creu convenient i necessari.

El Consell Escolar és l'òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern del centre. (Art, 148 LEC 12/2009, de 10 de juliol).

- **El Claustre** consta d'una plantilla de 14,50 mestres: 4 mestres d'infantil, 7 de primària, un especialista de música, un d'anglès, un d'educació especial i un especialista d'educació física a mitja jornada. A més a més. comptem amb una mestra de religió que imparteix a la nostra escola un 25% de la seva jornada.

(Art. 48 Decret d'Autonomia dels centres educatius 102/2010 de 3 d'agost).

Segons aquest mateix article, les funcions que corresponen al Claustre de professors són les que estableix l'article 146.2 de la Llei d'educació.

### **Equip Directiu**

Els membres de l'Equip directiu són responsables de la gestió del Projecte de direcció establert per l'article 144 de la Llei d'Educació.

#### **10.2.3 Òrgans de coordinació:**

- **Equips de Cicle**

Vetllen per la coherència i la continuïtat de les accions educatives al llarg de tota l'etapa educativa. (3-12 anys)

- **Coordinador/a TAC**

Vetlla pel correcte funcionament de tot el maquinari del que disposa el centre, així com del seu manteniment conjuntament amb el tècnic informàtic del Departament. Assessora al professorat en la utilització educativa de programes i equips informàtics en les diferents àrees del currículum i els orienta en la seva formació permanent.

- **Coordinador/a Riscos laborals (RL)**

Coordina i promou les actuacions en matèria de salut i seguretat en el centre. Realitza conjuntament amb la direcció del centre el pla d'evacuació.

- **Coordinador/a LIC**

Vetlla, coordina i promou les actuacions previstes en el Projecte lingüístic.



- **CAD (Comissió Atenció a la Diversitat)**

En formen part la directora, la cap d'estudis, la mestra d'educació especial i la psicopedagoga de l'Equip d'assessorament pedagògic (EAP). Aquesta comissió es troba tres vegades al mes, o sempre que es cregui oportú. Vetlla per la coherència en les actuacions amb els/les alumnes que necessiten atenció a la diversitat i promou el treball conjunt amb els/les tutors/es i els/les mestres especialistes que intervenen en el procés educatiu d'aquests alumnes.

- **CAS (Comissió Atenció Social)**

Són membres d'aquesta comissió la directora que la presideix, el cap d'estudis, la mestra d'E. Especial, l'educador social i el professional de l'EAP.

La finalitat d'aquesta és la planificació, promoció, coordinació i seguiment d'actuacions per atendre les situacions de necessitats educatives derivades de situacions socioeconòmiques i culturals desfavorides, així com prevenir i reduir l'absentisme escolar.

#### **10.2.4 Personal no docent**

Dins l'escola també hi ha personal que col·labora i participa en el correcte funcionament del centre però que no està implicat en l'ensenyament-aprenentatge de manera directa. Aquestes persones coneixen el funcionament del centre i s'impliquen en la dinàmica que s'hi genera

L'escola compta amb.

Una administratiu/va a jornada parcial

El conserge

El personal de neteja

Una cuinera a jornada completa i una auxiliar de cuina a mitja jornada.

Servei de monitoratge d'acollida i menjador.

### **10.2.5 AMPA**

L'AMPA és l'Associació de Mares i Pares d'Alumnes i representa al conjunt d'aquests, per tal de vetllar pels drets i responsabilitats de les famílies en l'educació dels nens i nenes en relació a l'acció educativa que realitza el centre.

S'organitza a través d'una junta i diferents comissions de treball:

- Gestió de la socialització dels llibres de text.
- Organització de les activitats extraescolars.
- Organització del menjador.

L'AMPA col·labora estretament amb l'escola duent a terme diferents iniciatives: projecte pati, festes, col·laboració econòmica per l'adquisició de material...

## **11. L'AVALUACIÓ (Annex 12 CRITERIS D'AVALUACIÓ)**

*Regint-nos amb l'ORDRE ENS/164/2016, de 14 de juny, per la qual es determinen el procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària, l'escola està en procés de revisió i elaboració dels nous Criteris d'avaluació.*

### **11.1 Indicadors**

Un indicador és una dada generalment estadística que proporciona informació sobre la condició i l'estat del sistema educatiu i/o dels seus components, descriu els seus trets fonamentals i és útil per a la presa de decisions.

Els indicadors de progrés proporcionen informació rellevant. Es concreten a la PGA a partir dels indicadors que consten en el Projecte de Direcció i es valoren a la Memòria anual.

L'autoavaluació i la rendició de comptes és indispensable per la qualitat de l'ensenyament i cal informació per conèixer la situació, poder prendre decisions i realitzar es canvis que es considerin necessaris.

### **11.1.1 De Context**

**Escolarització**: tenen en compte l'índex de demanda d'escolarització a P3 (preinscripció i la matrícula viva) valorant la diferència interanual de forma numèrica i s'extreuen de les Dades anuals del centre, que són dades estadístiques que recull el Departament d'Ensenyament.

**Identificació**: indicadors referits a la procedència de l'alumnat i la seva tipologia (socioeconòmica, socioeducativa, NEE, USEE...)

**Abandonament**: tenen en compte l'evolució interanual i estan recollits a les Dades anuals de centre.

#### **Altres:**

- Participació de les famílies a les reunions de pares i portes obertes per cicle.
- Participació de les famílies a les activitats extraescolar que ofereix l'AMPA.

Cada curs l'equip directiu farà un anàlisi i valoració dels Indicadors Anuals de Centre i informarà al claustre dels resultats perquè es conegui la realitat de l'escola i, conjuntament, es puguin fer propostes de millora per continuar avançant com a centre.

### **11.1.2 De resultats**

#### **Com Avaluem**

L'avaluació dels processos d'aprenentatge dels alumnes en educació primària ha de ser continua i global, amb una observació sistemàtica de l'assoliment dels objectius educatius, integradora de les valoracions de totes les àrees, amb una visió globalitzada del procés

d'aprenentatge al llarg de l'etapa i centrada en el desenvolupament i la consolidació de les competències bàsiques.

La principal eina per avaluar els alumnes serà l'observació diària a l'aula i el registre sistemàtic de les activitats que es realitzen i la seva actitud.

El centre té estipulats uns registres d'avaluació per diferents activitats en les que no sempre intervé el tutor: SEP, lectures individuals a CI, tallers i tallers de plàstica i grups de lectura. Els mestres responsables d'aquestes activitats hauran de fer arribar les graelles d'avaluació als tutors corresponents amb suficient antelació perquè es tinguin en compte a l'hora d'avaluar l'alumne.

A més a més, de cada àrea es faran les proves que cada tutor i especialista creguin necessàries.

A cicle inicial es realitzaran les proves internes estipulades pel centre i altres activitats d'avaluació, però no se'ls demanarà que estudiïn a casa ni se'ls avançarà que es farà una prova un dia determinat.

El exàmens s'introduiran a cicle mitjà i es vetllarà perquè siguin adequats tant en contingut com en durada.

L'avaluació ha de permetre als alumnes i als mestres la identificació de les dificultats del procés d'aprenentatge, i trobar estratègies per superar-les.

Les unitats de programació contempen els criteris d'avaluació que, en la mesura que sigui possible, se'ls donarà a conèixer als alumnes per tal que s'afavoreixi l'autoregulació de l'aprenentatge.

Procurarem diversificar les activitats i els instruments d'avaluació incorporant-hi mecanismes d'autoavaluació, coavaluació i heteroavaluació.

## **Avaluació dels alumnes amb PI ( Annex 7 DOCUMENTS ATENCIÓ A LA DIVERSITAT)**

En el cas dels alumnes que es consideri que per a l'assoliment de les competències bàsiques de l'etapa són insuficients les adaptacions incorporades en la programació ordinària i les mesures de reforç o ampliació previstes, es pot prendre la decisió d'utilitzar criteris d'avaluació inferiors o superiors als del nivell que li correspon, com a referent per avaluar-los.

El responsable de l'elaboració d'aquests pla individualitzat és el tutor de l'alumne, amb la col·laboració dels altres docents o professionals que la comissió CAD consideri oportú.

### **Resultats acadèmics interns:**

L'escola té definides unes proves internes que es passen als alumnes sistemàticament:

- Proves Teberosky a P4
- Proves Teberosky o prova d'escriptura de frases a P5 (segons el ritme de cada alumne)
- Prova de lectura a P5
- Consciència fonològica a P5
- Prova de matemàtiques a P5 (final d'etapa)
- Prova de matemàtiques a segon (final cicle inicial)
- Prova de matemàtiques a quart (diagnòstica 5è) (final de cicle)
- Proves de Velocitat lectora a tota la primària (octubre i maig). A 1r es fan al novembre i maig.
- Proves de comprensió lectora (ACL) a tota la primària (novembre i maig). A 1r es fan al gener i al maig.

- Proves expressió escrita de castellà a finals de trimestre a primària.
- Quinzet i resolució de problemes a tota la primària

Els resultats de les proves internes del centre i el seu anàlisi i propostes de millora es recullen a la memòria de cada curs.

Les proves sistematitzades que ens serveixen de referència per veure la millora de cada alumne d'inici a final de curs i com a diagnosi general de centre.

### **Promoció**

La promoció dels alumnes es decidirà a la comissió d'avaluació, tenint sobretot en comte la opinió del tutor.

- La comissió d'avaluació pot decidir que un alumne amb dificultats en el procés d'assoliment de les competències pròpies de cada àmbit passi al curs següent. En aquest cas, cal explicitar les actuacions pertinents que s'han d'establir per afavorir l'assoliment de les competències esmentades.
- La comissió d'avaluació pot decidir que un alumne romangui en el mateix curs si els aprenentatges adquirits o el grau de maduresa no li permeten seguir amb profit els aprenentatges del curs superior. A l'hora de prendre aquesta decisió es tindrà en compte:
  - Si aquest alumne creiem que amb la repetició podrà assolir el nivell que li pertoca.
  - La naturalesa del grup que l'acollirà.
  - L'adaptació social i emocional que preveiem que l'alumne pot tenir en el nou grup.
  - L'opinió de la família.

- L'opinió dels diferents professionals que intervenen amb l'alumne.

### **Resultats de proves externes:**

- **Proves diagnòstiques a 3r:** durant el 3r curs de primària, s'ha de fer una prova d'avaluació diagnòstica de les àrees de llengua catalana, llengua castellana i matemàtiques, elaborada pel Departament d'Ensenyament. La prova té un caràcter orientador i formatiu per a l'alumne la família i el centre i o determina l'expedient acadèmic dels alumnes.

Els resultats d'aquesta prova ajuden a l'escola a reorientar, si cal, la pràctica docent per tal que els alumnes assoleixin les competències i els aprenentatges que estableix el currículum.

Tot i que el tutor és el principal responsable a l'hora de dur a terme les proves i la correcció d'aquestes, l'equip directiu implicarà a altres mestres de l'escola tant en l'aplicació com en la correcció.

- **Competències Bàsiques a 6è:** a finals de sisè curs d'educació primària s'ha de fer una prova d'avaluació externa de caràcter formatiu i orientador, elaborada pel Departament d'Ensenyament i basada en competències bàsiques que cal haver assolit en acabar aquesta etapa.

Els resultats de la prova permeten analitzar, valorar i reorientar, si cal, la pràctica docent.

Si algun alumne ha suspès alguna àrea de les CB haurà de fer deures d'estiu corresponents a aquella matèria, i els entregará el mes de setembre a l'Institut, on els corregiran.

L'informe amb el resultat de les CB es fa arribar a les famílies al mes de juny.

## **Quan Avaluem**

- L'avaluació serà continua i global, tenint en compte especialment el progrés de l'alumne en el conjunt de les àrees del currículum.
- S'informarà a les famílies dels resultats obtinguts en l'avaluació, mitjançant un informe trimestral a Primària. L'informe del primer i el tercer trimestre seran informes globals mentre que el del segon trimestre serà un butlletí de notes. A Educació infantil es dóna un informe al primer trimestre (que recull sobretot l'adaptació i el hàbits) i un al tercer trimestre que inclou més exhaustivament el seguiment dels aprenentatges.
- L'avaluació dels alumnes que tenen P.I es revisarà cada trimestre conjuntament mestre EE i tutor/a per tal d'adequar, si fos necessari, objectius, continguts i criteris d'avaluació.
- La comissió d'atenció a la diversitat va fent l'avaluació i el seguiment dels alumnes amb dificultats educatives especials i dels plans individualitzats. Per tant, caldrà considerar la possibilitat d'ajustar el projecte curricular, o una determinada metodologia o organització per al conjunt de la classe.
- Per tal de fer un intercanvi amb les famílies del seguiment dels alumnes, durem a terme dues entrevistes obligatòries al llarg del curs (gener i juny). També poden sorgir altres entrevistes a petició de les famílies o el tutor/a al llarg del curs, en funció de les necessitats de l'alumne.
- Donarem a les famílies els resultats dels controls fets a classe (Cicle Mitjà i Superior), i portar-los signats pel pare mare o tutor a la/el mestre/a.



Les qualificacions d'aquests controls no es donaran a conèixer davant de tot el grup classe. Es farà de manera individual o a nivell de tutorització

- La comissió d'avaluació per cicles es reuneix un cop cada trimestre com a mínim. En aquestes sessions s'analitza l'evolució del grup i dels aprenentatges, i el procés maduratiu de cada alumne.
- Pel que fa als alumnes de 6è es fa el traspàs a ESO amb la cap d'estudis i la psicopedagoga de la SES i el/la tutor/a del 6è i la cap d'estudis del centre.
- Pel que fa als nous alumnes de P3 es fa u traspàs d'informació amb la Llar d'Infants, La Patuleia, per tal de valorar i completar la informació dels alumnes en relació amb el seu procés maduratiu.

### **11.1.3 De processos**

#### **Processos d'aula:**

- Activitats/metodologies recollides en el la Memòria del Pla Anual:
  - . Desdoblaments i reforços.
  - . Treball per projectes.
  - . Aprenentatge Cooperatiu: memòria comissió i registre d'activitats d'aula.
  - . Tallers: matemàtics, científics, expressió oral en les tres llengües, hort, expressió escrita, creativitat i experimentació.
  - . Tallers de Plàstica: varietat de disciplines i augment dels referents. Foment de la creativitat i l'opinió crítica.
  - . Competència digital integrada en diferents àrees.
  - . Racons a Educació Infantil i Primària.

- . Grups flexibles de lectura: augmentar el gust per la lectura i adequar els ritmes lectors
- . Valoració del SEP: millorar el funcionament i el seguiment.
- . Avaluació de la intervenció de la mestra d'EE a l'aula.
- Tutoria: recollits en el Pla d'acció tutorial.
- . Avaluació de les sortides.

### **Processos de centre:**

- Planificació i lideratge:

A l'inici de cada curs la PGA recollirà els objectius a treballar en tots els àmbits. L'equip directiu proposarà uns objectius a nivell d'escola sorgits de la Memòria del curs anterior i dels objectius plantejats al Projecte de direcció.

A la Memòria del Pla Anual es farà una estimació quantitativa i qualitativa del grau d'eficàcia amb que els diferents responsables de direcció, coordinació, tutoria i especialitat fan les seves activitats i assoleixen els seus objectius.

#### **11.1.4 De recursos**

Quan parlem de recursos educatius ens estem referint, de manera principal, a recursos econòmics i recursos humans.

Indicadors de recursos:

- Despeses de funcionament: elaboració del pressupost i liquidació econòmica anual.
- Ajuda econòmica AMPA i Ajuntament.
- Ràtio alumnes/ professor. Depèn del decret de plantilles que aprova el Departament d'Ensenyament anualment.
- Recursos humans i personal de suport.

- Distribució dels espais del centre adaptats a les necessitats de cada cicle o etapa.
- Equipament material didàctic.
- Recursos Biblioteca, Educació Física i Música.
- Equipament TIC del centre recollit al GEPSE.

## **12. LA PROJECCIÓ EXTERNA I L'ATENCIÓ A L'USUARI**

### **12.1 Relació amb les famílies**

Les famílies tenen el dret d'estar informades de qualsevol tema que afecti a l'escolaritat de llurs fills i el deure d'informar a l'escola de totes les dades acadèmiques , personals i de salut que facilitin l'atenció a l'alumne/a.

El centre ha disposa d'un horari d'atenció al les famílies, tant per part de l'equip directiu, com dels tutors i altres mestres i també altre personal que tingui atenció directa amb els alumnes.

Les famílies han de poder establir comunicació amb el centre i ser ateses, per incidències i encàrrecs i alhora tenen el deure de facilitar al centre les dades actualitzades per tal de poder ser localitzades en cas de necessitat.

Aquests horaris es concreten el en Pla Anual de cada i se n'informa a les reunions d'inici de curs.

Per tal de donar a conèixer a les famílies la realitat pedagògica de l'escola utilitzem diferents vies:

Bloc de l'escola

Portes obertes a les famílies per nivells o cicles

Reunions

Festes obertes a les famílies

Mares voluntàries que col·laboren amb la biblioteca escolar.

Xerrades per les famílies.

## **12.2 Relació amb institucions**

### **L'Ajuntament**

L'Ajuntament col·labora amb l'escola supervisant el manteniment la seguretat i la neteja de les instal·lacions escolars mitjançant els protocols d'actuació i comunicació.

Dóna suport a l'escola, cobrint les necessites del moment. Les relacions amb aquest són satisfactòries.

L'escola participa en la major part de les activitats que ens proposen: exposicions temàtiques, Festa de Sant Ponç, Fira del Tupí. Setmana de la ciència, tallers, Visita a l'aeròdrom...

### **Universitat de Vic**

Som escola formadora de pràctiques i acollim cada any a mestres de pràctiques i ens coordinem amb els tutors corresponents.

Per altra banda, l'escola està oberta en participar en activitats que proposa la Universitat de Vic tant per alumnes d'infantil i primària (Congrés de Ciència feta pels infants, Art i Escola...) com per a mestres (xerrades, formacions...).

### **IES Antoni Pous de Manlleu**

Acollim alumnes de practiques que TEI (Tècnic en educació infantil).

### **Casal d'avis "Font Noguera"**

Els nens de primer van a fer un concert de nadales un dia del mes de desembre.

### **Centre de dia**

Els alumnes de tercer van a fer panellets pels volts de la castanyada.

Els alumnes de P-5 van a cantar i ballar el matí de la festa de Carnestoltes.

El centre està obert a establir relacions i col·laboracions amb altres institucions quan sorgeixi l'interès per alguna de les dues parts.

### **12.3 Relació amb altres centres escolars**

La **coordinació primària- secundària** es duu a terme a la SI Les Margues de Calldetenes, al que estem adscrits, per tal d'assegurar la continuïtat i coherència del procés educatiu i de l'itinerari formatiu de l'alumne acordant criteris d'actuació comuns i compartits.

A nivell de les **escoles de primària de la zona** es duen a terme diferents activitats conjuntes:

Cantata amb les escoles de Folgueroles, Calldetenes, Vilanova de Sau, El Roser de Sant Julià de Vilatorça i Santa Eugènia de Berga.

**Trobada esportiva.**

**Certamen de lectura en Veu alta**

**Sortida Guillerics-Savassona amb l'altra escola del poble.**

**Llar d'Infants La Patuleia**

Els nens de segon van a fer un concert de nadaltes un dia del mes de desembre.

Els alumnes de P-2 s'afegeixen a la festa de carnestoltes de l'escola a la plaça Catalunya i visiten l'aula de P-3 un matí del mes de juny.

### **12.4 Docents jubilats.**

A l'escola comptem amb mestres jubilades regulades pel Departament d'Ensenyament que col·laboren en diferents tasques de suport com: reforços de lectura, servei de préstec de la biblioteca, reforç a tallers, Conta contes, acompanyants a sortides...

## **12.5 Premis i concursos**

L'escola participa habitualment en propostes de concursos, estem atents a l'oferta i cada curs decidim a quin participem: Proves Cangur, Premis Baldiri i Reixach, Gimcana de les llengües, Jocs Florals de Catalunya...

## **12.6 Altres empreses**

### **CAMPANYA DE RECOLLIDA DE ROBA USADA I CALÇAT**

Recollida de roba des de la Fundació de l'Assistència a l'Educació GLORR, en la campanya que duen a terme a favor de la Fundació GLORR i la ONG Global Humanitària

### **PROJECTE EDUCO**

Projecte de recollida d'oli per fer Biodièsel. A part buscar la sensibilització en els problemes ambientals, sinó també una participació activa per col·laborar amb la reinserció laboral de personal amb risc d'exclusió

### **CATIM**

Projecte de recollida de tòners

### **Rebost Solidari de Vic**

L'escola com a punt de recollida del Gran Recapte d'Aliments.

## **Aprovació i difusió del PEC**

L'aprovació del Projecte Educatiu de Centre correspon al Claustre de mestres amb el vist i plau del Consell Escolar.

Totes els membres de la comunitat educativa han de conèixer el PEC.

El director és el responsable de fer-ne la difusió i una presentació als membres que s'incorporen al centre.

El document es pot consultar (un resum a la web del centre) amb el nom de Trets definitoris Bellpuig.

El PEC és un document viu que s'ha de seguir construint i revisant mitjançant les millores i modificacions suggerides a través de la seva aplicació.

*Aquest PROJECTE EDUCATIU s'ha aprovat en la sessió ordinària de Claustre el dilluns 25 de gener 2017,. i amb el vist i plau del Consell Escolar.*

*Votant a favor tot el Claustre de mestres, amb l'absència d'una mestra titular que estava de baixa, per tant va ser aprovat per la majoria legal establerta.*