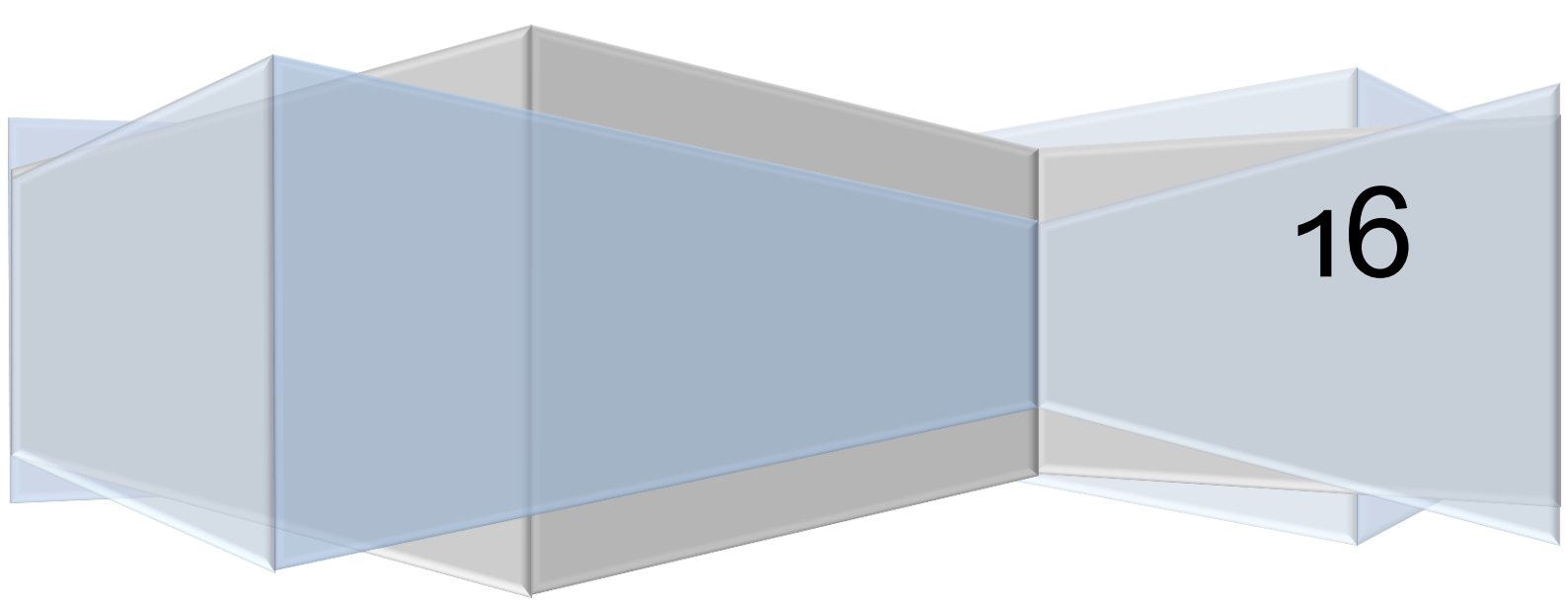


PEC

Escola Sant Bernat

Aprovat en data 17/06/2016



16

ÍNDEX

1. INTRODUCCIÓ	3
1.1 Marc Conceptual	3
1.2 Marc Normatiu	3
1.3 Antecedents projecte educatiu	3
2. INFORMACIÓ DEL CONTEXT	4
3. IDENTITAT I CARÀCTER PROPI	4
3.1. Principis rectors (LEC)	4
3.2. Caràcter propi	4
4. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE	6
5. PLANTEJAMENTS EDUCATIUS	8
5.1. Prioritats i objectius educatius	8
Projecte lingüístic (annex 1)	8
6. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT	10
6.1. Estructura organitzativa	10
6.1.1. Organigrama general	10
6.1.2. Documents de funcionament de centre: organitzatius i pedagògics	11
6.1.3. Lideratge i equips de treball	12
6.1.4. Organigrama pedagògic	15
6.2. Criteris d'organització pedagògica	16
6.2.1. Estratègies de treball	16
6.3. El projecte curricular	18
Projecte curricular (annex 2)	
6.4. Avaluació i promoció	18
6.4.1. Avaluació	18
6.4.2. Promoció	19
7. INCLUSIÓ I ATENCIÓ A LA DIVERSITAT	20
Pla d'acollida (annex 3)	
Pla d'atenció a la diversitat (annex 4)	
8. LA CONVIVÈNCIA	21
8.1. Valors i objectius per a l'aprenentatge de la convivència	21
8.2. Carta de compromís	22
8.3 . La coeducació	22
Pla de convivència (annex 5)	
Carta de compromís (annex 6)	

9. L'ORIENTACIÓ I TUTORIA	23
9.1. Objectius de l'orientació i seguiment de l'alumne	23
9.2. Pla d'acció tutorial	24
Pla d'acció tutorial (annex 7)	
10. INFORMACIÓ i PARTICIPACIÓ	24
10.1. Òrgans col·legiats d'informació i participació	25
10.2. Mecanismes d'informació i de participació	25
11. LA PROJECCIÓ EXTERNA I L'ATENCIÓ A L'USUARI	25
11.1. Principis de servei i atenció al públic	25
11.1.1. La relació amb les famílies	26
11.2. Relacions amb institucions públiques	26
11.3. Relacions amb altres centres escolars	26
11.3.1. Coordinació primària-secundària	26
11.3.2. Coordinació 0-3/3-6	26
11.3.3. Activitats conjuntes amb d'altres centres	27
11.3.4. Altres	27
12. AVALUACIÓ DEL PEC	27
12.1. Indicadors de progrés	27
13. APROVACIÓ, MODIFICACIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC	29

1. INTRODUCCIÓ – MARC Normatiu

1.1 MARC CONCEPTUAL

El Projecte Educatiu és el document estratègic marc per a la institució escolar, que ha de formalitzar i concretar les seves intencions i actuacions, dotant-la d'una identitat diferenciada i plantejant aquells valors i principis que assumeix aquesta comunitat.

Carmen Crespo de las Casas defineix el PEC com: "Una proposta global i col·lectiva d'actuació a llarg termini, en la seva elaboració participen tots els membres de la comunitat escolar, permet dirigir de manera coherent el procés educatiu en un centre, i planteja la presa de posició del centre davant aspectes tan importants com els valors, els objectius i habilitats que es pretenen prioritzar, la relació amb els pares i l'entorn, la pròpia organització, etc ... La LEC atorga al Projecte Educatiu la característica de ser la base del sistema documental del centre.

1.2 MARC NORMATIU

Normativa vigent a tenir en compte a l'hora d'elaborar, revisar o modificar el *Projecte Educatiu del Centre* (PEC):

- a. **Llei Orgànica 2/2006**, de 3 de maig (BOE del 4), **d'Educació** – LOE.
- b. **Llei 12/2009**, del 10 de juliol (DOGC del 16), **d'educació** –LEC.
- c. **Decret 102/2010**, de 3 d'agost, **d'autonomia dels centres educatius**. (DOGC 05.08.2010).
- d. **Decret 155/2010**, de 2 de novembre, **de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent** (DOGC 11.11.2010).
- e. **Decret 181/2008**, de 9 de setembre, pel qual s'estableix **l'ordenació dels ensenyaments del segon cicle de l'educació infantil** (DOGC 16.09.2008).
- f. **Decret 142/2007**, de 26 de juny, pel qual s'estableix **l'ordenació dels ensenyaments de l'educació primària** (DOGC 29.06.2007).
- g. **Ordre EDU/296/2008**, de 13 de juny, per la qual es determinen el **procediment i els documents i requisits formals del procés d'avaluació en l'educació primària**. (DOGC 18.06.2008)

1.3 ANTECEDENTS DEL PROJECTE EDUCATIU

El primer document del que hi ha constància en el centre relacionat amb un "Projecte Educatiu" data del curs 1967/68 (Proyecto de principios y organización del C.P. SAN BERNARDO). Aquell "Proyecto" fou revisat durant el curs 86/87 i adequat a les noves directives emanades de la L.O.D.E. El resultat d'aquesta tasca es un nou "Projecte Educatiu" que s'aprova en Consell Escolar el 3 de juny de 1987.

La aplicació de la Llei orgànica 1/1990, de 3 d'octubre, d'Ordenació General del Sistema Educatiu (LOGSE), va fer necessari revisar novament aquest Projecte per tal de realitzar l'adaptació d'aquest a la nova situació generada per aquesta Llei. El nou Projecte Educatiu va ser aprovat en Consell Escolar el 30 d'octubre de 1995. El nou marc legislatiu establert per la LOQE obliguen a una revisió i adaptació del Projecte Educatiu que se aprova el juny de 2006.

És aquest PEC de juny de 2006 el punt de partida per l'elaboració d'un nou projecte que s'adapti al marc legislatiu i actual i als canvis que s'han produït durant els darrers anys.

2. INFORMACIÓ DEL CONTEXT .

L'escola Sant Bernat va néixer al barri del mateix nom d' Olesa de Montserrat, població d'uns 23.000 habitants situada a la part nord del Baix Llobregat.

En el seu origen el barri de Sant Bernat és un barri d'eluví amb un percentatge molt elevat de famílies de fora de Catalunya i aïllat del nucli del poble, el que li va conferir un cert grau de marginalitat respecte la població de la resta d'Olesa.

L'escola neix a l'any 1965 com a necessitat d'escolarització dels fills i filles d'aquestes famílies que en un gran nombre s'havien instal·lat en el barri. L'única escola pública que a les hores hi havia a Olesa era insuficient per aquest nou alumnat i l'any 1965 es va construir un aulari per sis unitats, la construcció, força precària i encara existent, va ser l'origen del que després fou el Sant Bernat, dos anys més tard l'any 1967 es construeix un altre mòdul amb sis unitats més. Al curs 1976-1977, segons O.M. de 6 de setembre de 1976, es converteix en una nova escola "Escuela Nacional San Bernardo", en aquell moment l'escola constava de dos mòduls separats amb sis unitats cada un i uns patis sense tanques. El creixement continuat del barri fa necessària la construcció d'un nou mòdul de sis unitats separats dels altres dos i a la part de baix dels patis per iniciativa de l'associació de pares es construeix una pista poliesportiva amb graderies i s'encercla tot el perímetre de l'escola.

Pel seu origen i ubicació, per la seva construcció en diferents etapes, per la seva estructura, l'escola ha tingut durant molts anys una història de marginalitat social.

Durant anys l'alumnat de l'escola era quasi exclusivament el que generava el barri, poc a poc, especialment a partir del curs 2001-2002 i degut a l'important augment de població que es produeix a Olesa es va passar del poc alumnat que generava el barri ja sociològicament vell, a rebre alumnes del nou barri dels Closos i del conjunt d'Olesa que no podien escolaritzar-se a les altres escoles per manca de places. També s'ha incrementat de manera molt important el nombre d'alumnes d'origen estranger matriculats a l'escola

L'any 2008 l'escola es trasllada al nou edifici. El nou edifici està situat molt a prop de l'antic però en un gran espai obert de nova urbanització (barri dels Closos) i no encaixat entre edificis, en un entorn de noves construccions de vivendes, l'escola forma part d'una zona d'equipaments educatius i esportius que permeten en un espai molt petit gaudir del centre d'Educació Infantil i Primària, un complert Pavelló poliesportiu annexe d'utilització conjunta per l'escola i el veïnat, una llar d'infants municipal i un nou IES. La crisi econòmica no ha permès un desenvolupament total de la zona per tant queden encara al voltant de l'escola zones urbanitzables que en un altre context ja estarien habitades.

El nou edifici i la nova ubicació afavoreix una millor integració en el conjunt de la població però encara avui hi ha certa reticència per part de famílies d' Olesa a portar els seus fills al Sant Bernat (en alguns casos qualificant-la com l'escola de determinades ètnies). L'escola actual té una gran diversitat socioeconòmica i els seu alumnat procedeix del conjunt de la població d'Olesa, el seu percentatge d'alumnes nouvinguts és similar al de la resta d'escoles (no ho havia estat durant molt temps) i només la incorporació massiva d'alumnat d'una determinada ètnia vinculada a un barri proper (tot l'alumnat d'infantil i primària de la mateixa està escolaritzada a l'escola), la podem considerar una amenaça en relació a la imatge que de l'escola es té al conjunt de la població.

3. IDENTITAT I CARÀCTER PROPI

3.1. PRINCIPIS RECTORS (Article 2. LEC)

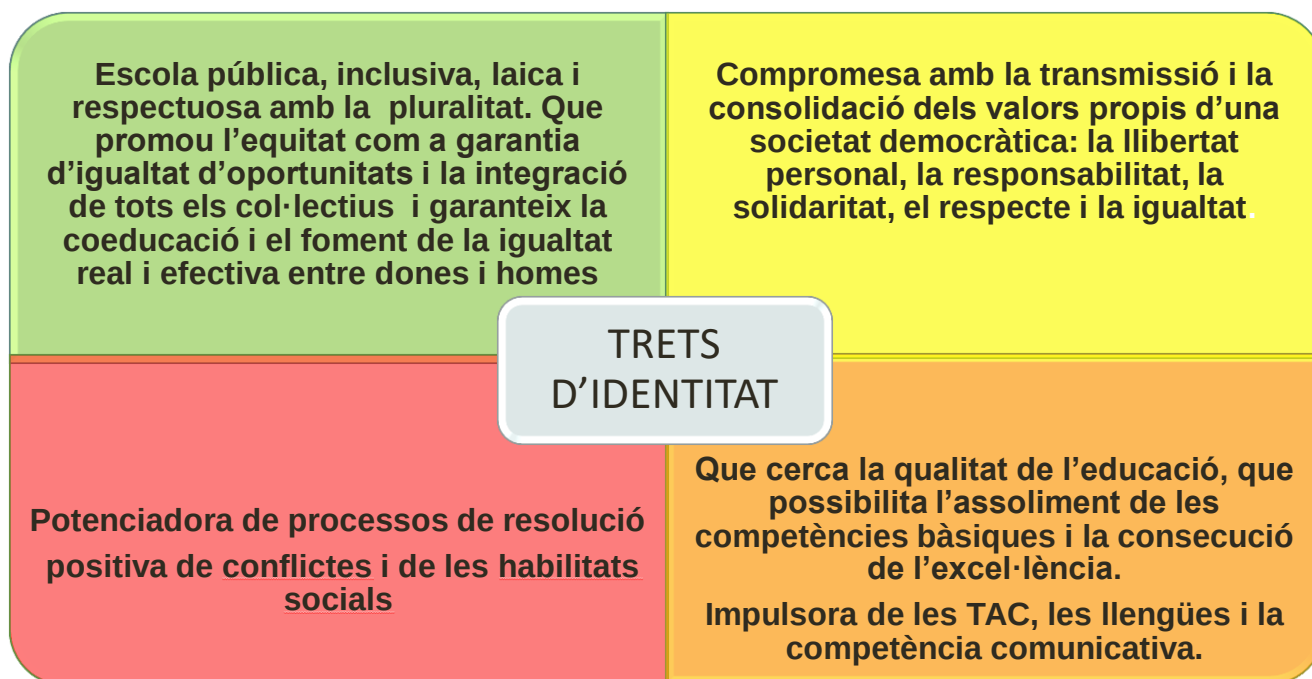
El sistema educatiu, en el marc dels valors definits per la Constitució i per l'Estatut, es regeix pels principis generals següents:

- a) El respecte dels drets i els deures que deriven de la Constitució, l'Estatut i la resta de legislació vigent.
- b) La transmissió i la consolidació dels valors propis d'una societat democràtica: la llibertat personal, la responsabilitat, la solidaritat, el respecte i la igualtat.
- c) La universalitat i l'equitat com a garantia d'igualtat d'oportunitats i la integració de tots els col·lectius, basada en la coresponsabilitat de tots els centres sostinguts amb fons públics.
- d) El respecte de la llibertat d'ensenyament, la llibertat de càtedra del professorat i la llibertat de consciència dels alumnes.
- e) El pluralisme.
- f) La inclusió escolar i la cohesió social.
- h) La qualitat de l'educació, que possibilita l'assoliment de les competències bàsiques i la consecució de l'excel·lència, en un context d'equitat.
- i) El conreu del coneixement de Catalunya i l'arrelament dels alumnes al país, i el respecte a la convivència.
- j) El respecte i el coneixement del propi cos.
- k) El foment de la pau i el respecte dels drets humans.
- l) El respecte i la preservació del medi ambient i el gaudi respectuós i responsable dels recursos naturals i del paisatge.
- m) El foment de l'emprenedoria.
- n) La coeducació i el foment de la igualtat real i efectiva entre dones i homes.
- o) L'afavoriment de l'educació més enllà de l'escola.
- p) L'educació al llarg de la vida.
- q) El respecte del dret de mares i pares perquè llurs fills rebin la formació religiosa i moral que vagi d'acord amb llurs conviccions.
- r) L'exclusió de qualsevol mena de proselitisme o adoctrinament.

3.2. CARÀCTER PROPI (Article 93. LEC)

L'escola pública catalana es defineix com a inclusiva, laica i respectuosa amb la pluralitat, trets definidors del seu caràcter propi.

Els centres públics es defineixen d'acord amb els principis de qualitat pedagògica, de direcció responsable, de dedicació i professionalitat docents, d'avaluació, de retiment de comptes, d'implicació de les famílies, de preservació de l'equitat, de cerca de l'excel·lència i de respecte a les idees i les creences dels alumnes i de llurs mares, pares o tutors.



4. CARACTERÍSTIQUES DEL CENTRE

Titularitat:

En ser una Escola Pública, la titularitat de l'Escola Sant Bernat correspon al Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya.

La LEC en el seu preàmbul indica els principals trets identitaris del sistema educatiu català.

Estudis que imparteix:

- **2n. Cicle d'Educació Infantil** (Parvulari de 3 a 6 anys)
Comprèn tres cursos acadèmics, des dels 3 als 6 anys, i és de caràcter no obligatori.
- **Educació Primària**
Comprèn sis cursos acadèmics, des dels 6 als 12 anys, i té caràcter obligatori. S'estructura en tres cicles de dos cursos cadascun: Cicle inicial (de 6 a 8 anys), Cicle mitjà (de 8 a 10 anys) i Cicle superior (de 10 a 12 anys).

Nivells Educatius:

A l'escola hi ha els nivells i grups següents:

Pàrvuls de 3 anys (1r. de 2n. Cicle E.I.)	2 grups
Pàrvuls de 4 anys (2n. de 2n. Cicle E.I.)	2 grups
Pàrvuls de 5 anys (3r. de 2n. Cicle E.I.)	2 grups
Primer de Primària (Cicle Inicial)	2 grups
Segon de Primària (Cicle Inicial)	2 grups
Tercer de Primària (Cicle Mitjà)	2 grups
Quart de Primària (Cicle Mitjà)	2 grups
Cinquè de Primària (Cicle Superior)	2 grups
Sisè de Primària (Cicle Superior)	2 grups

Alumnes:

El nombre total d'alumnes és de 423 distribuïts de la manera següent:

- Educació Infantil (Parvulari) : 141
- Educació Primària : 282

Mestres: Plantilla 29,5

Tutors: 18

Especialistes: 8,5; 2 d'Educació Infantil, Anglès, 2 Educació Física, Música, Audició i llenguatge, Educació Especial, ½ Aula Acol·lida

Equip directiu: 3; Director, Cap d'Estudis, Secretaria

Règim de permanència al centre:

Amb caràcter general, l'horari lectiu del centre és:

Alumnes: de 9 a 12:30 hores i de 15 a 16:30h (pels nens i nenes que romanen al menjador l'horari de permanència al centre és de 9 a 16:30 h).

Servei de menjador : de 12:30 a 15 h

De manera habitual l'escola s'ha acollit a la possibilitat de tenir jornada continuada el mes de juny i el darrer dia del primer trimestre (festa de Nadal).

Servei d' acollida (gestió AMPA) els matins a partir de les 7:45h a 9h i les tardes de 16:30 a 17h.

Activitats extraescolars organitzades per l'AMPA.

Esportives, dansa, anglès...

Aules i equipaments:

- 18 aules de tutoria: 6 E.I., 12 E.Primària
- Aules específiques:
 - Aula de música
 - Aula d'informàtica
 - Aula de plàstica
 - Aula d'anglès
- Aules de desdoblament i petit grup
 - Aula d'educació especial
 - Aula d'audició i llenguatge
 - Aula d'acollida
 - Aula de religió
 - Aula d'informàtica E.I.
- Sala de psicomotricitat
- Biblioteca (a 2 nivells)
- Tutories : E.I., C.I.; C.M i C.S.
- Despatxos: Direcció
 - Secretaria
 - Cap d'Estudis
- Consergeria
- Sala de mestres
- Menjador
- Cuina

- Pista poliesportiva
- Ascensor

PAS

- Administrativa
- TEI
- Conserge

5. PLANTEJAMENTS EDUCATIUS

5.1 OBJECTIUS EDUCATIUS

Objectius generals del sistema:

- 1- *Millorar els resultats acadèmics.*
- 2- *Fomentar els valors de la convivència*
- 3- *Potenciar la utilització de noves tecnologies.*

Altres objectius a assolir:

- a) Potenciar un ensenyament democràtic i participatiu, respectant la diversitat, la tolerància i la coeducació, dins dels principis democràtics i de convivència
- b) Educar l'alumnat en el respecte i en la valoració positiva i enriquidora de la diversitat.
- c) Potenciar i afavorir l'aprenentatge significatiu i competencial.
- d) Conèixer i utilitzar de manera correcta i apropiada la llengua catalana, tant oralment com per escrit, emprant-la normalment com a llengua vehicular i d'aprenentatge.
- e) Conèixer la llengua castellana a nivell oral i escrit de manera que pugui utilitzar-la apropiadament com a font d'informació i vehicle d'expressió.
- f) Comprendre i expressar en llengües estrangeres missatges senzills dintre d'un context.
- g) Utilitzar el llenguatge de forma no discriminatòria
- h) Afavorir l'ús de les tecnologies de la informació i la comunicació.
- i) Afavorir el diàleg com a instrument de coneixement de la realitat.
- j) Fomentar el treball interdisciplinari i en equip.
- k) Fomentar estratègies de comunicació en públic.
- l) Potenciar el coneixement i el respecte de l'entorn més proper.
- m) Crear expectatives positives de cadascun dels nostres alumnes per tal de que adquireixin confiança en si mateixos.
- n) Fer el seguiment curricular de cada alumne en funció de les seves necessitats.
- o) Treballar d'acord amb uns hàbits i normes que condueixin l'alumne cap a la seva autonomia personal.

- p) Afavorir l'ús d'estratègies que permetin a l'alumne assolir el grau de seguretat afectiva i emocional que correspon al seu nivell maduratiu.
- q) Proporcionar als alumnes instruments d'anàlisi i fomentar la capacitat d'observació, de crítica i d'adquisició d'hàbits de treball intel·lectual que fomenti en els alumnes una actitud curiosa, investigadora i crítica.
- r) Potenciar la utilització de diferents llenguatges de comunicació: oral, escrit, matemàtic, corporal, musical, artístic i visual.
- s) Fomentar els valors estètics, humanístics i científics que donin equilibri a la formació de l'alumnat i la seva visió global del món.
- t) Fomentar hàbits saludables en l'alimentació, el repòs, la higiene, l'exercici físic...

5.2 PROJECTE LINGÜÍSTIC

La integració escolar i social de tot l'alumnat, amb independència de la seva llengua, cultura, condició social i origen inspira el nostre PLC.

El poble d'Olesa de Montserrat té marcades diferències lingüístiques. Encara que a nivell institucional el català és absolutament present, ens trobem que a la vida familiar i de relació social el castellà és la llengua habitual en un alt percentatge de la població. D'aquest alt percentatge que usa el castellà com a llengua habitual prové el nostre alumnat.

Paral·lelament, en els darrers anys, ha arribat al nostre poble un important nombre d'immigrants un alt percentatge dels quals està escolaritzat en el nostre centre. Aquests alumnes aprenen abans el castellà que no pas el català.

Davant l'actual context social i escolar que es presenta en el nostre centre i, amb la finalitat de garantir la igualtat d'oportunitats per accedir a una educació de qualitat per a tothom, de respectar la diversitat cultural i de consolidar la llengua catalana, plantegem aquest projecte lingüístic.

El nostre PLC considera aquesta nova realitat i possibilita al centre gestionar el procés de tractament del català com a llengua vehicular i d'aprenentatge, i serà el vehicle d'expressió normal en les activitats docents i administratives, tant internes com externes.

El PLC també articula els aspectes referents al tractament de les llengües curriculars i alhora, fer de la llengua catalana un instrument de cohesió social en un marc plurilingüe.

La llengua Castellana tindrà el seu tractament dins del currículum segons normativa vigent. S'introduirà a 1r de Cicle Inicial.

La Llengua estrangera serà l'Anglès. S'introduirà de manera lúdica a partir de P3 mitjançant el projecte Music & English, que s'aplica durant tota l'Educació Infantil.

L'Escola participa dels programes ILEC (Pla d'impuls a la lectura) i AIL (Aprenentatge inicial de la lectura), amb l'objectiu de formar lectors crítics i competents.

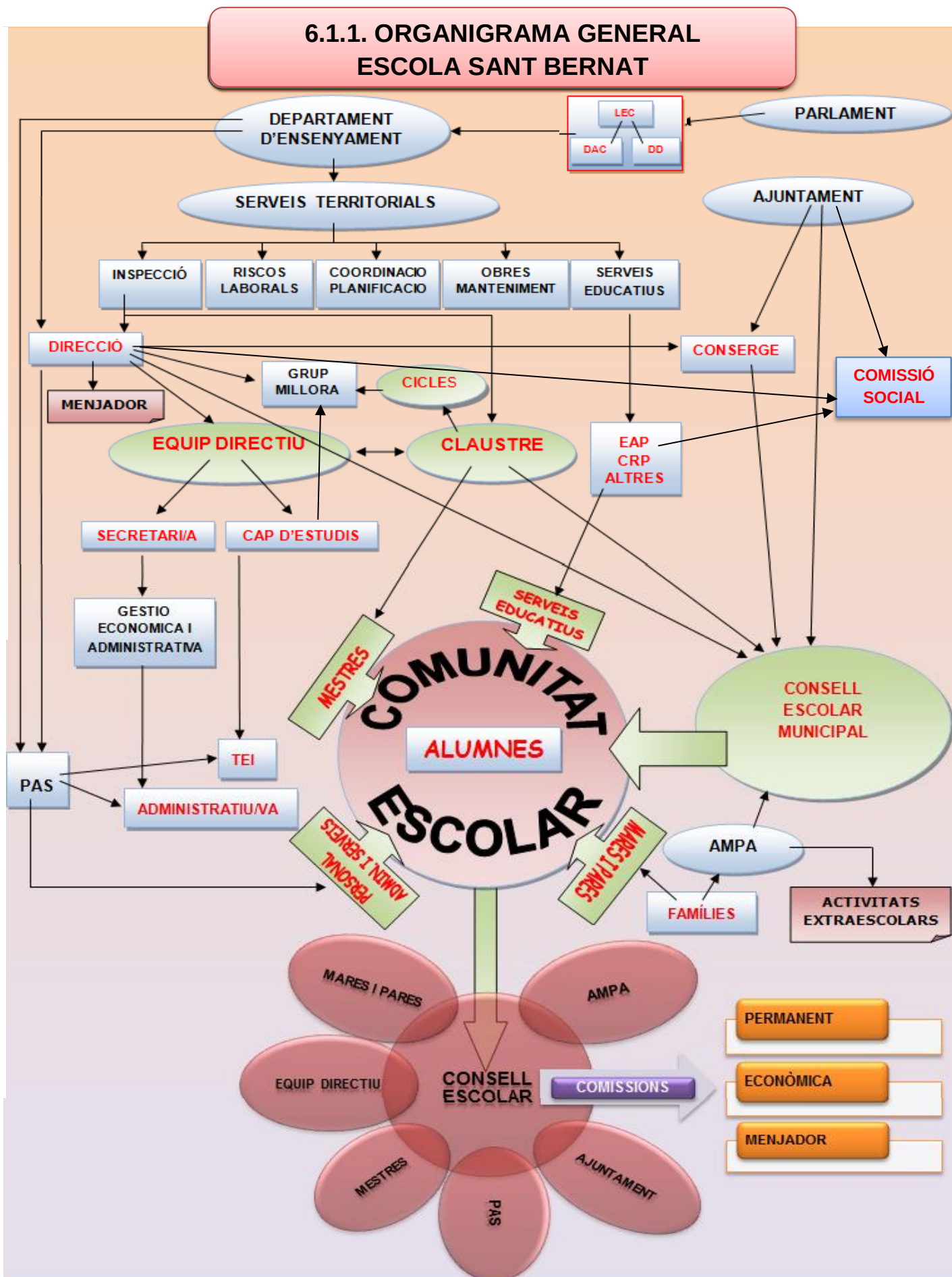
Aplicació del Pla Lector (Impuls a la lectura), 30 minuts al dia.

Veure ANNEX1 (Projecte lingüístic)

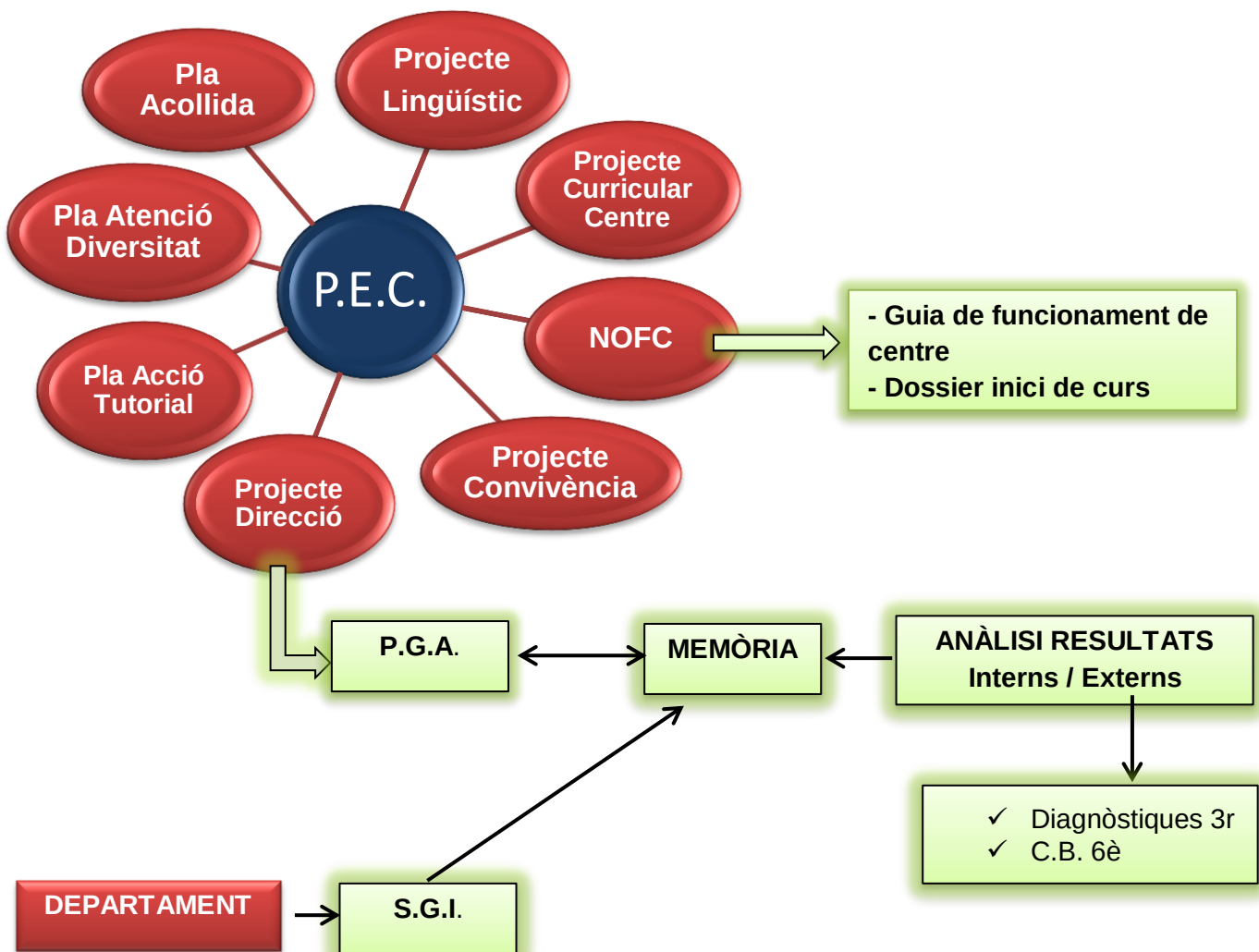
6. ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

6.1. ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

6.1.1. ORGANIGRAMA GENERAL ESCOLA SANT BERNAT



6.1.2. DOCUMENTS DE FUNCIONAMENT DE CENTRE: ORGANITZATIUS I PEDAGÒGICS



6.1.3. LIDERATGE I EQUIPS DE TREBALL – ORGANIGRAMA –

Equip Directiu:

- Director/a
- Cap d'Estudis
- Secretari/a

Reunions : 2 sessions setmanals (1h sessió)

Claustre:

El claustre del professorat és l'òrgan de participació del professorat en el control i la gestió de l'ordenació de les activitats educatives i del conjunt dels aspectes educatius del centre. És integrat per tot el professorat i el presideix el director o directora del centre.

Reunions de claustre: 1 sessió ordinària al mes. Els acords es recolliran en acta (PGA determinarà data i hora)

Grup de millora:

Components: Director/a, Cap d'Estudis i Coordinadors/es Cicle

Funcions:

- Definir objectius generals a desenvolupar a la PGA i fer-ne el seguiment
- Definir el sistema de recollida de dades per l'anàlisi de resultats i fer l'anàlisi.
- Coordinació pedagògica del centre.

Reunions grup de millora: Les reunions del grup de millora es faran setmanalment i les presidirà el director/a. Els acords es recolliran en acta (PGA determinarà data i hora).

Nivells i equips de cicle:

Actualment l'escola té els 9 nivells complets (3 d'Educació Infantil. i 6 d'Educació Primària). Els diferents nivells s'agrupen formant cicles i aquest formen part de l'organigrama de funcionament i pedagògic de l'escola. Els equips de mestres de cicle estaran formats per tots els/les mestres – tutors/res del cicle i els/les mestres especialistes que sense tenir cap tutoria tinguin incidència directa en el mateix.

Hi ha 4 cicles

- Educació Infantil (3 nivells: P3, P4, P5 – 6 grups)
6 tutors/es + 2 mestres suport + TEI
- Cicle Inicial. (Primària) (2 nivells: 1r, 2n – 4grups)
4 tutors/es + 2 especialistes.
- Cicle Mitjà (Primària) (2 nivells: 3r, 4t – 4grups)
4 tutors/es + 2 especialistes.
- Cicle Superior (Primària) (2 nivells: 5è, 6è – 4grups)
4 tutors/es + 1 especialista

Cada cicle té un coordinador/a de cicle assignat per la direcció.

Els/les mestres especialistes no tutors/res assistiran al cicle assignat a la PGA., però sota demanda dels coordinador/es, en circumstàncies puntuals pot assistir a la resta dels cicles.

Entre d'altres seran funcions del cicles:

- ✓ Establir, cada inici de curs, les prioritats d'actuació pel curs en el marc de la PGA.
- ✓ Proposar al Cap d'estudis materials curriculars.
- ✓ Anàlisi periòdica del Currículum i proposar les correccions pertinents.
- ✓ Tractar qüestions organitzaves del cicle: propostes d'horaris, programes, sortides, coordinació amb els especialistes, problemes amb grups i/o alumnes concrets, proposar temes pel claustre...
- ✓ Traspàs d'informació entre els diferents nivells de cicle i entre els cicles i/o etapes.
- ✓ Coordinació Intercicles.

Amb caràcter general i sempre que sigui possible els membres de l'Equip Directiu participaran a les reunions de cicle de forma rotatòria.

Reunions de cicle: Sota la presidència del coordinador/a de cicle, amb caràcter ordinari es faran dos dies a la setmana, duració 1 h cadascuna. Un dia es dedicarà a temes pedagògics i l'altre a temes organitzatius. Els acords es recolliran en acta (PGA determinarà data i hora)

Intercicles:

La seva funció és la coordinació pedagògica entre els diferents cicles.

Hi ha 3 intercycles:

Educació Infantil – Cicle Inicial

Cicle Inicial – Cicle Mitjà

Cicle Mitjà – Cicle Superior

Reunions intercycles: Els intercycles es faran en horari de cicles pedagògics i tindran caràcter mensual. Seran presidits per un membre de l'equip directiu. Els acords es recolliran en acta (PGA determinarà data i hora).

Equips Docents:

Quan es detectin determinades situacions derivades de necessitats pedagògiques, conductuals o socials que requereixin un tipus d'intervenció immediata i prioritària envers un alumne/a, es crearà un Equip Docent per a la seva atenció.

Entenem per Equip Docent al conjunt de mestres que donen atenció educativa a un alumne/a més un membre de l'equip directiu i l'especialista d'Audició i Llenguatge o d'Educació Especial segons el nivell d'adscripció de l'alumne/a.

Funció:

- Establir acords de treball envers l'alumne/a i actuar en funció dels mateixos tant a nivell pedagògic i/o conductual com a nivell social.

Es crearan tants Equips Docents com la situació ho demandi.

Els Equips Docents mantindran reunions de coordinació amb caràcter periòdic segons el calendari establert en el sí del mateix Equip.

Comissió d'avaluació: Veure apartat 6.4 (avaluació i promoció)

CAD (Comissió Atenció Diversitat):

Components: Cap d'Estudis, mestres d'Audició i Llenguatge i Educació Especial, Coordinadors de Cicle i el psicopedagog de l'equip d'assessorament i orientació psicopedagògica (EAP).

Funcions:

- Concretar els criteris i prioritats que el centre estableix per l'atenció a la diversitat dels alumnes.
- Organitzar i fer un seguiment dels recursos de què disposa el centre i de les mesures adoptades.
- Posar en comú les dificultats que sorgeixen a les aules en relació a la diversitat i l'aprenentatge.

- Fer el seguiment de l'evolució dels alumnes amb necessitats educatives especials i dels que tenen dificultats d'aprenentatge.
- Proposar els plans individualitzats (PI) i planificar les actuacions i reunions necessàries pel seu desenvolupament i concreció.
- Assignar els alumnes que han de assistir a Reforç, SEP, Aula d'Educació Especial, Aula d'Audició i Llenguatge, Espai personalitzat, i/o d'altres serveis com vetllador/a

Comissió social:

Espai interdisciplinari, on es recullen les demandes detectades a l'escola o en altres serveis, sobre problemàtiques socials que s'hi manifesten

Components: Director/a, Mestres d'Educació Especial, Audició i Llenguatge, Aula d'Acollida, Psicopedagog de l'EAP, Professional dels Serveis Socials Bàsics Municipal, i Tècnica d'Integració Social (si ni ha assignada).

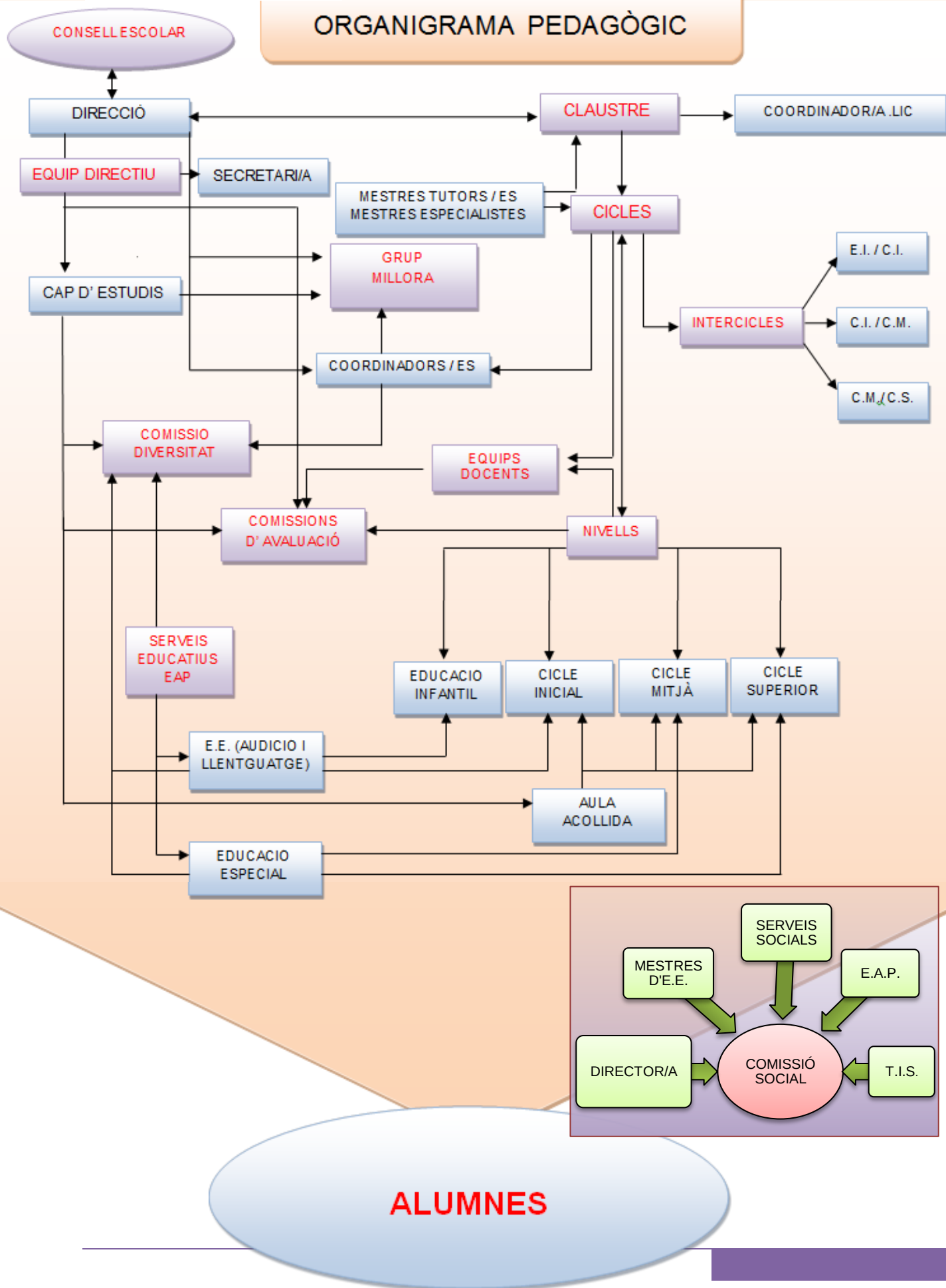
Funcions:

- Donar suport a la tasca socio-educativa.
- Recollir i compartir informacions respecte situacions socials i familiars que afecten el desenvolupament integral i escolar de l'alumne/a, analitzant conjuntament aquestes situacions.
- Acordar i planificar la intervenció dels professionals de la comissió per afavorir la millor escolarització dels menors en situacions socials i/o familiars desfavorides i/o de risc social.
- Fer un seguiment de les actuacions portades a terme.
- Planificar accions preventives individualment, en grup i/o comunitat.
- Generar propostes de millora, adreçades a les instàncies pertinents (plans educatius

En el sí de la PGA s'establiran d'altres comissions i grups de treball en funció de les necessitats detectades o dels projectes en desenvolupament.

6.1.4.

ORGANIGRAMA PEDAGÒGIC



6.2. CRITERIS D'ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA

És necessari que la manera d'ensenyar de l'escola vagi orientada, no tant a l'aprenentatge de continguts ni a l'ensenyament homogeni, sinó bàsicament cap a l'assoliment d'competències atenent als diferents ritmes d'aprenentatge dels alumne i a la cerca eficient de la informació. L'objectiu últim és la construcció d'uns aprenentatges significatius i funcionals, basats en un tracte personalitzat que s'adeqüi al ritme evolutiu i capacitat de cada alumne, intentant l'adopció de formes que impliquin la participació dels mateixos en el seu propi procés d'aprenentatge.

L'escola tracta de desenvolupar l'esperit crític, la capacitat de discussió, de decisió i la voluntat col·lectiva de transformació de la realitat social.

Respectant els diferents ritmes evolutius – atenció a la diversitat - .

Treballant tant en l'adquisició de coneixements com en els procediments (treball pràctic).

Propiciant el diàleg i el consens entre el professorat.

Enfocant el treball de l'escola en funció de les necessitats dels alumnes.

Aplicant les noves experiències educatives que millorin l'assoliment dels objectius.

Integrant les TAC en el procés d'ensenyament – aprenentatge (digitalització de totes les aules).

Engegant projectes relacionats amb les noves tecnologies (projecte de robòtica a desenvolupar a mig termini).

6.2.1. ESTRATÈGIES DE TREBALL (METODOLOGIA)

Per tal de donar resposta a les diferents necessitats educatives del nostre alumnat no emprem un sol tipus d'opció metodològica. Treballem en la línia de combinar diferents metodologies per tal d'adaptar-nos a les necessitats concretes dels alumnes, tenint sempre presents els continguts d'aprenentatge des d'una visió competencial, entenent que l'aprenentatge ha de ser significatiu, funcional i aplicable als diferents contextos.

Educació Infantil:

A partir d'un treball significatiu, funcional i global to enquibit en les diferents activitats que desenvolupem, sense oblidar un treball sistemàtic i analític en l'adquisició del llenguatge verbal i llenguatge matemàtic. Això fa que treballem tenint en compte diferents agrupacions i metodologies:

- Desdoblament Informàtica/Biblioteca. Ens permet poder atendre la diversitat de l'aula i poder potenciar al màxim el llenguatge informàtic i el llenguatge verbal.
- Tallers de llenguatge verbal i Tallers de llenguatge matemàtic. Dintre de l'aula s'ofereix als alumnes diferents tasques. Ens permet per una banda, poder treballar d'una manera sistemàtica el llenguatge verbal i llenguatge matemàtic. I per altre poder atendre la diversitat de l'aula tot respectant el moment maduratiu i evolutiu de cada nen. Proposant tasques basades en la experimentació amb l'objectiu de donar significativitat a l'aprenentatge amb la finalitat de que l'alumne vagi construint el seus esquemes d'aprenentatge.

- Treball per projectes. Realitzem projectes amb la col·laboració de les famílies, fent partícip a l'alumne del seu propi procés d'aprenentatge.
- Agrupacions 2/3. Ens permet realitzar una tasca internivell, realitzant tres agrupacions. Treballem el llenguatge verbal i la descoberta de l'entorn amb materials manipulatius, tot respectant el ritme de cada alumne/a i partint dels seus propis interessos.
- Projecte Music & English. Gràcies als ritmes, balls, lletra els alumnes adquiriran de manera lúdica el significat, la reproducció, l'entonació de la llengua anglesa.
- SEP intern a P5. Ens permet atendre la diversitat d'aquells alumnes que necessiten un suport en el seu procés d'aprenentatge.
- Atenció a la diversitat dins de l'aula per l'especialista d'audició i llenguatge.
- Treball sistemàtic en gran grup. Ens permet poder construir significats entre tots i fer als alumnes partícips del seu aprenentatge.

Educació Primària:

Utilitzem diferents opcions metodològiques per tal de donar resposta a les diverses necessitats educatives del nostre alumnat, entenent que els aprenentatges han de ser funcionals i significatius per tal de preparar-los a ser competents en la vida adulta. Per tant l'alumnat a Educació Primària ha de consolidar les capacitats assolides a educació infantil per tal d'anar desenvolupant les competències bàsiques.

Treballem tenint en compte diferents agrupacions i metodologies:

- Racons de Llenguatge i Matemàtiques a Cicle Inicial amb la presència de dos mestres per aula.
- Tallers amb desdoblament 2/3 a Cicle Mitjà i Superior, de Matemàtiques i Llenguatge.
- Treball per projectes: Projecte interdisciplinari relacionat amb l'eix transversal, amb desdoblament de grup.
- Projecte d'hort urbà per alumnes de 2n i 3r. de Primària.
- Competència comunicativa. Exposició dels projectes interdisciplinaris a la resta de companys i a les famílies (5è i 6è)
- Taller de teatre a 4t i 6è. Representacions teatrals per Sant Jordi(4t) i final de curs (6è).
- Reforços en petits grups.
- Atenció a la diversitat, dins de la mateixa aula i/o aules d'Educació Especial.
- Treball en petit grup d'Educació Emocional.
- SEP dins i fora l'horari lectiu.
- SEP per alumnes de nivell més alt a 5è i 6è.
- Treball sistemàtic en gran grup. Ens permet poder construir significats entre tots i fer als alumnes partícips del seu aprenentatge.

Fomentem les **activitats intercicles** amb :

- Conta-contes (E.I i C.S. de Primària)
- Gimcana intercicles

Realitzem **activitats inter-centres**, jornades esportives per fomentar la relació amb la resta de les escoles.

Obertura de l'escola a les famílies:

La col·laboració i participació de les famílies és imprescindible per assolir uns millors resultats educatius i contribuir a una millora en la integració escolar i social de l'alumnat, també és un element fonamental de la convivència entre les diferents ètnies i cultures de l'escola. La programació a l'aula i al centre d'activitats col·laboratives facilita aquesta integració i va molt més enllà de les preceptives reunions de inici de curs o de les diferents festes i activitats on participen únicament com espectadors.

Les famílies participen col·laborant en diferents tallers en tots els nivells.

A totes les etapes es realitzen **activitats complementaries**, dins del centre o fora del mateix (sortides), que tenen caire pedagògic i convivencial.

Es fan **colònies** a P5, 2n, 4t i 6è.

6.3 PROJECTE CURRICULAR

El currículum és el conjunt de capacitats i competències bàsiques, objectius, continguts, mètodes pedagògics, criteris i indicadors d'avaluació que fixe la línia de treball envers l'aprenentatge a l'escola.

El desenvolupament del currículum, posarà a prova la seva eficàcia, coherència i utilitat, aquest s'ha d'adaptar a les característiques del grup de nens i nenes i a la situació socioeconòmica i lingüística del centre i del seu entorn social. La finalitat del desenvolupament curricular és la millora del nivell educatiu de tot l'alumnat per conciliar la qualitat de l'educació amb l'equitat en l'oferta educativa.

Veure ANNEX2 (PCC) – en elaboració per adaptar-lo al nou currículum-

6.4 AVALUACIÓ I PROMOCIÓ

6.4.1. AVALUACIÓ

És el procés de verificació de l'assoliment dels objectius d'aprenentatge i el grau de desenvolupament i consolidació de les competències bàsiques

L'avaluació dels alumnes prendrà en consideració els diferents elements del currículum, el treball fet a classe i l'interès i l'esforç a progressar demostrat per l'alumne. Es posarà especial cura en el caràcter formatiu de l'avaluació. Caldrà, a més, garantir als alumnes un retorn qualitatiu dels resultats assolits, per implicar-los en el seu procés d'aprenentatge.

L'avaluació serà contínua i global al llarg de tota l'etapa educativa.

Consta de varies fases:

- ✓ Avaluació inicial:

Serveix per identificar les necessitats educatives de cada alumne/a .

A l'inici del primer trimestre es passen unes proves específiques per a cada nivell.

- ✓ Avaluació contínua i formativa:

Informa sobre els processos d'ensenyament-aprenentatge.

Es realitza una observació sistemàtica dels avenços i del ritme d'aprenentatge, també es realitzen controls periòdics.

✓ Avaluació sumativa:

Serveix per comprovar els progressos de cada alumne/a.

Durant el tercer trimestre es realitzen les proves finals específiques per a cada nivell.

Comissions d'avaluació:

- ✓ Estan formades per l'equip de mestres de cada cicle.
- ✓ Es reuneixen en dues sessions per trimestre. A la primera sessió s'analitza col·lectivament l'evolució dels aprenentatges de cada alumne/a. A la segona es tracten els casos amb majors dificultats d'aprenentatge i s'estableixen les mesures d'adequació i reforç, estratègies i ajustaments de programació que convinguin.
- ✓ A la darrera sessió d'avaluació del cicle, es fa la valoració final per àrees i valoració global del progrés de cada un dels alumnes, es prenent decisions en quant a la necessitat que un alumne/a romanguí un any més en el cicle.
- ✓ Després de cada sessió d'avaluació, el/la tutor/a informa per escrit els pares. L'informe reflecteix els resultats en relació amb les àrees, la valoració del procés d'aprenentatge, aspectes personals i mesures complementàries o de reforç (si s'escau).
- ✓ El centre informarà periòdicament els pares o tutors legals sobre el progrés educatiu de l'alumne i dels seus resultats respecte als criteris d'avaluació de les diferents àrees. A Educació infantil es lliuraran 2 informes per curs i a Educació Primària 3.

6.4.2. PROMOCIÓ

- ✓ En finalitzar cada curs la comissió d'avaluació del grup prendrà les decisions oportunes sobre la promoció de cada alumne.
- ✓ Es tindrà en compte el criteri del conjunt dels mestres del grup i, de manera fonamental, la del mestre tutor de l'alumne.
- ✓ Cada alumne accedirà al curs següent sempre que hagi assolit els aprenentatges corresponents o l'equip docent consideri que podrà seguir el curs següent amb aprofitament i amb les mesures i suports corresponents.
- ✓ Els alumnes que promocionen de cicle sense tenir superades totes les matèries seran objecte de les mesures de reforç que determini la comissió d'avaluació i d'un seguiment específic per part del/la tutor/a.
- ✓ Quan no es compleixin aquestes condicions, l'alumne ha de romandre un any més en el mateix curs. Aquesta decisió es podrà adoptar una sola vegada al llarg de l'educació primària i els centres establiran mesures específiques de seguiment.
- ✓ Quan un alumne/a porti un retard en els aprenentatges de més d'un cicle, es valorarà la conveniència de fer-li una adaptació de currículum amb un pla

individualitzat (PI) i l'atenció individualitzada dels especialistes d'audició i llenguatge o educació especial.

- ✓ Els alumnes que hagin de romandre un curs més al cicle per no haver assolit les competències bàsiques, seran objecte d'un seguiment específic per part del/la tutor/a, per ajudar-lo en l'adaptació al nou grup i en la millora del seu rendiment acadèmic.
- ✓ Els alumnes amb necessitats educatives especials i/o amb PI podran ampliar la seva permanència en l'etapa de l'educació primària fins a dos cursos, sempre que això afavoreixi la seva integració socioeducativa i l'evolució dels seus aprenentatges.
- ✓ L'alumnat nouvingut que presenti un desfasament de més de dos anys en el seu nivell d'assoliment de les competències es pot escolaritzar en un curs inferior al que li correspondria per edat.
- ✓ Els alumnes amb altes capacitats poden flexibilitzar la permanència en un curs o en tota l'etapa. Aquesta mesura es concretarà en un pla individualitzat.
- ✓ En finalitzar l'etapa, la comissió d'avaluació avaluarà el grau d'assoliment de les competències bàsiques pròpies dels àmbits i el grau de maduresa adequat de l'alumne i ho farà constar en l'informe d'avaluació.
- ✓ S'accedirà a l'educació secundària obligatòria si s'han assolit els objectius de l'etapa, un nivell satisfactori en les competències bàsiques pròpies de cada àmbit i un grau de maduresa adequat. S'hi accedirà, així mateix, sempre que els aprenentatges no assolits no impedeixin seguir amb aprofitament la nova etapa, en la qual l'alumne rebrà els ajuts i suport corresponent.

7. INCLUSIÓ I ATENCIÓ A LA DIVERSITAT

La nostra intenció pel que fa a la inclusió i l'atenció a la diversitat és aconseguir que tot l'alumnat participi dels processos d'ensenyament aprenentatge i de la vida de centre en general, des de les pròpies possibilitats i sempre que sigui possible en l'entorn d'aula ordinària.

Amb aquesta intenció davant la diversitat social, cultural, de procedència, de capacitats, d'interessos, motivacions ... ens organitzem per donar la millor resposta possible sobre la base d'enfocament col·laboratiu que pressuposa que tots i totes en som responsables i que es fa necessari el treball en equip coordinat entre tots els agents implicats en el procés d'ensenyament i aprenentatge dels alumnes: mestres i família.

Una de les nostres fites principals és l'acollida de l'alumnat nouvingut i de l'alumnat d'altres ètnies generalment mes desfavorides.

Hem de treballar per l'equitat, que garanteixi la igualtat d'oportunitats, encara que això impliqui una atenció diferenciada per compensar les desigualtats en origen.

L'escola posarà a disposició d'aquest alumnat mes enllà de l'aula ordinària, diferents recursos com:

Aula d'acollida, Aules d'Audició i Llenguatge i Educació Especial, Reforços, Desdoblements, SEP, Vetlladors/es, TIS...

També es treballa un taller d'Educació Emocional per alumnes que es trobin en situacions personals o d'entorn complexes.

Els procediments d'acollida i d'atenció a la diversitat queden recollits en dos documents:

Veure ANNEX 3 (Pla d'acollida)

Veure ANNEX 4 (Pla d'atenció a la diversitat)

El Pla d'acollida inclou l'acollida a alumnes estrangers i/o nouvinguts, famílies i mestres.

8. CONVIVÈNCIA

8.1 VALORS I OBJECTIUS PER A L'APRENTATGE DE LA CONVIVÈNCIA .

L'evolució personal i col·lectiva en les nostres societats plurals es fonamenta en un clima de convivència cordial i respectuós i en la igualtat d'oportunitats. Per això cal orientar el fet d'educar decididament vers la formació de persones socialment aptes, integrades en la pròpia comunitat i disposades alhora a participar solidàriament en el món. El paper de l'escola en matèria de convivència, consisteix a proporcionar experiències significatives que afavoreixin la construcció de la pròpia identitat per a un correcte equilibri personal, la relació positiva amb les altres persones per a una interacció social, democràtica, i l'acció solidària per a una plena integració.

Un bon clima de convivència al centre facilita sens dubte el desenvolupament de les tasques d'ensenyament i aprenentatge, unes relacions interpersonals harmòniques i el respecte a les normes que la vida en comú exigeix, són fonamentals amb vista a un bon rendiment acadèmic de l'alumnat.

L'escola ha de promoure la convivència des d'una concepció tridimensional: l'educació com a projecte personal, l'educació com a projecte comunitari i l'educació com a projecte humà.

En cadascun d'aquests tres nivells destaca un objectiu prioritari:

- ✓ Construir la pròpia identitat: l'educació com a projecte personal.
- ✓ Saber relacionar-se: l'educació com a projecte comunitari.
- ✓ Actuar solidàriament: l'educació com a projecte humà.

Tots els membres de la comunitat escolar tenen dret a convida en un bon clima escolar i el deure de facilitar-lo amb llur actitud i conducta en tot moment i en tots els àmbits de l'activitat del centre.

L'escola promourà activitats que afavoreixin la convivència entre l'alumnat del centre i igualment entre les famílies i l'escola.

Entre d'altres, projectes per millorar la convivència i minimitzar els conflictes a l'hora d'esbarjo, diferents activitats intercicle per una major relació de l'alumnat de diferent nivell, sortides i colònies.

A més a més la convivència és l'eix fonamental del temps curricular que es dedica a l'acció tutorial de grup.

També caldrà impulsar activitats que afavoreixin la participació de les famílies en activitats del centre no com a espectadors sinó com a protagonistes de les mateixes.

Les NOFC, estableixen el procediment en relació a les faltes contra la convivència en el centre.

L'Escola aplicarà si s'escau els protocols dissenyats pel Departament en relació a:

- ✓ Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront l'assetjament entre iguals.
- ✓ Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront situacions d'odi i discriminació.
- ✓ Protocol d'actuació entre el Departament de Benestar Social i Família i el Departament d'Ensenyament
- ✓ Protocol de prevenció, detecció i intervenció enfront el ciberassetjament entre iguals
- ✓ Protocol de detecció i intervenció en cas de conflicte greu amb l'alumnat.
- ✓ Protocol de detecció, notificació, derivació i coordinació de les situacions de maltractament infantil i adolescent en l'àmbit educatiu

L'escola forma part de la Xarxa per la infància i adolescència d'Olesa de Montserrat.

Veure ANNEX 5 (Pla de convivència)

8.2 CARTA DE COMPROMÍS

La carta de compromís educatiu expressa els compromisos que cada família i el centre s'avenen a adquirir en relació amb els principis que la inspiren, i que han de ser els necessaris per garantir la cooperació entre les accions educatives de les famílies i la del centre educatiu en un entorn de convivència, respecte i responsabilitat en el desenvolupament de les activitats educatives.

Els continguts de la carta de compromís educatiu són elaborats pel centre, en el marc de les orientacions del Departament d'Ensenyament, amb la participació de la comunitat escolar, i té el vist i plau del Consell Escolar. La carta es revisarà periòdicament. L'actualització de la carta s'ha de realitzar, almenys, a l'inici de cada etapa educativa. La carta de compromís educatiu i les seves modificacions es signarà per la direcció del centre públic i pel pare, mare o tutor o tutora legal de l'alumne/a.

Veure ANNEX 6 (Carta de compromís)

8.3 COEDUCACIÓ

La coeducació comporta la promoció d'una educació que potencia la igualtat real d'oportunitats i l'eliminació de tota mena de discriminació per raó de sexe, així com la integració de forma explícita i amb continguts d'aprenentatge de la perspectiva de gènere.

La diferència entre coeducació i escola mixta és força clara: l'escola mixta és limitada a "agrupar" en les aules a nens i nenes, deixant fora del món acadèmic tot allò que té a veure amb el món i el saber de les dones. L'escola coeducativa es planteja des de la presència real de les dones, no tan sols en les aules, sinó en tot allò que fa referència a l'organització i gestió del sistema educatiu i La coeducació es basa en un principi

bàsic: El dret a la igualtat d'oportunitats, independentment de l'origen, gènere, creença o qualsevol altra condició o circumstància social o personal.

- ✓ Coeducar significa doncs educar conjuntament a nens i nenes en la idea de que hi ha diferents mirades i visions del món, diferents experiències i aportacions fetes per dones i homes que conformen la realitat col·lectiva i, sense les quals no es pot interpretar ni conèixer el món.

El centre ha de treballar envers l'assoliment dels següents objectius:

- ✓ Promoure la igualtat d'oportunitats de nens i nenes incorporant la perspectiva de gènere a l'acció educativa.
- ✓ Prevenir i gestionar comportaments i actituds discriminatòries per raó de gènere.
- ✓ Potenciar el reconeixement, la cooperació i el respecte mutu.
- ✓ Generar nous i millors models identitaris de masculinitat i feminitat.

S'ha de garantir:

- ✓ La promoció d'un llenguatge verbal i gràfic que tracti equitativament ambdós sexes.
- ✓ Ús no sexista dels espais educatius del centre.
- ✓ Participació de professores i nenes en tasques de responsabilitat i representació per fer visibles models d'autoritat i poder més democràtics.
- ✓ Gestió positiva de situacions de conflicte vinculades a comportaments i actituds de caràcter sexista i d'orientació afectivo-sexual.

En el sí del Consell Escolar s'escollirà una persona responsable de coeducació per afavorir la implementació d'actuacions coeducatives i la implicació de la comunitat coeducativa en les mateixes.

9. L'ORIENTACIÓ I TUTORIA

9.1. OBJECTIUS DE L'ORIENTACIÓ I SEGUIMENT DE L'ALUMNE

L'acció tutorial, que comporta el seguiment individual i col·lectiu dels alumnes, ha de contribuir al desenvolupament de llur personalitat i els ha de prestar l'orientació de caràcter personal i acadèmic que els ajudi a assolir la maduresa personal i la integració social. Per facilitar a les famílies l'exercici del dret i el deure de participar i d'implicar-se en el procés educatiu de llurs fills, els centres han d'establir els procediments de relació i cooperació amb les famílies previstos a la carta de compromís educatiu, i els han de facilitar informació sobre l'evolució escolar i personal de llurs fills.

L'acció tutorial ha d'incorporar elements que permetin la implicació dels alumnes en llur procés educatiu. En particular, ha de contribuir al desenvolupament d'una dinàmica positiva en el grup classe i a la implicació de l'alumnat i de les seves famílies en la dinàmica del centre. L'acció tutorial ha d'integrar les funcions del tutor/a i les actuacions d'altres professionals i òrgans (mestres, equips de cicle, comissions, etc.).

En l'educació primària, una de les hores disponibles per completar l'organització del currículum es pot destinar al desenvolupament d'activitats d'acció tutorial amb el grup classe.

El tutor o tutora del grup, com a responsable del seguiment de l'alumnat, ha de vetllar especialment per l'assoliment progressiu de les competències bàsiques i per la coordinació, a aquest efecte, de tots els mestres que incideixen en un mateix alumne/a. També li correspon la realització d'entrevistes i reunions amb pares i mares o tutors/res legals, el seguiment de la documentació acadèmica i la coordinació de l'elaboració d'adaptacions de la programació a les necessitats i a les característiques de l'alumnat.

Per tal de garantir la continuïtat de l'acció tutorial és convenient que el tutor/a sigui el mateix al llarg de cada cicle.

L'organització del centre ha de preveure, normalment a través de l'equip docent de cada cicle, la planificació i la coordinació de les actuacions tutorial, el seguiment del seu desenvolupament i l'avaluació dels resultats.

Per tal de desenvolupar l'acció tutorial, s'assignarà a l'Educació Primària una hora dins de l'horari curricular, aquesta hora estarà impartida pel tutor/a. Dins de l'horari lectiu dels mestres (horari d'esbarjo), el/la tutor/a o si és convenient un/una mestre/a especialista poden tenir tutories individualitzades amb els/les alumnes que ho requereixin. De manera preceptiva durant el curs es faran tutories individualitzades amb tots els alumnes de Cicle Superior.

9.2. PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

Els seus objectius principals són:

- Impulsar el coneixement individual i de grup de l'alumnat.
- Promoure una educació integral de l'alumnat que potenciï el desenvolupament de les seves capacitats.
- Desenvolupar en l'alumne la construcció d'una imatge positiva de sí mateix.
- Aconseguir una bona adaptació i inclusió dels alumnes al centre i l'aula.
- Afavorir els hàbits bàsics de treball, d'autonomia i de responsabilitat.
- Individualitzar els processos d'ensenyament/aprenentatge.
- Establir una comunicació fluïda amb les famílies.
- Establir els processos que facilitin el traspàs d'informació i la coordinació entre tutors/es entre ells i amb la resta mestres del centre que interactuen amb el grup.

Veure ANNEX 7 (Pla d'acció tutorial)

10. INFORMACIÓ I PARTICIPACIÓ

10.1 ÒRGANS COL·LEGIATS D'INFORMACIÓ I PARTICIPACIÓ.

- Claustre
- Consell Escolar

La seva composició i funcions venen determinades per la LEC i el DAC

10.2. MECANISMES D'INFORMACIÓ I DE PARTICIPACIÓ

- Famílies:

- ✓ Mantenir reunions periòdiques de la direcció del centre amb la Junta de l'AMPA.
- ✓ Col·laborar amb l'AMPA amb la implementació dels seus projectes i programes (extraescolars...).
- ✓ Potenciar les relacions amb l'AMPA, tot cohesionant actuacions i establint objectius comuns.
- ✓ Promoure l'ús de les noves tecnologies com a eina de comunicació escola - família i a l'inrevés.
- ✓ Actualització continuada de la web i blocs de cicle.
- ✓ Promoure jornades de portes obertes per un millor coneixement de l'escola, el seu funcionament i les seves instal·lacions.
- ✓ Promoure activitats de centre amb participació de les famílies (festes, activitats aules...)
- ✓ Promoure les reunions d'inici de curs de curs, amb una part d'informació general i un altre de tutoria. (2 reunions de P3 + reunions per cicles i nivells).
- ✓ Garantir un mínim de dues reunions personals entre tutors i famílies.
- ✓ Mantenir la distribució del dossier informatiu d'inici de curs.
- ✓ Passar enquesta de satisfacció a les famílies a final de curs, amb observacions i propostes de millora per si s'escau incorporà a la PGA del curs següent o fer les gestions necessàries per donar satisfacció a les demandes.
- ✓ Carta de compromís.

- Alumnes:

- ✓ Delegats/des de classe.
Potenciació de les reunions de delegats a cicle mitjà i superior per afavorir la participació activa dels alumnes en decisions de centre.
- ✓ Bústia.
Espai físic (situada a l'aula) on els/les alumnes poden fer suggeriments, presentar queixes i/o propostes i a més a més fer-ho, si ho desitgen, en total confidencialitat.

11. LA PROJECCIÓ EXTERNA I L'ATENCIÓ A L'USUARI

11.1 PRINCIPIS DE SERVEI I ATENCIÓ AL PÚBLIC

En el marc dels valors definits per la Constitució, i per Llei 30/1992, modificada per la Llei 4/1999, la ciutadania ha vist reconeguda una sèrie de drets que afecten la seva relació amb l' Administració.

Els principis pels quals es regeix aquesta relació són:

- El principi d'igualtat, que impedeix qualsevol mena de discriminació en l'actuació de l'Administració.
- El dret de qualsevol persona a ser tractada amb respecte.
- El dret a rebre informació, atenent a les lleis de protecció de dades i privacitat, ajudant-la en tot el que sigui possible.

11.1.1 LA RELACIÓ AMB LES FAMÍLIES.

Les famílies tenen el dret d'estar informades de qualsevol tema que afecti a l'escolaritat de llurs fills i el deure d'informar a l'escola de totes les dades acadèmiques, personals i de salut que facilitin l'atenció a l'alumne/a.

El centre disposarà d'un horari d'atenció al les famílies, tant per part de l'equip directiu, com dels tutors i altres mestres i també altre personal que tingui atenció directa amb els alumnes.

Les famílies han de poder establir comunicació amb el centre i ser ateses, per incidències i encàrrecs i alhora tenen el deure de facilitar al centre les dades actualitzades per tal de poder ser localitzades en cas de necessitat.

Aquests horaris es concreten el en Pla Anual de cada curs i se'n fa publicitat a través dels canals establerts per l'escola (dossiers inici de curs, pàg. Web, altres...).

11.2 RELACIONS AMB INSTITUCIONS PÚBLIQUES

- ✓ L'escola ha d'afavorir la col·laboració amb l'Administració Educativa, l'Ajuntament, la resta dels centres educatius i el conjunt d'entitats del poble.
- ✓ Ha de supervisar el manteniment i la seguretat de les instal·lacions escolars mitjançant els protocols d'actuació i comunicació establerts amb ICF, l'Ajuntament i els Serveis Territorials.
- ✓ S'inclouran en la programació del centre, sempre que sigui interessant i possible, la participació i utilització dels recursos i activitats que ofereixin les diferents administracions.
- ✓ L'escola mantindrà contacte amb totes aquelles persones i/o institucions que atenen els nostres alumnes en qualsevol aspecte (Serveis Socials, CDIAP, CSMIJ, CREDA, SETDIC, psicòlegs, pediatres...) especialment a través del treball en xarxa i les reunions de coordinació.
- ✓ El centre informarà i potenciarà la participació de l'alumnat i les famílies en activitats socials, culturals i mediambientals organitzades per les entitats socials.
- ✓ D'acord amb les normatives del Departament d'Ensenyament i la normativa municipal, l'Escola facilitarà l'ús de les instal·lacions escolars per l'organització d'activitats educatives, esportives i socials.

11.3 RELACIONS AMB ELS CENTRES ESCOLARS.

11.3.1. COORDINACIÓ PRIMÀRIA-SECUNDÀRIA.

L'escola participarà com és preceptiu a les reunions de coordinació primària-secundària, necessàries per tal d'assegurar la continuïtat i la coherència del procés educatiu i de l'itinerari formatiu de l'alumne, acordant criteris d'actuació comuns i compartits. També, conjuntament amb l'EAP, en el procés de traspàs d'informació de l'alumnat que passa de Primària a Secundària.

11.3.2. COORDINACIÓ ESCOLES BRESSOL 0-3 I EDUCACIÓ INFANTIL 3-6

La coordinadora d'Educació Infantil de l'escola assistirà durant el curs a les reunions de treball i coordinació amb les escoles bressol i la resta d'escoles de la localitat. Dins d'aquesta coordinació i amb la col·laboració de l'EAP, es realitzarà el traspàs dels nens i nenes que han de passar de les diferents llars d'infant al centre. Aquesta coordinació planifica les actuacions necessàries per facilitar als alumnes

la seva integració a l'escola, així com totes les que fan referència a les seves famílies: informacions, xerrades pedagògiques, informes, dictàmens.

11.3.3. ACTIVITATS CONJUNTES AMB D'ALTRES CENTRES

L'Escola fomentarà i participarà en activitats conjuntes (esportives, artístiques, culturals) entre els diferents centres de la localitat o d'altres localitats.

11.3.4. ALTRES

L'escola col·laborarà amb els Instituts de la localitat i/o Ajuntament, en projectes i programes relacionats amb pràctiques d'alumnes.

12. AVALUACIÓ DEL PEC

12.1 INDICADORS DE PROGRÈS

Unitats d'informació que permeten recollir de manera aproximativa i en termes quantitatius les característiques d'un fenomen.

En la seva aplicació als centres escolars, ens permeten:

- Permeten efectuar el seguiment dels processos.
- Permeten conèixer el grau d'assoliment dels objectius.
- Permeten observar l'evolució de determinats fenòmens.
- Permeten comparar-se amb els centres de la seva tipologia.

Són útils per a la presa de decisions tant metodològiques com organitzatives.

Els indicadors de progrés del PEC s'agrupen en les tipologies següents:

Context

Recursos

Resultats

Processos

Indicadors de Context:

- ✓ Diversitat significativa
 - Alumnes amb NEE (A, B i C)
 - Alumnes d'altres ètnies i cultures.
- ✓ Nivell socioeconòmic de les famílies, entorn.
- ✓ Absentisme
 - Alumnat
 - Mestres (no substitució)
- ✓ Ajustament demanda – oferta
 - Alumnes P3

Indicadors de Resultats:

- ✓ Superació etapa
 - Percentatge d'alumnes que obtenen qualificació positiva en el resultat global de l'etapa de Primària
- ✓ Superació de cicles

- Percentatge d'alumnes que obtenen qualificació positiva en el resultat global de Cicle (C.I., C. M. I C.S.)
- Percentatge d'alumnes que obtenen qualificació positiva en el resultat de les diferents matèries de Cicle (C.I., C. M. I C.S.)
- ✓ Proves internes
 - Proves inicials finals de nivell des de P3 a 6è.
 - Proves diagnòstiques de 3r
- ✓ Proves externes
 - Proves de CB de 6è.
- ✓ Resultats satisfacció de la comunitat educativa
 - Famílies (enquesta satisfacció)
- ✓ Cohesió social
 - Absentisme en relació a la superació d'etapa
 - Dispersió de les notes
 - Diversitat d'alumnes: NEE, NSCD, Dictàmens, Alumnes amb PI.
 - Ajuts Departament i ajuntament llibres i material escolar
 - Ajuts menjador

Indicadors de Recursos:

- ✓ Ratio alumne/professor; professor/alumnes.
- ✓ Plans i projectes
 - Projectes d'innovació
- ✓ Personal auxiliar en relació alumnes N.E.E.
- ✓ Plans de formació de centre
 - Hores de formació en centre
 - Hores de formació individual
 - Impacte de la formació en el centre
- ✓ Percentatge de participació d'alumnes en activitats complementaries i/o extraescolars.

Indicadors de Processos:

De centre:

- ✓ Convivència
 - Índex d'expulsions / expedients disciplinaris.
- ✓ Participació
 - Percentatge de participació en les eleccions del Consell Escolar
 - Satisfacció de la participació (pares, alumnat, professorat) – enquesta satisfacció –
 - Grau satisfacció de l'acollida : nous mestres, nous alumnes, noves famílies (pla acollida – enquesta -)

- ✓ Coordinació
 - Grup de millora
 - Cicles
 - Intercicles
 - Externes (coord. 0-6 i coord. Primària-Secundaria)
 - Ampa
 - Entorn (ajuntament, serveis socials...)
- ✓ Lideratge
 - Distribució lideratge : Equip directiu, Coordinadors, altres responsables.
 - Direcció pedagògica
 - Direcció administrativa

D'aula:

- ✓ Tutoria
 - Percentatge d'assistència de les famílies a reunions generals
 - Percentatge d'entrevistes tutorials anuals: famílies/alumnes
- ✓ Metodologia
 - Explicitació i publicació de criteris d'avaluació
 - Treball autònom
 - Treball amb diferents agrupaments i metodologies: Tallers, recons, desdoblaments, interdisciplinaris
- ✓ Gestió de la informació
 - Processament
 - Comunicació

Els indicadors del PEC és concreten en el Projecte de Direcció i es desenvolupen a la Programació General Anual.

13. APROVACIÓ, MODIFICACIÓ I DIFUSIÓ DEL PEC

En els centres públics correspon al director o directora formular la proposta inicial del projecte educatiu i fer-ne les modificacions i adaptacions corresponents, impulsar-ne l'elaboració tot garantint la participació de la comunitat escolar i aprovar-ne la proposta definitiva.

El claustre de professors –òrgan de participació dels professors en el control i la gestió de l'ordenació de les activitats educatives i del conjunt dels aspectes educatius del centre– intervé en l'elaboració i modificació del projecte educatiu i aprova els aspectes pedagògics dels documents de gestió del centre, en especial del projecte educatiu i de les actualitzacions.

Correspon al director o directora del centre la competència d'aprovar la proposta de projecte educatiu, prèvia consulta preceptiva al consell escolar del centre – òrgan de participació de la comunitat escolar en el govern del centre–, el qual expressa el suport al projecte per una majoria de les tres cinquenes parts dels

membres. El director o directora aprova el projecte educatiu mitjançant resolució motivada davant del consell escolar.

El PEC restarà a disposició de tots els membres dels claustre per a la seva consulta a la P/ Documents de centre/ PEC.

I del conjunt de la comunitat educativa a la Intranet del centre. Documents de centre/PEC

També estarà disponible pel conjunt de la ciutadania a la pàgina web de l'escola.

El PEC del centre ha estat presentat al Consell Escolar del Centre en data 17/06/2016

Ha obtingut el suport de la totalitat dels seus components.

Per tot això i en data 17/06/2016

En Jordi Cornellas Illa, com a director de l'Escola Sant Bernat aprova la proposta de PEC.