Escola Can Palmer
Av. del Mil·lenari, 22
08840 VILADECANS
Tel. 93 658 19 81

Generalitat de Catalunya

Carta de compromís educatiu

La **LLEI** 12/2009 a l'article 20 (del 10 de juliol), diu que els centres, en el marc del que estableix el títol I i d'acord amb llurs projectes educatius, han de formular una carta de compromís educatiu, en la qual han d'expressar els objectius necessaris per a assolir un entorn de convivència i respecte pel desenvolupament de les activitats educatives. En la formulació de la carta participen la comunitat escolar i, particularment, els professionals de l'educació i les famílies.

D'acord amb la llei:

Les persones sotasignades,.....(nom i cognoms),……..…….....(càrrec) del centre educatiu…..……...…….....i …….....……...…..... (nom i cognoms), ...……..……..... (pare mare, tutor, tutora) de l'alumne/a .....…….....……, reunits a la localitat de Viladecans , amb data …….....……, conscients que l'educació d'infants i joves implica l'acció conjunta de la família i de l'escola, signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS

Per part del centre

1. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumnat (a nivell físic, emocional, cognitiu i social)
2. Vetllar per fer efectius els drets i deures de l'alumne en l'àmbit escolar
3. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne o alumna.
4. Valorar tots els llenguatges i totes les llengües com a instruments de comunicació, d'expressió i de coneixement del món.
5. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre, així com dels acords presos al Consell Escolar de centre.
6. Adoptar les mesures educatives necessàries per atendre les necessitats específiques de l'alumnat, d'acord als recursos i criteris establerts en cada cicle, i mantenir-ne informada la família.
7. Informar la família i l'alumnat dels criteris de promoció de cicle que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic.
8. Informar a les famílies de l'evolució acadèmica i personal de l'alumnat, a partir dels informes d'avaluació, entrevistes individuals que es realitzaran al llarg de cada curs escolar.
9. Comunicar a la família les faltes d'assistència de l'alumnat i de qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per el seu desenvolupament.
10. Atendre les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família i mantenir com a mínim una entrevista amb la família al llarg de cada curs.
11.Afavorir les tasques i les funcions de l'associació de pares i mares d'alumnes, fomentant la participació de les famílies en aquesta associació.

12.Fer el seguiment conjuntament amb la família del compliment d'aquests compromisos i si s'escau, del contingut al llarg del curs.
13. Guardar secret professional en tots aquells aspectes que ho requereixen.

Per part de la família

1. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament, la de l'equip directiu.
2. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.
3. Participar i col·laborar en el bon funcionament del centre, ja sigui a través del Consell escolar, de les associacions de pares i mares, de comissions concretes del centre o de qualsevol altre canal escolar.
4. Instar al fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre i, en particular, les que afecten la convivència escolar.
5. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques.
6. Conscienciar al fill o filla per respectar i tenir cura del material socialitzat, responsabilitzant-se en cas d'un mal ús d'aquest.
7. Adreçar-se al tutor/a per resoldre possibles conflictes que puguin sorgir.
8. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants pel procés d'aprenentatge i/o afectin al seu benestar.
9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.
10. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.
11. Donar valor a la feina que es fa a l'escola.
12. Fer el seguiment conjuntament amb el centre del compliment d'aquests compromisos i si s'escau, del contingut al llarg del curs.

I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

El centre

La família
(pare, mare o tutor/a)

Signatura

Signatura

Viladecans, ……. (dia i mes) de …..… (any)